

## ***Zápisnica č. 37 z rokovania Vedenia STU konaného dňa 31. mája 2004***

**Prítomní:** Vladimír Bálež, Vojtech Molnár, Ernest Bučko, Robert Špaček, Ján Kalužný, Robert Redhammer, Helena Žideková, Šoóš, Pavel Timár, Tatiana Sikorová

### ***Program rokovania:***

Kontrola plnenia úloh

1. Rozdelenie ubytovacích kapacít v ŠD STU v šk. roku 2004/2005 (pror. Bučko)
2. Registratúrny poriadok STU (Mgr. Sikorová)
3. Stav prípravy rozpočtu STU (kvestorka Žideková)
4. Rôzne

### ***Predložené materiály:***

- 1) Rozdelenie ubytovacích kapacít v ŠD STU v šk. roku 2004/2005 (pror. Bučko)
- 2) Priebežná správa k monitoringu médií v databáze SIAC (pror. Špaček)
- 3) Harmonogram promócií absolventov STU v akademickom roku 2003/2004 (pror. Kalužný)

## ***Kontrola plnenia úloh***

### **Splnené úlohy**

3/36/2004

### **Nesplnené úlohy**

4/33/2004 – plnenie úlohy predĺžené do 18.6.2004

2/33/2004 – úloha nebola uzavretá, predlžuje sa do 18.6.2004.

1/36/2004 – úloha nebola uzavretá, predlžuje sa do 18.6.2004.

## ***Informácie z vyšších orgánov.***

*Rektor Bálež* iformoval o obsahu rokovania SRK. Na SRK sa všetky univerzity prihlásili k návrhu Campus on line. SRK rokovala aj o novele Zákona o vysokých školách. SRK zopakovala svoje stanovisko k štátnej pokladnici a navrhuje, aby PČ na verejných VŠ bola mimo ŠP. MŠ SR navrhuje jednotný ekonomický softvér. STU bude podporovať model jednotného ekonomického softvéru udržiavaného MŠ SR.

***K bodu 1*** Rozdelenie ubytovacích kapacít v ŠD STU v šk. roku 2004/2005 (pror. Bučko)

*Pror. Bučko:* Navrhnuté miesta na ŠD pre študentov jednotlivých fakúlt STU odsúhlasili zástupcovia jednotlivých fakúlt s výnimkou FIIT, ktorá to berie na vedomie, ale s rozdelením nesúhlasí. Navrhol v budúcnosti to riešiť príkazom rektora.

*Rektor Bálež:* Na STU je potrebné prijať iný systém rozdelenia ubytovacích kapacít na ŠD.

*Pror. Redhammer:* Rozdelenie miest na ŠD nemá robiť rektor ani prorektor STU.

### **Rozhodnutie č. 1/37/2004**

Vedenie STU rozhodlo, že ubytovacie komisie jednotlivých fakúlt musia dodržať smerné čísla pre ubytovanie študentov terajšieho 1. až 4. ročníka, ktoré bolo dohodnuté na stretnutí dňa 26.5.2004. Rozdelenie kapacít pre študentov budúceho 1. ročníka bude upresnené po definitívnych zápisoch do 1. ročníka pre školský rok 2004/2005.

### **K bodu 2** Registratúrny poriadok STU (Mgr. Sikorová)

*Mgr. Sikorová:* Podrobne informovala o zostavení a obsahu registratúrneho poriadku. Po zapracovaní pripomienok z FA, FEI, FIIT a právneho odd. R STU v rámci dvojmesačného pripomienkového konania Archív STU predložil návrh Registratúrneho poriadku STU (ďalej RP STU), ktorý podlieha schváleniu AS STU a MV SR (bude prístupný v elektronickej podobe). RP STU je spracovaný pre klasický, neautomatizovaný systém správy registratúry (automatizovaný systém predpokladá zakúpenie softvéru pre počítačové vedenie správy registratúry) a pre decentralizovanú správu registratúry (STU a jej súčasti majú spolu 9 podateľní).

