

PRÍTOMNÍ: Dr. h. c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
 prof. Ing. Marián Peciar, PhD.
 Mgr. Rastislav Iglar
 prof. Ing. Alojz Kopáčík, PhD.
 doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD.
 prof. Ing. Štefan Stanko, PhD.
 prof. Ing. František Uherek, PhD.

PRIZVANÍ HOSTIA: Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.
 prof. Ing. arch. Pavel Gregor, PhD.
 prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD.
 prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.
 prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD.
 prof. Dr. Ing. Miloš Oravec
 prof. Ing. Pavol Tanuška, PhD.
 doc. Ing. Marián Zajko, PhD.

TRVALE PRIZVANÍ: prof. Ing. Ján Híveš, PhD.
 Ing. Juraj Rybanský

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Aktuálna situácia na STU - ústna informácia
3. Informácia o projekte ACCORD
4. Použitie vlastných finančných prostriedkov STU na úhradu kapitálových výdavkov projektu ACCORD
5. Správa o činnosti ÚZ VUS Technik STU za I. polrok 2021
6. Správa o činnosti Vydavateľstva SPEKTRUM STU za 1. polrok 2021
7. Návrh na zriadenie Fakulty plánovania a ekonomického inžinierstva STU
8. Harmonogram zosúlad'ovania VSK STU so zákonom č. 269/2018 Z. z. a so štandardmi pre VSK
9. Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych ŠP investičné plánovanie v priemyselnom podniku v ŠO ekonómia a manažment v akad. roku 2022/2023 na STU
10. Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych ŠP priestorové plánovanie v ŠO priestorové plánovanie v akademickom roku 2022/2023 na STU
11. Ďalšie podmienky prijímania na štúdium inžinierskych ŠP priestorové plánovanie a investičné plánovanie v priemyselnom podniku v akad. roku 2022/2023 na STU
12. Ďalšie podmienky prijímania na štúdium doktorandských ŠP priestorové plánovanie a odvetvové ekonomiky a manažment v akademickom roku 2022/2023 na STU
13. Návrhy na poskytnutie podpory študentským organizáciám Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
14. Návrh na založenie inej právnickej osoby (European Nuclear Experimental Educational Platform) a na peňažný vklad do tejto právnickej osoby
15. Návrh na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti hnutelných vecí STU (SjF)
16. Návrh na odpísanie pohľadávky STU
17. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmlúvám
18. Návrh rozpočtu STU na rok 2021
19. Rôzne
 - 19.01 Návrh rámcovej zmluvy o spolupráci medzi STU a SPŠE ul. K. Adlera 5 v Bratislave
 - 19.02 Účasť na stretnutí EULIST

K BODU 1: Otvorenie

Rektor privítal členov vedenia a prizvaných hostí na 15. zasadnutí Vedenia STU a informoval o programe rokovania.

UZNESENIE: 15.1/2021-V

Vedenie STU schvaľuje program 15. zasadnutia Vedenia STU bez pripomienok.

K BODU 2: Aktuálna situácia na STU - ústna informácia

Rektor krátko informoval:

- COVID-19 - zatiaľ sa nič nemení, BA a TT naďalej zostávajú v oranžovej farbe Covid automatu
 - rektor reagoval na dotaz dekana Gregora týkajúci sa režimu OTP - zamestnávateľia nemajú t. č. právo kontrolovať dodržiavanie režimu OTP, avšak je avizovaná legislatívna zmena
- výučbu nie je možné považovať za hromadné podujatie
 - za hromadné podujatia sa primárne považujú predovšetkým kultúrne, spoločenské a športové podujatia, kde má usporiadateľ právo kontrolovať režim OTP

- o doc. Bittera potvrdil, že nie je možné kontrolovať zamestnancov; študenti by za určitých okolností mohli byť kontrolovaní, avšak t. č. uvedené neodporúča, STU v zásade funguje v protokole "základ", tzn. výučba prebieha len za podmienky obmedzenia maximálneho počtu študentov

Na uvedenú tému sa viedla širšia neformálna diskusia, do ktorej sa zapojili:

- dekan Gregor uviedol, že disponuje informáciou z Úradu verejného zdravotníctva, ktorý kontrolu režimu OTP povoľuje
 - o doc. Bittera upozornil, že v takom prípade by musela fakulta prejsť na kombinovanú formu štúdia, kontrola musí byť plne anonymná a pokiaľ je možné, STU by mala dodržiavať režim "základ"

Rektor konštatoval, že každé sprísnenie podmienok vzhľadom na konštantnú farbu vníma ako silnú polarizáciu, avšak napriek uvedenému dekanu majú vo svojej kompetencii možnosť rozhodnúť inak.

Dekan Gatial sa zaujímal o celkové počty infikovaných - hlásených prípadov na STU.

- počty sú nemenné, je pravdepodobné, že nie každá súčasť STU nahlásila nové pozitívne prípady

Prorektor Uherek

- informoval, že prevádzka MŠ STU báčik bola od 4.10.2021 prerušená z dôvodu ochorenia COVID-19
 - o z celkového počtu 5 zamestnancov bol jeden pozitívne testovaný bez príznakov
 - o z celkového počtu 22 detí boli dve deti pozitívne testované bez príznakov
- vzhľadom na dodržanie karanténnych opatrení a nariadení RU VZ v BA bola prevádzka MŠ prerušená do 11.10.2021, aktuálne je prevádzka materskej školy obnovená

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- informoval, že po konzultácii s p. Chabroňom (vedúci ÚPaKR R STU) sa aj zasadnutia AS STU musia riadiť režimom „základ“
 - o nie je možné vyžadovať potvrdenia súvisiace s režimom OTP (pokiaľ nie je vyhlásený mimoriadny, resp. núdzový stav)

UZNESENIE: 15.2/2021-V

Vedenie STU berie na vedomie informácie k aktuálnej situácii na STU.

K BODU 3: Informácia o projekte ACCORD

Dr. Belko stručne konštatoval, že tento mesiac končí prvá polovica riešenia projektu ACCORD.

Fyzická časť realizácie projektu by mala byť ukončená v polovici 2023, ostatných 6 mesiacov je určených najmä na dokončenie potrebných administratívnych krokov.

Stav stavieb:

- STU má za sebou úspešnú rekonštrukciu blokov A, T, AB, BC na FEI STU, ukončenú rekonštrukciu strechy SvF STU, blok B
- prebiehajú rekonštrukcie, ktoré budú zrejme presahovať do polovice budúceho roka - stará budova FCHPT STU
- prebieha rekuperácia na bloku B vrátane opláštenia a výmeny okien
- rekonštrukcia SjF STU je pred podpisom zmluvy
- v najbližšej dobe sa uskutoční rekonštrukcia bloku A a auly na SvF STU
- ukončuje sa VO na dodávku laboratórneho zariadenia na FCHPT STU

Prístroje:

- bola vyčerpaná takmer polovica finančných prostriedkov
- Dr. Belko upozornil na rezervy v čerpaní v mzdových výdavkoch
 - o sprostredkovateľský orgán nedodržiava termíny administratívneho spracovania ŽoP, (spolu s UK vo výške cca 3 mil. EUR), čo má zlý dopad na viacero aspektov, tlaky na SORRO sú silné, avšak zatiaľ nie veľmi úspešné
 - o rektor potvrdil uvedenú informáciu, sklzy presahujú obdobie jedného roka

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- navrhol doplniť aspoň stručnú informáciu o stave riešenia a financovania projektu u partnera UK BA a dosah možných problémov na celý projekt ACCORD
 - o rektor informoval, že STU eviduje 15% čerpanie, UK 1,5%

Prorektor Kopáček

- upozornil, že materiál nemá košielku a návrh uznesenia
 - o ide len o informatívny materiál

Dekan Gatial

- zaujímal sa, či sa uvažuje o fázovaní projektu ACCORD
 - o rektor uviedol, že UK BA neplánuje fázovanie

V závere rektor a Dr. Belko konštatovali, že referovanie o aktuálnom stave projektu ACCORD bude na pravidelnej báze každý mesiac.

UZNESENIE: 15.3/2021-V

Vedenie STU berie na vedomie aktuálnu informáciu o projekte ACCORD s pripomienkami.

K BODU 4: Použitie vlastných finančných prostriedkov STU na úhradu kapitálových výdavkov projektu ACCORD

Kvestor v úvode zdôraznil, že materiál obsahuje návrh na použitie vlastných prostriedkov na úhradu kapitálových výdavkov projektu

ACCORD. Ide o sumu v max. výške 2 mil. EUR.

Konštatoval, že na predmetnú tému sa uskutočnia individuálne stretnutia so zástupcami tých fakúlt, ktoré sú do projektu zapojené.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- konštatoval, že v materiáli absentujú náležitosti, ako je napr. prehľad konkrétnej potreby finančného objemu (prípadne aj aktuálny stav financií na účte z predaja majetku).
Takáto požiadavka musí byť predložená na schválenie v AS STU, v predloženej forme ho nie je možné prerokovať.

