

Výzva na predkladanie ponúk č. RZ 6430/2019

k zákazke podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej tiež „ZoVO“)

- 1. Verejný obstarávateľ:** Slovenská technická univerzita v Bratislave
Poštová adresa: Vazovova 5
Mesto: Bratislava 1
PSČ: 812 43
IČO: 00397687
Zastúpená: Účelové zariadenie študentské domovy a jedálne, Bernolákova 1 ,
811 07 Bratislava
Kontaktná osoba: Ing. Beáta Havelková
tel. č.: +421 918 664 011
e-mail: beata.havelkova@stuba.sk
Kontaktná osoba: Ing. Lucia Bellerová
tel. č.: +421 918 664 015
e-mail: lucia.bellerova@stuba.sk
adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): www.stuba.sk

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

§ 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoVO“).

3. Zdôvodnenie realizácie zákazky mimo elektronického trhoviska:

Zákazka bude realizovaná v zmysle §5 ods.4 ZoVO ako zákazka s nízkou hodnotou na dodanie tovaru.

4. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa:

„Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky“

5. Druh zákazky:

Zákazka zadávaná podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. ZoVO - zákazka na dodanie tovaru.

6. Hlavné miesto dodania tovaru:

- Študentská jedáleň Jura Hronca , Bernolákova 1, 811 07 Bratislava 1,
- Študentská jedáleň Mladá Garda, Račianska 103, 831 02 Bratislava 3,
- Študentská jedáleň SvF, Radlinského 11, 810 05 Bratislava 1,
- Výdajňa stravy R-STU, Vazovova 5, 812 43 Bratislava 1,
- Študentská jedáleň SjF, Námestie slobody 17, 812 31 Bratislava,
- Študentský domov Mladá Garda, Račianska 103, 831 02 Bratislava 3,
- Študentský domov Nikosa Belojanisa, Wilsonova 6, 811 07 Bratislava,
- Študentský domov Jura Hronca, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava,
- Študentský domov Mladosť, Staré Grunty 53, 842 47 Bratislava,
- Študentský domov Akademik, Vazovova 1, 811 07 Bratislava 1,
- Študentský domov Dobrovičova, Dobrovičova 14, 811 08 Bratislava.

7. Výsledok verejného obstarávania:

Uzatvorenie zmluvy (Rámcová dohoda) v zmysle § 269, ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, za predmet zákazky.

8. Stručný opis zákazky:

Dodanie tovaru – „Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky“ pre Študentské domovy a jedálne ÚZ ŠDaJ v rozsahu požadovaného množstva a sortimentu uvedeného v jednotlivých objednávkach objednávateľa a v súlade s Prílohou č.3, resp. ekvivalent.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník obstarávania (CPV):

18100000-0	Pracovné odevy, špeciálne pracovné odevy, doplnky
18200000-1	Zvršky
18300000-2	Odevy
18400000-3	Špeciálne odevy a doplnky
18800000-7	Obuv
33700000-7	Predmety osobnej starostlivosti
60100000-9	Služby cestnej dopravy

Doplňujúci hlavný slovník obstarávania:

18130000-9	Špeciálne pracovné odevy
18140000-2	Doplnky pracovných odevov
18141000-9	Pracovné rukavice
18143000-3	Ochranný výstroj
18212000-8	Plášte
18221000-4	Nepremokavé odevy
18221100-5	Nepremokavé pláštenky
18221200-6	Bundy
18234000-8	Nohavice
18235400-9	Vesty
18331000-8	Trička s krátkym rukávom
18333000-2	Polokošele
18424300-0	Jednorázové rukavice
18443340-1	Čiapky
18444000-3	Ochranné pokrývky hlavy
18444111-4	Ochranné prilby
18812200-6	Gumové čižmy
18813000-1	Obuv s kožušinovým zvrškom
18812100-5	Sandále so zvrškom z gummy alebo plastov
18830000-6	Ochranná obuv
18831000-3	Obuv so zabudovaným kovovým chráničom špičky

33733000-7 Slnéčné okuliare
33735100-2 Ochranné okuliare

Celkový rozsah predmetu zákazky:

Dodanie tovaru – „Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky“ určené pre Študentské domovy a jedálne ÚZ ŠDaJ STU v Bratislave v zmysle bodu 6 podľa Prílohy č.3, resp. ekvivalent.

9. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 18 500

10. Trvanie zmluvy v mesiacoch: 26

11. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

Predmet zákazky bude financovaný zo štátneho rozpočtu z prostriedkov ÚZ ŠDaJ STU v Bratislave.

12. Podmienky účasti:

12.1 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 písm. e), f) ZoVO a nesmie u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO. Ustanovenie §11 ZoVO týmto nie je dotknuté. Ich splnenie uchádzač alebo každý člen skupiny dodávateľov voči verejnému obstarávateľovi nepreukazuje.

Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti osobného postavenia overí v Zozname hospodárskych subjektov a v Registri osôb so zákazom vedenými Úradom pre verejné obstarávanie. Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO.

Úspešný uchádzač predloží pri podpise zmluvy :

- **katalóg** (obrázkový vizuál) **jednotlivých položiek** predmetu zákazky, s vyznačením ekvivalentu na každú položku, s dodržaním rovnakej (porovnateľnej) kvality a rovnakej ceny,
- **veľkostnú tabuľku** na pracovné odevy a pracovnú obuv podľa STN EN 340,
- kópie udelených platných **certifikátov bezpečnosti** na bezpečnostnú obuv a ochranné a bezpečnostné pomôcky.

Odôvodnenie požiadavky:

Verejný obstarávateľ stanovil požiadavku primerane predpokladanej hodnoty zákazky v súlade so svojimi požiadavkami a platnou legislatívou.

Uchádzač predloží doklady podľa tohto bodu Výzvy. Ak uchádzač nesplní požiadavku podľa tohto bodu Výzvy na predkladanie ponúk, bude z verejného obstarávania vylúčený.

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena.

Najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky uvedená v eurách bez DPH.

14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa:

Dátum a čas: **29.10.2019 12:00 hod.**

Ponuku ako aj doklady a dokumenty k nej doložené uchádzač vyhotoví a predkladá v štátnom (slovenskom) jazyku alebo v českom jazyku.

Ponuku predkladá uchádzač v listinnej podobe v zmysle bodu 16. tejto Výzvy, v zalepenej obálke s označením a na adresu podľa bodu 15. tejto Výzvy.

Ponuku doručí uchádzač verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 14. tejto Výzvy osobne, poštou, kuriérom.

Ponuka predložená uchádzačom po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená, a nebude zaradená do hodnotenia.

