

• • • • • SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE
• • • • •
• S T U •
• • • • •

**RÁMCOVÉ PRAVIDLÁ
ŠTUDENTSKEJ VEDECKEJ A ODBORNEJ ČINNOSTI**

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

RÁMCOVÉ PRAVIDLÁ ŠTUDENTSKEJ VEDECKEJ A ODBORNEJ ČINNOSTI (ŠVOČ)

S cieľom podnietiť študentov k tvorivej vedeckej alebo odbornej činnosti, zvýšiť motiváciu prehĺbením poznania v oblasti vlastného študijného odboru a podporiť rozvoj ich nadania a talentu

vydávam

„Rámcové pravidlá Študentskej vedeckej a odbornej činnosti na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave“, ktoré usmerňujú organizáciu študentskej vedeckej a odbornej činnosti (ďalej ŠVOČ) a priebeh vyvrcholenia ŠVOČ formou študentskej vedeckej konferencie (ďalej ŠVK).

Čl. 1

Študentská vedecká a odborná činnosť

1. Základné ustanovenia

- a) ŠVOČ sa organizuje v oblastiach študijných odborov, v ktorých sa uskutočňuje vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch.
- b) ŠVOČ v príslušnom študijnom odbore organizuje fakulta, alebo ústav univerzity (ďalej súčasť univerzity), ktorá uskutočňuje akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore.
- c) Súčasť univerzity, na ktorej sa organizuje ŠVOČ, vytvára pre priebeh vedeckej, odbornej alebo umeleckej činnosti študentov primerané personálne a materiálno-technické podmienky.
- d) Do ŠVOČ sa zapájajú dobrovoľne študenti prvého a druhého stupňa vysokoškolského štúdia všetkých foriem.
- e) ŠVOČ sa realizuje formou individuálnej alebo tímovej tvorivej činnosti študentov na katedrách, ústavoch a ďalších univerzitných a neuniverzitných pracoviskách (ďalej pracoviská) pod vedením pedagogických a výskumných pracovníkov univerzity, prípadne významných odborníkov z praxe.
- f) Pre rozvoj jazykových schopností a jazykovej spôsobilosti študentov, ŠVOČ môže byť na súčasti univerzity organizovaná aj na pracoviskách zabezpečujúcich odbornú jazykovú prípravu.
- g) Ocenenie práce študenta (študentov v prípade tímovej práce) v rámci ŠVOČ, dosiahnuté prezentáciou na ŠVK, dekan fakulty alebo rektor v prípade ústavu univerzity realizuje finančnou odmenou ako mimoriadne štipendium (Čl.4, písm. B bod 1 Štipendijného poriadku), prípadne vecným darom.

2. Príprava a priebeh ŠVOČ

- a) Témy prác ŠVOČ sú nad rámec obsahu študijných plánov a môžu byť súčasťou prípravy študenta na vypracovanie záverečnej práce v bakalárskom štúdiu alebo diplomovej práce v inžinierskom/ magisterskom štúdiu. Témy prác ŠVOČ nie sú však totožné so zameraním týchto prác.
- b) Pracovisko, na ktorom sa uskutočňujú práce na témach ŠVOČ umožňuje študentom využívanie materiálno-technického vybavenia v rozsahu potrebnom na úspešné plnenie zamerania tém prác ŠVOČ.
- c) Činnosť študenta (študentov v prípade kolektívnej práce) na téme práce ŠVOČ končí prezentáciou dosiahnutých výsledkov na študentskej vedeckej konferencii.
- d) Podrobnosti týkajúce sa prípravy a priebehu ŠVOČ určí dekan fakulty alebo riaditeľ ústavu univerzity (ďalej vedúci súčasť univerzity).

Čl. 2
Študentská vedecká konferencia

1. Završením ŠVOČ v každom akademickom roku je ŠVK, ktorá sa koná na súčastiach univerzity a na univerzite.
2. ŠVK na súčastiach univerzity, môže byť organizovaná aj na celoštátnej, prípadne medzinárodnej úrovni.
3. ŠVK slúži na prezentáciu a ohodnotenie výsledkov dosiahnutých na prácach tém ŠVOČ.
4. Prezentácia výsledkov dosiahnutých na prácach tém ŠVOČ sa môže konať aj v cudzom jazyku.
5. Podrobnosti týkajúce sa prípravy a priebehu ŠVK súčasti univerzity určí dekan fakulty alebo vedúci súčasti univerzity.
6. ŠVK na univerzite sa koná pre práce, ktoré študenti prezentovali v rámci ŠVK na súčastiach STU v rovnakých študijných odboroch a jazykových sekciách.
7. Pre každý študijný odbor, v ktorom sa aspoň na dvoch súčastiach univerzity uskutočnila ŠVK a pre jazykové sekcie sa v rámci univerzitnej ŠVK vytvorí samostatná sekcia.
8. Vedúci súčasti univerzity má právo nominovať do univerzitnej ŠVK najviac tri najúspešnejšie práce zo sekcií ŠVK organizovaných na súčasti univerzity.
9. Podrobnosti týkajúce sa organizácie a priebehu ŠVK na úrovni univerzity sú Prílohou č. 1 týchto Rámcových pravidiel ŠVOČ.

