

Vedenie
26.08.2019

Organizačný poriadok Univerzitného vedeckého parku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave - doplnenie

- Predkladá: **Dr.h.c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík**
prorektor
- Vypracovala: **Ing. Lucia Uhorskaiová, PhD.**
riaditeľka PS
- Zdôvodnenie: ~~zmeny OP UVP STU vznikli ako~~ reakcia na nález zistený
kontrolou Najvyššieho kontrolného úradu SR
- Návrh uznesenia: Vedenie STU prerokovalo návrh doplnenia OP UVP STU
a odporúča materiál predložiť na rokovanie KR STU
A) bez pripomienok
B) s pripomienkami

Organizačný poriadok Univerzitého vedeckého parku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave - doplnenie

Doplnenia a zmeny v Organizačnom poriadku Univerzitého vedeckého parku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave vznikli ako reakcia na nález zistený kontrolou Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky vyplývajúci z:

- Protokolu o výsledku kontroly Vedecké parky a výskumné centrá číslo Z-002974/2019/1031/BMC (Bratislava)
- Protokolu o výsledku kontroly vedeckých parkov a výskumných centier číslo Z-002641/2019/1030/KGB /(Trnava)

Úplné znenie

Organizačný poriadok Univerzitného vedeckého parku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

číslo 1/2013 - OP zo dňa 25. 06. 2013

v znení dodatkov číslo 1 až 3

[a návrhu dodatku číslo 4](#)

Dátum: XX. YY. 2019

Slovenská technická univerzita v Bratislave, Vazovova 5, 812 43 Bratislava

Rektor Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „STU“ alebo univerzita“) v súlade s článkom 10 bod 4 platného Organizačného poriadku STU a článku 8 bod 2 Organizačného poriadku Univerzitného vedeckého parku STU, po prerokovaní v Akademickom senáte STU dňa ~~14.28. 102.~~ 2019~~5,~~

v y d á v a

nasledovné

ÚPLNÉ ZNENIE

**Organizačného poriadku
 Univerzitného vedeckého parku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
 číslo 1/2013-OP zo dňa 25. 06. 2013**

v znení dodatku číslo 1 zo dňa 25. 02. 2014, dodatku číslo 2 zo dňa 30. 06. 2015,
~~a~~ dodatku číslo 3 zo dňa 18. 12. 2015 a návrhu dodatku číslo 4 zo dňa 28.10.2019:

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- 1) Organizačný poriadok Univerzitného vedeckého parku STU je vnútorná organizačná a riadiaca norma vydaná rektorom, ktorá v súlade s Organizačným poriadkom STU upravuje postavenie, organizačnú štruktúru, pôsobnosť, podrobnosti o organizácii, riadení a činnosti Univerzitného vedeckého parku STU ako špecializovaného pracoviska STU, ako aj jeho vzťahy k ostatným súčasťam STU.
- 2) Univerzitný vedecký park STU bol zriadený rozhodnutím rektora po vyjadrení Akademického senátu STU dňa 24. 06. 2013. Deklaratórne bol Univerzitný vedecký park STU zriadený na základe článku 2 bod 3 písm. i) Organizačného poriadku STU.
- 3) Názov Univerzitného vedeckého parku STU v anglickom jazyku je „Science Park of the Slovak University of Technology in Bratislava“ a v skratke v slovenskom jazyku „UVP STU“.
- 4) UVP STU je špecializovaným pracoviskom, t. j. súčasťou STU v zmysle § 39a ods. 1 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. UVP STU bol zriadený na základe schváleného projektu financovaného zo Štrukturálnych fondov Európskej únie.

~~Postavenie UVP STU v rámci štruktúry STU: Kkoordináciu činností~~

Formátované: Odsek zoznamu, Vŕavo, Riadkovanie: jednoduché, Bez odrážok a číslovania

Formátované: Zarážka: Vŕavo: 0,5 cm, Bez odrážok a číslovania

regionálnych centier UVP STU zabezpečuje univerzitné pracovisko Projektové stredisko STU.

4)

- 5) Organizačný poriadok UVP STU je záväzný pre tých zamestnancov STU, ktorí sa podieľajú na činnostiach a aktivitách UVP STU, a to či už priamo alebo v súvislosti s plnením úloh UVP STU, a to bez ohľadu na ich pracovnoprávne alebo organizačné začlenenie v rámci súčastí STU.

Formátované: Odsek zoznamu, VŤavo, Riadkovanie: jednoduché, Bez odrážok a číslovania

Formátované: Zarážka: VŤavo: 0,5 cm, Bez odrážok a číslovania

Článok 2 Činnosť, poslanie a zloženie UVP STU

- 1) UVP STU tvorí riadiaci, koordinačný a integračný rámec vo výskumných a vybraných vzdelávacích aktivitách realizovaných v rámci STU. UVP STU vykonáva inovatívny výskum a poskytuje vzdelávanie na treťom stupni štúdia v príslušných oblastiach, smerujúcich k novým metódam a postupom vo výskume a vo vzdelávaní vo väzbe na prioritné oblasti výskumu a doktorandské študijné programy STU.
- 2) UVP STU integruje tiež činnosti výskumných centier excelentnosti a kompetenčného centra zrušeného špecializovaného pracoviska Výskumné centrum STU. Ide najmä o koordináciu a riadenie výskumnej činnosti realizovanej na jednotlivých súčastiach STU spravidla na základe projektov financovaných zo ŠF EÚ.
- 3) Poslaním UVP STU je zabezpečovať vhodnú technickú aj ľudskú infraštruktúru pre koncentrovaný výskum a vývoj uskutočňovaný na STU vo vybraných vedných a technických oblastiach v súčinnosti so vzdelávacími a ďalšími odbornými pracoviskami STU a jej partnermi.

4) V rámci UVP STU sa zriaďuje univerzitný vedecký park s lokalizáciou v Bratislave (ďalej tiež ako „UVP STU BA“), ktorý tvoria dve samostatné regionálne centrá, a to UVP STU BA Mlynská dolina a UVP STU BA CENTRUM a univerzitný vedecký park s lokalizáciou v Trnave.

5) UVP STU je v rámci svojich činností ako aj v spolupráci s inými subjektami povinný viesť evidenciu prístrojových denníkov tak, aby bolo možné identifikovať použitie zariadení. Prístrojový denník musí mať preto minimálne tieto nevyhnutné náležitosti:

Formátované: Odsek zoznamu, VŤavo, Riadkovanie: jednoduché, Bez odrážok a číslovania

Formátované: Zvýrazniť

Formátované: Odsek zoznamu, VŤavo, Riadkovanie: jednoduché, Bez odrážok a číslovania

- 4) a) Záhlavie prístrojového denníka musí obsahovať minimálne tieto náležitosti: logo STU, logo operačného programu v rámci ktorého bol prístroj zakúpený, logo EU príslušného fondu,
 b) Hlavička prístrojového denníka obsahuje minimálne tieto náležitosti: registračné číslo projektu, názov projektu, príjemca/ partner, názov prístroja, inventárne číslo, umiestnenie (miestnosť/ pracovisko), vedúci pracoviska, cena prístroja, osoba zodpovedná za prístroj
 c) Prehľad využitia prístroja obsahuje minimálne tieto náležitosti: dátum, čas výkonu práce od - do, využitie (grant, projekt, zákazka), riešiteľ grantu/ projektu/ zákazky, podpis používateľa prístroja.

Formátované: Bez odrážok a číselovania

Článok 3 Organizačná štruktúra UVP STU

- 1) UVP STU zabezpečuje plnenie svojich činností prostredníctvom nasledujúcich nižšie uvedených zložiek tak, aby boli kompatibilné s riadením na fakultách nasledovne:

- a) Regionálne centrum UVP STU BA Mlynská dolina je súčasťou Fakulty elektrotechniky a informatiky STU a Fakulty informatiky a informačných technológií STU,
 b) Regionálne centrum UVP STU BA CENTRUM je súčasťou Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU, Strojníckej fakulty STU, Fakulty architektúry STU a Stavebnej fakulty STU,
 c) UVP STU Trnava (UVP STU Trnava - Combo) je súčasťou Materiálovotechnologickej fakulty STU,
 d) Útvar centier excelentnosti a kompetenčného centra je súčasťou Fakulty elektrotechniky a informatiky STU, Fakulty informatiky a informačných technológií STU, Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU, Strojníckej fakulty STU, Fakulty architektúry STU a Stavebnej fakulty STU,
 e) Centrum STU pre nanodiagnostiku,
 f) SlovakION je súčasťou Materiálovotechnologickej fakulty STU,
 g) Vedecko-technologický park a vzdelávacie centrum pre projekt veľkoobjemových nádrží je súčasťou Stavebnej fakulty STU,
 h) Vedecko-technologický park a vzdelávacie centrum pre projekt studne je súčasťou Stavebnej fakulty STU.

