

- PRÍTOMNÍ:** prof. Ing. Ján Híveš, PhD., prof. Ing. Marián Peciar, PhD., Mgr. Rastislav Iglar, prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD., doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD., Ing. Lukáš Šoltés, PhD., prof. Ing. Miloš Čambál, PhD., prof. Ing. Anton Gatíal, DrSc., prof. Ing. arch. Pavel Gregor, PhD., prof. Dr. Ing. Miloš Oravec, Dr.h.c., PhD., prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., doc. Ing. Marián Zajko, PhD., prof. Ing. Stanislav Ďuriš, PhD., doc. Ing. Anna Ujhelyiová, CSc., Ing. Andrej Majstrík
- TRVALE PRIZVANÍ:** doc. Ing. Peter Makýš, PhD., Ing. Marián Ďurkovič, doc. Ing. Marián Zajko, PhD., Ing. Juraj Rybanský
- OSPRAVEDLNEŇÍ:** Dr. h. c. Prof. h. c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, doc. Ing. Maximilián Strémy, PhD., prof. Ing. Štefan Stanko, PhD., prof. Ing. Lubomír Šooš
- PROGRAM:**
1. Otvorenie
 2. Aktuálne otázky STU v súvislosti s COVID-19 - ústna informácia
 3. Informácia o projekte ACCORD - ústna informácia
 4. Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave za akademický rok 2020/2021
 5. Hodnotenie úrovne vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na STU za rok 2021
 6. Rôzne
 - 6.01 Súhrnná správa o stave BOZP, OPP a CO na rektoráte STU za december 2021

K BODU 1: Otvorenie

V zastúpení rektora prítomných členov KR privítal prorektor Híveš a súčasne v úvode ospravedlnil neprítomnosť pp. rektora a prorektorov Strémyho a Stanka, ktorí boli v čase konania kolégia na plánovanej pracovnej zahraničnej ceste. Následne oboznámil prítomných o bodoch programu a keďže nebola vznesená žiadna pripomienka, prorektor Híveš konštatoval, že body programu boli jednohlasne schválené.

UZNESENIE: 2.1/2022-KR

Kolégium rektora STU súhlasí s programom 2. zasadnutia Kolégia rektora STU.

K BODU 2: Aktuálne otázky STU v súvislosti s COVID-19 - ústna informácia

K súčasnej situácii v súvislosti s COVID – 19 prorektor Bittera informoval, že:

- STU t.č. eviduje 6 zamestnancov a 4 študentov pozitívne testovaných;
- zajtra t.j. 22.02.2022 končí núdzový stav;

V závere svojho vstupu sa prorektor Bittera obrátil na prítomných dekanov a prodekanov s dotazom, či zaznamenali nejaké väčšie problémy týkajúce sa ochorenia COVID-19. Zhodne bolo konštatované, že žiadne hromadné ochorenia sa na fakultách nevyskytli.

dekan Čambál

- vzniesol dotaz k tzv. Home Office pre zamestnancov; zaujímal sa či po ukončení núdzového stavu bude prijatý jednotný dokument, ako ďalej postupovať v otázke umožňovania Home Office zamestnancom;

kvestor:

- neplánuje sa na rektoráte zrušiť tzv. Home Office; v zásade platí, že prácu z domu je možné umožniť zamestnancovi v nutných prípadoch, po zvážení a súhlase priameho nadriadeného, t.j. rozhodnutie zostáva na jednotlivých fakultách; treba sa naďalej riadiť Zákonníkom práce, pre výkon práce z domácnosti platia ustanovenia § 250b ZP v spojení s ustanoveniami Príkazu rektora č. 1/2022 – PR Organizácia a podmienky pedagogického procesu a prevádzky na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na letný semester akademického roka 2021/2022;

UZNESENIE: 2.2/2022-KR

Kolégium rektora berie na vedomie informáciu ohľadne COVID-19 na STU.

