

Vedenie STU

29. 1. 2025

## Návrh „Akčného plánu internacionalizácie na STU“ viazaný na projekt POO\_Audit

Predkladá: **prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.**  
prorektorka

Vypracoval: **prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.**  
prorektorka  
**JUDr., Ing. Dominika Reynolds**  
Riaditeľka CEVES  
**Natália Gurská, M.A.**  
EULiST koordinátorka  
**Ing. Zuzana Mokošová**  
Vedúca ÚPV

Zdôvodnenie: Materiál vyplýva z potreby realizácia plánu projektu POO-AUDIT

Návrh uznesenia: Vedenie STU prerokovalo návrh smernice rektora  
a) bez pripomienok  
b) s pripomienkami  
a odporúča dokument predložiť na prerokovania kolégiu rektora

Predložený draft Akčného plánu internacionalizácie je viazaný na projekt POO:

**Support of internationalization in the academic environment, výzvy - Audit of the level of internationalization and implementation of the projects of internationalization of higher education institutions and research institutions.**

Na základe popisu projektu POO má byť vypracovaný Akčný plán na základe odporúčaní hodnotiacej správy.

***V nasledovnej štruktúre:***

- Návrh krátkodobých cieľov (do októbra 2025)
- Návrh dlhodobých cieľov (po októbri 2025)

***Podklady pre implementáciu akčného plánu s cieľom zlepšiť úroveň internacionalizácie***

1. Príprava realizačných programov pre jednotlivé krátkodobé a dlhodobé ciele.
2. Určenie zodpovedných osôb, pracovných skupín a zdrojov na realizáciu jednotlivých cieľov
3. Komunikačný plán projektu 2 – zverejňovanie informácií pre záujemcov, workshopy a stretnutia pracovných skupín a pod.
4. Realizácia opatrení podľa akčného plánu zlepšovania:
  - Návrh/revízia stratégie internacionalizácie STU.
  - Preskúmanie internej legislatívy, postupov a procesov STU.
  - Revidovať systém ukazovateľov na sledovanie úrovne internacionalizácie v súlade s akčným plánom.
  - IT podpora – zber a vyhodnocovanie dát pre sledovanie úrovne internacionalizácie STU
  - Vzdelávanie a rozvoj kompetencií STU v jednotlivých oblastiach internacionalizácie (učenie a vyučovanie, inbreeding, uznávanie, kurikulum, dopad, join degree... v súlade s akčným plánom).
  - Ďalšie opatrenia podľa akčného plánu zlepšovania.
5. Periodické monitorovanie a vyhodnocovanie plnenia akčného plánu – stretnutia pracovných skupín.
6. Vyhodnotenie plnenia krátkodobých opatrení akčného plánu s uvedením percentuálneho rozsahu plnenia a vyjadrením panelu expertov do 31.10.2025.

Akčný plán má postihnúť jednotlivé oblasti internacionalizácie.

**Má byť posúdený a schválený komisiou odborníkov, ako podklad pre čerpanie prostriedkov na plánované aktivity z projektu POO – Audit do októbra 2025**

**V návrhu je akčný plán členený na krátkodobé a dlhodobé aktivity:**

Strategické ciele	Aktivity	Obdobie plnenia	Zodpovední	Rozpočet	Stav plnenia
<b>Zefektívniť riadenie medzinárodných aktivít</b>	<b>Posilnenie ÚMV</b> - Zriadenie pozície koordinátora centralizovaných projektov KA2, Mundus.	2. kvartál 2025	Prorektorka Vedúca ÚMV	Podpora zo zdrojov POO	
	<b>Zriadenie medzinárodného poradného orgánu prorektora</b> - 1 etapa – v rámci aliancie EULIST - 2.Etapa	2. kvartál 2025 2005-2007	Prorektorka Koordinátorka EULIST	Zdroje EULIST	
	<b>Vytvorenie a schválenie akčného plánu v strednodobom a dlhodobom horizonte</b>	2.kvartál 2025	Prorektorka Vedúca ÚMV Prodekani	Podpora POO	
	<b>Zabezpečiť metodické usmernenie pre:</b> - Uznávania kreditov, okien mobilit, stanoviť strategické partnerstvá - Vylepšiť procesy a pravidlá viazané na realizáciu mobilit  - Optimalizovať štruktúru, personálne obsadenie a kompetencie ÚMV na úrovni fakúlt v súlade so širokou dohodou o procesoch a pravidlách realizácie mobilit - Vypracovať metodické usmernenie k rozvoju dvojitého/spoločného diplomu, Cotutelle - Posilnenie akademickej a študentskej podpory - Posilnenie účasti fakúlt na úspešnej realizácii projektu EULIST	2.kvartál 2025 2.kvartál 2025 Rok 2025-2005-2007  3.kvartál 2025 2025-2027 2025-2027	Prorektorka Vedúca ÚMV Prodekani	Podpora zo zdrojov POO, EULIST	
	<b>Medzinárodný marketing a nábor študentov</b> - <b>Vypracovať metodické usmernenie pre medzinárodný marketing, nábor</b> - Koncepcia pre publikum v anglickom jazyku a pre	2.kvartál 2025	Prorektorka Vedúca ÚMV Prodekani Externí špecialisti	Podpora zo zdrojov POO	

