# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 6/2016

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 09. 03. 2016

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Správa o činnosti a hospodárení ÚZ STU v Gabčíkove za rok 2015 (D. Faktor)

*Prizvaný: JUDr . Jaroš*

1. Správa o činnosti a hospodárení UP CVT STU za rok 2015 (R. Redhammer)

*Prizvaný: Prof. Horváth*

1. Kontrola úloh
2. Zásady udeľovania čestného titulu „profesor emeritus“ (S. Biskupič)
3. Vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015 (S. Biskupič)
4. Rozpočet STU – úprava dotácie na rok 2016 – Dodatok č. 1 a Dodatok č. 2 (D. Faktor)

*Prizvaná: Ing. Matúšková*

1. Návrh smernice rektora: Platový predpis STU v Bratislave - 1.čítanie (D. Faktor)

*Prizvané: Ing. Čirková, JUDr. Haladejová*

1. Informácia o výsledku OVS na predaj nehnuteľností Rázusova ul. v Trnave (D. Faktor) *Prizvaná: JUDr. Haladejová*
2. Návrh na urovnanie súdneho sporu medzi spoločnosťou Novosedlík, spol. s r. o. a STU   
   (D. Faktor)

*Prizvaná: JUDr. Haladejová*

1. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ (D. Faktor)
2. 80. výročie založenia STU - 2. čítanie (M. Peciar)
3. Aktualizácia propagačných materiálov STU na rok 2016 (M. Peciar)
4. Detský prázdninový klub (M. Peciar)
5. Vyhodnotenie účasti STU v Erasmus+ mobility v akademickom roku 2014/15 (Š. Stanko)
6. Návrhy na zahraničné pracovné cesty (Š. Stanko)
7. Rôzne

A. Závery zo spoločného stretnutia úspešných riešiteľov zahraničných projektov

(S. Biskupič)

**PREDLOŽENÉ MATERIÁLY:**

1. Správa o činnosti a hospodárení ÚZ STU v Gabčíkove za rok 2015
2. Správa o činnosti a hospodárení UP CVT STU za rok 2015
3. Kontrola úloh
4. Zásady udeľovania čestného titulu „profesor emeritus“
5. Vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015
6. Rozpočet STU – úprava dotácie na rok 2016 – Dodatok č. 1 a Dodatok č. 2
7. Návrh smernice rektora: Platový predpis STU v Bratislave - 1.čítanie
8. Informácia o výsledku OVS na predaj nehnuteľností Rázusova ul. v Trnave
9. Návrh na urovnanie súdneho sporu medzi spoločnosťou Novosedlík, spol. s r. o. a STU
10. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
11. 80. výročie založenia STU - 2. čítanie
12. Aktualizácia propagačných materiálov STU na rok 2016
13. Detský prázdninový klub
14. Vyhodnotenie účasti STU v Erasmus+ mobility v akademickom roku 2014/15
15. Návrhy na zahraničné pracovné cesty
16. Rôzne

A. Závery zo spoločného stretnutia úspešných riešiteľov zahraničných projektov

**K BODU 1: Správa o činnosti a hospodárení ÚZ STU v Gabčíkove za rok 2015**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: JUDr. Jaroš.

Riaditeľ ÚZ Gabčíkovo oboznámil členov vedenia o činnosti účelového zariadenia za obdobie

roka 2015. Informoval o jeho aktivitách a činnostiach, ktoré boli predmetom podnikania

a zároveň o dosiahnutých hospodárskych výsledkoch počas uvedeného obdobia.

Rektor v závere poďakoval riaditeľovi, JUDr. Jarošovi, za vyčerpávajúcu správu, za výborné

vedenie zariadenia, ochotu a úsilie dostať ho do pozitívnych čísiel.

**UZNESENIE: 6.1/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie správu o činnosti a hospodárení ÚZ STU v Gabčíkove za rok 2015.

**K BODU 2: Správa o činnosti a hospodárení UP CVT STU za rok 2015**

Materiál uviedol rektor. Prizvaný: prof. Horváth.

