

**Zápisnica č. 25/2011  
z rokovania V - STU zo dňa 9. 11. 2011**

Prítomní: Biskupič Stanislav, Jelemenský Karol, Jevčáková Erika, Peciar Marián, Redhammer Robert, Sokol Milan, Žideková Helena

Ospravedlnení: Horňák František

Program:

1. Kontrola plnenia úloh
2. Terminovník plánu hlavných úloh
3. Návrh na odsúhlasenie uzatvorenia nájomnej zmluvy
4. Rôzne

Predložené materiály:

1. Terminovník plánu hlavných úloh (R. Redhammer)
2. Návrh na odsúhlasenie uzatvorenia nájomnej zmluvy (M. Sokol)
3. Schéma organizačného poriadku R STU (R. Redhammer)
4. Mechanizmus na vrátenie finančných prostriedkov poskytnutých z FR STU (H. Žideková)

Rokovanie otvoril rektor.

- Informoval o stretnutí so štátnym tajomníkom ohľadom projektov štrukturálnych fondov
- Oboznámil členov Vedenia o dnešnom stretnutí s prezidentom SR, ktorého témou budú VTP
- Prebieha týždeň vedy a techniky, kde včera rektor odprezentoval prednášku na tému STU – univerzita 21. storočia
- Dňa 30.11.2011 o 14:00 hod. bude zasadnutie Správnej rady STU. V tom istom čase budú prebiehať promócie PhD., na ktorých rektora zastúpi prorektor Peciar.
- V piatok 11.11.2011 o 9:00 hod. bude pracovné stretnutie s profesormi na tému ďalšieho smerovania univerzity, formulovania strategických cieľov a priorít.

**K bodu 1            Kontrola plnenia úloh**

Splnené úlohy

2/8/2011	Pripraviť návrh mechanizmu na vrátenie použitých finančných prostriedkov do fondu reprodukcie.	15.10.2011	Žideková
5/17/2011	Pripraviť plán a organizačné zabezpečenie plesu STU v spolupráci s Alumni klubom STU.	priebežne	Peciar
7/22/2011	Predložiť aktualizovaný návrh organizačného poriadku doplnený o počty zamestnancov.	9. 11. 2011	Redhammer
2/24/2011	V-STU ukladá opätovne zmapovať centrálné projekty, nájsť finančné krytie rekonštrukcií staníc a pripraviť plán na ďalšie roky.	9. 11. 2011	Redhammer, Žideková
5/24/2011	V-STU ukladá rozposlať požiadavku dekanom fakúlt na nomináciu jedného profesora za každú fakultu s termínom do 10.11.2011.	ihneď	kancelária rektora
7/24/2011	V-STU ukladá skompletizovať prípravu a stavebné dokumenty (až po výkaz, výmer) pre rekonštrukciu FEI a FCHPT.	priebežne	Sokol
8/24/2011	V-STU ukladá iniciovať stretnutia s dekanmi FEI, FIIT, FCHPT, SvF a Sjf.	ihneď	Redhammer
10/24/2011	V-STU ukladá doplniť do zoznamu hlavných úloh konkrétne termíny plnenia a určiť, ktoré majú byť schválené v AS STU.	9.11.2011	členovia V-STU

## Odložené úlohy

2/12/2011	Vypracovať model fungovania a financovania MMC.	30.11.2011	Peciar
6/23/2011	V-STU ukladá opätovne vyzvať Ing. Baligu a Ing. Baligovú na vypratanie priestorov v objekte 1,2 (uvedené pod bodom 1) s uvedením termínu, kedy bude objekt uzatvorený (bez rozdielu či bude vypratáný alebo nie, zapečatiť vchody do objektov).	16.11.2011	Sokol
7/23/2011	V-STU ukladá objednať strážnu službu – stráženie objektu a prípadné oplotenie časti areálu, tak aby bolo znemožnené užívanie priestorov a plôch, ktoré nie sú predmetom nájmu.	16.11.2011	Sokol
8/23/2011	V-STU ukladá podať návrh na vydanie platobného rozkazu (ustáliť výšku sumy podľa dátumu podania žaloby a rozhodnutia, či žalovať sumu vo výške nájomného, tak ako bolo stanovené v roku 2002/2003, alebo v trhových cenách, ktoré sú podstatne vyššie. Od výšky žalovanej sumy sa odvíja aj výška súdneho poplatku - 6% zo žalovanej sumy).	16.11.2011	Sokol
9/23/2011	V-STU preveriť efektívnejšie možnosti vymáhania pohľadávok v rámci komplexnejšieho riešenia.	16.11.2011	Sokol
3/22/2011	Prepracovať návrh materiálu Transformácia ÚM, aby mohol byť predložený a schválený na zasadnutiach KR a AS.	30. 11. 2011	Redhammer
10/23/2011	V-STU ukladá aktualizovať smernicu o verejnom obstarávaní.	30. 11. 2011	Sokol
11/23/2011	V-STU ukladá pripraviť a predložiť na schválenie aktualizáciu plánu VO.	16. 11. 2011	Sokol

V nadväznosti na úlohu č. 2/24/2011 vyplýva:

### **Uznesenie č. 1/25/2011**

V-STU schvaľuje realizáciu rekonštrukcie merania a regulácie na Sjf STU v sume do 60 000,- EUR s DPH.