Predložený RP STU má na rozdiel od minulosti 3 časti: Registratúrny poriadok, Registratúrny plán a ako novú tretiu časť Formálnu úpravu registratúrnych záznamov, v ktorej zverejnením ukážok úradného a osobného listu, zápisnice, pozvánky a sprievodného textu k nim v zmysle doporučenej normy (STN 01 6910 – Pravidlá písania a úpravy písomností) sa RP STU po jeho schválení stáva záväzným pre každého zamestnanca STU.

K tretej časti predkladateľka uviedla, že archív vypracoval sprievodné texty k ukážkam (prístupné v rámci pripomienkového konania v elektronickej podobe od februára 2004) v zmysle uvedenej normy, pretože ju považuje za nadčasovú, vychádzajúcu zo zvyklostí rímskeho práva a taktiež 40-ročnej tradície úpravy úradných a osobných listov na STU uprednostňujúcej v práci techniku práve normy a úspornosť. Poukázala na rozpor sprievodných textov a ukážok predložených prorektorom Špačkom (presný názov a adresa odosielateľa v záhlaví listu, umiestnenie loga vľavo – kde je čestné miesto v latinkou písaných listinách, adresa prijímateľa vpravo, odkazové údaje v riadku v hornej tretine listu, dostatočne veľké textové pole, dodržanie veľkosti písma v predtlačí a v texte listu a dodržanie okrajov a identifikačných údajov v päte listu). Taktiež upozornila na rôznosť logotypov niektorých fakúlt po r. 1990 a navrhla prijať spoločný postup ich používania na STU, pretože hrozí precedens, že stále budú vznikať nové logotypy.

*Pror. Špaček:* Nevidí v tom žiadny problém. Norma má len odporúčací charakter. Odmietol prevziať grafickú predlohu z normy do registratúrneho poriadku STU.

*Pror. Molnár:* Školy vyučujú podľa normy. Sekretárky sa vyškolia podľa normy a potom keď prídu pracovať na STU majú chaos.

*Prorektori Bučko a Kalužný:* Vyjadrili sa za dodržanie uvedenej normy, pretože normy sú pre nich zákonom a ich dodržanie predpokladá, že sa prijatý predpis školy nedostane do rozporu s ďalšími normami a nariadeniami.

*Podpredseda AS STU Šooš:* Taktiež sa vyslovil za dodržanie normy a uviedol, že Sjf v snahe ušetriť obálky s okienkom otočila adresu vľavo a pošta jej ich všetky vrátila.

*Rektor Bálaš:* vzhľadom na rozpory v tretej časti RP STU predbežne uzavrel len jeho prvé dve časti. Ďalší postup schvaľovania sa určí až po zosúladení uvedených pripomienok.

#### **Úloha č. 1/37/2004**

Rektor STU ukladá pripraviť návrh úpravy osobných a úradných listov so zohľadnením odporúčaní normy.

Z: Pror. Špaček, Mgr. Sikorová

T: 18.6.2004

#### **Úloha č. 2/37/2004**

Rektor STU ukladá fakultám STU dať si svoje logo do štatútu a potom ho dôsledne používať na hlavičkovom papieri a iných úradných dokumentoch. Oficiálne logo fakúlt predložiť Vedeniu STU ako aj na KR STU.

Z: Pror. Špaček, Mgr. Sikorová

T: 18.6.2004

### **K bodu 3** Stav prípravy rozpočtu STU (kvestorka Žideková)

*Kvestorka Žideková:* predložil Vedeniu STU návrh rozpočtu STU na rok 2004. V ňom sú zapracované návrhy na rozpočet dodané jednotlivými fakultami STU. Rozpočet STU na rok 2004 bude pravdepodobne stratový. V stredu 2.6.2004 bude porada členov Vedenia STU iba k problematike rozpočtu STU.

