

Vnútorňý predpis

Číslo: 6/2023

**Rokovací poriadok
Vedeckej rady
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Dátum: 14.06.2023

Slovenská technická univerzita v Bratislave, Vazovova 5, Bratislava

V Bratislave, 14.06.2023

Číslo: 6/2023

Slovenská technická univerzita v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. j) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a po schválení Vedeckou radou Slovenskej technickej univerzity v Bratislave dňa 14. 06. 2023

vydáva

nasledovný vnútorný predpis

**Rokovací poriadok Vedeckej rady
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Rokovací poriadok Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „rokovací poriadok“) je vnútorný predpis Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „STU“) vydaný v zmysle § 15 ods. 1 písm. j) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
- (2) Rokovací poriadok upravuje postavenie a pôsobnosť Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „Vedecká rada STU“), jej zloženie, činnosť a pravidlá rokovania.

Článok 2

Postavenie a pôsobnosť Vedeckej rady STU

- (1) Vedecká rada STU je orgán akademickej samosprávy v zmysle zákona¹. Jej právne postavenie a pôsobnosť upravuje zákon² a Štatút Slovenskej technickej univerzity v Bratislave³.
- (2) Vedecká rada STU
 - a) vyjadruje sa na návrh rektora k dlhodobému zámeru STU,
 - b) hodnotí pravidelne, najmenej však raz ročne, úroveň STU vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,

¹ § 7 ods. 2 písm. c) zákona.

² § 11 a 12 zákona.

³ Článok 15 Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.

- c) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na STU a školiteľov na doktorandské štúdium uskutočňované na STU,
 - d) schvaľuje kritériá STU na získanie titulu docent a na získanie titulu profesor,
 - e) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom STU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom neuskutočňuje študijné programy fakulta STU,
 - f) schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom STU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom uskutočňuje študijné programy fakulta, koná tak na návrh vedeckej rady fakulty, a ak návrh neschválí, vráti ho s vyjadrením vedeckej rady fakulty,
 - g) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
 - h) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
 - i) schvaľuje návrhy rektora na obsadzovanie funkčných miest hosťujúcich profesorov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest hosťujúcich profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty,
 - j) udeľuje významným osobnostiam čestný titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“), robí tak na návrh rektora alebo vedeckej rady fakulty,
 - k) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“), robí tak na návrh komisie pre obhajoby DrSc.,
 - l) navrhuje rektorovi STU udeliť čestný titul „profesor emeritus“⁴ profesorom starším ako 70 rokov, robí tak z vlastnej iniciatívy alebo na návrh vedeckej rady fakulty,
 - m) schvaľuje na návrh predsedu Vedeckej rady STU Rokovací poriadok Vedeckej rady STU a jeho dodatky,
 - n) prerokúva na návrh rektora pred rokovaním Akademického senátu STU Vnútny systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na STU,
 - o) schvaľuje zámer ma vytvorenie nového študijného programu, ktorý má uskutočňovať súčasť STU, ktorá zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie a nie je fakultou,
 - p) plní ďalšie úlohy podľa zákona a podľa vnútorných predpisov STU.
- (3) Vedecká rada STU rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Vedeckej rady STU, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

⁴ § 78 zákona.

Článok 3

Zloženie Vedeckej rady STU

- (1) Členov Vedeckej rady STU vymenúva a odvoláva rektor po schválení Akademickým senátom STU⁵.
- (2) Členmi Vedeckej rady STU sú významní odborníci z oblastí, v ktorých STU uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi Vedeckej rady STU, ktorí sú členmi akademickkej obce STU, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo umeleckí pracovníci. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov Vedeckej rady STU sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickkej obce STU.
- (3) Predsedom Vedeckej rady STU je rektor STU (ďalej len „predseda“).
- (4) Podpredseda Vedeckej rady STU (ďalej len „podpredseda“) zastupuje predsedu v čase jeho neprítomnosti. Podpredsedu volí Vedecká rada STU tajným hlasovaním z členov Vedeckej rady STU.
- (5) Funkčné obdobie členov Vedeckej rady STU je štvorročné a začína plynúť dňom uvedeným na menovacom dekréte člena Vedeckej rady STU, ktorým je spravidla nasledujúci pracovný deň po schválení návrhu rektora na vymenovanie člena Akademickým senátom STU. Zánik členstva vo Vedeckej rade STU je upravený v článku 4 tohto rokovacieho poriadku.
- (6) Predseda môže podľa potreby pozvať na rokovanie Vedeckej rady STU ďalších zamestnancov STU, príp. iných odborníkov, ktorí nie sú členmi Vedeckej rady STU.
- (7) Prizvaní hostia a čestní členovia Vedeckej rady STU nemajú hlasovacie právo.
- (8) Členstvo vo Vedeckej rade STU je nezastupiteľné.

Článok 4

Zánik členstva vo Vedeckej rade STU

- (1) Členstvo vo Vedeckej rade STU zaniká:
 - a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) odvolaním člena rektorom po schválení Akademickým senátom STU⁵,
 - c) vzdaním sa členstva,
 - d) smrťou člena.
- (2) Dňom zániku členstva vo Vedeckej rade STU je deň, v ktorom nastala niektorá zo skutočností uvedených v bode 1 písm. a) alebo písm. d) tohto článku.
- (3) V prípade zániku členstva podľa bodu 1 písm. b) tohto článku dňom zániku členstva je deň uvedený v rozhodnutí rektora o odvolaní člena Vedeckej rady STU, ktorý môže byť najskôr dňom nasledujúcim po dni schválenia návrhu rektora na odvolanie člena Vedeckej rady STU v Akademickom senáte STU.

⁵ § 9 ods. 1 písm. d) zákona.

- (4) V prípade zániku členstva podľa bodu 1 písm. c) tohto článku dňom zániku členstva je deň, keď bolo predsedovi doručené písomné vzdanie sa členstva.
- (5) Ak zaniklo členovi Vedeckej rady STU členstvo pred skončením funkčného obdobia z dôvodov podľa bodu 1 písm. b) až d) tohto článku, rektor vymenuje, po schválení v Akademickom senáte STU, na uvoľnené miesto nového člena Vedeckej rady STU.

Článok 5

Zabezpečenie činnosti Vedeckej rady STU

- (1) Činnosť Vedeckej rady STU sa riadi Harmonogramom rokovaní a programom pre jednotlivé rokovania.
- (2) Návrh Harmonogramu rokovaní na príslušné obdobie, spravidla na akademický rok, vypracováva podľa pokynov predsedu podpredseda v súčinnosti s prorektormi a dekanmi fakúlt.
- (3) Návrh programu jednotlivých rokovaní Vedeckej rady STU vypracováva podľa schváleného Harmonogramu rokovaní Vedeckej rady STU podpredseda v súčinnosti s prorektormi a dekanmi. Program jednotlivých rokovaní schvaľuje Vedecká rada STU. Členovia Vedeckej rady STU môžu na začiatku jej zasadnutia predkladať návrhy na zmenu a doplnenie programu rokovania. Zmenu programu musí schváliť nadpolovičná väčšina prítomných členov Vedeckej rady STU.
- (4) Na výkon organizačno-administratívnych prác, spojených s činnosťou Vedeckej rady STU, rektor určí tajomníka Vedeckej rady STU. Tajomník nie je členom Vedeckej rady STU. Tajomník zabezpečuje celú agendu Vedeckej rady STU a archivovanie materiálov Vedeckej rady STU
- (5) Na prerokovanie niektorých otázok vo svojej pôsobnosti Vedecká rada STU môže zriaďovať komisie ako svoje poradné orgány. Členmi komisií Vedeckej rady STU môžu byť aj odborníci, ktorí nie sú jej členmi. Predsedom komisie je vždy člen Vedeckej rady STU.
- (6) Ak uchádzač o vymenovanie za profesora alebo docenta pedagogicky pôsobí na inej vysokej škole, predseda prizve k prerokovaniu návrhu na udelenie titulu „profesor“ alebo „docent“ aj zástupcu vysokej školy alebo fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí. O vyslanie tohto zástupcu požiada rektora príslušnej vysokej školy alebo dekana príslušnej fakulty.
- (7) Vedecká rada STU rokuje spravidla na základe písomných materiálov. Písomný materiál sa predkladá Vedeckej rade STU v určenej forme a v určenom počte tak, aby bol spravidla 7 dní pred termínom zasadania Vedeckej rady STU doručený jej členom.
- (8) O výsledkoch rokovania vyhotovuje záznam tajomník Vedeckej rady STU. Záznam okrem formálnych náležitostí obsahuje vyjadrenia členov Vedeckej rady STU a uznesenia k prerokovaným otázkam. Záznam z rokovania Vedeckej rady STU sa archivuje tajomník a jeho elektronická verzia sa zverejňuje na webovom sídle STU – Akademické a samosprávne orgány – Vedecká rada.

- (9) Zo záznamu z rokovania Vedeckej rady STU tajomník Vedeckej rady STU vyhotovuje výpis uznesení Vedeckej rady STU, ktorý obdržia všetci členovia Vedeckej rady STU.
- (10) Záznam z rokovania Vedeckej rady STU a výpis z uznesení zo záznamu podpisujú dvaja vopred určení členovia Vedeckej rady STU.
- (11) Kontrolu plnenia jednotlivých uznesení vykonáva predseda alebo ním poverený člen Vedeckej rady STU na každom zasadnutí Vedeckej rady STU.
- (12) Proti rozhodnutiu Vedeckej rady STU sa nemožno odvolať. Na jej rozhodovanie sa nevzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.

Článok 6

Rokovanie Vedeckej rady STU

- (1) Rokovanie Vedeckej rady STU sa uskutočňuje spravidla štyrikrát ročne v termínoch určených Harmonogramom rokovaní Vedeckej rady STU. Predseda môže zvolať Vedeckú radu STU v odôvodnených prípadoch aj mimo termínov určených Harmonogramom rokovaní.
- (2) Rokovanie Vedeckej rady STU je spravidla verejné.
- (3) V odôvodnených prípadoch sa môže Vedecká rada STU uznieť, že jej rokovanie alebo jeho časť bude prebiehať s vylúčením verejnosti. V takom prípade Vedecká rada STU určí, kto sa neverejného zasadnutia alebo neverejnej časti zasadnutia smie zúčastniť.
- (4) Zasadnutie Vedeckej rady STU možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
- (5) Rokovanie Vedeckej rady STU vedie predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda. Predseda môže poveriť vedením rokovania Vedeckej rady STU v niektorých bodoch programu rokovania podpredsedu.
- (6) Členovia Vedeckej rady STU sú povinní zúčastňovať sa rokovaní Vedeckej rady STU. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže niektorý z členov Vedeckej rady STU rokovania zúčastniť, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi ospravedlniť a svoje stanovisko k riešeným otázkam môže doručiť písomnou formou podpredsedovi pred rokovaním Vedeckej rady STU.
- (7) Členovia Vedeckej rady STU predkladajú k prerokovaným otázkam pripomienky, stanoviská a návrhy. Diskusiu k prerokovaným otázkam ukončuje predsedajúci návrhom uznesenia. V prípade potreby dáva predsedajúci o návrhu uznesenia hlasovať.
- (8) Vedecká rada STU rozhoduje uznesením. Vedecká rada STU je uznášaniaschopná, ak je prítomných aspoň dve tretiny členov Vedeckej rady STU.
- (9) Na platné uznesenie Vedeckej rady STU je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov; na platné uznesenie vo veciach podľa článku 2 bod 2 písm. e) až m) tohto rokovacieho poriadku je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Vedeckej rady.

