# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 6/2017

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 08. 03. 2017

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Kontrola úloh
2. Harmonogram vypracovania Dlhodobého zámeru STU na roky 2018-2023 (R. Redhammer)
3. Zámer predaja nehnuteľností vo vlastníctve STU v Bratislave – areál Gabčíkovo (D. Faktor)

*Prizvaná: JUDr. Haladejová*

1. Návrh smernice rektora: Pravidlá podpory študentských organizácií STU v Bratislave - prvé čítanie (D. Faktor)

*Prizvaná: JUDr. Haladejová*

1. Návrh Memoranda o spolupráci  medzi spol. UBER a STU (P. Čičák)
2. Návrhy na zahraničné pracovné cesty (P. Čičák)
3. Rôzne

**PREDLOŽENÉ MATERIÁLY:**

1. Kontrola úloh
2. Harmonogram vypracovania Dlhodobého zámeru STU na roky 2018-2023
3. Zámer predaja nehnuteľností vo vlastníctve STU v Bratislave – areál Gabčíkovo
4. Návrh smernice rektora: Pravidlá podpory študentských organizácií STU v Bratislave - prvé čítanie
5. Návrh Memoranda o spolupráci  medzi spol. UBER a STU
6. Návrhy na zahraničné pracovné cesty
7. Rôzne

**K BODU 1: Kontrola úloh**

Materiál uviedol rektor.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo úlohy** | **Znenie úlohy** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Počet predĺžení** | **Stav** |
| **5.2A/2017-V** | Vedenie STU ukladá pripraviť harmonogram vypracovania Dlhodobého zámeru STU na roky 2018-2025. | 08.03.2017 | členovia vedenia |  | splnená |

**UZNESENIE: 6.1/2017-V**

Vedenie STU berie na vedomie stav plnenia úlohy č. 5.2A/2017-V.

**K BODU 2: Harmonogram vypracovania Dlhodobého zámeru STU na roky 2018-2023**

Materiál uviedol rektor ako podklad pre prípravu strategického rozvojového plánu na ďalšie obdobie.

V rámci krátkej diskusie rektor odporučil pripraviť 3 – 4 merateľné ukazovatele za každú oblasť, ktoré spolu s ďalšími zásadnými rozhodnutiami napomôžu pri ďalšom smerovaní.

**UZNESENIE: 6.2/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo harmonogram vypracovania Dlhodobého zámeru STU na roky 2018 – 2023 a odporúča podľa neho postupovať.

**K BODU 3: Zámer predaja nehnuteľností vo vlastníctve STU v Bratislave – areál Gabčíkovo**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: JUDr. Haladejová.

Ide o postup v zmysle § 5 zákona č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií (...) a smernice rektora č. 3/2015-SR Nakladanie s nepotrebným majetkom STU.

**UZNESENIE: 6.3/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo zámer predaja nehnuteľností vo vlastníctve STU nachádzajúcich sa v katastrálnom území Gabčíkovo a odporúča pokračovať v administratívnych postupoch v zmysle predloženého návrhu.

**K BODU 4: Návrh smernice rektora: Pravidlá podpory študentských organizácií STU v Bratislave - prvé čítanie**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: JUDr. Haladejová.

Predložený návrh stanovuje jednotné pravidlá pre poskytovanie finančnej podpory pre študentské organizácie STU.

**UZNESENIE: 6.4/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh smernice rektora Pravidlá podpory študentských organizácií STU v prvom čítaní s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť návrh interného predpisu na rokovanie Kolégia rektora STU a študentským organizáciám.

**K BODU 5: Návrh Memoranda o spolupráci  medzi spol. UBER a STU**

Materiál uviedol prorektor Čičák.

Memorandum o spolupráci medzi STU a spoločnosťou Uber je zamerané na témy budúcnosti inteligentných miest (smart cities) a mestskej mobility, rastúceho globálneho dopytu po službách zdieľanej dopravy a ich významu a prínosu pre mestá a širšie komunity obyvateľov.

**UZNESENIE: 6.5/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo a súhlasí s návrhom Memoranda o spolupráci medzi spoločnosťou Uber a Slovenskou technickou univerzitou v Bratislave.

**K BODU 6: Návrhy na zahraničné pracovné cesty**

Materiál uviedol prorektor Čičák.

**UZNESENIE: 6.6/2017-V**

Vedenie STU prerokovalo návrhy na zahraničné pracovné cesty uvedenú v bodoch 1) – 5).

