

PRÍTOMNÍ:

prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.
 prof. Ing. Marián Peciar, PhD.
 Dr. h. c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
 Ing. Dušan Faktor, PhD.
 doc. Ing. Monika Bakošová, PhD.
 prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.
 prof. Ing. Alojz Kopáčik, PhD.
 prof. Ing. František Uherek, PhD.

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Aktuálne otázky STU v súvislosti s pandémiou COVID-19 - ústna informácia
3. Správa o činnosti Vydavateľstva SPEKTRUM STU za 1. polrok 2020
4. Vízia rektorov UK, STU, TUKE, UPJŠ a predsedu SAV k inštitucionálnemu prepojeniu najlepších slovenských výskumných univerzít a SAV
5. Návrh Dodatku č. 7 k Pracovnému poriadku STU – III. čítanie
6. Návrh Dodatku č. 11 k Štatútu STU
7. Vnútroštruktúrný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na STU v BA
8. Pravidlá vytvárania grémii pre vnútroštruktúrný systém kvality
9. Metodika tvorby a posudzovania podkladov na získanie práv na habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov na STU v Bratislave
10. Vyhodnotenie programu Postdoktorandov z roku 2019 po prvom roku riešenia
11. Vyhodnotenie programu Postdoktorandov roku 2020
12. Presun financovania grantov v rámci Programu na podporu mladých výskumníkov
13. Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie STU na uvoľnené miesto
14. Zverejnenie informácií o prijímacom konaní na prvý stupeň štúdia na akademický rok 2021/2022
15. Inovatívne centrum STU
16. Aktuálna situácia v príprave veľtrhov
17. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmluvám
18. Rôzne

K BODU 1: Otvorenie

V úvode rokovania rektor privítal členov vedenia na on-line rokovaní a informoval o programe 18. zasadnutia Vedenia STU.

UZNESENIE: 18.1/2020-V

Vedenie STU schvaľuje program 18. zasadnutia Vedenia STU.

K BODU 2: Aktuálne otázky STU v súvislosti s pandémiou COVID-19 - ústna informácia

Prorektor Moravčík

- informoval, že z dôvodu zhoršujúcej sa pandemickej situácie sa dňa 27.9.2020 uskutočnilo rokovanie zástupcov STU a UK
- následne sa dňa 28.9.2020 uskutočnilo spoločné zasadnutie krízových štábov STU a UK, z ktorého vyplynuli nasledovné závery:
 - UK aj STU prechádzajú od 5.10.2020 výlučne na on-line formu výučby (výnimky – končiaci študenti a pod.). Výnimku by mali mať aj študenti odborov, kde je nevyhnutná osobná prax.
 - UK a STU vyzývajú študentov na dobrovoľný odchod z internátov (plošné zatváranie zatiaľ nie je aktuálne). Študenti si môžu izby ponechať a vrátiť sa v prípade zlepšenia situácie.
 - uvedené závery boli prezentované aj na následnej tlačovej konferencii
- v nadväznosti na uvedené navrhol zvolať zasadnutie Krízového štábu STU čo najskôr – dňa 29.9.2020 o 10:00 hod.
- uviedol, že t.č. STU eviduje 9 pozitívne testovaných študentov

Rektor

- informoval, že jednotliví dekaní boli o pripravovaných opatreniach oboznámení, s dištančnou formou vzdelávania nesúhlasili dekaní SJF, MTF a FCHPT STU, ktorí by uprednostnili zachovanie prezenčnej formy výučby

Kvestor

- oboznámil prítomných, že príkaz rektora „Organizácia a podmienky pedagogického procesu a prevádzky na STU v Bratislave na zimný semester akademického roka 2020/2021“ je pripravený na distribúciu členom KŠ STU

Predseda AS STU, profesor Peciar

- zaujímal sa, či rozhodnutie o opustení internátov bude prezentované formou nariadenia alebo odporúčenia
 - prorektor Moravčík informoval, pôjde o dôrazné upozornenie na opustenie ŠD

V závere rektor konštatoval, že zasadnutie KŠ STU sa uskutoční dňa 29.9.2020, závery budú následne distribuované jednotlivým dekanom.

UZNESENIE: 18.2/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie aktuálne informácie v súvislosti s pandémiou COVID-19.

K BODU 3: Správa o činnosti Vydavateľstva SPEKTRUM STU za 1. polrok 2020

Materiál uviedla prorektorka Vitková. Prizvaný: Ing. Zsigo.

Riaditeľ vydavateľstva zhrnul dôležité aspekty správy, pozornosť upriamil najmä na uvedené skutočnosti:

- v rámci hlavnej činnosti vydavateľstvo vydalo v 1. polroku 2020 v súlade s edičnými plánmi fakúlt 14 titulov študijnej literatúry
- v 1. polroku 2020 Vydavateľstvo SPEKTRUM STU rozpracovalo 3 reprezentačné tituly (titul „Drogy okolo nás“ bude čoskoro v predaji)

Ďalej informoval o výzvach na vydanie publikácií, vydávanie tlačovín mimo edičného plánu a stave predaja publikácií. Oboznámil prítomných aj o distribúcii produkcie vydavateľstva elektronickou cestou (dokumentový server študijnej literatúry). Záverom informoval o agende ISBN, kde celkovo bolo všetkým publikáciám pridelených 38 ISBN.

Z diskusie:

Prorektor Kopáčik

- konštatoval, že v bode 3 má vydavateľstvo rozpis dotácie vo výške 220 tis. EUR, náklady na vydávanie literatúry rádovo 20 tis. EUR a tlačoviny 9 tis. EUR, príjmy z predaja literatúry rádovo 10 tis. EUR – zaujímal sa, či, rozdiel tvoria mzdy
- konštatoval, že v bode 5 chýba vyhodnotenie finančnej náročnosti ostatných titulov
 - Ing. Zsigo informoval, že najväčšiu položku predstavujú mzdové prostriedky, vyhodnotenie bude doplnené
- v rámci tab. 6 sa zaujímal o dôvod klesajúceho záujmu o prístupy a či sú texty chránené voči neoprávnenému šíreniu
- v rámci tab. 7 odporučil vyhodnocovať v pomere k počtu študentom, ktorým je literatúra určená, na danom predmete (napr. aké percento študentov si literatúru stiahlo)
 - Ing. Zsigo konštatoval, že uvedené bude riešené v súčinnosti s koordinátorkou AIS

Rektor

- navrhol, aby učitelia prepájali svoje predmety s príslušnými titulmi (literatúrou) pridružením odkazu, resp. linky, na ktorej môžu študenti nájsť súvisiacu literatúru
 - prorektorka Bakošová bude uvedené riešiť na porade s prodekanmi

Predseda AS STU, profesor Peciar

- otvoril otázku autorského zákona – konkrétne zdaňovanie a odvody, autor sa podľa §7 Zákona o dani z príjmov stáva samostatne zárobkovo činnou osobou - zaujímal sa o možnosti riešenia (napr. zahrnutie do pracovnej náplne a pod.)
 - Ing. Zsigo sa bude uvedenou problematikou zaoberať

UZNESENIE: 18.3/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie Správu o činnosti Vydavateľstva SPEKTRUM STU za 1. polrok 2020 s pripomienkami.

K BODU 4: Vízia rektorov UK, STU, TUKE, UPJŠ a predsedu SAV k inštitucionálnemu prepojeniu najlepších slovenských výskumných univerzít a SAV

V súvislosti s aktuálnou pandemickou situáciou rektor požiadal o stiahnutie bodu programu z rokovania vedenia.

UZNESENIE: 18.4/2020-V

Vedenie STU súhlasí so stiahnutím materiálu „Vízia rektorov UK, STU, TUKE, UPJŠ a predsedu SAV k inštitucionálnemu prepojeniu najlepších slovenských výskumných univerzít a SAV“ z 18. zasadnutia Vedenia STU.

K BODU 5: Návrh Dodatku č. 7 k Pracovnému poriadku STU – III. čítanie

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: JUDr. Michalička.

Kvestor informoval o dôvodoch zmien a doplnenia Pracovného poriadku STU:

- novelizácia pracovnoprávnej legislatívy,
- praktické poznatky v pracovnoprávnej oblasti,
- implementácia Európskej charty výskumných pracovníkov a Kódexu správania pre nábor výskumných pracovníkov,
- umožnenie práce z domácnosti.

Konštatoval, že III. čítanie sa uskutočňuje v nadväznosti na prerušenie rokovania o návrhu dodatku č. 7 k Pracovnému poriadku STU na zasadnutí Akademického senátu STU dňa 24.02.2020.

K dokumentu boli predložené a diskutované nasledujúce pripomienky:

Rektor

- vzhľadom na existujúci stav na viacerých fakultách navrhol prácu z domácnosti zmeniť na max. 1 deň v týždni
 - k uvedenému sa viedla rozsiahla diskusia, kvestor konštatoval, že návrhy z fakúlt sú rôzne, väčšinou požadujú viac dní
- zaujímal sa o dôvody zmeny v čl. 7, bod 9
 - ide o nutné úpravy vyplývajúce zo zmeny legislatívy

Predseda AS STU, profesor Peciar

- v rámci Čl.3a - Etický kódex, Etická komisia: „Etická komisia je oprávnená rozhodnúť, či bol porušený Etický kódex, navrhnuť opatrenia a rozhodnúť, či nastali okolnosti v zmysle článku 5 bod 2 písm. g) tohto pracovného poriadku“.
 - zaujímal sa, či v prípade, že komisia rozhodne o porušení EK a navrhne opatrenia, kto ich vykoná, podľa jeho vyjadrenia je komisia poradný orgán rektora, ale každý pracovník má v pracovnoprávných vzťahoch svojho vlastného nadriadeného

Prorektorka Bakošová

- v Čl. 6 bod 7 navrhla vypustiť text “spolu s hodinou, do ktorej zamestnanec vykonávajúci prácu z domácnosti zašle vedúcemu výkaz o vykonanej práci. “ Podľa jej vyjadrenia ide o zbytočnú záťaž ako pre vedúceho tak aj pre zamestnanca, ktorá zabezpečí iba dodanie výkazu a nie to, aby zamestnanec doma skutočne pracoval.
- v Čl. 6 bod 12 súhlasí s náhradou textu “maximálne 2 pracovné dni v mesiaci” textom “maximálne 1 pracovný deň v týždni”.
- v bode 13 navrhla doplniť „V prípade mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu sa práca z domácnosti vykonáva podľa pokynov STU”.
- zaujímala sa, či by sa na schvaľovanie práce z domácnosti nedal využiť nový dochádzkový systém
 - rektor s uvedenými pripomienkami súhlasil a navrhol ich zapracovanie, schvaľovanie práce z domácnosti prostredníctvom EDS bude konzultovať s riaditeľom CVT STU

Prorektorka Vitková

- zaujímala sa, či je možné vzťahnúť na Čl.5. bod 2. písmeno a) neplnenie inštitúciou požadovaných výstupov – t.j. zadanie minimálnych výstupov pre kvalitu
 - kvestor uvedený návrh nepovažuje za dobré riešenie

Prorektor Kopáčík

- v rámci Čl. 5, ods. 2, písm. d) navrhol vypustiť slovo “bezdôvodné”. Navrhovaná formulácia podľa jeho vyjadrenia evokuje možnosť “bezdôvodného zdržiavania sa na pracovisku s vedomím nadriadeného”.
- v rámci Čl. 6, ods. 5 – upozornil na gramatickú chybu - správne má byť “druh práce, ktorú zamestnanec...”.

UZNESENIE: 18.5/2020-V

Vedenie STU prerokovalo Návrh dodatku číslo 7 k Pracovnému poriadku pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia rektora STU.

K BODU 6: Návrh Dodatku č. 11 k Štatútu STU

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: JUDr. Michalička.

JUDr. Michalička detailne uviedol dôvody novelizácie štatútu, ktoré zahŕňajú zmeny legislatívy v oblasti vysokých škôl, na základe ktorých sa menia a dopĺňajú

- ustanovenia týkajúce sa akreditácie
- ustanovenia upravujúce vnútorný predpis – Vnútorný systém kvality
- ustanovenia o novom orgáne – Rada pre vnútorný systém kvality
- ustanovenia obmedzujúce počet funkčných období akademických funkcionárov (rektor, prorektori)
- ustanovenia upravujúce možnosť „on-line“ zasadnutia Akademického senátu STU

Ďalej na základe poznatkov z praxe a požiadaviek Správnej rady sa v Štatúte STU menia a dopĺňajú najmä:

- ustanovenia ohľadom Dlhodobého zámeru STU
- ustanovenia o spôsobe určovania počtu a štruktúry pracovných miest na STU
- ustanovenia upravujúce výkon pôsobnosti akademického senátu fakulty Akademickým senátom STU
- ustanovenia upravujúce postavenie prorektorov
- ustanovenia upravujúce pracovnoprávne vzťahy na fakultách

Dokument bol podrobne diskutovaný po jednotlivých bodoch. Rozsiahlejšia diskusia sa viedla najmä k ustanoveniam týkajúcim sa počtu funkčných období akademických funkcionárov, výkonu pôsobnosti AS STU vrátane možnosti on-line zasadnutia a ustanoveniam, ktoré sa týkajú pracovnoprávných vzťahov na fakultách.

K dokumentu boli predložené nasledujúce pripomienky:

Rektor

- v rámci Čl. 12 navrhol ponechať iba 2 funkčné obdobia rektora
- zaujímal sa, či nie je potrebné doplniť etickú komisiu

Predseda AS STU, profesor Peciar

- konštatoval, že úpravy navrhované v Dodatku č.11 týkajúce sa AS STU je nevyhnutné pred zaradením na rokovanie V STU a KR STU predbežne konzultovať s LK AS STU a P AS STU
- v rámci Čl.11, odsek 2 “Ostatné súčasti STU, ktoré majú len zamestnaneckú časť akademickej obce sú v AS STU zastúpené spoločne jedným zamestnancom” konštatoval, že doteraz uvedené nebolo potrebné a nie je dôvod počet členov AS STU zvyšovať, ktorý je už dnes na možnosti rokovania vysoký. Prerokované otázky, ktorými sa AS STU zaoberá, sa obyčajne spomínanej skupiny netýkajú.
- v rámci Čl.11, odsek 12 - uviedol, že navrhované znenie nemá oporu v rokovacom poriadku AS STU a môže byť uvedené v Štatúte STU až po schválení textácie v AS STU
- v rámci Čl. 11, odsek 15, písmeno k, text za bodom 5 “ K návrhom rektora podľa bodov 1 až 3...” – zaujímal sa o dôvod nezahrnutia bod 4 a 5
- v rámci Čl. 11, odsek 16 - v texte upozornil na nesprávny odkaz na číslo článku
- v rámci Čl.26a, odsek 3 - uviedol, že prijatia zamestnancov sú plne v kompetencii dekanov a nemusia byť iba na základe schváleného rozpočtu STU - možno zamestnať aj pracovníkov, kde sú mzdové prostriedky získané v priebehu roka aj mimo už schválený rozpočet
- v rámci Čl.26a, odsek 7 – uviedol, že tento článok nemá oporu v žiadnom predpise a obmedzuje dekana v jeho práve uzatvárať pracovno-právne vzťahy. Rektor nemôže v tomto smere obmedzovať dekana a jeho zodpovednosť za plnenie úloh fakulty.

Prorektor Kopáčík

- v rámci Čl. 14a, ods. 2, písm. b) upozornil na gramatickú chybu - správne má byť “vytváranie študijných programov v študijných odboroch, v ktorých STU získala práva”

V závere rektor odporučil zapracovať vznesené pripomienky do dokumentu čo najskôr, následne upravenú verziu materiálu zverejniť k materiálom na 8. zasadnutie Kolégia rektora STU v aplikácii ePorady a na webové sídlo STU.

Zároveň požiadal členov vedenia, aby materiály na zasadnutia KR STU boli predkladané až po ich prerokovaní vo Vedení STU.

UZNESENIE: 18.6/2020-V

Vedenie STU prerokovalo Návrh Dodatku číslo 11 k Štatútu STU s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť materiál na rokovanie Kolégia rektora STU.

K BODU 7: Vnútorný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na STU v BA

Materiál uviedol prorektor Kopáčik v súlade s plánom hlavných úloh. Dokument bol pripomienkovaný fakultami počas celého leta, najmä príloha č.1.