Čl. 3
Cena rektora

1. Rektor udeľuje v jednotlivých sekciách najviac trom najúspešnejším prácam prezentovaným v ŠVK na univerzite ocenenie vo forme mimoriadneho štipendia vo výške 80 %, 60 %, 40 % základnej výšky prospechového štipendia (Štipendijný poriadok, Čl. 4, bod 5).
2. Rektor, s cieľom podnietiť študentov k tvorivej vedeckej alebo odbornej činnosti, zvýšiť motiváciu k prehĺbeniu poznania v oblasti vlastného študijného odboru a podporiť rozvoj ich nadania a talentu, ocení najúspešnejšieho študenta každej súčasti univerzity mimoriadnym štipendiom. Mimoriadne štipendium bude poskytnuté v súlade so Štipendijným poriadkom Čl. 4 bod 5 pre študenta a pre vedúceho práce ŠVOČ rektor udelí finančnú odmenu vo výške 1,5 - násobku základnej výšky prospechového štipendia (Štipendijný poriadok, Čl. 4, bod 5).
3. Návrh na ocenenie študenta a vedúceho práce ŠVOČ zašle dekan fakulty alebo vedúci inej súčasti univerzity rektorovi najneskôr do konca akademického roka.
4. Cenu rektora odovzdáva akademický funkcionár STU pri slávnostnej akademickej príležitosti.

Čl. 4
Záverečné ustanovenia

Rámcové pravidlá ŠVOČ na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave sú platné pre fakulty a iné súčasti univerzity od akademického roku 2008/2009 a týmto dňom sa rušia Rámcové pravidlá ŠVOČ vydané 1.12.2005.

V Bratislave dňa 26. 5. 2008


.....
prof. Ing. Vladimír Bálež, DrSc.
rektor

Príprava a priebeh Študentskej vedeckej konferencie na univerzite (UŠVK)

Čl. 1 Poslanie UŠVK

1. Poslaním UŠVK na univerzitnej úrovni je zvýšenie akademickej univerzitnej prestíže a kvality študentskej vedeckej a odbornej činnosti (ŠVOČ) v oblastiach študijných odborov, do ktorých patria študijné programy uskutočňované na fakultách a ústavoch univerzity (ďalej súčasť univerzity) a v odbornej jazykovej príprave.
2. UŠVK sa uskutočňuje formou súťaže prezentácií výsledkov prác študentov získaných v rámci ŠVOČ v sekciách vytvorených pre jednotlivé študijné odbory a v jazykových sekciách odpovedajúcich odbornej jazykovej príprave v cudzích jazykoch.
3. UŠVK sa uskutočňuje každý rok, najneskôr v prvej polovici mája, prezentáciou najúspešnejších prác v sekciách, ocenených na študentských vedeckých konferenciách (ŠVK) organizovaných na súčastiach univerzity. Podmienkou vytvorenia sekcie je nominácia minimálne šiestich prác zo súčastí univerzity.
4. UŠVK je zameraná na prezentáciu výsledkov práce študentov prvého a druhého stupňa vysokoškolského vzdelávania.
5. Organizáciou prípravy a priebehu UŠVK je poverený prorektor pre vzdelávanie.

