

## SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

ZÁPISNICA č. 5/2016  
zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 17. 02. 2016

**PRÍTOMNÍ:** podľa prezenčnej listiny

**PROGRAM:**

1. Správa o činnosti a hospodárení Európskej aliancie pre inovácie na STU (D. Faktor)  
*Prizvaná: doc. Mgr. Cagáňová*
2. Kontrola úloh
3. Plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2016 - ústna informácia (R. Redhammer)
4. Vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015 (S. Biskupič)
5. Započítavanie výkonov medzi súčasťami STU (S. Biskupič, O. Moravčík)
6. Návrh smernice rektora „Vykonávanie finančnej kontroly v STU v Bratislave“ (R. Redhammer)  
*Prizvaný: Ing. Malina*
7. Smernica rektora „Platový predpis STU v Bratislave“ – 1. čítanie (D. Faktor)  
*Prizvaná: JUDr. Haladejová*
8. Programový zámer realizácie VO na STU (D. Faktor)  
*Prizvaný: Ing. Kolenička*
9. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ (D. Faktor)
10. 80. výročie založenia Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (M. Peciar)
11. Detský prázdninový tábor STU (M. Peciar)
12. Divadelné predstavenie ku Dňu učiteľ'ov (M. Peciar)
13. Rôzne

**PREDLOŽENÉ MATERIÁLY:**

1. Správa o činnosti a hospodárení Európskej aliancie pre inovácie na STU
2. Kontrola úloh
3. Plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2016 - ústna informácia
4. Vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015
5. Započítavanie výkonov medzi súčasťami STU
6. Návrh smernice rektora „Vykonávanie finančnej kontroly v STU v Bratislave“
7. Smernica rektora „Platový predpis STU v Bratislave“ – 1. čítanie
8. Programový zámer realizácie VO na STU
9. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
10. 80. výročie založenia Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
11. Detský prázdninový tábor STU
12. Divadelné predstavenie ku Dňu učiteľ'ov

Z dôvodu neprítomnosti rektora zasadnutie viedol prorektor Peciar.

**K BODU 1: Správa o činnosti a hospodárení Európskej aliancie pre inovácie na STU**

Bod 1 - Správa o činnosti a hospodárení Európskej aliancie pre inovácie na STU, bol stiahnutý z programu rokovania.

Materiál bude predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 16.03.2016.

**UZNESENIE: 5.1/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s posunom termínu predloženia správy o činnosti a hospodárení Európskej aliancie pre inovácie na STU.

**K BODU 2: Kontrola úloh**

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Termín	Zodpovedný	Počet predĺžení	Stav
4.1/2016-V	Vedenie STU ukladá pripraviť plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2016.	09.03.2016	R. Redhammer		predĺžená
4.2/2016-V	Vedenie STU ukladá zaslať vedúcim, resp. riaditeľom pracovísk harmonogram predkladania správ o činnosti a hospodárení spolu s informáciou o postupe doručenia materiálov.	asap	R. Redhammer, M. Peciar, E. Jevčáková		splnená
4.3/2016-V	Vedenie STU ukladá vyňať z dokumentu „Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na STU za akademický rok 2014/2015“ tie najdôležitejšie informácie a pripraviť návrh brožúry pre účely propagácie STU navonok.	09.03.2016	Š. Stanko, A. Settey Hajdúchová		predĺžená

**UZNESENIE: 5.2/2016-V**

Vedenie STU berie na vedomie stav plnenia úloh č. 4.1, 4.2 a 4.3/2016-V.

**K BODU 3: Plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2016 - ústna informácia**

Bod 3 - Plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2016 - ústna informácia, bol z dôvodu neprítomnosti rektora stiahnutý z programu rokovania.

Informácia bude predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 09.03.2016.

**UZNESENIE: 5.3/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s posunom termínu ústnej informácie o pláne hlavných úloh Vedenia STU na rok 2016.

**K BODU 4: Vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015**

Bod 4 - Vyhodnotenie výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015, bol stiahnutý z programu rokovania.

Dokument bude predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 09.03.2016.

