

**PRÍTOMNÍ:** Dr. h. c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík  
 prof. Ing. Marián Peciar, PhD.  
 Mgr. Rastislav Iglar  
 prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.  
 prof. Ing. Alojz Kopáčik, PhD.  
 doc. Ing. Maximilián Strémy, PhD.  
 doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD.  
 prof. Ing. Štefan Stanko, PhD.

**PRIZVANÍ HOSTIA:** Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.  
 prof. Ing. arch. Pavel Gregor, PhD.  
 prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD.  
 prof. Ing. Anton Gatial, DrSc.  
 prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD.  
 prof. Dr. Ing. Miloš Oravec  
 prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.  
 doc. Ing. Marián Zajko, PhD.

**TRVALE PRIZVANÍ:** prof. Ing. Ján Híveš, PhD.  
 Ing. Juraj Rybanský  
 doc. Ing. Peter Makýš, PhD.

**PROGRAM:**

1. Inaugurácia rektora STU a dekana Sjf STU
2. Otvorenie
3. Aktuálna situácia na STU - ústna informácia
4. Kontrola úloh
5. Harmonogram predkladania správ o činnosti súčastí STU za I. kalendárny polrok 2021
6. Harmonogram prijímacieho konania na STU na akademický rok 2022/2023
7. Návrh dodatku č. 2 k smernici rektora číslo 4/2020-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2021/2022 v znení dodatku číslo 1
8. Prijímacie konanie na akademický rok 2021/2022 - informácia o počte zapísaných novoprijatých študentov
9. Návrh smernice rektora určujúcej školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akademický rok 2022/2023
10. Vyhodnotenie Postdoktorandských výskumných pobytov na STU - po prvom roku riešenia
11. Grantová schéma na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov - vyhodnotenie výzvy
12. Program na motiváciu a podporu zvyšovania kvality a efektívnosti vedecko-výskumnej činnosti mladých vedecko-výskumných pracovníkov - vyhodnotenie výzvy
13. Dekréty a ocenenia STU
14. Aktuálna situácia v príprave účasti STU na veľtrhoch 2021/2022
15. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
16. Rôzne

**K BODU 1: Inaugurácia rektora STU a dekana Sjf STU**

V úvode rokovania sa uskutočnila slávnostná inaugurácia rektora a dekana Sjf STU. Časť ceremónie bude súčasťou videa, ktoré sa pripravuje pri príležitosti otvorenia akademického roka 2021/2022.

**K BODU 2: Otvorenie**

Rektor privítal členov vedenia a prizvaných hostí na 14. zasadnutí Vedenia STU a informoval o programe rokovania.

**UZNESENIE: 14.1/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje program 14. zasadnutia Vedenia STU bez pripomienok.

**K BODU 3: Aktuálna situácia na STU - ústna informácia**

Rektor krátko informoval:

- boli realizované stretnutia s podpredsedom Správnej rady STU, Ing. Slezákom, dekanmi a tiež so štátnym tajomníkom MŠVVaŠ SR
- boli poverení noví „prorektor“ a kvestor, konkrétne:
  - doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD. – dňom 1.9.2021 poverený výkonom činností v oblasti vzdelávania, mobility a starostlivosti o študentov STU
  - doc. Ing. Maximilián Strémy, PhD. – dňom 1.9.2021 poverený výkonom činností v oblasti strategických projektov a rozvoja STU
  - prof. Ing. Štefan Stanko, PhD. – dňom 10.9.2021 poverený priamym riadením Univerzitého pracoviska Centrum výpočtovej techniky STU a Účelového zariadenia Centrum akademického športu STU

- Mgr. Rastislav Iglar – dňom 10.9.2021 poverený funkciou kvestora STU
- uskutočnilo sa výberové konanie na pozíciu „kvestor“ - výberové konanie nebolo úspešné z dôvodu nesplnenia podmienok niektorých uchádzačov, súčasné podmienky definované v interných predpisoch STU značne zužujú výber uchádzača - bude navrhnutá zmena
- Centrum pre nanodiagnostiku STU – centrum bude v rámci UVP legislatívne pričlenené na MTF STU
- ÚM STU – v príprave návrh na zriadenie fakulty, ktorý bude následne predložený na schválenie AS STU, s účinnosťou od 1.1.2022 by mohol byť ústav pretransformovaný na fakultu, v prípade, že sa to nepodarí, bude sa hľadať vhodnejšie riešenie
- doc. Makýš zostáva vo funkcii splnomocnenca pre VSK na STU, bude vytvorený tím pre administráciu VSK na STU
  - najbližšie kroky:
    - úprava harmonogramu prípravy STU na akreditáciu:
      - jeseň 2021 – riešenie vnútorného systému zabezpečovania kvality
      - od januára 2022 – posudzovanie súladu VSK a ŠP so štandardami Radou VSK
      - jún 2022 - oznámenie SAAVŠ o zosúladiení vnútorného systému zabezpečovania kvality a študijných programov so štandardami
      - vyzval dekanov na diskusiu k pravidlám pre rozdelenie dotácie
  - boli pridelené FP za prvých 5 mesiacov vyrovnania ušlých tržieb za COVID – finančné prostriedky boli distribuované na jednotlivé súčasti
- STU je v procese pred odovzdaním rozvojového projektu - šanca pre prípravu projektovej dokumentácie k projektu CEVIS pre STU

Doc. Bittera informoval, že sa zúčastnil zasadnutia Krízového štábu UK, vzhľadom na diskusie s dekanmi na uvedenú tému a vzhľadom na odlišný charakter fakúlt odporučil dekanom zvoliť si vlastný systém a postup ako začať nový akademický rok. V súvislosti s uvedeným je pripravený „Príkaz rektora číslo: 9/2021 – PR Organizácia a podmienky pedagogického procesu a prevádzky na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na zimný semester akademického roka 2021/2022“, ktorý by mal byť vydaný a zverejnený čo najskôr. Uviedol, že definitívna verzia dokumentu vznikla až po zverejnení usmernenia hlavného hygienika SR k realizácii prezenčnej a dištančnej výučby na VŠ. Konštatoval, že VŠ sa riadia COVID automatom, fakulty by mali zverejniť svoj vlastný režim.

#### Z diskusie:

Dekan Šooš

- v Čl. 3 je definované ubytovanie pre študentov iba s prezenčnou metódou, navrhol doplniť aj kombinovanú, resp. hybridnú metódu – uvedené bude doplnené
- odporučil, aby zamestnanci a študenti v stave monitoringu poskytlí prostredníctvom AIS čestné prehlásenie, že spĺňajú podmienku vstupu do budovy z pohľadu OTP (očkování/testování/po prekonaní COVID) - na vlastnú zodpovednosť
  - uvedené bolo pôvodne navrhované (vyplýva zo školského semaforu), avšak je ťažko kontrolovateľné
  - rektor vyjadril názor, že výpovedná hodnota „anonymného“ prehlásenia je irelevantná, neexistujú nástroje pre kontrolu OTP, avšak každá fakulta má právomoc si uvedené zaviesť podľa vlastného uváženia
  - dekan Čambál uviedol, že režim OTP nemá zmysel, pokiaľ ho nie je možné kontrolovať

K uvedenému sa viedla neformálna diskusia, v rámci ktorej sa dekan Unčík zaujímal aj o ubytovanie študentov v prípade, že sa počas akademického roka zmení forma výučby. Rektor požiadal Mgr. Iglara, povereného funkciou kvestora, o preverenie situácie na ŠDaJ STU, špeciálne pre študentov SvF STU.

#### **UZNESENIE: 14.2/2021-V**

Vedenie STU berie na vedomie informácie k aktuálnej situácii na STU.

#### **K BODU 4: Kontrola úloh**

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Termín	Zodpovedný	Počet predĺžení	Stav
2.3	Metodicky riadiť a zabezpečiť proces zosúladienia Vnútorného systému kvality STU v oblasti doktorandského štúdia, habilitačných konaní a inauguračných konaní.	január – september 2021	Kopáčik		
2.6	Inovovať obsah a implementovať Etický kódex zamestnanca STU ako nástroja na etablovanie medzinárodne uznávaných princípov a štandardov etiky a integrity pri uskutočňovaní tvorivej činnosti na STU. Zabezpečiť aktivizáciu a podmienky potrebné na činnosť Etickej komisie STU.	február – september 2021	Kopáčik		

Kontrola úloh bola z dôvodu časovej tiesne presunutá na ďalšie zasadnutie.

#### **UZNESENIE: 14.3/2021-V**

Vedenie STU odporúča zaoberať sa kontrolou úloh na najbližšom zasadnutí, t.j. Kolégiu rektora STU.

#### **K BODU 5: Harmonogram predkladania správ o činnosti súčastí STU za I. kalendárny polrok 2021**

Materiál v krátkosti uviedol rektor ako štandardný dokument predkladaný na pravidelnej polročnej báze.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 14.4/2021-V**

Vedenie STU prerokovalo harmonogram a súhlasí s navrhovanými termínmi predkladania jednotlivých správ.

**K BODU 6: Harmonogram prijímacieho konania na STU na akademický rok 2022/2023**

Materiál uviedol doc. Bittera ako štandardný dokument predkladaný na pravidelnej báze.

Dokument bol spracovaný na základe podkladov fakúlt a Ústavu manažmentu v zmysle § 57 ods. 5 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Plánované počty prijatých uchádzačov, termíny konania prijímacích skúšok a termíny zasadnutia prijímacej komisie pre prvý, druhý a tretí stupeň štúdia pre príslušné fakulty a Ústav manažmentu budú doplnené a zverejnené najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.

K dokumentu sa nevedela žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 14.5/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje „Harmonogram prijímacieho konania na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2022/2023“ bez pripomienok.

**K BODU 7: Návrh dodatku č. 2 k smernici rektora číslo 4/2020-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akad. rok 2021/2022 v znení dodatku číslo 1**

Materiál uviedol doc. Bittera v zmysle § 92 ods. 3 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení, v súlade s článkom 23 bod 14 Štatútu STU v platnom znení a v súlade s článkom 9 bod 2 smernice rektora číslo 4/2020-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2021/2022.

Dokument bol pripravený na návrh dekanov FEI STU a FCHPT STU o doplnenie výšky školného pre nové študijné programy, o udelenie akreditácie ktorých STU požiadala SAAVŠ do 31. 03. 2021.

K dokumentu sa nevedela žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 14.6/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje návrh Dodatku č. 2 k smernici rektora číslo 4/2020-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2021/2022 v znení dodatku číslo 1 bez pripomienok.

**K BODU 8: Prijímacie konanie na akademický rok 2021/2022 - informácia o počte zapísaných novoprijatých študentov**

Materiál uviedol doc. Bittera. Konštatoval, že prognóza nie je veľmi priaznivá.

V Bc. štúdiu STU oproti minulému roku eviduje o cca 300 zapísaných študentov menej, avšak bol zaznamenaný nárast zahraničných študentov (+76). V Ing. štúdiu bol taktiež nárast o 123 študentov, v PhD. štúdiu naopak mierny pokles oproti minulému roku. Stručne informoval aj počte uchádzačov z Ukrajiny a pre porovnanie predstavil celkové počty študentov od akademického roku 2006/2007. STU t.č. eviduje celkový pokles zapísaných uchádzačov v počte cca 500 študentov, avšak celkový počet študentov na STU stále presahuje hranicu 10 000.

V rámci krátkej diskusie

Rektor

- podakoval prorektorke Vitkovej za narastajúci počet zahraničných študentov, nárast je spôsobený primárne vďaka aktivitám pani prorektorky

Dekani Šooš a Gatál

- upozornili na formálnu chybu - v tab. č.4 je v nadpise zlý dátum (namiesto "k 10.9.2020" má správne byť "k 10.9.2021")

K dokumentu sa viedla krátka neformálna diskusia, v rámci ktorej prítomní diskutovali o možnom presune študentov na príbuzné odbory aj v rámci inej fakulty v prípade kontrolovaného prijímania.

**UZNESENIE: 14.7/2021-V**

Vedenie STU berie na vedomie materiál Prijímacie konanie na akademický rok 2021/2022 - informácia o počte zapísaných novoprijatých študentov.

**K BODU 9: Návrh smernice rektora určujúcej školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akademický rok 2022/2023**

Materiál uviedol doc. Bittera v zmysle § 92 ods. 3 a ods. 15 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s článkom 23 bod 12 Štatútu STU v platnom znení. Dokument bol pripravený na základe návrhov fakúlt a Ústavu manažmentu STU.

V rámci krátkej diskusie rektor konštatoval, že návrhy z jednotlivých fakúlt boli akceptované, poplatky nie sú jednotné.

Doc. Bittera o.i. pozornosť upriamil na zmeny v Čl. 5, konkrétne odporučil nahradiť text „v akademickom roku predchádzajúcom akademickému roku, v ktorom vznikla povinnosť uhradiť školné,“ za „počas štúdia študijného programu“.

**UZNESENIE: 14.8/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje materiál „Návrh smernice rektora Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2022/2023“ bez pripomienok.

**K BODU 10: Vyhodnotenie Postdoktorandských výskumných pobytov na STU - po prvom roku riešenia**

Materiál uviedol prorektor Kopáčík v súlade s Dlhodobým zámerom STU a so smernicou rektora č. 6/2014-SR. Požiadal prítomných, že v prípade, že pobyt z akýchkoľvek dôvodov nepokračuje, resp. bol prerušený (príklad - Ing. Zuzana Burčová prerušený výskumný pobyt z dôvodu materskej dovolenky), je potrebné uvedenú skutočnosť bezodkladne oznámiť. K dokumentu bola predložená pripomienka prorektorky Vitkovej:

- v dvoch prípadoch úplne absentujú publikačné výstupy
  - áno, zdôvodnenie je uvedené v dokumente (získané výsledky budú podkladom k pripravovaným karentovým publikáciám, ktoré budú publikované v nadchádzajúcich mesiacoch, ako aj budúcim účasťami na konferenciách, resp. publikácia príspevkov v zborníku zrušenej konferencie)

Rektor v závere uviedol, že postdoktorandské výskumné pobyty vníma ako zabezpečenie vedecko-výskumnej činnosti pre mladých kolegov, čo považuje za veľmi dôležité.

**UZNESENIE: 14.9/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje materiál „Vyhodnotenie Postdoktorandských výskumných pobytov na STU - po prvom roku riešenia“ bez pripomienok.

**UZNESENIE: 14.9.1/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje predĺženie postdoktorandských pobytov v predložennom znení.

**K BODU 11: Grantová schéma na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov – vyhodnotenie výzvy**

Materiál uviedol prorektor Kopáčík v súlade s aktivitami útvaru.

Maximálna suma, ktorá je limitovaná na projekt je 5 000,- € bez tematického zamerania a 7 000,-€, ak projekt rieši výskum zameraný na niektorú z tém - informačné a komunikačné technológie, materiálový výskum, nanotechnológie, priemyselné technológie, biomedicína a biotechnológie, udržateľná energetika a energie, životné prostredie, pôdohospodárstvo.

