# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 10/2015

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 29. 04. 2015

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Kontrola úloh
2. Návrh smernice o grantoch pre excelentné tímy mladých výskumníkov (S. Biskupič)
3. Návrh na zmenu smernice rektora č. 4/2014-SR: Pravidlá udeľovania Ceny rektora STU
(Š. Stanko)
4. Prehľad predložených projektov z STU v rámci ERASMUS+ (Š. Stanko)
5. Návrhy na ZPC (Š. Stanko)
6. Návrh na odsúhlasenie NZ (D. Faktor)
7. Rôzne

A. Stav príprav pre zmenu zmluvy o NFP – Bratislava a Trnava – ústna informácia
(O. Moravčík)

**PREDLOŽENÉ MATERIÁLY:**

1. Kontrola úloh
2. Smernica na grantovú podporu excelentných tímov mladých výskumníkov v podmienkach STU
3. Návrh Dodatku číslo 1 k Smernici rektora č. 4/2014-SR z 05.03.2014 Pravidlá udeľovania Ceny rektora STU
4. Prehľad predložených projektov z STU v rámci ERASMUS+
5. Návrhy na ZPC
6. Návrh na odsúhlasenie NZ

**K BODU 1: Kontrola úloh**

****

**K BODU 2: Smernica na grantovú podporu excelentných tímov mladých výskumníkov v podmienkach STU**

Materiál uviedol prorektor Biskupič v súlade s plnením hlavných úloh.

**UZNESENIE: 10.1/2015-V**

Vedenie STU prerokovalo Smernicu na grantovú podporu excelentných tímov mladých výskumníkov v podmienkach STU s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť materiál na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 3: Návrh Dodatku číslo 1 k Smernici rektora č. 4/2014-SR z 05.03.2014 Pravidlá udeľovania Ceny rektora STU**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

Materiál bol predložený v zmysle čl. 6 bod 1 Smernice rektora č. 4/2014-SR „Pravidlá

udeľovania Ceny rektora STU“. ide o zosúladenie s vnútorným predpisom č. 8/2013

„Štipendijný poriadok STU“ zo dňa 29.10.2013 v znení jeho dodatku č. 1 zo dňa 24.02.2015.

Materiál bol prerokovaný na porade prorektora a prodekanov pre vzdelávanie dňa 13.4.2015

so zohľadnením pripomienok predložených jednotlivými súčasťami STU.

Z diskusie:

V rámci diskusie členovia vedenia odporučili preformulovať Čl. 2, bod (1), písmeno d) a Čl. 3a,

bod (1). Zároveň navrhli zlúčiť, resp. zakomponovať Článok 3a do Článku 3 s možnosťou

vynechania bodov (2) a (3).

**UZNESENIE: 10.2/2015-V**

Vedenie STU prerokovalo Návrh Dodatku číslo 1 k Smernici rektora č. 4/2014-SR z 05.03.2014 Pravidlá udeľovania Ceny rektora STU s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť materiál na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 4: Prehľad predložených projektov z STU v rámci ERASMUS+**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

**UZNESENIE: 10.3/2015-V**

Vedenie STU berie na vedomie prehľad predložených projektov z STU v rámci ERASMUS+ a odporúča zamyslieť sa nad možnosťami zlepšenia mobilít študentov formou analýzy.

**K BODU 5: Návrhy na ZPC**

Materiál uviedol prorektor Stanko.

**UZNESENIE: 10.4/2015-V**

Vedenie STU schvaľuje zahraničné pracovné cesty špecifikované v bodoch 1) a 5).

**1. Rakúsko, Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Meranie Ramanových spektier štruktúr grafén/grafit-diamant |
| Termín podujatia  | 31.03.2015 |
| Miesto konania  | Rakúsko, Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 65,00 € |
| Účastník cesty | Ing. Arch. Ľubomír Vančo |
| Zdroj financovania: | 1030 (UVP) |

**2. Belgicko, Brusel**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Zasadnutie výboru pre ICT k rámcovému programu Horizont 2020 |
| Termín podujatia  | 15.-16.04.2015 |
| Miesto konania  | Belgicko, Brusel |
| Očakávané náklady spolu | 0 € |
| Účastník cesty | Ing. Mgr. Mária Búciová |
| Zdroj financovania: | Náklady hradí pozývajúca strana |
|  |  |

**3. Česká republika, Mlýn**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Konferencia združenia EUNIS |
| Termín podujatia  | 03.-06.05.2015 |
| Miesto konania  | Česká republika, Mlýn |
| Očakávané náklady spolu | 410,00 € |
| Účastník cesty | Ing. Andrea Bujdáková |
| Zdroj financovania: | 1009 (CVT) |

**4. Nemecko, Ilmenau**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na podujatí „50 Jahre Partnerschaft STU Bratislava - TU Ilmenau“ |
| Termín podujatia  | 20.-22.05.2015 |
| Miesto konania  | Nemecko, Ilmenau |
| Očakávané náklady spolu | 700,00 €  |
| Účastník cesty | prof. Ing. Robert Redhammer, PhD. |
| Zdroj financovania: | Dotácia  |

**5. Rakúsko, Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Informačné stretnutie Professional MBA Automotive Industry |
| Termín podujatia  | 23.04.2015 |
| Miesto konania  | Rakúsko, Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 30,00 € |
| Účastník cesty | Mgr. Júlia Gajdošová (ICV STU) |
| Zdroj financovania: | 7004 |

