

Zápisnica č. 7/2006
z rokovania Vedenia STU dňa 10. apríla 2006 v Bratislave

Prítomní: Vladimír Bálež, Vojtech Molnár, Ján Kalužný, Robert Redhammer, Robert Špaček, Ernest Bučko, Milan Žalman, Helena Žideková, Pavel Timár, Pavol Horváth

Nepřítomní:

Program:

1. Informácia o stave rekonštrukcie objektov“Vazovova-Mýtňa“ (pror. Bučko)
2. Stav akreditácie habilitačného a inauguračného konania (pror. Redhammer)
3. Organizačný poriadok rektorátu STU (pror. Molnár)
4. Rôzne

Predložené materiály:

- 1) Organizačný poriadok rektorátu STU (pror. Molnár)
- 2) Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv (pror. Bučko)

Kontrola plnenia úloh

Splnené úlohy: 1/6/2006

Nesplnené úlohy: 2/6/2006 – plnenie predĺžené do 30.4.2006
3/6/2006 - plnenie predĺžené do 24.4.2006

Informácie z vyšších orgánov a porád:

Prorektor Kalužný

Informoval o rokovaní s predsedom Matice slovenskej Markušom ohľadom propagácie štúdia na STU u zahraničných Slovákov

Rektor Bálež

- Informoval o rokovaní SRK dňa 7.4.2006 v Žiline. SRK pripravuje návrh nového zákona o vysokých školách.
- Predložil výsledky sumarizácie publikačnej činnosti. Ktorú bolo potrebné odovzdať na MŠ SR do konca marca 2006.
- MŠ SR prisľúbilo, že dá finančné prostriedky na referentky, ktoré budú mať na starosti problematiku sociálnych štipendií
- MŠ SR prisľúbilo finančne prispieť na zvýšené náklady na energie v uplynulej zime.

Úloha č. 1/7/2006

Vedenie STU ukkladá prorektorovi Kalužnému napísať list dekanom fakúlt STU nech deklarujú o koľko potrebujú navíšiť úväzok pre zabezpečenie agendy spojenej s vyplácaním sociálnych štipendií na fakulte.

Z: *Prorektor Kalužný*
T: 13. 04. 2006

Úloha č. 2/7/2006

Vedenie STU ukladá prorektorovi Bučkovi pripraviť list na MŠ SR, kde bude vyčíslený rozdiel nákladov na energie pre všetky objekty STU vo vykurovacej sezóne 2005 oproti sezóne 2004.

Z: *Prorektor Bučko*
T: 13. 04. 2006

K bodu 1 *Informácia o stave rekonštrukcie objektov“Vazovova-Mýtňa“ (pror. Bučko)*

Pror. Bučko: Informoval o pridelení kapitálových finančných prostriedkov z MŠ SR na dokončenie rekonštrukcie objektov STU Vazovova- Mýtňa. Ukončenie stavby sa predpokladá v júni 2006.

*Predseda AS
STU Žalman:* Informoval sa ako je riešená otázka vykurovania v týchto rekonštruovaných objektoch a ako bude tento nový objekt spravovaný od jesene 2006.

Rektor Báleš: Navrhol niekoľko možných alternatív pre spravovanie rekonštruovaných objektov STU Vazovova- Mýtňa.

Úloha č. 3/7/2006

Vedenie STU ukladá prorektorovi Bučkovi pripraviť úvodnú štúdiu o využití a spravovaní rekonštruovaných objektov STU Vazovova-Mýtňa.

Z: *Prorektor Bučko*
T: 9. 05. 2006

K bodu 2 *Stav akreditácie habilitačného a inauguračného konania (pror. Redhammer)*

*Pror.
Redhammer:* Informoval o súčasnom stave akreditačného konania. Zo 72 podaných návrhov máme priznaných zatiaľ 48. V ostatných prípadoch akreditačné konanie pokračuje.

Pror. Špaček: Upozornil na nejednotné postupy a kritériá používané na fakultách STU pre habilitácie a inaugurácie.

Stanovisko č. 1/7/2006

Vedenie STU berie na vedomie informácie o stave akreditácie habilitačného a inauguračného konania.

K bodu 3 *Organizačný poriadok rektorátu STU (pror. Molnár)*

Pror. Molnár: Predložil písomne konečnú verziu Organizačného poriadku rektorátu STU.

- Pror. Kalužný:* Náplň činností úseku vzdelávania je v tomto materiále uvedená príliš stručne a požaduje jej doplnenie – podklady dodá.
- Predseda AS STU Žalman:* Kritizoval priloženú schému, v ktorej chýbajú prepojenia na fakulty STU, ŠDaJ sú podriadené nielen úseku kvestora STU ale aj prorektorov. Požaduje grafickú schému v tomto zmysle doplniť.

Uznesenie č. 1/7/2006

Vedenie STU schvaľuje Organizačný poriadok rektorátu STU s pripomienkami, ktoré sú súčasťou zápisu.

K bodu 4 Rôzne

Pror. Bučko: Predložil na odsúhlasenie 4 nájomné zmluvy.

1) *Prorektor Bučko:* Predložil na odsúhlasenie 4 nájomné zmluvy.

