Ústav manažmentu STU v Bratislave

ORGANIZAČNÝ PORIADOK

ŠTUDENTSKEJ VEDECKEJ KONFERENCIE (ŠVK)

Článok 1

Súťaž sa riadi Organizačným poriadkom ŠVK Ústavu manažmentu STU v Bratislave.

Článok 2: Rada ŠVK

Študentskú vedeckú konferenciu garantuje rada ŠVK, ktorej predsedom je zástupca riaditeľa pre vzdelávanie a členmi sú predsedovia odborných komisií jednotlivých sekcii.

Článok 3: Termín konferencie

Študentská vedecká konferencia sa koná v druhom semestri daného akademického roka spravidla v termíne marec - apríl.

Článok 4: Organizácia konferencie

Oddelenia, v spolupráci so SAV a zástupcami praxe, zverejnia na začiatku ak. roka návrhy tém, ktoré by mohli byť riešené v rámci študentskej vedeckej a tvorivej činnosti a študenti sa podľa vlastného rozhodnutia prihlásia na oddelení u príslušného učiteľa.

Článok 5: Odborné sekcie

Do ústavného kola ŠVK prihlasujú oddelenia práce formou záväznej prihlášky **najneskôr 21 dní** pred jej konaním. Na základe záväzných prihlášok bude stanovený počet a názov sekcií.

Podmienkou vytvorenia samostatnej sekcie je **minimálne šesť prác.**

Jedno **oddelenie** môže mať **maximálne jednu sekciu**. V prípade väčšieho počtu prác môže byť sekcia rozdelená do podsekcií, počet ocenení sa však nemení (zostáva ako pre jednu sekciu).

Článok 6: Práce ŠVK

Študenti odovzdajú svoju prácu spracovanú vo forme **časopiseckého článku** (bez obsahu) s maximálnym rozsahom **20 A4** strán vrátane príloh, písmo Arial, 12 pt, riadkovanie jednoduché, nadpisy 14pt, bold, nad nadpisom 2 riadky, pod nadpisom 1 riadok voľný, odstavec s predsadením 1,25, medzi odstavcami bez medzery. Titulná strana podľa vzoru. V úvode anotácia v anglickom a v slovenskom **jazyku každá o celkovom rozsahu** max 20 riadkov.

Dodržanie rozsahu je podmienkou akceptovania práce do súťaže.
Práce treba **odovzdať týždeň** pred konaním konferencie tajomníkovi komisie, anotácie prác elektronicky na študijné oddelenie ústavu.

Prácu posúdi nezávislý **recenzent** podľa predpísaného formulára.

Článok 7: Odborné komisie

Odborná komisia pozostáva z popredných odborníkov z ústavu, resp. z praxe v nasledovnej štruktúre:
1. predseda profesor alebo docent,
2. člen oddelenia,
3. zástupca iného oddelenia,

4. externý člen (iná fakulta, SAV, prax),
5. doktorand - tajomník komisie.

Všetkých 5 členov má hlasovacie právo. Členom komisie nemôže byť vedúci práce, zaradenej do tej istej komisie. Komisie navrhujú oddelenia a menuje zástupca riaditeľa ústavu pre vzdelávanie.

Článok 8: Priebeh konferencie

ŠVK prebieha v priestoroch ústavu. V deň konania konferencie je účelovo viazané riaditeľské voľno.

Súťaž prebieha v sekciách, spravidla v priestoroch ústavu. Študenti obhajujú svoje práce pred odbornou komisiou a verejnosťou. Dĺžka vystúpenia spolu s diskusiou sa neodporúča dlhšie ako 15 až 20 minút pre jedného súťažiaceho. Prístrojové zabezpečenie (spätný projektor, dataprojektor,..} zabezpečujú oddelenia, na ktorých sa súťaž uskutočňuje.

Článok 9: Ocenenie prác

Po skončení súťaže navrhnú odborné komisie poradie minimálne prvých troch miest súťažiacich, môžu navrhnúť **Cenu riaditeľa**, Cenu literárneho fondu, Cenu profesijných komôr {ak sa udeľujú).

Prvé tri práce z každej komisie sú odmenené finančnou odmenou. V prípade, ak je v sekcii **viac ako 10 prác, finančnú odmenu získava prvých 5 prác**.

Riaditeľ ústavu, po porade s radou ŠVK, udeľuje najlepšej práci Cenu riaditeľa. Výška a množstvo odmien je určené finančnými možnosťami ústavu v danom akademickom roku.

Článok 10: Celoštátna resp. medzinárodná konferencia

Ak sa koná celoštátna resp. medzinárodná konferencia, podľa príslušných podmienok, rada ŠVK z ohodnotených prác deleguje reprezentantov ústavu.

doc. Ing. Daniela Špirková, PhD.
zástupca riaditeľa pre vzdelávanie