Prorektor Uherek

- súhlasil s pripomienkou prof. Peciar - nie je jasné, o aké prostriedky sa jedná

Prorektor Kopáčík

- uviedol, že takto formulovaný materiál a uznesenie je otvorený šek na použitie veľkého objemu prostriedkov. Súčasťou materiálu by mala byť tabuľka, ktorá by vymedzovala, o ktoré ŽoP-ky sa jedná a v akej maximálnej výške budú prostriedky na jednotlivé položky použité.
Materiál bude schvaľovať aj AS STU - uznesenie by malo byť doplnené o "...súhlasí s predložením materiálu na AS STU."

Dekani Šooš a Gatiaľ

- vyjadrili súhlas, že súčasťou materiálu by mala byť tabuľka, o ktoré ŽoP-ky sa jedná a uviesť maximálnu výšku finančných prostriedkov

Kvestor v závere informoval, že zoznam ŽoP-iek bude doplnený, počet žiadostí k 11.10.2021 je 32.

Konštatoval, že schválenie návrhu je potrebné na zabezpečenie plynulého plnenia záväzkov STU v súvislosti s riešením projektu. S uvedeným súvisí aj množstvo právnych sporov a platobných príkazov. Neuhrádzanie Žiadostí o platbu (ŽoP) včas zo strany STU vedie našich dodávateľov k vymáhaniu pohľadávok prostredníctvom platobných rozkazov a sankcií voči STU.

Dr. Belko doplnil, že materiál je potrebné prijať aj z pohľadu uzavretia štátnej pokladnice. STU znáša úhrady DPH, ide o tzv. prenesenú daňovú povinnosť, tzn. STU je povinná odvieť DPH príslušnému daňovému úradu do 25. dňa nasledujúceho mesiaca.

Rektor záverom konštatoval dlhodobý problém so mzdovými prostriedkami, ku ktorým pribudol aj problém s investičnými prostriedkami, čo bolo dôvodom na stretnutie so zástupcami MŠVVAŠ SR (MŠVVAŠ SR je povinné refundovať finančné prostriedky do 28 dní, čo sa ešte doteraz nestalo). Napriek množstvu urgencií sa nič nezmenilo, tzn. momentálne nie je iná možnosť ako predložiť materiál na prerokovanie AS STU.

UZNESENIE: 15.4/2021-V

Vedenie STU prerokovalo materiál „Použitie vlastných finančných prostriedkov STU na úhradu kapitálových výdavkov projektu ACCORD“ s pripomienkami.

UZNESENIE: 15.4.1/2021-V

Vedenie STU súhlasí s použitím vlastných zdrojov STU na krytie kapitálových výdavkov projektu ACCORD v maximálnej výške 2 mil. EUR.

UZNESENIE: 15.4.2/2021-V

Vedenie STU žiada doplniť materiál o zoznam všetkých žiadostí o platbu.

Z: kvestor

T: asap

K BODU 5: Správa o činnosti ÚZ VUS Technik STU za I. polrok 2021

Materiál stručne uviedol rektor. Prizvaná: Mgr. art. Ľubica Mešková, riaditeľka ÚZ VUS Technik STU.

Riaditeľka ÚZ VUS Technik v krátkosti informovala o činnosti súboru.

Konštatovala, že súbor Technik sa prispôbil pandemickej situácii, pracoval vo všetkých troch zložkách, nácviky prebiehali formou on-line. Spevácky zbor o. i. absolvoval on-line festival - súťaž speváckych zborov Hong Kong- World Choir Festival 2021, kde bol veľmi vysoko ocenený.

Komorný orchester pracoval v rovnakom režime, spevácka aj komorná zložka nahrala spoločne video klip, ktorý bol zverejnený na sociálnej sieti a na kanáli YouTube.

Folklorný súbor - jeho všetky tri zložky (hudobná, spevácka a tanečná) od januára do konca apríla absolvoval nácviky taktiež dištančne. Bola zriadená uzavretá skupinu pod názvom SÚBORIÁDA, ktorej sa zúčastnilo 52 folklórnych súborov, z toho 12 zahraničných a 7 detských folklórnych súborov.

Informovala tiež, že súbor začal nácviky v spoločenskej miestnosti ŠD Juraja Hronca (telocvičňa v Mlynskej doline bola nevyhovujúca), kde sa však t. č. rieši problém so sklenenými výplňami. Kvôli krátenému rozpočtu avizovala problém s platením nájmu (22 EUR/hodina), čo predstavuje 9 000 EUR na rok (komorný a spevácky neplatia nájom, čo voči folklóru vníma ako nepomer).

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- zaujímal sa, či sa prenájom za priestory rieši presunom dotácie medzi zložkami STU alebo sa používajú iné zdroje

Prorektor Kopáčík

- uviedol, že v niektorých pasážach obsahuje text familiárnu štylistiku, nehodiacu sa do správ tohto typu. Zaujímal sa, či môže existovať nájomný vzťah medzi dvomi organizačnými zložkami STU.
- konštatoval, že v správe chýba informácia o použití prostriedkov pridelených rozpisom dotácie
 - správa informuje len o činnosti, hospodárenie súčasti bude prezentované v prvej polovici roka 2022

Dekan Gatial

- konštatoval, že FCHPT STU poskytuje priestory zdarma, zaujímal sa, či je možné fakturovať nájomné medzi súčasťami STU
 - kvestor uviedol, že súčasti si vzájomne výkony a služby fakturujú, na čo podľa jeho vyjadrenia nie je dôvod

UZNESENIE: 15.5/2021-V

Vedenie STU berie na vedomie Správu o činnosti VUS Technik STU za I. polrok 2021 s pripomienkami.

K BODU 6: Správa o činnosti Vydavateľstva SPEKTRUM STU za 1. polrok 2021

Materiál stručne uviedol kvestor. Prizvaný: Ing. Roman Zsigo, riaditeľ Vydavateľstva SPEKTRUM STU.

Ing. Zsigo krátko zosumarizoval činnosť vydavateľstva. Uviedol, že v prvom polroku dokázali vydať viac kníh. V rámci hlavnej činnosti vydavateľstvo vydalo v súlade s edičnými plánmi fakúlt 18 titulov študijnej literatúry.

Boli rozpracované 2 reprezentačné tituly, a to I. Newton – Matematické princípy prírodnej filozofie (Juraj Šebesta) a Dejiny technických škôl (Milan Petráš). Titul Matematické princípy prírodnej filozofie bol vydaný v lete a je oň veľký záujem.

Uviedol, že sa aktuálne pracuje na ďalších publikáciách, verí, že napriek nedostatku finančných prostriedkov budú vydané.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- konštatoval, že v správe je mix činnosti a financovania Vydavateľstva SPEKTRUM, financovanie sa rieši podľa dohody v celoročnej správe. Tam by sa bolo potrebné zaoberať aj prídelením dotácie, resp. modelu financovania tak, aby bola podporovaná hlavná činnosť univerzity.

Prorektor Kopáčik

- požiadal v bode 6 upresniť, o akú výzvu sa jedná (nezasvätený čitateľ tejto časti správy nerozumie)
 - bude konkretizované
- v rámci bodu 8 sa zaujímal o použitie výnosu z predaja
 - výnos z predaja sa kumuluje na špecifickej zákazke v EIS Magion, na čo nemá vydavateľstvo dosah
- v rámci bodu 9 - prístupy na server – navrhol ich normovať k počtu študentov na ŠP, pre ktorých je literatúra určená
 - k uvedenému návrhu sa priklonil aj rektor
 - dekan Gatial sa zaujímal, či prístup na server majú len ľudia z STU
 - prístup nie je otvorený pre externé prostredie, len prostredníctvom interného informačného systému AIS

Dekan Šooš

- zaujímal sa o stav čerpania pridelených prostriedkov jednotlivých fakúlt - časť výnosov z predaja literatúry by mal byť vrátený do rozpočtov fakúlt z dôvodu lepšieho prehľadu o čerpaní FP, resp. limitov jednotlivých fakúlt
 - tabuľku navrhol doplniť o dva stĺpce
 - aké finančné prostriedky sú pridelené na daný rok a
 - koľko sa vrátilo z predaja (časť na príslušnú fakultu a časť pre vydavateľstvo)

V závere rektor navrhol vypracovať mechanizmus, aby presuny medzi jednotlivými súčasťami boli korektné, s čím prítomní súhlasili. V nadväznosti na uvedené kvestor navrhol vyjasniť si pravidlá najneskôr do 31.12.2021, aby rok 2022 začal s novými pravidlami.

UZNESENIE: 15.6/2021-V

Vedenie STU berie na vedomie Správu o činnosti Vydavateľstva SPEKTRUM STU za 1. polrok 2021 s pripomienkami.

UZNESENIE: 15.6.1/2021-V

Vedenie STU ukladá vypracovať pravidlá pre delenie/presun finančných prostriedkov medzi vydavateľstvom a jednotlivými fakultami do 31.12.2021.

Z: kvestor

T: 31.12.2021

K BODU 7: Návrh na zriadenie Fakulty plánovania a ekonomického inžinierstva STU

Materiál uviedol rektor.

