

PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Informácia o projekte ACCORD
3. Kontrola úloh
4. Priebežná správa o stave a hospodárení ÚZ Gabčíkovo za obdobie 01 – 08 2019
5. Návrh Dodatku číslo 3 k Organizačnému poriadku Centra akademického športu STU BA
6. Návrh Dodatku číslo 1 k Štatútu Rady športu STU BA
7. Redizajn internetových stránok STU
8. Správa z účasti na otvorení letnej školy vo Viedni
9. Návrh na zahraničné pracovné cesty
10. Návrh príkazu rektora "Stanovenie spôsobu vykazovania ročných produktívnych hodín v projektoch Horizont 2020, KIC EIT a k nim nadväzujúcim schémach"
11. Informácia k návrhu vyhlásky MŠVVaŠ SR v centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti
12. Citačný manažér
13. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmlúvám
14. Rôzne
 - A. Informácia o hodnotení špičkových tímov - ústna informácia

K BODU 1: Otvorenie

V úvode rokovania rektor privítal členov vedenia a zablahožrela prorektorke Vitkovej k úspešnému absolvovaniu inauguračnej prednášky na získanie vedecko-pedagogického titulu „profesor“.
Informoval o programe 19. zasadnutia Vedenia STU.

UZNESENIE: 19.1/2019-V

Vedenie STU schvaľuje program 19. zasadnutia vedenia bez pripomienok.

K BODU 2: Informácia o projekte ACCORD

Ing. Belko informoval, že slávnostný podpis zmluvy o NFP a partnerskej zmluvy sa spolu s tlačovou konferenciou uskutočnil na pôde STU dňa 15.10.2019. V tejto súvislosti poďakoval za spoluprácu pri príprave podujatia kolegyniam s Útvoru kancelárie rektora, menovite E. Jevčákovej a R. Gogorovej, ako aj PR manažérovi, F. Blaščákovi, ktorý úspešne tlačovú konferenciu aj viedol. V tejto súvislosti požiadal o možnosť zverejnenia nahrávky z tlačovej konferencie na stránke STU, v časti „úradná tabuľa – projekt ACCORD“, ako aj samotnej zmluvy o NFP a ďalších podkladov z podujatia.

Ďalej informoval, že

- prebiehajú stretnutia s dekanmi
 - prvé sa uskutočnilo na FCHPT, kde bol dohodnutý spôsob komunikácie a posúvania informácií, ako aj realizácia VO
 - ďalšie stretnutia sú v najbližších dňoch plánované na SvF a FEI STU
- od 1.11.2019 by mal po schválení v AS STU vzniknúť nový útvar na R STU – Útvar projektu ACCORD
 - v rámci plánovaných 8 pozícií sú zatiaľ obsadené 4 (prevažne z vnútorných zdrojov)
 - lokalizácia útvaru by mala byť na Vazovovej 3
- je potrebné vypracovať hlásenie o začiatku realizácie projektu – povinnosť zo zmluvy o NFP do 20 dní
- VO nenapredujú, je nevyhnutné vyvíjať väčší tlak na kompetentných

UZNESENIE: 19.2/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie aktuálnu informáciu o projekte ACCORD.

K BODU 3: Kontrola úloh

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Termín	Zodpovedný	Počet predĺžení	Stav
18.18A/2019-V	Vedenie STU ukladá zaslať rektorovi pripomienky k Dlhodobému zámeru vzdelávacej, vedeckovýskumnej, umeleckej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti STU. Dokument je potrebné upraviť/doplniť formou sledovania zmien.	21.10.2019 04.11.2019	členovia vedenia	1	predĺžená

UZNESENIE: 19.3/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie stav plnenia úlohy č. 18.18A/2019-V na vedomie.

K BODU 4: Priebežná správa o stave a hospodárení ÚZ Gabčíkovo za obdobie 01 – 08 2019

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: Ing. Benka.

V úvode kvestor poďakoval riaditeľovi ÚZ za úspešné riadenie zariadenia a vynaložené úsilie pri rozhodujúcich aktivitách, ktoré viedli o.i. aj k dosiahnutiu prijateľného hospodárskeho výsledku.

Ing. Benka stručne informoval o aktuálnom stave ÚZ. Upozornil, že z dôvodu nerentability zariadenia bola k 31.12.2018 ukončená prevádzka stravovacieho úseku. Oboznámil prítomných o výnosoch zariadenia, jeho najvyšších nákladových položkách a podrobnejšie aj o technickom stave striech.

