

VEREJNÁ SÚŤAŽ  
VS 2835/2013  
NADLIMITNÁ ZÁKAZKA - SLUŽBY


Podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky služby s názvom:

**„Vypracovanie analýz pre projekt:  
Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov“,  
ITMS 26240220028**

V Bratislave dňa 18.12. 2013




Ing. Dušan Faktor, PhD.  
poverený zástupca štatutárneho orgánu  
pre verejné obstarávanie  
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

V Bratislave dňa 18.12. 2013



prof. Ing. František Janíček, PhD.  
zodpovedný riešiteľ projektu

V Bratislave dňa 18.12. 2013



Ing. Eduard Mátyás  
odborne spôsobilá osoba  
pre verejné obstarávanie  
reg. č. H0907-730-2012



Bratislava, december 2013

## Obsah súťažných podkladov

A.1	POKYNY PRE UCHÁDZAČOV .....	4
	Časť I. 4	
	Všeobecné informácie .....	4
	1. Identifikácia verejného obstarávateľa .....	4
	2. Predmet zákazky .....	4
	3. Komplexnosť predmetu zákazky .....	5
	4. Variantné riešenie .....	5
	5. Typ zmluvy .....	5
	6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky .....	5
	7. Zdroj finančných prostriedkov .....	5
	8. Lehota viazanosti ponúk .....	5
	9. Oprávnený uchádzač .....	6
	10. Platnosť ponuky .....	6
	11. Náklady na ponuku .....	6
	12. Podmienky verejnej súťaže .....	6
	Časť II.7	
	Komunikácia .....	7
	13. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi .....	7
	14. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov .....	7
	15. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky .....	7
	Časť III. ....	8
	Príprava ponuky .....	8
	16. Jazyk ponuky .....	8
	17. Forma a spôsob predkladania ponuky .....	8
	18. Obsah ponuky .....	9
	19. Mena a ceny uvádzané v ponuke .....	9
	Časť IV. ....	10
	Predkladanie ponúk .....	10
	20. Predloženie ponuky .....	10
	21. Označenie ponuky .....	10
	22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky .....	10
	23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky .....	11
	Časť V. ....	11
	Otváranie a vyhodnotenie ponúk .....	11
	24. Otváranie ponúk .....	11
	25. Preskúvanie ponúk .....	11
	26. Vyhodnotenie časti ponuky „Ostatné“ .....	11
	27. Vyhodnotenie časti ponuky „Kritériá“ .....	12
	28. Oprava chýb .....	12
	29. Vysvetľovanie ponúk .....	13
	30. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti .....	13
	31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk .....	13
	Časť VI. ....	13
	Uzavretie zmluvy .....	13
	32. Uzavretie zmluvy .....	13
	Časť VII. ....	14
	Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní .....	14
	33. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania .....	14
	34. Opravné prostriedky .....	14
	35. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky .....	14
A.2	PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV .....	15
	1. Preukázanie osobného postavenia - § 26 .....	15
	2. Preukázanie finančného a ekonomického postavenia uchádzača - § 27 .....	15
	3. Preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača - § 28 .....	16
	4. Doplnujúce informácie: .....	17
	5. Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a spôsob vyhodnotenia .....	18
A.3	KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA .....	19
B.1	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....	20
B.2	SPÔSOB URČENIA CENY .....	24

Súťažné podklady na predmet zákazky s názvom:

„Vypracovanie analýz pre projekt: **Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov**“

V rámci projektu: *Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov*, ITMS 26240220028

B.3	OBCHODNÉ A ZMLUVNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY .....	25
1.	Pokyny pre uchádzača .....	25
2.	Návrh obchodných a zmluvných podmienok .....	26
	Príloha č.1 k ZMLUVE O DIELO .....	39

#### **PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM**

Príloha č. 1 -	Návrh na plnenie kritérií	44
Príloha č. 2 -	Identifikačné údaje uchádzača	45

## **A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

##### **1. Identifikácia verejného obstarávateľa**

**Názov:** Slovenská technická univerzita v Bratislave - Rektorát  
**Sídlo organizácie:** Vazovova 5, 812 43 Bratislava  
**Krajina:** Slovenská republika  
**IČO:** 00 397 687  
**Kontaktná osoba:** Ing. Eduard Mátyás  
**Adresa:** Vazovova 5, 812 43 Bratislava  
**Telefón:** [redacted]  
**Elektronická pošta:** [redacted]  
**Internetová adresa:** [www.stuba.sk](http://www.stuba.sk)

**Druh verejného obstarávateľa:**

Verejný obstarávateľ podľa §6 ods.1 pís. d) zákona o verejnom obstarávaní

**Miesto dodania predmetu zákazky:**

Slovenská technická univerzita v Bratislave,  
Fakulta elektrotechniky a informatiky, Ilkovičova 3,  
812 19 Bratislava, Slovensko

##### **2. Predmet zákazky**

2.1 Predmetom zákazky je podľa §3 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní), **dodanie služby** pod názvom:

**„VYPRACOVANIE ANALÝZ PRE PROJEKT: EFEKTÍVNE RIADENIE VÝROBY A SPOTREBY ENERGIE Z OBNOVITEĽNÝCH ZDROJOV“**

2.2 **Predpokladaná hodnota zákazky je 202.000,00 EUR bez DPH.**

2.3 V súlade so Spoločným slovníkom obstarávania CPV sa predmet zákazky zatrieďuje podľa klasifikácií platných v Európskych spoločenstvách:

**CPV: 79311300-0**

**Analýza prieskumu**

**Stručný opis predmetu zákazky:**

(Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí kapitola B.1 „Opis predmetu zákazky“).

**Analýza - vhodnosti OZE (2.D.4.5.)** - Dodanie analýzy "Analýza vhodnosti obnoviteľných zdrojov energie pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov".

**Analýza - využiteľnosti nových zdrojov na Slovensku (2.D.4.6.)** - Dodanie analýzy "Analýza využiteľnosti nových zdrojov na Slovensku pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov".

**Analýza - technických a legislatívnych podmienok pre využívanie OZE na Slovensku (2.D.4.7.)** - Dodanie analýzy "Analýza technických a legislatívnych podmienok pre využívanie OZE na Slovensku pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov".

**Analýza - využiteľnosti jednotlivých typov OZE v ES SR (2.D.4.8.)** - Dodanie analýzy "Analýza využiteľnosti jednotlivých typov obnoviteľných zdrojov energie v elektrizačnej sústave Slovenskej republiky pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov".

### 3. Komplexnosť predmetu zákazky

#### 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky.

### 4. Variantné riešenie

#### 4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje variantné riešenie.

#### 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude sa naň prihliadať.

### 5. Typ zmluvy

#### 5.1 Zákazka na dodanie služby podľa ustanovenia § 3 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní"). Obstarávanie na predmet zákazky - služba prebehne postupom **verejnej súťaže pre nadlimitnú** zákazku.

#### 5.2 Verejný obstarávateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom **Zmluvu o dielo**, ktorá bude uzatvorená na základe § 536 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a v zmysle §45 zákona o verejnom obstarávaní.

#### 5.3 Vymedzenie obchodných a zmluvných podmienok, ktoré verejný obstarávateľ požaduje zapracovať do návrhu zmluvy na dodanie predmetu zákazky je uvedené v kapitole **B.3 „Obchodné a zmluvné podmienky dodania predmetu zákazky“** a v návrhu zmluvy o dielo .

### 6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

#### 6.1 Miesto dodania predmetu zákazky (ďalej aj ako „Dodávka predmetu zákazky“) pre verejného obstarávateľa spolu (ďalej len "Verejný obstarávateľ") je: Slovenská technická univerzita v Bratislave, Fakulta elektrotechniky a informatiky, Ilkovičova 3, 812 19 Bratislava, Slovensko.

#### 6.2 Lehota dodania:

Lehota dodania predmetu zákazky je maximálne **6 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti zmluvy s úspešným uchádzačom, t.j. odo dňa nasledujúceho po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

### 7. Zdroj finančných prostriedkov

#### 7.1 Predmet zákazky bude financovaný zo štrukturálnych fondov EU v rámci Operačného programu výskum a vývoj. Názov projektu: „Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov, kód projektu **ITMS: 26240220028**.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorá je vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky, nakoľko by nemal zabezpečené jej finančné krytie z rozpočtu projektu.

#### 7.2 Právo na zaplatenie ceny za predmet plnenia vzniká zhotoviteľovi riadnym a včasným splnením jeho záväzku, t. j. dodaním predmetu zákazky v stanovenej lehote a jeho protokolárnym odovzdaním objednávateľovi v mieste plnenia.

#### 7.3 Úhrada za predmet plnenia bude realizovaná bezhotovostným spôsobom na základe faktúry vystavenej autorom/ poskytovateľom po dodaní predmetu plnenia. Lehota splatnosti faktúry od preukázateľného doručenia faktúry do sídla nadobúdateľa/ užívateľa je **60 kalendárnych dní**. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude preberací protokol..

### 8. Lehota viazanosti ponúk

#### 8.1 **Uchádzač je svojou ponukou viazaný** od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 31.12. 2014**.

#### 8.2 V prípade uplatnenia revízných postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní bude lehota viazanosti predĺžená, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

#### 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.

## 9. Oprávnený uchádzač

- 9.1 Uchádzač je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva špecifikovanú službu a predložila ponuku.
- 9.2 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť zároveň pri tomto verejnom obstarávaní členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 9.3 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu v čase podania ponuky. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom sa zaväzuje vytvoriť spoločný právny subjekt, ktorý podpíše zmluvu s verejným obstarávateľom a zabezpečí jej riadne plnenie resp. vytvoriť právny vzťah podľa dohody s verejným obstarávateľom, aby bolo zabezpečené riadne plnenie zmluvy (napr. zmluvu medzi členmi skupiny o tom, že zodpovedajú spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi podľa § 293 Obchodného zákonníka) a určia lídra skupiny, ktorý sa preukáže úradne overenou plnou mocou od všetkých členov takejto skupiny dodávateľov s oprávnením konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky. Túto skutočnosť preukáže pri podpise zmluvy a tento doklad bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
- 9.4 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nemôže zúčastniť.
- 9.5 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 9.1 alebo 9.4, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude zo zadávania zákazky vylúčená.

## 10. Platnosť ponuky

- 10.1 Ponuky zostávajú platné **počas celej lehoty viazanosti ponúk**.
- 10.2 V prípade uplatnenia revízných postupov, t.j. námietky proti postupu obstarávateľa zo strany uchádzačov a začatie konania o námietkach pred uzavretím zmluvy môže dôjsť k zmene stanovenej lehoty viazanosti. Verejný obstarávateľ v takom prípade oznámi uchádzačom zmenu termínu lehoty viazanosti pričom platí bod 8.2. a 8.3.

## 11. Náklady na ponuku

- 11.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

## 12. Podmienky verejnej súťaže

- 12.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk v prípade, ak ani jedna z predložených ponúk nevyhovuje požiadavkám určeným verejným obstarávateľom na predmet zákazky.
- 12.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie, ak sa podstatne zmenia okolnosti za ktorých bolo vyhlásené, alebo predložené ponuky presiahnu finančnú čiastku určenú verejným obstarávateľom na realizáciu predmetu zákazky, alebo ani jedna ponuka nespĺní požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch alebo oznámení o vyhlásení verejnej súťaže.

