

PRÍTOMNÍ: Dr. h. c. Prof. h. c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
 prof. Ing. Marián Peciar, PhD.
 Mgr. Rastislav Iglar
 prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.
 prof. Ing. Ján Híveš, PhD.
 doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD.
 doc. Ing. Maximilián Strémy, PhD.
 prof. Ing. Štefan Stanko, PhD.

PRIZVANÍ HOSTIA: Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.
 prof. Ing. arch. Pavel Gregor, PhD.
 prof. Ing. Stanislav Unčák, PhD.
 prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc.
 prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD.
 prof. Dr. Ing. Miloš Oravec, PhD.
 prof. Ing. Miloš Čambál, PhD.
 doc. Ing. Marián Zajko, PhD.

TRVALE PRIZVANÍ: Ing. Juraj Rybanský

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Návrh Dodatku č. 12 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
3. Správy o činnosti a hospodárení UP a ÚZ STU - na vedomie
4. Návrh na zvýšenie cien za ubytovanie študentov a zamestnancov a uplatňovanie kaucí pri ubytovaní študentov
5. Smernica rektora STU – Pravidlá na tlač dekrétov, diplomov a ocenení vydávaných na STU v Bratislave
6. Návrh úpravy smernice rektora číslo 7/2021-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akademický rok 2022/2023
7. Návrh Dodatku číslo 2 k smernici rektora číslo 5/2021-SR zo dňa 18. 06. 2021 Odborová komisia doktorandských študijných programov na STU
8. SASPRO 2 - Vyhodnotenie 3. výzvy
9. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
10. Rôzne

K BODU 1: Otvorenie

V úvode rektor privítal členov rozšíreného vedenia a prizvaných hostí na rokovaní. Následne informoval prítomných o programe 5. zasadnutia Vedenia STU, ktorý navrhol v rámci bodu Rôzne rozšíriť o aktuálne informácie k projektu ACCORD.

UZNESENIE: 5.1/2022-V

Vedenie STU súhlasí s programom 5. zasadnutia Vedenia STU bez pripomienok.

K BODU 2: Návrh Dodatku č. 12 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Materiál uviedol rektor ako aktualizovanú redukovanú verziu. Prizvaná: JUDr. Zajacová. Dokument zahŕňa nevyhnutné zmeny v Štatúte STU v nadväznosti na novelu zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súvisiace najmä s ustanovením Správnej rady STU podľa novely zákona o vysokých školách.

Z diskusie:

Dekan Šooš

- upozornil na formálnu chybu - Čl. 15, ods. (4) „Za člena Správnej rady STU možno zvoliť alebo vymenovať len osobu, ktorá má najmenej vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa, má najmenej štyri roky praxe v riadení v právnickej osoby a „schopnosti“ – navrhol zvážiť úpravu napr. na „skúsenosti“ - v oblasti nakladania s majetkom a finančnými prostriedkami právnickej osoby.
 - ide o citáciu zo zákona, je potrebné ju zachovať
- navrhol zvážiť doplnenie nasledujúcich slov:
 - Čl. 15, ods. (8) Členstvo v Správnej rade STU zaniká:
 - d) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol člen Správnej rady STU odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody
 - V Čl. 24 sa za bod 3 vkladá nový bod 4, ktorý znie:...

UZNESENIE: 5.2/2022-V

Vedenie STU prerokovalo Návrh Dodatku číslo 12 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predložiť materiál na schválenie Akademickému senátu STU.

K BODU 3: Správy o činnosti a hospodárení UP a ÚZ STU - na vedomie

Materiál uviedol rektor. Detaily vysvetlil kvestor.

Cieľom správ je zjednotiť výstupy, potvrdil však názor predsedu AS STU a prorektora Bitteru, že sú v predloženej podobe ťažko čitateľné a vyplnenie formulára je komplikované. Vysvetlil, že nebolo jednoduché dohľadávať niektoré informácie, avšak ide o výsledkovo orientované správy. Cieľom je vyhnúť sa dlhosiahlym dokumentom, ktoré neboli prehľadné a výstupy neboli zväčša použiteľné. Aktuálne je jasne stanovená štruktúra s výhľadom na výsledky v nasledujúcom období. Ďalším krokom bude zjednotiť štruktúru dát a metodiku vyplňania. Správy bude možné vypracovávať aj na kratšie časové úseky, čo umožní lepšie stanoviť a sledovať ciele.

V rámci krátkej diskusie predseda AS STU, prof. Peciar, odporučil do budúcnosti doplniť krátky sumár k hlavným otázkam, aby nebolo potrebné zaoberať sa všetkými podkladmi. Kvestor informoval, že smerovanie je jasné, štruktúra celkového obrazu bude rovnaká.

Rektor v závere podporil zmenu v spôsobe predkladania správ a navrhol pokračovať v uvedenom režime.

UZNESENIE: 5.3/2022-V

Vedenie STU berie na vedomie správy o činnosti a hospodárení UP a ÚZ STU a odporúča pokračovať v zjednocovaní štruktúry správ a metodike ich vyplňania.

K BODU 4: Návrh na zvýšenie cien za ubytovanie študentov a zamestnancov a uplatňovanie kaucí pri ubytovaní študentov

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: Ing. Hulík.

Riaditeľ ŠDaJ ST uviedol hlavné dôvody návrhu:

- zvýšenie cien za ubytovanie v dôsledku nárastu spotrebiteľských cien a mzdových nákladov
- uplatňovanie kaucí pri ubytovaní študentov z dôvodu zjednodušenia vymáhania nedoplatkov za ubytovanie a vzniknutých škôd

Materiál bol prerokovaný so zástupcami študentov, čo explicitne potvrdil aj prorektor Bittera. Doplnil, že ceny v rámci Slovenska upravuje väčšina univerzít a požiadal o podporu návrhu.

Informoval, že aktuálne sa dokončuje rekonštrukcia ŠD Dobrovičova, pozval členov vedenia na obhliadku priestorov, ktoré majú podľa jeho vyjadrenia požadovanú úroveň a považuje ich za vysoko reprezentatívne.

V nadväznosti na uvedené rektor navrhol, aby obhliadku absolvoval kvestor spolu s prorektorom Bitterom a Ing. Rybanským s cieľom spropagovať obnovené priestory aj v médiách.

Z diskusie:

Dekan Unčík

- zaujímal sa, či je možné porovnať náklady/poplatky za ubytovanie s Brnom alebo Prahou
 - ceny sú porovnateľné, na Slovensku možno o niečo vyššie, avšak ČR investuje do ŠD omnoho viac finančných prostriedkov

Dekan Kotuliak

- konštatoval, že strata predstavuje sumu 17 EUR, navýšenie je plánované o 14 EUR – zaujímal sa, či nie je potrebné sumu navýšiť rovnakú čiastku ako je strata, tzn. 17 EUR
 - Ing. Hulík informoval, že na iných univerzitách sa cena pohybuje okolo 10-12 EUR, návrh je podľa jeho vyjadrenia dostatočný, poukázal na solidárnosť a sociálny rozmer

UZNESENIE: 5.4/2022-V

Vedenie STU súhlasí s návrhom:

1. na zvýšenie cien za ubytovanie študentov a zamestnancov o 14 EUR na jedno lôžko na 1 mesiac
2. na uplatňovanie kaucie vo výške 100 EUR na 1 ubytovaného študenta

a poveruje riaditeľa ÚZ ŠDaJ STU, Ing. Františka Hulíka, aby úpravy uvedené pod bodmi 1. a 2. zrealizoval s účinnosťou od 1.9.2022.

K BODU 5: Smernica rektora STU – Pravidlá na tlač dekrétov, diplomov a ocenení vydávaných na STU v Bratislave

Materiál uviedla prorektorka Vitková.

Dokument je predložený ako návrh interného predpisu o oceneniach používaných na úrovni STU. Konštatovala, že smernica upravuje všetky doterajšie smernice. Aktuálne udeľované ocenenia – ich diplomy/dekréty aj obaly majú rozdielny formát, vizuál, aj používaný materiál. Cieľom smernice je zjednotenie ich vizuálnej podoby. Medzi oceneniami v pripravovanom formáte zatiaľ nie sú zahrnuté Cena rektora a Študent roka. Pre ich účely sú používané existujúce tlačivá s ochrannými prvkami, pričom šablóny tlačív sú implementované do AIS a udelené ocenenia sú tak študentom v systéme automaticky zaevidované.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- upozornil na potrebu úpravy syntaktických nedokonalostí

Prorektor Bittera

- zaujímal sa, prečo je v návrhu uznesenia spomínaný aj Štatút STU
- v Čl. 1, bod 3b) poukázal na zle vyskloňované "ocenením"
- v Čl. 3, bod 2 a bod 4 – zaujímal sa, či ocenenia majú svoje vlastné štatúty
- upozornil, že
 - v prílohe na str. 3 je označenie b) vysoko až v predchádzajúcom vzore dekrétu

- v prílohe na str. 5 - ako vzor je to v poriadku, ale upozornil, že ŠO kozmické inžinierstvo v súčasnosti už neexistuje
- v prílohe na str. 10 upozornil na chybu v texte "vo hodnotiacej komisii"
- v prílohe na str. 13 upozornil, že rektor je ešte uvedený ako poverený výkonom funkcie

Dekan Kotuliak

- Čl. 1. bod 5 – zaujímal sa o práva k logám a dekrétom
 - sú spracované grafikom, podliehajú autorským právam
- Čl. 2, bod 3 - zaujímal sa, prečo je uvedený aj postup
- Čl. 5, bod 1 – zaujímal sa, či je potrebné explicitne uvádzať názov SW použitého pri vyhotovení ocenení – je to podľa jeho vyjadrenia príliš zaväzujúce
- Čl. 5, bod 2 – zaujímal sa, či je potrebné v smernici explicitne dve licencie, či nestačí jedna licencia a tlačíť na jednom mieste všetky diplomy a ocenenia (vrátane bodov 3 a 4)
 - zaujímal sa, či je potrebné, aby bolo súčasťou smernice, že na prácu so SW je nutné zaškolenie – považuje za nadbytočné a zaväzujúce

Dekan Šooš

- Čl. 3, bod 5.3) - Žena vo vede - malo by byť špecifikované, za čo sa udeľuje uvedené ocenenie
 - bude doplnené „za výnimočné úspechy vo vede a umení“

V nadväznosti na uvedené sa dekan Kotuliak zaujímal aj o možnosť ocenenia „Muž vo vede“. Aktuálne sa o podobnom ocenení neuvažuje.

Rektor záverom poďakoval prorektorke Vitkovej za spracovaný materiál, ocenil, že všetky ocenenia sú evidované sumárne v jednom prehľadnom materiáli.

UZNESENIE: 5.5/2022-V

Vedenie STU súhlasí s návrhom smernice Pravidlá na tlač dekrétov, diplomov a ocenení vydávaných na STU v Bratislave s pripomienkami.

UZNESENIE: 5.5.1/2022-V

Vedenie STU súhlasí s úpravou Štatútu STU a príslušných interných predpisov v nadväznosti na udeľované ocenenia.

K BODU 6: Návrh úpravy smernice rektora číslo 7/2021-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akademický rok 2022/2023

Materiál uviedol prorektor Bittera v zmysle § 92 ods. 3 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení, v súlade s článkom 23 bod 14 Štatútu STU v platnom znení a v súlade s článkom 8 bod 2 smernice rektora číslo 7/2021-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na STU na akademický rok 2022/2023 je potrebné vydať dodatok č. 1. Navrhované úpravy vyplývajú zo zmeny spôsobu určovania školného podľa § 92 v spojení s 113am zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení účinnom od 25. 04. 2022.

Z diskusie:

Dekan Gregor

- navrhol zvýšiť poplatky za vydanie duplikátov dokladov (s cieľom pokryť náklady - stratu času referenta), pre porovnanie - na UK sú tieto poplatky vo výške cca 33 EUR
 - poplatok za vydanie duplikátov diplomov sú na STU vo výške 30 EUR, čo je porovnateľné s UK

Dekan Gatiaľ

- v nadväznosti na výzvu predkladateľa, či ponechať možnosť úpravy školného, ktorá sa týka len doktorandov, ktorí už v minulosti študovali na inej VŠ alebo na STU a štúdium neskončili riadne konštatoval pripomienku – nesúhlas - konkrétne k Čl. 5 bod (4) b) 4 - novo vložený bod
 - uvedený bod bude odstránený

K ostatným úpravám neboli vznesené žiadne pripomienky.

UZNESENIE: 5.6/2022-V

Vedenie STU súhlasí s návrhom úprav smernice rektora číslo 7/2021-SR Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2022/2023 s pripomienkou. Po zapracovaní pripomienky odporúča rektorovi vydať dodatok č. 1 k predmetnej smernici a úplné znenie predmetnej smernice.

K BODU 7: Návrh Dodatku číslo 2 k smernici rektora číslo 5/2021-SR zo dňa 18. 06. 2021 Odborová komisia doktorandských študijných programov na STU

Materiál uviedol prorektor Bittera.

Návrh Dodatku číslo 2 k smernici rektora číslo 5/2021-SR zo dňa 18. 06. 2021 Odborová komisia doktorandských študijných programov na STU bol vypracovaný z dôvodu úpravy postupov zriaďovania nových odborových komisií po prvom posúdení súladu doktorandských študijných programov Radou pre VSK na STU v rámci zosúladovania VSK a po každom posúdení VSK SAAVŠ. Zároveň bol zosúladený čl. 7 s vnútorným predpisom Pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov, habilitačných a inauguračných konaní a tvorivej činnosti na STU, ktorý bol schválený AS STU a je predložený na zasadnutie VR STU dňa 20. 06. 2022. Materiál bol pripravený v spolupráci s fakultami a Ústavom manažmentu STU.

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- Článok 7, odseky (5) a (7) - v oboch článkoch sa uvádzajú rovnaké povinnosti pre OK predkladať opatrenia do Rady ŠP, ako aj dekanovi – zaujímal sa, či následne aj do VR fakulty v rámci hodnotenia úrovne vzdelávacej činnosti - poukázal na možné duplicity
 - pripomienka bola zohľadnená a bude zapracovaná

Dekan Oravec

- Čl. 7, odsek 1 - spravidla po uplynutí 2 mesiacov – uvedené vníma ako problém a vysvetlil dôvody

Na uvedenú tému sa viedla široká neformálna diskusia, v závere ktorej prorektor Bittera uviedol, že textáciu bude konzultovať v rámci útvaru - pripomienka bude zohľadnená.

Dekan Unčík

- vníma príliš veľa formalizmu a administratívy, na čom sa zhodli viacerí prítomní, uviedol, že je potrebné sa viac zamerať na kvalitu a nie na formálny akt, ktorý byrokraticky zaťažuje systém

Dekan Gregor

- informoval, že problém formalizmu na FAD STU vyriešili zriadením komisie, ktorá sa zaoberá príslušnými aktivitami a navrhuje konkrétne závery

Riaditeľ ÚM STU, doc. Zajko

- konštatoval, že školiteľ sa zodpovedá vedúcemu pracoviska, podľa jeho vyjadrenia by predseda OK nemal kontrolovať prácu školiteľa, mal by riešiť len problémy, na ktoré ho upozorní školiteľ

V závere rektor a prorektor Bittera ocenili diskusiu a vyjadrili podporu zjednodušeniu procesu.

UZNESENIE: 5.7/2022-V

Vedenie STU súhlasí s návrhom Dodatku číslo 2 k smernici rektora číslo 5/2021-SR zo dňa 18. 06. 2021 Odborová komisia doktorandských študijných programov na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave s pripomienkami.

K BODU 8: SASPRO 2 - Vyhodnotenie 3. výzvy

Materiál uviedol prorektor Híveš.

V krátkosti zosumarizoval základné informácie o projekte - SASPRO 2 je projekt H2020 Marie Skłodowska-Curie Cofund realizovaný partnermi STU, UK a SAV (v koordinácii SAV), v období od 1. 10. 2020 až do 30. 9. 2025.

Hlavným cieľom projektu je prijať na SAV, UK a na STU celkom 40 špičkových vedcov v rámci 3 výziev na podávanie prihlášok. Časť príspevku poskytuje Európska komisia a časť poskytuje prijímajúca organizácia. Na základe predbežnej dohody medzi Vedením STU a fakultami sa príspevok prijímajúcej organizácie vytvára rovnakým podielom z centrálnych a fakultných zdrojov.

Ďalej informoval o aktuálnom stave 3. výzvy, počte uchádzačov a procese hodnotenia. Výsledky by mali byť zverejnené dňa 15.6.2022, resp. 16.6.2022.

V rámci krátkej diskusie sa rektor zaujímal o spätnú väzbu k pomeru cena/výkon (z hľadiska vyššieho vedeckého výtlaku, publikačnej činnosti a pod.)

Na uvedenú tému sa viedla široká diskusia, v závere ktorej prorektor Híveš uviedol, že si spätnú väzbu vyžiada priamo z fakúlt.

UZNESENIE: 5.8/2022-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o výberových konaniach v rámci projektu Saspro 2 – tretia výzva.

UZNESENIE: 5.8.1/2022-V

Vedenie STU súhlasí s krytím nákladov na pobyt uchádzačov na STU v súlade s pravidlami projektu Saspro 2 - podľa schémy uvedenej v materiáli.

K BODU 9: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ

Materiál uviedol kvestor v zmysle článku 2 bod 5 Smernice rektora číslo 9/2013-SR Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica rektora číslo 9/2013-SR“).

1.	Nájomca:	Daniela Husák , Staré Grunty 3586/26E, 841 04 Bratislava, nájomca je súkromná osoba
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU, na ulici Ilkovičova č.3 v Bratislave v budove E na prvom poschodí, kancelársky priestor č. 109 o výmere 14,77 m ² , predmet nájmu spolu: 14,77 m² .
	Účel nájmu:	kancelársky priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu
	Doba nájmu:	01.07.2022 – 30.06.2023
	Nájomné:	kancelársky priestor (14,77 m ²) – 71,00 €/m ² /rok, t. j. 1 048,67 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 262,17 €, nájomné spolu ročne: 1 048,67 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodanie energií a služieb budú nájomcovi fakturované zálohovo do 15 dňa 1. mesiaca príslušného štvrtroka vopred. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 7 dní odo dňa vystavenia faktúry. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Prenajímateľ vyhotoví po uplynutí zúčtovacieho obdobia, najneskôr do 20 dní zúčtovaciu faktúru so splatnosťou 7 kalendárnych dní odo dňa jej vyhotovenia.

	Predkladá:	dekan FEI STU
2.	Nájomca:	REFIN, spol. s r.o. , Drieňová 24, 821 03 Bratislava, IČO: 35 774 134 je podnikateľom zapísaným na OS Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 19762/B.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 1 k zmluve č. 29/2020 R-STU o nájme voľnej plochy a vyhradeného parkovacieho miesta s dobou nájmu od 01.07.2020 do 30.06.2022 sa od 01.07.2022 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, časť nehnuteľnosti – plocha pre kontajnerové stojisko komunálneho odpadu nájomcu s výmerou 8,10 m ² (2,68 x 3,02 m) a jedno vyhradené parkovacie miesto č. 31 s výmerou 12,50 m ² nachádzajúce sa na parkovisku vedľa administratívnej budovy na Radlinského č. 13 v Bratislave do 30.06.2024 , predmet nájmu: 20,60 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca bude využívať predmet nájmu na uloženie kontajnerov vlastného komunálneho odpadu a na parkovanie svojich motorových vozidiel v súvislosti so zabezpečením prevádzky svojho príslušného majetku.
	Doba nájmu:	01.07.2020 - 30.06.2024
	Nájomné:	plocha pre kontajnerové stojisko (8,10 m ²) – 521,00 €/rok Parkovacie miesto (12,50 m ²) – 780,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 325,25 €, nájomné spolu ročne: 1 301,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	—
	Predkladá:	dekan SvF STU
3.	Nájomca:	Slovenský výbor Svetovej energetickej rady , Obchodná 6,811 06 Bratislava, IČO: 30 805 244 nájomca je občianske združenie, registrované na MV SR, SVS, zn. VVS/1-900/90-8439.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 2 k Nájomnej zmluve č. 15/2017 R-STU spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.05.2017 do 31.12.2022 sa 01.01.2023 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok, nebytové priestory nachádzajúce sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova č. 3, Bratislava, v objekte „C“, druhé poschodie, kancelársky priestor č. 206 o výmere 11,78 m ² do 31.12.2023 , predmet nájmu celkom o výmer 11,78m² .
	Účel nájmu:	využívanie predmetu nájmu na bežnú kancelársku činnosť v súlade so Stanovami
	Doba nájmu:	01.05.2017 - 31.12.2023
	Nájomné:	kancelársky priestor č. 206 (11,78 m ²) – 60,00 €/m ² /rok, t. j. 706,80 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 176,70 €, nájomné spolu ročne: 706,80 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <u>zálohovo</u> štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
	Predkladá:	dekan FEI STU
4.	Nájomca:	Tommi Gastro s. r. o. , Pri Hrubej lúke 3607/15, 841 02 Bratislava, IČO: 50 379 321 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 112455/B
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 3 k Nájomnej zmluve č. 97/2019 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č. 1 a č. 2 s dobou nájmu od 16.10.2019 do 31.12.2022 sa od 01.01.2023 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v objekte ŠD Mladost', v budove na ulici Staré Grunty č. 53 v BA, predmet nájmu sa nachádza na prízemí bloku J, internát B a pozostáva z miestnosti č. 1.02 (prevádzková miestnosť) o výmere 74,50 m ² , miestnosť č. 1.03 (predsieň) o výmere 12,80 m ² , miestnosť č. 1.04 (skladový priestor) o výmere 15,50 m ² , miestnosť č. 1.05 (bufet) o výmere 8,80 m ² , miestnosť č. 1.06 (pomerná časť chodby) o výmere 8,65 m ² , miestnosť č. 1.07 (šatňa - ženy) o výmere 14,10 m ² , miestnosť č. 1.08 (sociálne zariadenia - ženy) o výmere 9,80 m ² , miestnosť č. 1.09 (šatňa - muži) o výmere 5,45 m ² , miestnosť č. 1.10 (sociálne zariadenie - muži) o výmere 5,40 m ² do 31.12.2024 , predmet nájmu spolu: 155,00 m² .
	Účel nájmu:	Nájom sa zriaďuje za účelom prevádzky bufetu.
	Doba nájmu:	16.10.2019 – 30.09.2024
	Nájomné:	predajňa bufetu (8,80 m ²) – 39,00 €/m ² /rok, t. j. 343,20 €/rok, prevádzková miestnosť (74,50 m ²) – 29,00 €/m ² /rok, t. j. 2 160,50 €/rok, skladové priestory (63,05m ²) – 18,00 €/m ² /rok, t. j. 1 134,90 €/rok, spoločné priestory (chodba, WC, šatňa - 8,65 m ²) – 10,00 €/m ² /rok, t. j. 86,50 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 931,27 €, nájomné spolu ročne: 3 725,10 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .

Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

5. Nájomca:	GOJOMI s.r.o. , Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava, IČO: 51 313 383 nájomca je zapísaný v OR OS BA I, oddiel: Sro, vložka č.: 125840/B
Predmet nájmu:	 dodatkom č. 2 k NZ č. 45/2018 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.01.2019 do 31.12.2022 sa od 01.01.2023 menia identifikačné údaje štatutárneho zástupcu nájomcu a identifikačné údaje prevádzkového riaditeľa ŠD Mladá Garda a predlžuje sa doba trvania nájmu; dočasne nepotrebného majetku; nebytový priestor nachádzajúci v objekte ŠD Mladá Garda na Račianskej ulici č. 3 BA, pozostávajúci z miestností č. 01 HI-10091 o výmere 6,70 m ² a miestnosti č. 01 HI-10092 o výmere 21,32 m ² do 31.12.2023 , predmet nájmu: 28,02m² .
Účel nájmu:	Nájom sa zriaďuje na vykonávanie podnikateľskej činnosti, skladovanie hudobných nástrojov a výkon činností s tým spojených, najmä preskúšanie ich funkčnosti.
Doba nájmu:	01.01.2019 – 31.12.2023
Nájomné:	miestnosti (28,02m ²) – 20,00 €/m ² /rok, t. j. 560,40 €/rok, štvrťročná výška nájomného je 140,10 €, nájomné spolu ročne: 560,40 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹
Náklady za služby a energie:	dodávka energií sa hradí štvrťročne na základe vystavených zálohových faktúr, a energie sa vyúčtujú po skončení kalendárneho roka na základe skutočnej spotreby energie. Dodávka služieb sa hradí štvrťročne na základe vystavených faktúr paušálnou sumou, ktorá sa ďalej nezúčtováva.
Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

6. Nájomca:	Študentský cech strojárrov Strojníckej fakulty, Slovenskej technickej univerzity v Bratislave , Nám. slobody 17, 812 31 Bratislava, IČO: 30 815 975 nájomca je registrovaný na MV SR, č. VVS/1-900/90-9498.
Predmet nájmu:	 dodatkom č. 1 k NZ č. 20/2022 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.02.2022 do 31.12.2022 sa od 01.01.2023 predlžuje sa doba trvania nájmu; dočasne nepotrebný majetok v ŠD Mladá Garda na ulici Račianska č. 103 v BA Predmetom nájmu sú nebytové priestory: <u>v suteréne na bloku D</u> miestnosť č. 01 HD -1 0046 (sklad bicyklov) o výmere 23,50 m ² miestnosť č. 01 HD -1 0053 (sklad) o výmere 20,78 m ² <u>v suteréne na bloku I</u> miestnosť č. 01 HI -1 0106 (sklad bicyklov) o výmere 24,00 m ² <u>v suteréne na bloku K</u> miestnosť č. 01 HK -1 0139 (posilňovňa) o výmere 14,60 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0140 (posilňovňa) o výmere 6,75 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0141 (posilňovňa) o výmere 12,80 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0142 (posilňovňa) o výmere 20,40 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0143 (hygienické zariadenie) o výmere 7,20 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0144 (hygienické zariadenie) o výmere 7,20 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0145 (posilňovňa) o výmere 25,80 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0146 (posilňovňa) o výmere 7,90 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0147 (posilňovňa) o výmere 23,60 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0148 (posilňovňa) o výmere 24,40 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0149 (posilňovňa) o výmere 24,40 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0150 (šatňa) o výmere 11,20 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0151a (sprchy) o výmere 15,40 m ² miestnosť č. 01 HK -1 0151b (chodba) o výmere 40,00 m ² , do 31.12.2025 predmet nájmu celkom vo výmere 309,93 m²
Účel nájmu:	Nájomca bude predmet nájmu využívať za účelom vykonávania svojich činností v prospech študentov STU podľa druhu priestorov.
Doba nájmu:	01.02.2022 – 31.12.2025
Nájomné:	zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 1,00€/m ² /ročne, t. j. 309,93 €/rok, štvrťročná výška nájomného je 77,48 €, nájomné spolu ročne: 309,93 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ . Nájomné a úhrada za služby: aktuálne bez nedoplatkov.
Náklady za služby a energie:	Náklady za opakované dodanie energií bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne, a to vždy po skončení kalendárneho štvrťroka podľa skutočne spotrebovaných energií.