V rámci krátkej diskusie členovia vedenia diskutovali o potenciálnom využití predmetného zariadenia vo voľnom cestovnom ruchu, príjmoch z prenájmu a možnostiach odstránenia svetlíkov v problémových častiach striech - spojovacom trakte. V rámci plánovaných aktivít predstavil aj možnosť vybudovania 1-izbových štartovacích bytov nielen pre zamestnancov STU.

V závere riaditeľ ÚZ informoval aj o aktuálnom stave predaja areálu - boli realizované dve neúspešné kolá verejno-obchodnej súťaže, v pláne je vyhlásenie tretieho kola.

UZNESENIE: 19.4/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie priebežnú správu o stave a hospodárení ÚZ STU Gabčíkovo a súhlasí s vyhlásením tretieho kola verejno-obchodnej súťaže na predaj areálu.

K BODU 5: Návrh Dodatku číslo 3 k Organizačnému poriadku Centra akademického športu STU BA

Materiál uviedla prorektorka Bakošová. Informovala, že dokument je úzko prepojený so Štatútom Rady športu STU, ktorý je predmetom rokovania v bode 6. Prizvaný: Mgr. Gejmovský.

Prorektorka Bakošová a riaditeľ CAŠ v krátkosti informovali o zmenách, ktoré sa týkali najmä Čl. 3 – rozsah zodpovedností a činností riaditeľa a Čl. 4 – transformácia rady športu na poradný orgán. Mgr. Gejmovský oboznámil prítomných aj o organizačnej štruktúre centra.

V rámci diskusie sa na základe ustanovení v iných organizačných poriadkoch, v ktorých postavenie rád nie je zahrnuté, prítomní rozhodli vypustiť Čl. 4.

UZNESENIE: 19.5/2019-V

Vedenie STU prerokovalo návrh Dodatku číslo 3 k Organizačnému poriadku Centra akademického športu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave číslo 16/2008-N zo dňa 24. 11. 2008 v znení dodatkov číslo 1 a 2 s pripomienkou a odporúča materiál predložiť na zasadnutie Kolégia rektora STU.

K BODU 6: Návrh Dodatku číslo 1 k Štatútu Rady športu STU BA

Materiál uviedla prorektorka Bakošová. Prizvaný: Mgr. Gejmovský.

Riaditeľ CAŠ STU informoval o úpravách týkajúcich sa najmä úvodných ustanovení - Čl. 1, kde rada nevystupuje ako kontrolný orgán, ďalej zloženia rady v Čl. 2, body 2 a 4. Prorektorka Bakošová upozornila, že členmi rady budú zástupcovia pracovísk zabezpečujúcich telesnú výchovu.

UZNESENIE: 19.6/2019-V

Vedenie STU prerokovalo návrh Dodatku číslo 1 k Štatútu rady športu zo dňa 01. 04. 2014 bez pripomienok a odporúča materiál predložiť na zasadnutie Kolégia rektora STU.

K BODU 7: Redizajn internetových stránok STU

Materiál uviedla prorektorka Vitková. Prizvaný: Ing. Svrček.

Ing. Svrček detailne oboznámil členov vedenia o odporúčaniach a návrhoch na úpravu štruktúry a obsahu internetových stránok STU. Materiál bol pripravený v spolupráci s fakultami. Prezentoval podrobnú analýzu súčasného stavu a odporúčaných zmien do budúcnosti. K materiálu sa viedla rozsiahla diskusia, v rámci ktorej prorektorka Vitková zdôraznila dôležitosť pohľadu zvonku, tzn. prizvať externého spolupracovníka s cieľom posunúť vnímanie univerzity mimo prostredia STU. Členovia vedenia sa zaujímali aj o platformu správy stránky a možnostiach nahradenia aktuálne používaného redakčného systému CMS. Zároveň požiadali o analýzu stránok porovnateľných univerzít. Mgr. Blaščák konštatoval, že web stránka STU plní príliš veľa funkcií. Problém vidí v cudzojazyčnej mutácii a obsahu stránok fakúlt, ktoré nie sú jednotné a majú tendenciu prezentovať vnútornú politiku. V tejto súvislosti poukázal taktiež na dôležitosť zainteresovať externého spolupracovníka. Prorektor Szolgay upozornil aj na skutočnosť, že fakulty paralelne prevádzkujú svoje ďalšie webové stránky, čo tiež pôsobí navonok negatívne.

