# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 5/2015

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 25. 02. 2015

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Kontrola úloh
2. Rozpočet STU - rozpis dotácie na rok 2015 – ústna informácia (D. Faktor)
3. Smernica rektora „Používanie vozidiel Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“   
   (D. Faktor)
4. Návrh Dodatku číslo 1 k Smernici rektora číslo 8/2014-SR z 10. 09. 2014 Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2015/2016 – 3. čítanie (F. Horňák)
5. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ (D. Faktor)
6. Informácia z rokovania Rady športu STU (M. Sokol)
7. Rôzne

**PREDLOŽENÉ MATERIÁLY:**

1. Kontrola úloh
2. Rozpočet STU - rozpis dotácie na rok 2015 – ústna informácia
3. Návrh smernice rektora „Používanie vozidiel Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“
4. Návrh Dodatku číslo 1 k Smernici rektora číslo 8/2014-SR z 10. 09. 2014 Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2015/2016 – 3. čítanie
5. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
6. Informácia z rokovania Rady športu STU

**K BODU 1: Kontrola úloh**

****

**K BODU 2: Rozpočet STU - rozpis dotácie na rok 2015 – ústna informácia**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: Ing. Matúšková

Dokument bol prezentovaný ústne vo forme premietania priamo na zasadnutí.

Zásadnejšie výhrady voči predloženému materiálu predniesol prorektor Sokol, ktorý prezentoval názor, že podklady neboli konzultované s dotknutými útvarmi. Namietal hlavne na rozdelenie Fondu opráv STU, ktorý nebol diskutovaný so súčasťami STU a rozdelenie financií v položkách CAŠ, Celouniverzitný šport a klubová karta, ktoré podľa jeho názoru nekorešpondovali s jeho návrhom.

V závere rektor požiadal prítomných o zaslanie pripomienok k premietnutým podkladom do

štvrtka 26.02.2015 do 16:00 hod.

**UZNESENIE: 5.1/2015-V**

Vedenie STU prerokovalo Rozpočet STU - rozpis dotácie na rok 2015 s pripomienkami. Po

zapracovaní pripomienok a príprave textovej časti odporúča predložiť materiál na

zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 3: Návrh smernice rektora „Používanie vozidiel Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: JUDr. Haladejová.

Dokument bol predložený s cieľom určiť jednotné pravidlá a administratívne postupy pre

používanie vozidiel STU.

**UZNESENIE: 5.2/2015-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh smernice rektora „Používanie vozidiel Slovenskej technickej

univerzity v Bratislave“ a odporúča predložiť materiál na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 4: Návrh Dodatku číslo 1 k Smernici rektora číslo 8/2014-SR z 10. 09. 2014 Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2015/2016 – 3. čítanie**

Materiál uviedol prorektor Horňák.

Dokument bol predložený v 3. čítaní s ambíciou zjednotiť poplatky na všetkých fakultách.

**UZNESENIE: 5.3/2015-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh Dodatku číslo 1 k Smernici rektora číslo 8/2014-SR z 10. 09.

2014 Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave

na akademický rok 2015/2016 – 3. čítanie s pripomienkami.

Zároveň odporúča pripraviť alternatívny návrh, ktorý bude prezentovať jednotné poplatky

pre všetky fakulty. Takýto materiál odporúča predložiť na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 5: Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 5.4/2015-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti ÚZ ŠD a J STU, FCHPT STU o prenájom nehnuteľného majetku

