# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 9/2019

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 16.05.2019

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Otvorenie
2. Informácia o projekte ACCORD
3. Návrh príkazu rektora - Určenie kompetencií prorektorov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
4. Výročná správa o hospodárení za rok 2018
5. Analýza a spôsob realizácie talárov vedení STU a fakúlt
6. Návrh na úpravy pravidlá vydávania publikácií študijnej a inej literatúry na STU
7. Distribúcia NL prihláseným uchádzačom a prijatým študentom 2019
8. Správa z účasti na veľtrhoch vysokých škôl v Kyjeve a Odese
9. Návrh na zahraničné pracovné cesty
10. Prijímacie konanie na akad. rok 2019/2020 - stav podaných prihlášok
11. Úhrady za poskytovanie technickej normy
12. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
13. Rôzne

**K BODU 1: Otvorenie**

V úvode rokovania rektor privítal prítomných a oboznámil ich s programom 9. zasadnutia Vedenia STU.

**UZNESENIE: 9.1/2018-SR**

Vedenie STU schvaľuje program 9. zasadnutia vedenia bez pripomienok.

**K BODU 2: Informácia o projekte ACCORD**

Ing. Belko oboznámil prítomných o aktuálnom stave projektu ACOORD. Informoval o probléme oprávnenosti časti mzdových výdavkov v rámci implementačnej fázy projektu. Podľa divízie IQR sa tieto výdavky považujú za prevádzkové, a teda sú neoprávnené. Výsledkom viacerých diskusií na úrovni MŠVVaŠ SR, kde absentovala prítomnosť STU, je krátenie mzdových výdavkov na výskumné aktivity pre obe univerzity vo výške 8 570 tis. EUR, z toho 5 510 tis. EUR sa týka STU. Uvedené nezrovnalosti súvisia so zásadnými rozdielmi v pravidlách pre veľké projekty a náš OPVaI zo štrukturálnych fondov. Na záver oboznámil prítomných, že riadiaci orgán pripraví ďalší postup, resp. usmernenie k pôvodnej výzve.

**UZNESENIE: 9.2/2019-V**

Vedenie STU berie na vedomie aktuálnu informáciu o projekte ACCORD.

**K BODU 3: Návrh príkazu rektora - Určenie kompetencií prorektorov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Materiál uviedol rektor.

Príkaz stanovuje rozsah kompetencií prorektorov STU na funkčné obdobie 2019 – 2023.

**UZNESENIE: 9.3/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh príkazu rektora Určenie kompetencií prorektorov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

bez pripomienok a odporúča predmetný interný predpis vydať.

**K BODU 4: Výročná správa o hospodárení za rok 2018**

Materiál uviedol a prezentoval v zmysle § 9 a § 41 zákona 131/2002 Z.z. o vysokých školách kvestor. Prizvaná: Ing. Matúšková.

Kvestor detailne prezentoval porovnanie nákladov, výnosov a účtovného hospodárskeho výsledku pred zdanením podľa činnosti a podľa rokov s konkretizáciou podielu jednotlivých súčastí. Ďalej informoval aj o rozdelení dotačných prostriedkov (tab. T1), nákladoch na mzdy zamestnancov, konkrétne vysokoškolských učiteľov a administratívnych pracovníkov, (tab. T6 a T6a), výnosoch budúcich období (tab. T21) a stave finančných fondov (tab. T13).

V nadväznosti na delenie FP v tab. 6 prorektorka Vitková informovala o príčinách nepomeru v platoch administratívnych pracovníkov na rektoráte a fakultách, príp. iných pracoviskách, ktoré spočívajú v rozdielnom dosiahnutom stupni vzdelania.

**UZNESENIE: 9.4/2019-V**

Vedenie STU schvaľuje Výročnú správu o hospodárení za rok 2018.

**UZNESENIE: 9.4.1/2019-V**

Vedenie STU schvaľuje rozdelenie výsledku hospodárenia nasledovne:

Slovenská technická univerzita v Bratislave dosiahla v roku 2018 celkový kladný hospodársky výsledok, t.j. zisk (po zdanení) vo výške 882 483,71 €.

Zisk bude v súlade so zákonom č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách v platnom znení použitý nasledovne:

* tvorba štipendijného fondu 35 tis. €
* tvorba rezervného fondu STU 847 483,71 €.

Keďže STU nevykazuje v predchádzajúcich rokoch nevyrovnanú stratu bude rezervný fond použitý v súlade s §16a ods. (3) Zákona o VŠ a v súlade s ďalšími zákonmi, všeobecne platnými predpismi a vnútornými predpismi STU.

**UZNESENIE: 9.4.2/2019-V**

Vedenie STU odporúča predložiť materiál na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 5: Analýza a spôsob realizácie talárov vedení STU a fakúlt**

Materiál uviedla a prezentovala prorektorka Vitková v súvislosti s potrebou zabezpečiť realizáciu jednotlivých talárov pre členov vedení

univerzity a fakúlt STU.

Pani prorektorka sa detailne zaoberala vizuálom rôznych talárov a navrhla pokračovať v realizácii talárov podľa pôvodného návrhu   
prof. Čorbu, ktoré podľa jej názoru najviac vystihujú charakter univerzity. Ďalej navrhla zjednotiť aj taláre prodekanov a členov VR STU. Upozornila, že realizácia uvedeného návrhu si vyžaduje úpravu existujúcej internej legislatívy, resp. jej kompletné nové vypracovanie. Členovia vedenia podporili návrh prorektorky Vitkovej.

**UZNESENIE: 9.5/2019-V**

Vedenie STU berie na vedomie berie na vedomie analýzu a spôsob realizácie talárov vedení STU a fakúlt a odporúča predložiť materiál

na rokovanie Kolégia rektora STU.