V závere diskusie rektor odporučil zabezpečiť

- externého odborníka na obsah internetovej stránky
- paralelné prepojenie stránky v anglickom jazyku
- aktuálnosť obsahu príspevkov

Členovia vedenia sa zhodli, že redizajn internetových stránok je mimoriadne dôležitý nielen po formálnej stránke, ale hlavne obsahovej.

UZNESENIE: 19.7/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie návrh odporúčaní na redizajn internetových stránok STU s pripomienkami a odporúča postupovať v súlade so závermi diskusie.

K BODU 8: Správa z účasti na otvorení letnej školy vo Viedni

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Oboznámila prítomných o letnej škole pre doktorandov vo Viedni a perspektívnej spolupráci STU s TU Wien.

UZNESENIE: 19.8/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie správu z účasti na otvorení letnej školy vo Viedni.

K BODU 9: Návrh na zahraničné pracovné cesty

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Členovia vedenia otvorili diskusiu k spôsobu predkladania a schvaľovania zahraničných pracovných ciest. Konštatovali, že uvedený postup nie je najmä z časového hľadiska vyhovujúci a odporučili do budúcnosti predkladať návrhy na ZPC formou „Informácie o realizovaných a plánovaných zahraničných pracovných cestách“.

1. Česká republika - Brno

Účel cesty	Účast' na udeľovaní čestných doktorátov na VUT v Brne
Termín podujatia	14.11.2019
Miesto konania	Česká republika - Brno
Očakávané náklady spolu	50,00 €
Účastník cesty	Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
Zdroj financovania:	1006 - Dotácia

2. Česká republika - Brno

Účel cesty	Prezentácia na veľtrhu Gaudeamus Brno 2019
Termín podujatia	21. -25. 10. 2019
Miesto konania	Česká republika - Brno
Očakávané náklady spolu	200,00 €
Účastník cesty	Ing. Zuzana Mokošová
Zdroj financovania:	1007 - Dotácia - Útvar práce s verejnosťou

3. Česká republika - Brno

Účel cesty	Účast' na veľtrhu Gaudeamus Brno 2019
Termín podujatia	23. 10. 2019
Miesto konania	Česká republika - Brno
Očakávané náklady spolu	30,00 €
Účastník cesty	doc. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.
Zdroj financovania:	1006 - Dotácia

UZNESENIE: 19.9/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o realizovaných a plánovaných zahraničných pracovných cestách prorektorov a vedúcich pracovníkov R STU.

K BODU 10: Návrh príkazu rektora "Stanovenie spôsobu vykazovania ročných produktívnych hodín v projektoch Horizont 2020, KIC EIT a k nim nadväzujúcim schémach"

Materiál uviedol a prezentoval prorektor Moravčík s cieľom zjednodušenia a zjednotenia vykazovania ročných produktívnych hodín v podávaných projektoch Horizont 2020, KIC EIT a pod. Pozornosť upriamil najmä na čl. 2 – určenie spôsobu výpočtu hodín ako fixných 1 720 hodín (norma) za rok a za určitých podmienok. K uvedenému sa viedla rozsiahla diskusia, v rámci ktorej sa rektor zaujímal, či sa týmto spôsobom neznevýhodníme oproti iným školám. Prorektor Moravčík s prorektorom Szolgyom konštatovali, že ide predovšetkým o administratívne opatrenie. Prorektor Uherek upozornil na možné riziká, ktoré môžu vzniknúť v nadväznosti na iné projekty (VEGA, KEGA a pod.). Členovia vedenia sa v závere dohodli na úprave v čl. 2 - slovo „určujem“ navrhli zameniť na „odporúčam“. V rámci diskusie zároveň kvestor navrhol vydať materiál ako metodické usmernenie, s čím členovia vedenia súhlasili.

UZNESENIE: 19.10/2019-V

Vedenie STU prerokovalo návrh príkazu rektora "Stanovenie spôsobu vykazovania ročných produktívnych hodín v projektoch Horizont 2020, KIC EIT a k nim nadväzujúcim schémach" s pripomienkami.

UZNESENIE: 19.10.1/2019-V

Vedenie STU odporúča v súlade so vznesenými pripomienkami vydať „Metodické usmernenie k stanoveniu spôsobu vykazovania ročných produktívnych hodín v projektoch Horizont 2020, KIC EIT a k nim nadväzujúcim schémach“ a o vydaní usmernenia informovať členov Kolégia rektora STU.

