# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 18/2016

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 24.08.2016

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Návrhu „Dodatku číslo 2 k smernici rektora číslo 9/2015-SR z 22.09.2015 Školné

a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2016/2017 v znení dodatku č. 1 zo dňa 07.06.2016“( Š. Stanko)

1. Návrhu „Harmonogramu prijímacieho konania na akademický rok 2017/2018“   
   (Š. Stanko)
2. Návrhu smernice rektora „Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2017/2018“ (Š. Stanko)
3. Univerziáda 2016 - vizuál ocenenia pre významné osobnosti univerzitného športu   
   (Š. Stanko)
4. Rozpočet STU – úprava rozpisu dotácie na rok 2016 – Dodatok č. 8 (D. Faktor)
5. Sprístupnenie študijnej literatúry pre študentov STU v AIS-e (D. Faktor)

Prizvaný: Ing. Zsigo

1. Účasť zástupcu STU na valnom zhromaždení SEFI (O. Moravčík)
2. Prehľad úspešných H2020 projektov k 20.08.2016 (S. Biskupič)
3. Návrh na udelenie Plakety STU
4. Francisovi Gurrymu GR Svetovej organizácie pre duševné vlastníctvo
5. (S. Biskupič)
6. Informačné stretnutie s Erasmus študentmi (P. Čičák)
7. Návrhy na ZPC (P. Čičák)
8. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k NZ (D. Faktor)
9. Rôzne
10. Návrh dodatku číslo 1 k Platovému predpisu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (D. Faktor)

**PREDLOŽENÉ MATERIÁLY:**

1. Návrhu „Dodatku číslo 2 k smernici rektora číslo 9/2015-SR z 22.09.2015 Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2016/2017 v znení dodatku č. 1 zo dňa 07.06.2016“
2. Návrhu „Harmonogramu prijímacieho konania na akademický rok 2017/2018“
3. Návrhu smernice rektora „Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2017/2018“
4. Univerziáda 2016 - vizuál ocenenia pre významné osobnosti univerzitného športu
5. Rozpočet STU – úprava rozpisu dotácie na rok 2016 – Dodatok č. 8
6. Sprístupnenie študijnej literatúry pre študentov STU v AIS-e
7. Účasť zástupcu STU na valnom zhromaždení SEFI
8. Prehľad úspešných H2020 projektov k 20.08.2016
9. Návrh na udelenie Plakety STU
10. Francisovi Gurrymu GR Svetovej organizácie pre duševné vlastníctvo
11. prof. Ing. Michalovi Varcholovi, CSc.
12. Informačné stretnutie s Erasmus študentmi
13. Návrhy na ZPC
14. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k NZ
15. Rôzne
16. Návrh dodatku číslo 1 k Platovému predpisu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

**K BODU 1**: **Návrhu „Dodatku číslo 2 k smernici rektora číslo 9/2015-SR z 22.09.2015**

**Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2016/2017 v znení dodatku č. 1 zo dňa 07.06.2016“**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

**UZNESENIE: 18.1/2016-V**

Vedenie STU berie predmetný materiál na vedomie s pripomienkou -  ukladá doplniť v tabuľke 1.1. anglický názov študijného programu „Civil Engineering“ (napr. cez pomlčku) o slovenský ekvivalent názvu. Po vykonaní opravy V STU odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 2: Návrhu „Harmonogramu prijímacieho konania na akademický rok 2017/2018“**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

**UZNESENIE: 18.2/2016-V**

Vedenie berie na vedomie „Harmonogram prijímacieho konania na akad.rok 2017/2018 s pripomienkami a odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 3: Návrhu smernice rektora „Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU**

**na akad. rok 2017/2018“**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

**UZNESENIE : 18.3/2016-V**

Vedenie STU berie predmetný materiál na vedomie s pripomienkou -  ukladá (rovnako ako

v bode 1) doplniť v tabuľke 1.1. anglický názov študijného programu „Civil Engineering“ (napr. cez pomlčku) o slovenský ekvivalent názvu. Po vykonaní opravy V STU odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 4: Univerziáda 2016 - vizuál ocenenia pre významné osobnosti univerzitného**

**športu**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

**UZNESENIE: 18.4/2016-V**

V STU neschválilo vizuál „Ocenenia pre významné osobnosti univerzitného športu“ pri príležitosti LUSR 2016. Rektor požiadal o zabezpečenie nového návrhu vizuálu a jeho predloženie k nahliadnutiu a schváleniu.