**UZNESENIE: 9.5.1/2019-V**

Vedenie STU v súvislosti s realizáciou talárov schvaľuje:

* pokračovanie podľa pôvodného návrhu prof. Čorbu
* zjednotenie a prispôsobenie talárov prodekanov/členov VR STU podľa vzoru prorektorských a dekanských
* úpravu legislatívy k používaniu talárov formou príkazu rektora.

**K BODU 6: Návrh na úpravy pravidlá vydávania publikácií študijnej a inej literatúry na STU**

Materiál uviedla a prezentovala prorektorka Vitková.

Informovala prítomných, že materiál bol pripravený v súčinnosti s prorektorom Szolgayom. Zosumarizovala súčasný stav princípu

stanovovania oponentov vedeckých monografií, a zároveň pripravila pracovný návrh úpravy smernice rektora k pravidlám vydávania

publikácií študijnej a inej literatúry zameraný práve na úpravu princípu stanovovania oponentov vedeckých monografií. Súčasne dala do

pozornosti aj doplnkovú analýzu edičnej činnosti na fakultách a jej zverejňovanie.

Krátka diskusia sa viedla taktiež k problematike chýbajúcich edičných komisií na fakultách a edičnej, resp. redakčnej rady vydavateľstva.

V závere rektor požiadal prítomných o zaslanie písomných pripomienok k návrhu do 22.5.2019 a konštatoval, že smernica bude

upravená formou dodatku.

**UZNESENIE: 9.6/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh princípu pre úpravu pravidiel vydávania publikácií študijnej a inej literatúry na STU

s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok a formálnej úprave odporúča predložiť materiál opätovne na zasadnutie

Vedenia STU.

**K BODU 7: Distribúcia NL prihláseným uchádzačom a prijatým študentom 2019**

Materiál uviedla a prezentovala prorektorka Vitková v súvislosti s pripravovanou distribúciou newsletterov prihláseným uchádzačom

a novoprijatým študentom.

Informovala prítomných, že v roku 2017 bola STU ponúknutá spolupráca s agentúrou Mega&Loman, ktorej služby v súčasnosti aktívne

využívajú niektoré fakulty STU práve na distribúciu NL. Konštatovala, že z dôvodu potreby scentralizovať činnosti je potrebné začať

s agentúrou rokovať, čo prítomní podporili. Navrhla spoločné stretnutie za prítomnosti prodekanov a ďalších pracovníkov, ktorí sú

v priamom kontakte so zástupcami uvedenej marketingovej spoločnosti.

**UZNESENIE: 9.7/2019-V**

Vedenie STU schvaľuje spôsob realizácie a časový harmonogram distribúcie newsletterov, určených prihláseným uchádzačom

a novoprijatým študentom všetkých fakúlt a Ústavu manažmentu STU a odporúča predložiť materiál na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 8: Správa z účasti na veľtrhoch vysokých škôl v Kyjeve a Odese**

Materiál uviedla a prezentovala prorektorka Vitková.

Oboznámila prítomných o výsledkoch veľtrhov. V Kyjeve bola účasť vyššia, cca 4 000 návštevníkov, v Odese bol počet návštevníkov menší - cca 400. Charakter návštevníkov veľtrhu v Kyjeve a Odese bol rozdielny. V Kyjeve bola účasť prevažne takých ľudí, ktorí zbierali len propagačné materiály. V Odese sa uskutočnil jednodňový veľtrh po prvýkrát a prišlo menej ľudí, ale s cieleným záujmom o výber štúdia.

V rámci krátkej diskusie rektor odporučil ohľadom ukrajinských študentov komunikovať s TUKE.

**UZNESENIE: 9.8/2019-V**

Vedenie STU berie na vedomie správu z účasti na veľtrhoch vysokých škôl v Kyjeve a Odese a odporúča informovať o výsledkoch aj

členov Kolégia rektora STU.

**K BODU 9: Návrh na zahraničné pracovné cesty**

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

**UZNESENIE: 9.9/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo návrhy na zahraničné pracovné cesty uvedené v bodoch 1) – 7).

**1. Rakúsko - Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na stretnutí CLC East EIT Raw Materials |
| Termín podujatia | 06.05.2019 |
| Miesto konania | Rakúsko- Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 63,00 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

**2. Rakúsko - Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na stretnutí CLC East EIT Raw Materials |
| Termín podujatia | 06.05.2019 |
| Miesto konania | Rakúsko- Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 63,00 € |
| Účastník cesty | Ing. Lucia Uhorskaiová, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

**3. Rakúsko - Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na stretnutí CLC East EIT Raw Materials |
| Termín podujatia | 06.05.2019 |
| Miesto konania | Rakúsko- Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 63,00 € |
| Účastník cesty | Mgr. Erika Hlavatá |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

**4. Rakúsko - Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na stretnutí CLC East EIT Raw Materials |
| Termín podujatia | 06.05.2019 |
| Miesto konania | Rakúsko- Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 63,00 € |
| Účastník cesty | Ing. Štefan Chudoba, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

**5. Nemecko - Darmstadt**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na stretnutí EIT Manufacturing |
| Termín podujatia | 02.05.-03.05.2019 |
| Miesto konania | Nemecko - Darmstadt |
| Očakávané náklady spolu | 1165,22 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

**6. Nemecko - Darmstadt**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na stretnutí EIT Manufacturing |
| Termín podujatia | 02.05.-03.05.2019 |
| Miesto konania | Nemecko - Darmstadt |
| Očakávané náklady spolu | 515,22 € |
| Účastník cesty | doc. Ing. Monika Bakošová, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

**7. Nemecko - Darmstadt**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na stretnutí EIT Manufacturing |
| Termín podujatia | 02.05.-03.05.2019 |
| Miesto konania | Nemecko - Darmstadt |
| Očakávané náklady spolu | 515,22 € |
| Účastník cesty | Mgr. Erika Hlavatá |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

**K BODU 10: Prijímacie konanie na akad. rok 2019/2020 - stav podaných prihlášok**

Materiál uviedla a prezentovala prorektorka Bakošová.