K BODU 11: Informácia k návrhu vyhlášky MŠVVaŠ SR v centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti

Materiál uviedol prorektor Szolgyay v súlade s diskusiou zo zasadnutia kolégia rektora a ako informáciu k pripomienkovému konaniu. Stručne prezentoval stanovisko k návrhu vyhlášky o evidencii publikačnej činnosti – východiská, súčasný stav v katalógu ARL a návrh postupu pri zavedení novej vyhlášky.

UZNESENIE: 19.11/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o stanovisku k návrhu vyhlášky MŠVVaŠ SR v centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti.

K BODU 12: Citačný manažér

Materiál uviedol a prezentoval prorektor Szolgay ako ponuku na zakúpenie citačného manažéra. Konštatoval, že systém je pre STU užitočný, o.i. ho majú zakúpené aj iné univerzity, napr. EU BA, TUZVO, UMB BB, VUT Brno a ďalšie.

UZNESENIE: 19.12/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie ponuku na zakúpenie citačného manažéra a súhlasí s jeho nákupom na obdobie 3 rokov.

K BODU 13: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ

Materiál uviedol a prezentoval kvestor. Pozornosť upriamil na zmluvy v bodoch 4, 8 a 10, ku ktorým poskytol bližšie vysvetlenie.

1.	Nájomca:	STELLA Group s.r.o. , Kresánkova 1, 841 05 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 47825/B.
	Predmet nájmu:	dodatkom č. 1 k Nájomnej zmluve č. 33/2018 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.01.2019 do 31.12.2019 sa od 01.01.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, NA prízemí, kancelársky priestor č. P008 o výmere 13,78 m ² do 31.12.2022 , predmet nájmu spolu: 13,78 m² .
	Účel nájmu:	výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	01.01.2019 – 31.12.2022
	Nájomné:	kancelársky priestor (13,78 m ²) – 60,00 €/m ² /rok, t. j. 826,80 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 206,70 €, nájomné spolu ročne: 826,80 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
	Predkladá:	dekan FEI STU

2.	Nájomca:	ERMS s.r.o. , Fedinova 18, 851 01 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 98719/B.
	Predmet nájmu:	dodatkom č. 1 k Nájomnej zmluve č. 32/2018 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.01.2019 do 31.12.2019 sa od 01.01.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa na prízemí budovy na Technickej ulici číslo 5 v BA, skladový priestor č. A 31 o výmere 16,8 m ² , dielenský priestor č. A 33 o výmere 68,00 m ² , príručný sklad č. A 34 o výmere 16,80 m ² a zvarovňa č. A35 o výmere 8,70 m ² do 31.12.2022 , predmet nájmu spolu: 110,30 m² .
	Účel nájmu:	výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	01.01.2019 – 31.12.2022
	Nájomné:	skladový priestor (33,60m ²) – 10,00 €/m ² /rok, t. j. 336,00 €/rok, dielenský priestor (68,00 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 1020,00 €/rok, zvarovňa (8,70 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 130,50 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 371,63 €, nájomné spolu ročne: 1486,50 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
	Predkladá:	dekan FEI STU

3.	Nájomca:	Pálenica Jelšovce s.r.o. , Jedľšovce 240, 951 43 Jelšovce nájomca je zapísaný v OR OS Nitra, oddiel Sro., vložka č.: 19859/N
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte fakulty FCHPT na Radlinského ulici č. 9 v BA, nachádzajúci sa v Starej budove na druhom nadzemnom podlaží, pozostávajúci z miestnosti č. 222 (laboratórium) o výmere 10,00 m ² a pomernej časti spoločných priestorov o výmere 1,92 m ² , predmet nájmu spolu: 11,92 m² .
	Účel nájmu:	výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	01.12.2019 – 30.11.2024

Nájomné:	miestnosť č. 222 (10,00 m ²) – 50,00 €/m ² /rok, t. j. 500,00 €/rok, spoločné priestory (1,92 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 29,25 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 132,31 €, nájomné spolu ročne: 529,25 €/rok , nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby a energie:	zálohovo fakturované do 15. dňa 1. mesiaca daného štvrtroka. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Po uplynutí štvrtroka vyhotoví prenajímateľ zúčtovaciu faktúru. Prípadný preplatok bude vrátený nájomcovi formou zápočtu.
Predkladá:	dekan FCHPT STU