**UZNESENIE: 5.4/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s posunom termínu predloženia vyhodnotenia výzvy o najlepšiu publikáciu v roku 2015.

**K BODU 5: Započítavanie výkonov medzi súčasťami STU**

Materiál uviedol prorektor Biskupič. V rámci diskusie boli pripomienkované hlavne body 1 a 2 predloženého materiálu. Kvestor upozornil, že je potrebné navrhnuť taký systém, ktorý bude umožňovať rozpísanie dotácie.

**UZNESENIE: 5.5/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo materiál „Započítavanie výkonov medzi súčasťami STU“ s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť materiál v 2. čítaní na zasadnutí Vedenia STU dňa 09.03.2016.

**K BODU 6: Návrh smernice rektora „Vykonávanie finančnej kontroly v STU v Bratislave“**

Bod 6 - Návrh smernice rektora „Vykonávanie finančnej kontroly v STU v Bratislave“, bol stiahnutý z programu rokovania.

Dokument bude predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 09.03.2016.

**UZNESENIE: 5.6/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s posunom termínu predloženia návrhu smernice rektora „Vykonávanie finančnej kontroly v STU v Bratislave“.

**K BODU 7: Smernica rektora „Platový predpis STU v Bratislave“ – 1. čítanie**

Bod 7 - Smernica rektora „Platový predpis STU v Bratislave“ – 1. čítanie, bol z dôvodu neprítomnosti rektora stiahnutý z programu rokovania.

Dokument bude predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 09.03.2016.

**UZNESENIE: 5.7/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s posunom termínu predloženia Smernice rektora „Platový predpis STU v Bratislave“ – 1. čítanie.

**K BODU 8: Programový zámer realizácie VO na STU**

Materiál uviedol kvestor ako zámer na zjednotenie realizácie VO na STU.

**UZNESENIE: 5.8/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s programovým zámerom realizácie VO na STU a odporúča predložiť materiál na zasadnutie Kolégia rektora STU dňa 02.03.2016.

**K BODU 9: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 5.9/2016-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti SvF STU, ÚZ ŠDaJ STU a UTI STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 15 tohto materiálu s pripomienkou.

**Zásadná pripomienka:**

V bode 15 – dobu nájmu vedenie odporúča stanoviť na obdobie od 01.03.2016 do 28.02.2019.

Po zapracovaní pripomienky odporúča rektorovi žiadosť uvedenú v bodoch 2 až 5 a 7 až 12 a 15 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/0213-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

1.	Nájomca:	STYLON, spol. s r. o., Starohájska 29, 851 02 Bratislava nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel Sa, vložka č. 9015/B
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP), časť parcel č. 16954/2 k. ú. Trnávka o výmere 80,0m <sup>2</sup> nachádzajúci sa v areáli Centrálnych laboratórií SvF STU, Technická 5, Bratislava, predmet nájmu spolu vo výmere: <b>80,0 m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	uskladnenie oceľových prvkov.
	Doba nájmu:	od 01.03.2016 do 31.12.2016.
	Nájomné:	zmluvné strany sa dohodli na nájomnom za predmet a účel nájmu a celé obdobie nájmu – 10 mesiacov - 270,00 € t. j. ročné nájomné je 324,00 €. nájomné je v súlade so smernicou
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.
	Predkladá:	dekan SvF STU

2.	Nájomca:	Občianske združenie Ynet, ŠDaJ Mladosť, Bratislava nájomca je registrovaný na NV SR pod č. VVS/1-900/90-17701.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) : v ŠD N. Belojanisa, Wilsonova 6, Bratislava, miestnosť č. 02NB-04 337 - rysovňa o výmere 124,27m <sup>2</sup> nachádzajúcej sa na 3.nadzemnom podlaží ŠD spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (WC a chodba). Jedná sa o novú nájomnú zmluvu, predmet nájmu spolu vo výmere: 124,27 m <sup>2</sup> .
	Účel nájmu:	študovňa pre potreby ubytovaných študentov STU ubytovaných v ŠD NB STU.
	Doba nájmu:	od 01.03.2016 do 28.02.2019
	Nájomné:	miestnosť 1,00 €/m <sup>2</sup> /rok - 124,27€, t. j. <b>nájomné spolu ročne 124,27 €</b> , nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 31,07 €. znížené nájomné je v súlade s čl. 5 bod 3 písm. d) smernice
	Náklady za služby a energie:	bez úhrady
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