	<p>zahraničných študentov prijatých do programov slovenského jazyka</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modulárny návrh: text, fotografie, brožúry – prispôsobené na použitie vo všetkých formách /tlač, e-mail, portály, webové stránky a ad-hoc potreby /textové a fotografické balíčky na použitie podľa potreby/.</li> <li>- <b>Úprava web anglických stránok</b></li> <li>-</li> </ul>				
	<p><b>Vypracovať strategický systém náboru zahraničných študentov.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vypracovať pre jednotlivé ŠP v anglickom jazyku cieľové trhy a zodpovedajúce marketingové kanály a relevantné marketingové materiály pre každý kanál. /vzdelávacie portály, online a osobné náborové veľtrhy, agentúry, veľvyslanectvá a partnerské inštitúcie.</li> <li>- Koncepcia nastavenia prijímacích procesov/overovanie študijných predpokladov a komunikácie pre zahraničných študentov</li> <li>- Analýza a meranie úspechu, väzba na optimalizáciu finančných nákladov</li> </ul>	<p>2.kvartál 2025</p> <p>4.kvartál 2025</p> <p>2025-2026</p>	<p>Prorektori zahr./pedagog. Vedúca ÚMV Prodekani Pedag./Zahr. Externí špecialisti</p>	<p>Podpora zo zdrojov POO EULIST</p>	
	<p><b>Uvítacie centrum</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zabezpečenie priestoru</li> <li>- Zabezpečenie súčinnosti s ESN, Systémom buddy, stážisti</li> </ul>	<p>3.kvartál 2025</p>	<p>Prorektorka Kvestor Vedúca ÚMV</p>	<p>Potrebné zdroje/<b>Vhodné/POO</b></p>	
	<p><b>Posilnenie pozície STU v rebríčku univerzít</b></p>	<p>2025-2027</p>	<p>Prorektori</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zlepšenie zberu dát</li> <li>- Posilnenie propagácie</li> </ul>				
	Inštitút celoživotného vzdelávania - Súčinnosť s ÚMV	2025-2027	Prorektori Vedúca ICV, ÚMV		
<b>Posilnenie internacionalizácie štúdia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Pracovná skupina pre internacionalizáciu vzdelávania</b></li> <li>- Stanovenie metodiky a podpory pre vytváranie mobilitných okien v rámci ŠP, úprava aktuálnych ŠP.</li> <li>- Mapovanie optimálnych partnerov v rámci kompatibility ŠP programov/potrebná ročná aktualizácia/</li> <li>- Vypracovanie princípu uznávania štúdia absolvovaného v zahraničí</li> <li>- Harmonizácia a súčinnosť medzi ÚMV a fakultami pri podpise dohôd</li> <li>- Zlepšenie komunikácie medzi ÚMV a fakultami, zapojenie úspešných študentov</li> </ul>	2.kvartál 2025 2.kvartál 2025 2.kvartál 2025 2.kvartál 2025 2025-2006 2025-2006	Prorektori zahr./pedagog. Vedúca ÚMV Prodekani Pedag./Zahr. Externí špecialisti	Podpora zo zdrojov POO EULIST	
<b>Výučba a výskum: Akademickí pracovníci - doktorandi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vypracovať koncepciu stáží doktorandov, cieľ - povinný 1-mesačný súvislý pobyt v zahraničí.</li> <li>- Vypracovať pravidlá pre spoločné vedenie doktorandov.</li> <li>- Koncepcia podpory mobility akademických pracovníkov - model strategických partnerstiev.</li> <li>- Vypracovať metodické usmernenia pre výberové kritériá akademické mobility učiteľov</li> <li>- Koncepcia organizácie prichádzajúcich mobility naprieč fakultami založená na flexibilitě.</li> <li>- Stanoviť a podporiť koncepciu centralizovaného systému podávania projektov ICM s aktívnou účasťou fakúlt.</li> </ul>	3.kvartál 2025	Prorektori zahr./pedagog. Vedúca ÚMV Prodekani Pedag./Zahr. Externí špecialisti	Podpora zo zdrojov POO EULIST	

	- Vypracovať stratégiu vytvárania programov s dvojitým/spoločným diplomom, a to s využitím školného, ako aj v rámci programu Erasmus Mundus.				
--	--	--	--	--	--