K BODU 3: Informácia o projekte ACCORD - ústna informácia

K predneseniu informácie k predmetnému bodu programu bol prizvaný Ing. Belko. K projektu ACCORD podal nasledovné aktuálne informácie:

- Informácia ohľadne čerpania ŽoNFP - stav k 18.02.2022 v porovnaní STU - UK:
 - požadované ŽoNFP (po odrátaní zamietnutých ŽoNFP) vo výške 25 677 398,41 €; z toho STU – 17 669 698,74 € a UK 8 007 699,67 €
 - uhradené ŽoNFP celkom: 23 755 208,89 €; z toho STU 16 325 465,83 €, UK 7 429 743,06 €;
 - neuhradené ŽoNFP celkom: 1 828 390,34 €; z toho STU 1 255 596,32 €; UK 572 794,02 €;

V závere úvodnej informácie Ing. Belko konštatoval, čo sa týka neuhradených ŽoNFP, sú medzi nimi i také žiadosti, ktoré nie sú po expirácii. t.j. zo strany ministerstva sú posudzované v lehote;

- Informácia týkajúca sa vyriešenia mzdových žiadostí: všetky žiadosti boli vyriešené; tie fakulty, ktoré predložili podklady v podobe pracovných výkazov a požadovaných príloh, už majú peniaze na účtoch; súčasne požiadal dekanov fakúlt, u ktorých došlo k sklzu, aby požiadali svojich kompetentných pracovníkov o nápravu;
- **Dôležitá** informácia: v rámci projektu ACCORD je STU povinná vykonávať aj aktivity, ktoré nie sú hradené z projektu ACCORD t.j. aktivity štandardných výskumov po vybudovaní laboratórií (činí to pre STU cca 5 510 000 €); apel na dekanov fakúlt – ak boli vyčerpané platené hodiny, je nutné pokračovať v aktivitách a tieto výkony vykazovať v pracovných výkazoch, ktoré je potrebné zaslať Útvaru ACCORD STU; po ukončení projektu sa počíta s vykonaním auditu;
- **Nová** kľúčová informácia k mzdovým výdavkom: v rámci podanej výzvy tzv. „Kapacitné projekty“: (výzva podaná cca pred mesiacom na ministerstvo – objem prostriedkov cca 6 mil. €) – to čo je možné vykázat v rámci podanej výzvy, je možné aj vykázat v rámci neplatených hodín projektu ACCORD; t. zn. riešitelia si môžu dať preplatiť svoje výkony, neplatené cez ACCORD, v rámci výzvy „Kapacitné projekty“;

Ing. Belko ďalej v krátkosti informoval prítomných o ďalších aktivitách v rámci projektu ACCORD:

- **Stavby:**
 - prebieha rekonštrukcia interiéru na FEI;
 - pripravuje sa rekonštrukcia laboratórií bloku D (FEI);
 - vykonávajú sa rekonštrukčné práce na fasáde Sjf (zo strany ulice a dvora); je potrebné pripraviť všetky podklady a dokumenty k odovzdaniu staveniska (Ing. Belko v tejto veci už rokovoval s Ing. Stopkom); v tejto súvislosti požiadal Ing. Belko prítomného pána prodekana prof. Ďuriša, aby bol prizývaný k následným rokovaniam s dodávateľom; dôvodom sú avizované zmeny v projekte zo strany fakulty; t. zn. bude potrebné urobiť zmenové listy a v súvislosti s tým prijať spoločné administratívne postupy, týkajúce sa avizovaných zmenových listov;
 - pripravuje sa obstaranie stavebných prác pre úpravu priestorov pre umiestnenie mikroskopu FIB (Nanocentrum STU); v tomto týždni bude vyhlásená súťaž;
 - informoval prof. Peciara o ukončení rekonštrukčných prác laboratórií na Sjf; zaplatením faktúry sa považuje akcia za ukončenú;
 - v pláne sú stavebné práce – SvF (blok A a aula); STU disponuje s vyjadrením k 2. opakovanej kontrole; po zapracovaní pripomienok k dokumentácii sa následne počíta so zverejnením súťaže (bude sa jednať o nadlimitnú zákazku s dvomi logickými celkami);
- **Prístroje:**
 - vo všeobecnosti bolo Ing. Belkom konštatované, že prebiehajú VO, dodávky a inštalácie;
 - v súvislosti s ex post kontrolami – tu zaznamenáva STU isté komunikačné problémy s niektorými pracovníkmi MŠVVaŠ, čo sa týka VO; pracuje sa na zlepšení komunikácie;
 - Ing. Belko apeloval na dekanov, so zreteľom na termín ukončenie projektu ACCORD (december 2023), aby pracovníci fakúlt zodpovední za ACCORD zadefinovali položky, ktoré treba ešte vysúťažiť a tým zdynamizovali procesy pre obstarávanie prístrojov;
- **Počítačové siete a konektivita:**
 - didaktická technika – vysúťažená; prevažne aj dodaná;
 - počítačové siete – opakujú sa dva logické celky (Sjf a SvF) - informácia pre dekana a prodekana; bola vyhlásená súťaž na opakované dodanie počítačových sietí, otváranie obálok 28.03.2022;
 - **Nová** informácia – dodávka počítačových sietí a zariadení pre FIIT – posun termínu dodávky zo strany firmy DATALAN – 30.04.2022; dodávateľ disponuje objektívnymi príčinami pre oneskorenie dodávky oproti pôvodnému termínu 28.02.2022;
- **Spoločné študijné a výskumné programy:**
 - Ing. Belko informoval o angažovanosti prorektora Bitteru v tejto oblasti; aktívne je v kontakte so zástupcami UK (prof. Masaryk);
 - Ing. Belko vyslovil presvedčenie, že dozrel čas na to, aby sa stretli na spoločnom stretnutí všetci zástupcovia laboratórií (STU 20 a UK 12 laboratórií), ktoré sú zahrnuté do projektu ACCORD za účelom spolu nájsť prienik výskumných úloh; v konečnom dôsledku, aby prienik na konci výskumných úloh bol popísateľný a viditeľný, čo je jeden z cieľov projektu ACCORD, ako spoločného projektu STU a UK;
 - informácia o najbližších stretnutiach zo zástupcami MŠVVaŠ SR; účel - riešenie otázky merateľných ukazovateľov, ktoré sú súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP, a ktoré sú kľúčové vo vzťahu k priechodnosti resp. k možným sankciám, ak sa nespĺnia; dňa 22.02.2022 bude predložená Útvaram ACCORD na ministerstvo požadovaná analýza (merateľné ukazovatele bez príznaku rizika – treba splniť na 80%; s príznakom rizika aspoň na 50%);

