

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

ZÁPISNICA č. 2/2020
zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 27.01.2020

PRÍTOMNÍ:

prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc., Ing. Dušan Faktor, PhD., Oliver Moravčík, Dr. h. c. Prof. h. c. Prof. Dr. Ing., doc. Ing. Monika Bakošová, PhD., prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD., prof. Ing. Ján Szolgay, PhD., prof. Ing. František Uherek, PhD., Mgr. Fedor Blaščák

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Kontrola úloh
3. Návrh na zriadenie súkromnej materskej školy STU
4. Návrh rektora na nadobudnutie nehnuteľného majetku pre STU
5. Postdoktorandské výskumné pobyty na STU v Bratislave
6. Ako napísať interný grant – Info deň
7. Kritéria na výberové konanie projektu Erasmus+ ICM
8. III. International Staff Week na STU v Bratislave
9. Organizačné zabezpečenie divadelného predstavenia ku Dňu učiteľov 2020
10. Rôzne
 - A. Národný štipendijný program
 - B. SEFI a EUA - členské poplatky

K BODU 1: Otvorenie

V úvode rokovania rektor privítal členov vedenia a informoval o programe 2. zasadnutia Vedenia STU.

UZNESENIE: 2.1/2020-V

Vedenie STU schvaľuje program 2. zasadnutia vedenia bez pripomienok.

K BODU 2: Kontrola úloh

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Termín	Zodpovedný	Počet predĺžení	Stav
2.8B/2019-SR	Správna rada STU odporúča doplniť do dlhodobého zámeru indikátory, najmä v oblasti správa a riadenie.	obratom 20.01.2020 29.01.2020	členovia vedenia	2	predĺžená
1.1/2020-V	Pripraviť a vyhlásiť oceňovanie autorov vedeckých publikácií pracovníkov a doktorandov STU za rok 2019 a za rok 2020.	január 2020, september 2020	prorektor Szolgay		splnená
1.2/2020-V	Pripraviť a vyhlásiť oceňovanie autorov umeleckých výkonov pracovníkov a doktorandov STU za rok 2019 a za rok 2020.	január 2020, september 2020	prorektor Szolgay		splnená
1.3/2020-V	Vyhlásiť výzvu Programu na motiváciu a podporu zvyšovania kvality a efektívnosti vedecko-výskumnej činnosti mladých vedecko-výskumných pracovníkov ako významného motivačného faktora personálneho budovania pracovísk STU.	január 2020, november 2020	prorektor Szolgay		splnená
1.4/2020-V	Vytvoriť priestorové podmienky pre novovzniknutý útvar ACCORD.	január 2020	prorektor Moravčík		splnená
1.5/2020-V	Kreovať personálnu maticu projektu ACCORD.	ihneď	prorektor Moravčík, Ing. Belko		splnená

UZNESENIE: 2.2/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie stav úloh s termínom plnenia k 27.01.2020.

K BODU 3: Zámer na zriadenie súkromnej materskej školy STUBAčik pre deti zamestnancov a študentov STU ako univerzitného pracoviska

Materiál v krátkosti uviedla prorektorka Bakošová ako zámer na zriadenie materskej školy (MŠ) formou univerzitného pracoviska STU. Informovala, že návrh reflektuje a rieši situáciu študentov a zamestnancov STU pri umiestňovaní detí v materských školách.

Prizvaný: doc. Štibrányi.

Doc. Štibrányi úvodom zhrnul doteraz uskutočnené aktivity, predstavil legislatívnu a ekonomickú analýzu vrátane nákladov na prevádzku. Upozornil, že dotácia na mzdy a prevádzku bude poskytovaná zriaďovateľovi MŠ, t.j. STU. Predbežný odhad poplatku, bez akýchkoľvek dotácií, bol vyčíslený v rozmedzí 400 – 700 EUR + strava na dieťa. Ďalej oboznámil prítomných o plánovanom počte zamestnancov, zabezpečení stravy a informoval o ďalších krokoch súvisiacich s harmonogramom zriadenia MŠ, jej spustenia do prevádzky, ako aj o plánovaní ihriska a harmonograme jeho uvedenia do prevádzky.

Konštatoval, že prvá fáza rekonštrukcie priestorov je ukončená, rozpočet bol prekročený minimálne. V ďalšej fáze je potrebné splniť podmienky na zaradenie škôlky do siete škôl.