Riaditeľ UP CVT oboznámil členov vedenia prioritne o poslaní CVT, jeho aktivitách,

dosiahnutých hospodárskych výsledkoch počas roka 2015 a návrhu rozpočtu na rok 2016.

V závere správy predložil návrhy na opatrenia súvisiace s bezpečnosťou a ochranou prístupu do

informačných systémov.

Z diskusie:

Rozsiahlejšia diskusia sa o.i. viedla:

* k modernizácii, resp. zavedenia nového štandardu užívateľských (didaktických) pomôcok a nových technológií
* k povinnosti zavádzania elektronických schránok ([www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk)) k 1.11.2016

**ÚLOHA: 6.1/2016-V**

Vedenie STU ukladá navrhnúť potrebné kroky s identifikáciou finančných objemov a termínových rámcov v rámci projektu Slovensko.sk.

Z: riaditeľ CVT

T: 23.03.2016

**ÚLOHA: 6.2/2016-V**

Vedenie STU ukladá pripraviť správu, resp. informáciu o spôsobe implementácie a povinnosti zaviesť elektronické schránky v prostredí STU.

Z: riaditeľ CVT

T: 23.03.2016

**ÚLOHA: 6.3/2016-V**

Vedenie STU ukladá zamyslieť sa nad novou filozofiou, resp. novým impulzom na identifikáciu potrieb zamestnancov a študentov STU z hľadiska modernizácie existujúcich pomôcok a nových technológií vrátane bezproblémového servisu a služieb (v rámci celej školy).

Z: riaditeľ CVT

T: 13.04.2016

**ÚLOHA: 6.4/2016-V**

Vedenie STU ukladá vykonať revíziu a pripraviť správu, resp. informáciu o technickom stave sieťovej infraštruktúry na fakultách.

Z: riaditeľ CVT

T: 13.04.2016

**ÚLOHA: 6.5/2016-V**

Vedenie STU ukladá zaslať riaditeľovi CVT a rektorovi písomné pripomienky k správe o činnosti a hospodárení CVT STU a diskutovaným otázkam.

Z: členovia V STU

T: 23.03.2016

**UZNESENIE: 6.2/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie správu o činnosti a hospodárení UP CVT STU za rok 2015 s pripomienkami. Po zaslaní a zapracovaní pripomienok odporúča vrátiť sa k problematike znova na zasadnutí V STU dňa 13.04.2016.

**K BODU 3: Kontrola úloh**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo úlohy** | **Znenie úlohy** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Počet predĺžení** | **Stav** |
| **3.1/2016-V** | Vedenie STU ukladá v súvislosti s víziou rozvoja UVP STU pripraviť metodiku vyhodnocovania, resp. vykazovania jednotlivých výstupov. | 16.03.2016 | O. Moravčík,  S. Biskupič | 1 | **predĺžená** |
| **4.1/2016-V** | Vedenie STU ukladá pripraviť plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2016. | 16.03.2016 | R. Redhammer | 2 | **predĺžená** |
| **4.3/2016-V** | Vedenie STU ukladá vyňať z dokumentu Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na STU za akademický rok 2014/2015 tie najdôležitejšie informácie a pripraviť návrh brožúry pre účely propagácie STU navonok. | 09.03.2016 | Š. Stanko,  A. Settey Hajdúchová | 1 | **splnená** |
| **4.4/2016-V** | Vedenie STU ukladá vyňať z dokumentu Hodnotenie úrovne STU v oblasti vedy, techniky a umenia za rok 2015 najdôležitejšie informácie a pripraviť návrh brožúry pre účely propagácie STU navonok. | 17.02.2016 | S. Biskupič,  A. Settey Hajdúchová |  | **splnená** |
| **5.1/2016-V** | Vedenie STU ukladá zverejniť na web stránke STU pravidlá pre podávanie a schvaľovanie projektov v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP na podporu Priemyselných výskumno-vývojových centier v oblastiach špecializácie RIS3 SK, OPVaI-VA/DP/2016/1.2-01. | asap | O. Moravčík |  | **splnená** |

**UZNESENIE: 6.3/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie stav plnenia úloh č. 3.1, 4.1, 4.3, 4.4 a 5.1/2016-V.

