#### SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 14/2016

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 08. 06. 2016

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Kontrola úloh a plánu hlavných úloh Vedenia STU
2. Projekt zavedenia elektronických schránok na STU (P. Čičák)

*Prizvaní: prof. Ing. Horváth, Ing. Jurica*

1. Správa o činnosti a hospodárení UP Vydavateľstvo STU (D. Faktor)

*Prizvaný: Ing. Zsigo*

1. Návrh na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti nehnuteľných vecí STU - ÚVZ Ľubochňa (D. Faktor)

*Prizvaná: JUDr. Haladejová*

1. Koncesná zmluva o prevádzke stravovacej jednotky ŠD Dobrovičova (D. Faktor)
2. Návrh Dodatku č. 1 k Organizačnému poriadku ÚZ ŠDaJ STU v Bratislave č. 1/2014-OP (D. Faktor)

*Prizvaná: JUDr. Haladejová*

1. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmluvám (D. Faktor)
2. Prehľad podujatí H2020 počas predsedníctva SR v EK (S. Biskupič)
3. Návrh na ZPC (Š. Stanko)
4. Rôzne
5. 80. výročie STU (M. Peciar)
6. Informácia o zabezpečení príprav podujatí v súvislosti s Predsedníctvom EÚ

* Danube Innovation Camp (P. Čičák)
* Rada EÚ ministrov pre výskum (P. Čičák)

C. Odmeňovanie v projektoch FP7 a H2020 – na diskusiu

**PREDLOŽENÉ MATERIÁLY:**

1. Kontrola úloh a plánu hlavných úloh Vedenia STU
2. Projekt zavedenia elektronických schránok na STU
3. Správa o činnosti a hospodárení UP Vydavateľstvo STU
4. Návrh na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti nehnuteľných vecí STU - ÚVZ Ľubochňa
5. Koncesná zmluva o prevádzke stravovacej jednotky ŠD Dobrovičova
6. Návrh Dodatku č. 1 k Organizačnému poriadku ÚZ ŠDaJ STU v Bratislave č. 1/2014-OP
7. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmluvám
8. Prehľad podujatí H2020 počas predsedníctva SR v EK
9. Návrh na ZPC
10. Rôzne

A. 80. výročie STU

**K BODU 1: Kontrola úloh a plánu hlavných úloh Vedenia STU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo úlohy** | **Znenie úlohy** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Počet predĺžení** | **Stav** |
| **12.1/2016-V** | Vedenie STU ukladá pripraviť prehľad schválených projektov ERASMUS+ v roku 2015. | 08.06.2016 | Š. Stanko | 1 | **predĺžená** |

**UZNESENIE: 14.1/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie stav plnenia úloh.

**ÚLOHA: 14.1/2016-V**

Vedenie STU ukladá v rámci plánu hlavných úloh predložiť návrhy na zmenu znenia úloh a aktualizovať termíny plnenia.

Z: členovia vedenia

T: 15.06.2016

**K BODU 2: Projekt zavedenia elektronických schránok na STU**

Materiál uviedol prorektor Čičák.

V rámci krátkej diskusie sa prítomní zhodli na názore, že dokument je potrebné prepracovať,

zjednodušiť a upraviť tak, aby bol jednoznačný.

**UZNESENIE: 14.2/2016-V**

Vedenie STU schvaľuje Projekt zavedenia elektronických schránok na STU v zmysle zákona o   
e-Governmente s pripomienkami.

**K BODU 3: Správa o činnosti a hospodárení UP Vydavateľstvo STU**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: Ing. Zsigo.

Riaditeľ pracoviska oboznámil členov vedenia o personálnom a technickom zabezpečení,

vydávaní a predaji publikácií a tlačovín, ako aj o finančnom hospodárení pracoviska.

V rámci diskusie rektor požiadal o doplnenie zoznamu vydaných publikácií (učebnice,

monografie, skriptá a iné), prípadne aj s názornou ukážkou. V nadväznosti na ukončenie

polygrafickej výroby sa taktiež zaujímal o počet vydaných publikácii.