15. Miesto na predloženie ponúk:

Sekretariát riaditeľa ÚZ ŠDaJ STU, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava 1

Označenie obálok :

Cenová ponuka **musí byť** predložená v zalepenej obálke **s pečiatkou odosielateľa** a označením:

SÚŤAŽNÁ PONUKA: „Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky“

16. Obsah ponuky:

Ponuka musí obsahovať 1 vyhotovenie z:

- 16.1 **Príloha č. 1 - Identifikačné údaje uchádzača**
- 16.2 **Príloha č. 2 - Návrh uchádzača na plnenie kritéria spolu** (uchádzač uvedie celkovú cenu za všetky položky tovaru).
- 16.3 **Príloha č. 3 - Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa špecifikácie predmetu zákazky** (uchádzač uvedie ceny za jednotlivé položky tovaru)
- 16.4 **Príloha č. 4 - Čestné prehlásenie uchádzača**
- 16.5 **Príloha č. 5 - Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov**
- 16.6 **Príloha č. 6 - Návrh obchodných podmienok**, doplnený identifikačnými údajmi a potvrdený podpisom a pečiatkou uchádzača

17. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Do termínu: 31.01.2020

18. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ

Nie.

Doplňujúce informácie:

Komunikácia a výmena informácií v tomto verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať písomne, prostredníctvom e-mailu zaslaného na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa uvedenej v bode 1. tejto Výzvy.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade ak:

- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto Výzve na predkladanie ponúk,
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené;
- ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky;
- nebude predložená ani jedna ponuka.

Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

V Bratislave, 21.10.2019

Ing.František Hulík
riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU

Prílohy:

Príloha č.1 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č.2 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria spolu

Príloha č.3 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa špecifikácie predmetu zákazky

Príloha č.4 - Čestné prehlásenie uchádzača

Príloha č.5 – Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov

Príloha č.6 – Návrh obchodných podmienok

Identifikačné údaje uchádzača ¹.

Predmet zákazky: „**Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky**“

Názov/ obchodné meno:

Sídlo/ miesto podnikania:

Právna forma:

Zapísaný ²:

Štatutárny orgán ³:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

ABO, IBAN + SWIFT ⁴:

Kontaktná osoba:

telefón:

fax:

e-mail:

V dňa

.....
meno a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača
alebo osoby oprávnenej na podpis v mene uchádzača

1 - v prípade skupiny dodávateľov predloží každý člen skupiny dodávateľov samostatne

2 - označenie registra, v ktorom je uchádzač zapísaný

3 - uchádzač uvedie všetkých členov štatutárneho orgánu

4 - doplní uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky

Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk na predmet zákazky: „Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky“

Návrh na plnenie kritérií	
Kritérium: Najnižšia konečná zmluvná cena v EUR spolu bez DPH. Váha kritéria je 100 %	Návrh: Cena bez DPH: EUR DPH: EUR Cena s DPH: EUR
V..... Dňa.....	Pečiatka a podpis uchádzača:

Pokiaľ uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť na tomto formulári.

Návrh uchádzača na plnenie kritérií podľa špecifikácie predmetu zákazky

Príloha č.3

18100000-0 Pracovné odevy, špeciálne pracovné odevy, doplnky
60100000-9 Služby cestnej dopravy

P. č.	Názov tovaru	Špecifikácia tovaru	Merná jedn. m.j.	Predpokladané množ. dodania na 26 mesiacov	Jednotková cena za m.j. v € bez DPH	Cena spolu na 26 mesiacov v € bez DPH (stĺpec e x f =g)
a	b	c	d	e	f	g
1.	Bezpečnostná potravinárska obuv protišmyková (sandále)	Požiadavky: biela farba, veľ. 34-42, dámska, bez ocelevej tužinky, antistatická, s anatomicky tvarovanou stielkou, protišmyková podrážka odolná voči olejom Materiál: mikrovláknno/ PU, resp. ekvivalent	pár	15		-
2.	Bezpečnostná potravinárska obuv protišmyková (sandále)	Požiadavky: biela farba, veľ. 38-48, pánska, bez ocelevej tužinky, antistatická, s anatomicky tvarovanou stielkou, protišmyková podrážka odolná voči olejom Materiál: mikrovláknno/ PU, resp. ekvivalent	pár	15		-
3.	Bezpečnostná potravinárska obuv protišmyková (polosandále)	Požiadavky: čierna farba, veľ. 38-48, pánska, bez ocelevej tužinky, antistatická, s anatomicky tvarovanou stielkou, protišmyková podrážka odolná voči olejom Materiál: mikrovláknno/ PU, resp. ekvivalent	pár	15		-
4.	Bezpečnostná potravinárska obuv protišmyková (poltopánky)	Požiadavky: biela farba, veľ. 34-42, dámska, bez ocelevej tužinky, antistatická, s anatomicky tvarovanou stielkou, protišmyková podrážka odolná voči olejom Materiál: mikrovláknno/ PU, resp. ekvivalent	pár	61		-
5.	Bezpečnostná potravinárska obuv protišmyková (poltopánky)	Požiadavky: biela farba, veľ. 38-48, pánska, bez ocelevej tužinky, antistatická, s anatomicky tvarovanou stielkou, protišmyková podrážka odolná voči olejom Materiál: mikrovláknno/ PU, resp. ekvivalent	pár	61		-

6.	Zdravotná nazúvacia rehabilitačná obuv (slapky)	<p>Požiadavky: biela farba, veľ. 36-46, uzavretá špička s odnímateľným remienkom, antistatická, s anatomicky tvarovanou stielkou, protišmyková podrážka odolná voči olejom</p> <p>Materiál: microfibre (hrúbka 2,0-2,2 mm) resp. ekvivalent, podšitá textíliou odvádžajúcou pot</p>	pár	54	-
7.	Pracovná obuv so spevnenou špicou (poltopánky)	<p>Požiadavky: čierna farba, resp. ekvivalent, veľ. 38-48, pánska, antistatická, s protišmykovou PU podrážkou odolnou voči kyselinám a pohonným hmotám</p> <p>Materiál: priedušný zvršok vyrobený z akčnej kože, resp. ekvivalent</p>	pár	5	-
8.	Pracovné gumáky	<p>Požiadavky: biela farba, veľ. 36-48, pánske, dámske, polovysoké, antistatické, bezpečnostné, potravinárske, odolné voči oderu a nárazu, odolné voči živočíšnym a rastlinným tukom, protišmyková samočistiaca podrážka</p> <p>Materiál: PVC + nitril resp. ekvivalent</p>	pár	15	-
9.	Pracovná obuv zimná	<p>Požiadavky: veľ. 38-48, pánska, vhodné pre celoročné použitie, vrátane mrazov, protišmyková podrážka odolná voči olejom, antistatická</p> <p>Materiál: zvršok - z hovädzej kože, resp. ekvivalent, podrážka - z dvojitého polyuretánu so zvýšenou odolnosťou voči mrazom</p>	pár	43	-
10.	Montérkova súprava	<p>Požiadavky: pánske, veľ. M - XXXL</p> <p>Nohavice - do pásu, zapínanie na gombík, puška na opasok, zúvojené kolena</p> <p>Bunda - pilotná</p> <p>Materiál: 65% polyester, 35% bavlna, resp. ekvivalent</p>	ks	8	-
11.	Pracovné tričko	<p>Požiadavky: pánske aj dámske, veľ. S - XXXL, s krátkym rukávom, farba biela/farebná</p> <p>Materiál: 100% bavlna</p>	ks	460	-