**K BODU 4: Zásady udeľovania čestného titulu „profesor emeritus“**

Materiál uviedol prorektor Biskupič.

Diskusia sa viedla k Čl. 1, kde boli aj vznesené konkrétne pripomienky.

**UZNESENIE: 6.4/2016-V**

Vedenie STU schvaľuje Zásady udeľovania čestného titulu „profesor emeritus“ s pripomienkami.

Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť materiál na podpis rektorovi.

**K BODU 5: Vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015**

Materiál uviedol prorektor Biskupič s konkrétnymi návrhmi na ocenenia.

V rámci diskusie členovia vedenia nesúhlasili s výsledkami hodnotenia poradia a odporučili

predložiť nový návrh.

Zároveň sa prítomní zhodli, že ocenenia budú odovzdané v divadle pri príležitosti Dňa

učiteľov dňa 21.03.2016. V tejto súvislosti rektor požiadal prorektora Peciara o zaradenie

tejto iniciatívy do programu.

**ÚLOHA: 6.6/2016-V**

Vedenie STU ukladá predložiť nový návrh vyhodnotenia výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015.

Z: S. Biskupič

T: 16.03.2016

**UZNESENIE: 6.5/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015

s pripomienkami a žiada o predloženie nového návrhu vyhodnotenia na nasledujúce zasadnutie

Vedenia STU dňa 16.03.2016.

**K BODU 6: Rozpočet STU – úprava dotácie na rok 2016 – Dodatok č. 1 a Dodatok č. 2**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: Ing. Matúšková.

Dokument bol predložený za účelom navýšenia dotácie z dôvodu valorizácie mzdových prostriedkov od 1.1.2016 a navýšenie dotácie na vzdelávanie a vedu.

V rámci diskusie sa členovia vedenia zhodli na vyčlenení rezervy vo výške cca 500 tis. € z podprogramov v rámci Dodatku č. 2.

**UZNESENIE: 6.6/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo rozpočet STU – úprava dotácie na rok 2016 – Dodatok č. 1 a Dodatok č. 2 s pripomienkou. Po zapracovaní pripomienky odporúča predložiť materiál na zasadnutia Kolégia rektora STU dňa 06.04.2016.

**K BODU 7: Návrh smernice rektora: Platový predpis STU v Bratislave - 1.čítanie**

Materiál uviedol kvestor. Prizvané: JUDr. Haladejová, Ing. Čirková.

Dokument bol predložený v 1. čítaní s cieľom stanoviť podrobnosti týkajúce sa odmeňovania

v podmienkach STU.

Rozsiahlejšia diskusia sa viedla prioritne k Článku 3 (Určenie platu zamestnancov), Článku 9

(Osobný príplatok) a Článku 18 (Odmena).

Vedenie STU odporúča 1-krát za rok zrevidovať všetky osobné platy a preveriť, či

podmienky na jeho udelenie stále pretrvávajú.

**ÚLOHA: 6.7/2016-V**

Vedenie STU ukladá v rámci platového predpisu dopracovať a preformulovať časti týkajúce sa určenia platu zamestnancov, osobného príplatku a odmeny.

Z: D. Faktor, JUDr. Haladejová, Ing. Čirková

T: 16.03.2016

**UZNESENIE: 6.7/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh smernice rektora „Platový predpis STU v Bratislave - 1. čítanie“ s

pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť návrh v 2. čítaní opätovne na

nasledujúce zasadnutie Vedenia STU.

**K BODU 8: Informácia o výsledku OVS na predaj nehnuteľností Rázusova ul. v Trnave**

Materiál uviedol kvestor z dôvodu poskytnutia informácie o predaji nehnuteľností vo

vlastníctve STU nachádzajúcich sa v Trnave. Prizvaná: JUDr. Haladejová.