Informovala prítomných o stave 1. kola prijímacieho konania na STU k 13.05.2019, kde je oproti minulému roku v tom istom čase

zaznamenaný nárast celkového počtu podaných prihlášok vo všetkých stupňoch štúdia. Zároveň upozornila, že prihlášky na II. a III.

stupeň štúdia môžu študenti podávať až do 31.05.2019. Pani prorektorka tiež prezentovala analýzu 1. kola prijímacieho konania za

ostatné dva akademické roky po jednotlivých fakultách, konkrétne vývoj počtu uchádzačov prihlásených na Bc. štúdium vrátane vývoja

za ostatných 38 dní (30 dní pred termínom a 8 dní po termíne podania prihlášky). Súčasne informovala prítomných aj o nedodržiavaní

pravidiel pre termín zaevidovania poslednej prihlášky, ktorý sa okrem FIIT STU pohybuje v rozmedzí 10 dní až 6 mesiacov, čo je

z hľadiska legislatívy neprípustné. Pre zaujímavosť prezentovala aj závislosť počtu prihlásených od termínu prijímacieho konania na

jednotlivých fakultách, kde dokladovala, že vzhľadom na existenciu druhého kola prijímacieho konania na takmer všetkých fakultách sú rôzne termíny ukončenia prvého kola prijímacieho konania neopodstatnené. Ďalej bolo jednoznačne preukázané, že evidovanie prihlášok po termíne je irelevantné.

Pani prorektorka tiež porovnala termíny podávania prihlášok na jednotlivých súčastiach v 1. kole konania za ostatných 8 rokov, kde

jediná zhoda nastala len v akademickom roku 2016/2017, kedy sa podarilo zjednotiť termíny pre podávanie prihlášok k 31.03.

**UZNESENIE: 9.10/2019-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o stave podaných prihlášok v prijímacom konaní na akademický rok 2019/2020 a odporúča predložiť informáciu na rokovanie Kolégia rektora STU v snahe zjednotiť termíny prijímacieho konania na všetkých súčastiach STU.

**K BODU 11: Úhrady za poskytovanie technickej normy**

Materiál uviedol a prezentoval prorektor Szolgay v súvislosti s novou vyhláškou vydanou Úradom pre normalizáciu, metrológiu

a skúšobníctvo SR (ÚNMS SR).

Informoval, že ÚNMS SR dňa 4. 3. 2019 vydal vyhlášku č. 76/2019 o výške úhrady za poskytovanie technickej normy, s účinnosťou od 1.4.2019. ÚNMS SR udelil súhlas STU na bezodplatné citovanie v súlade s predloženým materiálom a žiada o zabezpečenie uvedenej informácie v rámci celej STU, t.j. že nám bol udelený generálny súhlas, a že nie je potrebné, aby si jednotlivci podávali žiadosti o udelenie súhlasu. V ostatných prípadoch, ako sú napr. citovanie v knihách, časopisoch, v znaleckých posudkoch, atď., je potrebné žiadať o odplatný súhlas.

**UZNESENIE: 9.11/2019-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o úhrade za poskytovanie technickej normy a odporúča predložiť informáciu na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 12: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ**

Materiál uviedol a prezentoval kvestor.

