

Vedenie
18.11.2019

Správa o činnosti a hospodárení UP Archív STU za 2. polrok 2018 a 1. polrok 2019

- Predkladá: **Ing. Dušan Faktor, PhD.**
kvestor
- Vypracoval: **PhDr. Mária Boriková**
vedúca ÚZ Archív STU
- Zdôvodnenie: V zmysle schváleného Harmonogramu predkladania správ o činnosti a hospodárení univerzitných pracovísk a účelových zariadení STU
- Návrh uznesenia: Vedenie STU berie Správu o činnosti a hospodárení UP Archív STU v Bratislave za 2. polrok 2018 a 1. polrok 2019 na vedomie
- a) bez pripomienok
 - b) s pripomienkami

Archív Slovenskej technickej univerzity v Bratislave je odborným informačným pracoviskom s celouniverzitnou pôsobnosťou, ktorého hlavným poslaním je odborné spracovávanie, uchovávanie, ochrana a sprístupňovanie písomných, fotografických a audiovizuálnych dokumentov vzniknutých z činnosti STU, jej fakúlt, pracovísk a významných učiteľov a zamestnancov. Podľa organizačnej štruktúry STU je Archív STU riadený kvestorom STU. Podľa zákona o archívoch a registratúrach je v štruktúre archívov zaradený medzi verejné špecializované archívy a metodicky je riadený Odborom archívov a registratúr Ministerstva vnútra SR. Z vysokých škôl na Slovensku archív s takýmto zaradením majú iba dve univerzity, a to Univerzita Komenského v Bratislave a Ekonomická univerzita v Bratislave.

Financovanie Archívu STU ako centrálne financovanej súčasti STU sa uskutočňuje prostredníctvom prevádzkovej dotácie Rektorátu a v roku 2018 a 2019 z účelovej dotácie na digitalizáciu, schválenou Akademickým senátom STU. Minoritný diel financií je z vlastných zdrojov získaných z úhrady nákladov za služby a správne informácie.

Stav zamestnancov

V druhom polroku 2018 a v prvom polroku 2019 (ďalej len v sledovanom období) bol stav zamestnancov Archívu STU nasledovný:

PhDr. Mária Boriková – plný pracovný úväzok, poverená riadením Archívu STU

Mgr. Adriana Káňovičová – plný pracovný úväzok

Mgr. Martin Kristeľ – plný pracovný úväzok uzavretý od 1.5.2018 na jeden rok, dňa 30. apríla 2019

predĺžený o ďalší rok

Mgr. Markéta Pálffyová – plný pracovný úväzok.

Činnosť Archívu STU možno rozdeliť na päť hlavných oblastí:

1. metodická činnosť MV SR, spolupráca s archívami, predarchívna starostlivosť
2. ochrana, evidencia a sprístupňovanie archívnych dokumentov
3. využívanie archívnych dokumentov
4. odborná kultúrno-propagačná činnosť
5. zabezpečenie chodu pracoviska.

1. Metodická činnosť MV SR, spolupráca s archívami, predarchívna starostlivosť

Od 1. marca 2019 vstúpila do platnosti novela vyhlášky č. 410/2015 Z. z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu. Následne v júni 2019 sa Archív STU zúčastnil školenia organizovanom Odborom archívov

a registratúr MV SR ohľadom uplatňovania tejto novely, hlavne úpravy registratúrnych poriadkov organizácií. Z toho dôvodu bude musieť byť revidovaný aj Registratúrny poriadok STU, ktorý je v platnosti od 1. apríla 2016. Archív vyzval k spolupráci jednotlivé oddelenia rektorátu a fakúlt a po sumarizácii pripomienok pristúpi k úprave Registratúrneho poriadku STU, tak aby vyhovoval novým požiadavkám modernej správy registratúry podľa platnej vyhlášky.

V marci 2019 sa zamestnanci archívu zúčastnili pravidelného každoročného stretnutia verých špecializovaných archívov v Liptovskom Mikuláši. Tohtoročnou témou stretnutia boli aktuálne legislatívne zmeny v oblasti archívov a registratúr, evidencia archívneho dedičstva a nové pravidlá pre spracovanie archívnych fondov.