V závere ocenil výsledky a prácu, ktorá bola pod novým vedením vykonaná.

**UZNESENIE: 14.3/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo správu o činnosti a hospodárení UP Vydavateľstvo STU s pripomienkami.

**K BODU 4: Návrh na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti nehnuteľných vecí STU - ÚVZ Ľubochňa**

Materiál uviedol kvestor.

Ide o postup v zmysle článku 3 bod 3 Smernice rektora číslo 3/2015-SR „Nakladanie

s nepotrebným majetkom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa

05.03.2015.

**UZNESENIE: 14.4/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo a odsúhlasilo návrh na vydanie Rozhodnutia rektora

o nepotrebnosti nehnuteľných vecí STU v užívaní Strojníckej fakulty STU nachádzajúcich sa

v obci Ľubochňa. a odporúča predložiť dokument na zasadnutie Akademického senátu STU.

**K BODU 5: Koncesná zmluva o prevádzke stravovacej jednotky ŠD Dobrovičova**

Materiál uviedol kvestor.

Ide o postup s primeraným analogickým použitím článku 2 bod 5 Smernice rektora č. 9/2013 - SR „Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa 12.12.2013 v znení dodatku č. 1 zo dňa 07.04.2015 pred predložením na predchádzajúci písomný súhlas Akademickému senátu STU.

**UZNESENIE: 14.5/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh koncesnej zmluvy o prevádzke stravovacej jednotky ŠD Dobrovičova s pripomienkami a žiada doplniť analýzu činnosti stravovacieho centra.

**K BODU 6: Návrh Dodatku č. 1 k Organizačnému poriadku ÚZ ŠDaJ STU v Bratislave č. 1/2014-OP**

Materiál uviedol kvestor z dôvodu ukončenia zmluvy o výpožičke ŠD Svoradov.

**UZNESENIE: 14.6/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh Dodatku č. 1 k Organizačnému poriadku ÚZ ŠDaJ STU v Bratislave č. 1/2014-OP a po doplnení dôvodovej správy odporúča predložiť materiál na zasadnutie Akademického senátu STU.

**K BODU 7: Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmluvám**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 14.7/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti FCHPT STU a FEI STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 17 tohto materiálu s pripomienkou. Po zapracovaní pripomienky odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 16 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/0213-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

Pripomienka:

Subjekty s neuhradenými záväzkami k termínu zasadnutia Akademického senátu STU nebudú predložené na rokovanie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **VINO NATURAL Dominik&Kušický, s. r. o.,** Poľná 5, 990 01 Veľký Krtíš  nájomca je zapísaný v OR OS Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 19412/S. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1 sa predlžuje** nájom dočasne nepotrebného majetku, nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova, miestnosť č. 1112 o výmere 8,00m2, ktoré bude nájomca využívať výlučne na účely spojené s predmetom činnosti združenia podľa výpisu. Predchádzajúci) nájom (NZ č. 65/2015 R-STU) končí dňom 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere: **8,00 m2** . |
|  | Účel nájmu: | administratíva a prevádzka firmy |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2016 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | kancelária 80,00 €/m2/rok - 640,00 € , t. j. **ročné nájomné je 640,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 160,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb  budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca  príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14  dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude  vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý  kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho  obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so  splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **Axxence Slovakia, s. r. o,** Mickiewiczova 9, 811 07 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro,  vložka č. 8392/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1 sa predlžuje** nájom dočasne nepotrebného majetku, nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova, sklad č. 686 o výmere 40,00m2, sklad č. 688 o výmere 40m2 a laboratóriá č. 689 o výmere 20m2, č. 440 o výmere 55,00m2 a č,. 471 o výmere 45,00m2. Predchádzajúci nájom(NZ č. 64/2015 R-STU) končí dňom 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere: **200,00 m2** . |
|  | Účel nájmu: | skladové a laboratórne priestory v rámci podnikania. |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2016 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | laboratóriá spolu – 50,00 €/m2/rok - 6 000,00 €, sklady spolu - 20,00 €/m2/rok – 1 600 ,00 € t. j. **ročné nájomné spolu: 7 600,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 1 900,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **Zväz slovenských filatelistov, o. z.,** Radlinského 9, 812 11  Bratislava  nájomca registrovaný na MV SR sekcia verejnej správy pod č.  reg. VVS/1-909/90-218-3 |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1 sa predlžuje** nájom dočasne nepotrebného majetku, nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova, miestnosť č. P-110 o výmere 12,00m2, miestnosť č. P-118a o výmere 18m2 a sklad č. S-40 o výmere 6,00m2, ktoré bude nájomca využívať výlučne na účely spojené s predmetom činnosti združenia podľa výpisu. Predchádzajúci nájom (NZ č. 63/2015 R-STU) končí dňom 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere: 36,00 m2 . |
|  | Účel nájmu: | administratíva a prevádzka firmy |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2016 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | kancelárie 80,00 €/m2/rok - 2 400,00 € a sklad 20,00 €/m2/rok – 120,00 €, t. j. **ročné nájomné spolu: 2 520,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 630,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **Slovenská chemická spoločnosť pri SAV, o. z.,** Radlinského 9,  812 37 Bratislava  nájomca je registrovaný na MV SR sekcia verejnej správy pod č.  reg. VVS/1-909/90-138 |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1 sa predlžuje** nájom dočasne nepotrebného majetku nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova, miestnosť č. 1112 o výmere 8,00m2, ktoré bude nájomca využívať výlučne na účely spojené s predmetom činnosti združenia podľa výpisu. Predchádzajúci nájom (NZ č. 66/2015 R-STU) končí dňom 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere: **8,00 m2** . |
|  | Účel nájmu: | administratíva a prevádzka firmy |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2016 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | kancelária 80,00 €/m2/rok - 640,00 € , t. j. **ročné nájomné spolu: 640,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 160,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **Nájomca:** | **ILABO, s. r. o,** Trstínska 13, 841 06 Bratislava,  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, vložka č. 38391/B.. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1 sa predlžuje** nájom dočasne nepotrebného majetku, nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova, miestnosť č. 244 o výmere 40,00m2 a miestnosť –sklad č. 239 o výmere 30,00m2, ktoré bude nájomca využívať výlučne na účely spojené s predmetom jeho podnikateľskej činnosti podľa výpisu z OR SR. Jedná sa o opakujúcu sa nájomnú zmluvu. Predchádzajúci nájom (NZ č. 70/2015 R-STU) končí dňom 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere: 70,00 m2 . |