3.	Nájomca:	JUDr.Barbora Vrbová, advokátka, A.Gwerkovej1535/2, 851 04 Bratislava, nájomca je podnikateľom zapísaný v zozname advokátov SAK
----	----------	---

Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) : v ŠD N. Belojanisa, Wilsonova 6, Bratislava, miestnosť č. 02NB-0109 – kancelária o výmere 24,09m <sup>2</sup> nachádzajúcej sa na prízemí ŠD spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (WC a chodba). Jedná sa o novú nájomnú zmluvu, predmet nájmu spolu vo výmere: 24,09 m <sup>2</sup> .
Účel nájmu:	vykonávanie advokátskej praxe.
Doba nájmu:	od 01.04.2016 do 31.03.2018
Nájomné:	kancelária 90,00 €/m <sup>2</sup> /ročne- 2 168,10 €, t. j. <b>nájomné spolu ročne 2 168,10 €</b> , nájomné hradí nájomca štvrtročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrtroka vo výške 542,03 €, nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrtročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrtroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrtroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

<b>4. Nájomca:</b>	<b>Richard Tahotný</b> , Cajlanská 49, 902 01 Pezínok, nájomca je podnikateľom zapísaným na OÚ v Pezinku, živnostenský reg. č. 107-13120.
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v ŠD Mladost', Staré grunty 53, Bratislava pred blokom „D1“ označený v PD ako smetník č. 1 o výmere 22,00m <sup>2</sup> – prevádzkový priestor a skladový priestor o výmere o výmere 5,72m <sup>2</sup> . Jedná sa o zmluvu opakovanú a predloženú z dôvodu akceptácie platných predpisov v súčinnosti s § 47 ods. 1, § 47a ods. 4 Obč. zákonníka a zákona 211/2000 Z. z. a zákona 546/2010 Z. z., ktorým sa nemí a dopĺňa Obč. zákonník. predmet nájmu spolu vo výmere <b>27,72m<sup>2</sup></b> .
Účel nájmu:	pohostinská činnosť v súlade s prevádzkovým poriadkom, ktorý musí byť potvrdený riaditeľom ŠD Mladost'.
Doba nájmu:	od 01.04.2016 do 31.03.2020
Nájomné:	prevádzková miestnosť – 40,00 €/m <sup>2</sup> /rok - 880,00 € a skladový priestor – 20,00€/m <sup>2</sup> /rok – 114,40 € t. j. <b>výška nájomného ročne je 994,40 €</b> . Nájomné hradí nájomca štvrtročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrtroka vo výške 248,60 €, nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrtročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrtroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrtroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť

		nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
Predkladá:		riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

<b>5. Nájomca:</b>	<b>iDomy, s. r. o.</b> , Pionierska 15, 831 02 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I , oddiel: Sro, vložka č. 60842/B.
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor(NP) – miestnosť č. 352 nachádzajúca sa na 3. poschodí budovy UTI na Pionierskej 15, Bratislava a hnutelné veci nachádzajúce sa v predmetnom NP spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (chodba, WC, kuchynka a pod.). Jedná sa opakovaný nájom, celková výmera podlahovej plochy je <b>31,00m<sup>2</sup></b> .
Účel nájmu:	vykonávania podnikateľskej činnosti
Doba nájmu:	od 01.03.2016 do 31.01.2017
Nájomné:	miestnosti spolu 31,00m <sup>2</sup> - 149,85 €/mesačne najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za daný mesiac. Nájomné za hnutelné veci zaplatí nájomca vždy do 15. dňa príslušného mesiaca vo výške 69,73 €/mes. spolu s úhradou sa služby vo výške 116,25 €/mes. a t. j. <b>335,83€/mesiac</b> . <b>Ročne 4 029,96 €</b> , nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> - - čl.5, bod 2 a v súlade s platným cenníkom UTI STU
Náklady za služby:	elektrina, teplo, TUV a SÚV, OLO – 116,25 € mesačne a sú súčasťou mesačného nájomného
Predkladá:	vedúca UTI STU