	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU
7.	Nájomca:	Študentský cech strojárrov Strojníckej fakulty, Slovenskej technickej univerzity v Bratislave , Nám. slobody 17, 812 31 Bratislava, IČO: 30 815 975 nájomca je registrovaný na MV SR, č. VVS/1-900/90-9498.
	Predmet nájmu:	dotankom č. 1 k NZ č. 21/2022 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.02.2022 do 31.12.2022 sa od 01.01.2023 predlžuje sa doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok v ŠD Mladá Garda na ulici Račianska č. 103 v BA medzi blokmi K a F o rozlohe 48,00 m ² do 31.12.2025 , predmet nájmu celkom vo výmere 48,00 m²
	Účel nájmu:	Nájomca bude predmetný pozemok využívať ako vonkajšie športové ihrisko.
	Doba nájmu:	01.02.2022 – 31.01.2025
	Nájomné:	zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 1,00€/m ² /ročne, t. j. 48,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 12,00 €, nájomné spolu ročne: 48,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ . Nájomné a úhrada za služby: aktuálne bez nedoplatkov.
	Náklady za služby a energie:	Náklady za opakované dodanie energií bude prenajímateľ fakturovať štvrtročne, a to vždy po skončení kalendárneho štvrtroka podľa skutočne spotrebovaných energií.
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

8.	Nájomca:	Tommi Gastro s. r. o. , Pri Hrubej lúke 3607/15, 841 02 Bratislava, IČO: 50 379 321 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 112455/B
	Predmet nájmu:	dotankom č. 3 k Nájomnej zmluve č. 98/2019 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č. 1 a č. 2 s dobou nájmu od 16.10.2019 do 31.12.2022 sa od 01.01.2023 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v objekte ŠD Mladost', v budove na ulici Staré Grunty č. 53 v BA, predmet nájmu – pozemok označený ako ostatná plocha (zadný vstup do bloku J – príjazdová plocha, parcelné číslo 2981/44) do 31.12.2024 , predmet nájmu spolu: 20,06 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca pozemok použije ako terasu na umiestnenie 2 ks slnečníkov a 6 setov na sedenie pre rýchle občerstvenie.
	Doba nájmu:	16.10.2019 – 31.12.2024
	Nájomné:	pozemok (20,06 m ²) – 19,00 €/m ² /rok, t. j. 381,14 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 95,28 €, nájomné spolu ročne: 381,14 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou ¹ .
	Náklady za služby a energie:	-----
	Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

Z diskusie:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- bod 1 – zaujímal sa, či nájomca má prenajaté kancelárie pre výkon podnikateľskej činnosti ako súkromná osoba
 - áno, ide o fyzickú osobu
- body 4 a 8 - obe sa odvolávajú na dodatok 3, ale k rôznym zmluvám, zaujímal sa, či nebolo možné spojiť ich do jednej zmluvy, ak sa to týka zhodnej činnosti – občerstvenia
 - spojenie nie je možné, nakoľko v bode 4 ide o nebytové priestory a v bode 8 o pozemok

UZNESENIE: 5.9/2022-V

Vedenie STU prerokovalo žiadosti ÚZ ŠD a J STU, FEI STU a SvF STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 8 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 2 až 8 tohto materiálu v zmysle § 13 ods. 1 písm. h) zákona č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov v spojení s § 17 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov preložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu Správnej rade STU.

K BODU 10 Rôzne

Prorektor Bittera

- informoval o aktuálnom stave počtu prihlášok k 10.6.2022
 - Bc. štúdium - počet prihlášok oproti minulému roku narástol o cca 1 700, rovnomerne na všetkých fakultách
 - Ing. štúdium - zaznamenaný malý nárast o16
 - PhD. štúdium – zaznamenaný pokles o 69

Z diskusie:

Dekan Gatial konštatoval zvýšený záujem zahraničných študentov, prevažne z Ukrajiny.

Záujemcovia, ktorí neboli prijatí na FEI STU a FIIT STU, boli informovaní o možnosti študovať na MTF STU - uvedené sa prejaví až v druhom kole prijímacieho konania. Prítomní konštatovali, že väčšina študentov však nemá záujem o iný ŠP.

Kvestor

- informoval o organizačnej zmene v rámci EÚ R STU - jediným komunikačným kanálom je aktuálne e-mailová adresa financie@stuba.sk
- informoval, že MF SR pripravilo návrh rozpočtu pre VŠ pre budúci rok - je krátený o 27 mil. EUR
 - vd'aka odborovej organizácii sa t.č. rokuje o navýšení platov
 - valorizácia vo výške 13 mil. by mala byť vrátená
- pripomenul, že dňa 15.6.2022 sa uskutočnil protestné zhromaždenie, ktorému STU vyjadrila podporu
- informoval, že v medzirezortnom pripomienkovom konaní je legislatíva týkajúca sa stravného

Predseda AS STU, prof. Peciar sa zaujímal o stav podpisu KZ na rok 2022 – po doriešení situácie s MŠ Stubáčik bude možné pristúpiť k podpisu.