Uznesenie č. 2/7/2006

Vedenie STU súhlasí s nasledujúcimi nájomnými zmluvami:

1. Nájomná zmluva s nájomcom Martin Stískala - STISO Jedná sa o prenájom nebytových priestorov v suteréne ŠD Nikosa Belojanisa o výmere 19,24 m². Účel nájmu: administratíva, služby plotrovania a xeroxové služby. Doba nájmu od 1.4.2006 do 1.4.2008.
2. Nájomná zmluva s nájomcom ASSA SR, spol. s r. o. Jedná sa o prenájom nebytových priestorov na ŠD Mladá Garda, suterén bloku A, miestnosti č. 4a, 4b o celkovej výmere 44,90 m² na účely skladovania tovaru, administratívnej a obchodnej činnosti. Doba nájmu od 1.4.2006 do 1.4.2008.
3. Zmluva o budúcej zmluve – prísľub na prenájom priestorov na prízemí Vazovova 1 – po rekonštrukcii pre účely cestovnej kancelárie, ktorej konateľom bude Mgr. Nguyen Thanh. Prenájom priestorov o výmere cca 85 m² s dobou nájmu na 5 rokov. Cena a ostatné podmienky nájmu budú predmetom dohody v nájomnej zmluve.

Uznesenie č. 3/7/2006

Vedenie STU nesúhlasí s nájomnou zmluvou s nájomcom Sieť ŠD Mladosť v takej podobe, ako bola predložená.

2) *Prorektor Bučko:*

Predložil rozpis a harmonogram konania Majstrovstiev študentov aj zamestnancov STU na rok 2006 v rôznych športoch. Súčasťou návrhu je požiadavka na finančné zabezpečenie športových podujatí (ceny, občerstvenie, cestovné) v maximálnej výške 50 tisíc Sk.

Uznesenie č. 4/7/2006

Vedenie STU súhlasí s konaním Majstrovstiev študentov a zamestnancov STU v roku 2006 podľa predloženého rozpisu a schvaľuje finančnú dotáciu na tento účel v maximálnej výške 50 tis. Sk.

3) *Prorektor Špaček:*

- Pre účely propagácie STU bola ponúknutá 1 strana v Európskom časopise v cenovej relácii cca 150 tis. Sk
- STU dostala ponuku na zakúpenie Bolonskej príručky pre knižnicu na R-STU vo finančnej výške 97 EUR + 61 EUR štvrťročne za doplnky.

Uznesenie č. 5/7/2006

Vedenie STU nemá záujem o propagáciu v Európskom časopise a súhlasí so zakúpením Bolonskej príručky do knižnice R-STU.

4) *Ing. Timár*

Lokálna skupina medzinárodnej študentskej organizácie BEST v Bratislave požiadala o finančný príspevok 2x3000 Sk na cestovné delegátov (Ján Mazanec a Juraj Sojčiak) na medzinárodné podujatie „BEST General Assembly“, ktoré bude 19.-27.4.2006 v Záhrebe.

Uznesenie č. 6/7/2006

Vedenie STU súhlasí s finančným príspevkom na cestovné delegátov BEST do Záhrebu vo výške 2x3000 Sk.

5) *Ing. Timár*

Firma TLC Slovakia, spol. s r. o. požiadala o súhlas s distribúciou kultúrno-informačného magazínu City Life, ktorý bude táto firma vydávať ako dvojtýždenník v priestoroch rektorátu a fakúlt STU v Bratislave bezplatne.

Uznesenie č. 7/7/2006

Vedenie STU súhlasí s bezplatnou distribúciou kultúrno-informačného magazínu City Life v priestoroch rektorátu a fakúlt STU v Bratislave. Podrobnosti si zástupcovia firmy dohodnú s tajomníkmi fakúlt STU a vedúcou prevádzky R-STU.

6) *Predseda AS STU Žalman*

Prezentoval program na najbližšie zasadnutie Akademického senátu STU.

7) *Kvestorka Žideková*

Upozornila, že je potrebné čo najskôr zaujať stanovisko a upraviť bytné na ŠD STU, pretože od začiatku roku 2006 boli zvýšené poplatky za energiu a vodu.

Rektor Bálež: Túto problematiku najprv prejednávajú zástupcovia študentov STU (členovia AS STU) s riaditeľom ŠDaJ Ing. Hulíkom a potom bude prijaté konečné stanovisko.

8) *Prorektor Kalužný*

- Pripomenul, že v dňoch 19.-21.4.2006 sa uskutoční prvá návšteva hodnotiteľov z EUA na STU za účelom inštitucionálneho hodnotenia univerzity. Príslušní funkcionári univerzity budú oboznámení s programom návštevy a je potrebné, aby v tomto čase boli prítomní na univerzite.
- Predložil harmonogram promócií absolventov a požiadal prítomných prorektorov aby uviedli, kde budú promótori.

9) *Prorektor Molnár*

- Pripravuje sa rozšírenie použiteľnosti študentských preukazov aj pre knižnice
- Verejné obstarávanie pre nový AIS je pripravené a v najbližšom čase aj začne.

Rektor Báleš:

Upozornil, že ak sa nám podarí získať ďalšie univerzity pre tento AIS, je reálne dostať finančný príspevok z MŠ SR na jeho zakúpenie. Treba v tomto smere vyvinúť príslušné aktivity.

Zapísal: Ing. Pavel TIMÁR, CSc.

Prof. Ing. Vladimír BÁLEŠ, DrSc., rektor STU