# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 12/2017

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 06. 09. 2017

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Vyhodnotenie postdoktorandských tém so začiatkom riešenia v roku 2017

2. Návrh smernice rektora Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2018/2019

3. Harmonogram prijímacieho konania na akademický rok 2018/2019

4. STU- nový schválený projekt Erasmus+ projekt-ICM-2017

5. ERASMUS+ STAFF WEEK 2017

6. Návrh na zahraničné pracovné cesty

7. Návrh príkazu rektora Opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených inšpekciou práce v roku 2017

8. Grafická podoba obálok študijnej literatúry

9. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmluvám

**K BODU 1: Vyhodnotenie postdoktorandských tém so začiatkom riešenia v roku 2017**

Materiál uviedol rektor v súlade s plánom hlavných úloh.

**UZNESENIE: 12.1/2017-V**

Vedenie STU berie na vedomie vyhodnotenie postdoktorandských tém so začiatkom riešenia v roku 2017 a odporúča informáciu predložiť na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 2: Návrh smernice rektora Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2018/2019**

Materiál uviedol prorektor Čičák v zastúpení prorektora Stanka.

Dokument bol predložený v zmysle § 92 ods. 3 a ods. 15 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene Štatútu STU v platnom

znení. Materiál bol pripravený na základe návrhov fakúlt a Ústavu manažmentu STU v zmysle Úlohy 2/20.3.2017 z porady

prorektora a prodekanov pre vzdelávanie konanej dňa 20.3.2017.

**UZNESENIE: 12.2/2017-V**

Vedenie STU schvaľuje návrh Smernice rektora Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2018/2019 a odporúča predmetný materiál predložiť zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 3: Harmonogram prijímacieho konania na akademický rok 2018/2019**

Materiál uviedol prorektor Čičák v zastúpení prorektora Stanka. Prizvaná: Mgr. Michelková.

Dokument bol predložený v zmysle § 57 ods. 5 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých

zákonov v znení neskorších predpisov. Materiál bol pripravený na základe podkladov fakúlt a Ústavu manažmentu v zmysle

Úlohy 1/15.5.2017 z porady prorektora a prodekanov pre vzdelávanie konanej dňa 15.5.2017.

V rámci uvedeného bodu prítomní zhodnotili aj stav prijímacieho konania na STU na akademický rok 201/2017 k 05.09.2017,

kde bol oproti minulému roku zaznamenaný cca 20%-ný pokles.

**UZNESENIE: 12.3/2017-V**

Vedenie STU schvaľuje Harmonogram prijímacieho konania na akademický rok 2018/2019 a odporúča predložiť materiál na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**UZNESENIE: 12.3A/2017-V**

Vedenie STU berie na vedomie stav prijímacieho konania na STU na akademický rok 201/2017 k 05.09.2017 a odporúča doplniť do nasledujúceho zasadnutia vedenia prehľad, resp. podiel zahraničných študentov.

**K BODU 4: STU- nový schválený projekt Erasmus+ projekt-ICM-2017**

Materiál uviedol prorektor Čičák. Prizvaná: Mgr. Mezeiová.

Mgr. Mezeiová v úvode informovala o úspešnej realizácii projektu Erasmus+ International Credit Mobility (ICM) z roku 2016, kde STU znova predložila v rámci programu Erasmus+ Výzvy 2017 projekt KA1 - Vzdelávacia mobility jednotlivcov/Spolupráca s partnerskými krajinami (ICM projekt). STU bola úspešná, tzn. grant na realizáciu projektu bol schválený.

V rámci diskusie prorektor Čičák poďakoval vedúcej ÚMV za úspešné zadministrovanie a sprocesovanie projektu, ktoré prinieslo pozitívny výsledok – schválenie ICM projektu.

**UZNESENIE: 12.4/2017-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o novom schválenom Erasmus+ projekte – ICM v rámci výzvy 2017 a odporúča o tomto

úspechu informovať aj členov Kolégia rektora STU.

**K BODU 5: Realizácia aktivít „1st ERASMUS+ International Staff Wek 2017“, STU Bratislava**

Materiál uviedol prorektor Čičák. Prizvaná: Mgr. Mezeiová.