Čl. 2 Príprava UŠVK

1. Vedúci súčasť univerzity najneskôr do konca februára oznámia prorektorovi pre vzdelávanie odborné názvy sekcií, do nich patriace študijné odbory a študijné programy a jazykové sekcie, ktoré budú v danom akademickom roku zahrnuté do UŠVK spolu s plánovaným termínom ŠVK na súčasť univerzity.
2. Prorektor najneskôr do 15. marca oznámi súčastiam univerzity dátum konania UŠVK, jej sekcie, študijné odbory patriace do jednotlivých sekcií a jazykové sekcie.
3. Súťažiacie práce posudzuje najmenej trojčlenná hodnotiacia komisia sekcie, ktorej predsedu a členov menuje rektor najneskôr týždeň pred termínom UŠVK z učiteľov s pedagogicko-vedeckým titulom aspoň docent. Člen hodnotiacej komisie nemusí byť učiteľom súčasť univerzity, z ktorej študenti budú v danej sekcií.
4. Vedúci súčasť univerzity posielajú návrhy členov sekcií najneskôr do konca marca, na základe vyzvania prorektora pre vzdelávanie.
5. Vedúci súčasť univerzity môže poslať nominácie najúspešnejších študentov zo ŠVK najneskôr do týždňa po uskutočnení ŠVK na súčasť univerzity.
6. Počet nominovaných študentov (prác) závisí od počtu participujúcich súčasť univerzity v jednotlivých sekciách. Tieto počty pre jednotlivé sekcie UŠVK oznámi prorektor vedúcim súčasť univerzity najneskôr do konca marca.
7. Nominácia práce (viď Dodatok č. 1) obsahuje krátku charakteristiku práce (najviac 900 úderov aj s medzerami) a hodnotenie práce (najviac 600 úderov aj s medzerami).
8. Spolu s nomináciou sú doručené na Útvar vzdelávania a starostlivosti o študenta (ÚVaSS) Rektorátu STU práce študentov v dvoch exemplároch. Práce po uskutočnení UŠVK sú vrátené na súčasť univerzity.

9. ÚVaSŠ zabezpečí propagáciu UŠVK, pošle pozvánky súťažiacim študentom a členom hodnotiacich komisií najneskôr týždeň pred konaním UŠVK a organizačne zabezpečí UŠVK.

10. Prorektor na porade predsedov hodnotiacich komisií prediskutuje priebeh aktuálneho ročníka UŠVK.

Čl. 3 Priebeh UŠVK

1. Súťaž študentov v rámci UŠVK, uskutočňovaná v sekciách, je verejná.
2. Poradie prezentácií zúčastnených študentov sa určuje losovaním pred začiatkom prezentácie.
3. Prezentácia práce netrvá dlhšie ako 10 minút. Po nej nasleduje odborná diskusia. V prípade kolektívnej práce výsledky práce prezentuje jeden študent. Diskusie sa zúčastňujú všetci autori práce.
4. Prezentácia práce spolu s diskusiou spravidla netrvá dlhšie ako 25 minút.
5. Pri prezentácii možno používať bežnú didaktickú techniku, prípadne predviesť funkčnú vzorku výsledku ŠVOČ.

Čl. 4 Hodnotenie prezentovaných prác

1. Každý člen hodnotiacej komisie priradí číslo prezentovanej práci od najúspešnejšej po najmenej úspešnú. Najúspešnejšia prezentovaná práca v sekcii je určená najmenším súčtom hodnotenia jednotlivých členov komisie.
2. Poradie úspešnosti prezentovaných prác v sekcii je dané usporiadaním súčtov od najmenšieho čísla po najväčšie.
3. Hodnotiaca komisia na neverejnom zasadaní rozhodne aké umiestnenie priradí prezentovanej práci s dosiahnutým najmenším súčtom hodnotení. Ostatným prezentovaným prácam sa priraďujú následne umiestnenia.
4. V prípade rovnosti súčtu viacerých prezentovaných prác tieto získavajú rovnaké umiestnenia v danej sekcii.
5. Predseda hodnotiacej komisie sekcie o priebehu prezentácii prác v sekcii UŠVK vyhotoví záznam (Dodatok č. 2), ktorý odovzdá prorektorovi. V prípade že hodnotiaca komisia nenavrhne najlepšiu prácu na obsadenie 1. miesta, predseda v zázname uvedie krátke zdôvodnenie.
6. Predseda hodnotiacej komisie sekcie na záver verejne vyhlási výsledky umiestnenia prezentovaných prác.

**Nominácia práce
do UŠVK**

Názov súčasti univerzity:

Názov práce:

Autor(i) práce:

Študijný odbor, do ktorého problematika práce patrí:

Názov sekcie pre prezentáciu práce:

Charakteristika práce:

Hodnotenie práce:

Dátum zaslania nominácie:

**Vedúci súčasti univerzity
(meno a podpis)**

**Z á z n a m
z priebehu zasadnutia sekcie UŠVK
konanej dňa ...**

Názov sekcie:

Predseda hodnotiacej komisie:

Členovia hodnotiacej komisie:

Nominované práce:

Poradie prezentácie:

Umiestnenie:

Krátke hodnotenie priebehu sekcie:

Podpis predsedu:

Podpisy členov: