

**AKADEMICKÝ SENÁT SLOVENSKEJ TECHNICKEJ UNIVERZITY**  
**V BRATISLAVE**

**Z á p i s n i c a č. 13**  
**zo zasadnutia akademického senátu STU, ktoré sa uskutočnilo**  
**dňa 25. 2. 2013 o 14.00 hod. na Rektoráte STU**

---

**Prítomní:** podľa priloženej prezenčnej listiny bolo prítomných 35 senátorov

**Ospravedlnení:** K. Vaňová (SvF), J. Lelák, M. Horniak, M. Rapčík (FEI), M. Kalabová (FCHPT), E. Gramatová (FIIT), M. Finka (ÚM)

**Neospravedlnení:** M. Buranovský, A. Szalaiová (FA)

**Hostia:** R. Redhammer, M. Peciar, S. Biskupič, F. Hornák, D. Faktor, M. Haladejová, E. Vítková, A. Ujhelyiová, F. Hulík

**Program:**

1. Otvorenie
2. Prezentácia, schválenie programu, voľba skrutátorov a overovateľov zápisnice
3. Správa o činnosti predsedníctva AS STU, kontrola plnenia uznesení zo zasadania AS STU 28. 1. 2013
4. Návrh Rokovacieho poriadku AS STU
5. Harmonogram úloh súvisiacich so zákonom č. 455/2012 Z. z.
6. Návrh Pracovného poriadku STU
7. Správa o stave študentských domovov STU
8. Aktuálne otázky STU
9. Rozličné:
  - a/ Informácia o novele Obchodného zákonníka, o stave súdnych sporov
  - a o Rade pre vysokovýkonné počítanie.

**K bodu 1 – Otvorenie**

Rokovanie AS STU otvoril a viedol predseda AS STU K. Jelemenský.

**K bodu 2 – Prezentácia, schválenie programu, voľba skrutátorov a overovateľov zápisnice**

Predseda AS STU navrhol zmenené poradie bodov rokovania, nakoľko rektor mal o 15.00 služobné povinnosti.

**Návrh programu:**

10. Otvorenie
11. Prezentácia, schválenie programu, voľba skrutátorov a overovateľov zápisnice
12. Aktuálne otázky STU
13. Harmonogram úloh súvisiacich so zákonom č. 455/2012 Z. z.
14. Správa o stave študentských domovov STU
15. Návrh Pracovného poriadku STU
16. Správa o činnosti predsedníctva AS STU, kontrola plnenia uznesení zo zasadania AS STU 28. 1. 2013
17. Návrh Rokovacieho poriadku AS STU
18. Rozličné

V súlade s rokovacím poriadkom AS STU boli za overovateľov zápisnice navrhnutí:

A. Puškár, M. Kalabová

a za skrutátorov:

Z. Iždinská, L. Šarkózi

Hlasovanie o programe, voľbe skrutátorov a overovateľov zápisnice:  
Prezentovalo sa 35 členov AS  
(za – 35, proti – 0, zdržal sa – 0)

*AS STU schválil program zasadania, skrutátorov a overovateľov zápisnice.*

### **K bodu 3 – Aktuálne otázky STU**

Rektor informoval o:

- a/ dôležitých rokovaniach s podpredsedom vlády Ľubomírom Vážnym o možnom čerpaní finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov aj pre Bratislavu na roky 2014-2020,
- b/ dohode s univerzitami založiť združenie výskumne orientovaných univerzít ako protipól k štátnym inštitúciám
- c/ predaji majetku v Nových Zámkoch
- d/ podaní prihlášky STU do programu Erasmus v akad. roku 2013/2014
- e/ ankete o najlepšieho učiteľa.

Dôležité body rokovania vedenia STU:

Novela obchodného zákonníka fixuje dĺžku splatnosti faktúr na 30 dní, štrukturálne fondy majú na úhradu až do 120 dní. Problém nie je vyriešený.

Súdne spory sa dotýkajú 4 oblastí:

- 1/ neplatiči za nájom alebo neplatiči poplatkov, ide o menšie sumy
- 2/ riešenie prenájmu Trnávky
- 3/ súdny spor ohľadne podielov majiteľov VUZ na Račianskej ul. Žaloba je stará 7 rokov
- 4/ žaloba zo strany študenta o odobratí zápočtu

Diskusia:

J. Vajda sa opýtal na projekt vedecko-technického parku STU, rektor prisľúbil projekt odprezentovať na ďalšom zasadaní AS. Ďalšie otázky sa týkali výberu advokátskych firiem a areálu v Trnávke.

### **K bodu 4 - Harmonogram úloh súvisiacich so zákonom č. 455/2012 Z. z.**

Predložený harmonogram spracúva úlohy vyplývajúce zo zmien zákonov. Udáva termíny spracovania jednotlivých dokumentov, v nadväznosti budú prebiehať schvaľovacie procesy.

Záver:

AS STU berie na vedomie harmonogram úloh súvisiacich so zákonom č. 455/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a s vyhláškami MŠVVaŠ SR č. 456/2012 Z. z. v znení redakčnej opravy č. 457/2012 Z. z. a č. 458/2012 Z. z.

### **K bodu 5 – Správa o technickom stave študentských domovov STU**

Rektor uviedol predložený materiál a zároveň premietol aktuálne fotografie zo študentského domova Mladosť. Plánovaná rekonštrukcia bola vyčíslená na 17 mil. €. Na nevyhnutnú rekonštrukciu bude potrebné 9,2 mil. €. Druhým domovom, ktorý potrebuje nutnú rekonštrukciu je ŠD Jura Hronca. Celková rekonštrukcia bola vyčíslená na 7 mil. €. Momentálne nutné opravy by vyžadovali 2 mil. €.

Ďalšie – menšie internáty si tiež vyžadujú opravy, ale už nie v tak vysokých čiastkach. Náklady na ich opravy sú uvedené v predloženom materiáli. Menšie internáty sú lepšie udržiavané.

Predseda EK I. Hudec sa vyjadril, že nakoľko materiál je správou o technickom stave a len predpokladaných nákladoch na rekonštrukcie a opravy, EK AS sa materiálom nezaoberala.

V diskusii odzneli podnety na riešenie situácie ŠD:

M. Bobřík vyjadril názor, že udržiavanie internátov nie je dost' dobre manažované, nie sú postihy študentov pri skončení ubytovania na internáte.

Rektor zareagoval, že nie je na vine manažment, ale za posledných 40 rokov sa do opráv neinvestovalo a tento stav je dlhom z minulosti. ŠD sú sebestačné len v oblasti prevádzky, na opravy sú nutné iné zdroje financovania.

A. Puškár sa opýtal, čo sa očakáva od fakúlt.

J. Dický navrhol možnosť zrekonštruovať internáty pomocou finančných prostriedkov iných osôb a po určitom čase spoločnej prevádzky ponechať prevádzkovanie dotýčným osobám. Postupne by univerzita neposkytovala ubytovanie.

Rektor vysvetlil, že momentálne sa zmapoval len skutočný stav, zainteresovanosť fakúlt nemusí znamenať finančnú pomoc. V súčasnosti rektor požiadal ministra o pridelenie finančných prostriedkov na rekonštrukciu internátov.

M. Bobřík navrhol, aby vedenie vypracovalo návrh ako stav ŠD riešiť aj s alternatívnymi návrhmi financovania.

L. Šarkózi upozornil na fungovanie jedální, kde sa nedá platiť v hotovosti, musí sa platiť kartou, ktorú je možné dobiť len v čase obeda.

F. Hulík vysvetlil, že táto informácia nie je celkom správna, lebo dobíjanie karty je možné počas dňa, len večer nie. Upozornil aj na to, že by bolo vhodné, aby si študenti dobíjali karty na celý týždeň vopred. Platenie stravy v hotovosti spôsobuje dlhé rady pri pokladnici.

I. Hudec navrhol, aby vymaľovanie vnútorných priestorov sa riešilo z financií na prevádzku. Navrhol, aby to bolo v réžii nejakej firmy. Upozornil aj na to, že nie je riešené ubytovanie pedagógov, ktorí prídu učiť na STU. Navrhol, aby sa oddelili nároky na veci investičného charakteru od prevádzkových.

J. Dický odporučil, aby správa o stave ŠD bola predložená aj na rokovanie Správnej rady STU.

F. Janíček navrhol, aby STU žiadala od vlády financie na projekt rekonštrukcie Mladosti, ktorý už vláda odsúhlasila.

Prorektor M. Peciar ako argument na získanie prostriedkov uviedol, že na ŠD bývajú študenti z celého Slovenska a nie z Bratislavy.

Záver:

AS STU berie na vedomie správu o technickom stave študentských domovov v Bratislave.

Návrh uznesenia č. 13.1/2013:

**AS STU odporúča vedeniu STU jednotlivo sa zaoberať prednesenými podnetmi na riešenie uvedeného stavu ŠD.**

**AS STU odporúča vedenie STU predložiť predmetnú správu na rokovanie Správnej rade STU.**

Hlasovanie:

Prezentovalo sa 34 členov AS

(za – 34, proti – 0, zdržal sa – 0)

**AS STU jednomyselne schválil uznesenie č. 13.1/2013**

### **K bodu 6 – Návrh Dodatku č. 4 k Pracovnému poriadku č. 7/2007 – N pre zamestnancov STU**

Predseda LK AS oboznámil prítomných zo zmenami, ktoré boli urobené na podnet legislatívnej komisie.

Diskusia sa týkala :

1/ pojmu zamestnanec a vedúci zamestnanec.

2/ základného pracovného času, ktorý bol oproti doteraz platnému pracovnému poriadku posunutý od 9.00 do 15.00 hod., pre pedagogických pracovníkov do 14.00 hod. Posun na deviatu hodinu vyplynul z veľkého počtu žiadostí o takúto zmenu. Letné mesiace sa budú riešiť individuálne podľa rozhodnutí vedúcich.

3/ E. Gramatová mala pripomienku k čl. 18, ktorá sa týka gastrolístkov. Navrhla problém riešiť aj alternatívne – časť stravovania v jedálni STU a časť na gastrolístky. Vyhovovalo by to najmä pedagógom, ktorí majú často náročný rozvrh hodín.

Predseda LK informoval, že týmto problémom sa zaoberala aj legislatívna komisia, ktorá problematiku gastrolístkov uviedla aj v odporúčaní:

*LK AS upozorňuje na nedoriešený problém stravovania zamestnancov s inými stravovacími návykmi.*

M. Haladejová citovala Zákonník práce, ktorý určuje formy stravovania. Predkladaný Pracovný poriadok je v súlade so Zákonníkom práce.  
Viacerí členovia AS STU podporili napriek tomu pripomienku E. Gramatovej.  
Predsedníčka OUU informovala, že odborová organizácia univerzity súhlasí so zmenou čl. 18.  
4/ A. Puškár pripomenul, že Pracovný poriadok nerieši domácu prácu pedagógov.

Návrh uznesenia č. 13.2/2013:

**AS STU schvaľuje Dodatok č. 4 k Pracovnému poriadku č. 7/2007 – N pre zamestnancov STU.**

Hlasovanie:

Prezentovalo sa 33 členov AS  
(za – 24, proti – 5, zdržal sa – 4)

**AS STU schválil uznesenie č. 13.2/2013.**

Prorektor M. Peciar poďakoval členom AS STU za schválenie Dodatku č. 4 k PP a pripomenul, že niektoré pripomienky by sa dali doriešiť v Kolektívnej zmluve.

### **K bodu 7 - Správa o činnosti predsedníctva AS STU, kontrola plnenia uznesení zo zasadania AS STU 28. 1. 2013**

P AS zasadalo 11. 2. 2013.

Pripomienku L. Čaploviča, že katalóg pracovných činností je zastaraný a vznikajú problémy pri projektoch bude riešiť rektor.

Zo zasadania AS STU 28. 1. 2013 nevyplývali žiadne úlohy.

### **K bodu 8 – Návrh Rokovacieho poriadku AS STU**

Predseda LK AS informoval prítomných o rokovaní LK AS, ktorá sa podrobne zaoberala návrhom Rokovacieho poriadku, ktorý vypracovali I. Ščepka, D. Rosinová a V. Vranič.

Diskusia:

B.Kováč vyjadril názor, že v Rokovacom poriadku STU je veľa duplicit so Štatútom STU a inými právnymi predpismi. Viacerí členovia AS STU súhlasili s duplicitou, uľahčuje to orientáciu v predpisoch.

Členovia AS STU sa vyjadrovali postupne ku všetkým bodom rokovacieho poriadku a navrhli úpravy:

Čl. 3 (1) uviesť, že AS STU má najmenej 20 členov (a nie 30)

Čl. 5 (1) doplniť o „vymenúvať členov pracovných skupín“

Čl. 5 (4) vynechať priamym, tajným hlasovaním, nahradiť tajným hlasovaním

Čl. 7 (1) doplniť tajomníka menuje a „odvoláva“ po dohode....

Čl. 8 sa zmení bod (1) na: Zasadania AS STU sú verejné.

Čl. 9 (4) namiesto začína bežať dať začína „plynúť“..

namiesto AS STU dať Predsedníctvo AS STU

Čl. 10 (1) V druhej vete vypustiť...tak, aby sa všetci vo vedení striedali.

Čl. 10 (2) bod c/ doplniť.. navrhnuť „a dať v AS STU schváliť“ vec....

Čl. 10 (3) bod a/ vypustiť „kedykoľvek pred alebo počas zasadnutia“ navrhnuť....

Čl. 10 (3) vypustiť poslednú vetu: Na záver sa AS STU dohodne na predpokladanom termíne a na predbežnom programe nasledujúceho zasadnutia:

Čl. 11 (1) V prvej vete vypustiť „spravidla“

Všetky konkrétne pripomienky boli spracovateľmi prijaté a budú v Rokovacom poriadku AS STU zohľadnené.

Hlasovanie o upravenom Rokovacom poriadku AS STU.

Návrh uznesenia č. 13.3./2013:  
**AS STU schvaľuje Rokovací poriadok AS STU.**

Hlasovanie:  
Prezentovalo sa 30 členov AS  
(za – 30, proti – 0, zdržal sa – 0)  
***AS STU jednomyseľne schválil uznesenie č. 13.3/2013***

**K bodu 10/ – Rozličné**

Najbližšie zasadanie P AS bude 11. 3. 2013, zasadanie AS STU bude 25. 3. 2013.

Karol Jelemenský, v. r.  
predseda AS STU

Overili:  
Anton Puškár  
Magdaléna Kalabová

1.3. 2013  
Zapísala: Viera Jančušková