

**Zápisnica č. 9/2011
z rokovania KR STU zo dňa 9. 12. 2011**

Prítomní: Biskupič Stanislav, Čičák Pavel, Jelemenský Karol, Jelemenský Ludovít, Juhás Gabriel, Kopáčík Alojz, Peciar Marián, Peterka Jozef, Pišteck Peter, Redhammer Robert, Sokol Milan, Šooš Ľubomír, Štujber Miloslav, Vitková Ľubica, Žideková Helena

Ospravedlnení: Horňák František, Moravčík Oliver, Šajbidor Ján

Prizvaní: Kováčik Igor, Kováč Bohumil

Program:

1. Kontrola plnenia úloh
2. Pracovný poriadok STU
3. Dodatok č. 2 k Organizačnému poriadku STU v Bratislave
4. Organizačný poriadok Know-how centra STU v Bratislave
5. Odpredaj nehnuteľností v katastri Gabčíkovo
6. Rôzne

Predložené materiály:

1. Pracovný poriadok STU (R. Redhammer)
2. Dodatok č. 2 k Organizačnému poriadku STU v Bratislave (R.Redhammer)
3. Organizačný poriadok Know-how centra STU v Bratislave (M.Peciar)
4. Odpredaj nehnuteľností v katastri Gabčíkovo (M.Sokol)

Rokovanie otvoril rektor.

K bodu 1 Kontrola plnenia úloh

Splnené úlohy

1/8/2011	KR STU ukladá zrealizovať stretnutia s dekanmi za účelom ujasnenia si stratégie návrhu rozvoja areálov STU formou budovania VTP.	30.11.2011	Redhammer
2/8/2011	KR STU ukladá zaslať prorektorovi Sokolovi pripomienky k predloženej smernici na obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác na STU v písomnej (elektronickej) podobe.	30.11.2011	členovia KR STU
3/8/2011	KR STU ukladá zosumarizovať študijné programy v anglickom jazyku ponúkané v rámci náboru na štúdium a vyšpecifikovať, ktoré z nich sú platné.	30.11.2011	dekaní
4/8/2011	KR STU ukladá zaslať prorektorovi Biskupičovi pripomienky k predloženej smernici o postdoktorandských výskumných pobytoch v písomnej (elektronickej) podobe.	7.12.2011	členovia KR STU

K bodu 2 **Pracovný poriadok STU**

Materiál uviedol rektor.

Informoval o zapracovaní niektorých pripomienok UOO do materiálu.

Ing. Štujber žiadal doplniť do záveru dokumentu:

Pracovný poriadok STU bol prerokovaný vo výbore UOO dňa 28. 11. 2011 a schválený v AS STU dňa....

Dekan Kopáček otvoril tému úrazov študentov a zamestnancov. Informovať o stave a návrhoch na riešenie bude pror. Horňák, ktorý bol poverený touto úlohou na zasadnutí V STU.

Uznesenie č. 1/9/2011

KR STU prerokovalo Dodatok č. 2 k Pracovnému poriadku č. 7/2007 – N pre zamestnancov STU s pripomienkou. Materiál bude predložený na schválenie Akademickému senátu STU dňa 19. 12. 2011.

K bodu 3 **Dodatok č. 2 k Organizačnému poriadku STU v Bratislave**

Materiál uviedol a prezentoval rektor.

Predmetom úpravy OP STU je vyznačenie kompetencií prorektorov a kvestora vo vzťahu k univerzitným pracoviskám (UP) a účelovým zariadeniam (ÚZ) STU, zosúladenie organizačných útvarov UP s kompetenciami prorektorov a zrušenie ÚÍŠ ako UP v rámci jeho transformácie.

Uznesenie č. 2/9/2011

KR STU schvaľuje Dodatok č. 2 k Organizačnému poriadku STU v Bratislave s účinnosťou od 1. 1. 2012. Materiál bude predložený na schválenie Akademickému senátu STU dňa 19. 12. 2011.

K bodu 4 **Organizačný poriadok Know-how centra STU v Bratislave**

Materiál uviedol rektor.

Vzhľadom na vyčlenenie Know-how centra z pod organizačnej štruktúry Výskumného centra STU je potrebné, aby malo vlastný organizačný poriadok ako ostatné univerzitné pracoviská.

Uznesenie č. 3/9/2011

KR STU schvaľuje Organizačný poriadok Know-how centra STU v Bratislave s účinnosťou od 1. 1. 2012. Materiál bude predložený na schválenie Akademickému senátu STU dňa 19. 12. 2011.

K bodu 5 **Odpredaj nehnuteľnosti v katastri Gabčíkovo**

Materiál uviedol a prezentoval pror. Sokol.

Informoval o možnosti odpredaja areálu STU v Bratislave v Gabčíkove, a to buď vcelku alebo jeho časti. Vzhľadom na trvalú stratu, ktorá dosiahla cca 1 mil. EUR, boli zahájené práce na ocenenie areálu.

Dekan Kopáček navrhol uvažovať aj nad možnosťou zbúrania nehnuteľnosti.

Uznesenie č. 4/9/2011

KR STU schvaľuje odpredaj nehnuteľnosti v katastri Gabčíkovo. Spôsob odpredaja bude navrhnutý po ocenení a vypracovaní znaleckého posudku.