## Časť II. Komunikácia

### 13. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi

- 13.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty a elektronickými prostriedkami.
- 13.2 Súťažné podklady poskytne Verejný obstarávateľ len elektronicky každému záujemcovi na základe doručenej písomnej žiadosti o poskytnutie súťažných podkladov, na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa. Spôsob zasielania písomnej žiadosti o vydanie súťažných podkladov odporúčame formou E-mailu (záujemca musí uviesť kontaktnú osobu a adresu) a zároveň listinnou formou - doručenej na poštovú adresu v originálnom vyhotovení. Po prevzatí písomnej žiadosti a po zaregistrovaní verejným obstarávateľom budú súťažné podklady odoslané záujemcovi.
- 13.3 Poskytovanie vysvetlení a pri revíziách postupoch v zmysle § 135 zákona o verejnom obstarávaní ako aj iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať výhradne písomnou formou prostredníctvom pošty.
- 13.4 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom, najmä písomností, s ktorých doručením zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.
- 13.5 Pri poskytnutí informácií inou ako listinnou podobou napr. elektronickou poštou a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“) alebo prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah napr. telefonicky, tieto informácie musia byť doručené aj v písomnej forme prostredníctvom pošty, najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami.
- 13.6 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

### 14. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 14.1 Ktorýkoľvek zo záujemcov môže verejného obstarávateľa požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov podľa bodu 14, priamo u kontaktnej osoby uvedenej v časti I. bod 1. na poštovej adrese Slovenská technická univerzita v Bratislave – Rektorát, Útvar verejného obstarávania Vazovova 5, 812 43 Bratislava.
- 14.2 Za včas doručení žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje žiadosť doručená verejnemu obstarávateľovi v písomnej forme prostredníctvom pošty v lehote najneskôr **17.02. 2014 do 9:00 hod.** Na žiadosti, ktoré budú doručené po tomto termíne verejný obstarávateľ neprihliada. Týmto verejný obstarávateľ vytvára nevyhnutný a potrebný čas na vypracovanie kvalitných a kompletných ponúk.
- 14.3 Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie informácií uvedených v oznámení alebo v SP bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým zainteresovaným záujemcom; záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

### 15. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky

- 15.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa nevyžaduje.

## Časť III.

### Príprava ponuky

#### 16. Jazyk ponuky

- 16.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené, majú byť vyhotovené v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky aj v českom jazyku.
- 16.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.

#### 17. Forma a spôsob predkladania ponuky

- 17.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v listinnej podobe, aby zabezpečila trvalé zachytenie jej obsahu a to tak aby obsahovala:

17.1.1 **osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky**, označenú slovom "**Ostatné**" (doklady a dokumenty podľa bodu 18.1) a

17.1.2 **osobitne oddelenú a uzavretú časť** týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" (doklady a dokumenty podľa bodu 18.2).

Ponuka musí byť vyhotovená perom s nezmazateľným atramentom, čitateľným rukopisom (t.j. paličkovým písmom), písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

- 17.2 Ponuka musí byť podpísaná osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

Osoba oprávnená konať v mene uchádzača je tá, ktorej právo vyplýva z obchodného alebo živnostenského registra alebo osoba splnomocnená na konanie v mene uchádzača, v zmysle právnej úpravy v krajine sídla uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov podpíše ponuku osoba oprávnená na konanie v mene skupiny dodávateľov podľa doloženej plnej moci.

- 17.3 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, ktoré sú požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/ originály alebo úradne osvedčené kópie originálov, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak.

- 17.4 Doklady a dokumenty uvedené v bode 17.3 musia byť v ponuke očíslované a pevne zviazané, technicky a vizuálne zabezpečené proti otvoreniu, rozoberaniu a dodatočnej výmene strán.

- 17.5 Uchádzač predloží ponuku v súlade s bodmi 17.1 až 17.4.

Verejný obstarávateľ **odporúča predložiť ponuku** pre časť "**Ostatné**" a tiež oddelene pre časť "**Kritériá**" v ďalších vyhotoveniach okrem originálu v listinnej podobe ešte samostatnú **kópiu ponuky v listinnej podobe** a v **elektronickej kópii** na **CD/DVD** nosiči:

- 1x v papierovej kópii (pre kontrolný orgán poskytujúci finančné prostriedky zo štrukturálnych fondov EÚ), identické s originálom ponuky v listinnej podobe,
- 1x v elektronickej kópii, na CD/DVD elektronickej nosiči (za účelom zverejnenia ponuky uchádzača v Centrálnom registri dokumentov verejného obstarávania UVO).

- 17.6 Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej podobe bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo v prípade po zrušení postupu zadávania zákazky odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s §11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.



## 18. Obsah ponuky

18.1 Časť ponuky označená ako „**Ostatné**“ **nesmie obsahovať** žiadne **cenové návrhy** (ani čiastkové ceny) súvisiace s predmetom zákazky.

Predložená časť ponuky označená ako „**Ostatné**“ sa predkladá v listinnej podobe a musí obsahovať tieto doklady a dokumenty v nasledovnom odporúčanom poradí:

18.1.1 **Identifikačné údaje uchádzača**, resp. dotazník skupiny dodávateľov (**Príloha č.2**).

18.1.2 **Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti** podľa § 26 Osobné postavenie, § 27 Finančné a ekonomické postavenie a § 28 Technická alebo odborná spôsobilosť, uvedené v Oznamení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch (kapitola A.2 - Podmienky účasti uchádzačov), ktoré môžu byť predložené formou čestného vyhlásenia.

18.1.3 **Podrobný opis a technickú špecifikáciu** ponúkaného predmetu zákazky (**bez uvedenia cien!**) v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa v časti B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY, týchto súťažných podkladov. (**Upozornenie:** tento bod je súčasťou bodu 18.1.2 podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní postačuje ho predložiť v ponuke jeden krát).

18.1.4 **Návrh zmluvy** podpísaný oprávnenou osobou na dodanie predmetu zákazky, vrátane Prílohy k zmluve o dielo – Špecifikácia predmetu zmluvy o dielo, **s nevyplnenou cenou** a so zapracovanými všetkými ustanoveniami požadovanými verejným obstarávateľom v časti B.3 Obchodné a zmluvné podmienky dodania predmetu zákazky.

18.1.5 kópiu ponuky označenú ako „**Ostatné**“ na **CD/DVD** nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 17.5.

18.1.6 **Plná moc v prípade skupiny dodávateľov**.

V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ odporúča vystaviť plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený komunikovať v procese verejného obstarávania s verejným obstarávateľom, prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

Skupina dodávateľov v čase predkladania ponuky nemusí vytvoriť právne vzťahy. Od skupiny dodávateľov v prípade prijatia ich ponuky pred podpisom kúpnej zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy predložila verejnému obstarávateľovi písomný dokument, ktorý v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky (napr. podľa § 293 Obchodného zákonníka), bude zaväzovať skupinu dodávateľov – druhú zmluvnú stranu, ručením spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi – kupujúcemu, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky. Formálna stránka úpravy písomného dokumentu nie je verejným obstarávateľom predpísaná. Tento dokument bude prílohou zmluvy.

18.1.7 Iné dokumenty, ktoré uchádzač považuje za účelné priložiť do Dokladov ponuky.

18.2 Časť ponuky označenú ako „**Kritériá**“ uchádzač predkladá v listinnej podobe a musí obsahovať tieto dokumenty v nasledovnom odporúčanom poradí:

18.2.1 Vyplnený dokument **Návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1)** v tlačenej forme, na predmet zákazky: „**Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov**“.

18.2.2 **Návrh zmluvy podpísaný oprávnenou osobou na dodanie predmetu zákazky, vrátane Prílohy k zmluve o dielo** – Špecifikácia predmetu zmluvy o dielo, **s vyplnenou cenou** a so zapracovanými všetkými ustanoveniami požadovanými verejným obstarávateľom v časti B.3 Obchodné a zmluvné podmienky dodania predmetu zákazky.

18.2.3 Kópiu ponuky označenú ako „**Kritériá**“ na **CD/DVD** nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 17.6.

18.3 Ponuka bude obsahovať doklady a dokumenty tak, ako je uvedené v bodoch 18.1 – 18.2 a musí spĺňať formu, ako je uvedené v bode 17.1. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač chronologicky usporiadal ponuku tak, ako je uvedené v bodoch 18.1 – 18.2.

## 19. Mena a ceny uvádzané v ponuke

19.1 Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky musí byť stanovená v súlade s požiadavkami v kapitole B.2 Spôsob určenia ceny.

- 19.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena s DPH v Slovenskej republike za predmet zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača vrátane ceny bez DPH v platnej mene (EUR).
- 19.3 Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky musí byť platná a stanovená ku dňu predkladania ponúk.
- 19.4 Údaje uvedené v iných menách ako v mene EUR, prepočíta uchádzač na menu EUR podľa kurzu Európskej centrálnej banky (ďalej len ECB).

## Časť IV.

### Predkladanie ponúk

#### 20. Predloženie ponuky

- 20.1 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom nepriehľadnom obale podľa bodu 22. prostredníctvom poštovej zásielky, prostredníctvom kuriérskej zásielky alebo osobne do podateľne, na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 20.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky alebo prostredníctvom kuriérskej zásielky, je rozhodujúci termín jej doručenia verejnemu obstarávateľovi. Riziko neskoršieho doručenia ako je v bode 22.2 znáša uchádzač.
- 20.3 Ponuka musí obsahovať všetky doklady a dokumenty podľa bodov 18.1 a 18.2 a verejný obstarávateľ odporúča jej zostavenie v chronologickom poradí podľa bodov 18.1 a 18.2.
- 20.4 Do procesu vyhodnocovania budú zaradené iba tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam, ktoré určil verejný obstarávateľ.
- 20.5 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa a so súťažnými podkladmi určenými verejným obstarávateľom.
- 20.6 Ak ponuka nebude predložená podľa bodov 20.1 až 20.5, nebude vyhodnocovaná.
- 20.7 Uchádzač bude verejným obstarávateľom písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu jeho vylúčenia.

#### 21. Označenie ponuky

- 21.1 Uchádzač vloží ponuku s obidvomi časťami (časť "**Ostatné**" a časť "**Kritériá**") do spoločného nepriehľadného obalu, ktorý musí byť uzatvorený a bude obsahovať osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "**Ostatné**" tak, aby bola zabezpečená nepriehľadnosť, neporušiteľnosť a oddeliteľnosť jednotlivých častí.
- 21.2 Spoločný obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- adresu miesta predkladania ponúk uvedenú v bode 22.1,
  - označenie: "**SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ!**" s heslom súťaže:  
„**VS-2835/2013 - „Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov**“.
  - adresu uchádzača, obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania

V prípade ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, obstarávateľ odporúča uviesť na obálke ponuky obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých členov skupiny.

#### 22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 22.1 Ponuky je potrebné doručiť poštou alebo osobne v súlade s bodmi 21.1 a 21.2 na adresu:

**Slovenská technická univerzita v Bratislave**

**Rektorát**

**Vazovova 5, 812 43 Bratislava**

V prípade osobného doručenia **do podateľne** (iba v pracovných dňoch v čase 8,00 -14,00 hod) uchádzač obdrží písomné potvrdenie o prevzatí ponuky s uvedením dátumu a času prevzatia.

**22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie 24. 02. 2014 o 9:00 hod.**

22.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

### **23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk (podľa bodu 22.2).

23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa (podľa bodu 22.1) a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk (podľa bodu 22.2).

## **Časť V.**

### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

#### **24. Otváranie ponúk**

24.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „**Ostatné**“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „**Ostatné**“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „**Ostatné**“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení záujemcov alebo uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

24.2 Predložené ponuky časť „**Ostatné**“ verejný obstarávateľ otvára dňa: **26.02.2014 o 9:00 hod.** Otváranie ponúk časť „**Ostatné**“ je neverejné.

24.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „**Ostatné**“ vykoná komisia v súlade s § 41.

24.4 Otváranie častí ponúk, označených ako "**Kritériá**" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním ponúk, označených ako „**Kritériá**“, musí byť aspoň päť pracovných dní.