12.	Polokošeľa s golierom (biela)	Požiadavky: pánska aj dámska, všetky veľkosti, s krátkym rukávom, s postrannými švami, vystužená lemovka vzadu pri krku, bez manžiet na rukávoch Materiál: 100% bavlna	ks	6		-
13.	Polokošeľa s golierom (farebná)	Požiadavky: pánska aj dámska, všetky veľkosti, s krátkym rukávom, s postrannými švami, vystužená lemovka vzadu pri krku, bez manžiet na rukávoch Materiál: 100% bavlna	ks	8		-
14.	Potravinárska blúzka	Požiadavky: dámska, veľ. XS-XXXL, farba biela/ farebná, s vreckami na prednej strane, predĺžený strih Materiál: 100% bavlna	ks	52		-
15.	Potravinársky plášť	Požiadavky: farba biela, s dlhým rukávom	ks	6		-
16.	Potravinársky plášť	Požiadavky: farba biela, s krátkym rukávom	ks	6		-
17.	Pracovný plášť	Požiadavky: dlhý, farebný, s dlhým rukávom, s vreckami na prednej časti Materiál: 100% bavlna	ks	6		-
18.	Pracovný plášť (nepremokavý)	Požiadavky: s kapucňou, zvárané spoje Materiál: PVC	ks	6		-
19.	Jednorázový potravinársky plášť	Požiadavky: dlhý	ks	22		-
20.	Pracovná bunda (pilotná)	Požiadavky: dlhý rukáv, so zipsom, v spodnej časti sťahujúť na gumu, rukáv sťahujúť na gumu, nastaviteľná, s vreckami	ks	11		-

21.	Filisová bunda	Požiadavky: farba biela, veľ. XS-XXXL, pánska a dámska, odolná voči pľsnateniu, zapínanie na zips, postranné vrecká, v spodnej časti možnosť stiahnutia elastickou šnúrkou	ks	36			-
22.	Filisová bunda	Požiadavky: farba farebná, veľ. S-XXXL, pánska, odolná voči pľsnateniu, zapínanie na zips, postranné vrecká, v spodnej časti možnosť stiahnutia elastickou šnúrkou	ks	38			-
23.	Zimná bunda (perforovaná - nepremokavá)	Požiadavky: predĺžená, so zateplenou podšivkou, s vreckami (min.5), zapínajúca zips prekryté líštou so spínacími gombíkmi, sťahovanie po stranách / v zadnej časti, s odopínateľnou a zateplenou kapucňou	ks	26			-
24.	Kuchárske nohavice	Požiadavky: farba biela, veľ. S-XXXL, dámske, do pása, v páse v zadnej časti na gumu, postranné vrecká	ks	12			-
25.	Kuchárske nohavice	Požiadavky: farba biela, veľ. S-XXXL, dámske, do pása, pevný pás na zapínanie na gombík, s pučkami na opasok, postranné vrecká	ks	12			-
26.	Nohavice PEPITO	Požiadavky: farba biela, veľ. S-XXXL, do pása, zapínanie na gombík, príp. na stiahnutie na šnúrku	ks	21			-
27.	Pracovné nohavice	Požiadavky: farba modrá (iná farba), veľ. S-XXXL, pevný pás, zapínanie na gombík, zdvojené kolena Materiál: 100% bavlna	ks	42			-
28.	Tepláky	Požiadavky: farebné, veľ. XS-XXXL, dámske, v páse na gumu, v spodnej časti stiahnutie s elastickou šnúrkou/gumičkou Materiál: 100% bavlna	ks	118			-
29.	Zimná vesta (zateplená)	Požiadavky: so zateplenou podšivkou, s vreckami (min.5), zapínanie na zips prekryté líštou so spínacími gombíkmi, sťahovanie po stranách/ v zadnej časti Materiál: polyester a bavlna	ks	16			-

30.	Pracovná vesta	Požiadavky: pánska, zapínanie na zips prekryté líšťou so suchým zipsom, sťahovanie v spodnej časti gumou/ šnúrkou, s vreckami (min.5) Materiál: 100% bavlna	ks	10	-
31.	Flisová vesta	Požiadavky: farba rôzna, veľ.XS-XXXL, dámska, odolná voči písknatiu, na zips, postranné vrecká, antipillingová úprava, spodný lem na elastickú šnúрку/gumu	ks	26	-
32.	Flisová vesta	Požiadavky: farba rôzna, veľ.S-XXXL, pánska, odolná voči písknatiu, na zips, postranné vrecká, antipillingová úprava, spodný lem na elastickú šnúрку/gumu	ks	28	-
33.	Kuchárska zástera	Požiadavky: s náprsenkou Materiál: 100% bavlna	ks	20	-
34.	Jednorázová potravinárska zástera	Požiadavky: s náprsenkou, rozmer 120 x 70, hr. 20 mikr., 100 ks v bal.	bal.	100	-
35.	Kuchárska čiapka	Požiadavky: sieťová, so šiltom	ks	20	-
36.	Kuchárska čiapka "Lodička"	Požiadavky: farba biela	ks	20	-
37.	Jednorázová čiapka	Požiadavky: priemer 61 cm, 100 ks v bal.	bal.	18	-
38.	Bezpečnostná šiltovka	Požiadavky: farba rôzna, na zadnej strane nastaviteľná	ks	50	-
39.	Bezpečnostné okuliare	Požiadavky: číre	ks	20	-
40.	Okuliare	Požiadavky: polarizačné	ks	6	-
41.	Pracovné rukavice zimné (celokožené)	Požiadavky: zateplené, palcové	pár	12	-
42.	Pracovné rukavice (odolné voči teplu)	Požiadavky: min. do 250 °C	pár	35	-

43.	Rukavice	Požiadavky: textílné	pár	47		-
44.	Jednorázové pracovné rukavice	Požiadavky: obojručné, latexové, nepúdrované, vhodné pre potravinárske účely, 100 ks v bal.	bal.	306		-
45.	Dielektrické rukavice	Požiadavky: s bavlnenou vložkou, izolačné do 1000 V	pár	10		-
46.	Bezpečnostná prilba	Požiadavky: oranžová farba, prípadne iná farba Materiál: pevný polyetylén	ks	10		-
47.	Skladací respirátor	Požiadavky: s výdychovým ventiliom	ks	94		-
Spolu:				2 028		-

V cene požadujeme zahrnúť všetky náklady súvisiace s dodaním tovaru ako náklady na výrobu, balenie, manipuláciu a dopravu.
V prípade potreby uveďte štruktúry ceny.