**K BODU 5: Rozpočet STU – úprava rozpisu dotácie na rok 2016 – Dodatok č. 8**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 18.5/2016-V**

V STU berie dodatok č. 8 – úpravu rozpisu dotácie na rok 2016 na vedomie bez pripomienok a odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 6: Sprístupnenie študijnej literatúry pre študentov STU v AIS-e**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 18.6/2016-V**

V STU berie predložený materiál na vedomie s nasledovnými pripomienkami:

* Vydavateľstvo STU zabezpečí na web stránke STU zverejnenie informácie pre ostatné vysoké školy o využívaní elektronickej formy študijnej literatúry za odplatu
* Vydavateľstvo STU zabezpečí v spolupráci s jednotlivými fakultami vytriedenie študijnej literatúry na skladoch za účelom zverejnenia jej elektronickej formy, alebo fyzickej likvidácie
* Je potrebné, aby sa fakulty STU pomernou čiastkou finančne podieľali na nákladoch spojených s likvidáciou nepotrebnej študijnej literatúry

Po zapracovaní uvedených pripomienok V STU odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia STU.

**K BODU 7: Účasť zástupcu STU na valnom zhromaždení SEFI**

Materiál uviedol prorektor Moravčík.

Úvodom informoval ostatných členov vedenia o poslaní európskej spoločnosti SEFI a z toho vyplývajúcej dôležitosti pre STU byť jej členom a súčasne o význame účasti STU na Valnom zhromaždení SEFI, ktoré sa bude konať 14. septembra 2016 vo Fínsku.

**UZNESENIE: 18.7/2016-V**

V STU berie predložený materiál – informáciu o konaní Valného zhromaždenia SEFI na vedomie. Rektor súčasne poveril prorektora Čičáka o zabezpečenie potrebných dokumentov za STU v súvislosti s konaním VZ SEFI, prípadne o zabezpečenie osobnej účasti zástupcu za STU.

**K BODU 8: Prehľad úspešných H2020 projektov k 20.08.2016**

Materiál uviedol prorektor Biskupič.

K predloženému materiálu sa viedla rozsiahla diskusia. Rektor požiadal prorektora Biskupiča o vypracovanie prehľadu rozpisu ročného krytia finančných prostriedkov k jednotlivým uvedeným projektom.

Rektor súčasne upozornil na prvý ICT event, ktorý sa bude konať na Slovensku v septembri 2016 v priestoroch Incheby. Požiadal prorektora Biskupiča rozoslanie písomnej informácie (najneskôr do 26.08.2016) cez interný informačný kanál STU, tým zabezpečiť oslovenie čo najväčšieho počtu osôb  s poukázaním na význam konania ICT eventu a pokúsiť sa o čo najväčšiu účasť pracovníkov STU.

**UZNESENIE: 18.8/2016-V**

V STU berie uvedený materiál na vedomie.

**K BODU 9 A: Návrh na udelenie plakety STU Francisovi Gurrymu GR Svetovej organizácie duševného vlastníctva (WIPO) pri príležitosti jeho návštevy na STU**

Materiál uviedol prorektor Biskupič a doplnil prorektor Peciar.

**UZNESENIE: 18.9 A/2016-V**

Vedenie schválilo návrh na udelenie plakety F.Gurrymu na vedomie bez pripomienok a odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia STU.

**K BODU 9 B: : Návrh na udelenie plakety STU prof. Ing. Michalovi Varcholovi, CSc.**

Materiál uviedol prorektor Biskupič a doplnil prorektor Peciar.

**UZNESENIE: 18.9 B/2016-V**

Vedenie STU odkladá schválenie návrhu na udelenie plakety prof. Ing. Michalovi Varcholovi, CSc.

Prorektor Biskupič vstúpi do rokovania s dekanom SjF ohľadne dohody inej možnosti ocenenia prof. Varchola pri príležitosti jeho životného jubilea.