### **K bodu 4** Rôzne

- 1) *Pror. Bučko:* predložil písomný návrh inzerátu do médií na predaj nehnuteľností STU. Jediná pripomienka bola neuvádzať v inzeráte cenu.

#### **Rozhodnutie č. 2/37/2004**

Vedenie STU schvaľuje predložený vzor inzerátu na predaj nehnuteľností STU s pripomienkami a navrhlo 7-člennú komisiu na vyhodnotenie ponúk. Komisiu budú tvoriť: členovia Vedenia STU, Právneho oddelenia STU, AS STU a Ústavu súdneho znelectva.

- 2) *Pror. Molnár:* je čas, aby sa pracovníci ŠO fakúlt začali zaoberať študentskými preukazmi a všetkým čo s tým súvisí. Je potrebné informovať vedúcich ŠO.

#### **Úloha č. 3/37/2004**

Rektor STU ukladá pror. Kalužnému zvolať pracovnú poradu vedúcich ŠO fakúlt STU a pror. Molnárovi pripraviť program tejto porady. Na porade sa zúčastní aj prof. Horváth z CVT STU. Cieľom porady je pripraviť bezproblémové vydávanie študentských preukazov a informovať o tom, kto má aké kompetencie a povinnosti v tomto smere.

Z: Pror. Kalužný, pror. Molnár

T: 10.6.2004

- 3) *Pror. Kalužný:* Ekonomickej komisii AS STU predložil metodiku započítavania vzájomných výkonov fakúlt STU. Ekonomická komisia súhlasila s tým, aby sa vychádzalo zo základnej jednotky, ktorou je kredit.
- 4) *Pror. Kalužný:* Vzhľadom na prípravu nového zákona o spoplatnení štúdia na VŠ prekladá sa termín úlohy o štipendijnom poriadku na 30.10.2004.

- 5) *Pror. Redhammer*: informoval o návrhu nového zákona o vede a technike. Rektor Bálež informoval, že SRK podporila generálnu líniu tohto návrhu zákona.
- Navrhol robiť hodnotenie úrovne vzdelávania na STU Vedeckou radou osobitne po skončení akademického roku napríklad na poslednom zasadnutí VR STU v kalendárnom roku.
  - Podal informáciu o podmienkach výzvy na predkladanie projektov Európskeho sociálneho fondu. Limit z MŠ SR na projekty pre doktorandov je 2 mil. Sk. a súčasne jeden žiadateľ môže získať financovane na maximálne jeden projekt. Pror. Špaček kritizoval MŠ SR za toto obmedzenie a uviedol, že MPSVaR SR má limit na úrovni 6 mil. Sk bez obmedzenia na jeden financovaný projekt.
  - Informoval, že v piatok sa uskutoční informačný deň pre projekty 6. RP. IST. Národný kontaktný bod má byť menovaná Ing. Mgr. Mária Búciová.
- 6) *Kvestorka Žideková*: Požiadala vedenie STU, aby kvestor udeľoval povolenie na gastrolístky zamestnancom len v odôvodnených prípadoch (lekárske potvrdenie a pod.). Vzhľadom na to, že rozpočet STU je stratový, R STU nebude prispievať z mimorozpočtových zdrojov na stravu dôchodcom.

#### **Rozhodnutie č. 3/37/2004**

Vedenie STU poveruje pani kvestorku udeľovať povolenie na gastrolístky zamestnancom len v odôvodnených prípadoch (lekárske potvrdenie a pod.)

- 7) *Timár*: Je potrebné doriešiť finančné náhrady za použitie dopravných prostriedkov STU v minulom roku spolu s dekanmi fakúlt STU na zasadnutí Kolégia rektora.
- 8) *Pror. Špaček*: predložil písomnú správu o monitoringu médií v databáze SIAC. Pror. Redhammer navrhol, aby sa vybrané publikácie o STU v médiách uverejnili aj na web stránke STU.