24.5 Otváranie častí ponúk, označených ako „**Kritériá**“ vykoná komisia v súlade s § 41.

24.6 V zmysle § 43 ods. 3 zákona je otváranie ponúk podľa § 41 zákona verejné. Na otváraní ponúk sa zúčastní komisia menovaná na otváranie a vyhodnotenie ponúk za prítomnosti uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené.

#### **25. Preskúmanie ponúk**

25.1 Do procesu vyhodnotenia ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

25.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 18.

25.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými predpismi.

25.3 Uchádzač, predloží ponuku, ktorá bude spĺňať požiadavky podľa bodov 25.1 a 25.2.

#### **26. Vyhodnotenie časti ponuky „Ostatné“**

26.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

26.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa **osobného postavenia** uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,

- 26.1.2 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa **finančného a ekonomického postavenia** podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní,
- 26.1.3 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa **technickej alebo odbornej spôsobilosti** podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 31 zákona.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 26.1 resp. 26.2 týchto súťažných podkladov sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.4 Splnenie podmienky účasti možno preukázať na základe §32 ods (11) zákona o verejnom obstarávaní **čestným vyhlásením uchádzača**, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v písomnej podobe v lehote do 14 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na preukázanie splnenia podmienok účasti. Doklady musia byť predložené v originály alebo ich úradne osvedčené kópie. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 26.5 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo predloží neplatné doklady alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.
- 26.6 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.7 Po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje najmä zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia a zoznam ponúk, ktoré postúpia do otvárania časti ponúk označených ako „Kritériá“. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

## 27. Vyhodnotenie časti ponuky „Kritériá“

- 27.1 Do procesu otvárania častí ponúk „Kritériá“ budú zaradené tie ponuky, ktoré neboli vylúčené po preskúmaní a vyhodnotení častí ponúk „Ostatné“.
- 27.2 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.
- 27.3 Takto označené ponuky predstavujú úvodné úplné vyhodnotenie ponúk, t.j. zostavenie poradia ponúk, ktoré budú zaradené do elektronickej aukcie.

## 28. Oprava chýb

- 28.1 Zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 28.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, platíť bude suma uvedená slovom,
- 28.1.2 rozdielu medzi celkovou cenou a jednotkovou cenou vynásobenou množstvom, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platíť bude jednotková cena,
- 28.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- 28.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek.

- 28.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a bude požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 42 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou.
- 28.3 Za všetky ostatné chyby v ponuke zodpovedá v plnej miere uchádzač.
- 28.4 Komisia vylúči uchádzača, ktorý predložil ponuku s chybami inými, ako je uvedené v bodoch 28.1.1 až 28.1.4.
- 28.5 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **29. Vysvetľovanie ponúk**

- 29.1 Verejný obstarávateľ môže podľa § 42 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní požiadať uchádzača o písomné vysvetlenie jeho ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 29.2 Ak sa pri zadávaní zákazky objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v zmysle § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.3 Komisia zohľadní zdôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, ktoré vychádza z predložených dôkazov a bude primerane postupovať v zmysle § 42 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača zo súťaže z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky v prípade ak,
- 29.3.1 nedoručí písomné odôvodnenie v určenej lehote;
- 29.3.2 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu v zmysle § 42 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.3.3 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.4 Z procesu vyhodnotenia ponúk bude vylúčená ponuka v súlade s § 42 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.5 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **30. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

- 30.1 V prípade preukázania podmienok účasti podľa § 32 ods. 11 je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi podľa § 33; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.

## **31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 31.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača alebo záujemcu bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk v zmysle § 44 zákona.

## **Časť VI.**

### **Uzavretie zmluvy**

#### **32. Uzavretie zmluvy**

- 32.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe výsledkov verejnej súťaže v lehote viazanosti ponúk v súlade s bodom 8 s úspešným uchádzačom/ skupinou dodávateľov Zmluvu o dielo. Uzavretá Zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou úspešného uchádzača/ skupiny dodávateľov.
- 32.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako

druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

## Časť VII.

### Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

#### 33. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 33.1 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorá vyhodnocuje ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 40 Zákona.
- 33.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Za dôverné informácie na účely Zákona je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa Zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 33.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 33.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

#### 34. Opravné prostriedky

- 34.1 Uchádzač alebo záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 7 dotknuté, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať žiadosť o nápravu.
- 34.2 Uchádzač, ktorý podal žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní uplatniť inštitút námietky.

#### 35. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 35.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 46 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 35.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

## **A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

**Uchádzač v ponuke predloží doklady, ktorými preukáže splnenie podmienok účasti, ktoré verejný obstarávateľ zadal v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v týchto súťažných podkladoch.**

**Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.**

### **1. Preukázanie osobného postavenia - § 26**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4, resp. ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Uchádzač môže doklady požadované v § 26 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením overenej kópie platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov v zmysle § 128 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie a oprávňuje podnikateľa (uchádzača) preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 zákona údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov Úradu pre verejné obstarávanie. Ak tieto údaje Potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov neobsahuje, je potrebné, aby uchádzač preukázal v procese verejného obstarávania, že spĺňa aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. h), i) a j) zákona.

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 26 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Vyžaduje sa **predloženie originálov** alebo **úradne osvedčených kópií** všetkých dokladov.

Odporúčanie:

Verejný obstarávateľ odporúča v prípade, ak uchádzač nie je evidovaný v niektorej zo zdravotných poisťovní priložiť Čestné vyhlásenie, že nie je evidovaný v danej poisťovni a nemá v nej evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Ak uchádzač nepredloží požadované doklady preukazujúce splnenie osobného postavenia, alebo ak niektorý z predložených dokladov je neplatný alebo bol vyhotovený skôr, ako sa požaduje, alebo ak nepredloží dodatočne požadované informácie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, prípadne poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, bude uchádzač vylúčený

**Odôvodnenie:**

Verejný obstarávateľ stanovil podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia v súlade s platnou legislatívou.

### **2. Preukázanie finančného a ekonomického postavenia uchádzača - § 27**

Uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní musí predložiť v ponuke doklady podľa požiadaviek uvedených v **Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch**. Preukáže to predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií.

2.1 Vyjadrenie banky (bánk) alebo pobočky zahraničnej banky/ pobočiek zahraničných bánk, v ktorej/ ktorých má uchádzač vedený/ vedené účty, v ktorom/ ktorých potvrdí, že uchádzač je schopný plniť si finančné záväzky (nie je predmetom exekúcie), nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky. Uchádzač predloží potvrdenie banky ako originál alebo ako úradne osvedčenú fotokópiu. Výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.

2.2 Čestné vyhlásenie uchádzača, že poskytol vyjadrenia všetkých bánk alebo pobočiek zahraničných bánk, v ktorých má vedené účty. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo splnomocnenou osobou konať v jeho mene na základe splnomocnenia podľa platných právnych noriem v krajine sídla uchádzača. V prípade, že čestné vyhlásenie je podpísané splnomocnenou osobou, tak musí byť predložené splnomocnenie v origináli alebo úradne osvedčenej fotokópii.

Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže uchádzač využiť finančné zdroje inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah, ktoré bude mať k dispozícii na plnenie zmluvy o dielo. V takomto prípade predloží verejnému obstarávateľovi doklad preukazujúci túto skutočnosť, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, s ktorou toto postavenie preukázal písomnou zmluvou. Možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia preukazuje spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods. 2.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie niektorým z dokladov uvedených v bode 2.1, verejný obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

#### **Odôvodnenie:**

Podmienku účasti určil verejný obstarávateľ primerane predmetu a hodnote zákazky a v súlade s platnou legislatívou.

### **3. Preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača - § 28**

Uchádzač na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti podľa **§ 28 zákona o verejnom obstarávaní** musí predložiť v ponuke doklady podľa požiadaviek uvedených v **Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch**. Preukáže to predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií.

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní:

**1. zoznamom poskytnutých služieb** rovnakého charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky (2011, 2012, 2013) doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom:

- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich dodaní, doplneným dokladom, ktoré preukazujú ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Minimálna požiadavka: zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky v hodnote rovnej alebo vyššej ako **120 000 € bez DPH** za uvedené obdobie troch rokov. Uchádzač v ponuke predloží Zoznam poskytnutých služieb zameraných na:

A. technické analýzy alebo projekty:

a) zamerané na problematiku pripájania obnoviteľných zdrojov do distribučných alebo prenosovej sústavy – min. 2 projekty

b) zamerané na kvalitu elektrickej energie – min. 2 projekty

B. poradenstvo/ projekty pre klienta s kombinovanou výrobou tepla a elektriny – min. 1 projekt

C. poradenstvo/ projekty v oblasti štúdií energetických trhov v EU – min. 1 projekt

D. poradenstvo/ projekty v oblasti trhov s obnoviteľnými zdrojmi v krajinách EU – min. 1 projekt

E. poradenstvo/ projekty v oblasti fotovoltických v krajinách EU – min. 1 projekt

F. poradenstvo/ projekty v oblasti energetickej legislatívy – min. 1 projekt

G. poradenstvo/ projekty v oblasti biomasy – min. 1 projekt

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač



preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene euro.

**2. Údajmi o vzdelaní a odbornej praxi** resp. o odbornej kvalifikácii o odbornej kvalifikácii osôb uchádzača, ktoré budú zodpovedné za poskytnutie služieb. Uviesť **menovité zloženie pracovnej skupiny, ktorá bude plnenie predmetu zákazky zabezpečovať**. Uchádzač predloží životopisy osôb podieľajúcich sa na spracovaní analýz, expertízy alebo posudku, potvrdzujúce odbornosť týchto osôb v uvedenej oblasti.

**3.** Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, ktoré preukazujú splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

#### **Odôvodnenie:**

Verejný obstarávateľ považuje za potrebné preukázať, či je uchádzač schopný spoľahlivo dodať požadovaný predmet zákazky včas a v požadovanej kvalite. Podmienku účasti určil verejný obstarávateľ primerane predmetu a hodnote zákazky a v súlade s platnou legislatívou.

#### **4. Doplnujúce informácie:**

**Súťažné podklady** poskytne Verejný obstarávateľ **len elektronicky** každému záujemcovi na základe doručenej písomnej žiadosti o poskytnutie súťažných podkladov, na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa. Spôsob zasielania písomnej žiadosti o vydanie súťažných podkladov odporúčame formou E-mailu (záujemca musí uviesť kontaktnú osobu a adresu) a zároveň listinnou formou - doručenej na poštovú adresu v originálnom vyhotovení. Po prevzatí písomnej žiadosti a po zaregistrovaní verejným obstarávateľom budú súťažné podklady odoslané záujemcovi.

Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené, majú byť vyhotovené v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky aj v českom jazyku. Splnenie podmienky účasti možno podľa § 32 ods. 11 preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. V takomto prípade je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi podľa § 33 zákona; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s § 31 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Dodávateľ je povinný v prípadoch podľa § 32 odseku 3 písm. b) predložiť verejnému obstarávateľovi zoznam subdodávateľov v rozsahu údajov podľa § 28 ods. 1 písm. k) a to do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom; to platí aj ak dôjde k zmene subdodávateľa oproti zoznamu, predloženému v ponuke, pričom ak dôjde k zmene

subdodávateľa/ov počas plnenia zmluvy alebo rámcovej dohody musí nový subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1.

**Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie.**

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že sa uplatňuje znenie § 38 zákona za nasledujúcich podmienok: Za včas doručení **žiadosť o vysvetlenie súťažných podkladov** sa považuje žiadosť doručená verejnemu obstarávateľovi **v písomnej forme na poštovú adresu najneskôr do 17.2.2014 do 9:00 hod.**

## 5. Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a spôsob vyhodnotenia

5.1 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní:

5.1.1 úplnosť dokladov

5.1.2 platnosť dokladov

5.2 Spôsob vyhodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

5.2.1 členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti spôsobom SPLNIL / NESPLNIL

5.2.2 ak bude uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL, nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a bude vylúčený.