<b>6. Nájomca:</b>	<b>AI-MAPS, s. r. o.</b> , Tallerova 4, 811 02 Bratislava nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I , oddiel: Sro, vložka č. 105762/B.
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor(NP) – miestnosť č. 323 nachádzajúca sa na 3. poschodí budovy UTI na Pionierskej 15, Bratislava a hnutelné veci nachádzajúce sa v predmetnom NP spolu s pomernou časťou spoločných priestorov (chodba, WC, kuchynka a pod.). Jedná sa opakovaný nájom, celková výmera podlahovej plochy je <b>15,10m<sup>2</sup></b> .
Účel nájmu:	vykonávania podnikateľskej činnosti nájomcu na základe podnikateľského plánu
Doba nájmu:	od 01.03.2016 do 30.11.2016
Nájomné:	miestnosti spolu 15,10m <sup>2</sup> - 32,77 €/mesačne najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca za daný mesiac. Nájomné za hnutelné veci zaplatí nájomca vždy do 15. dňa príslušného mesiaca vo výške 30,15 €/mes. spolu s úhradou sa služby vo výške 56,62 €/mes. a t. j. <b>119,54€/mesiac</b> . <b>Ročne 1 434,48 €</b> nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> - - čl.5, bod 2 a v súlade s platným cenníkom UTI STU
Náklady za služby:	elektrina, teplo, TUV a SÚV, OLO – 56,62€ mesačne a sú súčasťou mesačného nájomného
Predkladá:	vedúca UTI STU

7.	<b>Nájomca:</b>	<b>Občianske združenie Ynet</b> , ŠD aj Mladost', Staré grunty 53, 841 04 Bratislava nájomca je občianske združenie registrované na MV SR pod č. VVS/1-900/90-17701-1.
	Predmet nájmu:	<b>dodatkom č. 1</b> k NZ č. 9707/0001/15; č. 20/2015 R-STU; dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) nachádzajúci sa v ŠD Mladost', Staré grunty 53, Bratislava pozostávajúci z miestnosti č. 1 a 6 – skladový priestor o výmere 43,00m <sup>2</sup> , nachádzajúci sa na prízemí bloku A1-01, internát A spolu s pomernou časťou spoločných priestorov o výmere 9,31m <sup>2</sup> <b>sa predlžuje doba nájmu</b> od 01.05.2016 do 30.04.2018. predmet nájmu spolu vo výmere <b>52,31m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	využitie NP ako úschovňa bicyklov pre svojich členov OZ – študenti STU.
	Doba nájmu:	od 01.05.2016 do 30.04.2018
	Nájomné:	zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 1,00€/m <sup>2</sup> /ročne, t. j. <b>52,31 €</b> nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> , čl. 5 bod 3, písm. d) - znížené nájomné
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

8.	<b>Nájomca:</b>	<b>Dušan Amrich</b> , 980 23 Teplý Vrch č. 33, nájomca je súkromná osoba.
	Predmet nájmu:	<b>dodatkom č. 1</b> k NZ č. 9702/0001/15; č. 12/2015 R-STU; dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory: v ŠD Mladá Garda, miestnosť č. 01 HB-1 0026 o výmere 11,04m <sup>2</sup> , skladový priestor nachádzajúci sa v suteréne ŠD, blok „B“ <b>sa predlžuje doba nájmu</b> od 01.04.2016 do 31.03.2018, predmet nájmu spolu vo výmere: <b>11,04 m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	skladový priestor.
	Doba nájmu:	od 01.04.2016 do 31.03.2018
	Nájomné:	sklad 20,00 €/m <sup>2</sup> /rok - t. j. <b>ročne 220,80 €</b> nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 55,20 €, nájomné je v súlade so smernicou
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