K bodu 6 **Rôzne**

Rektor informoval o vyhlásení výzvy na predkladanie návrhu na dva typy projektov s termínom do 13. 1. 2012:

1. Univerzitné vedecké parky v rozsahu 20 – 40 mil. EUR/projekt
2. Výskumné centrá v rozsahu 15 – 25 mil. EUR /projekt

Podmienky a kritériá, podľa ktorých sa budú projekty vyhodnocovať sú:

1. Projekty rámcového programu za posledných 10 rokov – projekty aplikovaného alebo základného výskumu
2. Publikácie (evidované vo web of science, resp. inej citačnej databáze)
3. Výstupy z výskumných projektov, ktoré sa posunuli do aplikačnej praxe

Jeden projekt môže mať maximálne 5 oblastí výskumu z číselníka vedných odborov (napr. matematické vedy, fyzikálne vedy, strojárské inžinierstvo, priemyselná biotechnológia, nanotechnológie atď.)

Dňa 16. – 17. 12. 2011 predseda SAV zvolal do Smoleníc k výzve zástupcov všetkých VŠ, ktoré by sa mohli do projektu zapojiť.

STU pripraví vo výzve pre Bratislavský kraj samostatne projekt Univerzitného vedeckého parku. Podľa vývoja situácie a rokovaní s možnými spoluriešiteľmi sa uvažuje aj s prípravou projektu Výskumného centra. Vo výzve pre mimobratislavský kraj uvažuje MTF STU s prípravou projektu pre obe alternatívy.

Rektor vyzval dekanov, aby zabezpečili, že zodpovedné osoby fakúlt aj dekáni budú trvale na kontaktných adresách (prípadne telefónoch), aby bolo možné operatívne riešiť prípadné problémy a doplnenia textov aj počas voľných dní na prelome rokov.

Styčným bodom na Rektoráte STU bude Ing. Igor Kováčik, ktorému sa budú posielat všetky podklady potrebné na vypracovanie návrhu, v kópii dekanom.

Súčasťou projektu by mal byť aj schválený dlhodobý zámer univerzity, preto vznikla požiadavka na jeho schválenie v AS STU.

Uznesenie č. 5/9/2011

KR STU súhlasí s prerokovanými návrhmi expertov - kontaktných osôb pre podávaný návrh projektu „univerzitný vedecký park“, ktorými sú:

prof. Bieliková (FIIT STU)

prof. Donoval (FEI STU)

prof. Šooš (SjF STU)

prof. Szolgay (SvF STU)

prof. Gatiaľ (FCHPT STU)

Ing. arch. Joklová (FA STU)

prof. Peterka, prof. Moravčík (MTF STU)

Úloha č. 1/9/2011

KR STU ukladá zaslať Ing. Kováčikovi podklady k projektu (zoznam projektov RP, publikácie, aplikačné výstupy do praxe) v požadovanej štruktúre a formáte.

Z: kontaktné osoby z uznesenia č. 6/9/2011

T: 14. 12. 2011, 14:00 hod.

Úloha č. 2/9/2011

KR STU ukladá zrealizovať stretnutie s prorektormi, dekanmi, expertmi na projekty, Ing. Kováčikom, prípadne ďalšími osobami za účelom zafixovať personálnu maticu projektu, konfiguráciu projektu a partnerstiev, zoznam projektov rámcových programov, publikácií a aplikačných výstupov do praxe.

Z: R. Redhammer

T: 20. 12. 2011, 9:00 hod.

Úloha č. 3/9/2011

KR STU ukladá predložiť Dlhodobý zámer STU na schválenie do AS STU.

Z: R. Redhammer

T: 19. 12. 2011

Campus STU

Prezentáciu uviedol prof. Kováč.

Predstavil urbanisticko – architektonickú štúdiu campusu STU.

Dekani zaujali pozitívne stanovisko k predloženej prezentácii a dohodli sa na osobitnom stretnutí k tejto téme v užšom kruhu.

Návrh na udelenie plakety

Rektor informoval o návrhu vedenia MTF STU na udelenie plakety rektorovi Univerzity Miškovec/Maďarsko a rektorovi Vysokej školy v Kecskeméte/Maďarsko.

Uznesenie č. 6/9/2011

KR STU s udelením Plakety STU rektorovi pánovi prof. Dr. Gyulovi Patkóovi z univerzity Miškovec, Maďarsko a rektorovi pánovi prof. Dr. Jozsefovi Dányimu z Vysokej školy v Kecskeméte v Maďarsku.

Informácie:

Prorektor Biskupič

- informoval o príprave šiesteho funkčného obdobia orgánov Vedeckej grantovej agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a Slovenskej akadémie vied (VEGA) v období rokov 2012 – 2016. Funkčné obdobie súčasných orgánov VEGA sa končí v 1. polroku 2012. Je potrebné predložiť návrhové listy nových členov komisií VEGA do 10. 1. 2012

- dňa 19. 12. 2011 bude vo veľkej zasadacej sieni R STU menovanie docentov

Prorektor Peciar

- informoval o prebiehajúcich prípravách a zmene miesta plesu STU
- k dnešnému dňu bolo predaných 200 lístkov, predaj bol spustený dňa 25. 11. 2011.
- požiadal dekanov o nahlásenie počtu miest, ktoré plánujú obsadiť fakulty
- dekan Kopáčik požiadal o spätnú väzbu v prípade oslovenia VIP osôb s cieľom predísť duplicitám

Kvestorka

- informovala o schválených finančných prostriedkoch na doktorandské štipendiá a ďalších účelových prostriedkov z MŠVVaŠ SR, ktoré budú presunuté na jednotlivé fakulty
- rektor informoval, že sa podarilo získať ešte ďalších cca 1 mil. EUR navyše

Dekan Kopáčik informoval a zároveň pozval prítomných na stavbársky guláš dňa 10. 2. 2012, ktorý by rád spojil s otvorením novej jedálne.

Zapísala:

Erika Jevčáková, 10. 12. 2011

Zápisnicu overili:

prof. Ing. Marián Peciar, PhD., 11.12.2011