Informoval, že tento rok sa navrhuje financovať 7 tímov v celkovej hodnote 45 500 EUR.

V rámci krátkej diskusie rektor vyzdvihol, že vo všetkých tímoch participujú kolegovia z FCHPT STU – uvedené považuje za možnosť posilnenia aj ostatných fakúlt v uvedenej oblasti.

**UZNESENIE: 14.10/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje vyhodnotenie výzvy „Grantová schéma na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov“ a súhlasí s pridelením finančných prostriedkov fakultám.

**K BODU 12: Program na motiváciu a podporu zvyšovania kvality a efektívnosti vedecko-výskumnej činnosti mladých vedecko-výskumných pracovníkov – vyhodnotenie výzvy**

Materiál uviedol prorektor Kopáčík v súlade s aktivitami útvaru.

Schéma motivuje mladých zamestnancov univerzity k zapájaniu sa do získavania prostriedkov na výskumnú činnosť, podporuje aj individuálne projekty mladých kolegov. Tento rok bolo žiadaných viac ako 132 tis. EUR (podaných 133 návrhov), avšak na rok 2021 boli na podporu mladých vedecko-výskumných pracovníkov vyčlenené finančné prostriedky len vo výške 51 000,- € (suma pre 51 projektov). Poradie projektov sa spracováva na jednotlivých fakultách.

V závere rektor konštatoval, že schému považuje za veľmi živú a podporuje ju. Navyše vyjadril presvedčenie, že finančné prostriedky by sa mali na predmetný program v budúcnosti ešte navýšiť.

Prorektor Kopáčík upozornil, že čerpanie finančných prostriedkov je posunuté o niekoľko mesiacov z dôvodu neskorého schválenia rozpočtu.

**UZNESENIE: 14.11/2021-V**

Vedenie STU schvaľuje vyhodnotenie výzvy „Program na motiváciu a podporu zvyšovania kvality a efektívnosti vedecko-výskumnej činnosti mladých vedecko-výskumných pracovníkov“ a súhlasí s pridelením finančných prostriedkov súčastiam.

**K BODU 13: Dekréty a ocenenia STU**

Materiál stručne uviedla prorektorka Vitková.

Dokument bol spracovaný v súčinnosti s prorektorom Kopáčíkom.

Autorom návrhov je doc. Blaško. Zdôraznila, že na dekréty bude použitý osobitý papier, bordové plochy budú metalické. Ukážky dekrétov tvoria prílohu materiálu.

Informovala, že doc. Blaško tiež navrhol zjednotenie formátu dekrétov (vrátane dekrétov Dr.h.c.).

Keďže nebol dostatok času na posúdenie návrhov, rektor požiadal prítomných o ich vyjadrenie do 10 dní. Pripomienky je potrebné zaslať priamo prorektorky Vitkovej, ktorá následne bude informovať o výsledku.

**UZNESENIE: 14.12/2021-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh dekrétov a ocenení STU.

**K BODU 14: Aktuálna situácia v príprave účasti STU na veľtrhoch 2021/2022**

Materiál stručne uviedla prorektorka Vitková v súvislosti s prípravou účasti STU na veľtrhoch pomaturitného vzdelávania v období 2021/2022.

Konštatovala, že s ohľadom na aktuálny vývoj epidemiologickej situácie v súvislosti v COVID-19 sú veľtrhy tento rok výrazne zredukované, okrem veľtrhu Gaudeamus Brno, ktoré zostáva v štandardnej forme v spolupráci s UK v BA (spoločná expozícia pripravená v duchu sloganu „Bratislava – je tu všetko čo hľadáš“).

### UZNESENIE: 14.13/2021-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o aktuálnej situácii v príprave účasti STU na veľtrhoch 2021/2022.

#### **K BODU 15: Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmluvám**

Materiál uviedol poverený kvestor v zmysle článku 2 bod 5 Smernice rektora číslo 9/2013-SR Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica rektora číslo 9/2013-SR“).

