

**Zápisnica č. 60/2005**  
**zo zasadnutia Vedenia STU dňa 30. mája 2005 v Bratislave**

---

**Prítomní:** Vladimír Bálež, Vojtech Molnár, Ján Kalužný, Robert Redhammer, Helena Žideková, Robert Špaček, Ernest Bučko, Pavel Timár

**Neprítomný:** Milan Žalman

**Program:**

- Kontrola plnenia úloh
1. Dizertačná skúška na STU (pror. Kalužný).
  2. Pravidlá pre započítavanie pedagogických výkonov medzi fakultami STU (pror. Kalužný).
  3. Účastnícky poplatok za vzdelávanie v kurze „Pedagogické štúdium učiteľov STU“ (pror. Kalužný)
  4. Projekt telefonizácie STU (pror. Redhammer)
  5. Rôzne

**Predložené materiály:**

- 1) Dizertačná skúška na STU – pravidlá a priebeh (pror. Kalužný) – *Príloha č.1*
- 2) Pravidlá pre započítavanie pedagogických výkonov medzi fakultami STU (pror. Kalužný) – *Príloha č.2*
- 3) Účastnícky poplatok za vzdelávanie v kurze „Pedagogické štúdium učiteľov STU“ (pror. Kalužný)
- 4) Prepočítané počty miest interných doktorandov pre akademický rok 2005/2006 (pror. Kalužný) – *Príloha č. 3.*
- 5) Cenník poplatkov za ubytovanie neštudujúcich v ŠD STU v Bratislave (kvestorka Žideková)
- 6) Riešenie personálneho obsadenia OPV R-STU (pror. Špaček)
- 7) Návrh na rozdelenie propagačných materiálov STU (pror. Špaček)
- 8) Prepočet prevádzkových úspor STU v dôsledku rekonštrukcie objektu Pionierska 15, súvisiacej s projektom zriadenia inkubátora (pror. Redhammer)
- 9) Prehľad ZPC 2005, Prijatie – Thajsko, Prijatie – UK, Pracovné stretnutie KIB-STU, Overovanie dokumentov (pror. Špaček)

**Kontrola plnenia úloh**

**Splnené úlohy:** 3/59/2005

**Nesplnené úlohy:** 8/52/2005 – plnenie predĺžené do 20.06.2005, zodpovedný pror. Bučko  
1/58/2005 – plnenie predĺžené do 20.06.2005, zodpovedný pror. Špaček  
2/58/2005 – plnenie predĺžené do 20.06.2005, zodpovedný pror. Bučko  
1/59/2005 – plnenie predĺžené do

**Poznámky k plneniu úloh:**

*Úloha č.3/59/2005* – prorektor Redhammer predložil písomne požadovaný materiál „Prepočet prevádzkových úspor STU v dôsledku rekonštrukcie objektu Pionierska 15, súvisiacej s projektom zriadenia inkubátora“. Po diskusii členovia Vedenia STU hlasovali.

#### **Uznesenie č. 1/60/2005**

Vedenie STU hlasovaním schválilo financovanie časti rekonštrukcie budovy na Pionierskej ulici 15 vrátane DPH, ktorá je mimo pôsobnosti zahraničného projektu z financií, ktoré budú získané z predaja nehnuteľností STU.

#### **Úloha č. 1/60/2005**

Rektor STU ukladá úlohu predložiť aktualizovaný business plán Technologického inkubátora.  
Z: *Prorektor Redhammer*  
T: 19. 09. 2005

#### **K bodu 1: Dizertačná skúška na STU (pror. Kalužný)**

*Pror. Kalužný:* Predložil písomný materiál „Dizertačná skúška na STU – pravidlá a priebeh“ a podrobne ho komentoval. Materiál je pripravený na vydanie po schválení vo forme smernice.

#### **Uznesenie č. 2/60/2005**

Vedenie STU schválilo smernicu „Dizertačná skúška na STU – pravidlá a priebeh“ bez pripomienok.

#### **K bodu 2: Pravidlá pre započítavanie pedagogických výkonov medzi fakultami STU (pror. Kalužný)**

*Pror. Kalužný:* Predložil písomný materiál „Pravidlá pre započítavanie pedagogických výkonov medzi fakultami STU“ a komentoval jeho obsah. Materiál je výsledkom práce komisie, ktorá bola na tento účel zriadená. Z materiálu vyplýva, že sa budú započítavať iba priame pedagogické výkony a nie tovary a služby s tým súvisiace. Materiál bude v júni 2005 predložený na rokovaní KR STU a AS STU.