Diskusia:

prodekan Ďuriš:

- akceptoval požiadavku Ing. Belka, aby bol prizývaný k rokovaniam s dodávateľom; Ing. Belko v tejto súvislosti doplnil svoju požiadavku a informoval, že všetkých kontrolných dní na Sjf, týkajúcich sa projektu ACCORD, sa bude zúčastňovať aj Mgr. Mankovický (Útvar ACCORD STU) a následne bude informovať, ako treba ďalej postupovať;

kvestor:

- ohľadne riešení problémov v rámci VO a potreby spoločného stretnutia s vedúcim Útvaram VO STU, požiadal prodekana Ďuriša, aby navrhla fakulta 2 – 3 termíny spoločného stretnutia s tým, že kvestor zabezpečí účasť Ing. Koleničku na predmetných rokovaniach; požiadavka bola súčasne adresovaná aj ostatným prítomným dekanom fakúlt;
- ďalej kvestor požiadal prítomných, aby o všetkých vzniknutých akýchkoľvek problémoch týkajúcich sa projektu ACCORD,

neodkladne informovali e-mailom Ing. Belka a rovnako aj kvestora; včasné informácie pomôžu k operatívnym riešeniam; dekan FCHPT:

- požiadal Ing. Belka o bližší charakter už spomínanej čiastky 5 510 00 € a či suma bude rozdelená na fakulty;

reakcia Ing. Belka

- potvrdil, že, suma bude rozdelená medzi fakulty na základe personálnej matice, ktorá v sebe zahŕňa všetkých 20 laboratórií STU; jedná sa o mzdové výdavky za výkony výskumníkov v rámci štandardného výskumu, ktoré nám EK v záverečnej fáze schvaľovania neschválila (spomínaná čiastka predstavuje rozdiel medzi výškou požadovaných FP a reálne schválených FP; čo predstavuje sumu za 400 000 riešiteľských hodín, ktoré musí STU vykázat);

UZNESENIE: 2.3/2022-KR

Kolégium rektora STU berie na vedomie obširnu informáciu Ing. Belka ohľadne projektu ACCORD.

K BODU 4: Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave za akademický rok 2020/2021

Prorektor Híveš požiadal prorektora Bitteru, predkladateľa materiálu, aby sa ujal slova. Prorektor Bittera upriamil pozornosť prítomných na rozsiahlosť materiálu s tým, že do budúca sa jeho spracovatelia pokúsia o jeho zjednodušenie, so zreteľom dodržania požiadaviek MŠVVaŠ SR. Základom pre údaje uvedené v materiály sú štatistiky na základe AIS-u.