**K BODU 10: Informačné stretnutie s Erasmus študentmi**

Materiál uviedol prorektor Čičák.

**UZNESENIE: 18.10/2016-V**

Vedenie STU berie predložený materiál na vedomie bez pripomienok.

**K BODU 11: Návrhy na ZPC**

Materiál uviedol rektor.

**UZNESENIE: 18.11/2016-V**

Vedenie STU berie zahraničné pracovné cesty na vedomie. Návrh ZPC č. 1 schválilo bez pripomienok,

K zahraničným pracovným cestám č. 2 a č. 3 – je potrebné doplnenie finančných zdrojov na krytie ZPC. Po doplnení tohto údaju budú predmetné návrhy predložené k ich schváleniu.

Z uvedenej pripomienky vyplýva, že v budúcnosti je povinný predkladateľ uvádzať pri každej pracovnej ceste všetky zdroje financovanie.

**Návrh na zahraničné pracovné cesty.**

**Holandsko - Huissen**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Rokovanie o predaji licencie STU patentu vo firme Lalesse Extrusion B.V. Huissen |
| Termín podujatia | 09.- 11.08.2016 |
| Miesto konania | Holandsko - Huissen |
| Očakávané náklady spolu | 455 € |
| Účastník cesty | Ing. prof. Marián Peciar, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1006 – dotácia |

**Kórejská republika / Soul**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Aktívna účasť na konferencii The World Engineering Education Forum & Global Engineering Deans Council 2016 |
| Termín podujatia | 05.- 11.11.2016 |
| Miesto konania | Kórejská republika - Soul |
| Očakávané náklady spolu | 2 362 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1006 – dotácia - letenka, Slovak Ion – pobytové náklady, PČ fakulty – konferenčný poplatok |

**USA, Kanada – San Francisco, Vancouver**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Aktívna účasť na konferencii Future Technologies Conference 2016, návšteva na University of British Columbia |
| Termín podujatia | 01.- 11.12.2016 |
| Miesto konania | USA, Kanada – San Francisco, Vancouver |
| Očakávané náklady spolu | 4 100 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1006 – dotácia - letenka, Slovak Ion – pobytové náklady, PČ fakulty – konferenčný poplatok |