|  | Účel nájmu: | administratíva a prevádzka (sklady) firmy okrem verejných skladov |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2016 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | kancelária 80,00 €/m2/rok - 3 200,00 € , sklad 20,00 €/m2/rok – 600,00 €, t. j. **ročné nájomné spolu: 3 800,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 950,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | **Nájomca:** | **Ing. Jaroslava Lipová - DOMINO,** Prešovská 32, 821 08  Bratislava  nájomca je zapísaný v registri OÚ Ba II, živnosť č.. 102-29783 |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1 sa predlžuje** nájom dočasne nepotrebného majetku, nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova,  sklad č. S-86 o výmere 6,00m2, ktoré bude nájomca využívať výlučne na účely spojené s predmetom činnosti združenia podľa výpisu. Predchádzajúci nájom (NZ č. 68/2015 R-STU) končí dňom 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere: 8,00 m2 . |
|  | Účel nájmu: | administratíva a prevádzka firmy |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2016 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | sklad 20,00 €/m2/rok , t. j. **ročné nájomné spolu: 160,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 40,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Nájomca:** | **ANV, s. r. o.,** Pionierska 15, 831 02 Bratislava – Nové Mesto ,  nájomca je podnikateľom zapísaný na OS Bratislava, oddiel Sro, vložka č. 72615/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 3** **sa** **dopĺňa** ustanovenie zmluvy - bod 3.3 Zmluvy č. 63/2014 R-STU a jej dodatkov č. 1 a 2 s dobou platnosti do 30.09.2019; dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúce sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3, Bratislava, v objekte „D“, druhé poschodie, laboratóriá č. 208 o výmere 40,90m2,  č. 211 o výmere 29,16m2 (spolu 70,06m2) kancelársky priestor č. 209 o výmere 22,24m2 a č. 210 o výmere 21,44m2 (spolu 43,68m2 ), laboratórium č. 212 s výmerou 30,14m2, laboratórium na druhom poschodí č. 201 o výmere 64,0 a kancelária č. 202 o výmere 19,85m2 **o služby podateľne prenajímateľa, za** ktoré bude nájomca uhrádzať na základe faktúry vystavenej prenajímateľom. Ostatné ustanovenia zmluvy sa nemenia.  predmet nájmu spolu je **197,59m2.** |
|  | Účel nájmu: | využívanie predmetu nájmu na bežnú podnikateľskú a laboratórnu činnosť nájomcu |
|  | Doba nájmu: | do 30.09.2019 |
|  | Nájomné: | kancelárie č.202, 209 a 210 /50,00€/m2/rok a laboratóriá č. 208, 211 a 201 /33,00€/m2/rok **t. j. spolu ročne** **7 600,48 €.**  Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 1 900,12 €,  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **Nájomca:** | **EUROFINS BEL/NOVAMANN, s. r. o.,** Komjatická 73, 940 02  Nové Zámky  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro,  vložka č. 8836/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory: bývalá trafostanica o celkovej výmere 20,00m2, nachádzajúca sa v areáli FCHPT STU, parc. číslo 8115/11, súp. číslo 2921, Radlinského 9, Bratislava. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu.  predmet nájmu spolu vo výmere: **20,00 m2** . |
|  | Účel nájmu: | dočasné skladové priestory v rámci podnikania. |
|  | Doba nájmu: | od 01. 07.2016 do 30.05.2021 |
|  | Nájomné: | skladový priestor - 20,00 €/m2/rok – t.. j. **ročné nájomné spolu: 400,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 100,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | **Nájomca:** | **Mileware, s. r. o.,** Staré grunty 53, 841 04 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro,  vložka č. 50615/B.. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory: pozemok označený ako ostatná plocha - parkovacie miesta č. 12 a 8 o celkovej výmere 12,5m2, spolu 25,0m2 nachádzajúce sa v areáli ŠD Mladosť, 2 parkovacie miesta – 180,00€/jedno parkovanie/ročne, **t. j. 360,00 €.** Jedná sa o opakovaný nájom. |
|  | Účel nájmu: | parkovanie vozidiel nájomcu |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2016 do 30.06.2018 |
|  | Nájomné: | cena za užívanie časti pozemku – jedno parkovacie miesto - je  stanovená na 180,00 €  ročne, t. j. **nájomné za predmet nájmu spolu je 360,00 €**  **ročne.** Jedná sa o opakovaný nájom.  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | ------------ |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠDaJ  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | **Nájomca:** | **Miroslav Jančovič**, Račianska 103, Bratislava |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory: miestnosť č. 01 HA-10006 v suteréne bloku A v ŠD Mladá Garda o výmere 9,40 m2 ako skladový priestor, jedná sa o opakovaný nájom.  predmet nájmu spolu vo výmere: **9,40 m2** |