#### **Uznesenie č. 3/60/2005**

Vedenie STU schvaľuje materiál „Pravidlá pre započítavanie pedagogických výkonov medzi fakultami STU“ bez pripomienok.

#### **K bodu 3: Účastnícky poplatok za vzdelávanie v kurze „Pedagogické štúdium učiteľov STU“ (pror. Kalužný)**

*Pror. Kalužný:* Predložil písomný materiál: Účastnícky poplatok za vzdelávanie v kurze „Pedagogické štúdium učiteľov STU“ a komentoval jeho obsah. Materiál obsahuje návrhy dvoch variantov poplatkov.

*Pror. Molnár:* Navrhol realizáciu vzdelávacích kurzov cez ICV STU.

#### **Uznesenie č. 4/60/2005**

Vedenie STU schvaľuje materiál Účastnícky poplatok za vzdelávanie v kurze „Pedagogické štúdium učiteľov STU“ s pripomienkami. Poplatok za účastníka bude vo výške 6000 Sk a kurz organizačne zabezpečí ICV STU.

### **Úloha č. 2/60/2005**

Rektor STU ukladá úlohu predložiť materiál „Pracovno-organizačné zabezpečenie kurzu Pedagogické štúdium učiteľov STU“.

Z: *Prorektor Kalužný*

T: 20. 06. 2005

#### **K bodu 4: Projekt telefonizácie STU (pror. Redhammer)**

*Pror. Redhammer:* Podal ústnu informáciu o ponukách viacerých firiem na službu Virtuálna hlasová privátna sieť. Využitie takejto služby by mohlo znamenať úsporu investičných prostriedkov na nákup telefónnych ústrední.

*Rektor Báleš:* Rozhodol, že Vedenie STU bude o tomto bode rokovať na nasledujúcom zasadnutí dňa 20.06.2005.

#### **K bodu 5: Rôzne**

##### **1) Pror. Kalužný:**

Predložil písomný materiál „Prepočítané počty miest interných doktorandov pre akademický rok 2005/2006“. Z MŠ SR sme na STU dostali celkom 211 miest pre doktorandov, čo predstavuje 17,6% všetkých miest v SR. Predložil návrh na rozdelenie týchto miest medzi fakulty STU podľa metodiky MŠ SR.

### **Uznesenie č. 5/60/2005**

Vedenie STU schvaľuje rozdelenie miest interných doktorandov pre akademický rok 2005/2006 na jednotlivé fakulty STU a ukladá prorektorovi Kalužnému oznámiť ho bezodkladne dekanom fakúlt.

##### **2) Kvestorka Žideková:**

Predložila na rokovanie písomný materiál „Cenník poplatkov za ubytovanie neštudujúcich v ŠD STU v Bratislave“, ktorý nadobudne platnosť od 1.6.2005.

### **Uznesenie č. 6/60/2005**

Vedenie STU súhlasí s Cenníkom poplatkov za ubytovanie neštudujúcich v ŠD STU v Bratislave bez pripomienok.

##### **3) Prorektor Špaček:**

Predložil písomne materiál na riešenie personálneho obsadenia OPV R-STU v súvislosti s odchodom Bc. Karola Thiryho. Navrhol, aby administráciu novej web stránky STU zabezpečovalo CVT STU.

*Rektor Báleš:*

Na uvoľnené miesto treba urýchlene vypísať konkurz a za Vedenie STU do výberovej komisie menuje prorektorov Špačka a Molnára. O správe web stránky treba rokovať za účasti pror. Špaček, pror. Molnár a riaditeľ CVT STU prof. Horváth.

### **Stanovisko č. 1/60/2005**

Vedenie STU berie na vedomie podanú informáciu a pror. Špaček bude informovať o stave riešenia organizačných zmien s web stránkou STU na najbližšom rokovaní Vedenia STU dňa 20. 06. 2005.

- 4) *Prorektor Špaček:*  
Predložil písomne materiál „Návrh na rozdelenie propagačných materiálov STU“. OPV R-STU pripravilo ďalšie propagačné materiály STU: propagačná skladačka 3000 ks a reprezentačné obaly 1500 ks.