V _____

Dňa :

 pečiatka a podpis uchádzača

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predložené na predmet zákazky:

„Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky“

Obchodné meno IČO:

zastúpená týmto

čestne vyhlasujem,

- že súhlasím s podmienkami zadanými verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie cenových ponúk ;
- že mnou poskytnuté údaje sú **úplné a pravdivé**;
- že **súhlasím** s návrhom Rámcovej dohody , ktorá je prílohou Výzvy na predkladanie ponúk;
- že predložená cena za celý predmet zákazky je uvedená **v mene EUR s DPH** (ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie to v ponuke ako aj štruktúru ceny pri rozdielnej sadzbe DPH);
- že **(meno)** je oprávnená osoba uchádzača, a **(e-mail)** je kontaktnou e-mailovou adresou na doručovanie a prijímanie podkladov, dokladov a dokumentov v elektronickej podobe medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom;
- že **nemáme** uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
- že **máme** v predmete činnosti (O.R; príp. Ž.R.) oprávnenie na dodávanie tovarov, ktoré sú predmetom zákazky na „**Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky**“

V dňa

.....
Fyzická osoba alebo štatutárny orgán,
meno, podpis, pečiatka

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE
o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača**

k zákazke pod názvom:
„Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky“

Názov a sídlo uchádzača

.....

zastúpený (titul, meno, priezvisko štatutárneho zástupcu)

.....

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku vo vyššie uvedenej verejnej súťaži týmto

ČESTNE VYHLASUJEM,

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 ZVO akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- b) neposkytol som a neposkytnem akékoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akékoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Meno a priezvisko, titul:

Funkcia:

Podpis a pečiatka:

Dátum a miesto:

RÁMCOVÁ DOHODA č. xxxx/xxxx/19

na dodanie tovaru

uzatvorená podľa §83 zákona č.343 /2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ZoVO) s primeraným použitím ustanovení o kúpnej zmluve podľa § 269 ods.2 a § 409 a násl. ustanovení Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „Dohoda“)

**Článok I.
Účastníci Dohody**

Predávajúci :

Obchodné meno :

Adresa:

Právna forma:

Štatutárny orgán:

Osoba oprávnená rokovať

vo veciach Dohody:

IČO :

DIČ :

IČ DPH:

Bankové spojenie :

Číslo účtu :

IBAN:

SWIFT:

Tel. :

e-mail:

Kupujúci:

Názov:

Slovenská technická univerzita v Bratislave (ďalej tiež „STU“)

Adresa:

Vazovova 5, 812 43 Bratislava

Právna forma:

Verejnoprávna inštitúcia – verejná vysoká škola podľa zákona č.131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o vysokých školách“)

Štatutárny orgán:

prof. Ing. Miroslav Fikar, Dr.Sc., rektor STU

Osoba oprávnená rokovať

vo veciach Dohody:

Ing. František Hulík, riaditeľ

Účelového zariadenie študentské domovy a jedálne STU

Bernolákova 1, 811 07 Bratislava

IČO :

00397687

DIČ :

2020845255

IČ DPH:

SK 2020845255

Bankové spojenie :

Štátna pokladnica

Číslo účtu :

7000078352/8180

IBAN:

SK95 8180 000000700078352

SWIFT:

SPSRSKBA

Tel.:

02/52496134, 0905916179

Fax:

02/52496134

Ďalej tiež „predávajúci“ a „kupujúci“ osobitne ako „účastník Dohody“, alebo spolu ako „účastníci Dohody“.

Preambula

1. Podkladom pre uzatvorenie tejto Dohody je výsledok verejného obstarávania podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej tiež „ZoVO“) na predmet zákazky „**Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky**“, ktorej víťazom sa stal predávajúci.
2. Účastníci Dohody vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhého účastníka, a že označenie účastníka zo strany predávajúceho v Článku I. tejto Dohody zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v príslušnom registri, do ktorého sa zapisuje a tiež, že označenie účastníka Dohody zo strany kupujúceho v článku I. tejto Dohody zodpovedá názvu podľa zákona o vysokých školách.
3. Predávajúci vyhlasuje, že je oprávnený a spôsobilý v rámci predmetu svojej činnosti dodávať predmet Dohody tak, ako je definovaný v tejto Dohode a v jeho ponuke vo verejnej súťaži.

Článok II. Predmet Dohody

1. Účelom tejto Dohody je ustanoviť rámcové zmluvné podmienky pre uzatváranie čiastkových objednávok (ďalej len „objednávok“) medzi predávajúcim a kupujúcim, s cieľom zabezpečiť opakovanú a kontinuálnu dodávku tovaru pre Študentské domovy a jedálne Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v závislosti od požiadaviek a potrieb kupujúceho, za podmienok ustanovených touto Dohodou a jednotlivými objednávkami.
2. Vzájomné práva a povinnosti účastníkov Dohody sa budú riadiť ustanoveniami tejto Dohody, pokiaľ objednávka uzavretá medzi účastníkmi Dohody na základe a v rozsahu tejto Dohody neustanoví inak.
3. Predmetom tejto Dohody je záväzok predávajúceho dodávať kupujúcemu tovar „**Pracovné a ochranné odevy, obuv a pomôcky**“ (ďalej „tovar“ alebo „predmet Dohody“) špecifikovaný v Prílohe č.1 tejto Dohody pre Študentské domovy a jedálne Slovenskej technickej univerzity v Bratislave vrátane balenia, manipulácie a dopravy na miesto určenia v súlade s ustanoveniami tejto Dohody, s podmienkami v súťažných podkladoch, objednávkami kupujúceho, tovar dodať riadne a včas kupujúcemu na miesta dodania v zmysle Článku III., bod 1. tejto Dohody a záväzok kupujúceho zaplatiť predávajúcemu za tovar cenu dohodnutú v tejto Dohode.
4. Spoločný slovník obstarávania (CPV) pre hlavný predmet zákazky:

Hlavný slovník obstarávania (CPV):

18100000-0	Pracovné odevy, špeciálne pracovné odevy, doplnky
18200000-1	Zvršky
18300000-2	Odevy
18400000-3	Špeciálne odevy a doplnky
18800000-7	Obuv
33700000-7	Predmety osobnej starostlivosti
60100000-9	Služby cestnej dopravy

Doplňujúci hlavný slovník obstarávania:

18130000-9	Špeciálne pracovné odevy
18140000-2	Doplnky pracovných odevov
18141000-9	Pracovné rukavice
18143000-3	Ochranný výstroj
18212000-8	Plášte
18221000-4	Nepremokavé odevy
18221100-5	Nepremokavé pláštenky
18221200-6	Bundy
18234000-8	Nohavice
18235400-9	Vesty
18331000-8	Trička s krátkym rukávom