**K BODU 6: Návrh na odsúhlasenie NZ**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 10.5/2015-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti SvF STU a ÚZ ŠD a J STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bode 1 až 4 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 3 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/0213-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **AVIS, s. r. o.,** Dolnohorská 539/37, 949 01 Nitra,nájomca je zapísaný v OR OS Nitra, oddiel: Sro, vložka č. 435/N . |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa na SvF STU, Radlinského 11, Bratislava na 23. poschodí bloku „C“, miestnosť č. 2315/1b o výmere 5,00m2, na umiestnenie meracieho prístroja. Jedná sa o opakovaný nájom, predmet nájmu spolu vo výmere**: 5,00 m2** .  |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie technickej činnosti poskytovaním telekomunikačných služieb. |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2015 do 30.06.2020 |
|  | Nájomné:  | miestnosť č. 2315/1b – 36,80 €/m2/rok **–** , t. j. **výška nájomného ročne je 184,00 €.**Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 46,00 €,nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | Preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan SvF  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **TERRATECHNIK, s. r. o.,** Radlinského 11, 810 05 Bratislava,nájomca je zapísaný v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 1482/B . |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa na SvF STU, Radlinského 11, Bratislava na 16. poschodí bloku „C“, administratívne miestnosti č. 19 a 20, spolu o výmere 35,0m2, predmet nájmu spolu vo výmere**: 35,00 m2** .  |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie administratívnych činností . |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2015 do 30.06.2020 |
|  | Nájomné:  | miestnosti č. 19 a 20 – 147,24 €/m2/rok **–** , t. j. **výška nájomného ročne je 5 153,40 €.**Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 1 288,35 €,nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan SvF  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **Slovenský národný komitét IWA, n.o.,** Radlinského 11, 810 05 Bratislava,nájomca je nezávislou, neziskovou, dobrovoľná organizáciou. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa na SvF STU, Radlinského 11, Bratislava na 16. poschodí bloku „C“, administratívna miestnosť č. 22, spolu o výmere 10,3m2, predmet nájmu spolu vo výmere**: 10,30 m2** .  |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie administratívnych činností v rámci organizácie |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2015 do 30.06.2020 |
|  | Nájomné:  | miestnosť č. 22 – 144,00 €/m2/rok **–** , t. j. **výška nájomného ročne je 1 483,20 €.**Nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 370,80 €,nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby: | Preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  |  Predkladá: | dekan SvF  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **Občianske združenie Ynet,**  Staré grunty 53, 841 04 Bratislavanájomca je občianske združenie registrované na MV SR pod č. VVS/1-900/90-17701-2. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v ŠD, Dobrovičova 14, Bratislava  pozostávajúci z miestnosti č. 115 – študovňa o výmere 54,34m2 na prvom poschodí ŠD Dobrovičova. Jedná sa o novú nájomnú zmluvu. predmet nájmu spolu vo výmere **54,34m2.** |
|  | Účel nájmu: | využitie NP akoštudovňa pre študentov STU. |
|  | Doba nájmu: | od 01.05.2015 do 30.04.2016 |
|  | Nájomné: | zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 1,00€/m2/**ročne, t.** **j. 54,34 €,** nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 13,59 €,nájomné je v súlade so smernicou1 , čl. 5 bod 3, písm. d)- znížené nájomné |
|  | Náklady za služby: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnousumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.  |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

**K BODU 7: Rôzne**

Prorektor Moravčík ústne informoval o aktuálnom stave príprav pre zmenu zmluvy o NFP v rámci UVP Bratislava a Trnava.

**UZNESENIE: 10.5/2015-V**

Vedenie STU berie na vedomie ústnu informáciu o stave príprav zmeny zmluvy o NFP v rámci projektov UVP.

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Prorektor Moravčík

* informoval o uskutočnenom podujatí „Univerzitná regata 2015“, na nasledujúce zasadnutie vedenia pripraví správu – informáciu o priebehu akcie vrátane odporúčaní pre organizáciu ďalšieho ročníka
* upozornil, že je najvyšší čas sa začať zaoberať strategickými projektmi STU,

v súvislosti s uvedeným poďakoval rektorovi za osobnú účasť na 1. zasadnutí projektu Teaming a za catering, ktorý zabezpečil STU Scientific. s.r.o.

Predseda AS STU

* informoval o termíne posledného zasadnutia „starého“ AS STU, ktoré je plánované dňa 18.05.2015

Prorektor Biskupič

* informoval prítomných o návrhoch na predsedov komisií pre obhajoby doktorských dizertácií

Prorektor Peciar

* požiadal prítomných s stanovisko k žiadosti dekana SjF STU - súhlas vykonávať bakalárske promócie formu slávnostného odovzdávania diplomov za prítomnosti len študentov a vedenia SjF STU

Kvestor

* informoval členov vedenia o nástupe nového zamestnanca na R STU – právnika, ktorý by sa mal prioritne venovať vnútorným predpisom STU

Rektor

* informoval prítomných, že z dôvodu návštevy predsedu NR SR na FIIT STU sa začiatok zasadnutia KR STU dňa 06.05.2015 posúva na 10:00 hod., v prípade jeho neprítomnosti požiadal prorektora Peciara o zastúpenie

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Máj** | 04.05.2015 | PAS STU | 14:00 |  |
|  | 06.05.2015 | KR STU | 10:00 |  |
|  | 13.05.2015 | V STU | 09:00 |  |
|  | 18.05.2015 | AS STU | 14:00 |  |
|  | 20.05.2015 | V STU | 09:00 |  |
|  | 27.05.2015 | V STU | 09:00 |  |

Zapísala: 29.04.2015 Zápisnicu overil: 29.04.2015

Erika Jevčáková prof. Ing. Marián Peciar, PhD.