ÚMV STU v Bratislave po prvý krát zorganizoval medzinárodné podujatie, na ktorom európske univerzity v rámci grantovej schémy Erasmus+ nadväzujú osobný kontakt na zamestnancov univerzít, vymieňajú si skúsenosti v rámci medzinárodnej spolupráce a internacionalizácie a organizujú aktivity pre zahraničných študentov.

**UZNESENIE: 12.5/2017-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o realizácii aktivít „1st ERASMUS+ International Staff Wek 2017“, STU Bratislava.

**K BODU 6: Návrh na zahraničné pracovné cesty**

Materiál uviedol prorektor Čičák.

**UZNESENIE: 12.6/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo návrhy na zahraničné pracovné cesty uvedené v bodoch 1) – 5).

1) Spojené Kráľovstvo – Londýn

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť  na „The World Academic Summit 2017“ |
| Termín podujatia  | 03.09 2017 - 05.09.2017 |
| Miesto konania  | Spojené Kráľovstvo – Londýn |
| Očakávané náklady spolu | 2 485 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Robert Redhammer, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1006 - dotácia  |

2) Česká republika – Ostrava

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na inaugurácii rektora Vysokej školy banskej v Ostrave |
| Termín podujatia  | 06.09.2017-07.09.2017 |
| Miesto konania  | Česká republika – Ostrava |
| Očakávané náklady spolu | 100 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1. - dotácia
 |

3) Nemecko – Drážďany

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Rokovanie o spoločných projektoch |
| Termín podujatia  | 16.08.2017-17.08.2017 |
| Miesto konania  | Nemecko – Drážďany |
| Očakávané náklady spolu | 0 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | MTF |

4) Grécko, Thessaloniki

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Aktívna účasť na konferencii EUROMAT 2017 |
| Termín podujatia  | 17.-24.09.2017 |
| Miesto konania  | Grécko, Thessaloniki |
| Očakávané náklady spolu | 756 € |
| Účastník cesty | Ing. Viliam Vretenár, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1416 - Centrum pre nanodiagnostiku |

č.5) Francúzsko, Montpellier

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na konferencii ECASIA 2017 |
| Termín podujatia  | 23.-30.09.2017 |
| Miesto konania  | Francúzsko, Montpellier |
| Očakávané náklady spolu | 1205 € |
| Účastník cesty | Ing. arch. Ľubomír Vančo, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1416 a 1042 - Centrum pre nanodiagnostiku |

**K BODU 7: Návrh príkazu rektora Opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených inšpekciou práce v roku 2017**

Materiál uviedol kvestor.

Ide o zabezpečenie odstránenia nedostatkov a porušení predpisov vyplývajúcich z Protokolu o výsledku inšpekcie práce č. IBA-068-

27-2.2/P-E22,24-17 zo dňa 25.08.2017 vydaného Inšpektorátom práce Bratislava.

**UZNESENIE: 12.7/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh príkazu rektora Opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených inšpekciou práce v roku 2017 a odporúča predmetný návrh predložiť na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 8: Grafická podoba obálok študijnej literatúry**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: Ing. Zsigo.

Ing. Zsigo predstavil pravidlá pre grafickú podobu obálok študijnej literatúry vydávanej vo Vydavateľstve SPEKTRUM STU.