Formátované: Zvýrazniť

- 2) Činnosť zložiek uvedených v bode 1 tohto článku je daná najmä štruktúrou aktivít projektov, na základe ktorých boli vytvorené.

Článok 4

Riadenie UVP STU

- 1) UVP STU priamo riadi rektor. Rektor je oprávnený časť svojich právomocí vyplývajúcich z riadenia UVP STU delegovať na ním určeného zamestnanca STU.
- 2) Orgány UVP STU sú:
 - a) riaditeľ Regionálneho centra UVP STU BA Mlynská dolina
 - b) riaditeľ Regionálneho centra UVP STU BA CENTRUM
 - c) riaditeľ UVP STU Trnava
 - d) riaditeľ Útvaru centier excelentnosti
 - e) riaditeľ Centra STU pre nanodiagnostiku
 - f) riaditeľ SlovakION
 - g) Rada pre UVP STU a strategické projekty (ďalej len „rada“).

Riaditelia uvedení v písm. a) až f) tohto bodu (ďalej spolu ako „riaditelia“):

- a) riadia a rektorovi zodpovedajú za realizáciu výskumných aktivít UVP STU v súlade s cieľmi projektu,
 - b) koordinujú obstarávanie tovarov, služieb a prác v zmysle projektu, na základe ktorých UVP STU vykonáva svoju činnosť a zabezpečujú ďalšie činnosti súvisiace s prevádzkovaním po ukončení projektu,
 - c) rektorovi navrhujú organizačné a personálne zmeny týkajúce sa činnosti nimi riadenej zložky UVP STU.
- 3) Rada UVP STU je poradný orgán rektora. Predsedu rady a členov rady menuje rektor. Predsedom rady je prorektor pre strategické projekty a rozvoj. Členov rady menuje rektor z osobností vedy a techniky, a to v primeranom zastúpení zložiek UVP STU a spolupracujúcich partnerov.
 - 4) Rada:
 - a) predkladá rektorovi návrhy na strategické rozhodnutia v súvislosti s činnosťou UVP STU a jej prepojením so spoločenskými potrebami a priemyslom,
 - b) navrhuje rektorovi dlhodobý zámer rozvoja UVP STU,
 - c) prerokúva výročnú správu o činnosti UVP STU,
 - d) vyjadruje sa k hospodáreniu UVP STU.

- e) [5\) Univerzitné pracovisko Projektové stredisko STU:](#)
[zabezpečuje administratívne a koordinačné činnosti Rady UVP STU.](#)

Formátované: Zarážka: Vľavo: 1,27 cm, Bez odrážok a číslovania

Formátované: Bez odrážok a číslovania

Článok 5 Hospodárenie a finančné zabezpečenie UVP STU

- 1) Financovanie činnosti UVP STU je z nasledovných zdrojov:

- a) projektové financovanie
 - b) dotácia z MŠVVaŠ SR
 - c) zdroje z podnikateľskej činnosti, ak to pravidlá projektu umožňujú
 - d) iné.
- 2) UVP STU je v zmysle článku 2 bod 7 písm. a) Organizačného poriadku STU centrálné financovanou súčasťou STU.
- 3) Návrh rozpočtu UVP STU každoročne pripravujú riaditelia, a to s cieľom efektívneho vynakladania a naplnenia podmienky udržateľnosti UVP STU zo zdrojov v zmysle bodu 1) tohto článku. ~~a udržateľnosti finančných prostriedkov.~~
- 4) Čerpanie rozpočtu UVP STU sa oddelene účtuje, vykazuje a eviduje s osobitným zreteľom na prostriedky z podnikateľskej činnosti.

Článok 6 **Prechodné ustanovenia**

Centrá excelentnosti a Kompetenčné centrum zo zrušeného špecializovaného pracoviska Výskumné centrum STU prechádzajú dňom účinnosti tohto organizačného poriadku na útvary centier excelentnosti v zmysle článku 3 bod 1 písm. d) tohto organizačného poriadku.

Článok 6a **Prechodné ustanovenia k úpravám účinným od 1. júla 2015**

- 1) V súlade s prílohou číslo 2 k Organizačnému poriadku Rektorátu STU „Číselník a názvy fakúlt STU a organizačných zložiek súčastí STU, ktoré nie sú fakultami“ SlovakiON sa označuje číslom **902680**, ktoré sa prideluje vzostupne, v rámci súčastí STU označenej číslom 902600.
- 2) Ustanovenia bodu 1 tohto článku sú ustanoveniami prechodnými, na dobu do dňa účinnosti najbližšieho dodatku k Organizačnému poriadku Rektorátu STU alebo nového Organizačného poriadku Rektorátu STU (ďalej len „dodatok k OP R STU“). Dňom nadobudnutia účinnosti dodatku k OP R STU sa rušia ustanovenia bodu 1 tohto článku, a to bez povinnosti vydať dodatok v zmysle článku 8 bod 2 tohto Organizačného poriadku UVP STU.