5.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

- nespĺnil podmienky účasti,
- predložil neplatné doklady (ktorým uplynula lehota platnosti, ktoré sú neúplné alebo sú poškodené, nečitateľné, pozmenené),
- nepredložil po písomnej žiadosti verejného obstarávateľa podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie.

5.4 Podmienkou zaradenia uchádzača do vyhodnotenia ponúk je splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Ak uchádzač nespĺní podmienky účasti, predloží neplatné doklady, nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní požadované doklady, vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený. Obstarávateľ takéhoto uchádzača bezodkladne písomne upovedomí o tom, že bol zo súťaže vylúčený s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

### **1. Kritérium výberu**

Pri výbere najvýhodnejšej ponuky bude kritériom – **najnižšia cena s DPH (ako cena celkom)**:

<b>P. č.</b>	<b>Názov položky</b>	<b>Kritérium</b>	<b>CENA v EUR spolu bez DPH</b>	<b>CENA v EUR spolu s DPH</b>
1.	„Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov“	Najnižšia cena za dodanie celého predmetu zákazky		

Spôsob výpočtu ceny je popísaný v kapitole **B.2 Spôsob určenia ceny**

### **2. Vyhodnotenie v rámci kritéria**

Kritérium č.1: Najnižšia cena v EUR vrátane DPH na celý predmet zákazky, ktorá musí zahŕňať všetky náklady spojené s dodaním služby a odovzdania v mieste plnenia.

### **3. Spôsob uplatnenia kritérií**

#### **Spôsob vyhodnotenia ponúk:**

Verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov na základe Návrhov uchádzačov na plnenie kritérií ako výslednej sumy, ktorá vychádza zo špecifikácie predmetu zákazky a je uvedená v súťažných podkladoch v časti **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**. Jediným kritériom pre vyhodnotenie je **najnižšia cena za celý predmet zákazky v zmysle prílohy č.1.**

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie najvýhodnejšej ponuky uchádzačov je navrhovaná celková cena za dodanie celého predmetu zákazky. Predstavuje celkovú cenu za poskytnutie služby, ktorú uskutoční zhotoviteľ v súlade a v rozsahu podľa týchto SP a ktorá zahŕňa náklady na všetky poskytnuté služby, ktoré sú podľa zadaného podrobného opisu predmetu zákazky nevyhnutné na zhotovenie diela. Celková cena je vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 19 časť A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Pre účely vyhodnotenia sa použije cena v euro s DPH.
3. Uchádzačov návrh na plnenie kritéria bude uvedený v Prílohe č. 1 týchto SP.
4. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, podľa určenej definície kritéria. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za poskytnutie služby najnižšiu cenu v euro s DPH.

## **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmetom zákazky je:

**Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov ,**

v rámci projektu: *Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov*, ITMS 26240220028“.

**Predpokladaná cena za celý predmet zákazky je 202 000,00 EUR bez DPH.**

Predmet zákazky **nie je rozdelený na časti.**

Verejný obstarávateľ vyžaduje **predloženie ponuky na celý predmet zákazky.**

V súlade so Spoločným slovníkom obstarávania CPV sa predmet zákazky zatrieďuje podľa klasifikácií platných v Európskych spoločenstvách:

**CPV: 79311300-0                      Analýza prieskumu**

### **1. Podrobný opis predmetu zákazky**

Súčasná skladba zdrojov elektrickej energie v SR je tvorená hlavne tromi najväčšími zdrojmi – tepelné, vodné a jadrové elektrárne. Z obnoviteľných zdrojov energie (OZE) je najvyužívanejším zdrojom práve využitie hydroenergetického potenciálu. Avšak najperspektívnejším OZE je biomasa, ktorá má najväčší technologický potenciál. Na druhej strane slnečná energia má bezkonkurenčne najväčší celkový energetický potenciál. Smernica Európskeho parlamentu a Rady č. 2006/32/ES o energetickej účinnosti konečného využitia energie a energetických službách ukladá členským štátom EÚ od roku 2008 ročne ušetriť 1% z celkovej spotreby energie, čo predstavuje 4 135 TJ/rok. Do roku 2016 sa má takto ušetriť 9%. Celosvetovým trendom je hľadanie nových zdrojov energie, ktoré by z dlhodobého hľadiska zabezpečili vzrastajúcu spotrebu, boli by obnoviteľné alebo aspoň zo strednodobého hľadiska nevyčerpatelne, a ich využívanie by významne nezaťažovalo životné prostredie. Alternatívne zdroje energie by mali využívať netoxické materiály a musia byť schopné dosiahnuť čo najvyššiu energetickú účinnosť. Pre krajiny ako je SR sú aktivity v oblasti alternatívnych zdrojov energie ešte dôležitejšie vzhľadom na absenciu klasických energetických zdrojov.

Projekt Energoz má ambíciu produkovať výstupy na svetovej úrovni, ako z hľadiska akademickej kvality a originality, tak aj z hľadiska komerčnej využiteľnosti poznatkov a objavov, ktoré bude produkovať. V tejto súvislosti je potrebné vypracovanie špičkových analýz mapujúcich trendy a skutkovú podstatu v oblasti obnoviteľných zdrojov energie. Vychádza sa zo skutočnosti, že oblasť obnoviteľných zdrojov energie je na jednej strane síce jednou zo svetových výskumných priorít, ale na strane druhej sa vyznačuje vysokou mierou nekoordinovanosti a fragmentácie.

**Analýza bude vychádzať z už existujúcich strategických dokumentov:**

- Návrh Stratégie vyššieho využitia obnoviteľných zdrojov energie v SR Ministerstva hospodárstva SR,
- Stratégia energetickej bezpečnosti SR,
- Národný akčný plán pre energiu z obnoviteľných zdrojov, Ministerstvo hospodárstva SR 2010
- Dlhodobý zámer štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a relevantných dokumentov, ktoré súvisia s financovaním projektov v SR.
- Stratégia strednodobého rozvoja Národného centra pre výskum a aplikácie obnoviteľných zdrojov energie (NC OZE)
- Európska komisia. Smernica č. 2009/28/ES o podpore využívania energie z obnoviteľných zdrojov energie a o zmene a doplnení a následnom zrušení smerníc 2001/77/ES a 2003/30/ES; 23.apríl 2009
- Smernica č. 2009/72/ES

- Vláda SR. Analýza vplyvu platnej legislatívy na podporu využívania biomasy na energetické účely a návrh na ďalšie riešenie; 12. September 2006
- Zákon 656/2004 v znení č. 555/2005 Z. z., 238/2006 Z. z., 107/2007 Z. z., 68/2008 Z. z., 112/2008 Z. z., 283/2008 Z. z., 476/2008 Z. z., 73/2009 Z. z., 293/2009 Z. z., 142/2010 Z. z.
- Klimaticko-energetický balíček EÚ
- Zákon 309/2009 Z. z. o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysoko účinnej kombinovanej výroby a jeho novely.

#### **Analýza vhodnosti OZE (2.D.4.5.)**

V súčasnosti sa neustále zvyšuje spotreba a výroba elektrickej energie a aj oblasť energetiky sa musí tomuto trendu prispôbovať. Ide najmä o:

- zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie efektívnosti, čo povedie k úsporám energie,
- náhradu tradičných zdrojov - zvýšenie podielu využívania OZE a postupné znižovanie neobnoviteľných zdrojov energie,
- modernizáciu technológií, čo následne povedie k zníženiu environmentálneho zaťaženia.

Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- prehľad o aktuálnych celosvetových prioritných témach v oblasti OZE a ich analýzy a odporúčanie pre ENERGOZ,
- zmapovanie jednotlivých lokalít SR za účelom stanovenia použitia vhodného typu OZE pre danú lokalitu
- technicky využiteľný potenciál obnoviteľných zdrojov energie
- bariéry pre využívanie OZE
- porovnávaciu analýzu tradičných a alternatívnych zdrojov energie
- opis súčasného stavu v oblasti OZE
- opis vyvíjajúceho sa stavu v oblasti OZE na nasledujúce 3 roky
- hodnotenie potenciálu výskumu OZE v témach relevantných pre projekt a prípadný návrh na aktualizáciu tematického smerovania výskumu a vývoja s ohľadom na vedecký potenciál a svetové trendy,
- návrh postupov pre stimuláciu vedeckých pracovníkov k snahe o aplikácie výsledkov v praxi,
- návrh spôsobu plošnej propagácie výsledkov výskumu a vývoja v oblasti OZE s cieľom podchytiť ďalších záujemcov z aplikačnej sféry o spoluprácu,
- návrh postupu pre rokovania s externými subjektmi ohľadom odovzdávania výsledkov,

#### **Analýza využiteľnosti nových zdrojov na Slovensku (2.D.4.6.)**

V súčasnosti sa neustále zvyšuje spotreba a výroba elektrickej energie a aj oblasť energetiky sa musí tomuto trendu prispôbovať. Ide najmä o:

- náhradu tradičných zdrojov
- zvýšenie podielu využívania OZE a postupné znižovanie neobnoviteľných zdrojov energie,

Slovensko musí navyše riešiť tiež otázku energetickej bezpečnosti, keďže dovážame až 90% prvotných energetických zdrojov. Riešenie energetickej bezpečnosti je na jednej strane v oblasti diverzifikácie dodávok (Plynovod Nabucco, Nord Stream, South Stream a pod.), na strane druhej v podstatne vyššom využívaní OZE. Tie v Slovenskom energetickom mixe tvoria len 4%. Dôležitou otázkou je tiež efektívne využívanie všetkých energetických zdrojov a teda znižovaním energetickej náročnosti, najmä obytných budov.

Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- analýza nových zdrojov na Slovensku, vytvorenie databázy nových zdrojov na Slovensku
- vypracovanie postupov pre stanovenie lokality zdroja a požiadaviek na pripojenie zdroja do siete
- legislatívne a technické bariéry na zavádzanie nových zdrojov na Slovensku
- identifikácia účastníkov trhu potencionálne dotknutých zavedením nových zdrojov ako napr. inteligentných meračov
- analýza nákladov na zavedenie nových zdrojov na Slovensku
- analýza vhodnosti zavedenia inteligentných meračov na území Slovenskej republiky,
- swot analýza jednotlivých zdrojov
- analýza inštalácie smart meteringu – odporúčania a závery, swot analýza jednotlivých odporúčaní
- vysvetlenie technológie pre infraštruktúru inteligentných meračov
- zoznam prínosov a nákladov spojených so zavedením inteligentných meračov
- vyhodnotenie ekonomickosti zavedenia inteligentných meračov z pohľadu celej spoločnosti
- prehľad o aktuálnych slovenských prioritných témach v oblasti výskumu nových zdrojov,

#### **Analýza technických a legislatívnych podmienok pre využívanie OZE na Slovensku (2.D.4.7.)**

Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- prehľad o aktuálnej legislatíve v oblasti OZE na Slovensku od roku 2005
- prehľad prijatých dokumentov v oblasti OZE na Slovensku od roku 2005
- analýza technických podmienok pre pripájanie OZE na Slovensku v jednotlivých distribučných sústavách ES SR
- analýza legislatívy EÚ v oblasti OZE
- premietnutie legislatívy EÚ do legislatívy SR
- podporné mechanizmy v niektorých členských štátoch EÚ
- zhodnotenie aktuálnej legislatívy a návrh možných zlepšení v prospech vyššieho využívania OZE na Slovensku
- spracovanie návrhu nových technických a legislatívnych podmienok a požiadaviek pre jednotlivé typy OZE na Slovensku a príslušnú legislatívu pre pripojenie zdroja do siete.