1) Izrael – Tel Aviv

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť  v delegácii prezidenta SR, Andreja Kisku na zahraničnej pracovnej ceste do štátu Izrael |
| Termín podujatia  | 26.-30.03.2017 |
| Miesto konania  | Izrael – Tel Aviv |
| Očakávané náklady spolu | 1200 € |
| Účastník cesty | prof.Ing. Robert Redhammer, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1006 - dotácia |

2) Nemecko – Freiburg, Drážďany

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | EIT RawMaterials-rokovanie o možnostiach prípravy projektov  s Bergakademie Freiberg a HZDR Dressden  |
| Termín podujatia  | 19.-20.03. 2017 |
| Miesto konania  | Nemecko – Freiburg, Drážďany |
| Očakávané náklady spolu | 250 € |
| Účastník cesty | Dr.h.c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | EIT RawMaterials |

3) Nemecko – Freiburg, Drážďany

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | EIT RawMaterials-rokovanie o možnostiach prípravy projektov  s Bergakademie Freiberg a HZDR Dressden  |
| Termín podujatia  | 19.-20.03. 2017 |
| Miesto konania  | Nemecko – Freiburg, Drážďany |
| Očakávané náklady spolu | 250 € |
| Účastník cesty | doc. Ing. Maximilián Strémy, PhD. |
| Zdroj financovania: | EIT RawMaterials |

4) Bulharsko, Sofia

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na medzinárodnom vzdelávacom veľtrhu "Education Beyond Borders“ |
| Termín podujatia  | 16.-20. 03.2017 |
| Miesto konania  | Bulharsko, Sofia |
| Očakávané náklady spolu | 1 050 € |
| Účastník cesty | Mgr. Renáta Mezeiová |
| Zdroj financovania: | 5501 – Erasmus +  |

5) Bulharsko, Sofia

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na medzinárodnom vzdelávacom veľtrhu "Education Beyond Borders“ |
| Termín podujatia  | 16.-20. 03.2017 |
| Miesto konania  | Bulharsko, Sofia |
| Očakávané náklady spolu | 1 050 € |
| Účastník cesty | Ing. Ivan Prelovský, PhD. |
| Zdroj financovania: | 5501 – Erasmus +  |

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Rektor

* informoval, že dňa 06.03.2017 navštívil spolu s rektorom UK BA ministra ŠVVaŠ SR, Petra Plavčana, témou stretnutia bol projekt ACCORD
	+ v nadväznosti na uvedené požiadal kvestora o prehľad, resp. rozbor, ktoré s VO potrebné pre projekt je možné pripraviť čo najskôr
	+ informoval o stretnutí s p. Cagáňom k realizácii marketingovej kampane pre STU
* oboznámil prítomných, že dňa 17.03.2017 navštívi STU veľvyslanec Kazašskej republiky, témou stretnutia bude spolupráca v oblasti vzdelávania
	+ stretnutia sa spolu s rektorom zúčastní aj prorektor Stanko

# Prorektor Moravčík

# v rámci UVP fázovanie informoval o problémových položkách v rámci rozpočtu (veľkoplošné tabule)

# informoval, že v dňoch 11. – 12. 04. 2017 sa v Ljubljane uskutoční stretnutie EIT – privítanie nových členov, stretnutia by sa mali okrem neho zúčastniť aj doc. Strémy, Ing. Cuninka a Ing. Grančay

# Prorektor Stanko

* navrhol pozvať na osobné stretnutie študenta FIIT STU, Jána Volka, ktorý ako šprintér získal na halových majstrovstvách Európy v atletike v Belehrade striebro v behu na 60 m, a tým vytvoril nový slovenský rekord

Prorektor Čičák

* informoval o pripravovanej zmluve o poskytovaní technických služieb ohľadom služby VIAMO
	+ v nadväznosti na uvedené rektor upozornil na potrebu riešenia platieb kartou

Prorektor Peciar

* informoval, že uzavrel ceny za “Významné umelecké alebo architektonické dielo” a “Významné umelecké alebo architektonické dielo pracovníka STU do 30 rokov, alebo študenta STU“ za rok 2016, výsledky budú zahrnuté aj do výročnej správy

Kvestor

* informoval o prebiehajúcom výberovom konaní na poskytovanie mobilných telefonických služieb, zmluva s fi Orange je momentálne platná do augusta 2017

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Marec** | 13.03.2017 | AS STU | 14:00 |  |
|  | 15.03.2017 | VR STU | 09:00 |  |
|  | 22.03.2017 | V STU | 09:00 |  |
|  | 27.03.2017 | PAS STU | 14:00 |  |
|  | 29.03.2017 | KR STU | 09:00 |  |
|  | 30.03.2017 |  | 19:00 | Deň učiteľov, RND |

Zapísala: 10.03.2017 Zápisnicu overil: 10.03.2017

Erika Jevčáková prof. Ing. Marián Peciar, PhD.