**UZNESENIE: 12.8/2017-V**

Vedenie STU schvaľuje jednotnú grafickú úpravu obálok publikácií z edícií skrípt, vysokoškolských učebníc a monografií a odporúča materiál predložiť na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 9: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 12.9/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti  SvF STU, MTF STU a UTI STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 6 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/0213-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **MUDr. Soňa Murčová,** 900 43 Hamuliakovo 487nájomca poskytuje zdravotnú starostlivosť v odbore stomatológia, nazáklade povolenia MZ SR  č. 7415/1994-B zo dňa 27.12.1994. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 4** k NZ č. 92/2015 R – STU spolu s dodatkami 1 až 3 sa predlžuje predmet nájmu od 01.11.2017 do 30.04.2018; dočasne nepotrebný majetok, časť pozemku SvF STU, parc. č. 21725/15, k. ú. Ba- Staré mesto, LV č.2139 – jedno parkovacie miesto č. 16 pred blokom A z Námestia slobody pre ŠPZ SC675 CO a SC218 CZ.  |
|  | Účel nájmu: | parkovanie osobného motorového vozidla |
|  | Doba nájmu: | od 01.11.2017 do 30.04.2018 |
|  | Nájomné:  | cena za užívanie časti pozemku – jedno parkovacie miesto - je stanovená,a to: 650,00 € ročne, t. j. **nájomné za predmet a dobu nájmu od 1.11.2017****do 30.04.2018 predstavuje 325,00 €,**nájomné je splatné na základe faktúry vystavenej prenajímateľom do 5 dníodo dňa nadobudnutia účinnosti dodatku.nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | v cene nájomného sú zahrnuté aj všetky prevádzkové náklady. |
|  | Predkladá: | dekan SvF  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **MAXIMUS spol. s r. o.,** Kresánkova 13, 841 51 Bratislava,nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 60706/B .  |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k NZ č. 14/2017 R-STU s dobou platnosti zmluvy do 30.04.2021**;** dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v areáli Centrálnych laboratórií SvF STU, Technická 5, Bratislava a to v objekte LDS: skladové priestory o výmere 157,30m2 +chodba, garáže o výmere 25,80m2 spolu 186,10m2,  **predmet nájmu sa od 01.11.2017 rozširuje o nebytové priestory** č.111 sociálne zariadenie o výmere 9,40m2 t. j. spolu 192,50m2 predmet nájmu spolu vo výmere**: 192,50 m2**. |
|  | Účel nájmu: | výroba a skladovanie materiálu |
|  | Doba nájmu: | do 01.04.2017 do 31.03.2021 |
|  | Nájomné:  | skladové priestory+ chodby a garáže spolu –13,43€/m2/rok – 2 553,03 € a sociálne zariadenie 10,00 €/m2/rok - 94,00 €, **t. j. nájomné spolu ročne je 2 553,03 €.**Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 638,96 €,nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan SvF STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **INNTECHSOL, s r. o.,** Bridlicova 12, 841 07 Bratislava,nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 106632/B .  |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k NZ č. 70/2016 R-STU**;** dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v areáli Centrálnych laboratórií SvF STU, Technická 5, Bratislava a to v objekte LDS: skladové priestory o výmere 204,00m2 **sa predlžuje doba nájmu do 14.11.2021,**predmet nájmu spolu vo výmere**: 192,50 m2**. |
|  | Účel nájmu: | výrobno-obchodné aktivity a skladovanie materiálu |
|  | Doba nájmu: | do 14.11.2021 |
|  | Nájomné:  | skladové priestory –10,00€/m2/rok – 2 040,00 €**t. j. nájomné spolu ročne je 2 040,00 €.**Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 510,00 €,nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan SvF STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **BerZu, s r. o.,** Bridlicova 12, 841 07 Bratislava,nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 81144/B .  |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k NZ č. 72/2017 R-STU s dobou nájmu do 30.06.2018**;** dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v areáli Centrálnych laboratórií SvF STU, Technická 5, Bratislava a to v objekte LDS: kancelárske a skladové priestory spolu o výmere 37,10m2 **sa**  **predmet nájmu sa rozširuje o nebytové priestory - sklad**  č.101.3 o výmere 19,30m2 a zároveň sa ruší nájom skladu č. 110 o výmere 8,07m2,predmet nájmu spolu vo výmere**: 47,70 m2**. |