K materiálu sa viedla rozsiahla diskusia, v rámci ktorej:

- prorektorka Bakošová
 - informovala o stretnutí s generálnym riaditeľom sekcie regionálneho školstva MŠVvaŠ SR, M. Galanom k postupu zriadenia MŠ
 - zo stretnutia vyplynulo, že neexistujú legislatívne prekážky pre zriadenie MŠ
- prítomní živo diskutovali o možnostiach
 - zaradenia MŠ do hlavnej versus podnikateľskej činnosti
 - zriadenia MŠ ako samostatného právneho subjektu versus súčasť STU
- prorektorka Bakošová konštatovala, že
 - zriadenie MŠ vníma ako benefit, resp. sociálny program, podľa jej vyjadrenia nepôjde o stratovú činnosť
 - MŠ by mala byť v priamej kompetencii rektora
- kvestor
 - vyjadril podporné stanovisko k zriadeniu MŠ, avšak pozornosť upriamil na negatíva, resp. dopady v prípade jej zriadenia bez právnej subjektivity s uvedením konkrétnych príkladov
 - konštatoval, že nie je logické mať súkromnú MŠ v štruktúre verejnej vysokej školy vzhľadom na jej hlavné úlohy definované zákonom
 - upozornil na zásadné ekonomické dopady - podnikateľská činnosť musí byť na Slovensku zisková
 - v tejto súvislosti vyjadril argumenty, že MŠ nemôže byť pri akomkoľvek nastavení rentabilná a treba ju chápať ako benefit študentom a zamestnancom
 - navrhol zriadenie MŠ ako samostatnej právnickej osoby a oboznámil prítomných o výhodách a pozitívach takéhoto zriadenia
- doc. Štibrány upozornil na možné negatíva a ekonomicko-právne dopady spojené s riadením MŠ v prípade, že bude vyňatá z organizačnej štruktúry STU (napr. samostatné účtovníctvo, navýšenie počtu zamestnancov atď.)
 - v nadväznosti na uvedené kvestor konštatoval, že včlenenie subjektu do organizačnej štruktúry STU bude mať pre STU ďaleko rozsiahle finančné dôsledky (napr. rozšírenie EIS Magion)
- prorektor Szolgay sa zaujímal, či si STU ako zriaďovateľ môže dovoliť zriadiť MŠ ako samostatný právny subjekt s ohľadom na vyjadrenie HM SR BA (príloha č. 3), navrhol požiadať o potvrdenie správnosti výkladu uvedeného vyjadrenia
 - v nadväznosti na uvedené doc. Štibrány zdôraznil, že podmienkou pre vydanie súhlasu primátora mesta BA o zriadení MŠ bolo jej zaradenie do štruktúry STU, s čím súvisí aj garancia preplatenia nákladov vo výške 88% – k uvedenému prebehla ďalšia rozprava, v ktorej boli prezentované rôzne názory členov V STU.

Záver:

Väčšina z prítomných členov vedenia sa priklonila k zriadeniu MŠ ako samostatného právneho subjektu. V nadväznosti na uvedené rektor požiadal vypracovať materiál s návrhom na zriadenie MŠ ako právnickej osoby s priznaním vlastnej právnej subjektivity. Kvestor súčasne požiadal o úpravu rozpočtu, ktorý je podľa jeho vyjadrenia podhodnotený. Zároveň žiadal explicitne uviesť, že prípadný doplatok bude realizovaný z rezervného fondu STU.

UZNESENIE: 2.3/2020-V

Vedenie STU prerokovalo zámer na zriadenie súkromnej materskej školy STUBAčik pre deti zamestnancov a študentov STU ako univerzitného pracoviska STU s pripomienkami.

UZNESENIE: 2.3.1/2020-V

Vedenie STU nesúhlasí so zámerom na zriadenie súkromnej materskej školy STUBAčik ako univerzitného pracoviska STU.

UZNESENIE: 2.3.2/2020-V

Vedenie STU odporúča po zapracovaní pripomienok pripraviť materiál „Zámer na zriadenie súkromnej materskej školy STUBAčik pre deti zamestnancov a študentov STU s právnou subjektivitou“.