18333000-2	Polokošele
18424300-0	Jednorázové rukavice
18443340-1	Čiapky
18444000-3	Ochranné pokrývky hlavy
18444111-4	Ochranné prilby
18812200-6	Gumové čižmy
18813000-1	Obuv s kožušinovým zvrškom
18812100-5	Sandále so zvrškom z gummy alebo plastov
18830000-6	Ochranná obuv
18831000-3	Obuv so zabudovaným kovovým chráničom špičky
33733000-7	Slnčné okuliare
33735100-2	Ochranné okuliare

Článok III. Miesto, čas a spôsob plnenia

1. Miestom dodania predmetu Dohody sú:
 - Študentská jedáleň Jura Hronca, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava 1; kontaktná osoba: Ingrid Vávrová, tel.č. +421918664062, e-mail: ingrid.vavrova@stuba.sk,
 - Študentská jedáleň Mladá Garda, Račianska 103, 831 02 Bratislava 3; kontaktná osoba: Alžbeta Hajnišová, tel.č. +421918600162, e-mail: alzbeta.hajnisova@stuba.sk,
 - Študentská jedáleň SvF, Radlinského 11, 810 05 Bratislava 1; kontaktná osoba: Zdenka Vunhuová, tel.č. +421918664065, +421918664029 e-mail: zdenka.vunhuova@stuba.sk,
 - Výdajňa stravy R-STU, Vazovova 5, 812 43 Bratislava1; kontaktná osoba: Anna Makovičová, tel.č. +421918664061, e-mail: anna.makovicova@stuba.sk,
 - Študentská jedáleň SjF, Námestie slobody 17, 812 31 Bratislava, kontaktná osoba: Mária Červenáková, tel.č. +421918664063, e-mail: maria.cervenakova@stuba.sk,
 - Študentský domov Mladá Garda, Račianska 103, 831 02 Bratislava; kontaktná osoba: Marin Milkov Karavasilev, tel.č. +421918664064, e-mail: marin.milkov.karavasilev@stuba.sk,
 - Študentský domov Jura Hronca, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava, kontaktná osoba: Mgr. Ivan Klučka, tel.č. +421918664026, e-mail: ivan.klucka@stuba.sk,
 - Študentský domov Nikosa Belojanisa, Wilsonova 6, 811 07 Bratislava, kontaktná osoba: Mgr. Ivan Klučka, tel.č. +421918664026, e-mail: ivan.klucka@stuba.sk,
 - Študentský domov Akademik, Mýtna ul. 28,30,32,34, 811 07 Bratislava, kontaktná osoba: Eva Lassuová, tel.č. +421918664025, e-mail: eva.lassuova@stuba.sk,
 - Študentský domov Mladosť, Staré grunty 53, 842 47 Bratislava, kontaktná osoba: Ing. Peter Počuch, tel.č. +421918664047, e-mail: peter.pocuch@stuba.sk,
 - Študentský domov Dobrovičova, Dobrovičova 14, 811 08 Bratislava, kontaktná osoba: Andrea Foltinová, tel.č. +421905499255, e-mail: andrea.foltinova@stuba.sk.
2. Predávajúci sa zaväzuje počas celého trvania tejto Dohody mať v obchodnej ponuke a k dispozícii pre kupujúceho celý sortiment tovaru podľa Prílohy č. 1 a Prílohy č.2 tejto Dohody.
3. Účastníci Dohody sa dohodli, že rozsah a množstvo tovaru uvedené v Prílohe č.1 tejto Dohody je len orientačné a skutočne odobrané množstvo sa bude odvíjať od skutočných potrieb kupujúceho po dobu trvania tejto Dohody.
4. Kupujúci si vyhradzuje právo rozšíriť miesta dodania počas trvania Dohody, a to očíslovaným dodatkom, po vzájomnej dohode s predávajúcim, postupom podľa Článku XI. tejto Dohody.
5. Kupujúci si vyhradzuje právo rozšíriť objednaný sortiment počas trvania Dohody, a to očíslovaným dodatkom, po vzájomnej dohode s predávajúcim podľa Článku XI. tejto Dohody.
6. Predávajúci sa zaväzuje dodávať predmet Dohody na základe písomnej, elektronickej (e-mailom) alebo telefonickej výzvy (ďalej len „objednávka“) a kupujúci sa zaväzuje objednaný a riadne dodaný tovar prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú kúpnu cenu.

7. Presné množstvá a termíny dodania tovaru budú špecifikované v objednávках kupujúceho, respektíve organizačnými zložkami podľa Článku III., bodu 1. tejto Dohody, počas jej trvania.
8. Predpokladané celkové množstvo tovaru je uvedené v Prílohe č.1 Dohody, pričom nie je záväzné pre plnenie Dohody, t.j. predávajúci sa zaväzuje tovar dodať v množstvách a spôsobom v súlade s Článkom III. tejto Dohody.
9. Kupujúci si vyhradzuje právo zvýšiť alebo znížiť celkové predpokladané množstvo tovaru za podmienky, že sa tým neprekročí finančný limit v zmysle Článku IV., bod 2. tejto Dohody počas doby jej trvania.
10. Špecifikácia druhu a množstva dodania tovaru, určenie miesta/miest dodania, mená zástupcov alebo zamestnancov kupujúceho poverených kontrolou a preberaním tovaru, termíny dodania a ďalšie podmienky potrebné pre riadne a včasné plnenie predmetu Dohody budú špecifikované v objednávках kupujúceho, resp. organizačnými zložkami kupujúceho podľa bodu 1. tohto Článku, doručených predávajúcemu počas trvania Dohody.
11. Predávajúci sa zaväzuje dodať objednaný predmet Dohody vo vysokej kvalite, v bezchybnom stave, zabalené, v množstve a termínoch uvedených v jednotlivých objednávках, a to v pracovných dňoch v týždni od 08⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod.. Dodaný tovar musí označený štítkom, na ktorom bude uvedený názov tovaru, názov výrobcu a zloženie predmetu Dohody. Ak nebude možné uvedenú požiadavku splniť s ohľadom na charakter alebo druh tovaru, predmetné údaje budú uvedené na dodacích listoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii.
12. Predávajúci sa zaväzuje, že predmet Dohody dodá najneskôr **do päť dní** od doručenia objednávky na miesto dodania v zmysle bodu 1. tohto Článku.
13. Predávajúci je povinný bez zbytočného odkladu, odo dňa obdržania objednávky alebo odo dňa vzniku takej skutočnosti, ktorá bráni predávajúcemu plniť predmet Dohody riadne a včas, informovať kupujúceho o vzniku takejto skutočnosti. Nedodaním predmetu Dohody včas, nie je dotknutá povinnosť predávajúceho uhradiť dohodnutú zmluvnú pokutu za omeškanie okrem prípadov, keď k omeškaniu predávajúceho došlo z dôvodov, ktoré nebolo v jeho moci odstrániť (vis maior).
14. Predávajúci je povinný oznámiť kupujúceму najmenej jeden pracovný deň vopred predpokladanú hodinu a bližšie podmienky na odovzdanie a prevzatie objednaného predmetu Dohody uvedeného v objednávke.
15. Predávajúci je povinný spolu s tovarom odovzdať kupujúceму dodací list.
Dodací list musí spĺňať náležitosti podľa tlačiva s uvedením:
 - názvu a sídla kupujúceho,
 - názvu a sídla konečného príjemcu (podľa miesta dodania),
 - čísla tlačiva,
 - dátumu vystavenia,
 - množstva a druhu dodaného tovaru,
 - ceny za mernú jednotku v EUR bez DPH,
 - odtlačok pečiatky a podpis zodpovedného zamestnanca,
 - dátum a čas dodania tovaru na jednotlivých miestach dodania.
16. Súčasťou záväzku predávajúceho podľa tejto Dohody sú aj služby spojené s dodaním tovaru, t. j. zabezpečenie kompletizácie tovaru, balenie tovaru, jeho doprava a vyloženie v mieste dodania v súlade s bodom č. 1 tohto Článku Dohody.
17. Predávajúci je povinný na vlastné náklady a zodpovednosť zabezpečiť dopravu a dodať predmet Dohody tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením a znehodnotením. Tovar musí vyhovovať platným zákonom o ochrane zdravia ľudí a životného prostredia schválených Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, týkajúcich sa dopravných a paletizačných prostriedkov spôsobilých na prepravu predmetu tejto Dohody takým spôsobom, aby sa zachovala požadovaná kvalita tovaru.
18. Predávajúci zodpovedá za všetky prípadné škody spôsobené iným osobám v dôsledku prepravy tovaru a prípadné sankčné postihy súvisiace s prepravou tovaru.

