

Metodické usmernenie
k vybraným ustanoveniam čl. 10 v spojení s čl. 21 Študijného poriadku Slovenskej technickej
univerzity v Bratislave

V súvislosti s vydaním nového vnútorného predpisu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej tiež „STU“) číslo 4/2013 „Študijný poriadok Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“, ktorý nadobudne účinnosť 1. septembra 2013 (ďalej len „Študijný poriadok“) a v záujme zabezpečenia dodržiavania jednotného postupu fakultami STU a Ústavom manažmentu STU pri administrácii **zápisov na štúdium, zápisov do ďalšej časti študijného programu a opätovných zápisov po prerušení štúdia** v súlade so Študijným poriadkom.

v y d á v a m

nasledovné

metodické usmernenie:

- (1) V zmysle čl. 28 bod 4 písm. c) Študijného poriadku *„Študent je ďalej povinný najmä pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na určenie školného formou čestného vyhlásenia, ktoré študent odovzdá pri prvom zápise na štúdium a pri každom zápise do ďalšej časti študijného programu (čl. 10 a 32 tohto študijného poriadku)“.*
 - a) Fakulta STU a Ústav manažmentu STU **dohliadne** na dodržanie uvedeného ustanovenia Študijného poriadku a v prípade neodovzdania čestného vyhlásenia vyzve študenta, aby si splnil svoju povinnosť. Povinnosť odovzdať čestné vyhlásenie sa vzťahuje na všetkých študentov STU (všetky stupne štúdia, denná aj externá forma štúdia, študenti z členských štátov aj študenti mimo členských štátov). Odmietnutie študenta poskytnúť informácie a skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady školného prostredníctvom čestného vyhlásenia sa podľa čl. 3 bod 1 písm. c) vnútorného predpisu STU č. 6/2013 „Disciplinárny poriadok STU“, ktorý nadobudne účinnosť od 1. septembra 2013, považuje za disciplinárny priestupok, pričom na uvedené účely „odmietnutie“ je potrebné slovne vykladať aj ako „nesplnenie povinnosti ustanovenej Študijným poriadkom“.
 - b) Fakulta STU a Ústav manažmentu STU **dohliadne**, aby odovzdané čestné vyhlásenie bolo riadne vyplnené, aby bol uvedený správny dátum jeho vyhotovenia a aby bolo čestné vyhlásenie opatrené vlastnoručným podpisom študenta.
 - c) Čestné vyhlásenie študenta sa považuje za súčasť úkonu zápisu na štúdium alebo zápisu do ďalšej časti študijného programu. Fakulta STU a Ústav manažmentu STU zabezpečí archiváciu všetkých čestných vyhlásení študenta STU v jeho študijnej dokumentácii v zmysle § 55 ods. 9 zákona po dobu najmenej 25 rokov odo dňa skončenia štúdia.
 - d) Na webovom sídle STU v časti informácie pre študentov/legislatíva: http://www.stuba.sk/sk/studentov/legislativa.html?page_id=658 a zároveň v AIS na verejnom dokumentovom serveri/Rektorát a ostatné univerzitné pracoviská/legislatíva: https://is.stuba.sk/auth/dok_server/slozka.pl?ds=1;dok=1;id=139687;lang=sk je zverejnený:

- Formulár čestného vyhlásenia v slovenskom jazyku
- Dvojazyčný formulár čestného vyhlásenia v slovensko-anglickej verzii pre študentov, ktorí nie sú občanmi Slovenskej republiky.

Fakulta STU a Ústav manažmentu STU zabezpečia informovanie svojich študentov o možnosti stiahnutia formulára z uvedených stránok STU

- (2) V zmysle čl. 10 bod 8 Študijného poriadku „*Ak sa študent nezapíše do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení na opätovný zápis v určenom termíne, STU alebo fakulta, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy. Výzva sa zasiela študentovi doporučenou zásielkou s doručenkou*“.