1.	<b>Nájomca:</b>	<b>ANV, s.r.o.</b> , Ilkovičova 3, 841 04 Bratislava, IČO: 46 016 902 nájomca je zapísaný v OR OS BA I, oddiel: Sro, vložka č.: 72615/B
	Predmet nájmu:	<b>dodatkom č. 1</b> k Nájomnej zmluve č. 48/2018 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.01.2019 do 31.12.2022 sa <b>od 01.10.2021 mení predmet nájmu na:</b> dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor sa nachádza v administratívnej budove FEI STU na ulici Ilkovičova č. 3 v BA pozostáva z laboratórií v bloku C na prízemí P015 a v bloku T-časti 2 v suteréne, na prízemí P004b, P014, P015, P016 o celkovej výmere 281,26 m <sup>2</sup> , skladové priestory v bloku C na prízemí P015a, a v bloku T-časti 2 v suteréne a na prízemí S27, P006, P021, P022, P024,, P025 P015a, o celkovej výmere 346,90 m <sup>2</sup> , kancelársky priestor v bloku T-časti 2. P004b, P005, P017 o výmere 105,73 m <sup>2</sup> , priestory vstupnej haly bloku C a chodieb, v bloku T – časť 2 na prízemí P00d1, P39, P004, P010, P027 o výmere 153,33 m <sup>2</sup> a sociálne zariadenie v bloku T – časť 2 na prízemí P007, P007a, P008, P008a, P008b, P009 o výmere 37,18m <sup>2</sup> , predmet nájmu spolu: <b>924,40m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	Doba nájmu sa nemení.
	Nájomné:	kancelársky priestor (105,73m <sup>2</sup> ) – 50,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 5 286,50 €/rok, laboratórny priestor (281,26m <sup>2</sup> ) – 33,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 9 281,58 €/rok, sklad (346,90m <sup>2</sup> ) – 15,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 5 203,50 €/rok, chodba (153,33m <sup>2</sup> ) – 4,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 613,32 €/rok, soc. zariadenie (37,18m <sup>2</sup> ) – 5,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 185,90 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 5 142,70 €, nájomné spolu ročne: <b>20 570,80 €/rok</b> , nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrtročne vopred. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
	Predkladá:	dekan FEI STU

2.	<b>Nájomca:</b>	<b>Inezis Identity Solutions, s.r.o.</b> , Sekurisova 16, 841 02 Bratislava, IČO: 50 951 980 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 120689/B.
	Predmet nájmu:	nebytový priestor nachádzajúci sa na ulici Ilkovičova č. 3 v BA, budova D, 5. poschodí, kancelársky priestor č. 501 o výmere 40,96m <sup>2</sup> , č. 502 o výmere 43,01m <sup>2</sup> , č. 503 o výmere 18,96m <sup>2</sup> , č. 508 o výmere 13,24m <sup>2</sup> , č. 509 o výmere 14,76m <sup>2</sup> a č. 510 o výmere 13,24m <sup>2</sup> predmet nájmu spolu: <b>144,17m<sup>2</sup></b> .
	Účel nájmu:	kancelársky priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	<b>01.10.2021 – 31.09.2025</b>
	Nájomné:	kancelárske priestory (144,17 m <sup>2</sup> ) – 75,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 10 812,75 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 2 703,19 €, nájomné spolu ročne: <b>10 812,75 €/rok</b> . nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
	Predkladá:	dekan FEI STU

3.	<b>Nájomca:</b>	<b>EDEN TRAVEL, s.r.o.</b> , Vazovova 1, 811 07 Bratislava, IČO: 36 652 504 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 41445/B.
	Predmet nájmu:	<b>dodatkom č. 1</b> k Nájomnej zmluve č. 36/2020 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.09.2021 do 31.08.2021 sa <b>od 01.09.2021 predlžuje doba trvania nájmu;</b> dočasne nepotrebný majetok, časť nehnuteľnosti – parkovacie miesto č. 4 nachádzajúce sa v kat. úz. Bratislava – Staré mesto, par. č. 21740/9 areál prenajímateľa Vazovova č. 5, Bratislava, LV č. 2139 <b>do 31.08.2022.</b> predmet nájmu: <b>1 parkovacie miesto.</b>



Účel nájmu:	striedavé parkovanie osobných motorových vozidiel firmy a klientov
Doba nájmu:	01.09.2020 - 31.08.2022
Nájomné:	zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 650,00 €/rok/1 státie, nájomné spolu ročne: <b>650,00 €</b> nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>
Náklady za služby a energie:	-----
Predkladá:	vedúci ÚPaKR R-STU

<b>4. Nájomca:</b>	<b>Swietelsky-Slovakia spol. s r.o.</b> , Mokrán záhon 4, 821 04 Bratislava, IČO: 00 896 225 nájomca je zapísaný v OR OS BA I, oddiel: Sro, vložka č.: 307/B
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok; časť nehnuteľnosti – pozemok registra C-KN nachádzajúci sa v kat. úz. Trnávka, par. č. 16954/20, 16954/21, 16954/22, 16954/2 prenajímateľa. Predmetný pozemok sa nachádza na ulici Technická č. 5, Bratislava, LV č. 904 o výmere 2 233 m <sup>2</sup> , predmet nájmu: časť nehnuteľnosti – pozemok o výmere 2 233 m <sup>2</sup> .
Účel nájmu:	Nájomca bude predmet nájmu využívať ako skladové priestory stavebného materiálu a stavebných strojov výhradne na vlastnú potrebu.
Doba nájmu:	01.10.2021 – 30.09.2026
Nájomné:	Zmluvné strany sa dohodili na nájomnom vo výške: 18 633,00 €/rok: voľná plocha (1 557m <sup>2</sup> ) – 9 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 14 013 €/rok, zastavaná plocha (432m <sup>2</sup> ) – 9 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 3 888 €/rok, prístupová cesta – alikvotná časť (244m <sup>2</sup> ) – 3 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 732 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 4 658,25 €, nájomné spolu ročne: <b>18 633,00 €/rok</b> . nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .
Náklady za služby a energie:	-----
Predkladá:	dekan SvF STU