#### **Analýza využiteľnosti jednotlivých typov OZE v ES SR (2.D.4.8.)**

Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- prehľad trhu s elektrinou v Slovenskej republike,
- možné opatrenia regulačného úradu,
- komplexné posúdenie dopadov OZE na ES SR z hľadiska makroenergetickej bilancie a bilancie výkonov v rámci ES SR,
- komplexné posúdenie jednotlivých typov OZE z hľadiska ich vplyvu na kvalitatívne parametre distribučnej siete,
- komplexné posúdenie jednotlivých typov OZE pri zdrojoch veľkých výkonov na kvalitatívne parametre prenosovej sústavy.

## 2. Materiálové vyhotovenie analýzy

Každá analýza bude dodaná v tlačenej forme v počte 3 ks s uvedením loga Energoz, Loga Operačného programu Výskum a vývoj, a v elektronickej forme na spoločnom nosiči v počte 1 ks CD-nosičov. Súčasne bude v plnom súlade s pravidlami publicity platnými pre Operačný program Výskum a vývoj.

Tlačená forma pre jednotlivé analýzy bude dodaná podľa nasledovnej špecifikácie:

- Formát: A4
- Minimálny rozsah: 150 strán
  - vnútro: obal plus počet strán príručky (minimálny rozsah),
  - obal: 4 strany
- Papier:
  - vnútro 80 gr, bežný papier,
  - obal 250 gr/qm, obojstranne natieraný lesklý
- Farebné prevedenie
  - tlač: digitálna
  - farba: obal 4 + 0, vnútro 1 + 1
  - väzba: V2

## 3. Časový a vecný harmonogram analýzy

- výstup: jednorazový do 6 mesiacov od účinnosti zmluvy

## **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
2. Navrhovanú zmluvnú cenu za celý predmet zákazky je potrebné uviesť v mene EUR.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu celkom stanoví podľa bodu 7. a uvedie v zložení:
  - a) **navrhovaná zmluvná cena bez DPH**
  - b) **sadzba DPH a suma DPH**
  - c) **navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH**
4. Uchádzač uvedie, či je registrovaný pre DPH v Slovenskej republike alebo inej členskej krajine EÚ.
5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platcom DPH, uvedie v ponuke.
6. Možnosť a spôsob úpravy ceny. Cena za predmet zákazky je konečná a nemožno ju v priebehu plnenia zmluvného vzťahu meniť.
7. Cena za celý predmet zákazky v návrhu bude uvedená v eurách s presnosťou na 2 desatinné miesta.
8. Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH bola určená v súlade s § 5 zákona o verejnom obstarávaní:
  - a) na základe prieskumu trhu v roku 2013
  - b) na základe platného rozpočtu projektu s názvom : Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov, ITMS kód Projektu: 26240220028

**V tabuľke Návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1) na hodnotenie ponúk uvedú uchádzači cenu za celý predmet zákazky.**

Zhotoviteľ berie na vedomie, že úhrada predmetu plnenia bude realizovaná na základe získania finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov EU a je povinný strieť výkon kontroly /audit/ overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami, službami a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti predmetnej Zmluvy o poskytnutí NFP (nenávratný finančný príspevok) oprávnenými osobami.



## **B.3 OBCHODNÉ A ZMLUVNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

### **1. Pokyny pre uchádzača**

Uchádzač predloží návrh zmluvy o dielo, podľa podmienok súťaže (podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch).

1. Výsledkom tohto verejného obstarávania je uzatvorenie zmluvy o dielo v súlade s ustanovením §45 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov ako Zmluvy o dielo.
2. Uchádzač predloží návrh zmluvy o dielo, ktorá bude podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu, alebo oprávnenou osobou ktorá je oprávnená na základe písomného poverenia konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
3. **Zmluvné podmienky môžu byť oboma zmluvnými stranami rozšírené alebo podrobnejšie rozpracované tak, aby neboli v rozpore so súťažnými podkladmi a zmluvnými podmienkami verejného obstarávateľa.**
4. Dokument – Návrh zmluvy o dielo - s obchodnými a zmluvnými podmienkami dodania predmetu zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov sa požaduje predložiť s doplnenými návrhmi (pre dobrú prehľadnosť požadujeme v úprave – napr. doplnené texty písmom s podfarbením).
5. Ak bude mať uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky komunikačným jazykom pri tvorbe zmluvy bude jazyk slovenský okrem uchádzačov z Českej republiky. Zmluvu vyhotoví v pôvodnom aj v slovenskom jazyku, okrem uchádzačov z Českej republiky. V prípade zistenia rozdielov v obsahu zmluvy je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.
6. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
7. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom.

## 2. Návrh obchodných a zmluvných podmienok

### ZMLUVA O DIELO

Číslo zmluvy objednávateľa:

Číslo zmluvy zhotoviteľa:

#### Zmluvné strany:

Názov:	Slovenská technická univerzita v Bratislave
Sídlo:	Vazovova 5, 812 43 Bratislava
Zastúpená:	prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.
rektor	Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
E-mail:	[REDACTED]
IČO:	00397687
IČ pre DPH:	[REDACTED]
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:	[REDACTED]
Zodpovedný riešiteľ projektu:	prof. Ing. František Janíček, PhD.
E-mail:	[REDACTED]

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Obchodné meno:  
Sídlo:  
Zapísaný v:  
Zastúpená:  
E-mail:  
Tel. číslo:  
IČO:  
IČ DPH:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu (pre euro):  
IBAN (pre euro):  
SWIFT (BIC):  
Adresa banky:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

alebo (spolu ďalej „zmluvné strany“)

#### u z a v r e l i

podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) túto zmluvu o dielo (ďalej len „**zmluva**“)

## **Preambula**

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania, ktoré obstaral verejný obstarávateľ - objednávateľ vo verejnej súťaži, postupom pre nadlimitné zákazky, podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Zhotoviteľ svojim podpisom resp. podpisom zmluvy potvrdzuje, že je spoločnosťou odborne spôsobilou na zhotovenie diela v zmysle príslušných platných všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem Slovenskej republiky.
3. Zhotoviteľ prehlasuje, že nepostúpi a nedá do zálohu svoju peňažnú pohľadávku vzniknutú z tohto právneho vzťahu na tretiu osobu.
4. Zhotoviteľ berie na vedomie, že predmet zmluvy je súčasťou výskumno-vývojového projektu. Zároveň zhotoviteľ berie na vedomie a súhlasí, že v priebehu zmluvného vzťahu môže dôjsť k zmene vstupných informácií potrebných na splnenie predmetu zmluvy v závislosti od priebežných výsledkov výskumno-vývojových aktivít projektu a táto skutočnosť nezakladá dôvod na odstúpenie od tejto zmluvy ani nezakladá nárok na navýšenie celkovej ceny za predmet zmluvy.
5. Zhotoviteľ prehlasuje, že vyššie uvedené skutočnosti a možné riziká z toho vyplývajúce zohľadnil pri predložení cenovej ponuky.

## **Článok I.**

### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vypracovať a protokolárne odovzdať pre objednávateľa nasledovné analýzy:
  - a) Analýza - vhodnosti OZE - Dodanie analýzy "Analýza vhodnosti obnoviteľných zdrojov energie pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov".
  - b) Analýza - využiteľnosti nových zdrojov na Slovensku - Dodanie analýzy "Analýza využiteľnosti nových zdrojov na Slovensku pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov".
  - c) Analýza - technických a legislatívnych podmienok pre využívanie OZE na Slovensku - Dodanie analýzy "Analýza technických a legislatívnych podmienok pre využívanie OZE na Slovensku pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov".
  - d) Analýza - využiteľnosti jednotlivých typov OZE v ES SR - Dodanie analýzy "Analýza využiteľnosti jednotlivých typov obnoviteľných zdrojov energie v elektrizačnej sústave Slovenskej republiky pre potreby projektu Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov" (ďalej len „dielo“ alebo „predmet zmluvy“).

2. Touto zmluvou sa v rozsahu a spôsobom v nej uvedeným zaväzuje zhotoviteľ vykonať pre objednávateľa činnosti uvedené v bode 1 tohto článku, špecifikované v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
3. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi všetku súčinnosť potrebnú na splnenie účelu tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ bude pri plnení svojich zmluvných povinností postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade s predmetom zmluvy ako aj riadiacimi dokumentmi projektu.
5. Objednávateľ sa v rozsahu a spôsobom uvedeným v článku III. tejto zmluvy zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi cenu za predmet zmluvy.

## **Článok II. Vykonanie diela**

1. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi kompletne dielo v zmysle článku I. ods. 1 tejto zmluvy, na základe písomného preberacieho protokolu, a to v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a v súlade s pokynmi objednávateľa.

Konečným výstupom predmetu zmluvy sú analýzy v tlačenej forme v počte 4 ks s uvedením loga STU, loga Operačného programu Výskum a vývoj a loga centra excelentnosti, a v elektronickej forme na spoločnom nosiči v počte 1 ks CD nosičov. Súčasne budú v plnom súlade s pravidlami publicity platnými pre Operačný program Výskum a vývoj.

Tlačená forma pre jednotlivé analýzy bude dodaná podľa nasledovnej špecifikácie:

- Formát: A4
  - Minimálny rozsah: 150 strán
    - vnútro: obal plus počet strán príručky (minimálny rozsah),
    - obal: 4 strany
  - papier:
    - vnútro 80 gr, bežný papier,
    - obal 250 gr/qm, obojstranne natieraný lesklý
    - Farebné prevedenie
  - tlač: digitálna
  - farba: obal 4 + 0, vnútro 1 + 1
  - väzba: V2
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať kompletne dielo v zmysle článku I ods. 1 tejto zmluvy do 6 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy.
  3. Písomný preberací protokol bude vyhotovený v slovenskom jazyku a bude obsahovať:
    - a) názov, sídlo a identifikačné číslo objednávateľa,
    - b) obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo zhotoviteľa,
    - c) číslo zmluvy objednávateľa,
    - d) názov projektu a jeho ITMS kód: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov, ITMS 26240220028
    - e) vyhlásenie zhotoviteľa o tom, že riadne odovzdal kompletne dielo objednávateľovi, v zmysle čl. I. ods. 1 tejto zmluvy,

- f) vyhlásenie objednávateľa o tom, že riadne prebral od zhotoviteľa kompletné dielo, v zmysle čl. I. ods. 1 tejto zmluvy,
  - g) miesto a dátum podpisu preberacieho protokolu,
  - h) meno, priezvisko a podpis osoby oprávnenej konať v mene zhotoviteľa; osobou oprávnenou podpisovať za objednávateľa preberací protokol je zodpovedný riešiteľ projektu uvedený v záhlaví tejto zmluvy,
  - ch) prílohou preberacieho protokolu je akceptačný list k analýzám, v zmysle čl. I. ods. 1 tejto zmluvy.
4. Objednávateľ má právo po konzultácii so zhotoviteľom písomne špecifikovať ďalšie, pre zhotoviteľa záväzné požiadavky na vykonanie predmetu zmluvy. Plnenie týchto požiadaviek podľa predošlej vety nemá vplyv na úpravu ceny za predmet zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy.
5. Pri vykonávaní diela je zhotoviteľ viazaný pokynmi objednávateľa, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy. Osobou oprávnenou na udeľovanie pokynov objednávateľa je zodpovedný riešiteľ projektu alebo ním poverená osoba.
6. Miesto plnenia tejto zmluvy určené objednávateľom je Slovenská technická univerzita v Bratislave, Fakulta elektrotechniky a informatiky, Ilkovičova 3, 812 19 Bratislava, ktoré je totožné s miestom realizácie projektu. V prípade potreby a dohody zmluvných strán a súhlasom relevantných orgánov môže byť stanovené aj iné miesto plnenia.
7. Dňom protokolárneho prevzatia diela v zmysle článku I. ods. 1 tejto zmluvy prechádza vlastnícke právo zo zhotoviteľa na objednávateľa.
8. Objednávateľ je oprávnený bez ďalších finančných nárokov zhotoviteľa predmet zmluvy zverejňovať a inak s ním nakladať. Podpisom tejto zmluvy k tomu zhotoviteľ dáva súhlas.