**UZNESENIE: 9.12/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti ÚZ ŠD a J STU, FEI STU, FCHPT STU, FA STU, SvF STU a UTI STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 20 tohto materiálu bez pripomienok a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 7 a 9 až 14 a 16 až 20 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **MIOMED s.r.o.**, Mýtna 28, 811 07 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 57935/B |
|  | Predmet nájmu: | predmet nájmu; dočasne nepotrebný majetok – nebytový priestor nachádzajúci sa v objekte ŠD Akademik, ulica Vazovova č. 1 v BA, pozostávajúci z priestorov v suteréne a na prízemí miestnosť č. 0.12 – sklad o výmere 18,16 m2 nachádzajúci sa v suteréne, miestnosť č. 0.13 – sklad o výmere 80,08 m2 nachádzajúci sa v suteréne, miestnosť č. 1.16A – ambulancia o výmere 14,55 m2 nachádzajúca sa na prízemí, miestnosť č. 1.16 B – ambulancia o výmere 19,08 m2 nachádzajúca sa na prízemí, miestnosť č. 1.16C – kancelária o výmere 28,60m2 nachádzajúca sa na prízemí a miestnosť č. 1.16D – sociálne zariadenie a spol. priestory o výmere 22,79 m2 nachádzajúca sa na prízemí,  predmet nájmu spolu 183,26 m2. |
|  | Účel nájmu: | Nájom sa zriaďuje za účelom poskytovania zdravotnej starostlivosti. |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2019 – 30.06.2022 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. 0.12, 0.13 (98,24 m2) – 20,32 €/m2/rok, t. j. 1 996,24 €/rok,  miestnosť č. 1.16A a 1.16B (33,63 m2) – 33,725 €/m2/rok, t. j. 1 134,17 €/rok,  miestnosť č. 1.16C (28,60m2) - 90,43 €/m2/rok, t. j. 2 700,70 €/rok,  miestnosť č. 1.16D (22,76 m2) – 20,32 €/m2/rok, t. j. 463,09 €/rok  štvrťročná výška nájomného je 1 573,55 €,  nájomné spolu ročne: **6 294,20 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ  fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **SmartGuru, s.r.o.**, Hody 1239, 924 01 Galanta  nájomca je zapísaný v OR OS Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 39991/T |
|  | Predmet nájmu: | predmet nájmu; dočasne nepotrebný majetok – nebytový priestor nachádzajúci sa v objekte Fakulty architektúry STU, v budove na Námestí slobody č. 19 v BA, pozostávajúci z priestorov na prvom podzemnom podlaží miestnosť č. 62 – o výmere 27,53 m2 , miestnosť č. 63 – o výmere 13,91 m2,miestnosť č. 57 – o výmere 13,05 m2 a chodby spolu o výmere 12,37 m2,  predmet nájmu spolu 66,86 m2. |
|  | Účel nájmu: | Nájom bude využívaný ako coworkingové /zdieľané/ pracovisko. |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2019 – 30.06.2024 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. 62, 63, 57 (54,49 m2) – 80,00 €/m2/rok, t. j. 4 359,20 €/rok,  chodby (12,37 m2) – 15,00 €/m2/rok, t. j. 185,55 €/rok  štvrťročná výška nájomného je 1 136,19 €,  nájomné spolu ročne: **4 544,75 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ  fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po  uplynutí štvrťroka prenajímateľ vyhotoví nájomcovi najneskôr do 30 dní zúčtovaciu faktúru. Splatnosť nedoplatku faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry nájomcovi. |
|  | Predkladá: | dekan FA STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **Systémy priemyselnej informatiky, s.r.o.,** Kopčianska 14, 851 01 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka 26954/B |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v budove ,,D“, tretie poschodie, laboratórny priestor č. 307 o výmere 42,45 m2 ,  predmet nájmu spolu: **42,45 m2**. |
|  | Účel nájmu: | laboratórny priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.06.2019 – 31.05.2023 |
|  | Nájomné: | laboratórny priestor č. 307 (42,45 m2) – 44,00 €/m2/rok, t. j. 1 867,80 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 466,95 €,  nájomné spolu ročne: **1 867,80 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **Ing. Jaroslava Lipová –DOMINO,** Prešovská 32, 821 08 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v živnostenskom registri Okresného úradu  Bratislava |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte FCHPT STU na Radlinského 9 v BA, nachádzajúci sa prízemí novej budovy pozostávajúci z miestnosti č. S-137 – sklad o výmere 8,00m2 a spoločných priestorov o výmere 1,56m2,  predmet nájmu spolu: **8,56m2.** |
|  | Účel nájmu: | výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2019 – 30.06.2024 |
|  | Nájomné: | skladový priestor č. S-137 (8,00m2) – 20,00 €/m2/rok, t. j. 160,00 €/rok,  spoločné priestory (1,56m2) – 15,00 €/m2/rok, t. 23,40 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 45,85 €,  nájomné spolu ročne: **183,40 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie | náklady na dodanie energií a služieb budú zálohovo fakturované nájomcovi do 15. dňa 1.  mesiaca daného štvrťroka to v súlade s § 19 ods. 3 zákona 222/2004 Z. z. o dani s pridanej  hodnoty v znení zmien a doplnení, ako opakované plnenie. Splatnosť zálohových faktúr je 14 kalendárnych dní. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer  z platieb za uplynulý kalendárny rok. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **Nájomca:** | **akp, spol. s.r.o.**, Páričkova 13, 821 08 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 41481/B |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte FCHPT STU na Radlinského 9 v BA, nachádzajúci sa prízemí novej budovy pozostávajúci z miestnosti č. P - 114 – kancelária o výmere 20,00m2 a spoločných priestorov o výmere 3,90m2,  predmet nájmu spolu: **23,90m2.** |
|  | Účel nájmu: | výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.06.2019 – 31.12.2023 |
|  | Nájomné: | kancelária č. P- 114 (20,00m2) – 80,00 €/m2/rok, t. j. 1 600,00 €/rok,  spoločné priestory (3,90m2) – 15,00 €/m2/rok, t. j. 58,50 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 414,63 €,  nájomné spolu ročne: **1 658,50 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za  služby a energie: | náklady na dodanie energií a služieb budú zálohovo fakturované nájomcovi do 15. dňa 1.  mesiaca daného štvrťroka to v súlade s § 19 ods. 3 zákona 222/2004 Z. z. o dani s pridanej  hodnoty v znení zmien a doplnení, ako opakované plnenie. Splatnosť zálohových faktúr je 14 kalendárnych dní. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer  z platieb za uplynulý kalendárny rok. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | **Nájomca:** | **Doubles s.r.o.,**  Hurbanova 48, 911 01 Trenčín  nájomca je zapísaný v OR OS Trenčín, oddiel: Sro, vložka 33132/R |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v budove ,,E“, prvé poschodie, laboratórny priestor č. 106 o výmere 28,50 m2,  predmet nájmu spolu: **28,50 m2**. |