4. Nájomca:	Civitta Slovakia, a. s. , Illkovičova 2, 832 16 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 80/B
Predmet nájmu:	dodatkom č. 5 k Nájomnej zmluve č. 85/2014 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č. 1 až č. 4 s dobou nájmu od 01.01.2015 do 31.12.2019 sa od 01.01.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v objekte FIIT STU, na ulici Illkovičova č. 2 v BA pozostávajúci z kancelárskych priestorov č. 0.47 o výmere 14,229 m ² , č. 0.46 o výmere 22,2966 m ² a časť kancelárie č. 0.39 o výmere 126,6 m ² na prvom nadzemnom podlaží spolu s príslušenstvom (WC 1,2582 m ² , sklad 4,7574 m ² a schodisko 7,2198 m ²) spolu o výmere 179,36 m ² (z toho vykurovací priestor je 167,38 m ²) do 31.12.2021 , predmet nájmu spolu je 179,36 m² .
Účel nájmu:	výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
Doba nájmu:	01.01.2015 – 31.12.2021
Nájomné:	kancelárie spolu (166,13m ²) - 50,00 €/m ² /rok - 8 306,28€ €, sklad (4,7574 m ²) - 15,00€/m ² /rok -71,36€, WC (1,2582 m ²) - 15,00€/m ² /rok -18,87 €, schodisko (7,2198 m ²) - 15,00€/m ² /rok – 108,30 €, štvrtroka vo výške 2 126,20 €, nájomné spolu ročne 8 504,81€ , nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby a energie:	náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené paušálnou sadzbou, náklady bude FIIT STU fakturovať mesačne, a to nasledovne: Dohodnuté náklady za dodanie elektrickej energie, vody, tepla, teplej vody a služieb vyfakturuje FIIT STU do 15 dňa príslušného mesiaca. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry bezhotovostným prevodom na účet uvedený vo faktúre. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie elektrickej energie, vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FIIT STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
Predkladá:	dekanka FIIT STU

5. Nájomca:	EURO DENTAL s.r.o. , Zochova 16, 811 03 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS BA I, oddiel: Sro, vložka č.: 62047/B
Predmet nájmu:	dodatkom č. 2 k Nájomnej zmluve č. 82/2014 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.01.2015 do 31.12.2019 sa od 01.01.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor - pozemok nachádzajúci sa pred blokom A na Námestí Slobody v BA, jedná sa o parkovacie miesto č. 14 do 30.06.2020 predmet nájmu: jedno parkovacie miesto .
Účel nájmu:	parkovacie miesto vozidla s ŠPZ: BA 163 ZU
Doba nájmu:	01.01.2015 – 30.06.2020
Nájomné:	jedno parkovacie miesto - 660,00 €/rok, nájomné spolu ročne: 660,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby a energie:	-----
Predkladá:	dekan SvF STU

6. Nájomca:	H – PROBYT, s.r.o. , Povraznícka č. 4, 811 05 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS BA I, oddiel Sro., vložka č.: 15118/B
Predmet nájmu:	dodatkom č. 3 k Nájomnej zmluve č. 80/2014 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 a č. 2 s dobou nájmu od 01.01.2015 do 31.12.2019 sa od 01.01.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor - pozemok nachádzajúci sa pred blokom A na Námestí Slobody v BA, jedná sa o parkovacie miesto č. 3 do 30.06.2020 predmet nájmu: jedno parkovacie miesto .
Účel nájmu:	parkovacie miesto vozidla s ŠPZ BA 413 CA
Doba nájmu:	01.01.2015 – 30.06.2020

Nájomné:	jedno parkovacie miesto - 660,00 €/rok, nájomné spolu ročne: 660,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby a energie:	-----
Predkladá:	dekan SvF STU

7. Nájomca:	ENFEI, s.r.o. , Ilkovičova 3, 841 04 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 94203/B.
Predmet nájmu:	dotankom č. 4 k Nájomnej zmluve č. 97/2013 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č.1 až č.3 s dobou nájmu od 01.12.2013 do 31.12.2019 sa od 01.01.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa na Ilkovičova č. 3 v BA, v objekte „C“, prvé poschodie, kancelársky priestor č. 111 o výmere 14,77m ² do 31.12.2024 , predmet nájmu spolu: 14,77m² .
Účel nájmu:	kancelársky priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
Doba nájmu:	01.12.2013 – 31.12.2024
Nájomné:	kancelársky priestor (14,77m ²) – 51,36 €/m ² /rok, t. j. 758,59 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 189,65 €, nájomné spolu ročne: 758,59 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <u>zálohovo</u> štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
Predkladá:	dekan FEI STU