Konštatoval, že stav je dlhodobu neúnosný, je potrebné situáciu riešiť aj z pohľadu kritiky počtu zamestnancov R STU a pod.

Uviedol, že názov fakulty je potrebné považovať ešte za pracovný.

Následne požiadal riaditeľa ÚM STU, doc. Zajka o vyjadrenie sa k predloženým písomným pripomienkam.

Predseda AS STU, prof. Peciar

- Materiál podľa jeho vyjadrenia nemá dopracované a odkonzultované viaceré významné otázky (vid' pripomienky dekana Čambála a prorektora Kopáčika). Možno ho považovať za návrh na diskusiu, nie na prerokovanie a schválenie v AS STU. Podobným materiálom sa už orgány STU zaoberali a otázkou je, čo sa zmenilo v konzistencii portfólia hlavných činnosti FPEI.
 - vyjadrenie doc. Zajka: ÚM STU a budúca FPEI by začínala s dvomi študijnými programami pre 3 stupne VŠ štúdiá akreditovanými bez časového obmedzenia. Ani Priestorové plánovanie a ani Investičné plánovanie priemyselného podniku nepredstavuje zameraním a obsahom konkurenciu pre študijné programy MTF STU. O prípadnej spolupráci vo výučbe ÚM STU zatiaľ s MTF STU nerokoval.

doc. Bittera

- Plán rozšírenia ponuky ŠP a počtu prof./doc. vníma ako odvážny, najmä, ak ÚM STU nemá vlastné odbory HaI - vzhľadom k tomu, že si nemôžu generovať vlastných doc. a prof. a musia ísť do externých

- vyjadrenie doc. Zajka: Plán personálneho zabezpečenia študijných programov FPEI považujú za reálny vďaka možnosti prijať na funkčné miesto profesora docenta, ktorý spĺňa súčasné kvalifikačné kritériá STU alebo na funkčné miesto docenta OA s PhD., ktorý spĺňa súčasné kvalifikačné kritériá STU. Sú na to vhodné personálne kapacity. V septembri 2021 takto bola zlepšená kvalifikačná štruktúra o 1 prof. a 1 doc., čo nebolo zohľadnené v materiáli.
- zaujímal sa, či platí ÚM STU sám svoje prevádzkové náklady v rámci STU
 - Áno, v plnom rozsahu, čo potvrdil aj pán kvestor.

Prorektor Uherek

- konštatoval, že s ohľadom na závažnosť návrhu ho považuje za nedostatočne pripravený na finálne rozhodnutie - treba nájsť všeobecný konsensus

Prorektor Kopáčík

- upozornil, že príloha č. 1 bola vypracovaná inými osobami – je potrebné doplniť do košielky materiálu
 - autori prílohy sú doc. Zajko, prof. Finka, doc. Špirková
- konštatoval, že napriek určitým úpravám je príloha č. 1 materiálu stále nekonzistentná a obsahuje v mnohých bodoch skôr pranie tvorcov než reálne predpoklady na ich uskutočnenie - najmä transformáciu ŠP, personálne a finančné zabezpečenie novej fakulty
 - vyjadrenie doc. Zajka: Pripomienku o nekonzistentnosti v prílohe 1 požiadal upresniť, aby na ňu bolo možné vecne odpovedať.
- uviedol, že aktuálne rozpisované zdroje na ÚM STU na úrovni STU nepokryjú predpokladaný nárast počtu zamestnancov uvádzaný v tabuľkách prílohy č. 1 na roky 2023-2025
 - vyjadrenie doc. Zajka: Súčasný dva ŠP nie je potrebné transformovať, sú plne akreditované a zosúladené. Personálne zabezpečenie je reálne vďaka tomu, že viacerí OA s PhD. spĺňajú kvalifikačné podmienky na miesta docentov a docenti na profesorov. Okrem toho v súčasnosti má ÚM STU 5,6 profesorov na 2 študijné programy. Vyjadril nesúhlas s pripomienkou o finančnom zabezpečení.
Finančné zabezpečenie FPEI bude vychádzať z doterajších tradícií finančného hospodárenia ÚM STU, ktorý za 13 rokov existencie nikdy neprečerpал svoj ročný rozpočet, naopak dokázal si vytvoriť prebytok využívaný na polročné odmeňovanie pracovníkov podľa zásluh. Vznik FPEI by umožnil účinnejšie propagovať štúdium na novej fakulte a dosiahnuť počas 2 - 3 rokov zo súčasných 186 študentov počet 500 - 700 študentov, čo by zlepšovalo dotáciu.
- konštatoval, že garantovanie ŠP päťicou osôb bude taktiež problematické. ÚM STU aktuálne zabezpečuje mnohé pedagogické aktivity osobami z externého prostredia. Na rokovanie AS STU požiadal priložiť vyjadrenie jednotlivých fakúlt STU.
 - vyjadrenie doc. Zajka: V rámci STU má ÚM STU každý zo 6 študijných programov garantovaný päťicou interných prof. a doc. na 100% zamestnaných na ÚM STU. Tieto päťice boli už schválené v rámci STU. Informácia o zabezpečovaní výučby na ŠP ÚM STU v značnej miere externistami je mylná. Výučbu prevažne zabezpečujú interní prof., doc. a OA s PhD. Externisti sú využívaní hlavne tam, kde môžu poskytnúť študentom pridanú hodnotu svojich skúseností a praxe.

Dekan Gatiaľ

- uviedol, že návrh predstavuje príliš malú fakultu pozostávajúcu z dvoch ešte menších blokov, s ktorou môžu byť obdobné problémy ako boli s FIIT STU
- vníma nezrozumiteľný, resp. nejasný názov fakulty "plánovania" a anglický názov podľa jeho názoru nezodpovedá slovenskému
 - vyjadrenie doc. Zajka: Uvažovalo sa o názve Fakulta priestorového plánovania a ekonomického inžinierstva, ktorý je však prídlhý. Preto po vzájomnej dohode bol skrátený na Fakultu plánovania a ekonomického inžinierstva. Tomuto názvu dokonale zodpovedá názov Faculty of Planning and Economics, keďže slovenský pojem ekonomické inžinierstvo nezodpovedá britským/americkým reáliám vzdelávania, v ktorom neexistuje titul inžinier, ale Master of Science. Pojem ENGINEERING bol vylúčený ako neadekvátny preklad a súvisiaci so strojárstvom alebo všeobecne s technickými disciplínami.
- zaujímal sa, ako je zabezpečené garantovanie, keď sú tam profesori na neúplný úväzok
 - vyjadrenie doc. Zajka: Garantovanie ŠP je plne zabezpečené 5 funkčnými miestami profesorov na plný úväzok (Finka, Huba, Klavánková, Marek, Špirková), úväzok 60% má iba prof. Stehlíková.
- zaujímal sa, ako sa bude financovať plánovaný nárast nových pracovníkov, najmä profesorov, a odkiaľ budú
 - vyjadrenie doc. Zajka: Financovanie sa bude zabezpečovať prevažne cez výučbu na ŠP FPEI, kde je pripravený plán ako dosiahnuť v priebehu 2-3 rokov počet 500 - 700 študentov tak, aby bol podobne ako na TU Košice a UNIZA dosiahnutý 10% - 12% nárast študentov na technicko-ekonomických študijných programoch (stav podľa výročných správ za akademický rok 2019/2020). ÚM STU má kvalitnú publikačnú činnosť a dosiahol za roky 2012 - 2020 v rámci STU 2. miesto v sume prostriedkov zo zahraničných grantov, 1. miesto v ich podieli na 1 tvorivého pracovníka (výročná správa STU, str. 76) a 2. miesto v ich podieli grantov VEGA na 1 tvorivého pracovníka (výročná správa STU, str. 72). Profesori a docenti budú prevažne z radov interných pracovníkov - vid' bod č. 2.
- zaujímal sa, či nie je riešením návrat priestorového plánovania ako ústavu na FAD STU
 - vyjadrenie doc. Zajka: o uvedenej alternatíve ÚM STU vôbec neuvažuje
 - rektor odporučil sa uvedenou témou zaoberať až po vyjadrení AS STU, pripustil však, že uvažuje aj nad ďalšími alternatívami
- informoval sa, ako bude do toho zapojená MTF STU, ktorá má tiež podobné ŠP
 - vyjadrenie doc. Zajka: Nová FPEI je otvorená spolupráci vo výučbe a vede a výskume voči všetkým fakultám STU a jej študijné programy umožnia zapojiť do výučby na ŠP v podstatnom rozsahu odborníkov z ostatných fakúlt STU, keďže jej absolventi budú technicko-ekonomickí odborníci. S MTF STU sa rokovania o spolupráci zatiaľ neuskutočnili, ale ÚM STU dbá na to, aby nové študijné programy, napr. Investičné plánovanie v priemyselnom podniku (3-kový program v odbore Ekonomika a manažment), nekonkurovalo študijným programom MTF STU (5-kové ŠP).