**K BODU 12: Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k NZ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **INTECHSOL, s. r. o.,** Bridlicová 12, 841 07 Bratislava,  nájomca je podnikateľom zapísaný na OS Bratislava, oddiel Sro, vložka č. 106632/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor (NP) – nachádzajúci sa v areáli CL SvF STU, Technická 5, Bratislava, parc. č. 16954/21, LV č. 904 - nebytový priestor/ sklad č. 1.06 o výmere 204,00m2. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu,  predmet nájmu spolu je **204,00m2.** |
|  | Účel nájmu: | skladovanie technických zariadení a materiálu potrebného na činnosť nájomcu |
|  | Doba nájmu: | od 15.09.2016 do 14.10.2017 |
|  | Nájomné: | skladový priestor č. 1.06 /10,00€/m2/rok **t. j. spolu ročne** **2 040,0 €.**  Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 170,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou [[1]](#footnote-1). |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude fakturované do 15. dňa prvého mesiaca daného štvrťroka ako opakované plnenie so splatnosťou 7 kalendárnych dní. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí polroka najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru na služby so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | dekan SvF  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **MlynCoWork, o. z.**, Karpatská nám. 10A, 831 06 Bratislava  Nájomca (oz) je zapísané na MV SR, odbor VVS, odd. VV č. VVS/1-900/90-48411. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytové priestory STU nachádzajúce sa na ŠD Mladosť,  Staré grunty 53, Bratislava pozostávajúci z miestností č. 105 o výmere 30,80m2 a č. 106  o výmere 20,61m2 a spoločný priestor prislúchajúci k predmetu nájmu (chodba ) o výmere  14,36m2 na 1. poschodí bloku “I“ internát B: spolu  výmere 65,77m2 vrátane príslušenstva  (pomerná časť) WC a chodba na prízemí bloku „C-D“. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu.  celková výmera podlahovej plochy je **65,77m2.** |
|  | Účel nájmu: | ako prevádzkový priestor na činnosť zameranú na rozvoj vedomostí a zručností študentov s cieľom lepšieho uplatnenia v praxi. |
|  | Doba nájmu: | od 01.09.2016 do 31.08.2017. |
|  | Nájomné: | prevádzkový priestorč. 105 a 106 spolu 51,41m2 - 30,00€/m2/rok – 1 542,30 € a spoločný  priestor spolu 14,36m2 – 15,00€/m2rok – 215,40 €, **t. j. ročné nájomné je 1 757,70 €,**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ  fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní po  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou  sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný  kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15  kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **Instrolab, s. r. o.**, Pionierska 15, 831 02 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 112292/B . |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor (NP) – miestnosť č. 339 nachádzajúca sa na 3. poschodí budovy UTI na Pionierskej 15, Bratislava o výmere 14,9m2 a hnuteľné veci nachádzajúce sa v predmetnom NP spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (chodba, WC, kuchynka a pod.) Jedná sa o novú nájomnú zmluvu.  Celková výmera podlahovej plochy je **14,90m2.** |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | od 01.09.2016 do 30.06.2017 |
|  | Nájomné: | miestnosť NP – 24,88 €/mesačne najneskôr do15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za daný mesiac. Nájomné za hnuteľné veci zaplatí nájomca vždy do 15. dňa príslušného mesiaca vo výške 37,20 €/mes. spolu s úhradou za služby vo výške 55,88 €/mes. **t. j. spolu 117,96€/mesiac.**  Nájomca uhradí prenajímateľovi s prvou splátkou aj finančnú zábezpeku ako stálu zálohu vo výške 117,96 €.  **Ročné nájomné je 1 415,52 €,**  nájomné je v súlade so smernicou1 - čl.5, bod 2 a v súlade s platným cenníkom UTI STU |
|  | Náklady za služby: | elektrina, teplo, TÚV a SÚV, OLO – 55,88 € mesačne a sú súčasťou mesačného  nájomného |
|  | Predkladá: | vedúca UTI STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **ALU Bau Tech, s. r. o.**, Bíliková 1866/10, 841 01 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 55801/B . |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor (NP) – miestnosti č. 347 a 348 nachádzajúce sa na 3. poschodí budovy UTI na Pionierskej 15, Bratislava spolu o výmere 29,8m2 a hnuteľné veci nachádzajúce sa v predmetnom NP spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (chodba, WC, kuchynka a pod.) Jedná sa o novú nájomnú zmluvu.  Celková výmera podlahovej plochy je **29,80m2.** |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | od 01.09.2016 do 31.08.2017 |
|  | Nájomné: | miestnosti spolu – 151,09 €/mesačne najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za daný mesiac. Nájomné za hnuteľné veci zaplatí nájomca vždy do 15. dňa príslušného mesiaca vo výške 59,99 €/mes. spolu s úhradou za služby vo výške 111,75 €/mes. **t. j. spolu 322,83€/mesiac.**  Nájomca uhradí prenajímateľovi s prvou splátkou aj finančnú zábezpeku ako stálu zálohu vo výške 322,83 €.  **Ročné nájomné je 3 873,96 €,**  nájomné je v súlade so smernicou1 - čl.5, bod 2 a v súlade s platným cenníkom UTI STU |
|  | Náklady za služby: | elektrina, teplo, TÚV a SÚV, OLO – 111,75 € mesačne a sú súčasťou mesačného  nájomného |
|  | Predkladá: | vedúca UTI STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **Nájomca:** | **MUDr. Soňa Murčová,** 900 43 Hamuliakovo 487  nájomca poskytuje zdravotnú starostlivosť v odbore stomatológia, na základe povolenia MZ SR  č. 7415/1994-B zo dňa 27.12.1994. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatok č. 2** k nájomnej zmluve č. 92/2015 R.STU a jej dodatku č. 1; dočasne nepotrebný majetok, časť pozemku SvF STU, parc. č. 21725/15, k. ú. Ba- Staré mesto, LV č.2139 – jedno parkovacie miesto č. 16 pred blokom “A” z Námestia slobody pre ŠPZ SC675 CO a SC218 CZ. |
|  | Účel nájmu: | parkovanie osobného motorového vozidla |
|  | Doba nájmu: | od 01.11.2016 do 30.04.2017 |
|  | Nájomné: | cena za užívanie časti pozemku – jedno parkovacie miesto - je stanovená, a to: 650,00 € ročne, t.j. **nájomné za predmet a dobu nájmu od 01.11.2016 do 30.04.2017 predstavuje 325,00 €,**  nájomné je splatné na základe faktúry vystavenej prenajímateľom do 5 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za služby: | v cene nájomného sú zahrnuté aj všetky prevádzkové náklady. |
|  | Predkladá: | dekan SvF  STU |