K dokumentu boli predložené a diskutované nasledujúce pripomienky:

Predseda AS STU, profesor Peciar

- v rámci Časť 4, Čl.11 upozornil, že v odsekoch 1 a 2 je potrebné nahradiť AR 2020/2021 rokmi 2021/2022, pretože navrhovaný dokument ešte nebol platný pri prijatí doktorandov pre AR 2020/2021 a jednalo by sa o retroaktivitu
 - prorektor Kopáčik uviedol, že si je vedomý určitej retroaktivity, avšak bolo by dobré, aby bol systém spustený čo najskôr a prijatí doktorandi by mohli plniť kritériá

Kvestor

- konštatoval, že v prípade, že ide o Vnútorný predpis (VP), ktorý bude zabezpečený viacerými predpismi, potom ho schvaľuje AS STU a je potrebné upraviť tieto ustanovenia v úvode a v texte zmeniť viaceré formulácie
 - prorektor Bakošová uviedla, že AS STU prerokúva Vnútorný systém zabezpečenia kvality a VR STU ho schvaľuje
 - prorektor Kopáčik potvrdil, že materiál je súčasť VSK a bude schvaľovaný VR STU

Prorektorka Vitková konštatovala, že ide o potrebný a cenný materiál.

UZNESENIE: 18.7/2020-V

Vedenie STU prerokovalo návrh vnútorného predpisu Vnútorný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave bez pripomienok a odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia rektora STU.

K BODU 8: Pravidlá vytvárania grémií pre vnútorný systém kvality

Materiál detailne uviedla prorektorka Bakošová na základe zákona č. 269/2018 o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Materiál je podkladom pre prípravu vnútorného systému kvality STU na posúdenie agentúrou SAAVŠ o jeho súlade a súlade jeho implementácie so štandardmi pre vnútorný systém.

Detailne sa venovala najmä prílohe 1.

Rada pre VSK

- bude pôsobiť ako nezávislý orgán, t.j. mimo orgánov akademickej samosprávy
- svojou činnosťou nebude ovplyvňovať orgány akademickej samosprávy
- všetky dokumenty, ktorými sa Rada pre VSK bude riadiť, budú prerokované v AS STU a schválené vo VR STU
- by mala pozostávať z 19 členov (2 členovia za každú fakultu, 1 člen za ÚM STU, 2 zástupcovia študentov a 2 zástupcovia externých zainteresovaných strán)

Všetkých členov rady bude schvaľovať VR STU.

Rada študijného programu

- by mala pozostávať z min. 9 členov (min. 3 z radov akademických pracovníkov STU, min. 3 z externého prostredia a min. 3 študenti)
- prorektor Kopáčik sa vyjadril, že by rád videl v rade väčšie zastúpenie nositeľov kľúčových predmetov
- prorektorka Bakošová konštatovala, že počet (min. 9) vytvára priestor na doplnenie akademických funkcionárov
- predseda AS STU, profesor Peciar, navrhol členenie 5-2-2, tzn. 5 z radov akademických pracovníkov STU, 2 z externého prostredia a 2 študenti
 - prorektorka Bakošová vzala do úvahy uvedený návrh, bude diskutovaný na rokovaní KR STU

Prorektorka Bakošová tiež upozornila, že v prvom kroku ide o zadenovanie štruktúry, štatúty a rokovacie poriadky budú vypracované následne.

Zároveň informovala členov vedenia o záveroch konferencie SAAVŠ k uvedeniu akreditačných štandardov. Predseda VR SAAVŠ, profesor Redhammer, odporučil dohodnúť sa na zložení grémií a zriadiť ich čo najskôr. Avšak upozornila aj na možné obmedzenia, ako napr. fakt, že členom rady sa nemôže kvôli konfliktu záujmov stať garant študijného programu.

K dokumentu sa viedla rozsiahla diskusia, boli predložené nasledujúce pripomienky:

Predseda AS STU, profesor Peciar

- k štruktúre Rady pre VSK a Rady študijného programu - rozdelenie na tretiny (zamestnanci 1/3, študenti 1/3, externí pracovníci 1/3) uviedol, že takéto zastúpenie môže aj na základe historických skúseností spôsobiť prijatie rozhodnutí, ktoré pracovisko nebude vedieť z objektívnych dôvodov zabezpečiť; vhodnejšie by bolo podľa jeho vyjadrenia zastúpenie 50%:25%:25% a na prijatie rozhodnutí nadpolovičná väčšina všetkých (docenti a profesori v radách musia garantovať kvalitu a medzinárodnú akceptáciu).
 - k uvedenému návrhu sa priklonil aj prorektor Kopáčik

Prorektorka Bakošová

- uviedla, že Štatút Rady pre VSK určí, kto môže a kto nemôže byť členom. Podľa SAAVŠ členovia Rady VSK nemôžu byť v konflikte záujmov s predkladateľmi materiálov, tzn. garanti ŠP nemôžu byť členmi Rady VSK.

Prorektor Uherek

- zaujímal sa o vzťah VR STU a Rady pre VSK a činnosť grémií
 - prorektorka Bakošová uviedla, že úpravy súvisia so zmenou legislatívy

UZNESENIE: 18.8/2020-V

Vedenie STU prerokovalo Pravidlá vytvárania grémií pre vnútorný systém kvality s pripomienkami.