### Článok III.

#### Cena diela a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný zaplatiť za riadne odovzdané a protokolárne prebraté dielo v zmysle článku II tejto zmluvy zhotoviteľovi na jeho účet dohodnutú cenu diela vo výške celkom ..... **EUR** vrátane DPH (slovom .....euro a ..... eurocentov vrátane dane z pridanej hodnoty), ktorá je v súlade s návrhom na plnenie kritéria a štruktúrou ceny uvedenej v ponuke zhotoviteľa v nasledovnom zložení:

Cena celkom bez DPH	..... <b>EUR</b>
Sadzba DPH	..... <b>20 %</b>
Výška DPH	..... <b>EUR</b>
Cena celkom vrátane DPH	..... <b>EUR</b>

2. Zmluvná cena za vykonanie diela zodpovedá cene, ktorá bola určená v súlade s postupom verejného obstarávania vo verejnej súťaži, postupom pre nadlimitné zákazky ktorá je v súlade s pravidlami financovania projektu a je konečná pre potreby zabezpečenia financovania tejto zmluvy.

3. Predmet zmluvy je spolufinancovaný z prostriedkov Operačného programu Výskum a vývoj. Na finančné prostriedky poskytnuté objednávateľom zhotoviteľovi sa vzťahuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Dohodnutá cena diela je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe štruktúry ceny určenej v úspešnej ponuke zhotoviteľa.
5. Cena diela uvedená v článku III. ods. 1 tejto zmluvy je konečná a zahŕňa všetky výdavky zhotoviteľa akokoľvek spojené alebo súvisiace s predmetom zmluvy.
6. Do zmluvne dohodnutej ceny predmetu zmluvy bude prípustné premietnuť:
  - a) zmenu sadzby DPH,
  - b) zníženie ceny z titulu zmeny obsahovej stránky diela, a to len na základe dohody zmluvných strán a súhlasu relevantných orgánov verejnej správy uzavretej v písomnej forme dodatkom k tejto zmluve ako jej súčasťou.
7. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiadnu zálohovú platbu alebo preddavok.
8. Predmet zmluvy nemôže byť dodávaný po častiach. Zhotoviteľovi vzniká nárok na vyplatenie ceny za predmet zmluvy podľa článku I. tejto zmluvy až po odovzdaní kompletného diela objednávateľovi, avšak až po podpísaní preberacieho protokolu podľa článku II. ods. 4 tejto zmluvy.
9. Pred vystavením akceptačného protokolu zhotoviteľ predloží zodpovednému riešiteľovi projektu alebo ním poverenej osobe návrh finálnej verzie textu diela, podľa článku I. ods. 1 tejto zmluvy v papierovej aj elektronickej verzii na odbornú oponentúru.
10. Objednávateľ predloží zhotoviteľovi písomné stanovisko k návrhu finálnej verzie textu diela do 10 dní od jej predloženia zo strany zhotoviteľa. V tomto stanovisku objednávateľ:
  - a) schváli návrh finálnej verzie textu diela v zmysle č. I ods. 1 tejto zmluvy, o čom bude vyhotovený akceptačný list podpísaný objednávateľom a zhotoviteľom, alebo
  - b) predloží k návrhu finálnej verzie textu diela v zmysle článku I ods. 1 tejto zmluvy konkrétne pripomienky.V prípade pripomienok zo strany objednávateľa je lehota na ich zapracovanie zhotoviteľom 7 pracovných dní od ich prevzatia.

Akceptačný list je dokument, ktorý potvrdzuje riadne vykonanie diela podľa tejto zmluvy.
11. Po odovzdaní kompletného diela vystaví zhotoviteľ objednávateľovi faktúru. Lehota splatnosti faktúry je 60 kalendárnych dní od preukázateľného doručenia faktúry do sídla objednávateľa.

Faktúru je potrebné zaslať doporučenou listovou zásielkou alebo iným obdobne spoľahlivým spôsobom. Pri faktúre, ktorá bola odoslaná ako obyčajná listová zásielka, nie je možné uplatniť si úroky z omeškania za oneskorenú úhradu faktúry.

Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude akceptačný list a preberací protokol o prebratí a odovzdaní diela.

12. Úhrada predmetu zmluvy bude realizovaná bezhotovostným prevodom na číslo účtu uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.
13. Vystavená faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu stanovené zákonom č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Musí v nej byť ďalej uvedené aj:
  - a) Číslo zmluvy podľa evidencie objednávateľa: ZoD č. /26240220028/2013
  - b) Názov projektu: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov
  - c) ITMS kód projektu: 26240220028
  - d) Miesto plnenia:

Slovenská technická univerzita v Bratislave  
Fakulta elektrotechniky a informatiky,  
Ilkovičova 3  
812 19 Bratislava
14. Zhotoviteľ je povinný predkladať relevantné účtovné doklady vždy v 2 origináloch.
15. V prípade, ak faktúra nebude v súlade s platnými právnymi predpismi, vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje, alebo nebude obsahovať všetky požadované náležitosti v zmysle bodu 13 tohto článku, je to dôvod na písomné vrátenie faktúry, a to v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa jej preukázateľného doručenia objednávateľovi. Na základe uvedeného je zhotoviteľ povinný prepracovať resp. doplniť faktúru o požadované údaje.
16. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po preukázateľnom doručení novej faktúry do sídla objednávateľa. Objednávateľ v zmysle bodu 15 tohto článku oboznámi zhotoviteľa s dôvodom vrátenia faktúry.
17. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy v prospech účtu zhotoviteľa z účtu objednávateľa.

#### **Článok IV.**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za riadne, včasné, odborné a kvalifikované plnenie predmetu zmluvy, na vlastné náklady, vo vlastnom mene a na vlastné nebezpečenstvo.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje priebežne poskytovať aktuálne informácie a výsledky spracovávaných analýz na základe požiadania objednávateľa počas celej doby trvania zmluvného vzťahu.
3. Pri plnení predmetu zmluvy v súlade s touto zmluvou je zhotoviteľ viazaný pokynmi objednávateľa, ktoré sú v súlade s predmetom zmluvy.
4. Vzhľadom k tomu, že predmet zmluvy je financovaný aj zo štrukturálnych fondov, Operačného programu Výskum a vývoj, zhotoviteľ sa zaväzuje, že sa pri odovzdávaní predmetu zmluvy objednávateľovi bude riadiť Príručkou pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku, Operačný program Výskum a vývoj v. 5.0 a objednávateľovi predloží:

- a) životopisy osôb podieľajúcich sa na spracovaní analýz, expertízy alebo posudku, potvrdzujúce odbornosť daných osôb v oblasti, na ktorú je daná analýza, expertíza alebo posudok zameraný/zameraná
  - b) pracovné výkazy (prílohy č. 4a a 5 Príručky pre prijímateľa NFP Operačný program Výskum a vývoj v. 5.0) osôb podieľajúcich sa na spracovaní analýz, expertízy alebo posudku.
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo predmet zmluvy neprebrať, ak zhotoviteľ v zmysle ods. 4 pís. a) a b) tohto článku nepredloží dokumenty riadne vyplnené a podpísané zodpovednými osobami.
  6. Požiadavky objednávateľa nad rámec zmluvne dohodnutého predmetu zmluvy budú zhotoviteľovi doručené písomne. Zmena výšky finančného príspevku nad rámec zmluvne dohodnutého predmetu zmluvy nie je možná, nakoľko sú finančné ukazovatele presne stanovené v projekte.
  7. Zhotoviteľ sa zaväzuje vysporiadať všetky právne vzťahy s tretími osobami, ktoré budú participovať na predmete zmluvy podľa článku I. tak, aby tieto osoby nemohli uplatňovať voči objednávateľovi a tretej osobe žiadne nároky vyplývajúce im z autorských, priemyselných, či iných obdobných práv duševného vlastníctva v súvislosti s riadnym plnením záväzkov zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.
  8. Zhotoviteľ zodpovedá za porušenie práva inej osoby z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva v dôsledku použitia predmetu zmluvy, ak k tomuto porušeniu dôjde podľa slovenského právneho poriadku, a zhotoviteľ o tom vedel v čase uzavretia tejto zmluvy. V prípade, že je objednávateľ žalovaný pre porušenie akýchkoľvek práv duševného vlastníctva v súvislosti s používaním predmetu zmluvy, je objednávateľ povinný bez meškania oznámiť to zhotoviteľovi, ktorý zabezpečí na vlastné náklady obhajobu v tomto spore o porušení práva a uhradí všetky náklady a náhrady škôd uložené v tomto spore objednávateľovi.
  9. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o všetkých dôverných skutočnostiach a skutočnostiach, ktorých zverejnenie by mohlo spôsobiť poškodenie záujmov druhej zmluvnej strany. Za dôverné skutočnosti sa považujú všetky informácie, obchodnej, výrobnnej, technickej povahy alebo výskumno-vývojovej povahy (najmä týkajúce sa analýz), ktoré majú skutočnú alebo potenciálnu hodnotu, ktoré nie sú tretím osobám bežne dostupné a ktorých zverejnenie by ktorákoľvek zmluvná strana mohla považovať za ohrozenie alebo poškodenie jej práv alebo chránených záujmov aj po skončení účinnosti tejto zmluvy.
  10. Obmedzenia týkajúce sa ochrany informácií podľa tohto článku zmluvy sa nevzťahujú na informácie:
    - a) verejne prístupné,
    - b) ktoré boli zverené tretími osobami,
    - c) ich poskytnutie je povinné na základe platných právnych predpisov alebo rozhodnutia súdu.
  11. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že dôverné skutočnosti použije iba v rámci svojho obchodného vzťahu s objednávateľom založeného touto zmluvou a nebude kopírovať, reprodukovat', rozširovať alebo inak sprístupňovať informácie tretím osobám alebo



- používať takéto informácie vo svoj vlastný prospech alebo v prospech tretích osôb, a to po dobu trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre osoby, prostredníctvom ktorých plní predmet tejto zmluvy, všetky technické zariadenia, inú podporu a zabezpečenie po stránke administratívnej a organizačnej, ktoré by mohli byť týmito osobami vyžadované pri plnení záväzkov z tejto zmluvy.
  13. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie predmetu zmluvy spôsobom uvedeným v čl. V. tejto zmluvy.
  14. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva predmet zmluvy v rozpore so svojimi povinnosťami, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa, aby predmet zmluvy vykonával riadnym spôsobom. Ak tak zhotoviteľ neurobí ani v lehote, ktorú mu na to objednávateľ písomne poskytol a postup zhotoviteľa by viedol nepochybne k podstatnému porušeniu tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
  15. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje:
    - a) oznámiť bez zbytočného odkladu objednávateľovi prípadné omeškanie dohodnutej lehoty vykonania a odovzdania predmetu zmluvy, v týchto prípadoch sa dohodne osobitný postup;
    - b) vykonávať konzultácie s príslušnými objednávateľom poverenými odbornými osobami pre kvalifikované zabezpečenie realizácie jednotlivých úloh predmetu zmluvy v priebehu vykonávania predmetu zmluvy;
  16. Objednávateľ sa ďalej zaväzuje:
    - a) prevziať predmet zmluvy od zhotoviteľa po jeho odbornom posúdení a po vykonaní akceptačného a preberacieho konania. Prevzatie vyhotovených výstupov predmetu zmluvy bude vykonané protokolárne a obojstranne potvrdené podpismi zástupcov zmluvných strán;
    - b) umožniť zhotoviteľovi potrebný kontakt so všetkými dotknutými osobami na strane objednávateľa, ktoré budú akýmkoľvek spôsobom participovať na plnení predmetu zmluvy.
  17. Zhotoviteľ nebude v omeškaní, ak záväzkov plnenia alebo činnosti podľa tejto zmluvy alebo dohodnutej dokumentácie projektu nemohol riadne a včas plniť pre okolnosti, ktoré po uzatvorení zmluvy vznikli v dôsledku ním nepredvídateľných a neodvrátiteľných skutočností mimoriadnej povahy (vyššia moc). Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr.: vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény, atď. Oslobodenie od zodpovednosti za nesplnenie predmetu zmluvy trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva kalendárne mesiace. Po uplynutí tejto doby sa zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na okolnosti vylučujúce zodpovednosť, právo odstúpiť od zmluvy.
  18. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením tej časti záväzku, na splnenie ktorej mu objednávateľ neposkytol nevyhnutne potrebnú súčinnosť.

