# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 1/2019

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 09.01.2019

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Harmonogram rokovaní na II. akademický polrok 2018/2019
2. Správa o činnosti CAŠ za rok 2018
3. Správa o činnosti a hospodárení ÚZ VUS Technik STU za rok 2018
4. Hodnotenie úrovne vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na STU za rok 2018
5. Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave za akademický rok 2017/2018
6. Harmonogram akademického roka 2019/2020
7. Schválenie účasti na veľtrhoch vysokých škôl v Kyjeve
8. Rozvojový projekt „STU ako líder digitálnej koalície“
9. Návrh príkazu kvestora - elektronický obeh dokladov v podmienkach Rektorátu STU a centrálne financovaných súčastí STU
10. Členský poplatok EUA na rok 2019
11. Návrh na zahraničné pracovné cesty
12. Rôzne

V úvode rokovania rektor privítal všetkých členov vedenia v Novom roku, osobitne prizvaného hosťa, zvoleného kandidáta na rektora, prof. Ing. Miroslava Fikara, DrSc.

**K BODU 1: Harmonogram rokovaní na II. akademický polrok 2018/2019**

Materiál uviedol rektor.

Plán rokovaní je predkladaný pravidelne každý akademický polrok.

**UZNESENIE: 1.1/2019-V**

Vedenie STU schvaľuje harmonogram rokovaní na II. akademický polrok 2018/2019 a odporúča predložiť materiál na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 2: Správa o činnosti CAŠ za rok 2018**

Materiál uviedol prorektor Stanko. Prizvaný: Mgr. Gejmovský.

Riaditeľ ÚZ oboznámil prítomných o realizovaných aktivitách v roku 2018, spomenul hlavne výmenu umelého trávnika na futbalovom

ihrisku, nový kamerový systém, spoluprácu s FA STU a potrebu investovania do opráv telocvične na Mladosti. Taktiež informoval o pláne

aktivít v roku 2019, ktorý o.i. zahŕňa aj výmenu osvetlení za LED trubice, získanie nového stroja prioritne na odhŕňanie snehu a

vybudovanie vstupnej brány v spolupráci so ŠD Mladá garda. Zároveň avizoval potrebu prijatia človeka na ekonomické činnosti.

V rámci diskusie oboznámil členov vedenia o zámere uskutočniť „Firemný deň STU“, čo prítomní ocenili a vyjadrili súhlasné stanovisko.

V závere rektor a prorektor Stanko poďakovali riaditeľovi za zrealizované aktivity a úspešné vedenie účelového zariadenia. Kvestor konštatoval, že pracovisko má vyrovnané hospodárenie, čo je dobrým signálom aj pre ostatné pracoviská.

**UZNESENIE: 1.2/2019-V**

Vedenie STU berie na vedomie Správu o činnosti CAŠ za rok 2018.

**K BODU 3: Správa o činnosti a hospodárení ÚZ VUS Technik STU za rok 2018**

Materiál uviedol prorektor Peciar. Prizvaná: Mgr. art. Mešková.

Riaditeľka ÚZ v krátkosti informovala členov vedenia o realizovaných aktivitách jednotlivých zložiek VÚS Technik v roku 2018 a plánoch

na rok 2019.

Rektor a členovia vedenia ocenili prácu riaditeľky a jej tímu. Vyjadrili názor, že súbor Technik so všetkými jeho zložkami považujú za

veľmi kvalitný súbor.

# Riaditeľka v závere poďakovala vedeniu za podporu a za vydanie publikácie „Technik, umelecká cesta časom“.

**UZNESENIE: 1.3/2019-V**

Vedenie STU berie na vedomie Správu o činnosti a hospodárení ÚZ VUS Technik STU za rok 2018.

**K BODU 4: Hodnotenie úrovne vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na STU za rok 2018**

Materiál uviedol prorektor Peciar v súlade s plánom hlavných úloh.

Dokument bude predložený na zasadnutie VR STU v zmysle § 12 ods. 1 písm. c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a

doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V úvode prorektor Peciar informoval, že správa z dôvodu časovej tiesne absentuje prehľad zahraničných grantov a zmluvnú činnosť.