V rámci udržiavania dobrých kolegiálnych vzťahov s inými archívmi pracovníci archívu v septembri 2018 absolvovali návštevu v Parlamentnom archíve, kde si na pôde Národnej rady SR prezreli výstavu 100 rokov od vzniku ČSR. V októbri 2018 sa zúčastnili prehliadky dvoch archívov vo Viedni, a to Archívu krajiny a mesta Viedeň a Dynastického archívu Habsburgovcov. V rámci osláv 100. výročia vzniku Univerzity Komenského v Bratislave v marci 2019 navštívili výstavu insígní UK a výstavu o histórii UK určenú pre študentov vo vestibule Právnickej fakulty UK a v júni 2019 výstavu k 100. výročiu vzniku UK v Mestskom múzeu v Starej radnici v Bratislave. Hlavnými organizátormi týchto akcií boli kolegovia z Archívu UK.

Predarchívna starostlivosť

V sledovanom období v rámci metodického usmerňovania registratúrnych stredísk na rektoráte a fakultách STU prebehli kontrolné návštevy: na Rektoráte 19.7.2018 a 6.6.2019, na FEI 25.9.2018 a 1.6.2019, na FA 6.12.2018 a na MTF 30.1.2019. Pretože FCHPT ako jediná súčasť STU nemá centrálnu registratúrnu stredisko, kontrolná činnosť je o to náročnejšia a zodpovedná pracovníčka archívu musela metodicky riadiť a spolupracovať s jednotlivými oddeleniami dekanátu.

Okrem kontrolných návštev uskutočnili zamestnanci archívu ohľadne správy registratúry a predarchívnej starostlivosti na jednotlivých oddeleniach rektorátu a fakúlt podľa potreby viaceré návštevy, či poskytli viaceré konzultácie telefonicky alebo mailom.

V sledovanom období sa uskutočnilo dokončenie vyradovacieho konania prebraním archívneho materiálu zo Strojníckej fakulty (celkovo 65 bm) a prebraním archívneho materiálu

z dvoch špecializovaných registratúr na Rektoráte STU, a to Útvaru hlavného kontrolóra STU a Ekonomického útvaru (celkovo 0,34 bm).

Na FCHPT prebehlo začiatkom roka 2019 vyradovacie konanie a vo februári 2019 prišiel z Odboru archívov a registratúr MV SR súhlas s vyradením registratúrnych záznamov. Zatiaľ nebol archívny materiál presunutý z fakulty do Archívu STU.

2. Ochrana, evidencia a sprístupňovanie archívnych dokumentov

Priestorové vybavenie

Za sledované obdobie neprišlo k žiadnym zmenám v priestorovom vybavení pracoviska. V rámci nového preskupenia jednotlivých fondov, vyplývajúceho z pridelenia novej miestnosti v nedávnej minulosti, bolo dokončené uloženie archívnych škatúl s ponechaním voľných miest pre zaradenie nových prírastkov. Následne bol vypracovaný Lokačný prehľad uloženia archívnych dokumentov v depozitoch archívu.

Rozhodnutím kvestora STU prišlo od 17.6.2019 k zrušeniu Archívu STU ako pracoviska so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.

Evidencia, sprístupňovanie a ochrana archívnych dokumentov

Vo fonde Rektorátu STU boli spracované vedecké rady STU (SVŠT), signatúra A II/4 – čo predstavuje nový prírastok 15 škatúl a boli k im vypracované lístkové inventárne záznamy.

Do evidencie Zbierky fotografií, fotonegátívov a diapozitívov k dejinám STU pribudlo 67 ks digitálnych fotografií a 75 ks videozáznamov.

Do evidencie Zbierky medailí a plakiet k dejinám STU sme získali 72 medailí.

Do knižnice Archívu STU bolo prevzatých 56 ks knižných publikácií od darcov.

K osobnému fondu bývalého rektora STU J. Trokana sme od jeho manželky prevzali ďalší materiál, a to osobné doklady (1 škatuľa), 25 ks publikácií, ktoré budú preradené do knižnice Archívu STU a 94 ks fotografií, ktoré budú preradené do Zbierky fotografií.