## **Článok V.**

### **Kontrola**

1. Zhotoviteľ berie na vedomie, že je povinný strpieť výkon kontroly /audit/ overovania súvisiaceho s dodávanými tovarmi, prácami, službami a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti predmetnej zmluvy o poskytnutí NFP oprávnenými osobami, ktorými sú:
  - a) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v zastúpení Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ a ním poverené osoby,
  - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
  - c) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
  - d) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - e) Slovenská technická univerzita v Bratislave a ňou poverené osoby,
  - f) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EUa poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na základe požiadavky objednávateľa v súlade s požiadavkami príslušných riadiacich a kontrolných orgánov verejnej správy predloží objednávateľovi relevantný doklad súvisiaci s predmetom zmluvy a poskytne adekvátnu súčinnosť počas kontroly.
3. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oboznamovať zhotoviteľa so všetkými novými skutočnosťami, o ktorých sa dozvie pri svojej činnosti a ktoré majú alebo môžu mať vplyv na plnenia vyplývajúce z tejto zmluvy.

## **Článok VI.**

### **Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú - do doby riadneho dodania predmetu zmluvy v zmysle čl. II tejto zmluvy.
2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo zmluvy nastáva:
  - a) na základe vzájomnej dohody zmluvných strán
  - b) odstúpením od zmluvy.Od zmluvy môže objednávateľ aj zhotoviteľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia zmluvy a nepodstatného porušenia zmluvy v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
  - a) omeškanie s plnením záväzku zmluvnej strany, ktoré trvá po dobu dlhšiu ako 30 kalendárnych dní, ak povinná strana nevykoná nápravu ani v dodatočnej lehote, ktorú jej poskytne oprávnená zmluvná strana v písomnom oznámení, v ktorom sa špecifikuje porušenie záväzku. Primeraná dodatočná lehota nesmie byť kratšia ako 15 kalendárnych dní,
  - b) omeškanie zhotoviteľa pre prípad nedodržania termínu odovzdania predmetu zmluvy v zmysle tejto zmluvy, ktoré trvá viac ako 4 týždne,

- c) omeškanie objednávateľa s úhradou za poskytnuté plnenie predmetu zmluvy, ktoré trvá viac ako 60 dní,
  - d) ak cena diela bude fakturovaná v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
  - e) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok zhotoviteľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, alebo vstup zhotoviteľa do likvidácie.
4. Oprávnená strana má právo od zmluvy odstúpiť, ak to oznámi povinnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela. Ak oprávnená zmluvná strana, oprávnená požadovať plnenie zmluvnej povinnosti druhou stranou, oznámi povinnej strane, že na splnení tejto povinnosti trvá, alebo ak nevyužije včas právo odstúpiť od zmluvy podľa predchádzajúceho bodu, je oprávnená odstúpiť od zmluvy len spôsobom ustanoveným pre nepodstatné porušenie zmluvnej povinnosti; ak pre dodatočné plnenie určí lehotu, vzniká jej právo odstúpiť od zmluvy po uplynutí tejto lehoty.
  5. Každá zo zmluvných strán má taktiež právo odstúpiť od zmluvy aj v prípade, že zmluvný partner opakovane poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom, pričom opakovaným porušením sa rozumie porušenie takej istej povinnosti dvakrát a viac.
  6. Porušenie zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca zmluvu vedela v čase jej uzavretia predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje zmluva.
  7. Porušenie zmluvy je nepodstatné, ak strana porušujúca zmluvu nevedela v čase jej uzavretia predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje zmluva.
  8. Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastávajú momentom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností sa má za to, že je doručené tretí deň po jeho odoslaní. Doručuje sa zásadne na poslednú známu adresu zmluvnej strany.
  9. Odstúpením od tejto zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody a zmluvnej pokuty.

## **Článok VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy a že bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za nedostatky, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za nedostatky, ktoré sa prejavili po odovzdaní predmetu zmluvy, zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
3. Zhotoviteľ v celom rozsahu zodpovedá za všetky škody, ktoré objednávateľovi priamo alebo nepriamo vzniknú v súvislosti s/so:

- a) zanedbaním povinnosti zhotoviteľa konať s odbornou starostlivosťou,
  - b) chybné (t.j. v rozpore so všeobecne záväznými predpismi, fakticky nesprávne alebo neodborne) vypracovaným predmetom zmluvy alebo jeho časti, či poskytnutou informáciou, poradenstvom, stanoviskom alebo vykonaným úkonom na základe tejto zmluvy a/alebo,
  - c) porušením povinností, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov a/alebo tejto zmluvy,
  - d) bezdôvodným odstúpením od zmluvy; za bezdôvodné odstúpenie od zmluvy sa považuje najmä odstúpenie z dôvodu ďalších finančných nárokov na plnenie predmetu zmluvy, s ktorými zhotoviteľ nepočítal pri predložení cenovej ponuky,
  - e) nedodaním kompletného predmetu zmluvy.
4. Bez ohľadu na vyššie uvedené, zhotoviteľ nie je a nebude zodpovedný za žiadne priame alebo nepriame škody, ktoré vzniknú objednávateľovi v dôsledku poskytnutia nepravdivých, zavádzajúcich alebo neúplných informácií, dokumentov alebo akýchkoľvek iných podkladov zhotoviteľovi alebo v dôsledku konania alebo nekonania akejkoľvek osoby odlišnej od zhotoviteľa. Zhotoviteľ tiež nie je zodpovedný za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania alebo informácií, ktoré dostal od objednávateľa a nie je zodpovedný za omeškanie spôsobené omeškaním v dôsledku nesprávneho a/alebo nedostatočného zadania alebo informácií.

#### **Článok VIII. ZÁRUČNÁ DOBA**

1. Záručná doba na dielo podľa tejto zmluvy je 24 mesiacov a začína plynúť dňom podpisu preberacieho protokolu.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje na vlastné náklady odstrániť všetky nedostatky alebo chyby diela, ktoré sa vyskytnú alebo zistia v záručnej dobe.
3. Objednávateľ nahlási zhotoviteľovi vady a nedostatky diela písomne (e-mailom alebo listom).
4. Vady zistené a reklamované v záručnej dobe sa zhotoviteľ zaväzuje odstrániť v lehote najneskôr 20 pracovných dní od ich písomného oznámenia objednávateľom. V prípade nedodržania tejto lehoty na odstránenie ohlásenej vady diela je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,01% z dohodnutej ceny diela, a to za každý pracovný deň oneskorenia. Nárok na náhradu škody objednávateľa tým nie je dotknutý.

#### **Článok IX. Sankcie**

1. Pri porušení zmluvnej povinnosti zhotoviteľa dodať predmet zmluvy v dohodnutom čase a mieste podľa tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý deň omeškania.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo oprávnenej zmluvnej strany na náhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením zmluvnej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.
3. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením ceny predmetu zmluvy podľa tejto zmluvy je zhotoviteľ oprávnený uplatniť voči objednávateľovi úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške.
4. Zmluvnú pokutu/úrok z omeškania zaplatí povinná zmluvná strana oprávnenej zmluvnej strane v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry do sídla povinnej zmluvnej strany.
5. Úhradou zmluvnej pokuty sa príslušná zmluvná strana nezbavuje povinnosti pokračovať v plnení tejto zmluvy.

### **Článok X.**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného očíslovaného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a súvisiacimi právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Spory týkajúce sa tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou a vzájomným rokovaním. Ak dohoda nie je možná, pre riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky. Spory zmluvných strán neoprávňujú zmluvné strany zastaviť plnenie predmetu zmluvy.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto zmluve je slobodná a vážna, zmluvu neuzatvárajú v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané touto zmluvou zmluvné strany vyjadrujú svojimi podpismi na tejto zmluve.
6. V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, bankového spojenia a čísla účtu, oznámi zmluvná strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetky prípadné škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá zmluvná strana.
7. Miestom pre doručovanie písomností sú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania a to bezodkladne po tom, čo k takejto zmene dôjde. Pokiaľ sa z dôvodu oneskoreného alebo nevykonaného oznámenia o zmene miesta doručovania nepodarí včas a riadne doručiť písomnosť druhej zmluvnej strane, považuje sa deň neúspešného pokusu o opakované doručenie písomnosti za deň doručenia písomnosti druhej zmluvnej strane so všetkými právnymi dôsledkami pre dotknutú zmluvnú stranu.

8. V prípade rozhodnutia zhotoviteľa o zlúčení, splynutí, rozdelení spoločnosti, predaja podniku alebo jeho časti, vyhlásenia konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok zhotoviteľa, jeho vstupe do likvidácie, je zhotoviteľ povinný preukázateľne oznámiť objednávateľovi uskutočnenie takejto zmeny a to do 10 kalendárnych dní odo dňa jej účinnosti, inak zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce.
9. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že bol oboznámený s povinnosťou objednávateľa zverejniť túto zmluvu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR, a to v zmysle zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony s účinnosťou od 1.1.2011.
10. Všetky práva duševného vlastníctva, existujúce pred podpisom tejto zmluvy, prináležia tej zmluvnej strane, ktorej pôvodne patrili. Ani jedna zo zmluvných strán nezískava prostredníctvom tejto zmluvy žiadne autorské práva, patenty, obchodné tajomstvá, obchodné značky, ani žiadne iné práva duševného vlastníctva, ktoré patria druhej zmluvnej strane.
11. Zhotoviteľ vyhlasuje, že predmetom zmluvy neporušuje autorské práva iných osôb a je oprávnený nakladať s autorskými právami, ktoré sú využívané pri plnení predmetu zmluvy.
12. Ak sú niektoré ustanovenia tejto zmluvy neúčinné alebo ak svoju účinnosť stratia, nebude tým dotknutá právna účinnosť ostatného obsahu zmluvy. Predmetné ustanovenie sa nahradí platným ustanovením, ktoré sa čo najviac blíži účelu, sledovanému zmluvnými stranami. Rovnakým spôsobom budú vyplnené prípadné medzery v zmluve.
13. Zmluva je vyhotovená v 6 identických rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane 4 rovnopisy a zhotoviteľ 2 rovnopisy.
14. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zmluvy o dielo

V Bratislave, dňa .....

V....., dňa .....

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....  
prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.  
rektor Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

.....

## Príloha č.1 k ZMLUVE O DIELO

### Špecifikácia predmetu zmluvy o dielo

#### 1. Podrobný opis predmetu zákazky

Súčasná skladba zdrojov elektrickej energie v SR je tvorená hlavne tromi najväčšími zdrojmi – tepelné, vodné a jadrové elektrárne. Z OZE je najvyužívanejším zdrojom práve využitie hydroenergetického potenciálu. Avšak najperspektívnejším OZE je biomasa, ktorá má najväčší technologický potenciál. Na druhej strane slnečná energia má bezkonkurenčne najväčší celkový energetický potenciál. Smernica Európskeho parlamentu a Rady č. 2006/32/ES o energetickej účinnosti konečného využitia energie a energetických službách ukladá členským štátom EÚ od roku 2008 ročne ušetriť 1% z celkovej spotreby energie, čo predstavuje 4 135 TJ/rok. Do roku 2016 sa má takto ušetriť 9%. Celosvetovým trendom je hľadanie nových zdrojov energie, ktoré by z dlhodobého hľadiska zabezpečili vzrastajúcu spotrebu, boli by obnoviteľné alebo aspoň zo strednodobého hľadiska nevyčerpatelné, a ich využívanie by významne nezaťažovalo životné prostredie. Alternatívne zdroje energie by mali využívať netoxické materiály a musia byť schopné dosiahnuť čo najvyššiu energetickú účinnosť. Pre krajiny ako je SR sú aktivity v oblasti alternatívnych zdrojov energie ešte dôležitejšie vzhľadom na absenciu klasických energetických zdrojov.