9.	<b>Nájomca:</b>	<b>NEXT Vision, s. r. o.</b> , 925 26 Réca č. 216, nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 95324/B.
	Predmet nájmu:	<b>dodatkom č. 1</b> k NZ č. 9702/0002/15; č. 11/2015 R-STU; dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory: v ŠD Mladá Garda, miestnosti č. 01 HK-1 0127 o výmere 24,00m <sup>2</sup> a č. 01 HK -1 0128 o výmere 24,00m <sup>2</sup> , skladové priestory nachádzajúce sa v suteréne ŠD, blok „K“ <b>sa predlžuje doba nájmu</b> od 01.04.2016 do 31.03.2018, predmet nájmu spolu vo výmere: <b>48,00 m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	skladový priestor.
	Doba nájmu:	od 01.04.2016 do 31.03.2018
	Nájomné:	sklad 20,00 €/m <sup>2</sup> /rok - t. j. <b>ročne 960,00 €</b> nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 240,00 €, nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

10.	<b>Nájomca:</b>	<b>Občianske združenie Ynet</b> , Staré grunty 53, 841 04 Bratislava nájomca je občianske združenie registrované na MV SR pod č. VVS/1-900/90-17701-2.
	Predmet nájmu:	<b>dodatkom č. 1</b> k NZ č. 9708/0003/15; č. 29/2015 R-STU; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v ŠD, Dobrovičova 14, Bratislava pozostávajúci z miestnosti č. 115 – študovňa o výmere 54,34m <sup>2</sup> na prvom poschodí ŠD Dobrovičova <b>sa predlžuje doba nájmu</b> od 01.05.2016 do 31.10.2017, predmet nájmu spolu vo výmere <b>54,34m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	využitie NP ako študovňa pre študentov STU.
	Doba nájmu:	od 01.05.2016 do 31.10.2017
	Nájomné:	zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 1,00€/m <sup>2</sup> /ročne, t. j. <b>54,34 €</b> , nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrťroka vo výške 13,59 €, nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> , čl. 5 bod 3, písm. d) - znížené nájomné
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.

	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU
<b>11.</b>	<b>Nájomca:</b>	<b>DIVADLO MALÁ SCÉNA STU, o.z.,</b> Dostojevského rad 7, 811 09 Bratislava, nájomca je občianske združenie zaregistrované na MV SR pod č. VVS/1-900/90-352 91
	Predmet nájmu:	<b>dotankom č. 2 k NZ č. 9708/0002/15; č. 13/2015 R-STU</b> dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor – garáž č. 3 nachádzajúca sa v dvorovej časti ŠD STU Dobrovičova 14 v Bratislave o výmere 16,07m <sup>2</sup> <b>sa predlžuje doba nájmu</b> od 1.4.2016 do 31.3.2019, predmet nájmu je <b>16,07m<sup>2</sup></b>
	Účel nájmu:	sklad kulís a rekvizít pre prevádzku divadla.
	Doba nájmu:	od 01.04.2015 do 31.03.2019
	Nájomné:	výška nájomného dohodou 20,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t.j. <b>nájomné ročne 321,40 €</b> nájomné hradí nájomca štvrtročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrtroka vo výške 80,35 €, nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií bude prenajímateľ fakturovať štvrtročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrtroka, náklady za služby súvisiace s prevádzkou predmetu nájmu vrátane OLO si nájomca zabezpečuje sám na vlastné náklady. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU
<b>12.</b>	<b>Nájomca:</b>	<b>Alpha medical, s. r. o.,</b> Záborského 2, 036 01 Martin nájomca je zapísaný v OR Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka č. 63112/L.
	Predmet nájmu:	<b>dotankom č. 2 sa</b> Nájomná zmluva FCHPT č. 01/2015; č. 9/2015 R – STU spolu s dodatkom č.1 s dobou platnosti do 31.03.2016 <b>predlžuje</b> od 01.04.2016 do 30.06.2016, celková výmera podlahovej plochy je <b>235,00m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	využitie priestorov na laboratóriá, sklady a archív firmy v rámci prevádzkovania zdravotníckych zariadení ambulantnej starostlivosti.
	Doba nájmu:	do 30.06.2016
	Nájomné:	laboratóriá spolu o výmere 96,00m <sup>2</sup> - 50,00€/m <sup>2</sup> /rok – 6 250,0€, kancelárie spolu 76,00m <sup>2</sup> 80,00€/m <sup>2</sup> /rok – 6 080,00€ a sklady spolu s archívom 20,00€/m <sup>2</sup> /rok – 680,00€ t. j. spolu 13 010,00€. <b>Ročne je nájomné 13 010,00 €</b> nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrtročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrtroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrtroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
	Predkladá:	dekan FCHPT STU

