# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 1/2018

# zo zasadnutia Kolégia rektora STU zo dňa 17. 01. 2018

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Harmonogram rokovaní na II. akademický polrok 2017/2018

2. Preddavková Dotačná zmluva na rok 2018 - informácia

3. Harmonogram vypracovania Výročnej správy o činnosti STU za rok 2017

4. Divadelné predstavenie ku Dňu učiteľov 2018

5. Rôzne

**K BODU 1: Harmonogram rokovaní na II. akademický polrok 2017/2018**

Materiál uviedol rektor.

**UZNESENIE: 1.1/2018-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo harmonogram rokovaní na II. akademický polrok 2017/2018.

**K BODU 2: Preddavková Dotačná zmluva na rok 2018 - informácia**

Materiál uviedol rektor. Prezentoval kvestor ako informáciu o poskytnutí preddavku dotácie zo štátneho rozpočtu na rok 2018.

Fakultám bol poskytnutý preddavok vo výške 1/12 preddavku na rok 2018 podľa jednotlivých podprogramov, vypočítaný príslušným koeficientom z dotácie poskytovanej v roku 2017.

**UZNESENIE: 1.2/2018-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie informáciu o preddavku bežnej dotácie na rok 2018.

**K BODU 3: Harmonogram vypracovania Výročnej správy o činnosti STU za rok 2017**

Materiál uviedol prorektor Peciar.

Návrh harmonogramu vypracovania Výročnej správy o činnosti STU za rok 2017 vychádza z termínov stanovených Smernicou č. 46/2011 a z nadväznosti termínov schváleného harmonogramu rokovaní grémií STU na II. akademický polrok 2017/2018.

**UZNESENIE: 1.3/2018-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo harmonogram vypracovania Výročnej správy o činnosti STU za rok 2017.

**K BODU 4: Divadelné predstavenie ku Dňu učiteľov 2018**

Materiál uviedol prorektor Peciar v súvislosti s prípravou divadelného predstavenia ku Dňu učiteľov 2018.

**UZNESENIE: 1.4/2018-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s prípravou divadelného predstavenia Mamma mia! ku Dňu učiteľov 2018.

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Prorektor Peciar

* oboznámil prítomných, že UOO doručila návrh Kolektívnej zmluvy na rok 2018 s termínom zaslania nášho stanoviska do 16.1.2018, pre krátkosť času bolo UOO požiadané o posun termínu do 31.1.2018
	+ prítomní voľne diskutovali o niektorých podmienkach návrhu KZ
		- v nadväznosti na diskusiu rektor požiadal členov o písomné zaslanie svojich pripomienok, resp. námetov na zmenu prorektorovi Peciarovi do 27.01.2018
* informoval o personálnych zmenách na Útvare vedy a medzinárodnej VT spolupráce
* požiadal dekanov o predloženie nominácií odborníkov na členov odborných rád APVV a rady pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu do pondelka 22.01.2018

Prorektor Stanko

* informoval o stretnutí s fínskymi zástupcami spoločnosti Rapid Action Group (RAG) ohľadom budúcej spolupráce v oblasti vzdelávania a výskumu

Prorektor Čičák

* informoval o personálnych zmenách na Útvare medzinárodných vzťahov vrátane zmeny na pozícii inštitucionálneho koordinátora pre program Erasmus+

Prorektor Moravčík

* informoval o stretnutí na riadiacom orgáne k výzvam ŠF, ktoré by mali byť spustené začiatkom marca
* informoval a aktuálnom stave projektov ACCORD, Teaming, Twinning a PVVC

prof. Janovec

* oboznámil prítomných o požiadavke splnomocnenca vlády SR pre VaI - východiská k tvorbe štátnej vednej politiky, vedy, výskumu, vývoja a inovácií
* informoval o priemerných hodnotách h-indexu výskumníkov po 20-ročnom pôsobení v príslušnom vednom odbore

Podpredseda AS STU, doc. Andráš

* informoval, že najbližšie zasadnutie AS STU bude v marci

Bc. Ondraščin

* konštatoval, že harmonogram akademického roka 2016/2017 bol pre študentov vhodnejší ako ten súčasný, ide hlavne o termíny zimných prázdnin a príslušné skúškové obdobie
	+ rektor navrhol vrátiť sa k harmonogramu a zvážiť pripomienku študentov

Dekan Peterka a dekan Šooš

* zaujímali sa o úhradu „pokuty“ za služby Orange, dekan Šooš sa zaujímal aj o konkrétne služby O2 (akciové telefóny, spoplatnenie SMS a pod., ktoré nie sú pokryté v zmluve)
* kvestor informoval o postupe v súvislosti s faktúrou Orange: položku „nedoplatok z predchádzajúcich období k 2.1.2018“ neúčtovať a ani neplatiť
	+ máme za to, že táto položka je nekorektná a prebiehajú intenzívne rokovania s Orange ohľadom tejto čiastky, presné usmernenie k účtovaniu a úhrade faktúr bude písomne zaslané
	+ konštatoval, že cieľom prechodu na nového mobilného operátora bolo optimalizovať výdavky na mobilné služby

Dekan Šooš

* informoval, že nábor nových študentov zo zahraničia je z hľadiska príslušných orgánov (cudzinecká polícia, konzulát) priechodný

Kvestor

* informoval o personálnych zmenách v ÚZ Gabčíkovo

Rektor

* upozornil na potrebu predloženia nominácií do odborových rád APVV
* doplnil informácie k výzvam ŠF EÚ
* informoval, že návrh dlhodobého zámeru na ďalšie obdobie bude pripravený cca do dvoch týždňov
	+ v nadväznosti na uvedené informoval o záujme členov správnej rady diskutovať o uvedenom návrhu
		- správna rada sa k téme stretne 30.01.2018 o 13:000 hod.
		- dekani spolu s členmi vedenia sa k téme stretnú 31.01.2018 o 13:00 hod.
* informoval o Digitálnej koalícii - Národnej koalícii pre digitálne zručnosti a povolania, kde by sme radi preformulovali záväzky za STU
	+ prvé stretnutie k vyhodnoteniu a odpočtu stavu plnenia záväzkov sa uskutoční 08.02.2018
* informoval o národnom projekte „IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie“

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Február** | 07.02.2018 | KR STU | 09:00 |  |
|  | 26.02.2018 | PAS STU | 14:00 |  |
|  | 28.02.2018 | KR STU | 09:00 |  |

Zapísala: 18.01.2018 Zápisnicu overili: 19.01.2018

Erika Jevčáková \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prof. Ing. Marián Peciar, PhD. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_