## K bodu 2 Terminovník plánu hlavných úloh

Termíny k návrhu hlavných úloh boli dohodnuté priamo na zasadnutí.

### Plán hlavných úloh Vedenia STU na 2. polrok 2011.

1. Pripraviť a schváliť Dlhodobý zámer STU (RR, T: 30.11.2011)
2. Úprava Organizačných poriadkov STU a RSTU (RR, T: 16.11.2011 návrh na diskusiu, 30.11.2011 finálna verzia)
3. Transformácia ÚÍŠ (RR, T: 30.11.2011)
4. Spracovať Výročnú správu (MP, T: 22.2.2012 na V STU)
5. Pripraviť koncept a začať s realizáciou vedecko-technologických parkov STU (MP, T: 30.11.2011)
6. Navrhnuť a začať realizovať revitalizačný plán web stránky STU (MP, T: 1. návrh 16.11.2011)
7. Z začať so širšou komunikáciou s absolventmi STU (MP, T: 18.1.2012)
8. Pripraviť schému finančných podpor "sponzorov" univerzite (MP, T: feb 2012)
9. Navrhnuť jednoduchú patentovú politiku STU (MP, T: jan 2012)
10. Koncept rozvoja areálov STU (MS, T: feb 2012)
11. Konceptia technickej prevádzky objektov STU (MS, T: feb 2012)
12. Plán VO, novela interných smerníc a postupov VO (MS, T: dec 2011)
13. Navrhnuť reorganizáciu výskumného centra a projektového strediska a ich vzťah s fakultami (SB, T: 1. návrh 30.11.2011)
14. Navrhnuť odporúčania na zníženie rizík neoprávnených výdavkov ŠF. (SB, T: 30.11.2011)
15. Návrh nových projektov ŠF (SB, T: 16.11.2011)
16. Posilnenie projektov 7.RP a publikovania WOS (SB, T: jan 2012)
17. Redizajn projektov mladých... (SB, T: 15.1.2012)
18. Postdok pozície (SB, T: 16.11.2011 návrh na diskusiu)
19. Prekontrolovať aktuálnosť a zverejniť ECTS na webe STU, nemáme kompletný informačný balík (FH)
20. Zriadiť jednu web stránku pre uchádzačov o štúdium všetkých fakúlt (FH, T: 30.11.2011)
21. Zjednotiť poplatky a termíny prihlasovania sa na štúdium prijímačky (FH)
22. Prehodnotenie systému štipendií (FH)
23. Zvážiť zjednotenie športových klubov a CAS (MS, T: jan 2012)
24. Zvážiť vytvorenie únie študentov (? , T: jan 2012)
25. Plán výdavkov a príjmov FR – VPM (HŽ)
26. Obnova financií v FR (HŽ)

### **Úloha č. 1/25/2011**

V-STU ukladá najst' spôsob ako dať správu nehnuteľností a predaje majetku do optimálneho režimu.

Z: R. Redhammer, M. Sokol, H. Žideková

T: 2.Q 2012

### **K bodu 3 Návrh na odsúhlasenie uzatvorenia nájomnej zmluvy**

Bod rokovania prezentoval pror. Sokol.

- 1) NZ s nájomcom S- TERM, s. r. o., Pavlova 3, 821 08 Bratislava. Prenájom priestorov SvF – Technická ul. , miestnosť č. 37 – sklad v objekte haly M3 o celkovej výmere 24,3 m<sup>2</sup>. Doba nájmu od 1.11.2011 do 30.6. 2015. Cena nájmu 13 €/m<sup>2</sup>/rok t. j. 315,90 € ročne. Návrh predkladá dekan SvF ( návrhom zo dňa 2.11.2011, doručený na R – 3.11.2011), cena zodpovedá minimálnej cene určenej Smernicou pre danú lokalitu).

### **Uznesenie č. 2/25/2011**

V-STU schvaľuje predložený návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy s pripomienkou.

Pripomienka:

Zmluva nadobudne účinnosť až dátumom jej zverejnenia.

### **K bodu 4 Rôzne**

Schéma organizačného poriadku R STU

Návrh uviedol a odprezentoval rektor.

### **Úloha č. 2/25/2011**

V-STU ukladá poslať predložený návrh organizačnej schémy na diskusiu členom V STU.

Z: kancelária rektora

T: ihneď

Mechanizmus na vrátenie finančných prostriedkov poskytnutých z FR STU

Materiál bol stiahnutý z rokovania. Bude predmetom diskusie na ďalšom zasadnutí V STU dňa 16.11.2011.

Zapísala: Erika Jevčáková, 9. 11. 2011

Zápisnicu overil: prof. Ing. Marián Peciar, PhD., 9.11.2011

prorektor