Zároveň požiadal prof. Janovca o názor na hodnotenie výstupov podľa kvartilov.

V rámci diskusie rektor konštatoval, že je potrebné vyjadriť sa aj ku kvalite, resp. úrovni VaV na univerzite. V rámci tab. 5.6 požiadal

rozdeliť počty publikačných výstupov R STU na ÚM a UVP STU. V závere vyjadril pochvalu za počet podaných patentov a úžitkových

vzorov.

**UZNESENIE: 1.4/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo Hodnotenie úrovne vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na STU za rok 2018 s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť materiál na zasadnutie Kolégia rektora STU.

 **K BODU 5: Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na STU za akademický rok 2017/2018**

Materiál uviedol prorektor Stanko v súlade s plánom hlavných úloh.

Dokument bude predložený na zasadnutie VR STU v zmysle § 12 ods. 1 písm. c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a

doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Krátka diskusia sa viedla k počtom a štruktúre študentov na jednotlivých fakultách STU.

**UZNESENIE: 1.5/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na STU za akademický rok 2017/2018 a odporúča predložiť materiál

na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 6: Harmonogram akademického roka 2019/2020**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

Dokument bol prerokovaný v zmysle čl. 8 bod 3 Študijného poriadku STU na porade prorektora a prodekanov pre vzdelávanie dňa

12. 12. 2018.

**UZNESENIE: 1.6/2019-V**

Vedenie STU schvaľuje Harmonogram akademického roka 2019/2020 a odporúča predložiť materiál na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 7: Schválenie účasti na veľtrhoch vysokých škôl v Kyjeve**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

STU sa v roku 2018 zúčastnila na veľtrhu vysokých škôl v Kyjeve. Pre veľký záujem ukrajinských študentov je predpokladaný väčší počet

študentov z Ukrajiny v nasledujúcich rokoch.

**UZNESENIE: 1.7/2019-V**

Vedenie STU súhlasí s účasťou na veľtrhoch vysokých škôl v Kyjeve (v bode 1 alternatíva A) a odporúča predložiť materiál na

zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 8: Rozvojový projekt „STU ako líder digitálnej koalície“**

Materiál uviedol prorektor Moravčík.

Informoval, že rozvojový projekt bol schválený so skráteným rozpočtom a STU musí požiadať MŠVVaŠ SR o schválenie jeho upravenej

podoby.

**UZNESENIE: 1.8/2019-V**

Vedenie STU schvaľuje žiadosť o zmenu rozpočtu v rámci rozvojového projektu „STU ako líder digitálnej koalície“.

**K BODU 9: Návrh príkazu kvestora - elektronický obeh dokladov v podmienkach Rektorátu STU a centrálne financovaných súčastí STU**

Materiál uviedol kvestor.

Informoval prítomných, že s účinnosťou od 15.01.2019 bude proces schvaľovania dokladov na R STU a centrálne financovaných súčastiach prebiehať výlučne elektronickou formou prostredníctvom EIS MAGION.

**UZNESENIE: 1.9/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh príkazu kvestora a odporúča predmetný interný predpis vydať.

**K BODU 10: Členský poplatok EUA na rok 2019**

Materiál uviedol prorektor Čičák.

Rektor konštatoval, že STU je dlhoročným členom Európskej asociácie univerzít. Členstvo je podmienené úhradou členského poplatku.

**UZNESENIE: 1.10/2019-V**

Vedenie STU súhlasí s úhradou členského príspevku v EUA na rok 2019..

**K BODU 11: Návrh na zahraničné pracovné cesty**

Materiál uviedol prorektor Čičák.

**UZNESENIE: 1.11/2019-V**

Vedenie STU prerokovalo návrhy na zahraničné pracovné cesty uvedené v bodoch 1) – 5).