8. Nájomca:	EURO DENTAL, s. r. o. , Zochova 16, 811 03 Bratislava nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel:Sro, vložka č. 62047/B.
Predmet nájmu:	dotankom č. 1 k Nájomnej zmluve č. 81/2014 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.01.2015 do 31.12.2019 sa od 01.01.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa v objekte SvF STU, Námestie slobody č. 16 v BA, miestnosť č. 27 o výmere 28,51 m ² , miestnosť č. 28 o výmere 32,40 m ² a miestnosť č. 2 o výmere 16,00 m ² do 30.06.2020 predmet nájmu celkom vo výmere 76,91 m² .
Účel nájmu:	prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia – stomatologická ambulancia
Doba nájmu:	01.01.2015 – 30.06.2020
Nájomné:	miestnosť č. 27 (28,51 m ²) – 65,00 €/m ² /rok, t. j. 1 853,15 €/rok, miestnosť č. 28 (32,40 m ²) – 65,00 €/m ² /rok, t. j. 2 106,00 €/rok, miestnosť č. 2 (16,00 m ²) – 65,00 €/m ² /rok, t. j. 1 040,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 1 249,78 €, nájomné spolu ročne: 4 999,15 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby a energie:	Preddavky na náklady za dodávku energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať nájomcovi do 15. dňa 1. mesiaca daného polroka so splatnosťou do 15 kalendárnych dní. Prenajímateľ po uplynutí každého polroka najneskôr do 15 dní vystaví nájomcovi zúčtovaciu faktúru.
Predkladá:	dekan SvFSTU

9. Nájomca:	Mgr. Anna Žuffová , Ševčenkova 6, 851 01 Bratislava nájomca je zapísaný v živnostenskom registri okresného úradu Námestovo, číslo živn. registra: 560-21097.
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte fakulty FCHPT STU na Radlinského ulici č. 9 v BA, nachádzajúci sa v Novej budove blok D, pozostávajúci z miestnosti č. P-129 (kancelária) o výmere 17,00 m ² a pomernej časti spoločných priestorov o výmere 3,32 m ² , predmet nájmu spolu: 20,32 m² .
Účel nájmu:	Podnikateľská činnosť nájomcu v súlade s predmetom jeho podnikania
Doba nájmu:	01.11.2019 – 31.10.2014
Nájomné:	kancelársky priestor (17,00 m ²) – 90,00 €/m ² /rok, t. j. 1 530,00 €/rok, spoločné priestory (3,32 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 49,80 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 394,95 €, nájomné spolu ročne: 1 579,80 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹
Náklady za služby a energie:	zálohovo fakturované do 15. dňa 1. mesiaca daného štvrtroka. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Po uplynutí štvrtroka

		vyhotoví prenajímateľ zúčtovaciu faktúru. Prípadný preplatok bude vrátený nájomcovi formou zápočtu
	Predkladá:	dekan FCHPT STU

10.	Nájomca:	STU Scientific, s. r. o. , Pionierska 15, 831 02 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 50874/B.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte Rektorátu STU na ulici Vazovova číslo 5 v BA, nachádzajúci sa na prvom nadzemnom podlaží, pozostávajúci zo zasadačky č. 1.09 o výmere 8,66 m ² a kancelárie č. 1.08 o výmere 18,43 m ² , predmet nájmu spolu je 27,09 m² .
	Účel nájmu:	vykonávania podnikateľskej a administratívnej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	01.01.2020 - 31.12.2024 (5 rokov)
	Nájomné:	kancelária č. 1.08 (18,43 m ²) - 80,00 €/m ² /rok - 1474,40 €, zasadačka č. 1.09 (8,66 m ²) - 50,00€/m ² /rok - 433,00 €, štvrt'roka vo výške 476,85 €, t.j. nájomné spolu ročne 1 907,40 € , nájomné je v súlade so smernicou
	Náklady za služby:	-----
	Predkladá:	kvestor

UZNESENIE: 19.13/2019-V

Vedenie STU prerokovalo žiadosti SvF STU, FEI STU, FIIT STU, FCHPT STU a Rektorátu STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 10 tohto materiálu bez pripomienok a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 10 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

K BODU 14: Rôzne

K BODU 14/A: Rôzne/Informácia o hodnotení špičkových tímov - ústna informácia

Prorektor Szolgay informoval členov vedenia, že z fakúlt bolo podaných 24 projektov, z čoho komisia vyberie 14 – 17 návrhov, ktoré budú do konca roka 2019 odmenené. Oficiálne vyhodnotenie sa uskutoční na samostatnom podujatí začiatkom budúceho roka.