|  | Účel nájmu: | laboratórny priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.06.2019 – 31.05.2023 |
|  | Nájomné: | laboratórny priestor (28,50 m2) – 44,00 €/m2/rok, t. j. 1 254,00 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 313,50 €,  nájomné spolu ročne: **1 254,00 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne  vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má  v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre  stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody,  tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom  podľa prenajatej plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Nájomca:** | **OZ Zväz slovenských filatelistov**, Radlinského 9, 812 11 Bratislava  nájomca registrovaný na MV SR sekcia verejnej správy pod č. reg. VVS/1-909/90-218-3 |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte FCHPT STU na Radlinského 9 v BA, nachádzajúci sa prízemí novej budovy pozostávajúci z miestnosti č. S – 40 – skladový priestor o výmere 6,00m2 a miestnosti č. 118a – kancelársky priestor o výmere 18,00m2 a príslušenstvom nebytového priestoru je aj pomerná časť spoločenských priestorov o výmere 4,68m2.  predmet nájmu spolu: **28,68m2.** |
|  | Účel nájmu: | nájomca bude predmet nájmu využívať výlučne na účely spojené s predmetom činnosti združenia podľa výpisu |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2019 – 30.06.2024 |
|  | Nájomné: | kancelária č. 118a (18,00m2) – 80,00 €/m2/rok, t. j. 1 440,00 €/rok,  skladové priestory č. S -40 (6,00m2) – 20,00 €/m2/rok, t. j. 120,00 €/rok,  spoločné priestory (4,68m2) – 15,00 €/m2/rok, t. j. 70,20 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 407,55 €,  nájomné spolu ročne: **1 630,20 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za  služby a energie: | zálohovo fakturované nájomcovi do 15. dňa prvého mesiaca daného štvrťroka. Splatnosť nedoplatku zo zúčtovacej faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa vyhotovenia faktúry. Prípadný preplatok bude nájomcovi vrátený formou zápočtu; t. j. odpočtom z prvej nasledujúcej zálohovej faktúry po vyúčtovaní štvrťroka. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **Nájomca:** | **Čomor Architekt s. r. o.,** Vajnorská 1358/88, 831 04 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Sro., vložka č.: 91536/B |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok – nebytový priestor miestnosť č. 323 nachádzajúci sa na 3. poschodí budovy UTI na Pionierskej ulici č. 15 v BA o výmere 15,10m2 spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (chodba, WC, kuchynka a pod.),  predmet nájmu spolu: **15,10** **m2.** |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.05.2019 – 31.12.2019 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. 323 – 106,96 €/mesačne do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za daný mesiac s úhradou sa služby vo výške 56,63 €/mesačne, t. j. **163,59 €/mesiac**,  nájomné je v súlade so smernicou[[1]](#footnote-1) - čl. 5, bod 2 a v súlade s platným cenníkom UTI STU. |
|  | Náklady za  služby a energie: | elektrina, teplo, TÚV a SÚV, OLO – 56,63 € mesačne a sú súčasťou mesačného nájomného |
|  | Predkladá: | vedúca UTI STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | **Nájomca:** | **Slovenská chemická spoločnosť pri SAV,** Radlinského 9, 812 11 Bratislava  nájomca je registrovaný na MV SR sekcia verejnej správy pod č. reg. VVS/1-909/90-  138 |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte FCHPT STU na Radlinského 9 v BA, nachádzajúci sa na prvom nadzemnom podlaží novej budovy pozostávajúci z miestnosti č. 1112– kancelársky priestor o výmere 8,00m2 a príslušenstvom nebytového priestoru je aj pomerná časť spoločenských priestorov o výmere 1,56m2.  predmet nájmu spolu: **9,56m2.** |
|  | Účel nájmu: | nájomca bude predmet nájmu využívať výlučne na účely spojené s predmetom činnosti združenia podľa výpisu. |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2019 do 30.06.2024 |
|  | Nájomné: | kancelársky priestor (8,00m2) – 80,00 €/m2/rok, t. j. 640,00 €/rok,  spoločné priestory (1,56m2) – 15,00 €/m2/rok, t. j. 23,40 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 165,85 €,  nájomné spolu ročne: **663,40 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou1nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za  služby: | zálohovo fakturované nájomcovi do 15. dňa prvého mesiaca daného štvrťroka. Splatnosť nedoplatku zo zúčtovacej faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa vyhotovenia faktúry. Prípadný preplatok bude nájomcovi vrátený formou zápočtu; t. j. odpočtom z prvej nasledujúcej zálohovej faktúry po vyúčtovaní štvrťroka. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | **Nájomca:** | **A.A. Service, spol. s r. o.,** Staré grunty 53, 841 04 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 23637/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 2** k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 35/2016 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.05.2016 do 30.06.2019 **sa od 01.07.2019 menia identifikačné údaje štatutárneho zástupcu prenajímateľa a predlžuje sa doba trvania nájmu,** dočasne nepotrebného majetku; nebytový priestor v ŠD Mladosť, na ul. Staré grunty 53 v Bratislave, pozostávajúci z miestnosti č. 106a – kancelária o výmere 6,00 m2, nachádzajúcej sa na 1.poschodí, (vstup na blok B4), internát A, blok E **do 31.12.2019**  predmet nájmu spolu: 6,00 m2. |
|  | Účel nájmu: | Nájomca nebytový priestor užíva za účelom kancelárie. |
|  | Doba nájmu: | 01.05.2016 – 31.12.2019 |
|  | Nájomné: | kancelársky priestor (6,00m2) – 62,00 €/m2/rok, t. j. 372,00 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 93,00 €,  nájomné spolu ročne: **372,00 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou1nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za  služby a energie | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.** | **Nájomca:** | **Happy PC, s. r. o.,**  Pribišova 21, 841 05 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 81388/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 54/2016 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.07.2016 do 30.06.2019 **sa od 01.07.2019 menia identifikačné údaje štatutárneho zástupcu prenajímateľa a predlžuje sa doba trvania nájmu,** dočasne nepotrebného majetku; nebytový priestor v ŠD Mladá Garda, na ul. Račianska 103 v Bratislave, ktorý sa nachádza v suteréne na bloku „D“ pozostávajúci z miestnosti č. 01 HD –1 0067 o výmere 23,63 m2 **do 30.06.2021,**  predmet nájmu spolu: 23,63 m2. |