**UZNESENIE: 6.8/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o výsledku OVS na predaj nehnuteľností Rázusova ul.

v Trnave.

Vedenie STU odporúča kúpnu zmluvu s úspešným uchádzačom uzavrieť a informovať členov

akademického senátu a správnej rady.

**K BODU 9: Návrh na urovnanie súdneho sporu medzi spoločnosťou Novosedlík, spol. s r. o. a STU**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: JUDr. Haladejová.

**UZNESENIE: 6.9/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh na urovnanie súdneho sporu medzi spoločnosťou Novosedlík, spol. s r. o. a STU, odporúča postupovať v zmysle návrhu riešenia a následne informovať členov vedenia o výsledku jednania.

**K BODU 10: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 6.10/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti FEI STU, ÚZ ŠDaJ STU a UTI STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 9 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosť uvedenú v bodoch 5 až 9 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/0213-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **NanoDesign, s. r. o.,** Drotárska 19/a, 811 04 Bratislava,  nájomca je podnikateľom zapísaný na OS Bratislava, oddiel Sro, vložka č. 44813/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúce sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3, Bratislava, v objekte „E“, šieste poschodie, laboratórny priestor č. 607b o výmere 14,25m2 . Jedná sa o novú nájomnú zmluvu,  predmet nájmu celkom o výmere **14,25m2** . |
|  | Účel nájmu: | využívanie predmetu nájmu na bežnú podnikateľskú a laboratórnu činnosť nájomcu |
|  | Doba nájmu: | od 01.04.2016 do 31.03.2017 |
|  | Nájomné: | laboratórium č. 607b - 33,00€/m2/rok **t. j. spolu ročne** **470,25 €.**  Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 117,56 €,  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **POWERTEC, s. r. o.,** Drotárska 19/a, 811 04 Bratislava,  nájomca je podnikateľom zapísaný na OS Bratislava, oddiel Sro, vložka č. 56298/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúce sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3, Bratislava, v objekte „E“, piate poschodie, laboratórny priestor č. 501b o výmere 17,67m2 . Jedná sa o novú nájomnú zmluvu,  predmet nájmu celkom o výmere **17,67m2** . |
|  | Účel nájmu: | využívanie predmetu nájmu na bežnú podnikateľskú a laboratórnu činnosť nájomcu |
|  | Doba nájmu: | od 01.04.2016 do 31.03.2017 |
|  | Nájomné: | laboratórium č. 501b - 33,00€/m2/rok **t. j. spolu ročne** **583,11 €.**  Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 145,78 €,  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **Invencia to je umenie, n. o.,** Trhová 54, 841 01 Bratislava,  nájomca je nezisková organizácia vedená v registri OÚ Ba, r.č. OVVS-104307/475/15-NO |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúce sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3, Bratislava, v objekte „A“, prvé poschodie, priestor učebne č.127 o výmere 68,06m2 . Jedná sa o novú nájomnú zmluvu,  predmet nájmu celkom o výmere **17,67m2** . |
|  | Účel nájmu: | využívanie predmetu nájmu na výkon a organizivanie odborných a seminárov školení |
|  | Doba nájmu: | od 01.04.2016 do 31.03.2017 |
|  | Nájomné: | učebňa č. 127b - 33,00€/m2/rok **t. j. spolu ročne** **2 245,98 €.**  Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 561,50 €,  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **Maroš Grošík,** Lomnická 612/73, 093 03 Vranov nad Topľou - Lomnica  nájomca je súkromná osoba. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) : v ŠD Mladá Garda, Račianska 103, Bratislava, miestnosť /skladový priestor/ č. 01 HB -1 0027 o výmere 21,65m2 nachádzajúci sa v suteréne bloku „B“ ŠD. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu,  predmet nájmu spolu vo výmere: **21,65 m2** . |
|  | Účel nájmu: | skladový priestor. |
|  | Doba nájmu: | od 01.04.2016 do 31.03.2017 |
|  | Nájomné: | sklad 20,00 €/m2/rok – 433,00€**,** t. j. **nájomné ročne 433,00 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 108,25 €.  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby  a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J   STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **Nájomca:** | **MEDISPA, s. r. o.,**  Vrakunská cesta 4, 821 06 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaný na OS Bratislava, oddiel Sro, vložka č.  59620/B . |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v ŠD, Dobrovičova 14, Bratislava  pozostávajúci z miestnosti č. 11 o výmere 38,00m2 na prízemí ŠD Dobrovičova spolu s pomernou časťou WC a chodby o výmere 3,00 m2. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu, ktorá nadväzuje svojimi právami a povinnosťami - v súvislosti v povinnosťou CRZ – na zmluvu č. 761-3-2009; č. 67/2009 R-STU spolu s jej dodatkami 1 a 2 s dobou ukončenia k 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere **41,00m2.** |