UZNESENIE: 19.14A/2019-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o hodnotení špičkových tímov.

V rámci bodu Rôzne:

Prorektorka Vitková informovala o

- ponuke na členstvo v Dunajskej rektorskej konferencii (DRC), ktorej členom sú o.i aj napr. UK, UKF, SPU. Členský ročný poplatok je 500 EUR. DRC bolo založené vo Viedni v roku 1983, v súčasnosti združuje viac ako 50 univerzít z 13 krajín. Za cieľ si kladie zvýšiť všeobecnú úroveň študijných výsledkov a podporu mobilit, znížiť náklady na terciálne vzdelávanie a mieru predčasného ukončenia štúdia, ako aj podporiť multilaterálnu regionálnu spoluprácu.

UZNESENIE: 19.14B/2019-V

Vedenie STU súhlasí s riadnym členstvom STU v asociácii Dunajskej rektorskej konferencie.

- o pravidelnom stretnutí 4TU, ktoré je plánované v januári 2020, presný termín bude oznámený

Prorektor Uherek informoval o

- uskutočnenej konferencii Transfer technológií na Slovensku a v zahraničí 2019, na ktorej JUDr. Rybanská získala ocenenie za elektronické podávanie patentov
- schválení projektu Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku (NITT 2), prostredníctvom CVTI SR, ktorého cieľom je vytvorenie a implementácia systému národnej podpory transferu poznatkov nadobudnutých výskumno-vývojovou činnosťou do hospodárskej a spoločenskej praxe

E. Jevčáková

- informovala, že vianočná „rektorátna“ kapustnica sa uskutoční dňa 13.12.2019 o 13:00 hod.
 - miesto bude potvrdené (uvažuje sa o priestoroch ŠD J. Hronca)
- zaujímala sa o stav návrhov vianočných pozdravov STU
 - Mgr. Blažčák informoval, že návrhy budú k dispozícii do týždňa
 - prorektorka Vitková požiadala o zaslanie počtu pozdravov, ktoré členovia vedenia plánujú fyzicky poslať

Kvestor

- poďakoval prítomným za súčinnosť pri výmene okien na R STU

Prorektor Szolgay

- v nadväznosti na návštevu prof. Tombreho na STU, informoval o nutnosti pracovať na ďalších možnostiach v rámci zapojenia sa do výzvy Európskej univerzity

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

November	04.11.2019	KR STU	09:30	09:00 Menovanie docentov
	11.11.2019	V STU	09:00	
	18.11.2019	V STU	09:00	
	25.11.2019	V STU	09:00	

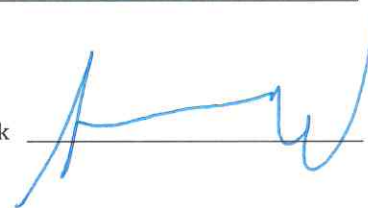
Zapísala: 29.10.2019

Erika Jevčáková, B.S.B.A.



Zápisnicu overil: 31.10.2019

Dr.h.c. Prof.h.c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík



SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

**PREZENČNÁ LISTINA č. 19
zo zasadnutia VEDENIA STU zo dňa 28. októbra 2019**

Členovia vedenia:

1. Fikar Miroslav, prof. Ing. DrSc.



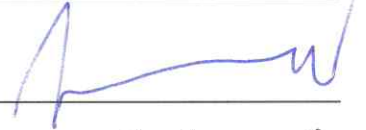
2. Peciar Marián, prof. Ing. PhD.



3. Faktor Dušan, Ing. PhD.



4. Moravčík Oliver, Dr. h. c. Prof. h. c. Prof. Dr. Ing.



5. Bakošová Monika, doc. Ing. PhD.



6. Vitková Ľubica, doc. Ing. arch. PhD.



7. Szolgay Ján, prof. Ing. PhD.



8. Uherek František, prof. Ing. PhD.



Trvale prizvaný:

Blaščák Fedor, Mgr.



Tajomníčka:

Jevčáková Erika, B.S.B.A.