- konštatoval, že obdobne stroskotala diskusia v AS STU pri vzniku ústavu v roku 2008
 - rektor informoval, že vtedajší rektor, prof. Bálaš, po neschválení návrhu v AS STU zvolil jednoduchšiu cestu - zriadenie ÚM STU, na čo nebol potrebný súhlas AS STU
- upozornil, že na VŠCHT Praha nie je Fakulta manažmentu ako je uvádzané v návrhu, je tam len ústav a úvahy o jeho premene na fakultu sú aj pri jeho podstatne väčšej veľkosti zamrznuté
 - pripomienka bola akceptovaná

Dekan Čambál (v.z. dekana prezentoval rektor)

- K predloženému návrhu má Vedenie MTF STU a členovia AS MTF STU dve výhrady:
 1. principiálne k vzniku akejkolvek novej fakulty STU - v súčasnej zrejmej potrebe optimalizovať všetky zdroje (ľudské, materiálne, finančné, ...) nepovažujú za zmysluplné vytvárať nový subjekt takéhoto charakteru, skôr navrhujú integrovať uvedené zdroje posilnením kapacít na už existujúcich pracoviskách
 2. Fakulta PEI chce rozvíjať takmer identické študijné programy, ktoré dlhé roky rozvíja a v budúcnosti má záujem ďalej rozvíjať MTF STU. Na MTF STU existujú veľmi podobne koncipované ŠP akreditované vo všetkých 3 stupňoch štúdia. Je to zrejme dané tým, že Ústav manažmentu a PI na MTF STU historicky vznikol z Fakulty ekonomického inžinierstva, ktorá na STU (SVŠT) vznikla pred 70 rokmi. Takto koncipovaná fakulta evidentne vytvorí "internú duplicitu na STU" vo viacerých oblastiach - sčítajú sa potenciálnych študentov, akreditáciu ŠP, kvalifikačný rast zamestnancov STU v danej oblasti, získavanie vedecko-výskumných grantov, projektov s priemyselnou praxou a pod.

Rektor uvedené vyjadrenie vníma ako trieštenie síl.

- vyjadrenie doc. Zajka: Vznik novej FPEI nie je trieštenie síl STU, ale krok k efektívnejšiemu rozmiestneniu síl STU, aby STU čo najskôr zvrátila dlhodobý trend poklesu študentov a tento začal rásť. Na to je potrebná podpora ponuky technicko-ekonomických študijných programov, o ktoré majú záujem študenti a o ich absolventov sa zaujíma hospodárska prax.
- Chýbajúca FPEI na STU = konkurenčná nevýhoda v boji o študentov s TUKE, UNIZA, VUT Brno, VŠB TU Ostrava, čo dokazujú aj štatistiky počtu študentov v akademickom roku 2020/2021:

◦ STU Bratislava:	9 933, úbytok o 2,7 %	1,7 % študentov ÚM STU
◦ TU Košice:	9 348, prírastok o 0,5 %	10,5 % študentov - Ekonomická fakulta
◦ UNIZA:	7 522, prírastok o 5,6 %	40,89 % študentov - fakulty FPEDAS, FRI a FHV
◦ VUT Brno:	20 815, prírastok o 4,4 %	10,6 % študentov - fakulty FAPO a FVÚ
◦ VŠB TU Ostrava	11 087, prírastok o 0,9 %	23,7 % študentov - Ekonomická fakulta

Neformálna diskusia sa viedla aj k otázke financovania priestorov a služieb ÚM STU.

Kvestor uviedol, že ÚM STU si financuje prevádzkové náklady sám, je možné predložiť presné vyčíslenie jeho prevádzky.

Dekan Kotuliak

- zaujímal sa o ďalší postup prerokovania materiálu, navrhol samostatnú diskusiu – jednak neformálnu, ale aj s akademickou obcou

V závere riaditeľ ÚM STU, doc. Zajko, uviedol, že k dispozícii je aj stručná prezentácia, ktorá je členom vedenia a prizvaným hosťom k dispozícii. Po dohode prítomných bude prezentácia distribuovaná elektronicky.

UZNESENIE: 15.7/2021-V

Vedenie STU prerokovalo návrh na zriadenie Fakulty plánovania a ekonomického inžinierstva STU s pripomienkami.

UZNESENIE: 15.7.1/2021-V

Vedenie STU ukladá materiál prepracovať v súlade s predloženými pripomienkami a po úprave ho odporúča opätovne predložiť na zasadnutie Kolégia rektora STU.

K BODU 8: Harmonogram zosúladovania VSK STU so zákonom č. 269/2018 Z. z. a so štandardmi pre VSK

Materiál uviedol doc. Bittera.

Informoval, že dokument vypracoval doc. Makýš, splnomocnenec pre VSK na STU. Harmonogram zohľadňuje skutočnosť, že do augusta 2022 je potrebné oznámiť SAAVŠ, že STU zosúladila VSK.

Následne sa venoval zaslaným pripomienkam:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- zaujímal sa o dôvod úpravy pôvodného harmonogramu
 - doc. Bittera uviedol, že proces ide pomalším tempom, ako bol pôvodný zámer, podľa jeho vyjadrenia je potrebné vyvíjať tlak na Radu pre VSK pracovať čo najefektívnejšie
- zaujímal sa, čo uvedené znamená pre spracovateľov akreditačných podkladov programov pre zosúladenie, ak sa už podľa zosúladovaných programov učí
 - áno, učí sa podľa zosúladovaných programov, absolventi, ktorí by teraz končili, musia mať tiež zosúladené ŠP

Prorektor Kopáčik

- upozornil na formálne nedostatky v materiáli
- oznámenie na SAAVŠ navrhol posunúť na 06/2022
 - doc. Bittera s uvedeným návrhom zásadne nesúhlasil, keďže napr. na FAD STU je ešte ŠP, v ktorom budú študenti končiť až v máji, resp. júni
- konštatoval, že schválenie predpisu na monitorovanie aktuálne bežiacich ŠP a HaI konaní až v 06/2022 je neskoro. "Monitorovanie ŠP - do 11/2022" - malo by bežať priebežne – zaujímal sa, či sa myslí začatie monitoringu (ak áno, považuje za neskoré).

- o doc. Bittera sa vyjadril, že monitoring začne skôr
- konštatoval, že už aktuálne bežiaci akademický rok sa realizuje podľa zosúladených ŠP. Mali by byť monitorované priebežne. Žiadosť na SAAVŠ navrhol posunúť na 10/2022.

Dekan Gatial - pripomienky prodekanke:

- Na DS sú nahraté podklady: Opis ŠP, profil absolventa, študijný plán, IL predmetov. Toto všetko je podľa pokynov len v SJ, s výnimkou študijných plánov, ktoré sú aj v AJ, pre programy xA. Zaujímala sa, či je to takto postačujúce aj pre R-VSK, aj pre SAAVŠ, či nie je potrebné vypracovať Vnútnú hodnotiacu správu
 - o podľa vyjadrenia doc. Bitteru, doc. Makýš súhlasí s vypracovaním vnútorných hodnotiacich správ
 - o doc. Bittera by bol radšej za vypracovanie len tých častí, ktoré sú spoločné pre fakulty, keďže väčšina je v Opise ŠP, nepovažuje vnútornú hodnotiacu správu za podstatnú
- zaujímala sa, či nie je potrebné vypracovať Opisy ŠP aj v AJ
 - o v systéme sú nahrávané niektoré texty v AJ, ale iba pre 3. stupeň, pre 1. a 2. stupeň zatiaľ nie je v pláne
- konštatovala, že ak sú potrebné aj tieto dokumenty, bolo by rozumné dohodnúť sa na termíne; napr. „do oznámenia súladu SAAVŠ“, resp. do nejakých iných termínov (pôvodne sa počítalo v priebehu jesene 2021)

Podklady na posudzovanie – VTC/VUPCH boli pripravované „v roku, ktorý predchádza posudzovaniu“, t. j. 2020, resp. „posledných 6 rokov“ bolo obdobie 2015-2020. Zaujímala sa, či je to pre VSK v poriadku a či bude potrebné tieto dokumenty aktualizovať (v mnohých prípadoch až prepracovať, najmä VTC) pred posudzovaním SAAVŠ a ak áno, v akých termínoch

 - o doc. Bittera uvedené považuje za problém, VUPCH by mohla byť automaticky v AISe (pripravuje sa nový modul), zrejme pôjde o obdobie 2016-2021
 - o podrobnejšie informácie poskytne doc. Makýš

Dekan Šooš

- konštatoval, že fakulty nahráli na dokumentový server ŠP všetkých stupňov. Posunutím termínov podľa jeho vyjadrenia komisie Rady VSK prestali pracovať a bude náročné obnoviť ich činnosť, súčasne bude chýbať časová rezerva pre prípadné korekcie alebo dopracovanie pripomienok pracovných komisií.
 - o doc. Bittera konštatoval, že Rada pre VSK reálne začala pracovať až od októbra, avšak nevidí časový problém, malo by sa to stihnúť
 - o dekan Šooš vyjadril obavy, pracovné komisie podľa jeho vyjadrenia pracujú v strese, apeloval na skoršie termíny

Na uvedenú tému sa viedla rozsiahla neformálne diskusia, v rámci ktorej doc. Bittera odporučil v špecifických prípadoch kontaktovať doc. Makýša.

UZNESENIE: 15.8/2021-V

Vedenie STU schvaľuje Harmonogram zosúladovania VSK STU so zákonom č. 269/2018 Z. z. a so štandardmi pre VSK s pripomienkami.

K BODU 9: Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych ŠP investičné plánovanie v priemyselnom podniku v ŠO ekonómia a manažment v akad. roku 2022/2023 na STU

Materiál uviedol doc. Bittera.

V zmysle § 9 ods. 1 písm. m) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v spojení s čl. 4 bod 2 vnútorného predpisu STU č. 5/2013 zo dňa 25. 06. 2013 Pravidlá a podmienky prijímania na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave v znení dodatku č. 1 (ďalej len „pravidlá a podmienky prijímania na STU“ alebo „STU“) je potrebné, aby Akademický senát STU schválil Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych študijných programov investičné plánovanie v priemyselnom podniku v ŠO ekonómia a manažment v akademickom roku 2022/2023, ktoré sa budú uskutočňovať na Ústave manažmentu STU.

STU je povinná podľa § 57 ods. 5 zákona podmienky prijatia schválené Akademickým senátom STU spolu s ďalšími informáciami o prijímacom konaní zverejniť včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok.

Ak je súčasťou overenia splnenia podmienok prijatia prijímacia skúška, STU zverejní v rámci podmienok prijatia aj spôsob overovania ich splnenia, formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 15.9/2021-V

Vedenie STU schvaľuje materiál: „Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych študijných programov investičné plánovanie v priemyselnom podniku v ŠO ekonómia a manažment v akademickom roku 2022/2023 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave, Ústave manažmentu“ bez pripomienok.

K BODU 10: Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych ŠP priestorové plánovanie v ŠO priestorové plánovanie v akademickom roku 2022/2023 na STU

Materiál uviedol doc. Bittera.

V zmysle § 9 ods. 1 písm. m) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v spojení s čl. 4 bod 2 vnútorného predpisu STU č. 5/2013 zo dňa 25. 06. 2013 Pravidlá a podmienky prijímania na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave v znení dodatku č. 1 (ďalej len „pravidlá a podmienky prijímania na STU“ alebo „STU“) je potrebné, aby Akademický senát STU schválil Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych študijných programov priestorové plánovanie v ŠO priestorové plánovanie v akademickom roku 2022/2023, ktoré sa budú uskutočňovať na Ústave manažmentu STU.

STU je povinná podľa § 57 ods. 5 zákona podmienky prijatia schválené Akademickým senátom STU spolu s ďalšími informáciami o prijímacom konaní zverejniť včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok.

Ak je súčasťou overenia splnenia podmienok prijatia prijímacia skúška, STU zverejní v rámci podmienok prijatia aj spôsob overovania ich splnenia, formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 15.10/2021-V

Vedenie STU schvaľuje materiál: „Ďalšie podmienky prijímania na štúdium bakalárskych študijných programov priestorové plánovanie v ŠO priestorové plánovanie v akademickom roku 2022/2023 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave, Ústave manažmentu“ bez pripomienok.

K BODU 11: Ďalšie podmienky prijímania na štúdium inžinierskych ŠP priestorové plánovanie a investičné plánovanie v priemyselnom podniku v akad. roku 2022/2023 na STU

Materiál uviedol doc. Bittera.

V zmysle § 9 ods. 1 písm. m) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v spojení s čl. 4 bod 2 vnútorného predpisu STU č. 5/2013 zo dňa 25.06.2013 „Pravidlá a podmienky prijímania na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave (ďalej len „pravidlá a podmienky prijímania na STU“ alebo „STU“) je potrebné, aby Akademický senát STU schválil Ďalšie podmienky prijímania na štúdium doktorandských študijných programov priestorové plánovanie v ŠO priestorové plánovanie a investičné plánovanie v priemyselnom podniku v ŠO ekonómia manažment v akademickom roku 2022/2023, ktoré sa budú uskutočňovať na Ústave manažmentu STU.

STU je povinná podľa § 57 ods. 5 zákona podmienky prijatia schválené Akademickým senátom STU spolu s ďalšími informáciami o prijímacom konaní zverejniť včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na štúdium. Ak je súčasťou overenia splnenia podmienok prijatia prijímacia skúška, STU zverejní v rámci podmienok prijatia aj spôsob overovania ich splnenia, formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 15.11/2021-V

Vedenie STU schvaľuje materiál: „Ďalšie podmienky prijímania na štúdium inžinierskych študijných programov priestorové plánovanie a investičné plánovanie v priemyselnom podniku v akademickom roku 2022/2023 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave, Ústave manažmentu“ bez pripomienok.

K BODU 12: Ďalšie podmienky prijímania na štúdium doktorandských ŠP priestorové plánovanie a odvetvové ekonomiky a manažment v akademickom roku 2022/2023 na STU

Materiál uviedol doc. Bittera.

V zmysle § 9 ods. 1 písm. m) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v spojení s čl. 4 bod 2 vnútorného predpisu STU č. 5/2013 zo dňa 25.06.2013 „Pravidlá a podmienky prijímania na štúdium študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave (ďalej len „pravidlá a podmienky prijímania na STU“ alebo „STU“) je potrebné, aby Akademický senát STU schválil Ďalšie podmienky prijímania na štúdium doktorandských študijných programov priestorové plánovanie v ŠO priestorové plánovanie a odvetvové ekonomiky a manažment v ŠO ekonómia manažment v akademickom roku 2022/2023, ktoré sa budú uskutočňovať na Ústave manažmentu STU. STU je povinná podľa § 57 ods. 5 zákona podmienky prijatia schválené Akademickým senátom STU spolu s ďalšími informáciami o prijímacom konaní zverejniť včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na štúdium. Ak je súčasťou overenia splnenia podmienok prijatia prijímacia skúška, STU zverejní v rámci podmienok prijatia aj spôsob overovania ich splnenia, formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 15.12/2021-V

Vedenie STU schvaľuje materiál: „Ďalšie podmienky prijímania na štúdium doktorandských študijných programov priestorové plánovanie a odvetvové ekonomiky a manažment v akademickom roku 2022/2023 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave, Ústave manažmentu“ bez pripomienok.

K BODU 13: Návrhy na poskytnutie podpory študentským organizáciám Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Materiál uviedol doc. Bittera v súlade s článkom 3 bod 5 smernice rektora č. 1/2017-SR „Pravidlá podpory študentských organizácií Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ v znení dodatku č. 1.

V termíne na predkladanie návrhov, to je do 30. 09. 2021 bolo v II. kole 2021 predložených 7 návrhov v celkovej výške požadovanej finančnej podpory 3 672, 60 €. Návrhy predložili 4 študentské organizácie STU oprávnené uchádzať sa o podporu v súlade s článkom 2 bod 2 smernice rektora. Upozornil, že finančné prostriedky boli prekročené v minimálnej výške (cca 36 EUR) .

Uvedené bude doriešené s kvestorom.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 15.13/2021-V

Vedenie STU schvaľuje predložené návrhy na poskytnutie podpory študentským organizáciám STU bez pripomienok.

K BODU 14: Návrh na založenie inej právnickej osoby (European Nuclear Experimental Educational Platform) a na peňažný vklad do tejto právnickej osoby

Materiál uviedol kvestor.

Konštatoval, že ide o iniciatívu FEI STU. Ďalšími spoluzakladateľmi združenia okrem STU sú Budapest University of Technology and Economics, České vysoké učení technické v Praze a Jozef Stefan Institute. Členský poplatok vo výške 2000 € ročne bude hradený z rozpočtu FEI STU.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- upozornil, že materiál nemá potrebné informácie a náležitosti - prílohy o orgánoch, zastúpení STU, financovaní a pod., bez ktorých sa predloženie do AS STU nemôže zrealizovať
 - dekan Oravec – podľa jeho vyjadrenia nastalo nedorozumenie pri formálnom postupe, o materiáli sa dozvedel z e-Porád, predmetná záležitosť je ešte v riešení prodekanke Stopjakovej, a teda nie je vo finálnej fáze (niektoré dokumenty ešte nie sú dotiahnuté)
 - v nadväznosti na uvedené rektor a kvestor akceptovali pripomienku a zaviazali sa doplniť chýbajúce dokumenty
 - prorektor Uherek uviedol, že materiál mal byť predložený na rokovanie prostredníctvom príslušného prorektora, podľa jeho vyjadrenia je neakceptovateľné, aby o pripravovanej aktivite nemal vedomosť ani dekan ani prorektor
 - dekan Oravec vyjadril súhlas s pripomienkou prorektora Uhereka, návrh na založenie považuje za dobrú myšlienku, avšak postup predloženia materiálu nebol korektný

Prorektor Kopáčík

- požiadal opraviť/doplniť tituly u štatutárov BUTE a CVUT
- zaujímal sa o sídlo združenia
 - sídlo zatiaľ nebolo dohodnuté
- zaujímal sa, či jediným vkladom zo strany STU do združenia bude členské
 - áno, ďalšie vklady sa z pohľadu STU neočakávajú
- tiež konštatoval, že ak existuje návrh zakladacej listiny a stanov združenia, mali by byť prílohou predkladaného materiálu

Dekan Oravec

- uviedol zmenu zástupcu STU: doc. Ing. Branislav Vrban, PhD., ÚJFI FEI STU (namiesto doc. Haščíka)

UZNESENIE: 15.14/2021-V

Vedenie STU prerokovalo návrh na založenie inej právnickej osoby (European Nuclear Experimental Educational Platform) a na peňažný vklad do tejto právnickej osoby s pripomienkami.

UZNESENIE: 15.14.1/2021-V

Vedenie STU ukladá ukončiť rokovania, následne predložiť finálne znenie dokumentov vrátane štatútu a zriaďovacej listiny na zasadnutie Kolégia rektora STU.

Z: kvestor
T: 18.10.2021

K BODU 15: Návrh na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti hnuťelných vecí STU (SjF)

Materiál uviedol kvestor v súlade s postupom v zmysle článku 3 bod 3 Smernice rektora číslo 3/2015-SR „Nakladanie s nepotrebným majetkom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa 05.03.2015.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 15.15/2021-V

Vedenie STU súhlasí s návrhom na vydanie Rozhodnutia rektora o nepotrebnosti hnuťelných vecí STU (obrábacie stroje) v užívaní Strojníckej fakulty STU bez pripomienok.

K BODU 16: Návrh na odpísanie pohľadávky STU

Materiál uviedol kvestor z dôvodu existencie nevyožiteľnej pohľadávky STU vo výške 102 014,13 €. Prizvaná: Mgr. Džuganová. Kvestor konštatoval, že sa jedná o pohľadávky spoločnosti Monogram Technologies, spol. s r.o., kde došlo k neplateniu nájomného. Uvedené bolo riešené prostredníctvom uznania dlhu, ktorý sa začal vymáhať, ale k jeho platnosti nedošlo. Spoločnosť bola ex offo vymazaná z OR, tzn. pohľadávku nie je možné ďalej vymáhať, preto je potrebné ju odpísať.

V tejto súvislosti otvoril otázku zamedzenia podobným situáciám v budúcnosti – navrhol pravidelnú kontrolu zmlúv a úhrad.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- požiadal doložiť detaily o firme Monogram Technologies, spol. s r.o., kto boli konatelia, kto za STU zmluvu podpísal, ako sa vymáhali pohľadávky v čase existencie firmy. Ak už nie je žiaden právny základ na vymoženie pohľadávky, zaujímal sa, aká je reálna fyzická strata financií - vynaložené financie STU popri nezaplatenom nájomnom. Samotná pohľadávka bola tvorená jednak nájomným a službami spojených s nájomným, cca 57 tis. (služby, nájom a úroky z omeškania).

Dekan Kotuliak

- vyjadril súhlas s nevyožiteľnosťou požiadavky, je potrebné, aby bola schválená v AS STU

- konštatoval, že spoločnosť Monogram Technologies, spol. s r.o. sídlila v budove FIIT STU v princípe od vzniku fakulty, zo začiatku neevidovali problém s platením nájomného, po prvých problémoch bol dohodnutý splátkový kalendár, z ktorého však bola splatená len časť, následne to bolo vrátené ako neúspešná exekúcia
 - Mgr. Džuganová informovala, že aktuálne spoločnosť, ani osoba, ktorá bola zapísaná v OR, ako konateľ firmy nemá žiaden záznam, nenachádza sa v žiadnej inej spoločnosti, čiže neexistuje

Dekan Gatial

- zaujímal sa o dôvod podpísania dodatku, keďže v čase jeho podpísania ešte nebola evidovaná voči nim žiadna pohľadávka

Dekan Kotuliak

- pozornosť upriamil na spoločnosť MONOGRAM Ventures, a.s., kde figurujú tí istí konatelia - navrhol jednotný postup voči konateľovi a jeho firme
 - sídlo je uvedené na FIIT STU, nemá však o uvedenej skutočnosti žiadnu vedomosť
 - kvestor sa bude problémom zaoberať

Prorektor Kopáčik

- konštatoval, že ide o exemplárny prípad odzrkadľujúci stav podnikateľského prostredia

K uvedenému sa viedla rozsiahla neformálna diskusia, v rámci ktorej kvestor navrhol vypracovať „čiernu listinu“ osôb, s ktorými STU nebude vstupovať do žiadneho zmluvného stavu. Je taktiež potrebné do budúcnosti riešiť otázku sídiel v priestoroch STU a porovnávať ich s nájomnými zmluvami. V prípade, že sa obdobný prípad znova vyskytne, rektor požiadal kvestora o predloženie informácie členom vedenia.

UZNESENIE: 15.16/2021-V

Vedenie STU prerokovalo návrh na odpísanie pohľadávky STU vo výške 102 014,13 € a odporúča materiál predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu Akademickému senátu STU. Vedenie STU zároveň ukladá kvestorovi zabezpečiť pravidelnú kontrolu zmlúv a úhrad a poskytovanie informácií o úhradách fakultám a vedeniu STU na kvartálnej báze (elektronicky“).

UZNESENIE: 15.16.1/2021-V

Vedenie STU ukladá zabezpečiť pravidelnú kontrolu zmlúv a úhrad a poskytovanie informácií o úhradách fakultám v elektronickej forme.

Z: kvestor

T: kvartálne

K BODU 17: Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmlúvám

Materiál uviedol kvestor v zmysle článku 2 bod 5 Smernice rektora číslo 9/2013-SR Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica rektora číslo 9/2013-SR“).

1.	Nájomca:	NetCinema technologies, s. r. o., Vysoká 12, 811 06 Bratislava, IČO: 44 635 371 nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 58203/B.
	Predmet nájmu:	nebytový priestor nachádzajúci sa v objekte novej budovy fakulty FCHPT STU na Radlinského ulici č. 9 v BA, kancelársky priestor so skladom č. p-133 o výmere 23,50 m ² . Príslušenstvom nebytového priestoru sú spoločné priestory o výmere 4,58 m ² , predmet nájmu spolu: 28,08 m² .
	Účel nájmu:	výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	01.01.2022 – 31.12.2026
	Nájomné:	kancelársky priestor so skladom (23,50 m ²) – 80,00 €/m ² /rok, t. j. 1 880,00 €/rok, spoločné priestory (4,58 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 68,70 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 487,18 €, nájomné spolu ročne: 1 948,70 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.
	Predkladá:	dekan FCHPT STU

2.	Nájomca:	INNTECHSOL s. r. o., Bridlicová 12, 841 07 Bratislava, IČO: 48 316 369 nájomca je podnikateľom zapísaným v OR OS Ba I, oddiel: Sro, vložka č. 106632/B.
	Predmet nájmu:	dodatkom č. 2 k Nájomnej zmluve č. 70/2016 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 15.09.2016 do 14.11.2021 sa odo dňa 15.11.2021 predlžuje doba trvania nájmu; dočasne nepotrebný majetok; časť nehnuteľnosti – (hala vrátane pozemku) nachádzajúci sa v katastrálnom území Bratislava - Trnávka, parcelné číslo 16954/21, vedenom na LV č. 904, nachádzajúcej sa v areáli Centrálnych laboratórií na Technickej ul. 5, Bratislava, sklad č. 1.06

		o výmere 204 m ² do 14.11.2025, predmet nájmu spolu: 204 m ² .
Účel nájmu:		Nájomca bude využívať prenajaté priestory na účel skladovania technických zariadení a materiálu potrebného k výrobnobchodným aktivitám firmy INNTECHSOL s.r.o..
Doba nájmu:		15.09.2016 – 14.11.2025
Nájomné:		sklad (204,00 m ²) – 10,00 €/m ² /rok, t. j. 2 040,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 510,00 €, nájomné spolu ročne: 2 040,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
Náklady za služby a energie:		preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.
Predkladá:		dekan SvF STU

3.	Nájomca:	Jaroslav Ondrášik , 916 32 Hôrka nad Váhom 28, IČO: 30 875 943, nájomca je zapísaný v ŽR OÚ Nové Mesto nad Váhom, číslo živnostenského registra: 304-2102.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 2 k Nájomnej zmluve č. 29/2017 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.11.2017 do 31.10.2021 sa odo dňa 01.11.2021 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, časť pozemku – parc. č. 101/1 – ostatná plocha, 105/1 a 105/3 – zastavaná plocha a nádvorie – v katastrálnom území Kočovce zapísanom na LV č. 337 vedenom Okresným úradom Nové Mesto nad Váhom, s výmerou spolu 8395 m ² , do 30.10.2025, predmet nájmu spolu o výmere: 8395 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca bude predmet nájmu používať pre účel výbehu koní ustajnených v nebytovom priestore prenajímateľa, ktorého prenájom nájomcovi je predmetom osobitnej nájomnej zmluvy.
	Doba nájmu:	01.11.2017 – 30.10.2025
	Nájomné:	Cena za nájom je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách, t. j. dohodou a činí: 0,30 € za m ² voľných plôch ročne. štvrtročná výška nájomného je 629,63 €, nájomné spolu ročne: 2 518,50 €/rok , nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	-----
	Predkladá:	dekan SvF

4.	Nájomca:	Jaroslav Ondrášik , 91632 Hôrka nad Váhom 28, IČO: 30 875 943, nájomca je zapísaný v ŽR OÚ Nové Mesto nad Váhom, číslo živnostenského registra: 304-2102.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 2 k Nájomnej zmluve č. 28/2017 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.11.2017 do 31.10.2021 sa odo dňa 01.11.2021 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, časť pozemku – v katastrálnom území Kočovce a to prevádzkové priestory s výmerou 46,2 m ² , sociálne priestory – WC, sklad, chodba, kúpeľňa s výmerou 43,7 m ² a stajňa s výmerou 252,7 m ² do 30.10.2025, predmet nájmu spolu o výmere: 342,60 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca bude predmet nájmu používať za účelom ustajnenia koní a súvisiaceho materiálu.
	Doba nájmu:	01.11.2017 – 30.10.2025
	Nájomné:	prevádzkové priestory (46,20 m ²) – 3,00 €/m ² /rok, t. j. 138,60 €/rok, sociálne priestory (43,70 m ²) – 2,00 €/m ² /rok, t. j. 87,40 €/rok, stajňa (252,7 m ²) – 1,15 €/m ² /rok, t. j. 290,61 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 129,15 €, nájomné spolu ročne: 516,60 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrťroka. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.
	Predkladá:	dekan SvF

5.	Nájomca:	PETROLAB, s.r.o. , Radlinského 9, 811 07 Bratislava, IČO: 35 898 119 nájomca je podnikateľom zapísaný na OS Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 32924/B.
	Predmet nájmu:	nebytový priestor nachádzajúci v objektu fakulty FCHPT STU na Radlinského ulici č. 9 v BA, pozostávajúci z laboratórneho priestoru č. 761 o výmere 22 m ² , laboratórneho priestoru č. 757 o výmere 22 m ² a skladu č. 756 o výmere 42 m ² . Príslušenstvom nebytového priestoru sú spoločne

		priestory o výmere 16,77 m ² . predmet nájmu spolu vo výmere: 102,77 m² .
Účel nájmu:		laboratórna činnosť a skladové priestory firmy.
Doba nájmu:		01.01.2022 – 31.12.2026
Nájomné :		laboratórne priestory (44,00 m ²) – 70,00 €/m ² /rok, t. j. 3.080,00 €/rok, skladové priestory (42,00 m ²) – 20,00 €/m ² /rok, t. j. 840,00 €/rok, spoločné priestory (16,77 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 251,55 €/rok štvrtročná výška nájomného je 1 042,89 €, nájomné spolu ročne: 4 171,55 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
Náklady za služby a energie:		preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <u>zálohovo</u> štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka so splatnosťou 14 dní, vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý rok. Najneskôr do 20 dní po uplynutí štvrtroka vyhotoví prenajímateľ vyúčtovaciu faktúru so splatnosťou 14 dní odo dňa jej vyhotovenia.
Predkladá:		dekan FCHPT STU

6.	Nájomca:	02 Slovakia, s.r.o. , Einsteinova 24, 851 01 Bratislava 5, IČO: 35 848 863 nájomca je zapísaným v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 27882/B
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 5 k Nájomnej zmluve č. 21/2018 R- STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č.1 až č.4 s dobou nájmu od 01.07.2018 do 30.06.2023 sa odo dňa nadobudnutia účinnosti dodatku č. 5 mení predmet nájmu , dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v budove SjF STU, Námestie slobody č. 17 v BA, nachádzajúci sa na prvom nadzemnom podlaží o výmere 95,90m ² a druhom nadzemnom podlaží o výmere 70,00m ² , priestor na streche nad druhým nadzemným podlažím pre umiestnenie klimatizácie a dvoch prijímajúcich antén systému GPS, príľahlé vonkajšie manipulačné priestory o výmere 25,00m ² , technologické priestory o celkovej výmere 41,50m ² , priestory a časti v/na budove SjF STU potrebné na káblové prepojenie a miestnosť č. 2.23 o výmere 26,7 m² nachádzajúca sa v Pavilóne laboratórií predmet nájmu spolu: 259,10 m² .
	Účel nájmu:	zabezpečenie sietí na poskytovanie elektronických komunikačných služieb, technologické priestory pre umiestnenie záložného diesel generátoru a trafostanice
	Doba nájmu:	doba nájmu sa nemení
	Nájomné:	nájomca sa zaväzuje za predmet nájmu platiť ročné nájomne vo výške 40 698,29 €/rok, polročná výška nájomného je 20 349,14 €, nájomné spolu ročne: 40 698,29 €/rok , nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	Opakované štvrtročné zálohové paušálne čiastky vo výške 30 000,00 € platené na základe faktúr do 15 dní prvého mesiaca každého kalendárneho štvrtroka. Prenajímateľ po doručení zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušné dva kalendárne štvrtroky. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
	Predkladá:	dekan SjF STU

7.	Nájomca:	artBOX, s.r.o. , Račianska 69B, 831 02 Bratislava, IČO: 47 147 555 nájomca je zapísaným v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 89592/B.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 1 k Nájomnej zmluve č. 38/2020 R-STU o nájme vyhradených parkovacích miest s dobou nájmu od 01.10.2020 do 30.09.2021 sa odo dňa 01.10.2021 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, časť nehnuteľnosti – parkovacie miesta nachádzajúce sa v areáli FIIT STU v Bratislave, v kat. úz. Bratislava – Karlova Ves, par. č. 2998/31, areál prenajímateľa Ilkovičova č. 2, Bratislava, LV č. 1425 do 30.09.2022, predmet nájmu: 5 parkovacích miest .
	Účel nájmu:	Parkovanie osobných motorových vozidiel prenajímateľa.
	Doba nájmu:	01.10.2020 - 30.09.2022
	Nájomné:	zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 200,00 €/rok/1 státie, nájomné spolu ročne: 1000,00 €/ 5 státí nájomné je v súlade so smernicou ¹
	Náklady za služby a energie:	-----
	Predkladá:	dekan FIIT STU

Z diskusie:

doc. Bittera

- zaujímal sa, či sa v dodatku v bode 3 pozemok berie ako nebytový priestor
 - ide o zastavanú plochu a nádvorie
- v dodatku v bode 6 upozornil na chýbajúcu cenu za m²
 - ide len o dodatok, ktorým sa predlžuje pôvodná zmluva, cena bola dojednaná skôr

¹ Príloha č. 1 Smernice rektora číslo 9/2013-SR „Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa 12.12.2013.

UZNESENIE: 15.17/2021-V

Vedenie STU prerokovalo žiadosti FCHPT STU, SvF STU, SjF STU a FIIT STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 7 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 7 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

K BODU 18: Návrh rozpočtu STU na rok 2021

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: Ing. Slouková.

Kvestor informoval, že predložená sumarizačná tabuľka je vypracovaná na základe podkladov zaslaných z jednotlivých súčastí STU a predstavuje celkový sumár nákladov a výnosov s predpokladaným hospodárskym výsledkom pred zdanením.

Z diskusie:

Rektor

- uviedol, že návrh nie je definitívny, keďže niektoré návrhy ešte neboli schválené v AS fakúlt

Prorektor Kopáčik a predseda AS STU, prof. Peciar,

- požiadali o vysvetlenie prílohy - mätúce návrhy na roky 2020 a 2021, čiastky nesedia
 - Ing. Slouková vysvetlila, že ide len o informáciu pre porovnanie - skutočnosť podľa výkazu ziskov a strát, plán vs skutočnosť, prof. Peciar navrhol pre lepšiu zrozumiteľnosť prepísať stĺpec ako „reálne plnenie rozpočtu“

Dekan Gatial

- zaujímal sa, či materiál predkladaný na AS STU bude širší
 - áno, na základe spracovaných príloh Ekonomický útvar vypracuje komentár k návrhu rozpočtu, v ktorom bude zhrnutý celkový pohľad na navrhovaný rozpočet nákladov a výnosov STU na rok 2021

Záverom kvestor zdôraznil, že nie je možné schvaľovať rozpočet na konci roka, do budúcnosti sa bude snažiť, aby bol rozpočet k dispozícii skôr.

UZNESENIE: 15.18/2021-V

Vedenie STU schvaľuje návrh rozpočtu nákladov a výnosov STU na rok 2021 s pripomienkami.

K BODU 19: Rôzne

K BODU 19.01: Rôzne /Návrh rámcovej zmluvy o spolupráci medzi STU a SPŠE ul. K. Adlera 5 v Bratislave

Materiál uviedol prorektor Uherek.

