

Vedenie

02.09.2019

Zámer na zmenu Pracovného poriadku STU

Predkladá: **prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.**
rektor

Vypracoval: **JUDr. Marcel Michalička**
Právny a organizačný útvar

Zdôvodnenie: Potreba úpravy, resp. doplnenia Pracovného poriadku STU vyplývajúca zo zmeny pracovnoprávnej legislatívy, ale aj z požiadaviek z vnútra STU.

Návrh uznesenia: Vedenie STU prerokovalo zámer na zmenu Pracovného poriadku STU
a) bez pripomienok,
b) s pripomienkami
a ukladá právnomu a organizačnému útvaru Rektorátu STU v spolupráci s príslušnými zodpovednými podľa tohto materiálu pripraviť návrh dodatku č. 7 k Pracovnému poriadku STU.

I. ÚVOD

1. Vnútrotný predpis číslo 7/2007 – N „Pracovný poriadok pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ v znení jeho dodatkov číslo 1 až 6 (ďalej len „pracovný poriadok“) je v zmysle ustanovenia § 15 ods. 1 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) vnútrotným predpisom, ktorý musí mať Slovenská technická univerzita v Bratislave (ďalej len „STU“) ako verejná vysoká škola vydaný.
2. Súčasný pracovný poriadok bol vydaný v roku 2007 a od tej doby bolo k nemu prijatých 6 dodatkov.
3. Ostatný dodatok č. 6 k pracovnému poriadku bol vydaný v decembri 2015, s účinnosťou od 01.01.2016, pričom od tohto času vznikla potreba vydania ďalšieho dodatku vyplývajúce jednak z externých, ale aj interných podnetov.
4. Návrh dodatku k pracovnému poriadku po jeho prerokovaní Vedením STU a Kolégium rektora schvaľuje v zmysle ustanovenia § 9 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách Akademický senát STU.

II. OKRUHY PRE NAVHOVANÉ ZMENY

1. Zmeny vyplývajúce z noviel pracovnoprávnej legislatívy (zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ...) prijatej od vydania ostatného dodatku k pracovnému poriadku.
Z: právny a organizačný útvar
2. Zmeny vyplývajúce z potrieb Útvaru ľudských zdrojov Rektorátu STU, ktoré vznikli na základe praktických poznatkov (napr.: úprava pracovného času, rekreačné poukazy, konflikt záujmov, ...).
Z: útvar ľudských zdrojov
3. Implementácia Európskej charty výskumných pracovníkov a Kódexu správania pre nábor výskumných pracovníkov.
Z: prorektor pre vedu, výskum a doktorandské štúdium
4. Umožnenie práce doma pre zamestnancov STU, príležitostne a za mimoriadnych okolností po dohode s konkrétnym zamestnancom, a to za predpokladu, že druh práce, ktorý zamestnanec vykonáva podľa pracovnej zmluvy, to umožňuje. Na vykonávanie práce doma by musel byť potrebný súhlas vedúceho pracoviska, pričom časovo by bola práca doma obmedzená na maximálne 2 pracovné dni v mesiaci.
Z: prorektorka pre vzdelávanie, mobility a starostlivosť o študentov

5. Predĺženie pracovného pomeru na dobu určitú aj za podmienok ustanovených v Kolektívnej zmluve (napr.: prevádzkoví zamestnanci – vrátnik, strážnik, upratovač/upratovačka, plavčík, ... a zamestnanci, ktorí sú prijatí do pracovného pomeru na práce financované z prostriedkov štrukturálnych fondov a ďalších projektov).

Z: prorektor pre inovácie a prax

III. ZÁVER

Vedenie STU ukladá právnomu a organizačnému útvaru Rektorátu STU v spolupráci s ostatnými zodpovednými pripraviť návrh dodatku č. 7 k pracovnému poriadku, ktorý bude zahŕňať Vedením STU odsúhlasené zmeny podľa toho materiálu.