|  | Účel nájmu: | užívanie ako skladový priestor |
|  | Doba nájmu: | od 01.10.2016 do 30.09.2019 |
|  | Nájomné: | za skladový priestor 20,00 €/m2/rok**, t. j. ročne spolu: 188,00 €**  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií  a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie  energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní po  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú  fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí  príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu  faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku  alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15  kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU |
|  | Poznámka: | nájom nadväzuje na zmluvu č. 711-12-2013 (79/2013 R-STU) s dobou skončenia k 30.09.2016. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.** | **Nájomca:** | **Sebastian Křeček,** Kukučínova 10, 831 03 Bratislava,  nájomca je súkromná osoba. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúce sa v ŠD Mladá garda, Račianska 103, Ba: miestnosti č. 01 HK-10134 – 21,65m2, č. 01 HI-10114 – 23,19m2, č. 01 HI-10115 – 9,70m2 a č. 01 HI-10116A – 5,52m2 spolu o výmere 60,06m2 . Jedná sa opakovaný nájom.  predmet nájmu spolu: 60,06m2 |
|  | Účel nájmu: | nájomca nebytové priestory využíva ako sklad. |
|  | Doba nájmu: | od 01.10.2016 do 30.09.2019 |
|  | Nájomné: | 20,00€/m2/rok – sklad – 14 090,80 € a 10,00€/m2/rok – sociálne zariadenie 55,20€ – sa nemení  Predmet nájmu **spolu ročne 1 146,00 €,**  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií  a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie  energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dnípo  uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú  fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí  príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní  zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J  STU |
|  | Poznámka: | Nájom nadväzuje na zmluvu č. 711-13-2013(66/2013 R-STU) s dobou platnosti do 30.09.2016 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12.** | **Nájomca:** | **MUDr. Viera Kleinertová**, Račianska 137, Bratislava,  neštátny lekár – odbor stomatológia; č. rozhodnutia  100150/2006-ZDR/2 |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory na ŠD Mladá Garda, Račianska 103, Ba:  zubná ambulancia a čakáreň (15,10 m2), sociálne zariadenie (9,70 m2) v ŠD Mladá Garda, predmet nájmu spolu vo výmere: **24,80 m2** |
|  | Účel nájmu: | poskytovanie zdravotnej starostlivosti v odbore stomatológia |
|  | Doba nájmu: | od 1.10.2016 do 30.09.2019 |
|  | Nájomné: | ambulancia a čakáreň: 34,00 €/m2/rok, t. j. spolu 513,40 € ročne, sociálne zariadenie: 10,00 €/m2/rok, t.j. spolu 97,00 € ročne, štvrťročná výška nájomného je 152,60 €,  **nájomné spolu ročne : 610,40 €,**  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií  a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za  dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do  15dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie  služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní  zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU |
|  | Poznámka: | nájom nadväzuje na zmluvu č. 711-10-2013(76/2013 R-STU) s dobou platnosti do 30.09.2016 |
| **13.** | **Nájomca:** | **GASTRO VIP, s. r. o.,** M. C. Sklodowskej 23, 851 04 Bratislava,  nájomca je zapísaný v Obchodnom registri OS Bratislava I, oddiel: Sro, vl. č. 8560/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatok č. 1** k NZ č. 9707/0013/15; 74/2015 R-STU; dočasne nepotrebný majetok, pozemok označený ako ostatná plocha (zadný vchod bloku J na ŠD Mladosť) – príjazdová plocha, parc. č. 2981/44 o výmere 20,06m2 nachádzajúci sa v areáli ŠD Mladosť. Jedná sa o predĺženie nájmu,  predmet nájmu spolu vo výmere**: 20,06 m2** . |
|  | Účel nájmu: | umiestnenie demontovateľnej terasy na umiestnenie 2 ks slnečníkov a 6 setov na sedenie pre rýchle občerstvenie pre študentov STU. |
|  | Doba nájmu: | od 01.10.2016 do 31.12.2017 |
|  | Nájomné: | 19,00€/m2/rok, **t. j. výška nájomného ročne je 381,14 €.** Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 95,29 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | vo vlastnej réžii nájomcu |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **14.** | **Nájomca:** | **IT Academy, s. r. o**., Pionierska 15, 831 02 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 82857/B . |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 3** **sa mení predmet nájmu** Zmluvy o nájme nebytových priestorov a hnuteľných vecí č. UTI1312369 spolu s dodatkom č. 1 a 2 s dobou platnosti od 01.12.2013 do 30.11.2017 dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor (NP) – miestnosti č. 310, 311 a 344 nachádzajúce sa na 3. poschodí budovy UTI na Pionierskej 15, Bratislava a hnuteľné veci nachádzajúce sa v predmetnom NP spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (chodba, WC, kuchynka a pod**.) na užívanie nebytových priestorov nachádzajúcich sa na 2. poschodí a to miestnosti č. 201, 202, 210, 213 a 218** a tým sa mení aj výmera prenajatej plochy zo 60,70m2 na **122,70m2**,  celková výmera podlahovej plochy je **122,70m2.** |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | do 30.11.2017 |