Digitalizácia archívnych dokumentov

V sledovanom období pokračovala digitalizácia archívnych dokumentov. V auguste 2018 bola odovzdaná siedma skupina dokumentov na skenovanie externej firme a po spracovaní a odovzdaní následne prebehlo nahratie 87 919 kópií na server STU v Centre výpočtovej techniky a bol umožnený prístup k nim z PC pracovníkov Archívu STU.

Na serveri STU sa v súčasnosti nachádzajú:

1. presné kópie originálov, tzv konzervačné kópie vo formáte TIFF a
2. študijné kópie vo formáte JPG a PDF.

V septembri 2018 pristúpil Archív STU k druhej časti procesu digitalizácie, a to k príprave prostredia pre užívateľov. Spojením digitálnych kópií s metadátami z existujúcej databázy Archívu STU v systéme ProArchiv Inventáre bolo umožnené vyhľadávanie potrebných informácií k uloženým digitálnym kópiám.

Tak postupne Archív STU napĺňa zámer, ktorý si stanovil na začiatku projektu „Prvá etapa digitalizácie Archívu STU“:

- ochrana originálov tým, že sa nebudú používať a ostanú uložené a chránené v depozite
- na serveri STU sú uložené verné kópie originálov – pre prípad straty alebo zničenia originálov
- na štúdium sú pripravené študijné (pracovné) kópie, zatiaľ na prezenčné bádanie v bádateľni archívu.

3. Využívanie archívnych dokumentov

Za sledované obdobie prejavilo záujem o štúdium archívnych dokumentov 14 bádateľov k nasledovným témam:

2. polrok 2018:

- | | |
|--|---|
| 1. L. Derčalková, Vydavateľstvo Spektrum STU | výber fotografií pre kalendár STU |
| 2. Ing. R. Wagnerová, Alumni klub STU | výročia emeritných profesorov |
| 3. Ing. arch. L. Kristeková, ÚSTARCH SAV | ŠUR a budova na Vazovovej 5 – k výstave
Nebojme sa moderny |
| 4. Ing. arch. S. Ščepánová, FA | Architekt A. Balán – autor budovy na
Vazovovej 5 |
| 5. prof. L. Jurišica, FEI | Pocta prof. V. Kalašovi – k 90. výročiu
narodenia |
| 6. doc. J. Šebesta, SAV | Život a dielo D. Ilkoviča – príprava
monografie |
| 7. Mgr. art. L. Mešková, súbor Technik | výber fotografií k výročiu súboru Technik |
| 8. Ing. E. Danková – Poliaková | prof. F. Poliak – zakladateľ TU Košice |

1. polrok 2019:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. Mgr. D. Haberland, SNG | Architekt J. Lichner v súvislosti s
fortifikačnou |
| 2. prof. M. Dulla, FA | architektúrou na Slovensku) |
| 3. Bc. A. Sládečková | Českí architekti na Slovensku (Koula,
Hruška) |
| 4. prof. M. Uher, FCHPT | Moderní fotografi architektúry 20. storočia
(R.Müller) |
| 5. Ing. R. Wagnerová, Alumni klub STU | edícia Osobnosti FCHPT (Pelikán,
Zanzotto) |
| 6. doc. J. Šebesta, SAV | výročia emeritných profesorov
Ing. A. Prokeš. |

Archív STU v sledovanom období v oblasti vydávania správnych informácií:

- vydal 274 potvrdení o štúdiu na STU pre účely sociálneho zabezpečenia, z toho 254 spoplatnených, 20 nespoplatnených pre Sociálnu poisťovňu a 1 spoplatnené potvrdenie o absolvovaní doplňujúceho pedagogického štúdia
- vypracoval 45 podkladov pre vystavenie duplikátov diplomov, resp. výpisov z knihy diplomov inžinierskeho a bakalárskeho štúdia a 17 podkladov pre verifikáciu štúdia na STU, ktoré spoplatnil útvar vzdelávania a starostlivosti o študentov R STU
- pre študijné oddelenia fakúlt poskytol 8 podkladov pre vystavenie duplikátu vysvedčenia o štátnej skúške
- vydal podklady pre vystavenie kópie diplomu CSc. pre útvar vedy a medzinárodnej vedeckotechnickej spolupráce R STU

Pri stanovení výšky úhrad za poskytnuté služby a za vydávanie a doručenie správnych informácií pre úradnú potrebu sa postupovalo podľa Cenníka úhrady nákladov Archívu STU.