K BODU 9: Metodika tvorby a posudzovania podkladov na získanie práv na habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov na STU v Bratislave

Materiál uviedol prorektor Kopáčik na základe zákona č. 269/2018 o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý upravuje postup tvorby a interného posudzovania podkladov na získanie práv v podmienkach STU.

Konštatoval, že smernica rektora by sa mohla pretransformovať aj do formy vnútorného predpisu.

Pozornosť upriamil na zvýraznené časti textu:

- Čl. 2, bod 1 – citovaná pôvodná smernica, bude nahradená novou
- Čl. 6, bod 2a – doplnil bližšiu špecifikáciu, ktorá je nad rámec zákona - zákon hovorí len o vysokoškolskom vzdelaní 3. stupňa bez zadefinovania súvisiaceho odboru, resp. oblasti
- Čl. 7, bod 2a – ide o rovnaké doplnenie ako v Čl. 6, bod 2a

Požiadal členov vedenia o stanovisko k vyššie uvedeným úpravám/doplneniam. Prítomní s predmetnými návrhmi na zmeny súhlasili.

UZNESENIE: 18.9/2020-V

Vedenie STU prerokovalo Metodiku tvorby a posudzovania podkladov na získanie práv na habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov na STU v Bratislave bez pripomienok.

K BODU 10: Vyhodnotenie programu Postdoktorandov z roku 2019 po prvom roku riešenia

Materiál uviedol prorektor Kopáčik na základe žiadostí z fakúlt.

Informoval, že ide o prebiehajúce postdoktorandské výskumné pobyty. Na základe predložených výstupov a podkladov konštatoval, že všetci postdoktorandi sú aktívni a naplňujú základný zámer, odporúčal v procese pokračovať.

K dokumentu boli predložené nasledujúce pripomienky:

Rektor

- predloženie dokumentu hodnotí pozitívne, zaujímal sa, ako program prebiehal v minulých rokoch
- zaujímal sa, či je možné definovať zásadné typy kritérií, ktoré by vyhodnocovali, nielen konštatovali (napr. Q1-Q3 časopisy, podávané projekty, budovanie vlastnej skupiny a pod.)
 - prorektor Kopáčik uviedol, že sa pokúsi do budúcnosti uvedené zoskupiť

Predseda AS STU, profesor Peciar

- uviedol, že by privítal kvalitatívne vyhodnotenie predkladateľom, či sú výstupy jednotlivých postdoktorandov primerané pracovisku, na ktorom pracujú

Prorektorka Bakošová

- upozornila na rôznu formu výstupov (nie všade je pri časopiseckej publikácii uvedený kvartil alebo IF)
- podľa jej vyjadrenia riešené projekty asi boli pochopené rôzne (VEGA 1/0307/21 je pravdepodobne podaný projekt, v jednom prípade je pravdepodobne uvedený len vlastný projekt postdoktoranda)
- zaujímala sa, či sa pracovné zmluvy ešte len budú predlžovať a či sú stanovené pravidlá pre predĺženie pracovnej zmluvy vzťahnuté na počet alebo kvalitu dosiahnutých výstupov

Kvestor

- požiadal doplniť finančné požiadavky (aj v kontexte bodu 11 a budúceho spolufinancovania SASPRO2)

UZNESENIE: 18.10/2020-V

Vedenie STU schvaľuje Vyhodnotenie programu Postdoktorandov z roku 2019 po prvom roku riešenia a súhlasí s pokračovaním programu.

K BODU 11: Vyhodnotenie programu Postdoktorandov roku 2020

Materiál uviedol prorektor Kopáčik v súlade s aktivitami útvaru.

Konštatoval, že úlohou bolo posunúť internacionálny rozmer obsadzovania pozícií a schémy, avšak t.č. širší medzinárodný rozmer nebol možný. Materiály boli žiadané v slovenskom jazyku, do budúca však výzva môže byť zverejnená aj v anglickom jazyku. Výzva bola zverejnená aj na portáloch euraxes.ec.europa.eu a eurosciencejobs.com, čo spôsobilo, že sa prihlásilo viac ako 120 uchádzačov (veľká časť z Indie a Ázie).

Z diskusie:

Rektor

- informoval, že v nadväznosti na schválené SASPRO2 STU prijme 10 zahraničných postdoktorandov
- navrhol, aby sa budúci rok už neotvorila výzva doktorandov v predloženej znení, ale SASPRO2 by bolo prehlásené za program postdoktorandov
 - prorektor Kopáčik s návrhom súhlasil

Kvestor

- upozornil, že vyčlenenie finančných prostriedkov na uvedený účel bude potrebné dostatočne obhájiť

Predseda AS STU, profesor Peciar

- konštatoval, že všetci postdoktorandi sú občania SR a pravdepodobne aj absolventi STU. Postdoktorandský program mal po prvých ročníkoch ambíciu získať už aj pre aktuálny rok 2020 prednostne zahraničných študentov, a to sa ani v jednom prípade nenaplnilo. Program iba nahrádza zvýšenie mzdových prostriedkov pre úspešné fakulty mimo schválený rozpis finančných prostriedkov podľa výkonových parametrov.

UZNESENIE: 18.11/2020-V

Vedenie STU schvaľuje Vyhodnotenie programu Postdoktorandov roku 2020.

K BODU 12: Presun financovania grantov v rámci Programu na podporu mladých výskumníkov

Materiál uviedol prorektor Kopáčik na základe žiadostí z fakúlt.

Konštatoval, že došlo k odchodu niektorých nositeľov grantov na FEI a FIIT STU, následne sa venoval vzneseným pripomienkam.

K dokumentu boli predložené nasledujúce pripomienky:

Rektor

- zaujímal sa, či sa presun týka prvých projektov pod čiarou
 - prorektor Kopáčik informoval, že ide o projekty, ktoré sú pod čiarou (na FEI STU prvý projekt pod čiarou, na FIIT STU nositelia projektov medzičasom odišli), finančné prostriedky sú schválené, je potrebné umožniť ich čerpať

Predseda AS STU, profesor Peciar

- konštatoval, že schválenie rozdelenia projektov na súčasti bolo na zasadnutí V STU dňa 20.04.2020, návrh presunu nekorešponduje so schváleným poradím, je to potrebné zosúladiť s pôvodným poradím

Prorektorka Bakošová

- zaujímala sa, či má STU v pravidlách možnosti náhrady, ak nie, bolo by vhodné to v smernici ošetriť
- spolu s kvestorom súhlasili, že určite by sa malo pokračovať najbližšími projektmi pod čiarou

Prorektorka Vitková

- zaujímala sa, či prešli navrhovaní mladí výskumníci konkurzom

Prorektor Kopáčik

- vyjadril súhlas s pripomienkami - na FEI STU je poradie dodržané, preverí stav študentov na FIIT STU na miestach pod čiarou a finančné prostriedky sa pridelia podľa poradia pod čiarou

UZNESENIE: 18.12/2020-V

Vedenie STU schvaľuje presun financovania grantov v rámci Programu na podporu mladých výskumníkov.

K BODU 13: Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie STU na uvoľnené miesto

Materiál uviedla prorektorka Bakošová.

Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave na uvoľnené miesto sa predkladá na schválenie AS STU v zmysle § 13 ods. 2 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 131/2002 Z. z.“) a čl. 7 bod 2 v spojení s bodom 6 Disciplinárneho poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave pre študentov

K materiálu sa na základe jednomyselného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia, dokument bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 18.13/2020-V

Vedenie STU prerokovalo materiál „Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave na uvoľnené miesto“ a odporúča materiál predložiť na schválenie AS STU v súlade s § 13 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z..

K BODU 14: Zverejnenie informácií o prijímacom konaní na prvý stupeň štúdia na akademický rok 2021/2022

Materiál uviedla prorektorka Bakošová ako povinnosť zverejňovať informácie o prijímacom konaní v zmysle § 57 ods. 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a informácie o štúdiu v zmysle § 2 vyhlášky č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov.

Konštatovala, že informácie mali byť podľa legislatívy zverejnené do 20.9.2020 v rovnakom rozsahu v slovenskom a anglickom jazyku (dve súčasti aj po upozornení prodekanov informácie nezverejnili), t.č. informácie stále nie sú k dispozícii.

Členovia vedenia sa zaujímali o dôsledky uvedeného konania a možnosti prijatia potrebných opatrení.

UZNESENIE: 18.14/2020-V

Vedenie STU prerokovalo materiál „Zverejnenie informácií o prijímacom konaní na prvý stupeň štúdia na akademický rok 2021/2022“.

K BODU 15: Inovatívne centrum STU

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Cieľom materiálu je doladiť koncepciu rozvoja areálu centra STU.

Pozornosť upriamila na rozdiely oproti predošlému pracovnému návrhu, ktoré spočívajú najmä v zmene jednotlivých plôch, ktoré sa požadujú za jednotlivé oblasti, výrazným spôsobom nadhodnotila plochy na činnosť inovačného interdisciplinárneho výskumného centra STU, start-up centra, spolupráce s praxou a prezentačného centra vedy a výskumu.

K dokumentu sa viedla rozsiahla diskusia, boli predložené nasledujúce pripomienky:

Predseda AS STU, profesor Peciar

- uviedol, že nerozumie, prečo je text mixom slovenského a českého jazyka. Ak je súťaž vyhlásená podľa propozícií pre študentov celého sveta, zrejme to malo byť v angličtine. Zaujímal sa, či bude zverejnenie súťaže jasne viditeľné aj pre študentov STU
 - Prorektorka Vitková uviedla, že ide o pracovný materiál, ktorý je spracovávaný v súčinnosti s prezidentom INSPIRELI AWARD, ktorý je z ČR. Materiál bude aj v anglickom jazyku a bude sprístupnený študentom STU. Tí budú osobitne upovedomení.

Rektor

- vyjadril názor, že študentská súťaž neprinesie želané riešenie
 - prorektorka Vitková konštatovala, že riešením bude projekt, paralelne je v príprave aj súťaž pre architektov – Slovenská komora architektov je súčinná pri príprave súťažných návrhov, avšak vyhlasovateľ poskytuje financie za realizáciu súťaže, STU musí mať z uvedeného dôvodu pre súťažiacich vyčlenené finančné zdroje
 - rektor sa zaujímal o výšku finančných prostriedkov, ktorú bude potrebné vyčleniť v rozpočte. Nastolil otázku, či projekt by mohol byť financovaný z Fondu obnovy a požiadal prorektorku Vitkovú o podklady, resp. návrh rozpočtu

V rámci diskusie sa prorektorka Vitková zaujímalala aj o názor členov vedenia k názvu „Inovatívne centrum STU“ a jeho prípadným alternatívam.

UZNESENIE: 18.15/2020-V

Vedenie STU prerokovalo materiál „Inovatívne centrum STU“.

K BODU 16: Aktuálna situácia v príprave veľtrhov

Materiál uviedla prorektorka Vitková v súvislosti s vývojom aktuálnej situácie v príprave veľtrhov pomaturitného vzdelávania v období október 2020 – február 2021.