<b>5. Nájomca:</b>	<b>Tomáš Bauer</b> , Podhorská 76, 921 01 Banka nájomca je fyzická osoba
Predmet nájmu:	predmet nájmu; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa na ulici Bernolákova 1 v BA, šieste podlažie ŠD J. Hronca v bloku B, pozostávajúci z MIESTONOSTI č. 02HB 07 622 (skladový priestor) o výmere 15,00 m <sup>2</sup> , predmet nájmu spolu: <b>15,00 m<sup>2</sup></b> .
Účel nájmu:	Skladovanie elektrotechnického náradia
Doba nájmu:	01.10.2021 – 31.12.2021
Nájomné:	Skladový priestor (15,00 m <sup>2</sup> ) – 24,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 360,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 90,00 €, nájomné spolu ročne: <b>360,00 €/rok</b> , nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .
Náklady za služby a energie:	dodávka energií sa hradí štvrtročne na základe vystavených zálohových faktúr, a energie sa vyúčtujú po skončení kalendárneho roka na základe skutočnej spotreby energie. Dodávka služieb sa hradí štvrtročne na základe vystavených faktúr paušálnou sumou, ktorá sa ďalej nezúčtováva.
Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

#### ZMLUVA O VÝPOŽIČKE:

<b>6. Vypožičiatel:</b>	<b>Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky</b> , Lamačská cesta 7315/8A, 811 04 Bratislava, IČO: 00 151 882 nájomca je príspevková organizácia.
Predmet výpožičky:	nebytový priestor sa nachádza v budove FEI STU na ulici Ilkovičova č. 3 v BA, konkrétne nebytový priestor sa nachádza v bloku T-časti 1 v suteréne (- 3,60), na prízemí a 1. poschodí o výmere 1 155,11 m <sup>2</sup> , predmet výpožičky spolu: <b>1 155,11 m<sup>2</sup></b> .
Účel výpožičky:	zriadenie „medzinárodného laserového centra“ Centra vedecko technických informácií SR
Doba výpožičky:	Odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy – 30.05.2026
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrtročne vopred. Vypožičiatel má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre vypožičiatela určené prepočtom podľa vypožičanej plochy.
Predkladá:	dekan FEI STU
Informácia pre vedenie	Jedná sa o zmluvu o výpožičke, ktorá bola predložená na Vedenie STU z dôvodu, že následne musí byť predložená aj na schválenie Akademickému senátu STU.

<sup>1</sup> Príloha č. 1 Smernice rektora číslo 9/2013-SR „Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa 12.12.2013.

## UZNESENIE: 14.14/2021-V

Vedenie STU prerokovalo žiadosti FEI STU, ÚZ ŠDaj STU a SvF STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 5 tohto materiálu a žiadost' FEI STU o výpožičku nehnuteľného majetku STU uvedeného v bode 6 tohto materiálu bez pripomienok a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 4 a 6 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

### **K BODU 16: Rôzne**

Rektor

- požiadal „poverených prorektorov“, aby na nasledujúcom zasadnutí predstavili svoje zámery na ďalšie 4 roky (v dĺžke 15-20 min.) s cieľom získať podporu členov rozšíreného vedenia
- informoval, že zo Sekcie VŠ MŠVvAŠ SR obdržal žiadost' o vyjadrenie sa k novej členke Správnej rady STU, pani Katarína Surmíkovéj Tatranskej, predsedníčke Úradu pre normalizáciu, metrologiu a skúšobníctvo SR (návrh bude konzultovať individuálne)
- informoval, že Ing. Királymu skončilo dňa 22.5.2021 funkčné obdobie člena SR STU, a keďže ho považuje za mienkotvorného človeka, zvažuje jeho opätovnú nomináciu
- požiadal predsedu AS STU, prof. Peciara, o obsadenie člena za ZČ AS STU (za doc. Bitteru)

Dekan Gregor

- uviedol, že v rámci úpravy smernice k výberovým konaniam by bolo vhodné ošetriť aj situáciu, keď je dekan zároveň aj garant ŠP

Dekan Čambál

- uviedol, že dňa 3.6.2021 zasielali pani bývalej poverenej kvestorke informáciu o vyčíslení strát z dôvodu pandémie
  - rektor odporučil konzultovať uvedené s pánom povereným kvestorom
- zaujímal sa, či je stále potrebné nahlasovať na R STU počet pozitívnych študentov/zamestnancov
  - áno, ide o trvalý pokyn
- informoval, že v spolupráci s VÚC budú v prípade záujmu na internátoch prvé 2 dni očkovať študentov, resp. zamestnancov
- zaujímal sa o stav poskytnutia finančného príspevku zamestnancov na stravu
  - rektor odporučil v uvedenej záležitosti kontaktovať povereného kvestora a požiadal o urýchlené riešenie a vypracovanie usmernenia

Mgr. Igliar, poverený funkciou kvestora

- informoval, že od budúceho týždňa budú obnovené pravidelné stretnutia tajomníkov

prof. Stanko

- požiadal o prizvanie riaditeľa CVT STU na zasadnutia KR STU ako stáleho host'a
  - v nadväznosti na uvedené odporučil dekanom obdobný postup v rámci fakúlt
- informoval, že dňa 11.9.2021 sa pánom povereným kvestorom zúčastnili otvorenia atletických pretekov
  - v nadväznosti na uvedené konštatoval, že areál CAŠ STU je v dezolátnom stave, je potrebné ho obnoviť, mal by byť finančne samostatný a využívaný primárne študentmi STU

doc. Strémy

- v zastúpení prorektora Uhreka informoval o použití finančných prostriedkov z výzvy SRIN MIRRI (<https://www.mirri.gov.sk/sekcie/inovacna-diplomacia/dotacie/index.html>) na podporu v oblasti experimentálneho vývoja a inovácií uplatniteľných v praxi a to konkrétne pri: dizajne a riešení vynálezu Ekologické dezinfekčné zariadenie s použitím diamantových nanotechnológií
  - finančné prostriedky z danej výzvy môžu ísť len na 1 žiadost' z univerzity
- informoval o nových výzvach KIC EIT a plánovaných projektových zapojeniach  
Informácie o výzvach boli zaslané na fakulty štandardnou cestou, zároveň sa budú cielene adresovať možní riešitelia - pripravované stretnutia k projektom KIC na fakultách s projektovými oddeleniami a potenciálnymi riešiteľmi.
- informácia k výzvam:

EIT Raw Materials

Vyhlasenie výzvy KAVA 9 – dvojkolová výzva zameraná na posun Európy smerom k obehovému, zelenému a digitálnemu hospodárstvu s ohľadom na konkurencieschopnosť a zaistenie zamestnanosti. Cieľom nových projektových zámerov by mala byť udržateľnosť sektora surovín v súlade s aktuálnou európskou stratégiou „Green Deal“.

Termín na predloženie projektového návrhu: 19. november 2021

Termín na predloženie finálneho projektu: 18. marec 2022

„Brokerage Event“ – 13. október – príležitosť predstaviť projektový zámer a nájsť vhodných projektových partnerov

Cross-KIC iniciatíva (EIT Raw Materials, EIT Digital, EIT Manufacturing)

DIGITAL TESTBEDS Tackling raw materials challenges in the e-drive sector – zámerom výzvy je podporiť aktivity hodnotiace aktuálny stav digitalizácie v sektore nerastných surovín v oblasti elektronických pohonov, identifikovať oblasti s vysokým potenciálom pre zlepšenia založené na digitalizácii a odvodiť vhodné prípady použitia.

Vývoj a implementácia testbed digitalizácie by preto mala riešiť najaktuálnejšie výzvy priemyslu a spracovania v oblasti dizajnu súčiastok s cieľom recyklácie, opätovného použitia a predĺženia životnosti; zvýšenia miery recyklácie kritických materiálov z produktov s ukončenou životnosťou (EOL); a zlepšenie dodávateľského reťazca pre produkty EOL.

V roku 2021 bude na implementáciu 2-4 testovacích prostredí k dispozícii až 2,915 milióna EUR (vrátane 30% spolufinancovania)

Termín na podanie žiadosti: 12. novembra 2021.

Začiatok implementácie testovacej platformy je naplánovaný na Q1/2022.  
Informačné stretnutie k výzve sa uskutoční 15. septembra o 14:00h. formou on-line.

#### Otvorená registrácia:

World Manufacturing Week – 18.-20. október 2021 v Miláne

Pripravovaný projektový návrh STU vo výzve HEI Initiative:

Ide o inštitucionálne zameraný projekt na kapacity a zlepšenie inovačného potenciálu, technologického transferu na univerzite už od úrovne výučby študenta až po zamestnancov (na všetkých úrovniach).

Je pripravovaný ako strategický projekt STU už dlhodobšie za účasti: PS R-STU, MTF, FEI, SvF. Medzinárodné konzorcium by pozostávalo z nasledujúcich partnerov: Stockholm University (Švédsko), ktorí sú aj lídrom projektu, ďalej University of Turku (Fínsko, KIC), Roskilde University (Dánsko), International Hellenic University (Grécko), SU Holding (an innovation unit of Stockholm University)

Univerzitu je možné zapojiť len do 1 projektového návrhu, preto je táto iniciatíva koordinovaná z PS R STU.