Konštatoval, že zmluva je dôležitá pre 3 fakulty STU, a to FEI STU, FIIT STU a SjF STU. Ide o kryciu štandardnú zmluvu, finančne neutrálnu.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- Články 3 a 5 – uvedenú formuláciu nepovažuje za postačujúcu, STU sa zaväzuje a nevie k čomu a čo to bude stáť

doc. Bittera

- upozornil na formálnu chybu - v čl. 4 začínajú zarážky od d)
- konštatoval, že v čl.4 sú oblasti spolupráce, avšak všetky sú jednostranné pre SPŠE (okrem privedenia detí na DoD)

Dekan Šooš

- zaujímal sa na dôvod podpisovania zmluvy na úrovni univerzity. Na fakulte sa štandardne podpisuje dohoda o spolupráci so strednými školami. Zaujímal sa, v čom je táto zmluva významnejšia.
- navrhol dohodnúť si pravidlá, kto bude a čo podpisovať s cieľom nezaťažovať R STU parciálnymi zmluvami
 - kvestor navrhol uvedené prerokovať individuálne na neformálnom stretnutí

Prorektor Uherek uviedol, že stredná škola okrem propagácie štúdia na STU a príchod potenciálnych študentov, nemá čo ponúknuť. Kvestor konštatoval spoločný postoj, a to potrebu doriešiť spôsob uzatvárania takýchto zmlúv.

V nadväznosti na uvedené rektor do budúcnosti navrhol pripraviť vzorovú jednotnú zmluvu, ktorá bude podľa potreby uzatváraná buď na fakulte alebo na úrovni STU.

UZNESENIE: 15.19.01/2021-V

Vedenie STU berie na vedomie návrh rámcovej zmluvy o spolupráci medzi STU a SPŠE ul. K. Adlera v Bratislave s pripomienkami.

UZNESENIE: 15.19.01.1/2021-V

Vedenie STU odporúča dopracovať návrh v súlade so vznesenými pripomienkami a opätovne predložiť na nasledujúce zasadnutie Vedenia/Kolégia rektora STU.

K BODU 19.02: Rôzne /Účasť na stretnutí EULIST

Materiál uviedol rektor.

Konštatoval, že projekt bol niekoľkokrát časovo posunutý. Ako pozitívum vyzdvihol, že združenie univerzít je akceptované aj na MŠVVAŠ SR. Niektoré body v rámci rozvojového projektu MŠVVAŠ SR boli podmienené členstvom v konzorciu, ktoré majú na Slovensku zatiaľ len 3 univerzity. Konštatoval, že členstvo je pre STU životne dôležité, je možné, že budú akceptované aj 2-3 nové.

Záverom uviedol, že je potrebné doplniť členov v jednotlivých, už existujúcich združeniach.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- zaujímal sa, aká je rámcová výška výdavkov plynúca z prípravy prihlášky a z akej zákazky sa platí
 - rektor uviedol, že v prvom kroku zrejme pôjde o formálne členstvo, zatiaľ nie jasné, koľko to bude stáť

UZNESENIE: 15.19.02/2021-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o stretnutí EULIST týkajúci sa ďalších krokov podávania výzvy Európskych univerzít.

Ďalej v rámci bodu Rôzne:

Rektor

- informoval, že mu boli od prorektora Kopáčika a prorektora Uhreka doručené žiadosti o uvoľnenie z funkcie prorektorov k 31.10.2021
- informoval, že v ostatných dňoch absolvoval spolu s kvestorom individuálne stretnutia s dekanmi a tajomníkmi jednotlivých fakúlt
- informoval, že rakúska ex ministerka pani Ascherbacher bola oslobodená od obvinenia v kauze vyvolanej podozrením z plagiátorstva
 - t. č. sa čaká na závery komisie vedenej prorektorom Kopáčikom, ktoré by mohli byť k dispozícii v novembri
- informoval o prijatí atlétov reprezentujúcich STU
 - družstvo mužov aktuálne dosiahlo víťazstvo v Atletickej lige SR 2021, čo je považované za veľkú prestíž v atletickom ponímaní v SR, a zároveň sa družstvo žien umiestnilo na 3. mieste v AL 2021
- na októbrové zasadnutie AS STU plánuje predložiť nasledovné materiály:
 1. Žiadosť o schválenie návrhu rektora na odvolanie prorektora Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (2x)
 2. Žiadosť o schválenie návrhu rektora na vymenovanie prorektora Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (4x)
 3. Návrh vnútorného predpisu Dodatok číslo 3 k vnútornému predpisu číslo 1/2013 Zásady výberového konania na STU
 4. Štatút Správnej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
 5. Návrh rozpočtu nákladov a výnosov STU na rok 2021
 6. Návrh na odpísanie pohľadávky STU
 7. Žiadosť o predchádzajúci písomný súhlas Akademického senátu Slovenskej technickej univerzity na nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve STU
- informoval o projekte CEVIS - pozval predsedu SAV, prof. Šajgalíka a rektora UK BA, prof. Števečka, na obhliadku STU „Science Hills“, stretnutie podľa jeho vyjadrenia vyznelo veľmi rozpačito, čo potvrdil aj dekan Oravec

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- informoval o termíne zasadnutia P AS STU – 11.10.2021 o 14:00 hod.
- konštatoval, že
 - aktuálne prebiehajú doplňujúce voľby, snahou je mať uznášaniaschopný AS STU
 - usmernenia vydané p. Chabroňom týkajúce sa COVID-19 bude AS STU plne rešpektovať
 - je predpoklad, že AS STU dňa 25.10.2021 zasadne a prerokuje všetky predložené materiály

prof. Stanko

- informoval, že v spolupráci s BSK sa uskutočnil župný športový deň, na ktorom sa zúčastnilo cca 50 škôl a 800 detí
- oboznámil prítomných, že uskutočnilo sa VZ Slovenskej asociácie univerzitného športu, kde STU získala ocenenie za dlhoročnú spoluprácu v oblasti univerzitného športu
- informoval, že v rámci AIS sa pripravuje školenie, ktoré sa uskutoční dňa 19.10.2021 – budú predstavené nové funkcie Personalistiky v EIS Magion:
 - Elektronický spis zamestnanca
 - Evidencia uchádzačov o zamestnanie
 - Výberové konania

Prorektor Kopáčík

- informoval o záveroch rokovania RVŠ
 - návrhy STU do Predsedníctva APVV neuspeli
 - RVŠ odsúhlasila návrhy na prof. Matisa, prof. Nogu a prof. Sováka
 - RVŠ si neosvojila návrhy z STU ani pri udelení ceny za VaT ani v jednej kategórii

Návrhy z fakúlt na člena predsedníctva APVV:

1. prof. Ing. Marián Peciar, PhD., SJF
2. prof. Ing. František Duchoň, PhD., FEI
3. prof. Ing. Milan Polakovič, PhD., FCHPT
4. prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD.

Zahraničný nominant z ČR

1. doc. RNDr. Jiří Tesař, Ph.D., SJF

Na RVŠ bolo možné zaslať len jeden návrh. Na základe podkladov a rozhodnutia rektora bol zaslaný návrh na prof. Ing. M. Polakoviča, PhD. (FCHPT STU).

RVŠ sa vyjadrila aj k návrhom na členov SKVH, návrh považuje za nevyvážený. STU navrhla prof. Fikara, návrh bude podľa predbežných informácií akceptovaný.

doc. Bittera

- informoval, že na MŠVVAŠ SR boli zaslané nominácie študentov na Cenu sv. Gorazda pri príležitosti Medzinárodného dňa študentstva

Ing. Rybanský

- informoval, že sa pripravujú 2 propagačné videá STU - jedno určené pre potenciálnych záujemcov o Erasmus+ (smerom von) a druhé smerom dovnútra pre slovenských študentov
 - v tejto súvislosti poďakoval dekanom za súčinnosť

Dekan Kotuliak

- zaujímal sa o nové informácie k novele VŠ zákona
 - rektor uviedol, že zatiaľ nie je jasné, či pôjde o novelu alebo novú dikciu zákona, žiadne znenie zatiaľ nebolo predložené, situácia je nejasná a vágna
- zaujímal sa o prípravu bezpečnostného auditu - či je potrebná súčinnosť FIIT STU
 - prof. Stanko sa bude záležitosťou zaoberať

Dekan Šooš

- zaujímal sa o stav realizácie PhD. promócií
 - PhD. promócie boli zrušené, v tomto zmysle bola zaslaná aj písomná informácia na fakulty
- zaujímal sa o stav stravných lístkov
 - kvestor informoval, že vo vzťahu k stravným lístkami a vyplácaniu finančných príspevkov bol dohodnutý jednotný postup s tajomníkmi, zatiaľ sa postupuje v režime platnej legislatívy
 - navrhované zmeny budú zaslané tajomníkom elektronicky vo štvrtok na základe dohodnutého spoločného postupu

V závere rektor poďakoval prítomným za účasť na rokovaní a ukončil 15. zasadnutie Vedenia STU. Konštatoval, že najbližšie riadne zasadnutie bude zasadnutie Kolégia rektora STU, ktoré je plánované dňa 25. októbra 2021.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

Október	18.10.2021	VR STU	09:00	ON-LINE
	25.10.2021	KR SU	09:00	PREZENČNE
		AS STU	14:00	PREZENČNE

Zapísala: 14.10.2021
Erika Jevčáková, BSBA, v.r.

Zápisnicu overil: 15.10.2021
prof. Ing. Alojz Kopáček, PhD., v.r.