Hneď na úvod sa začal venovať písomným pripomienkam vznesených k materiálu. Prorektor Bittera akceptoval pripomienku predsedu AS STU. Formulácia v texte (strana 8, písmeno d a strana 25) sa javí ako dvojité negácia – pristúpi sa k preformulovaniu textu K druhej pripomienke prof. Peciara (v materiály chýba informácia str. 54 vo veci prípadu p. Aschbacher);

reakcia prorektora Bitteru:

- v tejto súvislosti poukázal na novelu zákona č. 410/2020 Z.z. s účinnosťou od 1. januára 2021; a tým zdôvodnil, prečo nie je v materiály uvedená informácia o konaní s p. Aschbacher;

reakcia prorektora Híveša:

- informoval prítomných, že vec je v stále v štádiu riešenia; po dnes STU neobdržala žiadnu informáciu z rakúskej strany, bolo vykonané aj šetrenie na mieste (MTF); tiež sa čaká na vyjadrenie Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školy; v závere konštatoval, že po ukončení šetrenia bude potrebné v každom prípade záverečné stanovisko uviesť v niektorom z vybraných dokumentov STU;

K pripomienkam FCHPT:

reakcia prorektora Bitteru:

- pripomienku týkajúcu sa názvu kapitoly 12.1 – chýbajúce slovo „programov“ v názve – akceptoval; názov bude opravený;
- vysvetlenie k pripomienke k tabuľke č. 7 – Prehľad počtu študentov a zamestnancov STU v AR 2020/2021 a 2021/2022 – údaje vychádzajú z AIS-u;

K pripomienkam SJE:

- akceptoval pripomienku k tabuľke č. 11 – chýbajúce percentuálne zobrazenie úbytku študentov po 3. a 4. roku - tabuľka bude doplnená o chýbajúce údaje.

UZNESENIE: 2.4/2022-KR

Kolégium rektora berie na vedomie predložený materiál Hodnotenie úrovne vzdelávacej činnosti na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave za akademický rok 2020/2021 bez pripomienok. Materiál bude predložený na zasadnutie VR STU.

K BODU 5: Hodnotenie úrovne vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti na STU za rok 2021

Materiál uviedol prorektor Híveš. Na úvod vyjadril presvedčenie, že členovia KR STU si materiál podrobne prečítali a oboznámili sa s výsledkami, čo sa STU podarilo realizovať v roku 2021/2021; v krátkosti prešiel jednotlivé časti hodnotiacej správy; pozornosť upriamil na 2 konkrétne grafy:

- graf 3.1 Podiel VVŠ na domácich grantoch – vyzdvihol umiestnenie STU, ktorá sa pri získavaní domácich grantov v percentuálnom vyjadrení umiestnila na 2.mieste, hneď za UK;
- graf 3.2 a) Podiel VVŠ na výskumných zahraničných grantoch; na celkovom objeme 83% FP sa v zahraničných výskumných grantoch podieľa iba 7 VŠ, z toho ma STU 21% podiel;

Následne sa prorektor Híveš vyjadril k publikačnej činnosti STU; v porovnaní s vybranými univerzitami (UK, TUKE, Žilinská univerzita a TUZV) v počtoch publikácií vo Web of Science, rovnako aj podľa databázy SCOPUS, vo vyjadrení na 1 tvorivého zamestnanca, STU klesla na posledné miesto; tento stav ho mrzí a požiadal prítomných dekanov a prodekanov, aby reflektovali na tento stav a motivovali svojich pedagogických a výskumno-vedeckých pracovníkov k publikačnej činnosti; v súvislosti s touto výzvou upriamil pozornosť na tabuľku č. 4.3.1. materiálu;

V závere svojho vstupu oboznámil prítomných o získaných oceneniach na STU;

Následne sa vyjadril k pripomienkam prorektora Bitteru:

Pripomienka 1.: Prečo je tabuľka. č.3.1 vrátane popisu vsunutá do časti domáce grantové schémy;

reakcia prorektora Híveša:

- z dôvodu, že všetky uvedené grafy sú prepočítavané na príslušný výkon, aby bolo možné hneď ich vzájomné porovnávanie;

Pripomienka 2.: uvádzané finančné prostriedky v tabuľke 3.2 nie sú v zhode s ministerskými tabuľka, ktoré sú podkladom aj pre rozpis dotácie;

reakcia prorektora Híveša:

- vysvetlil, že v správe sa uvádzajú údaje STU za rok 2020/21 (doplní sa to v poznámke k textu); údaje budú na jeseň upravené o údaje za rok 2021/22; rozdiel v údajoch sa doplní v dokumente, ktorý bude zverejňovaný; v tejto súvislosti požiadal prítomných, pokiaľ zistia nezrovnalosti v uvádzaných údajov, aby ho informovali;

pripomienka predsedu AS:

- pouvažovať nad tým, či by nebolo vhodné uviesť v závere obidvoch prerokovaných správ aj informáciu o tom, čo sa STU v danom období z objektívnych príčin nepodarilo zrealizovať; napr. aj v nadväznosti na situáciu s poklesom počtu študentov;

reakcia prorektora Híveša:

- je v pláne VR STU na najbližšom zasadnutí hovoriť aj o týchto veciach;

UZNESENIE: 2.5/2022-KR

Členovia KR berú prednesený materiál na vedomie bez pripomienok. Materiál bude predložený na rokovanie VR STU.

K BODU 6: Rôzne

K BODU 6.01: Súhrnná správa o stave BOZP, OPP a CO na rektoráte STU za december 2021

Prorektor Híveš v zastúpení rektora v krátkosti oboznámil prítomných so závermi Súhrnnej správy o stave BOZP, OPP a CO na rektoráte STU za december 2021. Materiál obdržali všetci prítomní a následne bol vložený do systému e-porady.

UZNESENIE: 2.6.01/2022-KR

KR STU berie prednesenú Súhrnnú správu o stave BOZP, OPP a CO na rektoráte STU za december 2021 na vedomie bez pripomienok.

Diskusia

Po prerokovaní bodov programu prorektor Híveš otvoril diskusiu.

dekan Oravec:

- vzniesol dotaz, či nie je v pláne vydanie vyhlášky týkajúcej sa rektorského voľna na deň 21.02.2022;

reakcia prorektora Híveša:

- dňa 17.02.2022 bol zverejnený oznam na web stránke univerzity o udelení rektorského voľna na deň 21.02.2022, čím sa STU protestným prerušením výučby pripojí k výzve RVŠ SR k prijatiu novely vysokoškolského zákona, v ktorej doteraz neboli zohľadnené zásadné výhrady akademickej obce; ďalej prorektor Híveš vyjadril názor, že očakáva, od AS fakúlt následné aktivitu, že prejavia svoj postoj a budú reagovať; ako príklad uviedol, pripravované dnešné zhromaždenie so študentmi na FCHPT o 14,00 h. (on line, možnosť sledovania aj cez youtube);

reakcia predsedu AS STU:

- doplnil prorektora Híveša o informáciu – spravodajský portál UK - UNIBA;

reakcia dekana FCHPT: spomenul pripravovanú tlačovú konferenciu rektora UK;

docent Zajko:

- informoval sa stanovené kritériá v súvislosti s konaním slávnostného aktu ocenenia v oblasti vedeckej práce pri príležitosti „Medzinárodného dňa žien a dievčat vo vede“, ktorý sa konal pod záštitou rektora, dňa 11.02.2022; podotkol, že UM STU nedisponoval s informáciou ohľadne prípravy predmetného podujatia;

reakcia prorektora Bitteru:

- podujatie sa konalo na podnet kvestora, avšak jeho prípravy prebiehali v časovej tiesni; výber urobil prorektor Bittera na základe údajov o publikačnej činnosti na STU za obdobie 2020/2021;

reakcia prorektora Híveša:

- v budúcnosti budú fakulty a UM včas oslovované vo veci podania návrhov na ocenenia pre príslušné pripravované slávnostné akty;

doc. Makýš:

- Informácia ohľadne Vnútrojný systém zabezpečovania kvality;
 - V rámci prípravy univerzity na akreditáciu bolo vývojárom AIS v Brne (IS4U) poslané ešte minulý rok zadanie na úpravu a doplnenie AIS; následne sa dňa 17.02.22 uskutočnilo osobné stretnutie;
- Požiadavky STU:
 - doplnenie evaluácií absolventmi a učiteľmi, úprava evaluácií študentmi;
 - tvorba a uchovávanie VUPCH;
 - monitorovanie ŠP na úrovni ŠP, fakúlt a univerzity;
- Predbežná cenová ponuka:
 - celková nákupná cena – 120.000 €;
 - cena užívanie/ročne - 96.000 €;
- **Termín** – STU potrebuje do septembra mať zmeny funkčné, inak sa začnú pripravovať a aktualizovať potrebné dokumenty „ručne“. Podľa oslovených vývojárov sú úpravy a dopracovanie časovo náročné; termín je ťažko dosiahnuteľný pre celý balík požiadaviek; museli by sa stanoviť priority;
- Pripravuje sa náhradný plán – oslovenie interných alebo externých programátorov; dopracovanie podpory mimo AIS s využitím existujúcej databázy;