<b>13.</b>	<b>Nájomca:</b>	<b>NetCinema technologies, s. r. o.,</b> Bottova 7, 811 09 Bratislava, nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 65693/B.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova, miestnosť č. 1127 o výmere 12,00m <sup>2</sup> , ktoré bude nájomca využívať výlučne na účely spojené s predmetom jeho podnikateľskej činnosti podľa výpisu z OR SR. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu, predmet nájmu spolu vo výmere: <b>12,00 m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	administratíva a prevádzka firmy
	Doba nájmu:	od 01.03.2016 do 28.02.2017.
	Nájomné:	kancelária 80,00 €/m <sup>2</sup> /rok - 960,00 €, t. j. <b>ročné nájomné spolu: 960,00 €</b> nájomné hradí nájomca štvrtročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiaca daného štvrtroka vo výške 240,00 €, nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrtroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.
	Predkladá:	dekan FCHPT STU

<b>14.</b>	<b>Nájomca:</b>	<b>EDEN TRAVEL, s. r. o.,</b> Vazovova 1, 811 07 Bratislava nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel : Sro, vložka č. 41445/B.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, časť pozemku STU, Vazovova 5, k. ú. Ba-Staré mesto, parc. č. 21740/9, LV č.2139 – časť pozemku označeného ako č. 4 - parkovacie miesto. Jedná sa o opakovaný nájom parkovacieho miesta.
	Účel nájmu:	parkovanie osobného motorového vozidla.
	Doba nájmu:	od 01.04.2016 do 31.03.2017.
	Nájomné:	cena za užívanie časti pozemku, jedno parkovacie miesto - je stanovená na 650,00 € bez DPH – parkovacie miesto je úzko spojené s prenájmom nehnuteľnosti, oslobodený od DPH, t. j. <b>nájomné ročne je spolu 650,00€</b> . Nájomné je splatné na základe faktúry vystavenej prenajímateľom do 14 dní odo dňa jej vystavenia, nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby:	v cene nájomného sú zahrnuté aj náklady na pomernú časť dane z nehnuteľnosti
	Predkladá:	vedúci PÚ R-STU

<b>15.</b>	<b>Nájomca:</b>	<b>PRVÁ ZVÁRAČSKÁ, a. s.,</b> Kopčianska14, 851 01 Bratislava, nájomca je zaregistrovaný na OS Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 2652/B.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa na MTF STU, Botanická ul., Trnava, v budove Centra exelentnosti – laboratóriá o výmere 50,00m <sup>2</sup> spolu s príslušenstvom) nachádzajúce sa na prízemí budovy.

	predmet nájmu spolu o výmere <b>50,0m<sup>2</sup></b> .
Účel nájmu:	vykonávania výskumu technológií spájania materiálov koncentrovanými zdrojmi energie
Doba nájmu:	od 01.03.2016 do 28.02.2019
Nájomné:	laboratórium 16,00€/m <sup>2</sup> /rok- t. j. <b>ročne nájomné 800,00€</b> , štvrtročná výška nájomného za NP je 200,0 € splatné vždy do 15. dňa prvého mesiaca príslušného štvrtroka vopred, nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby a energie:	náklady za dodanie služieb spojených s dodávkou energií bude nájomca uhrádzať prenajímateľovi na základe zálohových štvrtročných faktúr.
Predkladá:	dekan MTF STU

**K BODU 10: 80. výročie založenia Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Bod 10 - 80. výročie založenia Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, bol stiahnutý z programu rokovania.

Dokument bude predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 09.03.2016.