|  | Nájomné: | miestnosti spolu o výmere 122,70m2- 642,68 €/mesačne najneskôr do15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za daný mesiac. Nájomné za hnuteľné veci zaplatí nájomca vždy do 15. dňa príslušného mesiaca vo výške 260,06 €/mes. spolu s úhradou za služby vo výške 460,35 €/mes. **t. j. spolu 1 363,09€/mesiac.**  **Ročne: 16 357,08 €**  nájomné je v súlade so smernicou1 - čl.5, bod 2 a v súlade s platným cenníkom UTI STU |
|  | Náklady za služby: | elektrina, teplo, TÚV a SÚV, OLO – 460,35 € mesačne a sú súčasťou mesačného nájomného |
|  | Predkladá: | vedúca UTI STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15.** | **Nájomca:** | **Jozef Gorel,** Záborského 1061/2, 050 01 Revúca,  nájomca je súkromná osoba. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k NZ č. 9702/0005/15; 72/2015 R –STU; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v suteréne bloku I budovy ŠD Mladá Garda, Račianska 103, Bratislava a to; miestnosť č. 01 HI –1 0091 o výmere 6,70m2 a miestnosť č. 01 HI -1 0092 o výmere 21,32m2 spolu o výmere 28,02m2 sa predlžuje do 30.09.2017,  predmet nájmu spolu vo výmere **28,02m2.** |
|  | Účel nájmu: | kontrola funkčnosti hudobných nástrojov. |
|  | Doba nájmu: | od 01.10.2016 do 30.09.2017 |
|  | Nájomné: | miestnosti č. 1 0091 a 1 0092 spolu – 20,00 €/m2/rok -t. j. **výška nájomného ročne je 560,40 €.**  Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 140,10 €,  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií  a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie  energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní  po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb  budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí  príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní  zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi  vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť  nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je  15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **16.** | **Nájomca:** | **Les crepes, s. r. o.**, Trstínska 9, 917 01 Trnava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR Žilina, oddiel: Sro, vložka č. 63552/L |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúce sa v ŠD STU Nikosa Belojanisa, Bratislava, suteréne ŠD pozostávajúci z miestnosti č. 02NB-10006- kancelária o výmere 17,39m2 vrátane spoločných priestorov (pomerná časť), Jedná sa o novú nájomnú zmluvu,  predmet nájmu spolu je **17,39m2** |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie administratívnych prác spojených s predmetom podnikania |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2016 do 30.06.2018. |
|  | Nájomné: | kancelária 90,00 €/m2/rok - 1 565,10 € - **t. j. nájomné spolu**  **ročne 1 565,10 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu  prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 391,28 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií  a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za  dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní  po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb  budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí  príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi  vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť  nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je  15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **17.** | **Nájomca:** | **Róbert Polák**, Púpavová 3696/10, 900 25 Chorvátsky Grob,  nájomca je súkromná osoba. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúce sa v ŠD STU Mladá garda, Bratislava, suterén bloku A, časť miestnosti č. 01 HA -10003 o výmere 26,81m2, predmet nájmu spolu je **26,81m2** |
|  | Účel nájmu: | sklad |
|  | Doba nájmu: | od 01.08.2016 do 31.07.2017. |
|  | Nájomné: | nebytové priestory 20,00 €/m2/rok - 536,20 € - t. j.  **nájomné spolu ročne 536,20 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu  prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 134,05 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií  a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za  dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní  po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb  budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí  príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní  zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví  nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok.  Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry  Je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