|  | Účel nájmu: | Nájomca bude nebytový priestor užívať za účelom skladovania hudobných nástrojov  a činností s tým spojených, najmä preskúšanie ich funkčnosti. |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2016 – 30.06.2021 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. 01 HD –1 0067 (23,63m2) – 20,00 €/m2/rok, t. j. 472,60 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 118,15 €,  nájomné spolu ročne: **472,60 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou1nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za  služby a energie | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ  fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12.** | **Nájomca:** | **Práčovne CENT, s.r.o.,** Námestie Hraničiarov 39, 851 03 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Sro., vložka č.: 81161/B |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 2** k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 60/2015 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.08.2015 do 30.09.2019 **sa odo dňa** **01.10.2019 predlžuje doba trvania nájmu;** dočasne nepotrebný majetok – nebytový priestor nachádzajúci na prízemí bloku C2, internát B v objekte ŠD Mladosť na ul. Staré Grunty č. 53 v BA, pozostávajúci z miestností č. 120 – prevádzkový priestor o výmere 10,87m2 a príslušenstvom nebytového priestoru sú spoločné priestory – WC a chodba na bloku C-D o výmere 1,50 m2 **do 30.09.2022.**  predmet nájmu**: 12,37 m2**. |
|  | Účel nájmu: | Prevádzka práčovne |
|  | Doba nájmu: | 01.08.2015 – 30.09.2022 |
|  | Nájomné: | miestnosť č.120 (10,87 m2) – 41,00 €/m2/rok, t. j. 445,67 €/rok,  spoločné priestory (1,50 m2) – 7,00 €/m2/rok, t. j. 10,50 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 114,04 €,  nájomné spolu ročne: **456,17 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za služby a energie: | dodávka energií sa hradí štvrťročne na základe vystavených zálohových faktúr, a energie  sa vyúčtujú po skončení kalendárneho roka na základe skutočnej spotreby energie.  Dodávka služieb sa hradí štvrťročne na základe vystavených faktúr paušálnou sumou,  ktorá sa ďalej nezúčtováva. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **13.** | **Nájomca:** | **Práčovne CENT, s. r. o.,** Námestie Hraničiarov 39, 851 03 Bratislava,  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 81161/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 2** k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 59/2015 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.07.2015 do 30.09.2019 **sa odo dňa** **01.07.2019 predlžuje doba trvania nájmu;** dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v ŠD Mladosť, Staré grunty 53 v Ba na zníženom prízemí bloku B2, internát A ŠD Mladosť pozostávajúci z miestnosti č. 02 - prevádzkový priestor o výmere 12,40m2 a miestností č. 03 - prevádzkový priestor o výmere 8,70 m2 a spoločné priestory (alikvotná časť chodby a WC) o výmere 1,50 m2 **do 30.06.2022,**  predmet nájmu spolu vo výmere **22,60m2.** |
|  | Účel nájmu: | prevádzkovanie práčovne na osobné veci ubytovaných študentov STU. |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2015 do 30.06.2022 |
|  | Nájomné: | miestnosť č.02 (12,40 m2) – 41,00 €/m2/rok, t. j. 508,40 €/rok,  miestnosť č.03 (8,70 m2) – 41,00 €/m2/rok, t. j. 356,70 €/rok,  spoločné priestory (1,50 m2) – 10,00 €/m2/rok, t. j. 15,00 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 220,03 €,  nájomné spolu ročne: **880,10 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ  fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní  po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou  sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný  kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je  15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **14.** | **Nájomca:** | **ILABO, s. r. o.,**  Trstínska 13, 841 06 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 14235/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor v objekte FCHPT STU na ulici Radlinského č. 9 v BA nová budova, miestnosť – kancelária č. 244 o výmere 40,00m2 a miestnosť –sklad č. 239 o výmere 30,00m2 a príslušenstvom nebytového priestoru je aj pomerná časť spoločných priestorov o výmere 13,65m2  predmet nájmu spolu vo výmere: 83,65 m2 . |
|  | Účel nájmu: | výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2019 – 30.06.2024 |
|  | Nájomné: | kancelária, miestnosť č. 244 (40,00m2) – 80,00 €/m2/rok, t. j. 3 200,00 €/rok,  slad, miestnosť č. 239 (30,00m2) – 20,00 €/m2/rok, t. j. 600,00 €/rok,  spoločné priestory (13,65m2) – 15,00 €/m2/rok, t. j. 204,75 €/rok  štvrťročná výška nájomného je 1 001,19 €,  nájomné spolu ročne: **4 004,75 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou[[2]](#footnote-2) |
|  | Náklady za  služby a energie: | zálohovo fakturované nájomcovi do 15. dňa prvého mesiaca daného štvrťroka. Splatnosť nedoplatku zo zúčtovacej faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa vyhotovenia faktúry. Prípadný preplatok bude nájomcovi vrátený formou zápočtu; t. j. odpočtom z prvej nasledujúcej zálohovej faktúry po vyúčtovaní štvrťroka. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15.** | **Nájomca:** | **YNET** občianske združenie, Staré Grunty 53, 841 04 Bratislava  nájomca je občianskym združením zaregistrovaným na MV SR pod číslom VVS/1 –  900/90 –17701-2 |
|  | Predmet nájmu: | nebytový priestor nachádzajúci sa na treťom poschodí v objekte ŠD Nikosa Belojanisa, v budove na Wilsonovej ulici č. 10 v BA, miestnosť č. 02NB -04337 (rysovňa) o výmere 124,27m2 a príslušenstvom nebytového priestoru je aj pomerná časť spoločných priestorov (chodba a WC),  predmet nájmu spolu: **124,27m2**. |
|  | Účel nájmu: | Nájomca bude nebytový priestor užívať ako rysovňu. |
|  | Doba nájmu: | 17.05.2019 – 30.04.2020 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. 02NB -04337 (124,27m2) – 1,00 €/m2/rok, t. j. 124,27 €/rok,  nájomné sa hradí v celosti vopred  nájomné spolu ročne: **124,27** **€/rok,**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ  fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou  sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný  kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **16.** | **Nájomca:** | **Ivan Kalev**, Brečtanová 3164/29, 831 01 Bratislava  je podnikateľom zapísaným v živnostenskom registri č. 110 - 181396, vydaným  Okresným úradom Bratislava, odbor živnostenského podnikania |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 18/2018 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.06.2018 do 30.06.2019 **sa od 01.07.2019 menia identifikačné údaje štatutárneho zástupcu prenajímateľa a predlžuje sa doba trvania nájmu**; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte ŠD Mladá Garda, Račianska č. 103 v BA, nachádzajúci sa v suteréne bloku B, pozostávajúci z miestnosti č. 01 HB – 1 0026 – sklad o výmere 11,04m2 **do 31.12.2021,**  predmet nájmu spolu: **11,04m2.** |