19. Doprava tovaru a všetky náklady súvisiace s jeho dodaním na miesta dodania uvedené v bode 1. tohto Článku Dohody, sú zahrnuté v jednotkových cenách tovaru podľa Prílohy č.1 tejto Dohody.
20. Pri odovzdávaní a preberaní dodaného predmetu Dohody bude prebiehať kvalitatívna aj kvantitatívna kontrola. Kupujúci si vyhradzuje právo neprevziať nekvalitný tovar.
21. Účastníci tejto Dohody sa dohodli, že v prípadoch nemožnosti dodania predmetu Dohody (v požadovanom množstve, kvalite alebo cene) podľa Prílohy č. 2, sa predávajúci zaväzuje dodať ekvivalent (náhradný alebo akciový tovar) v rovnakom množstve a cene a v porovnateľnej kvalite.
22. Túto Dohodu je možné po vzájomnej dohode medzi účastníkmi Dohody zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v prípade, že hodnota všetkých uskutočnených zmien nebude presahovať 10% z celkového finančného limitu tejto Dohody uvedeného v Článku IV., bod 2. tejto Dohody.

Článok IV.

Kúpna cena a platobné podmienky

1. Kúpna cena je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Kúpna cena za dodanie predmetu Dohody je stanovená v súlade s cenníkom uvedeným v Prílohe č.1 tejto Dohody, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody, maximálne však do vyčerpania celkového finančného limitu do výšky **18 500,00 € bez DPH** počas trvania tejto Dohody.
3. Jednotkové ceny uvedené v Prílohe č.1 tejto Dohody pokrývajú všetky náklady na plnenie dohodnutých záväzkov predávajúceho a všetky nároky predávajúceho nevyhnutné na riadne dodanie tovaru v rozsahu tejto Dohody, súťažných podkladov a objednávok, vrátane balenia, manipulácie, dopravy na miesta dodania, cla, dovozne prípravy a ďalších nákladov spojených s dodávkou tovaru na miesto určenia.
4. Cenu tovaru je možné meniť postupom podľa Článku XI., ak dôjde k legislatívnym zmenám vo všeobecne záväzných právnych predpisoch upravujúcich výšku dane z pridanej hodnoty a iných administratívnych opatrení štátu.
5. Predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu znížiť jednotkové ceny kedykoľvek počas trvania Dohody, a to v prípade zavedenia tzv. akciových alebo sezónnych cien tovaru na trhu (ďalej len „sezónne ceny“), a to aj bez vyzvania kupujúcim, priamo znížením kúpnej ceny vo faktúre vystavenej a doručenej kupujúcemu po dodaní tovaru, ktorého sa sezónne (akciové) ceny týkajú.
6. Predávajúci sa v lehote do 3 pracovných dní od vyzvania kupujúcim zaväzuje predložiť nový návrh jednotkových cien dodávaného predmetu Dohody.
7. Kúpnu cenu vrátane DPH za skutočne objednaný, dodaný a kupujúcim prevzatý druh tovaru podľa nevyhnutnej potreby kupujúceho počas trvania Dohody, bude kupujúci uhrádzať predávajúcemu na základe preukázateľne doručených faktúr do sídla kupujúceho s lehotou splatnosti 10 dní od doručenia faktúry, najviac 15 dní odo dňa dodania tovaru. Zálohové platby kupujúci nebude poskytovať. Predávajúci bude fakturovať dodaný tovar zbernými faktúrami k 10-temu, 15-temu a poslednému dňu kalendárneho mesiaca.
8. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu:
 - **názov a sídlo kupujúceho**
(Slovenská technická univerzita v Bratislave, Vazovova 5, 812 43 Bratislava)
 - identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty kupujúceho,
 - **názov a sídlo konečného príjemcu** – objednávateľ (Článok III., bod 1.)
 - obchodné meno a sídlo predávajúceho,
 - identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty predávajúceho,
 - poradové číslo faktúry,

- dátum dodania tovaru,
 - dátum vyhotovenia faktúry,
 - lehotu splatnosti faktúry,
 - číslo dodacieho listu,
 - množstvo a druh dodaného tovaru,
 - jednotkovú cenu bez DPH v eurách,
 - uplatnenú sadzbu DPH,
 - celkovú fakturovanú čiastku bez DPH v eurách,
 - výšku DPH spolu v eurách,
 - celkovú fakturovanú čiastku s DPH v eurách,
 - číslo dokladu, ktoré predávajúci uvádza do kontrolného výkazu DPH,
 - označenie peňažného ústavu predávajúceho,
 - číslo účtu predávajúceho,
 - číslo Dohody podľa evidencie kupujúceho,
 - vlastnoručný podpis zodpovedného pracovníka.
9. Za správne vyčíslenie dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zodpovedá predávajúci v plnom rozsahu. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto Dohode, kupujúci je oprávnený vrátiť faktúru predávajúcemu do troch dní od riadneho doručenia na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová doba splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry kupujúcemu.
10. Predávajúci sa zaväzuje pri fakturácii uvádzať jednoznačným spôsobom číslo dokladu, ktoré uvádza do kontrolného výkazu DPH.