Dekan Gatial

- zaujímal sa o termín doručenia rozpisu nákladov a výnosov z fakúlt
 - podklady bude potrebné zaslať po zasadnutí správnej rady dňa 20.6.2022
- v nadväznosti na novelu VŠ zákona sa zaujímal, či bude k dispozícii jednotné usmernenie k odstúpeniu – bude posúdené právnym útvárom

Dekan Šooš

- opätovne žiadal o prehľad príspevkov z nájmov - bude zaslané obratom

Dekan Čambál

- zaujímal sa, akým spôsobom a kedy je potrebné robiť zásahy do päťc
 - bude konzultované individuálne s prorektormi Bitterom a Hívešom
- v nadväznosti na uskutočnené školenie k elektronickým cestovným príkazom uviedol, že zamestnankyniam MTF STU nebolo umožnené zúčastniť sa školenia, žiadal o vysvetlenie
 - kvestor konštatoval, že školenie absolvovali všetky súčasti bez výnimky, uvedenou informáciou nedisponuje, požiadal o zaslanie menného zoznamu záujemkýň

Dekan Kotuliak

- zaujímal sa o stav prípravy smernice k využitiu rezervného fondu
 - návrh smernice bude predložený na zasadnutie KR STU dňa 27.6.2022

Ing. Rybanský

- v krátkosti informoval o tragickej udalosti, ktorá sa stala v ŠD Mladá Garda, mediálne situáciu považuje v rámci možností za zvládnutú

Prorektor Strémy

- informoval, že v spolupráci s projektovým strediskom STU bola na fakulty distribuovaná ERC výzva - šikovní mladí vedci do 7 rokov od získania titulu PhD. by mohli mať šancu pri cielenej podpore projektového strediska s riešiteľmi uspieť
 - v nadväznosti na uvedené požiadal prodekanov o spoluprácu pri vytipovaní 2-3 potenciálnych žiadateľov z každej fakulty, následne sa zhodnotia šance aj v spolupráci s partnermi a v prípade záujmu sa bude cielene pracovať na projektových návrhoch

Prorektor Híveš

- informoval, že v rámci výzvy „Štipendia pre excelentných výskumníkov ohrozených vojnovým konfliktom na Ukrajine“ boli na ÚV SR zaslané žiadosti za viac ako 800 tis. EUR

Prorektor Stanko

- informoval o stave rokovaní v rámci zabezpečenia systému monitorovania VSK
 - uviedol, že sa uskutočnilo viacero rokovaní a systém na zabezpečenie požadovaných výstupov publikovateľných na web stránke STU smerom na verejnosť a pre vnútornú univerzitnú potrebu bude kreovaný v letných mesiacoch

Predseda AS STU, prof. Peciar

- informoval o programe zasadnutia AS STU dňa 27.6.2022 – zasadnutie bude zásadné najmä z pohľadu novely VŠ zákona - dodatku k Štatútu STU a kvôli nominačnému procesu SR STU

Prorektorka Vitková

- informovala o pripravovanom stretnutí s Vedením Óbuda University, ktoré je plánované v dňoch 14. – 15.7.2022
 - na stretnutí sa vyžaduje účasť dekanov, resp. zástupcov s cieľom dohodnúť spoluprácu medzi jednotlivými fakultami
- dňa 17.6.2022 navštívi STU generálny sekretár organizácie CESAER
 - účasť dekanov, resp. ich zástupcov je vítaná, program bude zaslaný

E. Jevčáková

- požiadala prítomných o zaslanie plánu dovolení a služieb počas letného obdobia

Rektor

- informoval o aktuálnej situácii v projekte ACCORD, avizovaná pôžička z EIB sa t.č. javí ako nereálna (jej realizácia by bola v čase po projekte)

Detaily a stav rekonštrukcií a stavieb na jednotlivých fakultách komunikoval kvestor.

Pozornosť upriamil na otázku vzájomnej pomoci v čerpaní finančných prostriedkov medzi fakultami, resp. možnosti určenia aktivít, ktoré sa budú realizovať, a ktoré nie (závisí od dohody fakúlt). Je potrebné vyriešiť otázku vyhlasovania VO aj nad rámec finančných možností projektu, a či je ochota vzájomnej akceptácie VO aj v prípade, že niektoré VO nevyjdú.

Na uvedenú tému sa viedla širšia diskusia, v rámci ktorej rektor poďakoval dekanom za podporu návrhu pokračovať v projekte a v realizácii VO bez ohľadu na výsledok. Diskusie budú prebiehať naďalej s cieľom projekt zachrániť.

V závere rektor poďakoval prítomným za účasť na rokovaní a ukončil 5. rozšírené zasadnutie Vedenia STU.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

Jún	13.6.2022	PAS STU	14:00	
	20.6.2022	VR STU	13:00	
	27.6.2022	KR STU	09:00	
		AS STU	14:00	

Zapísala: 16.6.2022
Erika Jevčáková, BSBA, v.r.

Zápisnicu overil: 17.6.2022
prof. Ing. Ján Híveš, PhD., v.r.