#### **Rozhodnutie č. 4/37/2004**

Vedenie STU rozhodlo, že Oddelenie PR zabezpečí zverejnenie vybraných publikácií o STU v médiách na web stránke STU.

#### **Stanovisko č. 1/37/2004**

Vedenie STU súhlasí s tým, aby priebežné monitorovanie výskytu STU v médiách pokračovalo aj ďalej. Rovnako súhlasí aj s objednaním časopisu TREND do knižnice.

- Všetky zahraničné pracovné cesty sa budú schvaľovať vo Vedení STU a musia byť u nich jasne vyznačené zdroje financovania jednotlivých položiek (cestovné, vložné, ubytovanie, stravné, vreckové, poistenie).
- Vedenie STU prerokovalo návrh Memoranda o porozumení medzi STU Bratislava a TU Viedeň. Jedná sa o spoluprácu na poli výskumu a vzdelávania (doktorandské štúdium) v oblasti Hydrológie a manažmentu vodných zdrojov.
- IAESTE Slovakia zaslala žiadosť o príspevok na ich činnosť – užívajú 1 kanceláriu na STU + telefonické poplatky. V roku 2003 mali súhlas od bývalého kvestora STU do výšky 18 tis. Sk, vyčerpali menej ako 10 500 Sk.

**Stanovisko č. 2/37/2004**

Vedenie STU vzhľadom na situáciu s rozpočtom STU súhlasí s príspevkom na činnosť IAESTE Slovakia pre rok 2004 maximálne do výšky 10 tis. Sk.

- Výroba busty resp. obrazu bývalého rektora STU Molnára do galérie rektorov na STU.
- Vedenie STU eviduje ponuku akademického sochára Alexandra Viku na zhotovenie busty bývalého rektora STU Molnára.

**Stanovisko č. 3/37/2004**

Vedenie STU poveruje kvestorku Židekovú zistiť, komu boli zadávané objednávky na vyobrazenie bývalých rektorov STU.

- Študentská organizácia BEST opätovne oslovila STU so žiadosťou o finančnú podporu na činnosť.

**Stanovisko č. 4/37/2004**

Vedenie STU vzhľadom na vývoj finančnej situácie túto žiadosť zamieta.

- 9) *Rektor Bálež:* Na stretnutí rektorov 4 technických univerzít v Telči bolo dohodnuté usporiadanie futbalového turnaja doktorandských mužstiev v ČR.

**Stanovisko č. 5/37/2004**

Vedenie STU súhlasí s financovaním účasti futbalového mužstva STU na turnaji v Prahe (8 hráčov + 1 tréner).

Zapísal:	Ing. Pavel TIMÁR, CSc.	31. 05. 2004
Overil:	Prof. Ing. Vladimír BÁLEŠ, DrSc., rektor STU	03. 06. 2004

### Zahranické pracovné cesty z rozpočtu v mesiaci máj a jún 2004 - predbežný rozpočet

meno	od	do	cieľ	účel	vložné	cestovné	stravné	vreckové	ubytovanie	poistenie	spolu
Báleš Vladimír	3.5.	5.5.	Francúzsko	rokovanie Citroen	0,00	0,00	4 106,50	1 642,60	0,00		0,00
Oravec Miroslav	7.5.	7.5.	ČR, Brno	Doprava rektora	0,00	0,00	738,60	295,44	0,00	8,00	1 042,04
Báleš Vladimír	7.5.	7.5.	ČR, Brno	VUT Brno pracovné stretn	0,00	0,00	738,60	295,44	0,00		1 034,04
Špaček Robert	1.6.	1.6.	ČR - Brno	Pedagogika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,00	89,00
Oravec Miroslav	9.6.	9.6.	Rakúsko, Graz	Doprava prorektora Molná	0,00	0,00	1 800,00	720,00	0,00	43,00	2 520,00
Kalužný Ján	25.6.	30.6.	ČR, Olomouc	konferencia ICEER 2004	22 657,30	0,00	3 600,00	1 440,00	7 332,72	534,00	35 564,02