#### **Uznesenie č. 7/60/2005**

Vedenie STU súhlasí s návrhom na rozdelenie ďalších propagačných materiálov STU.

- 5) *Prorektor Špaček:*  
Nakoľko sa vyskytujú problémy pri administrácii overovania dokumentov hlavne pre žiadosti zo zahraničia, navrhol pripraviť spoločne s Mgr. Sikorovou, vedúcou archívu STU metodický postup na overenie dokumentov, ich preklad do cudzieho jazyka a uverejnenie na web stránke STU.

#### **Úloha č. 2/60/2005**

Rektor STU ukladá úlohu predložiť metodický postup, ktorý komplexne rieši problematiku overovania dokumentov o štúdiu na STU pre domácich aj zahraničných žiadateľov.

Z: *Prorektor Špaček, Mgr. Sikorová*

T: 20. 06. 2005

- 6) *Prorektor Špaček:*  
Predložil žiadosť riaditeľa VUS Technik Doc. Božíka na zabezpečenie nového počítača pre kanceláriu VUS Technik, nakoľko starý počítač je už nefunkčný.

#### **Uznesenie č. 8/60/2005**

Vedenie STU sa uznieslo, že VUS Technik si musí nový počítač zabezpečiť z vlastných prostriedkov.

- 7) *Prorektor Špaček:*  
Jagelonská univerzita Krakow chce založiť sieť východoeurópskych univerzít, pozýva na stretnutie v dňoch 1.-2.09 2005.

#### **Stanovisko č. 2/60/2005**

Vedenie STU berie na vedomie podanú informáciu, ale STU sa k tejto iniciatíve stavia negatívne podobne, ako niektoré ďalšie univerzity v SR.

- 8) *Prorektor Špaček:*  
Predložil požiadavku medzinárodnej študentskej organizácie BEST, kde žiadajú o finančnú podporu na akciu, ktorá sa už konala v zahraničí.

#### **Stanovisko č. 3/60/2005**

Vedenie STU požadovanú finančnú podporu na konkrétnu akciu BEST v Grécku zamietla z dôvodu neskorého podania žiadosti. Na iné podujatia BEST a v prípade, že bude vopred predložená žiadosť o príspevok Vedenie STU je ochotné prispieť finančným príspevkom.

- 8) *Prorektor Bučko:*  
Predložil návrh na schválenie nájomnej zmluvy a dodatku k nájomnej zmluve.

### **Uznesenie č. 9/60/2005**

Vedenie STU súhlasí s nájomnou zmluvou a dodatkom k nájomnej zmluve nasledovne:

1. UPn spol. s r. o. Drotárska cesta 37, 811 02 Bratislava  
Predmet nájmu: kancelárie v novej budove FCHPT na Radlinského ulici P103a), P103b  
v celkovej výmere 36 m<sup>2</sup>  
Doba nájmu: od 1.7.2005 do 30.6.2010.
  2. Dodatok č. 2 k nájomnej zmluve č. 63/2004, ktorým sa predlžuje doba nájmu do 30.6.2007 s nájomcom Peter Záparka – FFSYSTEMS, Benkova 9, Nitra.
- 9) *Prorektor Bučko:*  
Predložil návrh tenisového klubu Slávia Agrofert na prenájom tenisovej haly za nájom 150 tis. Sk ročne.

### **Stanovisko č. 4/60/2005**

Vedenie STU s uvedeným návrhom nesúhlasí. Listom, ktorý pripraví prorektor Bučko navrhne STU minimálne ročné nájomné za tenisovú halu.

- 10) *Prorektor Molnár:*  
Informoval, že dňa 6. júna 2005 bude mimoriadne rokovanie KR STU na tému implementácia AIS na STU. Je potrebné prebrať štruktúru systému a vyriešiť prípadné kolízie s našimi právnymi normami.
- 11) *Prorektor Špaček:*  
Informoval, že sa zúčastnil osláv rôznych výročí piatich univerzít v Poľsku - Lodž. Ako zaujímavý poznatok uviedol, že na týchto univerzitách je striktno stanovený počet vyučovacích hodín pre jednotlivé kategórie učiteľov a od toho sa odvíja aj delenie dotácií.

Zapísal: Ing. Pavel TIMÁR, PhD.

Prof. Ing. Vladimír BÁLEŠ, DrSc., rektor STU