Projekt Energoz má ambíciu produkovať výstupy na svetovej úrovni, ako z hľadiska akademickej kvality a originalnosti, tak aj z hľadiska komerčnej využiteľnosti poznatkov a objavov, ktoré bude produkovať. V tejto súvislosti je potrebné vypracovanie špičkových analýz mapujúcich trendy a skutkovú podstatu v oblasti obnoviteľných zdrojov energie. Vychádza sa zo skutočnosti, že oblasť obnoviteľných zdrojov energie je na jednej strane síce jednou zo svetových výskumných priorít, ale na strane druhej sa vyznačuje vysokou mierou nekoordinovanosti a fragmentácie.

#### **Analýza bude vychádzať z už existujúcich strategických dokumentov:**

- Návrh Stratégie vyššieho využitia obnoviteľných zdrojov energie v SR Ministerstva hospodárstva SR,
- Stratégia energetickej bezpečnosti SR,
- Národný akčný plán pre energiu z obnoviteľných zdrojov, Ministerstvo hospodárstva SR 2010
- Dlhodobý zámer štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a relevantných dokumentov, ktoré súvisia s financovaním projektov v SR.
- Stratégia strednodobého rozvoja Národného centra pre výskum a aplikácie obnoviteľných zdrojov energie (NC OZE)

- Európska komisia. Smernica č. 2009/28/ES o podpore využívania energie z obnoviteľných zdrojov energie a o zmene a doplnení a následnom zrušení smerníc 2001/77/ES a 2003/30/ES; 23.apríl 2009
- Smernica č. 2009/72/ES
- Vláda SR. Analýza vplyvu platnej legislatívy na podporu využívania biomasy na energetické účely a návrh na ďalšie riešenie; 12. September 2006
- Zákon 656/2004 v znení č. 555/2005 Z. z., 238/2006 Z. z., 107/2007 Z. z., 68/2008 Z. z., 112/2008 Z. z., 283/2008 Z. z., 476/2008 Z. z., 73/2009 Z. z., 293/2009 Z. z., 142/ 2010 Z. z.
- Klimaticko-energetický balíček EÚ
- Zákon 309/2009 Z. z. o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysoko účinnej kombinovanej výroby a jeho novely.

### **Analýza vhodnosti OZE (2.D.4.5.)**

V súčasnosti sa neustále zvyšuje spotreba a výroba elektrickej energie a aj oblasť energetiky sa musí tomuto trendu prispôbovať. Ide najmä o:

- zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie efektívnosti, čo povedie k úsporám energie,
- náhradu tradičných zdrojov - zvýšenie podielu využívania OZE a postupné znižovanie neobnoviteľných zdrojov energie,
- modernizáciu technológií, čo následne povedie k zníženiu environmentálneho zaťaženia.

#### Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- prehľad o aktuálnych celosvetových prioritných témach v oblasti OZE a ich analýzy a odporúčanie pre ENERGOZ,
- zmapovanie jednotlivých lokalít SR za účelom stanovenia použitia vhodného typu OZE pre danú lokalitu
- technicky využiteľný potenciál obnoviteľných zdrojov energie
- bariéry pre využívanie OZE
- porovnávaciu analýzu tradičných a alternatívnych zdrojov energie
- opis súčasného stavu v oblasti OZE
- opis vyvíjajúceho sa stavu v oblasti OZE na nasledujúce 3 roky
- hodnotenie potenciálu výskumu OZE v témach relevantných pre projekt a prípadný návrh na aktualizáciu tematického smerovania výskumu a vývoja s ohľadom na vedecký potenciál a svetové trendy,
- návrh postupov pre stimuláciu vedeckých pracovníkov k snahe o aplikácie výsledkov v praxi,
- návrh spôsobu plošnej propagácie výsledkov výskumu a vývoja v oblasti OZE s cieľom podchytiť ďalších záujemcov z aplikačnej sféry o spoluprácu,
- návrh postupu pre rokovania s externými subjektmi ohľadom odovzdávania výsledkov,



### **Analýza využiteľnosti nových zdrojov na Slovensku (2.D.4.6.)**

V súčasnosti sa neustále zvyšuje spotreba a výroba elektrickej energie a aj oblasť energetiky sa musí tomuto trendu prispôbovať. Ide najmä o:

- náhradu tradičných zdrojov - zvýšenie podielu využívania OZE a postupné znižovanie neobnoviteľných zdrojov energie,

Slovensko musí navyše riešiť tiež otázku energetickej bezpečnosti, keďže dovážame až 90% prvotných energetických zdrojov. Riešenie energetickej bezpečnosti je na jednej strane v oblasti diverzifikácie dodávok (Plynovod Nabucco, Nord Stream, South Stream a pod.), na strane druhej v podstatne vyššom využívaní OZE. Tie v Slovenskom energetickom mixe tvoria len 4%. Dôležitou otázkou je tiež efektívne využívanie všetkých energetických zdrojov a teda znižovaním energetickej náročnosti, najmä obytných budov.

#### Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- analýza nových zdrojov na Slovensku, vytvorenie databázy nových zdrojov na Slovensku
- vypracovanie postupov pre stanovenie lokality zdroja a požiadaviek na pripojenie zdroja do siete
- legislatívne a technické bariéry na zavádzanie nových zdrojov na Slovensku
- identifikácia účastníkov trhu potenciálne dotknutých zavedením nových zdrojov ako napr. inteligentných meračov
- analýza nákladov na zavedenie nových zdrojov na Slovensku
- analýza vhodnosti zavedenia inteligentných meračov na území Slovenskej republiky,
- swot analýza jednotlivých zdrojov
- analýza inštalácie smart meteringu – odporúčania a závery, swot analýza jednotlivých odporúčaní
- vysvetlenie technológie pre infraštruktúru inteligentných meračov
- zoznam prínosov a nákladov spojených so zavedením inteligentných meračov
- vyhodnotenie ekonomickosti zavedenia inteligentných meračov z pohľadu celej spoločnosti
- prehľad o aktuálnych slovenských prioritných témach v oblasti výskumu nových zdrojov,

### **Analýza technických a legislatívnych podmienok pre využívanie OZE na Slovensku (2.D.4.7.)**

#### Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- prehľad o aktuálnej legislatíve v oblasti OZE na Slovensku od roku 2005
- prehľad prijatých dokumentov v oblasti OZE na Slovensku od roku 2005
- analýza technických podmienok pre pripájanie OZE na Slovensku v jednotlivých distribučných sústavách ES SR
- analýza legislatívy EÚ v oblasti OZE
- premietnutie legislatívy EÚ do legislatívy SR
- podporné mechanizmy v niektorých členských štátoch EÚ

- zhodnotenie aktuálnej legislatívy a návrh možných zlepšení v prospech vyššieho využívania OZE na Slovensku
- spracovanie návrhu nových technických a legislatívnych podmienok a požiadaviek pre jednotlivé typy OZE na Slovensku a príslušnú legislatívu pre pripojenie zdroja do siete.

### **Analýza využiteľnosti jednotlivých typov OZE v ES SR (2.D.4.8.)**

#### **Dokument bude obsahovať minimálne nasledovné informácie:**

- prehľad trhu s elektrinou v Slovenskej republike,
- možné opatrenia regulačného úradu,
- komplexné posúdenie dopadov OZE na ES SR z hľadiska makro energetickej bilancie a bilancie výkonov v rámci ES SR,
- komplexné posúdenie jednotlivých typov OZE z hľadiska ich vplyvu na kvalitatívne parametre distribučnej siete,
- komplexné posúdenie jednotlivých typov OZE pri zdrojoch veľkých výkonov na kvalitatívne parametre prenosovej sústavy.

## **2. Materiálové prevedenie analýzy**

Každá analýza bude dodaná v tlačenej forme v počte 3 ks s uvedením loga Energoz, Loga Operačného programu Výskum a vývoj, a v elektronickej forme na spoločnom nosiči v počte 1 ks CD-nosičov. Súčasne bude v plnom súlade s pravidlami publicity platnými pre Operačný program Výskum a vývoj.

Tlačená forma pre jednotlivé analýzy bude dodaná podľa nasledovnej špecifikácie:

- Formát: A4
- Minimálny rozsah: 150 strán
  - o vnútro: obal plus počet strán príručky (minimálny rozsah),
  - o obal: 4 strany
- papier:
  - o vnútro 80 gr, bežný papier,
  - o obal 250 gr/qm, obojstranne natieraný lesklý
  - o Farebné prevedenie
- tlač: digitálna
- farba: obal 4 + 0, vnútro 1 + 1
- väzba: V2

## **3. Časový a vecný harmonogram analýzy**

- **výstup:** jednorazový do 6 mesiacov od účinnosti zmluvy

Súťažné podklady na predmet zákazky s názvom:

**„Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov“**

V rámci projektu: *Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov*, ITMS 26240220028

## ***Prílohy k súťažným podkladom na predmet zákazky:***

***„Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov“***

***Príloha č. 1 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ***

***Príloha č. 2 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA***

## NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

(Kritérium na hodnotenie ponúk)

Názov predmetu zákazky:

### „Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov“

(Formulár ponuky **k dátumu predkladania ponúk**)

Základné údaje

Názov , obchodné meno uchádzača (obchodné meno uveďte rovnako vo všetkých formulároch)	
Adresa sídla uchádzača	Ulica č.
	Obec
	PSČ
Kontaktná osoba  Uchádzača (uveďte kontaktné údaje osoby poverenej zastupovať uchádzača)	Meno
	Priezvisko
	Titul Funkcia

Cena predmetu zákazky je stanovená nasledovne:

P. č.	Kritérium	Názov predmetu zákazky	Cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH	Cena v EUR vrátane DPH
1	Najnižšia cena	„Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov“			

V..... dňa .....2014 \_\_\_\_\_  
Meno, priezvisko a podpis/y štatutárneho/nych zástupcu/ov uchádzača

**Dôležité:** tento dokument predloží uchádzač v časti ponuky označenej ako „Kritériá“ ako **prvý list za titulnou stranou ponuky k originálu aj ku kópii ponuky.**

## **IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA**

(Dotazník uchádzača / skupiny dodávateľov)

Názov predmetu zákazky:

**„Vypracovanie analýz pre projekt: Efektívne riadenie výroby a spotreby energie z obnoviteľných zdrojov“**

**Obchodné meno/názov:** .....

Adresa sídla uchádzača: .....

Zastúpený<sup>2</sup>: .....

Registrovaný: .....

IČO: .....

DIČ: .....

IČ DPH: .....

**Bankové spojenie:** .....

Číslo účtu: .....

ABO, IBAN + SWIFT<sup>3</sup>: .....

**Kontaktná osoba:** .....

Telefón: .....

Fax: .....

E-mail: .....

Kontaktná osoba: .....

V..... dňa .....2014 -----  
Meno, priezvisko a podpis/y štatutárneho/ných zástupcu/ov uchádzača

<sup>2</sup> štatutárny zástupca resp. zástupcovia

<sup>3</sup> doplní uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky

### **Dôležité:**

Tento dokument predloží uchádzač v časti ponuky označenej ako „Ostatné“ ako prvý list za titulnou stranou ponuky k originálu aj ku kópii ponuky.