|  | Účel nájmu: | poskytovanie kozmetických služieb. |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2016 do 30.06.2020 |
|  | Nájomné: | miestnosť 96,00 €/m2/ročne - 3 648,00€ a spoločné priestory 34,00 €/m2/rok – 102,00€, t. j. **nájomné spolu ročne 3 750,00 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 937,50 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | **Nájomca:** | **Anna Srnková,**  Romanova 1676/46, 851 02 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaný na OÚ Bratislava, živnostenský reg. č.  630-9848. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v ŠD Dobrovičova 14, Bratislava  pozostávajúci z miestnosti č. 3 o výmere 14,00m2 na prízemí ŠD Dobrovičova spolu s pomernou časťou WC a chodby o výmere 3,00 m2. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu, ktorá nadväzuje svojimi právami a povinnosťami - v súvislosti v povinnosťou CRZ – na zmluvu č. 761-2-2010; č. 8/2010 R-STU spolu s jej dodatkami 1 a 2 s dobou ukončenia k 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere **17,00m2.** |
|  | Účel nájmu: | poskytovanie kaderníckych služieb. |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2016 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | miestnosť 96,00 €/m2/ročne – 1 344,00€ a spoločné priestory 34,00 €/m2/rok – 102,00€, t. j. **nájomné spolu ročne 1 446,00 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 361,50 €,  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Nájomca:** | **CENT, s. r. o.,**  Námestie Hraničiarov 39, , 851 03 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaný na OS Bratislava, oddiel Sro, vložka č.  23954/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v ŠD Dobrovičova 14, Bratislava  pozostávajúci z miestnosti – manipulačná miestnosť o výmere 7,50m2 na piatom poschodí ŠD Dobrovičova. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu, ktorá nadväzuje svojimi právami a povinnosťami - v súvislosti v povinnosťou CRZ – na zmluvu č. 21-2003-761; č. 235/2003 R-STU spolu s jej dodatkami 1 až 10 s dobou ukončenia k 30.06.2016.  predmet nájmu spolu vo výmere **7,50m2.** |
|  | Účel nájmu: | prevádzkovanie práčovne. |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2016 do 30.06.2020 |
|  | Nájomné: | miestnosť 41,00 €/m2/ročne – 307,50€, t. j. **nájomné ročne 307,50 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 76,88 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdŕžaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **Nájomca:** | **REFIN, s. r. o.**, Drieňova 24, 821 03 Bratislava  nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel Sa, vložka č. 19762/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, časť pozemku SvF STU, na Radlinského ul., parc. č. 8134/9, LV č.1078 – časti pozemku – parkovacie (5) miesta č. 19 až 23 pred blokom „C“ vrátane mechanických zabezpečovacích zariadení ku každému parkovaciemu miestu. Jedná sa o opakovanú nájomnú zmluvu. |
|  | Účel nájmu: | parkovanie osobných motorových vozidiel svojich zamestnancov. |
|  | Doba nájmu: | od 01.05.2016 do 31. 03.2018. |
|  | Nájomné: | cena za užívanie časti pozemku je stanovená na 650,00 €/jedno  parkovacie miesto/rok **t. j. nájomné za predmet nájmu ročne je spolu**  **3 250,00 €**.  Nájomné je splatné do piatich dní odo dňa účinnosti zmluvy,  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | v cene nájomného sú zahrnuté aj náklady na pomernú časť dane z nehnuteľnosti |
|  | Predkladá: | dekan SvF STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | **Nájomca:** | **MUDr. Soňa Murčová,** 900 43 Hamuliakovo 487  nájomca poskytuje zdravotnú starostlivosť v odbore stomatológia, na  základe povolenia MZ SR  č. 7415/1994-B zo dňa 27.12.1994. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatok č. 1** k nájomnej zmluve č. 92/2015 R.STU; dočasne nepotrebný majetok, časť pozemku SvF STU, parc. č. 21725/15, k. ú. Ba- Staré mesto, LV č.2139 – jedno parkovacie miesto č. 16 pred blokom A z Námestia slobody pre ŠPZ SC675 CO a SC218 CZ. Jedná sa o novú sa nájomnú zmluvu. |
|  | Účel nájmu: | parkovanie osobného motorového vozidla |
|  | Doba nájmu: | od 01.05.2015 do 31.10.2016 |
|  | Nájomné: | cena za užívanie časti pozemku – jedno parkovacie miesto - je stanovená,  a to: 650,00 € ročne, t.j. **nájomné za predmet a dobu nájmu od**  **1.05.2016 do 30.10.2016 predstavuje 325,00 €,**  nájomné je splatné na základe faktúry vystavenej prenajímateľom do 5  dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby: | v cene nájomného sú zahrnuté aj všetky prevádzkové náklady. |
|  | Predkladá: | dekan SvF  STU |