V rámci krátkej diskusie rektor a predseda AS STU, profesor Peciar, konštatovali, že podľa vývoja pandemickej situácie sa zrejme žiaden z veľtrhov neuskutoční prezenčne, ale formou on-line. Prorektorka Vitková reagovala, že ďalšie zmeny sa očakávajú po zasadnutí KŠ STU.

UZNESENIE: 18.16/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o aktuálnej situácii v organizácii veľtrhov pomaturitného vzdelávania.

K BODU 17: Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmluvám

Materiál uviedol a prezentoval kvestor v zmysle článku 2 bod 5 Smernice rektora číslo 9/2013-SR Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica rektora číslo 9/2013-SR“).

1.	Nájomca:	Študentský parlament elektrotechnikov a informatikov STU , Ilkovičova 3, 81219, Bratislava - mestská časť Karlova Ves, IČO: 00 677 329 nájomca je zapísaný v registri občianskych združení pod reg. číslom: VVS/1-900/90-4716.
	Predmet nájmu:	dodatkom č.1 k Nájomnej zmluve č. 37/2007 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.01.2018 do 31.12.2020 sa od 01.01.2021 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v ŠD Mladost', ulica Staré Grunty č. 53, Bratislava, nachádzajúci sa na prízemí bloku C2, internát B, pozostávajúci z miestností č. 108 a č.119 spolu o výmere 42,94 m ² do 31.12.2022 , predmet nájmu spolu je 42,94 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca bude nebytové priestory užívať na organizovanie športovej a inej voľnej časovej aktivity pre študentov a členov ŠP FEI STU, na základe činnosti združenia.
	Doba nájmu:	01.01.2018 - 31.12.2022
	Nájomné:	miestnosti č. 108 a 119 (42,94 m ²) – 1 €/m ² /rok, t. j. 42,94 €/rok, nájomné sa hradí v celosti vopred nájomné spolu ročne: 42,94 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou Nájomné a úhrada za služby: aktuálne bez nedoplatkov.
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

2.	Nájomca:	printofka s. r. o. , Na Karlove 3716/19, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 53 219 082 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 39390 /S
	Predmet nájmu:	nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v objekte „C“, na prízemí, kancelársky priestor č. 001 o výmere 57,64 m ² , predmet nájmu spolu: 57,64 m² .
	Účel nájmu:	kancelársky priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	01.07.2019 – 30.06.2024
	Nájomné:	kancelársky priestor (57,64 m ²) – 60,00 €/m ² /rok, t. j. 3 458,40 €/rok, štvrťročná výška nájomného je 864,60 €, nájomné spolu ročne: 3 458,40 €/rok .

	nájomné je v súlade so smernicou.
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
Predkladá:	dekan FEI STU

3. Nájomca:	GenePracti, s. r. o., J. Alexyho 9, 841 01 Bratislava, IČO: 45 324 301 nájomca je podnikateľom poskytujúci zdravotnú starostlivosť v odbore všeobecného lekára pre dospelých, reg. v OR OS Ba I, oddiel :Sro, vložka č. 62299/B.
Predmet nájmu:	dotakom č. 2 k Nájomnej zmluve č. 24/2015 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č.1 s dobou nájmu od 01.07.2015 do 30.09.2020 sa od 01.10.2020 predlžuje doba trvania nájmu; dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa na prízemí SvF STU, blok A, Nám. slobody č. 17, Ba, a to miestnosť č. 1 (čakáreň) o výmere 31,61 m ² , sesterská miestnosť o výmere 16,68 m ² , ambulancia o výmere 15,52 m ² a šatňa o výmere 16,10 m ² do 30.11.2020, predmet nájmu spolu vo výmere: 79,91m².
Účel nájmu:	prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia – ambulancia všeobecného lekára pre dospelých.
Doba nájmu:	01.07.2015 - 30.11.2020
Nájomné:	čakáreň (31,61 m ²) – 10,80 €/m ² /rok, t. j. 341,40 €/rok, ordinácia (15,52 m ²) – 36,00 €/m ² /rok, t. j. 558,72 €/rok, sesterská miestnosť (16,68 m ²) – 36,00 €/m ² /rok, t. j. 600,48 €/rok, šatňa (16,10 m ²) – 36,00 €/m ² /rok, t. j. 579,60 €/rok, štvrtročná výška nájmomného je 520,05 €, nájomné spolu ročne: 2080,20 €/rok. nájomné je v súlade so smernicou ¹ Nájomné a úhrada za služby: aktuálne bez nedoplatkov.
Náklady za služby:	Preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrtroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.
Predkladá:	dekan SvF STU