|  | Účel nájmu: | skladový priestor |
|  | Doba nájmu: | 01.06.2018 – 31.12.2021 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. HB – 1 0026 (11,04m2) – 20,00 €/m2/rok, t. j. 220,80 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 55,20 €,  nájomné spolu ročne: **220,80** **€/rok,**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ  fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní po  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou  sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po doručení zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa  do ručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **17.** | **Nájomca:** | **Peter Mikuš – PE - PE,** Rumančeková 8, 821 01 Bratislava,  nájomca je podnikateľom zapísaným v ŽR OÚ Bratislava, č. 102-9579 . |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 2** k Nájomnej zmluve č. 43/2015 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.07.2015 do 30.06.2019 **sa odo dňa** **01.07.2019 predlžuje doba trvania nájmu;** dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa v areáli Centrálnych laboratórií SvF STU, Technická 5, Bratislava – Trnávka. Ide o miestnosť - sklad č. B2 nachádzajúci sa na prízemí budovy LNK SvF o výmere 88,10m2 a sklad č. B3 s rozlohou 25,8 m2 **do 30.06.2023**  predmet nájmu celkom o výmere**: 113,90 m2** . |
|  | Účel nájmu: | Skladovanie materiálu, nástrojov a strojov súvisiacich s činnosťou nájomcu podľa výpisu zo ŽR. |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2015 do 30.06.2023 |
|  | Nájomné: | miestnosť –sklad č. B2 (88,10m2) – 14,00 €/m2/rok, t. j. 1 233,40 €/rok,  miestnosť –sklad č. B3 (25,80m2) – 14,00 €/m2/rok, t. j. 361,20 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 398,65 €,  nájomné spolu ročne: **1 594,60** **€/rok,**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie: | Preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan SvF  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **18.** | **Nájomca:** | **Anna Srnková,**  Romanova 1676/46, 851 02 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaný na OÚ Bratislava, živnostenský reg. č. 630-9848. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v  budove na ulici Dobrovičova č. 14 v BA  pozostávajúci z miestnosti č. 3 o výmere 14,00m2 na prízemí ŠD Dobrovičova spolu s pomernou časťou WC a chodby o výmere 3,00 m2,  predmet nájmu spolu vo výmere **17,00m2.** |
|  | Účel nájmu: | Nájom sa zriaďuje na vykonávanie podnikateľskej činnosti ako kaderníctvo. |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2019 do 30.06.2023 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. 3 (14,00m2) – 92,00 €/m2/rok, t. j. 1 344,40 €/rok,  spoločné priestory (3,00m2) – 34,00 €/m2/rok, t. j. 102,00 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 361,50 €,  nájomné spolu ročne: **1 446,00** **€/rok,**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za  služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **19.** | **Nájomca:** | **SLOVKOR-M, s.r.o.,** Wolkrova 4, 851 01 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 22803/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 56/2016 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.07.2016 do 30.06.2019 **sa od 01.07.2019 menia identifikačné údaje štatutárneho zástupcu prenajímateľa a identifikačné údaje prevádzkového riaditeľa ŠD MG a predlžuje sa doba trvania nájmu,** dočasne nepotrebného majetku; nebytový priestor v ŠD Mladá Garda, na ulici Račianska č.103 v Bratislave, ktorý sa nachádza v suteréne na bloku B, pozostávajúci z miestnosti č. 01 HB -1 0013 o výmere 20,90 m2, miestnosti č. 01 HB -1 0019 o výmere 23,59 m2, miestnosti č. 01 HB -1 0020 o výmere 23,22 m2, miestnosti č. 01 HB -1 0021 o výmere 24,25 m2 a miestnosti č. 01 HB -1 0022 o výmere 10,02 m2 **do 30.06.2022**  predmet nájmu spolu: 101,98 m2. |
|  | Účel nájmu: | Nájomca bude nebytový priestor užívať ako skladový priestor, za účelom uloženia  spisového materiálu, (archivácie ako miesto uloženia). |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2016 - 30.06.2022 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. 01 HB -1 0013 (20,90 m2) - 20,00 €/m2/rok, t. j. 418,00 €/rok,  miestnosť č. 01 HB -1 0019 (23,59 m2) - 20,00 €/m2/rok, t. j. 471,80 €/rok,  miestnosť č. 01 HB -1 0020 (23,22 m2) - 20,00 €/m2/rok, t. j. 464,40 €/rok,  miestnosť č. 01 HB -1 0021 (24,25 m2) - 20,00 €/m2/rok, t. j. 485,00 €/rok,  miestnosť č. 01 HB -1 0022 (10,02 m2) - 20,00 €/m2/rok, t. j. 20,04 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 509,90 €,  nájomné spolu ročne: **2039,60 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou1nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za  služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **20.** | **Nájomca:** | **One Networks, s. r. o.,** Vyšehradská 12, 851 06 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel Sro, vložka č. 63333/B |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 2** k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 57/2016 R-STU o nájme nebytových  priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.07.2016 do 30.09.2019 **sa od**  **01.07.2019 menia identifikačné údaje štatutárneho zástupcu prenajímateľa a  identifikačné údaje prevádzkového riaditeľa ŠD MG a** **predlžuje doba trvania nájmu;** dočasne nepotrebný majetok,nebytové priestory v ŠD Mladá Garda, suterén bloku I, miestnosť č. 01 HI -1 0093 o výmere 13,00m2, ako skladový priestor **do 30.06.2022,**  predmet nájmu spolu vo výmere: **13,00 m2 .** |
|  | Účel nájmu: | Nájomca bude nebytový priestor užívať ako skladový priestor. |
|  | Doba nájmu: | 01.07.2016 – 30.06.2022 |
|  | Nájomné: | miestnosť č. č. 01 HI -1 0093 (13,00 m2) - 20,00 €/m2/rok, t. j. 260,00 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 65,00€,  nájomné spolu ročne: **260,00 €/rok**.  nájomné je v súlade so smernicou1nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J   STU |