Z dôvodu časovej tiesne boli nasledujúce body stiahnuté z programu rokovania.

1. 80. výročie založenia STU - 2. čítanie
2. Aktualizácia propagačných materiálov STU na rok 2016
3. Detský prázdninový klub (predložiť vo forme detskej univerzity)
4. Vyhodnotenie účasti STU v Erasmus+ mobility v akademickom roku 2014/15
5. Návrhy na zahraničné pracovné cesty
6. Rôzne

A. Závery zo spoločného stretnutia úspešných riešiteľov zahraničných projektov

Uvedené materiály budú predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 16.03.2016.

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Rektor

* informoval o aktuálnom stave projektov ŠF EÚ

**UZNESENIE: 6.11/2016-V**

Vedenie STU konštatuje, že univerzita eviduje nepreplatené faktúry v režime refundácie z projektov ŠF EÚ vo vzťahu k RO (MŠVVaŠ SR) a SORO (Výskumná agentúra) v značnom rozsahu.

Vedenie STU poveruje rektora domáhať sa nápravy písomne.

* oboznámil prítomných o ďalších pripravovaných výzvach
* informoval o stave databázy IEEE
* informoval o stave projektu ACCORD, kde je potrebné urobiť rozhodnutie ohľadom novej stavby

**ÚLOHA: 6.8/2016-V**

Vedenie STU ukladá pripraviť príkaz rektora k postupu podávania projektov ŠF z OPVaI.

Z: R. Redhammer, D. Faktor

T: 13.04.2016

Kvestor

* informoval o aktuálnom stave kauzy s firmou Dúha

**UZNESENIE: 6.12/2016-V**

Vedenie STU odporúča zvážiť podanie žaloby na fakturované čiastky a informovať o tejto skutočnosti zástupcov fi Dúha.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Marec** | 16.03.2016 | V STU | 09:00 |  |
|  | 23.03.2016 | VR STU | 09:00 |  |

Zapísala: 10.03.2016 Zápisnicu overil: 10.03.2016

Erika Jevčáková prof. Ing. Marián Peciar, PhD.