|  | Účel nájmu: | výrobno-obchodné aktivity a administratíva |
|  | Doba nájmu: | do 30.06.2018 |
|  | Nájomné:  | skladové priestory –14,00€/m2/rok – 270,20 €, kancelária 30,00€/m2/rok -582,00 € a soc. zariadenie 20,00 €/m2/rok – 60,00 € a chodby 15,00€/m2 /rok – 90,00 €, **t. j. nájomné spolu ročne je 1 002,00€.**Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 250,55 €,nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan SvF STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **Nájomca:** | **KESA – Ing. Mária Čunderlíková**, Nevädzová 4, , 917 01 Trnavanájomca je zapísaný na OÚ Trnava, č. Žo – 207 – 2736 sp. č. 1992/1526. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1 k NZ č- 72/2016 R-STU** s platnosťou do 30.09.2017 sa predlžuje doba nájmu - dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor (NP) – sklad pozostávajúci zo skladových miestností nachádzajúcich sa v podzemnom podlaží (v zmysle VZN mesta Trnavy ide o zníženú atraktivitu) o výmere 805,04m2 budovy MTF STU na Hajdóczyho1, Trnava spolu s užívaním výlučne iba WC. Z toho vykurovacia plocha je 179,00m2. Jedná sa o pivničné priestory, ktoré nedosahujú základný štandard nebytového priestoru **do 31.12.2018,**celková výmera podlahovej plochy je **805,04m2.**  |
|  | Účel nájmu: | skladovanie stavebného materiálu. |
|  | Doba nájmu: | do 31.12.2018 |
|  | Nájomné: | cena nájmu v suteréne budovy je dohodnutá na 10,00€/m2/rok – 8 054,40 €, t. j**. nájomné spolu ročne 8 054,04 €,** nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 2 012,60 €. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií (voda, teplo a el.energia)a služieb vo výške 693,98 € bude nájomca uhrádzať štvrťročne vždydo 14 dní od prevzatia žiadosti o ich refundáciu (faktúry), ktorej prílohou budedoklad preukazujúci skutočne vynaložené náklady k predmetnej službe.  |
|  | Predkladá: | dekan MTF STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | **Nájomca:** | **Slovak Business Agency**, Karadžičova 2, 811 09 Bratislavanájomca je registrovaný na OÚ Bratislava, reg. č. OVVS/467/1997-Ta. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor(NP) – miestnosť č. 216 nachádzajúca sa na 2. poschodí a miestnosť č. 318 na 3. poschodí budovy UTI na Pionierskej 15, Bratislava a hnuteľné veci nachádzajúce sa v predmetnom NP spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (chodba, WC, kuchynka a pod.). Jedná sa o novú nájomnú zmluvu,celková výmera podlahovej plochy je **77,90m2.**  |
|  | Účel nájmu: | kancelárie/ vykonávanie podnikateľskej činnosti na základe predloženého podnikateľského plánu |
|  | Doba nájmu: | od 01.09.2017 do 30.10.2017 |
|  | Nájomné: | miestnosti spolu 77,90m2-192,21 €/mesačne najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za daný mesiac. Nájomné za hnuteľné veci zaplatí nájomca vždy do 15. dňa príslušného mesiaca vo výške 81,23 €/mes. spolu s úhradou sa služby vo výške 196,56€/mes. a **t. j. 468,00€/mesiac.****Ročne 5 616,00 €,** nájomné je v súlade so smernicou - - čl.5, bod 2 a v súlade s platným cenníkom UTI STU |
|  | Náklady za služby a energie: | elektrina, teplo, TÚV a SÚV, OLO – 196,56 € mesačne a sú súčasťou mesačného nájomného  |
|  | Predkladá: | vedúca UTI STU |

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Rektor

* informoval o výsledkoch zahraničnej pracovnej cesty - Times Higher Education World Academic Summit v Londýne
* upozornil na potrebu venovať sa novému Dlhodobému zámeru STU, oboznámil prítomných o svojej predstave ako ďalej, resp. na čo by sa mala STU v budúcnosti zamerať

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **September** | 13.09.2017 | KR STU | 09:00 |  |
|  | 18.09.2017 |  | 10:00 | Slávnostné otvorenie AR |
|  | 20.09.2017 | V STU | 09:00 |  |
|  | 27.09.2017 | V STU | 09:00 |  |

Zapísala: 07.09.2017 Zápisnicu overil: 08.09.2017

Erika Jevčáková \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prof. Ing. Pavel Čičák, PhD. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_