**K BODU 13: Rôzne**

Prorektor Moravčík sa z dôvodu ďalších pracovných povinností ospravedlnil z prítomnosti na rokovaní.

Rektor informoval, že STU získala prvý projekt EIT Manufacturing.

Prorektorka Vitková informovala:

* o prijatí delegácie z Ruska, témou stretnutia boli možnosti spolupráce s STU a výmena študentov, pánovi rektorovi zároveň odovzdala pozdravný list a dar
* že 20.5.2019 navštívi STU rektor Dnipro National University of Railway Transport, Ukrajina, ktorého prijme rektor spolu s dekanom SvF STU, na stretnutí bude podpísané Memorandum spolupráci
* že sa pripravuje misia charkovských študentov v SR, záujem prejavili aj o stretnutie so zástupcami STU – bude realizované v koordinácii s prodekanmi pre mobility
* o potrebe prípravy propagačných materiálov o STU
* o spolupráci so stredoškolákmi v rámci kampane „energetika s rozumom“
* o stretnutí s francúzskym attaché pre univerzitnú a vedeckú spoluprácu p. François-Xavier Mortreuil, s ktorým diskutovali na tému výzvy európskej univerzity

Predseda AS STU, prof Híveš

* informoval, že zasadnutie AS STU sa uskutoční dňa 27.05.2019 a bude pozostávať z dvoch častí – voľby do AS STU (v trvaní cca 1,5 hod.) a následne prebehne riadne zasadnutie

Prorektor Uherek informoval:

* o aktuálnom stave sťahovania UTI STU, všetkých 6 inkubovaných firiem prejavilo záujem o sťahovanie na FEI STU
* že sa zúčastnil osláv A. Stodolu na SPP
* o štatistických údajoch Know-how centra, Kancelárie spolupráce s praxou a Centra pre ochranu duševného vlastníctva za posledné 3 roky
* o nadchádzajúcich nutných zmenách v orgánoch STU Scientific, s.r.o.
* o stave zriadenia pracovnej skupiny pre spoluprácu s praxou
* že Kolektívnu zmluvu sa zatiaľ nepodarilo doriešiť, problémový je hlavne Čl. 5
* o nadchádzajúcom kongrese IIW (medzinárodná zváračská inštitúcia) – STU bola požiadaná o nominovanie svojho zástupcu
  + do pracovných komisií bol oslovený prof. Marônek z MTF STU

Kvestor

* v nadväznosti na schválené kompetencie, požiadal prorektorov o schvaľovanie elektronických objednávok zadaných do EIS Magion

Prorektorka Bakošová informovala,

* že je potrebné predložiť na schválenie do AS STU návrh na odvolanie súčasného predsedu a vymenovanie nového predsedu Disciplinárnej komisie STU
* že na žiadosť rodinného príslušníka prof. Trokana bude k stému výročiu jeho narodenia vo vestibule rektorátu malé oznámenie na výveske
* že na zasadnutí SAAIC bola zvolená za členku Správnej rady Slovenskej akademickej asociácie pre medzinárodnú spoluprácu

Prorektor Szolgay informoval:

* o otázkach k článku o predátorských časopisoch
* že na podnet dekanky FIIT STU navrhuje realizovať menovanie docentov systémovo vždy pred zasadnutím KR STU
* o predložení materiálu „Zásady identifikácie excelentných tvorivých tímov STU a odmeňovania špičkových výstupov jednotlivcov“ na rokovanie KR STU
* o uskutočnenej porade k vyhláške k CREPČ a CREUČ
  + bola vytvorená pracovná skupina, v ktorej absentuje STU, resp. akákoľvek technická univerzita
  + požadujú fulltexty a množstvo ďalších údajov
  + vyvíjajú tlak na zvýšenie počtu zamestnancov knižníc
* o prosbe SRK o zverejnenie na univerzitnom webe podporu informačnej kampane o dôležitosti zapojenia sa mladých ľudí do eurovolieb vo forme zviditeľnenia sloganu tentorazidemvolit + zdieľanie na sociálnej sieti univerzity

V závere rokovania rektor poďakoval členom vedenia za aktívnu účasť a predložené materiály.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Máj** | 22.05.2019 | KR STU | 14:00 |  |
|  | 27.05.2019 | AS STU | 14:00 |  |
|  | 29.05.2019 | V STU | 09:00 |  |

Zapísala: 17.05.2019 Zápisnicu overil: 20.05.2019

Erika Jevčáková, B.S.B.A. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dr.h.c. Prof.h.c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Príloha č. 1 Smernice rektora číslo 9/2013-SR „Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity

   v Bratislave“ zo dňa 12.12.2013. [↑](#footnote-ref-1)
2. Príloha č. 1 Smernice rektora číslo 9/2013-SR „Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity

   v Bratislave“ zo dňa 12.12.2013. [↑](#footnote-ref-2)