V zmysle čl. 10 bod 9 Študijného poriadku „*Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote k zápisu nedostaví a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostať sa na zápis, deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium*“.

a) Zápis do ďalšej časti študijného programu:

1. Fakulta STU a Ústav manažmentu STU na začiatku príslušného akademického roka **preverí**, či sa všetci ich študenti zapísali v termíne určenom podľa čl. 10 bod 2 Študijného poriadku. Študentom, ktorí sa nedostavili na zápis, zašle výzvu v súlade s čl. 10 bod 8 Študijného poriadku.
2. Formulár výzvy na dostavenie sa k zápisu do ďalšej časti študijného programu a k opätovnému zápisu po prerušení bude ako pracovná pomôcka v priebehu septembra 2013 implementovaný do AIS, o čom budú fakulty STU a Ústav manažmentu STU včas informované.
3. Fakulta STU a Ústav manažmentu STU na základe údajov o doručení výzvy študentovi uvedených na doručení **sleduje**, kedy uplynie lehota 10 pracovných dní, dokedy sa má študent zapísať do ďalšej časti študijného programu alebo požiadať o predĺženie tejto lehoty zo zdravotných dôvodov.
4. V prípade, že sa študent nedostaví k zápisu v lehote stanovenej vo výzve a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, fakulta STU a Ústav manažmentu STU v AIS **uzavrie študentovi štúdium dňom, kedy sa mal študent zapísať**. Na uvedené účely „dňom, kedy sa mal študent zapísať“ sa rozumie deň zápisu určený dekanom fakulty podľa čl. 10 bod 2 Študijného poriadku. Tento deň bude uvedený ako deň skončenia štúdia v potvrdení o skončení štúdia z dôvodu zanechania štúdia podľa čl. 23 bod 2 písm. a) podbod 2. Študijného poriadku.
5. Fakulta STU a Ústav manažmentu STU termíny zápisov zverejnia včas na svojom webovom sídle, prípadne cez AIS alebo hromadnou správou svojim študentom.

Príklad:

Dekanom určený termín zápisov, ktorý bol včas zverejnený a študentom oznámený, je pre 2. ročníky inžinierskych študijných programov 4. až 5.9.2013. Študent sa v danom termíne nezapíše. Fakulta mu zašle výzvu, aby sa dostavil k zápisu do 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Študent sa nedostaví k zápisu ani do desiatich pracovných dní počítaných odo dňa doručenia výzvy a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty zo zdravotných dôvodov.

Fakulta v AIS uzavrie študentovi štúdium dňom 5.9.2013 (t. j. posledným dňom určeným dekanom, do ktorého sa mal študent zapísať). Tento deň sa súčasne považuje za deň zanechania štúdia študentom.

b) Opätovný zápis po prerušení štúdia:

1. Študentovi je povolené prerušenie štúdia v zmysle čl. 21 Študijného poriadku. Fakulta STU a Ústav manažmentu STU pri povolení doby prerušenia postupuje tak, aby sa študent mohol aj reálne, bezprostredne po uplynutí posledného dňa prerušenia štúdia, opätovne zapísať po prerušení. **Deň opätovného zápisu po prerušení preto musí byť vždy pracovný a musí bezprostredne nasledovať po dni, kedy sa skončí prerušenie štúdia** (znamená to, že medzi týmito dvomi dňami nemôže byť žiaden ďalší kalendárny deň).

Po dni skončenia prerušenia štúdia musí bezprostredne nadväzovať niektorá z nižšie uvedených právnych skutočností:

- opätovný zápis na štúdium,
- ďalšie prerušenie štúdia, ak má naň študent v zmysle článku 21 Študijného poriadku nárok
- skončenie štúdia.

Takýmto postupom sa zabezpečí korektné evidovanie štúdií v centrálnom registri študentov (ďalej len „CRŠ“) v súlade so zákonom a so Smernicou MŠVVaS SR č. 50/2012 o centrálnom registri študentov.