1. **Kanada - Edmonton Alberta**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | **Erasmus + ICM mobilita** |
| Termín podujatia  | 10.-14.11.2018 |
| Miesto konania  | Edmonton Alberta - Kanada  |
| Očakávané náklady spolu | 1940 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 5508 - Erasmus+ ICM |

1. **Francúzsko - Paríž**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | **Stretnutie partnerov KIC EIT Manufacturing** |
| Termín podujatia  | 18.-20.12.2018 |
| Miesto konania  | Francúzsko - Paríž |
| Očakávané náklady spolu | 1497,50 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

1. **Francúzsko - Paríž**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | **Stretnutie partnerov KIC EIT Manufacturing** |
| Termín podujatia  | 18.-20.12.2018 |
| Miesto konania  | Francúzsko - Paríž |
| Očakávané náklady spolu | 800,00 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Robert Redhammer, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

1. **Francúzsko - Paríž**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | **Stretnutie partnerov KIC EIT Manufacturing** |
| Termín podujatia  | 18.-20.12.2018 |
| Miesto konania  | Francúzsko - Paríž |
| Očakávané náklady spolu | 800,00 € |
| Účastník cesty | Ing. Štefan Chudoba |
| Zdroj financovania: | 1044 – EIT Raw Materials |

1. **Poľsko - Rzeszow**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | **Účasť na 1. Slovenskom fóre** |
| Termín podujatia  | 25.1.2019 |
| Miesto konania  | Poľsko - Rzeszow  |
| Očakávané náklady spolu | 300,- € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Štefan Stanko, PhD.  |
| Zdroj financovania: | Útvar medzinárodných vzťahov |

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Predseda AS STU

* informoval o termíne prvého zasadnutia AS STU v roku 2019, ktoré sa uskutoční dňa 25.2.2019

Prof. Janovec

* požiadal o zverejnenie informácie na web stránke STU o ocenení prof. Ing. Mariána Valka, DrSc. **Pribinovým  krížom I. triedy – najvyšším štátnym vyznamenaním prezidenta SR**
* **informoval, že v najbližších dňoch čakáme na výsledky podaného projektu SASPRO 2**
* oboznámil prítomných, že na porade prodekanov pre VVČ, ktorá sa konala dňa 12. 12. 2018, ani jeden z prodekanov netlmočil záujem fakulty o nákup bibliografických databáz firmy De Gruyter: „Journal Package“, „eBooks Package“, „Building Types Online“ a „Spark“

**UZNESENIE: 1.12/2019-V**

Vedenie STU, v dôsledku nezáujmu relevantných súčastí univerzity, neodporúča realizovať nákup bibliografických databáz ponúkaných firmou De Guyter pre rok 2019.

Kvestor

# informoval o prijatí novely zákona č. 553/2003 Z. z. - Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalších krokoch

* + po 10.01.2019 bude všetkým zamestnancom distribuované oznámenie o preradení do novej platovej triedy s informáciou o následnom doručení nového platového dekrétu
* oboznámil prítomných, že v súvislosti so zavedením príspevku na rekreáciu zamestnancov sa v súčasnosti pripravuje postup pre implementáciu rekreačných poukazov
* informoval, že MV SR poskytne vysokým školám 5,5 mil. EUR na obnovu internátov, pre STU bude vyčlenené cca 2 mil. EUR

Prorektor Moravčík

* informoval o aktuálnom stave projektu ACCORD – ACN (Action Completion Note) bolo podpísané, celková hodnota projektu je 120 mil. EUR
* oboznámil prítomných, že
	+ všetky projekty podané na VA sú v procese hodnotenia
	+ slovenský projekt Teaming je taktiež v procese hodnotenia
* informoval o
	+ aktuálnom stave skupiny projektov EIT
	+ personálnych zmenách na Projektovom stredisku R STU

Prorektor Stanko

* informoval o pripravovanom podujatí pri príležitosti osláv 160. výročia narodenia A. Stodolu, ktoré organizuje p. Šuvada

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Január** | 16.01.2019 | KR STU | 09:00 |  |
|  | 23.01.2019 | VR STU | 09:00 |  |
| **Február** | 06.02.2019 | V STU | 09:00 |  |
|  | 11.02.2019 | PAS STU | 14:00 |  |
|  | 13.02.2019 | V STU | 09:00 |  |
|  | 20.02.2019 | KR STU | 09:00 |  |
|  | 25.02.2019 | AS STU | 14:00 |  |

Zapísala: 10.01.2019 Zápisnicu overil: 11.01.2019

Erika Jevčáková, B.S.B.A. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prof. Ing. Marián Peciar, PhD. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_