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 18.12/2016-V**

Vedenie prerokovalo predložený materiál bez pripomienok.

Nájomné zmluvy 1 až 5 odporúča predložiť na rokovanie Akademického senátu STU.

**K BODU 13 A: Návrh dodatku číslo 1 k Platovému predpisu Slovenskej technickej**

**univerzity v Bratislave**

Materiál uviedol kvestor.

K materiálu bola vedená diskusia v zmysle vypracovania materiálu ohľadne centrálneho zjednotenia v rámci STU týkajúceho sa stanovenia pravidiel výšky mzdy pre pracovníkov podieľajúcich sa na projektoch. Rektor upozornil na zakomponovanie zreteľu nielen na projekty EÚ, ale aj na projekty medzinárodného významu a projekty vedecko-technickej spolupráce. Rektor súčasne požiadal prorektorov o predloženie  ich písomných podnetov a pripomienok kvestorovi.

**UZNESENIE: 18.13 A/2016-V**

Vyplývajúc z diskusie k predmetnému materiálu je potrebné tiež doriešiť, či materiál bude vydaný vo forme dodatku k smernici rektora alebo vo forme novej smernice rektora, ktorá prejde schvaľovacím procesom. Kvestor zabezpečí prostredníctvo príslušného odborného útvaru vypracovanie nového materiálu a predloží na V STU. Následne bude materiál predložený na schválenie KR STU.

**INFORMÁCIE a OZNAMY:**

**Rektor:**

* informoval o stave prípravy projektu ACCORD
* v súvislosti s projektom ACCORD je potrebné skompletizovať všetky projektové dokumentácie. Za všetky stavby bude určená 1 kompetentná osoba za STU – Ing. Benka
* je potrebné doriešiť ďalšie personálne pozície
* rektor podal krátku informáciu o energetickom programe, o jeho doplnení novými časťami s tým, že k tejto téme sa vedenie vráti na stretnutí dňa 06.09.2016,
* informoval o stave príprav a rizikách projektov pripravovaných v aktuálnych výzvach programu OPVaI

**Kvestor:**

* informoval o ukončení zmluvy ku dňu 30.11.2016 s firmou Slovgast, ktorá poskytuje stravovacie služby dodávateľským spôsobom na FCHPT STU. Predložil na zváženie návrh, že by ŠDaJ STU poskytovali stravovacie služby okrem rektorátu a SvF aj na FCHPT. Prebehli predbežné rozhovory s R ŠDaJ STU, ktorý je uzrozumený s poskytovaním stravovacích služieb na FCHPT
* v prípade poskytovania stravovacích služieb ŠDaJ STU kvestor poukázal na nutné finančné prostriedky pre rekonštrukciu priestorov na FCHPT
* informoval o riešení zabezpečovania bufetovej stravy na FIIT STU, kde rovnako končí nájomca. Zabezpečovanie poskytovania tejto formy stravy je v štádiu riešenia, o jeho výsledku budú členovia vedenia informovaní

**prorektor Moravčík**

* informoval členov vedenia o stave projektu II. fázy bratislavského UVP. V tejto súvislosti aj o komunikácii s niektorými pracovníkmi MŠVVaŠ SR

**prorektor Biskupič**

* informoval prítomných o komisii RAF pri MŠVVaŠ SR so zameraním na revalváciu VŠ, ktorej je za STU členom

Zapísala: 24.08.2016 Zápisnicu overil: 24.08.2016

Mgr. Ružena Gogorová prof. Ing. Marián Peciar, PhD.

1. Príloha č. 1 Smernice rektora číslo 9/2013-SR „Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve

   Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa 12.12.2013. [↑](#footnote-ref-1)