2. Na povinnosti fakulty STU a Ústavu manažmentu STU, týkajúce sa:

- **sledovania** obdobia prerušenia štúdia študentov a termínov, kedy sa študenti majú po prerušení opätovne zapísať,
- **zasielania výzvy** na dostavenie sa k opätovnému zápisu po prerušení štúdia,
- **sledovania**, kedy uplynie lehota 10 pracovných dní určená vo výzve, dokedy sa má študent opätovne zapísať po prerušení štúdia alebo požiadať o predĺženie tejto lehoty zo zdravotných dôvodov,
- **uzavretia štúdia študentovi dňom, kedy sa mal študent opätovne zapísať**, po skončení prerušenia štúdia
sa primerane použijú ustanovenia bodu 2 písm. a) tohto metodického usmernenia.

Príklad 1:

Študent bude mať prerušené štúdium na jeden semester, a to od 17.2.2014 do 1.9.2014 (vrátane). Termín opätovného zápisu na štúdium po prerušení bude v rozhodnutí určený na deň 2.9.2014. Deň 2.9.2014 je pracovný, kedy sa môže študent aj reálne opätovne zapísať na štúdium po jeho prerušení. Z predtým uvedeného dôvodu je potrebné študentovi prerušiť štúdium do 1.9.2014 (vrátane), a nie do 31.8.2014 (vrátane). V prípade, ak by sa malo prerušenie štúdia končiť dňom 31.8.2014, nasledoval by po ňom deň 1.9.2014 ako deň určený na opätovný zápis po prerušení, ktorý je však sviatkom a študent by sa reálne nemohol opätovne zapísať po prerušení štúdia. Ak sa študent v danom termíne (t. j. 2.9.2014) nezapíše, fakulta mu zašle výzvu, aby sa dostavil k opätovnému zápisu po prerušení, a to do 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Študent sa nedostaví na zápis ani po doručení výzvy a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty zo zdravotných dôvodov. Fakulta v AIS uzavrie študentovi štúdium dňom, do ktorého sa mal zapísať, t.j. dňom 2.9.2014. Tento deň sa považuje za deň zanechania štúdia, nakoľko **deň skončenia štúdia musí bezprostredne nadväzovať na posledný deň prerušenia štúdia.**

Príklad 2:

Študent bude mať prerušené štúdium na jeden semester od 17.2.2014 do 1.9.2014, termín opätovného zápisu na štúdium po prerušení bude v rozhodnutí určený na 2.9.2014. Študent požiada o ďalšie prerušenie štúdia. Spĺňa podmienky čl. 21 Študijného poriadku a dekan fakulty mu povolí ďalšie prerušenie štúdia. V rozhodnutí o prerušení bude uvedené obdobie, ktoré bude začínať dňom 2.9.2014. **Deň začatia ďalšieho prerušenie štúdia musí bezprostredne nadväzovať na posledný deň predchádzajúceho prerušenia štúdia.**

Príklad 3:

Študent bude mať prerušené štúdium na jeden semester od 2.9.2013 do 16.2.2014, termín opätovného zápisu na štúdium po prerušení bude v rozhodnutí určený na 17.2.2014 (pracovný deň). Študent sa v danom termíne nezapíše. Fakulta mu zašle výzvu na dostavenie sa k opätovnému zápisu po prerušení do 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Študentovi je doručená výzva (napr.) 25.2.2014. Študent sa 27.2.2014 dostaví k opätovnému zápisu po prerušení. Fakulta študenta zapíše dňom 17.2.2014, t. j. dňom, ktorý je totožný s termínom určeným na opätovný zápis po prerušení v samotnom rozhodnutí. **Deň opätovného zápisu po prerušení štúdia musí bezprostredne nadväzovať na posledný deň prerušenia štúdia.**

v.r.¹⁾

doc. Ing. František Horňák, PhD.
prorektor

1) Originál podpísaného „Metodického usmernenia k vybraným ustanoveniam čl. 10 v spojení s čl. 21 Študijného poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ č. 6224/2013 zo dňa 30. júla 2013 je uložený a k nahliadnutiu prístupný na Útvare vzdelávania a starostlivosti o študentov Rektorátu STU.