**UZNESENIE: 5.10/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s posunom termínu predloženia materiálu „80. výročie založenia Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“.

**K BODU 11: Detský prázdninový tábor STU**

Bod 11 - Detský prázdninový tábor STU, bol stiahnutý z programu rokovania.

Dokument bude predmetom zasadnutia Vedenia STU dňa 09.03.2016.

**UZNESENIE: 5.11/2016-V**

Vedenie STU súhlasí s posunom termínu predloženia materiálu „Detský prázdninový tábor STU“.

**K BODU 12: Divadelné predstavenie ku Dňu učiteľ'ov**

Materiál uviedol prorektor Peciar v súvislosti s prípravou divadelného predstavenia ku Dňu učiteľ'ov.

**UZNESENIE: 5.12/2016-V**

Vedenie STU schvaľuje prípravu divadelného predstavenia ku Dňu učiteľ'ov dňa 21.03.2016 v zmysle predloženého materiálu.

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Prorektor Peciar

- v nadväznosti na jarné prázdniny v dňoch 22.02.2016 – 26.02.2016 a čerpanie dovolení sa zasadnutie Vedenia STU dňa 24.02.2016 ruší
- z dôvodu posunu termínu pre predloženie správy o činnosti a hospodárení Európskej aliancie pre inovácie na STU a zrušenia zasadnutia Vedenia STU dňa 24.02.2016 sa harmonogram predkladania správ jednotlivých súčastí STU mení nasledovne:
  - o dňa 09.03.2016 budú predložené správy za UP CVT STU a ÚZ Gabčíkovo STU
  - o dňa 16.03.2016 budú predložené správy za ÚZ ŠDaj STU a EAI na STU

- informoval prítomných, že vedenie požiadalo Výbor UOO STU o posun termínu na vypracovanie stanoviska k návrhu Kolektívnej zmluvy na rok 2016, nakoľko ešte nemáme k dispozícii definitívne znenie pripomienok zástupcov fakúlt

**ÚLOHA: 5.1/2016-V**

Vedenie STU ukladá zverejniť na web stránke STU pravidlá pre podávanie a schvaľovanie projektov v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP na podporu Priemyselných výskumno-vývojových centier v oblastiach špecializácie RIS3 SK, OPVaI-VA/DP/2016/1.2-01.

Z: O. Moravčík

T: asap

Prorektor Biskupič

- informoval o stretnutí s úspešnými riešiteľmi zahraničných projektov a najmä projektov v rámci HORIZONT 2020, písomná informácia o výsledkoch stretnutia bude predložená na nasledujúce zasadnutie vedenia

Kvestor

- informoval o zahájení správneho konania na STU v súvislosti s dodržiavaním zákona o ochrane osobných údajov, kontrola začne dňa 09.03.2016
- oboznámil prítomných o nadchádzajúcom súdnom procese so spol. Novosedlík

**Plánované termíny najbližších zasadnutí:**

Február Marec	29.02.2016	AS STU	14:00	
	02.03.2016	KR STU	09:00	
	09.03.2016	V STU	09:00	
	16.03.2016	V STU	09:00	
	23.03.2016	VR STU	09:00	

*Erika Jevčáková*  
Zapísala: 17.02.2016  
Erika Jevčáková

*prof. Ing. Marián Peciar, PhD.*  
Zápisnicu overil: 17.02.2016  
prof. Ing. Marián Peciar, PhD.

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

PREZENČNÁ LISTINA č. 5  
zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 17. februára 2016

1. Redhammer Robert, prof. Ing. PhD.

*N. Z. Redhammer*

2. Híveš Ján, prof. Ing. PhD.

*Híveš Ján*

3. Dušan Faktor, Ing. PhD.

*Dušan Faktor*

4. Peciar Marián, prof. Ing. PhD.

*Peciar Marián*

5. Biskupič Stanislav, prof. Ing. DrSc.

*Biskupič Stanislav*

6. Moravčík Oliver, Dr.h.c. prof. Dr. Ing.

*Moravčík Oliver*

7. Stanko Štefan, doc. Ing. PhD.

*Stanko Štefan*

8. Jevčáková Erika