STU uvedeného v bodoch 1 až 6 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 5 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/0213-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **Ing. Jana Kolíková - Brisudová**, Brnianska 15, 811 04 Bratislava,  nájomca je súkromná osoba (slobodná umelecká činnosť) evidovaná na príslušnom DÚ. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory (NP) : v ŠD Nikosa Belojanisa, miestnosť č.02NB0-1 020 o výmere 40,95m2 prevádzkový priestor - keramická dielňa, miestnosť č. 02NB-1 021 (sklad) o výmere 14,56m2, nachádzajúcich sa v suteréne ŠD vrátane s pomernou časťou spoločných priestorov WC a chodba.  Predchádzajúci nájom NZ č. 9/2007 R-STU vrátane jej dodatkov 1 až 3 končí dňom 31.03.2015.  predmet nájmu spolu vo výmere: **55,51 m2** . |
|  | Účel nájmu: | keramická dielňa. |
|  | Doba nájmu: | Od 01.04.2015 do 31.03.2018 |
|  | Nájomné: | dielňa 24,00 €/m2/ročne– 982,80 €, skladový priestor 24,00 €/m2/rok – 349,44 €, spolu s pomernou časťou WC a chodby, t. j. **nájomné spolu ročne 1 332,24 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 333,06 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania  nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J   STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **MIOMED, s. r. o.**, Špitálska 10, 811 08 Bratislava,  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sr.o., vložka č. 57935/B. |
|  | Predmet nájmu: | jedná sa o predloženie **dodatku č. 2** k Nájomnej zmluve č. 738-1-2010 o nájme NP v ŠD Akademik, ktorým sa rozčleňuje predmet nájmu: miestnosť č.1.16 o výmere 85,02m2 na m. č. 1.16A ambulancia o výmere 14,55m2, m. č. 1.16B ambulancia o výmere 19,08m2, m. č. 1.16C kancelária o výmere 28,60m2, a na m. č. 1.16D soc. zariadenie a spol. priestory o výmere 22,79m2 na prízemí budovy. Nezmenené ostávajú m. č. 0.12 o výmere 18,16m2 a m. č. 0.13 o výmere 80,08m2 v suteréne budovy spolu **165,10m2**. Dodatkom sa aj predlžuje trvanie zmluvy do 30.06.2019 a mení sa a dopĺňa:  Čl. I. bod 2 – nájomca: MIOMED, s. r. o  Mýtna 28, 811 07 Bratislava  Mgr. Zuzana Košútová - konateľ  Čl. V zmluvy - práva a povinnosti -  dopĺňa sa  bod 18. o povinnosti nájomcu pri používaní adresy predmetu nájmu, ako svoje sídlo (sídlo podnikania),  Čl. VI – skončenie nájmu – sa dopĺňa bod 6. o povinnostiach nájomcu pri skončení nájmu |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie činnosti zdravotnej služby, rehabilitácia a regenerácia |
|  | Doba nájmu: | od 01.07.2015 do 30.06.2019 |
|  | Nájomné: | ambulancie spolu 33,76 €/m2/ročne– 1 134,17 €, kancelária 94,43 €/m2/rok – 2 700,70 €, spolu s NP v suteréne 20,32 €/m2/rok – 1 996,24 €, t. j. **nájomné spolu ročne 6 294,20 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 1 573,55 €,  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia  vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J   STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **ENERGY-TEC, s. r. o.**, Staré grunty 53, 842 47 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sr.o., vložka č. 26111/B. |
|  | Predmet nájmu: | jedná sa o predloženie **dodatku č. 1** k Nájomnej zmluve č. 738-1-2010; 25/2013 R-STU o nájme nebytových priestorov v ŠD Mladosť, ktorým sa není a dopĺňa zmluva o nájme miestnosti č. 02/A – prevádzka o výmere 10,90m2, miestnosť č. 02/A- sklad o výmere 11,94m2 a soc. zariadenie a spol. priestory o výmere 2,20m2 spolu **22,84m2**. Dodatkom sa  mení obchodné meno nájomcu a dopĺňa sa:  Čl. I. bod 2 – nájomca: **OZ Relax a šport – občianske združenie** registrované na MV SR č. VVS/1-900/90-45341,  Čl. VI – skončenie nájmu – sa dopĺňa bod 6. o povinnostiach nájomcu pri skončení nájmu |
|  | Účel nájmu: | administratívne práce v rámci podnikania o.z. |
|  | Doba nájmu: | od 01.04.2015 do 30.06.2015 |
|  | Nájomné: | prevádzkový priestor 30,00 €/m2/rok – 327,00 €, sklad spolu 18,00 €/m2/ročne– 214,20 €spolu s pomernou časťou WC a chodby 7,00 €/m2/ročne – 15,40 €, t. j. **nájomné spolu ročne 556,60 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 139,15€  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia  vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J   STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **ENERGY-TEC, s. r. o.**, Staré grunty 53, 842 47 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sr.o., vložka č. 26111/B. |
|  | Predmet nájmu: | jedná sa o predloženie **dodatku č. 3** k Nájomnej zmluve č. 738-2-2012; 16/2012 R-STU o nájme pozemku označenom ako priľahlá voľná plocha – tenisový kurt č. 1 pred blokom A1 o výmere 617,00m2 a tenisový kurt č. 2 predblokom D3 o výmere 428m2 v areáli ŠD Mladosť spolu o výmere **1 045,00m2**. Dodatkom sa  mení obchodné meno nájomcu:  Čl. I. bod 2 – nájomca: **OZ Relax a šport – občianske združenie**  registrované na MV SR č. VVS/1-900/90-45341, |