K BODU 4: Návrh rektora na nadobudnutie nehnuteľného majetku pre STU

Materiál uviedol kvestor ako nadobudnutie nehnuteľného majetku s hodnotou nad 850.000 € v rámci realizácie projektu ACCORD – ako projektu financovaného z fondov Európskej únie.

UZNESENIE: 2.4/2020-V

Vedenie STU prerokovalo návrh rektora na nadobudnutie hnutel'ného majetku pre STU a odporúča materiál predložiť na schválenie Akademickému senátu STU a Správnej rady STU.

K BODU 5: Postdoktorandské výskumné pobyty na STU v Bratislave

Materiál uviedol prorektor Szolgay v súlade s plánom hlavných úloh.

V krátkosti informoval, že počet tém na postdoktorandské pracovné pobyty zostáva rovnaký, zmena nastala len v termínoch a náležitostiach podávaného návrhu, prioritne boli doplnené základné scientometrické ukazovatele navrhovateľa (zoznam publikácií s dôrazom na práce indexované vo WOS a SCOPUS a časopisecké práce, H-index, prehľad citácií, patentová aktivita, transfer poznatkov do praxe, ateliérové aktivity).

UZNESENIE: 2.5/2020-V

Vedenie STU súhlasí s vyhlásením súťaže „postdoktorandské výskumné pobyty na STU v Bratislave“.

K BODU 6: Ako napísať interný grant – Info deň

Materiál uviedol prorektor Szolgay v rámci plnenia plánu hlavných úloh vedenia na rok 2020.

Informoval, že prvý zo série seminárov pre doktorandov a mladých výskumníkov pod názvom „Ako napísať interný grant“ sa uskutočnil

minulý týždeň za účasti cca 50 študentov. Konštatoval, že FEI a FIIT STU nemala na seminári žiadne zastúpenie. Ďalší seminár sa uskutoční začiatkom letného semestra, ktorého témou bude ochrana duševného vlastníctva.

UZNESENIE: 2.6/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o uskutočnenom seminári „Ako napísať interný grant“.

K BODU 7: Kritéria na výberové konanie kandidátov na mobility v schéme projektov Erasmus+ ICM

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Oboznámila prítomných, že dokument vznikol na základe požiadaviek programu Erasmus+ ICM, ktoré sú kladené na realizáciu projektu zo strany Európskej komisie. Upozornila, že výberové konanie na mobility v rámci uvedeného programu bude prebiehať verejne a transparentne. Konštatovala, že obdobný dokument bude vypracovaný aj pre klasický program Erasmus+, ktorý bude okrem projektov KA103 zahŕňať aj iné schémy. Zároveň odporučila v zmysle predloženého materiálu upraviť kritériá aj na jednotlivých fakultách.

UZNESENIE: 2.7/2020-V

Vedenie STU súhlasí s návrhom podmienok a kritérií STU pre výberové konania študentov a zamestnancov na mobility programov v rámci Erasmus+, okrem projektov KA103 a odporúča predložiť dokument na zasadnutie Kolégia rektora STU.

K BODU 8: III. International Staff Week na STU v Bratislave

Materiál uviedla prorektorka Vitková ako informáciu o príprave podujatia III. International Staff Week v dňoch 25. – 29.5.2020.

Hlavnými témami podujatia budú najmä digitalizácia a propagácia programu Erasmus+, ako aj aplikácia GDPR zákona. Podujatie bude organizované v spolupráci s jednotlivými fakultami, fakultnými koordinátormi a študentskou organizáciou ESN.

UZNESENIE: 2.8/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o podujatí III. International Staff Week a súhlasí s jeho organizáciou.

K BODU 9: Organizačné zabezpečenie divadelného predstavenia ku Dňu učiteľov 2020

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Stručne informovala prítomných o priebehu predstavenia, spôsobu distribúcie vstupeniiek a časovom harmonograme. Pozornosť upriamila na možnosť rezervácie 2 ks vstupeniiek na osobu (aj v online rezervačnom systéme).

V rámci krátkej diskusie členovia vedenia odporučili zvážiť možnosti zasadacieho poriadku pre online rezervované vstupenky.

UZNESENIE: 2.9/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie organizačné zabezpečenie divadelného predstavenia ku Dňu učiteľov 2020 a súhlasí so spôsobom prípravy podujatia.