- (10) Vo veciach podľa článku 2 bod 2 písm. c), e), f), i) j) k) a l) tohto rokovacieho poriadku sa Vedecká rada STU uznáša vždy tajným hlasovaním.
- (11) Predseda v odôvodnených prípadoch, môže o uznesení dať hlasovať s využitím prostriedkov komunikačných technológií (ďalej len „per rollam“) aj mimo schválených termínov zasadnutí Vedeckej rady STU.
- (12) Hlasovať spôsobom per rollam nemožno vo veciach podľa článku 2 bod 2 písm. a), b), d), e), f), g), h), m), n) a o) tohto rokovacieho poriadku.
- (13) Pri hlasovaní per rollam predseda zašle návrh uznesenia a informáciu o spôsobe hlasovania elektronicky všetkým členom Vedeckej rady STU. V informácii sa uvedie deň ukončenia hlasovania. Rozhodujúcou skutočnosťou je uskutočnenie elektronického hlasovania najneskôr v deň ukončenia hlasovania.
- (14) Ak hlasovanie neprebíha v AIS STU predseda súčasne navrhne skrutátorov hlasovania per rollam (spravidla prorektori alebo dekáni fakúlt STU) a súčasne požiada členov vedeckej rady o vyjadrenie súhlasu – nesúhlasu so skrutátormi.
- (15) Nasledujúci deň po dni určenom na ukončenie hlasovania schválení skrutátori potvrdia výsledok hlasovania podpísaním protokolu o výsledku hlasovania. Protokol o výsledku hlasovania so svojim podpisom zašlú predsedovi v elektronickej forme. Predseda oznámi výsledok hlasovania elektronicky členom Vedeckej rady STU.
- (16) O výsledku hlasovania per rollam predseda informuje elektronicky a na nasledujúcom riadnom zasadnutí Vedeckej rady STU. Výsledok hlasovania sa uvedie v zápisnici na tomto riadnom zasadnutí Vedeckej rady STU.
- (17) Návrh uznesenia, o ktorom sa hlasovalo per rollam je schválený, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov vedeckej rady ku dňu ukončenia hlasovania. Deň ukončenia hlasovania je dňom schválenia návrhu uznesenia. V deň schválenia nadobúda uznesenia platnosť a účinnosť, ak v návrhu nie je určené inak.

Článok 7

Náklady na činnosť Vedeckej rady STU

- (1) Členovia Vedeckej rady STU nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s členstvom a účasťou vo Vedeckej rade STU.
- (2) Cestovné náklady členov, ktorí nie sú zamestnancami STU, hradí STU zo svojho rozpočtu.
- (3) Nevyhnutné náklady na činnosť Vedeckej rady STU hradí STU zo svojho rozpočtu.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Zrušuje sa Vnútorň predpis číslo 1/2020 „Rokovací poriadok Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa 11.05.2020.

- (2) Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto rokovacieho poriadku je možné vykonať len formou číslovaných dodatkov k tomuto rokovaciemu poriadku po ich schválení Vedeckou radou STU.
- (3) Rektor je oprávnený po schválení dodatku k tomuto rokovaciemu poriadku Vedeckou radou STU vydať aktuálne úplné znenie tohto rokovacieho poriadku.
- (4) Tento rokovací poriadok bol schválený Vedeckou radou STU dňa 14.06.2023.
- (5) Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Vedeckou radou STU a účinnosť dňa 01. septembra 2023.

Dr. h. c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík⁶
rektor

⁶ Originál podpísaného vnútorného predpisu STU číslo 6/2023 Rokovací poriadok Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave je uložený a k nahliadnutiu prístupný na právnom a organizačnom útvare Rektorátu STU.