- informoval o organizačných záležitostiach:
  - na základe návrhu povereného kvestora a odchádzajúceho vedúceho Projektového strediska STU bude vedením poverená Ing. Ivana Mrázová, PhD.
  - inicioval proces návrhu na technické vybavenie vybraných miestností na R STU s cieľom zabezpečiť on-line hybridné zasadnutia
    - riaditeľ CVT STU vyšpecifikuje riešenia pre predbežne 2 vybrané miestnosti (veľká zasadacia sieň, miestnosť na 2. poschodí)
- k téme stratégie a rozvoja
  - Vypracovanie stratégie STU a princípov zelenej udržateľnej univerzity v súlade s programovým vyhlásením vlády SR a agendy 2030 prijatej pri riešení globálnych výziev.  
Cieľom je vypracovať princípy zníženia environmentálnej záťaže a uhlíkovej stopy.  
STU ako najlepšia technická univerzita na Slovensku si uvedomuje spoločenskú zodpovednosť a chce byť predvojom a príkladom v znižovaní ekologickej /uhlíkovej/ stopy. Ako univerzita chce viesť svojich študentov k zodpovednosti a aktívnemu zapojeniu sa do budovania udržateľnej spoločnosti.  
Vytvorí sa pracovná skupina (predpokladá sa zapojenie prodekanov pre rozvoj), vedením skupiny bude poverený pán prodekan Morgenstein, s ktorým bola uvedená téma diskutovaná, boli pripravené pracovné body, ktoré by sa mali naplniť.

doc. Bittera

- informoval, že STU mala možnosť predložiť a zaslať na MŠVVaŠ SR 2 nominácie významných absolventov
  - nominácie boli predložené na Ing. Petrakovú, Ing. Slezáka a Ing. Kalinovskú - nominácie boli predložené na MŠVVaŠ SR
- informoval, že SRK vyzvala STU navrhnuť odborníkov do národného konzultačného procesu o inovovanej Stratégii globálneho vzdelávania, ktorý prebieha na MŠVVaŠ SR
  - nomináciu predložil ÚM STU - prof. Kluvánková

#### **UZNESENIE: 14.15/2021-V**

Vedenie STU súhlasí s predloženými nomináciami

- na významných absolventov a
- odborníkov do národného konzultačného procesu o inovovanej Stratégii globálneho vzdelávania.

Prorektor Kopáčík

- informoval o termíne a programe VR STU, požiadal o rozhodnutie k forme zasadnutia
  - VR STU sa uskutoční formou on-line
- informoval, že bude potrebné vymenovať docentov, termín menovania navrhol pred zasadnutím KR STU dňa 27.9.2021, s čím prítomní súhlasili
- informoval, že v októbri sa uskutoční slávnostné zasadnutie VR STU pri príležitosti udelenia Dr.h.c. a požiadal o rozhodnutie k forme zasadnutia
  - zasadnutie sa uskutoční prezenčnou formou v Aule D. Ilkoviča na Mýtnej ul. pri obmedzenom počte účastníkov a za dodržania aktuálne platných protipandemických opatrení
- informoval, že schvaľovanie návrhov fakúlt v atestačnej komisii prebieha formou on-line
- informoval, že RVŠ požiadala o zaslanie nominácií na udelenie ocenenia za mimoriadne výsledky v oblasti vedy a techniky dosiahnuté v Slovenskej republike za rok 2021 "Cena za vedu a techniku"
  - v oblasti Osobnosť vedy a techniky je predložená nominácia na prof. Masaryka zo Sjf STU
  - v oblasti Osobnosť vedy a techniky do 35 rokov – Mgr. Ing. Jan Rybář, PhD. zo Sjf STU
  - v oblasti Celoživotné zásluhy v oblasti vedy a techniky - prof. Murgaš (FEI STU) a prof. Urban (Sjf STU)
  - v oblasti Vedecko-technický tím roka - kolektív robotiky z FEI STU, vedúci prof. P. Hubinský, PhD.
- informoval, že bol oslovený prof. Moczom, ktorý je zodpovedným redaktorom rubriky na portáli [www.aktuality.sk](http://www.aktuality.sk)  
Veda, výskum - naša šanca, prejavil záujem o príspevky z STU
  - ide o prezentáciu zaujímavých výsledkov z univerzít formou článkov - informácia bude zaslaná aj prodekanom jednotlivých fakúlt

Prorektorka Vitková

- informovala, že v príprave je účasť STU na on-line veľtrh pre oblasť Ukrajina, Rusko, Bielorusko, Gruzínsko a ďalšie ázijské krajiny
  - študentov z Afganistanu je možné akceptovať aj prostredníctvom ICV STU



Predseda AS STU, prof. Peciar

- informoval o termíne zasadnutia AS STU - 25.10.2021
  - bude potrebné vykonať doplňujúce voľby do ŠČ a ZČ AS STU

V závere rektor poďakoval prítomným za účasť na rokovaní a ukončil 14. zasadnutie Vedenia STU. Konštatoval, že najbližšie riadne zasadnutie Kolégia rektora STU je plánované dňa 27. septembra 2021.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

<b>September</b>	20.9.2021		10:00	Slávnostné otvorenie AR
	27.9.2021	KR SU	09:00	08:30h. Menovanie docentov
	11.10.2021	V STU	09:00	
		PAS STU	14:00	13:00h. PhD. promócie
	12.10.2021			13:00h. PhD. promócie
	18.10.2021	VR STU	09:00	ON-LINE
	25.10.2021	KR SU	09:00	
		AS STU	14:00	

Zapísala: 17.09.2021  
Erika Jevčáková, BSBA, v.r.

Zápisnicu overil: 20.09.2021  
prof. Ing. Alojz Kopáčík, PhD., v.r.