**K BODU 8: Prehľad podujatí H2020 počas predsedníctva SR v EK**

Materiál uviedol prorektor Biskupič ako informatívny materiál.

**UZNESENIE: 14.8/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie prehľad podujatí H2020 počas predsedníctva SR v EK.

**K BODU 9: Návrh na ZPC**

Materiál uviedol rekto.

**UZNESENIE: 14.9/2016-V**

Vedenie STU schvaľuje zahraničnú pracovnú cestu uvedenú v bode 1).

1) Maďarsko, Budapešť

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na podujatí „Education and The Investment Plan for Europe – Regional Workshop“ |
| Termín podujatia | 09. - 10.06.2016 |
| Miesto konania | Maďarsko, Budapest |
| Očakávané náklady spolu | 350 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Robert Redhammer, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1006 - Dotácia |

**K BODU 10: Rôzne**

**K BODU 10/A: Rôzne/80. výročie STU**

Materiál uviedol prorektor Peciar.

**UZNESENIE: 14.10A/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh aktivít v rámci 80. výročia založenia STU s pripomienkami.

**K BODU 10/B: Rôzne/Informácia o zabezpečení príprav podujatí v súvislosti s Predsedníctvom EÚ**

* + **Danube Innovation Camp**
  + **Rada EÚ ministrov pre výskum**

Prorektor Čičák ústne informoval o prípravách Inovačného kempu, ktorý sa uskutoční

v Bratislave v dňoch 05.-07.07.2016 a návšteve ministrov EÚ, ktorí v rámci Predsedníctva EÚ

navštívia STU dňa 18.07.2016.

**UZNESENIE: 14.10B/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie informácie o zabezpečení príprav podujatí v súvislosti s Predsedníctvom EÚ.

**K BODU 10/C: Rôzne/Odmeňovanie v projektoch FP7 a H2020 – na diskusiu**

Tému odmeňovania v projektoch FP7 a H2020 otvoril rektor. Boli vznesené rôzne názory na

spôsob odmeňovania v projektoch, avšak prítomní nedospeli k jednoznačnému názoru. Podľa

ich vyjadrenia je potrebná širšia diskusia a stanovenie pravidiel.

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Prorektor Moravčík

* v súvislosti s projektom TEAMING H2020 požiadal rektora o podpísanie Letter of Commitment pre hlavného koordinátora projektu
  + v rámci informácie o projekte rektor požiadal prorektora Moravčíka o krátku anotáciu k TEAMING 2
* informoval o potrebe vytvorenia Memoranda o porozumení pre založenie spoločného podniku s Nemeckom
* informoval o možnosti podať ďalšie projekty, v nadväznosti na uvedené sa dohodli na osobitnom stretnutí v zostave prorektor Moravčík, rektor a kvestor

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jún** | 13.06.2016 | PAS STU | 14:00 |  |
|  | 15.06.2016 | VR STU | 09:00 |  |
|  | 22.06.2016 | V STU | 09:00 | 14:00 Menovanie doc. |
|  | 27.06.2016 | AS STU | 14:00 |  |
|  | 29.06.2016 | V STU | 09:00 |  |

Zapísala: 09.06.2016 Zápisnicu overil: 09.06.2016

Erika Jevčáková prof. Ing. Marián Peciar, PhD.