Článok V.

Nadobudnutie vlastníckeho práva

1. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k tovaru okamihom jeho prevzatia kupujúcim v mieste dodania na základe faktúry a dodacieho listu podpísaného zástupcami účastníckych strán tejto Dohody.

Článok VI.

Odmietnutie tovaru

1. Kupujúci si vyhradzuje právo odmietnuť prevziať tovar z dôvodu nedodržania ceny, akosti, štruktúry alebo množstva tovaru špecifikovaného v objednávke, pokiaľ sa účastníci tejto Dohody nedohodnú inak. V prípade, ak predávajúci opakovane poruší zásadu kvality dodaného tovaru, kupujúci tento tovar nepreberie a bude to považovať za podstatné porušenie Dohody s právom okamžitého odstúpenia od Dohody.
2. V prípade, ak predávajúci opakovane poruší svoje povinnosti pri označovaní dodávaných tovarov na obale tovaru alebo nedodrží lehotu na dodanie tovaru, kupujúci takýto tovar nepreberie a bude túto skutočnosť považovať za podstatné porušenie Dohody s právom okamžitého odstúpenia od tejto Dohody.
3. Ak kupujúci zistí zjavné vady pri dodaní tovaru vrátane väd súvisiacich s kvalitou tovaru, má právo ho odmietnuť, t.j. neprevziať, a to v takom množstve a rozsahu, na aké sa táto vada vzťahuje.

Článok VII. Nebezpečenstvo škôd na tovare

1. Nebezpečenstvo škôd na tovare prechádza na kupujúceho okamihom prevzatia tovaru v mieste dodania na základe faktúry a dodacieho listu podpísaného zástupcami účastníckych strán tejto Dohody.

Článok VIII. Zodpovednosť za vady a záruka za akosť

1. Predávajúci zodpovedá za to, že dodaný tovar je spôsobilý na uvedenie na trh v Slovenskej republike, resp. uvádzanie na trh a vývoz do členských štátov Európskej únie a spĺňa kvalitatívne požiadavky, ktoré sú stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako i normami a požiadavkami predpisov Európskej únie.
2. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar v množstve a akosti podľa podmienok tejto Dohody a konkrétnej objednávky, a ktorý je spôsobilý na užívanie na dohodnutý účel. V prípade, ak sa tak nestane, a tovar má vady, kupujúci si vyhradzuje právo neprevziať takýto tovar. Prípadné skryté vady alebo zjavné vady dodaného tovaru nezistené pri preberaní tovaru, kupujúci písomne oznámi predávajúcemu bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr do uplynutia záručnej doby. Záručná doba stanovená výrobcom bude vyznačená na obaloch tovaru alebo pri nebalenom tovare na dodacom liste.
3. Predávajúci zaručuje, že ním dodaný tovar bude mať požadovanú akosť po celú dobu dĺžky záručnej doby poskytovanej výrobcom.
4. Kupujúci je povinný pri prevzatí tovaru vykonať kontrolu množstva a akosti tovaru. Zistené zjavné vady na tovare pri jeho preberaní je kupujúci povinný ihneď reklamovať. Ak kupujúci zistí zjavné vady pri dodaní tovaru vrátane väd súvisiacich s kvalitou tovaru, má právo ho odmietnuť t. j. neprevziať, a to v takom množstve a rozsahu, na aké sa táto vada vzťahuje. Kupujúci má nárok na dodanie chýbajúcej časti alebo chýbajúceho množstva tovaru, na dodanie náhradného tovaru a to najneskôr do 60 minút od zistenia tejto skutočnosti a neprevzatia pôvodnej dodávky tovaru. V prípade, ak vada na tovare bola skrytá., reklamáciu môže kupujúci uplatniť najneskôr v lehote 7 dní od prevzatia tovaru. Nárok kupujúceho na náhradu škody ostáva kupujúcemu zachovaný.
5. Predávajúci je povinný vysporiadať reklamáciu zjavných väd a väd akosti ihneď. Reklamáciu skrytých väd tovaru je predávajúci povinný vysporiadať do 24 hodín odo dňa prijatia reklamácie.
6. Predávajúci je povinný písomne sa vyjadriť k reklamáci najneskôr do 3 dní po jej doručení.
7. Predávajúci zodpovedá v plnom rozsahu za škodu spôsobenú pri jeho výkone súvisiacom s dodaním predmetu Dohody.
8. Pre účely tejto Dohody sa škodou rozumejú aj náklady kupujúceho na zabezpečenie rovnakého alebo porovnateľného tovaru u iného predávajúceho v prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru alebo odstránením väd tovaru, pokiaľ toto omeškanie ohrozuje činnosť kupujúceho.
9. Účastníci tejto Dohody nezodpovedajú za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vyššej moci.
10. Pre účely tejto Dohody sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania účastníkov Dohody, a ktoré účastníci Dohody nemôžu ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr. povodeň, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, zemetrasenie, embargo, karantény a iné. Oslobodenie od zodpovednosti za nesplnenie predmetu Dohody trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva kalendárne mesiace. Ak nedôjde ku vzájomnej dohode, má účastník Dohody, ktorý sa odvolal na okolnosti vylučujúce zodpovednosť, právo odstúpiť od Dohody.
11. Záruka za akosť tovaru je daná záručnými podmienkami uvedenými výrobcom. Na predmet tejto Dohody sa vzťahuje dĺžka záruky podľa príslušnej akostnej normy.

12. V ostatných prípadoch, neupravených touto Dohodou, sa budú účastníci Dohody riadiť primerane ustanoveniami § 422 a nasl. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady a § 429 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravuje záruku za akosť.

Článok IX.

Sankcie

1. Pri porušení jednotlivej dohodnutej povinnosti predávajúceho dodať predmet Dohody v dohodnutom termíne, na dohodnuté miesto, v požadovanom množstve a za dohodnutú kúpnu cenu, je kupujúci oprávnený uplatniť voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 20 EUR, a to za každé porušenie jednotlivej povinnosti.
2. Pri porušení dohodnutej povinnosti predávajúceho dodať predmet Dohody v požadovanej kvalite, je kupujúci oprávnený uplatniť voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 10 EUR, za každé nekvalitné dodanie predmetu Dohody.
3. Pri porušení dohodnutej povinnosti predávajúceho dodať predmet Dohody za dohodnuté ceny, je kupujúci oprávnený tovar vrátiť alebo uplatniť voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške, ktorá vznikla ako rozdiel medzi dohodnutou cenou a cenou vyššou, za ktorú musel kupujúci predmet Dohody kúpiť u iného predávajúceho.
4. Pri porušení jednotlivej zmluvnej povinnosti predávajúceho dodať predmet Dohody v dohodnutom termíne, na dohodnuté miesto, v požadovanej kvalite a za dohodnutú cenu, je kupujúci oprávnený uplatniť si voči predávajúcemu preukázateľné náklady, ktoré mu vznikli neplnením zmluvnej povinnosti zo strany predávajúceho. Všetky preukázateľné náklady, ktoré kupujúcemu vzniknú a bude si uplatňovať právo odpočítať ich od fakturovanej čiastky za dodaný tovar, písomne uvedie a predávajúcemu doručí, vrátane odôvodnenia a špecifikácie uplatňovanej finančnej čiastky.
5. Zmluvné pokuty si môže kupujúci uplatniť prostredníctvom odpočtu z platieb faktúr predávajúceho.
6. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbuje predávajúceho povinnosti dodať predmet Dohody alebo doklady podľa tejto Dohody.
7. V prípade omeškania kupujúceho so zaplatením kúpnej ceny za prevzatý tovar je predávajúci oprávnený uplatniť voči kupujúcemu úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške. V prípade omeškania kupujúceho bude úrok z omeškania samostatne fakturovaný kupujúcemu s povinnosťou jeho uhradenia do 30 dní od riadneho prevzatia faktúry bezhotovostným spôsobom na účet predávajúceho v zmysle Článku I. tejto Dohody.
8. Zaplatením dohodnutej zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo oprávneného účastníka Dohody na úhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením dohodnutej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že výška zmluvnej pokuty je primeraná, je v súlade so zásadami poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na význam zabezpečovaných povinností.

Článok X.

Doba platnosti a ukončenie Dohody

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, maximálne na obdobie **26 mesiacov** od nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu **18 500,00 EUR bez DPH** podľa toho, ktorá právna skutočnosť nastane skôr. Uvedeným dňom táto Dohoda zaniká, a to bez povinnosti osobitného právneho úkonu potrebného na jej ukončenie. Na uvedený účel sa účastníci Dohody dohodli, že budú nezávisle sledovať čerpanie finančného limitu dohodnutého v tomto článku Dohody so záujmom predísť právnej neistote. Ten účastník Dohody, ktorý prvý zistí vyčerpanie limitu, uvedenú skutočnosť oznámi druhému účastníkovi tejto Dohody.
2. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu. V prípade podpisovania Dohody v rôznom čase je dňom platnosti ten deň, v ktorom Dohodu podpíše posledný účastník Dohody.

3. Účastníci Dohody berú na vedomie, že podľa §5a ods.1 a ods. 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa v tomto prípade jedná o povinne zverejňovanú Dohodu, ktorá sa zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (ďalej len „CRZ“).
4. Táto Dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
5. V prípade odstúpenia od Dohody sa účastníci Dohody budú riadiť ustanoveniami §344 a nasledovnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Odstúpenie od Dohody musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhému účastníkovi Dohody (ktorý svoju povinnosť porušil) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia.
6. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto Dohody v prípade podstatného porušenia Dohody predávajúcim, a to ak:
 - a) sa predávajúci dostane do omeškania s dodaním tovaru na základe potvrdenej objednávky o viac ako 3 dni,
 - b) nedôjde k dohode účastníkov Dohody o zmene jednotkových cien v prípadoch uvedených v Článku IV. bode 5. a 6. tejto Dohody,
 - c) nebude dodaný tovar spĺňať požiadavky uvedené v Článku VIII., bode 4 tejto Dohody a dodaný tovar nebude spĺňať vlastnosti stanovené kvalitatívnymi parametrami.
7. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od Dohody, ak je kupujúci v omeškaní so zaplatením jednotlivcej faktúry o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní.
8. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od Dohody tiež v prípade, ak predávajúci vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz alebo povolené vyrovnanie, bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok alebo na povolenie vyrovnania ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov predávajúceho v zmysle tejto Dohody je vážne ohrozené a jeho osvedčenie o spôsobilosti dopravného prostriedku na prepravu predmetu Dohody v zmysle platnej legislatívy stratilo platnosť.
9. V prípade nepodstatného porušenia Dohody sú účastníci Dohody oprávnení od Dohody odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhému účastníkovi Dohody na odstránenie konania v rozpore s touto Dohodou a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa účastníci Dohody nedohodnú inak, primeranou lehotou v zmysle predchádzajúcej vety je 10 dní počítaných odo dňa doručenia písomnej výzvy na odstránenie nedostatkov.
10. V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení predávajúceho (napr. zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene predávajúceho) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie predmetu Dohody zo strany predávajúceho, je predávajúci povinný oznámiť tieto skutočnosti kupujúcemu najneskôr do 10 dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali (ďalej len „Oznámenie“). Na účely tejto Dohody sa zúčastnené strany dohodli, že oznámenie má charakter deklarátorny, s tým, že dňom jeho doručenia adresátovi sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody, bez povinnosti uzavrieť dodatok k nej, a to až do doby, kým bude uzavretý najbližší dodatok k Dohode z dôvodu iných právnych skutočností. Ak tak neurobí, zodpovedá za škodu spôsobenú kupujúcemu v dôsledku porušenia tejto povinnosti a kupujúci má právo odstúpiť od Dohody. Za akúkoľvek inú zmenu sa považujú aj zmena bankového spojenia predávajúceho, pričom k tejto informácii predloží predávajúci aj potvrdenie príslušnej banky.
11. Odstúpenie od Dohody nemá vplyv na nárok na náhradu škody vzniknutej porušením Dohody a nároku na zmluvnú pokutu.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti účastníkov Dohody neupravené v tejto Dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
2. Akúkoľvek zmenu obsahu tejto Dohody, je možné vykonať iba formou písomného a očíslovaného dodatku podpísaného štatutárnymi zástupcami účastníkov tejto Dohody, pokiaľ v tejto Dohode nie je dohodnuté inak.
3. Účastníci Dohody vyhlasujú, že Dohodu uzatvárajú z vlastnej vôle, Dohodu neuzatvárajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok .
4. Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnocenných vyhotoveniach, z ktorých kupujúci dostane tri vyhotovenia a predávajúci jedno vyhotovenie.
5. Neoddeliteľnú súčasť Dohody tvoria jej prílohy:
 - Príloha č. 1 – kópia cenovej ponuky z obstarávania predmetu Dohody (ocenená predávajúcim)
 - Príloha č.2 - katalóg (obrázkový vizuál) jednotlivých položiek predmetu Dohody.
 - Príloha č. 3 – kópia výpisu z obchodného registra

V Bratislave, dňa :

V

, dňa:

.....
kupujúci
Ing.František Hulík
riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU

.....
predávajúci