Článok 7 **Spoločné ustanovenia**

- 1) Ak ďalej nie je ustanovené inak, administráciu činností UVP STU na základe podkladov od jednotlivých zložiek UVP STU zabezpečuje univerzitné pracovisko Projektové stredisko STU.
- 2) UVP STU Trnava - Cambo si zabezpečuje administráciu činností ním riadených organizačných zložiek vlastnými kapacitami.
- 3) Administrácia činností SlovakION je zabezpečovaná zamestnancami SlovakION.
- 4) Verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác pre UVP STU zabezpečuje útvar verejného obstarávania Rektorátu STU.
- 5) Aktivity investičného charakteru (ak sú súčasťou projektu) koordinuje Investičný útvar Rektorátu STU.
- 6) Osoby vykonávajúce odborné výskumné činnosti v zložkách uvedených v článku 3 tohto organizačného poriadku sú v pracovnom pomere spravidla s tou fakultou STU, na ktorej sa odborné výskumné pracovisko projektu nachádza a na ktorej sa rieši príslušná výskumná aktivita.
- 7) Osoby vykonávajúce v súvislosti s UVP STU riadiacu činnosť, koordináciu, administráciu, publicitu a pod., môžu pracovné úlohy plniť tiež na univerzitnom pracovisku Projektové stredisko STU; ide spravidla o osoby, ktorých osobné náklady sú plne pokryté rozpočtom projektu.

Článok 8 **Záverečné ustanovenia**

- 1) Činnosť UVP STU sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi, internými predpismi vydanými STU.
- 2) Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto Organizačného poriadku UVP STU je možné vykonať len číslovanými dodatkami k Organizačnému poriadku UVP STU, vydanými rektorom po ich prerokovaní v Akademickom senáte STU. Rektor je oprávnený po prerokovaní dodatku k Organizačnému poriadku UVP STU v Akademickom senáte STU vydať aktuálne úplné znenie Organizačného poriadku UVP STU.
- 3) Tento Organizačný poriadok UVP STU bol prerokovaný v Akademickom senáte STU dňa 24. júna 2013.
- 4) Organizačný poriadok UVP STU nadobúda platnosť dňom jeho prerokovania v Akademickom senáte STU a účinnosť 1. júla 2013.

- 5) Dodatok číslo 1 k Organizačnému poriadku UVP STU bol prerokovaný v Akademickom senáte dňa 24. februára 2014.
- 6) Dodatok číslo 1 k Organizačnému poriadku UVP STU nadobúda platnosť dňom jeho prerokovania v Akademickom senáte STU a účinnosť 1. marca 2014.
- 7) Dodatok číslo 2 k Organizačnému poriadku UVP STU bol prerokovaný v Akademickom senáte dňa 29. júna 2015.
- 8) Dodatok číslo 2 k Organizačnému poriadku UVP STU nadobúda platnosť dňom jeho prerokovania v Akademickom senáte STU a účinnosť 1. júla 2015.
- 9) Dodatok číslo 3 k Organizačnému poriadku UVP STU bol prerokovaný v Akademickom senáte dňa 14. decembra 2015.

10) Dodatok číslo 3 k Organizačnému poriadku UVP STU nadobúda platnosť dňom jeho prerokovania v Akademickom senáte STU a účinnosť 1. januára 2016.

11) Dodatok číslo 4 k Organizačnému poriadku UVP STU bol prerokovaný v Akademickom senáte STU dňa 28. októbra 2019.

~~10)~~12) Dodatok číslo 4 k Organizačnému poriadku UVP STU nadobúda platnosť dňom jeho prerokovania v Akademickom senáte STU a účinnosť 1. novembra 2019.

Formátované: Bez odrážok a číslovania

Formátované: Zarážka: Vľavo: 0 cm, Opakovaná zarážka: 0,75 cm

Formátované: Bez odrážok a číslovania

Formátované: Zarážka: Vľavo: 0 cm, Opakovaná zarážka: 0,75 cm

prof. Ing. Miroslav Fikar~~Robert Redhammer~~, PhDr.Sc.
rektor