4. Odborná kultúrno-propagačná činnosť

Najvýznamnejším počinom Archívu STU za sledované obdobie bola príprava vydania publikácie *Profesori STU 1937 – 2017*. Náročná heuristická práca spočívala v získavaní osobných údajov a fotografií profesorov menovaných v období rokov 2008 – 2017 a kontrole údajov už uverejnených v poslednom vydaní publikácie v roku 2007. Získavanie údajov sa uskutočňovalo podľa zákona na ochranu osobných údajov a nariadenia GDPR, teda s písomným súhlasom dotknutých profesorov na spracovanie ich osobných údajov. V marci až apríli 2019 prebehli posledné úpravy a korektúry a v júni 2019 bola publikácia vytlačená v náklade 400 kusov.

Okrem toho pracovníci Archívu STU plnili aj ďalšie úlohy v tejto oblasti:

- poskytli konzultácie a na záver posudzovali dizertačnú prácu Mgr. M. Glossovej na tému *Previerky a vylučovanie študentov slovenských vysokých škôl v rokoch 1948 – 1960 ako nástroj výchovy lojálnych elít*
- poskytli výsledky vlastného výskumu a spolupracovali s Ing. arch. S. Sčepánovou pri získavaní poznatkov k dizertačnej práci o architektovi A. Bálanovi ako autorovi budovy Rektorátu STU na Vazovovej 5
- spolupracovali pri akcii *Noc múzeí*, ktorá prebehla 18. mája 2019, kedy bola budova Rektorátu STU na Vazovovej 5 prezentovaná širokej verejnosti ako významná

funkcionalistická stavba s prepojením na históriu Školy umeleckých remesiel, ktorá v tejto budove sídlila v rokoch 1928 – 1939

- v periodiku STU Spektrum publikoval články: Spomienka na Tatianu Sikorovú - nekrológ k úmrtiu bývalej vedúcej Archívu STU (M. Pálffyová), prof. Ing. Dr. techn. Jozef Trokan – k 100. výročiu narodenia bývalého rektora STU J. Trokana (M. Boriková) a Profesor Trokan – iniciátor vzniku druhých insígnií našej univerzity (A. Káňovičová) – vzniku tohto článku predchádzal výskum súčasného stavu a uloženia insígnií a talárov na R STU a fakultách
- pri príležitosti 100. výročia narodenia bývalého rektora STU prof. Jozefa Trokana zabezpečili v priestore Rektorátu STU vývesku so životopisom a fotografiou
- uskutočnili základný výskum archívnych dokumentov v archíve a možnosti v iných pamäťových inštitúciách pre spracovanie histórie k 30. výročiu Nežnej revolúcie v roku 1989 v súvislosti s STU
- na požiadanie útvaru práce s verejnosťou R STU vypracovali na základe štúdia archívnych dokumentov historický vývoj akademických obradov na našej univerzite
- spracovali historický vývoj názvu našej univerzity (Vysoká škola technická v Košiciach – Slovenská vysoká škola technická v Bratislave – Slovenská technická univerzita v Bratislave)
- pre Ústav urbanizmu FA vypracovali zoznamy diplomantov a aspirantov učiteľov – urbanistov a témy diplomových prác učiteľov – urbanistov
- uskutočnili výber archívnych dokumentov, ktoré poskytli organizátorom spomienkového stretnutia na FEI k nedožitým 90. narodeninám prof. V. Kalaša, ktorého sa tiež zúčastnili
- spolupracovali s Alumni klubom STU nielen poskytovaním údajov pri výročiach členov klubu, ale aj pri organizovaní a propagácii pravidelných stretnutí organizovaných Alumni klubom
- vypracovali heslo prof. A. Piklera pre Biografický lexikón Slovenska
- na požiadanie žiadateľov vypracovali rešerše k pôsobeniu učiteľov STU: prof. J. Kožoušek, doc. N. Podtjagin, Ing. B. König, JUDr. F. Ondriáš, učiteľia Ústavu robotiky a kybernetiky FEI.

5. Zabezpečenie chodu pracoviska

V posledných rokoch Archív STU zápasí s narastajúcou zložitou agendou, týkajúcou sa materiálneho zabezpečenia pracoviska. Keďže Archív STU nemá na zabezpečenie tejto činnosti poverenú pracovnú silu, túto funkciu supluje vedúca pracoviska spolu s jednou

pracovníčkou, a to často na úkor odbornej archivárskej práce, najmä v oblasti predarchívnej starostlivosti a spracovávaní archívnych dokumentov.

Hospodárenie Archívu STU k 30.6.2019 – obdobie 2. polrok 2018 až 1. polrok 2019

Prevádzka centrálné financovanej súčasti Archívu je financovaná a teda aj náklady a výnosy sa účtujú z 2 zdrojov financovania:

- Dotácia
- Vlastné zdroje.

1. Hospodárenie od 1.7.2018 do 31.12.2018:

Dotácia:

Pracovisko je centrálné financovaným pracoviskom. Celouniverzitné aktivity (pre sledované obdobie ju predstavuje digitalizácia archívnych dokumentov a úprava priestorov) sú financované z dotácie pridelenej Akademickým senátom STU. Mzdy zamestnancov pracoviska sú hradené z neúčelovej dotácie pridelenej rozpisom dotácie Rektorátu.

K 31.12.2018 pracovisko vyčerpalo bežnú neúčelovú dotáciu Rektorátu vo výške 36594,19 €, z toho

- Mzdy 26717,74 €
- Odvody 9423,99 €
- Tvorba sociálneho fondu 288,27 €
- Nemocenské dávky 164,19 €.

Na rok 2018 bolo Akademickým senátom STU schválených 15000 € na digitalizáciu a 37000 € na úpravu priestorov. Z toho v 1. polroku 2018 bolo prijatých 33500 € a v 2. polroku 2018 18500 €, spolu 52000 €.

V 2. polroku 2018 bolo vyplatených 15000 € na digitalizáciu. Dotácia na úpravu priestorov nebola čerpaná, a to z dôvodu hľadania vhodných priestorov pre umiestnenie registratúrneho strediska. K 31.12.2018 zostatok finančných prostriedkov na účte predstavoval sumu 40039,24 €.

Vlastné zdroje:

Stav finančných prostriedkov k 31.12.2018 na bežnom účte bol vo výške 2452,13 €.

Výdavky k 31.12.2018 predstavovali 3894,65 €.

Príjmy pracoviska boli v celkovej sume 5503,94 €, z toho preúčtovanie nákladov a výdavkov z pracoviska Rektorátu (901000) bolo v sume 4705,19 € a suma 798, 75 € bola naučovaná pracovisku 902010 (Archív) za vydanie dokladov o štúdiu § 67 a služby bádateľom.

Náklady k 31.12.2018 boli vo výške 3881,95 €, a to:

- 501 – Spotreba materiálu 3467,38 €
- 512 – Cestovné 97,30 €
- 518 – Ostatné služby 237,63 €
- 527 – Zákonné sociálne náklady – príspevok na stravovanie 79,64 €.

2. Hospodárenie od 1.1.2019 do 30.6.2019:

Dotácia:

K 30.6.2019 pracovisko vyčerpalo bežnú neúčelovú dotáciu Rektorátu vo výške 41067,45 €, z toho

- Mzdy 29874,76 €
- Odvody 10665,40 €
- Tvorba sociálneho fondu 348,46 €
- Nemocenské dávky 178,83 €.

V roku 2019 Archívu STU neboli pridelené dotačné zdroje AS. Zostatok dotácie z roku 2018 bol 40039,24 €. Tento bude použitý na zariadenie registratúrneho strediska v období 2. polroka 2019.

Vlastné zdroje:

K 1.1.2019 bol zostatok finančných prostriedkov z predchádzajúceho obdobia na bežnom účte 2452,13 €.

K 30.6.2019 na bežnom účte pracovisko disponovalo finančnými prostriedkami vo výške 2922,33 €.

Výdavky k 30.6.2019 predstavovali 577,00 €.

Príjmy pracoviska k 30.6.2019 boli vo výške 1039,20 €, a to za vydanie dokladov o štúdiu § 67 a služby bádateľom.

Náklady k 30.6.2019 boli vo výške 250,88 €, a to:

501 – Spotreba materiálu 113,65 €

512 – Cestovné 70,14 €

518 – Ostatné služby 67,09 €.