|  | Účel nájmu: | hranie tenisu. |
|  | Doba nájmu: | od 01.04.2014 do 31.03.2016 |
|  | Nájomné: | výška nájomného je stanovená dohodou 300,00 €/1 tenisový kurt v sezóne od 1.4. do 31.10.2014 a 300,00 €/1 tenisový kurt v sezóne od 1.4. do 31.10.2015, t. j. **nájomné spolu 600,00 €,**  V roku 2015 je prvá splátka za nájom vo výške 300,00 € splatná do 15.04.2015 a druhá splátka za nájom vo výške 300,00 € je splatná do 15.07.2015. |
|  | Náklady za služby a energie: | Preddavky na náklady za dodávku vody hradí nájomca na základe vystavených zálohových faktúr. Vyučtovanie je vždy na konci kalendárneho roka na základe skutočnej spotreby. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J   STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **Nájomca:** | **JUDr.Barbora Vrbová, advokátka**, A.Gwerkovej1535/2, 851 04 Bratislava,  nájomca je podnikateľom zapísaný v zozname advokátov SAK |
|  | Predmet nájmu: | jedná sa o predloženie **dodatku č. 2** k Nájomnej zmluve č. 731-1-2012; 12/2012 R-STU o nájme NP v ŠD Juraja Hronca, blok B/0, kancelária č. 02HB 01 01a o výmere 20,70m2 na prízemí budovy, ktorým sa predlžuje trvanie zmluvy do 31.03.2016 a dopĺňa sa:  Čl. VI – skončenie nájmu – sa dopĺňa bod 6. o povinnostiach nájomcu pri skončení nájmu,  predmet nájmu spolu vo výmere: **20,70 m2 .** |
|  | Účel nájmu: | vykonávanie advokátskej praxe. |
|  | Doba nájmu: | od 01.04.2015 do 31.03.2016 |
|  | Nájomné: | kancelária 90,00 €/m2/ročne– 1 863,00 € a spoločné priestry 7,00 €/rok – 7,00€, t. j. **nájomné spolu ročne 1 870,00 €,**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 467,50 €,  nájomné je v súlade so smernicou1 |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude  prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje  prenajímateľ zálohovo do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady  za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích  faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za  príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo  zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia  vyúčtovania nájomcovi. |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J   STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | **Nájomca:** | **Alpha medical, s. r. o.,** Záborského 2, , 036 01 Martin  nájomca je zapísaný v OR OS Žilina, oddiel: S r.o., vložka č. 63112/L. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory: na FCHPT STU, nová budova, laboratórium č. 6115 o výmere 22,00m2 , laboratórium č. 6116 o výmere 29,00m2, laboratórium č. 6117 o výmere 23,00m2, miestnosť –sklad č. 6118 o výmere 29,00m2, archív č. 1125 o výmere 15,00m2, sklad č. 789 o výmere 34,00m2, laboratórium č. P108 o výmere 16,00m2 a laboratórium č. P109 o výmere 16,00m2. Jedná sa o novú NZ.  predmet nájmu spolu vo výmere: **184,00 m2 .** |
|  | Účel nájmu: | laboratórna činnosť firmy a prevádzka zdravotníckych zariadení ambulantnej zdravotnej starostlivosti. |
|  | Doba nájmu: | od 01. 04.2015 do 31.03.2016 |
|  | Nájomné: | laboratóriá č. 6115, 6116, 6117, P108 a P109 (106m2) 70,00 €/m2/rok - 7 420,00 €, sklady a archív č. 6118, 1125 a 789 (78m2) 20,00 €/m2/rok – 1 560,00 €, t. j. **ročné nájomné spolu: 8 980,00 €**  nájomné hradí nájomca štvrťročne vopred vždy k 15. dňu prvého mesiacadaného štvrťroka vo výške 2 245,00 €,  nájomné je v súlade so smernicou |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia. |
|  | Predkladá: | dekan FCHPT STU |

**K BODU 6: Informácia z rokovania Rady športu STU**

Materiál uviedol prorektor Sokol.

**UZNESENIE: 5.5/2015-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu z rokovania Rady športu STU.

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Prorektor Peciar

* informoval o stretnutí zástupcov UVP a VC a pracovnom stretnutí rektorov vybraných VŠ s ministrom školstva v Banskej Štiavnici v dňoch 26. – 27.02.2015

Prorektor Horňák

* oboznámil prítomných o výsledkoch porady s prodekanmi, na ktorej sa zaoberali prípravou nového akademického roka v súvislosti s komplexnou akreditáciou

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Marec** | 04.03.2015 | KR STU | 09:00 |  |
|  | 11.03.2015 | V STU | 09:00 | skrátené zasadnutie do 10:00 hod. |
|  | 16.03.2015 | PAS STU | 14:00 |  |
|  | 18.03.2015 | V STU | 09:00 |  |
|  | 25.03.2015 | V STU | 09:00 |  |
|  | 30.03.2015 | AS STU | 14:00 |  |

Zapísala: 26.02.2015 Zápisnicu overil: 27.02.2015

Erika Jevčáková prof. Ing. Marián Peciar, PhD.