4. Nájomca:	GenePracti, s. r. o., J. Alexyho 9, 841 01 Bratislava, IČO: 45 324 301 nájomca je podnikateľom poskytujúci zdravotnú starostlivosť v odbore všeobecného lekára pre dospelých, reg. v OR OS Ba I, oddiel :Sro, vložka č. 62299/B.
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa na prvom nadzemnom a podzemnom podlaží v budove na ulici Vazovova č. 3, Ba, a to 1.podzemné podlažie : 0.08 TOALETA o výmere 1,70 m ² . 1.nadzemné podlažie: 1.04 chodba o výmere 18,30 m ² , 1.09 ČAKÁREŇ o výmere 12,90 m ² , 1.10 KUCHYNKA o výmere 9,80 m ² , 1.11 AMBULANCIA o výmere 28,80 m ² , 1.12 AMBULANCIA o výmere 19,00 m ² , 1.13 LEKÁRSKA IZBA o výmere 10,30 m ² , 1.14 PREDSIENĽ o výmere 1,60 m ² , 1.15 WC ženy o výmere 2,80 m ² , 1.16 PREDSIENĽ o výmere 2,00 m ² , 1.17 WC muži o výmere 3,80 m ² . predmet nájmu spolu vo výmere: 111 m².
Účel nájmu:	prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia – ambulancia všeobecného lekára pre dospelých.
Doba nájmu:	01.10.2020 - 30.09.2021
Nájomné:	toalety (8,30 m ²) – 20 €/m ² /rok, t. j. 166,00 €/rok, chodba (18,30 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 274,50 €/rok, ambulancia (47,80 m ²) – 34,00 €/m ² /rok, t. j. 1 625,20 €/rok, predsieň (3,60 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 54,00 €/rok, čakáreň (12,90 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 193,50 €/rok, kuchynka (9,80 m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 147,00 €/rok, lekárska izba (10,30 m ²) – 34,00 €/m ² /rok, t. j. 350,20 €/rok, štvrtročná výška nájmomného je 702,60 €, nájomné spolu ročne: 2810,40 €/rok. nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby:	Preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrtroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.
Predkladá:	dekan SvF STU

Z diskusie:

Rektor

- upozornil, že zmluvy v bodoch 3 a 4 by mal predkladať kvestor/rektor

Predseda AS STU, profesor Peciar

- konštatoval, že nájomné zmluvy v bodoch 3 a 4 sa týkajú toho istého nájomcu a celková doba prenájmania je dlhšia ako 1 rok, všetky 4 nájmy by mali ísť na schválenie AS STU
 - kvestor informoval, že zmluvy sú predložené na žiadosť MUDr. Smolenovej, budú predložené na schválenie AS STU

UZNESENIE: 18.17/2020-V

Vedenie STU prerokovalo žiadosti SvF STU, FEI STU a ÚZ ŠDaJ STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 4 tohto materiálu a odporúča rektorovi všetky uvedené žiadosti v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

V rámci bodu Rôzne:

Prorektorka Vitková

- informovala o záveroch on-line stretnutia General Assembly SEFI
- oboznámila prítomných, že dňa 25.9.2020 bola na portáli profesia.sk zverejnená ponuka na obsadenie uvoľneného pracovného miesta hovorca, doteraz STU eviduje 37 záujemcov
- informovala o ponuke na nákup antibakteriálneho pera – STU by mohla využiť na jej propagáciu v novom schválenom vizuále
- informovala o ďalších ponukách na on-line veľtrhy

Prorektor Uherek informoval

- že zmluva o spolupráci s VW bola zverejnená v centrálnom registri zmlúv
- že v rámci MŠ Stubáček sú všetky podklady kompletné a zadministrované, registrácia prebehla, je možné čerpať finančné prostriedky
- o príprave novej spolupráce s vodíkovou asociáciou

Prorektor Kopáček

- informoval o požiadavke prof. Šugára na zapojenie sa do národnej vodíkovej asociácie
- informoval, že STU bola úspešná v podaní projektu PhD. School v rámci slovensko-rakúskej spolupráce

Rektor

- zaujímal sa o detaily natáčania PhD. promócií
- informoval, že za vlastníka procesov týkajúcich sa prípravy a aktualizácie Dlhodobého zámeru STU poveril prorektora Moravčíka
- požiadal o maximálne využívanie on-line metód vo výučbe

Prorektorka Bakošová

- informovala o požiadavkách FAD STU – otázky finančnej pomoci z úrovne STU týkajúce sa možnosti:
 - úhrady, resp. finančný príspevok za vykonanie COVID testu pre zamestnanca
 - úhrady, resp. finančný príspevok za vykonanie opakovaného COVID testu pre študenta
 - čerpania finančných prostriedkov z európskeho finančného mechanizmu na ochranné prostriedky - náklady spojené s dištančnou formou vzdelávania a pod.
 - kvestor konštatoval, že MŠVVAŠ SR poskytlo finančné prostriedky s cieľom pokrytia nákladov súvisiacich s COVID-19, t.č. je v príprave harmonogram delenia finančných prostriedkov
- informovala, že v rámci EIT Manufacturing PhD. Label sa STU zapojila do doktorandskej školy, prvou akciou bude zimná škola, ktorá by mala začať v novembri 2020
 - v nadväznosti na uvedené prorektor Kopáček požiadal o zaslanie linky so zverejnenou informáciou s cieľom sústrediť všetky dostupné informácie týkajúce sa PhD. na jednom mieste

Prorektor Moravčík

- informoval o možnosti zriadenia testovacej stanice na UK a SAV, na STU uvedená možnosť nie je reálna

Predseda AS STU, profesor Peciar

- informoval, že doplnovacie voľby do ZČ AS FIIT STU prebehli v poriadku, 2 senátori boli zvolení, komisia zverejnila výsledky obvyklým spôsobom, tento týždeň pokračujú druhé doplnovacie voľby do ZČ AS FIIT STU a doplnovacie voľby do ŠČ AS FIIT STU

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

Október	05.10.2020	KR STU	09:00	ONLINE
	12.10.2020	V STU	09:00	ONLINE
		PAS STU	14:00	
	19.10.2020	VR STU	09:00	
	26.10.2020	V STU	09:00	
		AS STU	14:00	

Zapísala: 30.09.2020
Erika Jevčáková, BSBA, v.r.

Zápisnicu overil: 01.10.2020
Dr.h.c. Prof.h.c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, v.r.