Ing. Ďurkovič, riaditeľ CVT STU

- Podporil myšlienku docenta Makýša, treba sa zaoberať aj plánom B t.j. náhradným plánom; stálo by aj za úvahu spojiť sa s inou univerzitou a ísť do riešenia spolu;

dekan Gregor:

- V tejto súvislosti pripomenul aj pomoc zo strany pracovníkov FaD STU; možno by vedeli byť nápomocní, i keď ponúkajú jednoduchšie riešenie;

docent Zajko:

- Vzhľadom na termín, ktorý uviedol docent Makýš, poukázal na kritickú situáciu a dal na zváženie osloviť k spolupráci riaditeľa CVT STU a rovnako sa zaoberať aj myšlienkou Ing. Ďurkoviča, ohľadne spojenia sa s niektorou z univerzít; čím by sa mohlo dosiahnuť aj prerozdelenie nákladov;

prorektorka Vitková:

- Požiadala prítomných dekanov a prodekanov, aby do 15. marca nahlásili za fakulty nominácie na Medzinárodnú Cenu Mendelejeva pre základné vedy (matematika, fyzika, chémia, biológia), v prípade, ak je zameranie ceny pre fakultu relevantné; dekanom bola zaslaná predmetná žiadosť e-mailom 11.2.22;

- Generátor vizitiek – pre zamestnancov STU je pripravený generátor vizitiek (možnosť i s QR kódom a pre potreby mailovej komunikácie. Link na generátor vizitiek https://www.stuba.sk/sk/media/graficky-manual/vizitky/generator-vizitiek-a-email-podpisu.html?page_id=5614;
Generátor umožňuje:
1. možnosť generovania osobných vizitiek s QR kódom;
2. možnosť generovania e-mailového podpisu;
V oboch prípadoch je možné rovnako ako doteraz, personifikáciu na STU/fakultu (príslušné logo + farebnosť);
E-mailový podpis je možné vygenerovať pre použitie v tmavom aj svetlom móde obrazovky;
Vzhľadom na zjednotenie prezentácie STU/fakúlt v e-mailovej komunikácii je potrebné, aby všetci zamestnanci na fakultách aj univerzitných pracoviskách začali používať najmä jednotný e-mailový podpis.
Z kancelárie rektora bol zaslaný 16.2.22 dekanom e-mail s informáciou, že vizitky by sa mali začať používať od 1. 3. 2022;

predseda AS STU:

- Dotaz na kvestora – aká je situácia ohľadne schválenia a úhrad Žiadostí o platby;
reakcia kvestora: všetky žiadosti boli schválené, finančné prostriedky neboli ešte zaslané na účet STU;
- Informoval o plánovanom prezenčnom zasadnutí AS STU dňa 28.02.2022 o 14,00 hod., ak nedôjde k nepredvídanej pandemickej situácii;

kvestor:

Informoval prítomných členov KR STU o nasledovných zmenách na rektoráte, s dopadom aj na fakulty:

- s účinnosťou od 16.02.2022 dochádza k zmene organizácie práce v rámci Ekonomického útvaru na rektoráte (901510);
- zmeny sa týkajú nasledovného:
 - za EÚ R bude dočasne konať kvestor –podpisovanie dokumentov;
 - všetka komunikácia s fakultami STU a s externými partnermi (ministerstvá a pod.) bude realizovaná iba na základe poverenia kvestora; kópia bude zaslaná vždy na e-mailovú adresu financie@stuba.sk;
 - rovnako externí partneri budú požiadaní, aby akúkoľvek komunikáciu v kópii ich e-mailu zasielali na e-mailovú adresu financie@stuba.sk; tieto prijaté opatrenia majú prispieť k zefektívneniu činnosti daného útvaru;

V závere prorektor Híveš konštatoval, že všetky body program KR boli prerokované. V úplnom závere rokovania sa poďakoval prítomným za aktívnu účasť a konštruktívnu diskusiu. Následne ukončil 2. zasadnutie Kolégia rektora STU v tomto roku.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

MAREC	14.03.2022	V STU	09:00	
	28.03.2022	KR STU	09:00	

Zapísala: 23.02.2022
Mgr. Ružena Gogorová v.r.

Zápisnicu overil: 29.03.2022
Mgr. Rastislav Igljar v.r.