K BODU 10: Rôzne

K BODU 10/A: Rôzne/Národný štipendijný program

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Stručne informovala prítomných o prehľade schválených uchádzačov v rámci Národného štipendijného programu SR na podporu mobilít študentov, doktorandov, postdoktorandov s trvalým pobytom na Slovensku, spolu s vysokoškolskými učiteľmi, výskumnými a umeleckými pracovníkmi zo zahraničia. Zároveň konštatovala, že zapojenie sa do programu predstavuje navyše možnosť získavať hosťujúcich profesorov zo zahraničia. Rektor navrhol zvážiť realizáciu informačného dňa podľa vzoru prorektora Szolgya s cieľom naučiť ľudí písať projekty v rámci uvedenej schémy.

Prorektor Szolgay sa zaujímal o prehľad schválených uchádzačov na ostatných VŠ a požiadal o jeho zaslanie.

UZNESENIE: 2.10A/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o prehľade schválených uchádzačov STU v rámci Národného štipendijného programu SR.

K BODU 10/B: Rôzne/SEFI a EUA - členské poplatky

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Informovala, že STU je členom v organizáciách European Society for Engineering Education (SEFI) a European University Association (EUA).

Podmienkou pre obe členstvá je úhrada členského poplatku, ktorého výška je v prípade SEFI na rok 2020 stanovená na 2 000,- €.

V prípade EUA bol členský poplatok na rok 2020 odsúhlasený 11. apríla 2019 Valným zhromaždením EUA v Zürichu vo výške 3 451 € (o 51€ viac ako v roku 2019).

V rámci krátkej diskusie sa rektor zaujímal o benefity, resp. pozitíva členstva v predmetných organizáciách. Prorektor Moravčík stručne zhrnul aktivity z minulého obdobia.

UZNESENIE: 2.10B.1/2020-V

Vedenie STU súhlasí s úhradou členského poplatku v SEFI na rok 2020 vo výške 2 000,- €.

UZNESENIE: 2.10B.2/2020-V

Vedenie STU súhlasí s úhradou členského poplatku v EUA na rok 2020 vo výške 3 451,- €.

V rámci bodu Rôzne:

Prorektor Uherek

- informoval, že v dňoch 18. – 19.2.2020 navštívi STU riaditeľka Startup centra z Aalto University, Fínsko

Rektor

- požiadal o písomný materiál k príprave podujatia - slávnostného vyhodnotenia excelentných tímov

Kvestor

- informoval prítomných, že rozpis dotácie nie je zatiaľ na web stránke MŠVVaŠ SR zverejnený, predpoklad schvaľovania rozpočtu v AS STU je 30.03.2020
 - v nadväznosti na uvedené požiadala členov vedenia o dodržiavanie „úspornejšieho“ režimu počas provízorného obdobia
- informoval o úprave navigačných tabúl v priestoroch R STU a požiadala členov vedenia o súčinnosť

Prorektor Szolgay

- poďakoval kvestorovi za presťahovanie archívu Ing. Petrikovej, čím sa uvoľnila miestnosť pre pracovníčku Útvaru vedy a medzinárodnej VT spolupráce

E. Jevčáková

- otvorila otázku dlhodobého zámeru univerzity a potrebu schválenia jeho aktualizácie v jednotlivých grémiách STU
 - kvestor upozornil aj na prezentovanie dokumentu pred akademickou obcou
 - v nadväznosti na uvedené
 - členovia vedenia požiadali o zaslanie aktuálnej verzie dokumentu a volebného programu rektora s cieľom jeho finálneho pripomienkovania a následného postúpenia do jednotlivých grémií STU
 - rektor požiadala prorektora Moravčíka o zorganizovanie stretnutia akademickej obce STU v priestoroch auly na Mýtnej po prerokovaní dokumentu na zasadnutí kolégia rektora

Prorektorka Vitková

- informovala, že informačná brožúra o STU je už v procese tlačenia

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

Február	03.02.2020	V STU	09:00	
	10.02.2020	KR STU	09:00	
	17.02.2020	V STU	09:00	
	24.02.2020	V STU	09:00	

Zapísala: 28.01.2020

Zápisnicu overil: 31.01.2020

Erika Jevčáková, B.S.B.A., v.r.

Dr.h.c. Prof.h.c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, v.r.