

**PRÍTOMNÍ:** Dr.h.c. prof.h.c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, prof. Ing. Marián Peciar, PhD., Mgr. Rastislav Iglar, prof. Ing. Štefan Stanko, PhD., prof. Ing. Ján Híveš, PhD., doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD., prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD., prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD., prof. Ing. Miloš Čambál, PhD., prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc., doc. Ing. arch. Branislav Puškár, PhD., prof. Dr. Ing. Miloš Oravec, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., doc. Ing. Anna Ujhelyiová, PhD., Ing. Andrej Majstrík

**TRVALE PRIZVANÍ:** doc. Ing. Peter Makýš, PhD., Ing. Marián Ďurkovič, Ing. Juraj Rybanský

**PROGRAM:**

1. Otvorenie
2. Vnútrotný systém kvality na STU - ústna informácia
3. Metodika rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu na súčasti STU na rok 2023
4. Návrh príkazu rektora Riadna inventarizácia majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave za obdobie roka 2022
5. Návrhy na poskytnutie podpory študentským organizáciám Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
6. Žiadosť o navýšenie rozpočtu Kancelárie spolupráce s praxou
7. Návrh na založenie inej právnickej osoby (Central European Smart Living Lab)
8. Slávnostný program VUS Technik STU k 85. výročiu založenia univerzity
9. Divadelné predstavenie ku Dňu učiteľov 2023 (informácia)
10. SASPRO 2 – príspevok na rodinu
11. Rôzne

**K BODU 1: Otvorenie**

Rektor v úvode rokovania privítal členov kolégia rektora a prizvaných hostí. Následne informoval o programe 8. zasadnutia Kolégia rektora STU.

**UZNESENIE: 8.1/2022-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s programom 8. zasadnutia Kolégia rektora STU.

**K BODU 2: Vnútrotný systém kvality na STU - ústna informácia**

Informáciu prezentoval doc. Makýš.

Monitorovanie VSK prebieha v troch úrovniach:

1. úroveň študijných programov – vyhodnocujú Rady študijných programov (ŠP)
  2. úroveň – fakulty – budú vyhodnocovať vedenia fakúlt
  3. úroveň – univerzita – bude vyhodnocovať vedenie univerzity
1. úroveň študijných programov – vyhodnocujú Rady ŠP
  - a. fakulty – v súčasnosti aktualizujú Rady ŠP (najmä noví študenti)
  - b. dokončuje sa automatický monitoring (v Power BI), už len kontrola údajov – z neho sa budú generovať súbory pdf, ktoré budú slúžiť pre Rady ŠP
  - c. pripravuje sa školenie zodpovedných osôb za fakulty, ktorí budú generovať pdf
  - d. rady budú zasadať koncom novembra 2022
  - e. Na určené miesto v AIS sa nahrajú zápisnice zo zasadnutia s navrhovanými opatreniami
    - a. hodnotenie úrovne uskutočňovania študijného programu
    - b. návrhy na úpravu študijného programu,
    - c. návrhy opatrení na odstránenie zistených nedostatkov, ak boli v rámci periodického hodnotenia preukázané,
    - d. iné návrhy na zvýšenie kvality zabezpečovania študijného programu.

K návrhom podľa písmena b. a c. tohto bodu sa uvedú osoby zodpovedné za realizáciu úprav a opatrení a termín ich plnenia
2. úroveň – fakulty – budú vyhodnocovať vedenia fakúlt
  - a. na fakultách sa vygenerujú z automatického monitoringu pdf ako podklad pre vedenie
  - b. pripravuje sa sada ukazovateľov, ktoré bude vyhodnocovať fakulty manuálne
  - c. začiatkom decembra – zasadnutie vedení fakúlt prijme opatrenia k VSK na fakultách
  - d. na určené miesto v AIS sa nahrajú zápisnice zo zasadnutia s navrhovanými opatreniami
3. úroveň – STU – bude vyhodnocovať Vedenie STU
  - a. na STU sa vygeneruje z automatického monitoringu pdf ako podklad pre vedenie
  - b. v polovici decembra – zasadnutie Vedenia STU prijme opatrenia k VSK
  - c. na určené miesto v AIS sa nahrá zápisnica zo zasadnutia s navrhovanými opatreniami

**VUPCH**

- Manuálne – rozbieha sa na fakultách, ide list aj požiadavkou o aktualizáciu do konca novembra (len aktualizácia)

- týka sa všetkých, ktorí sa zúčastňujú pedagogického procesu (pedagógovia, VV pracovníci, doktorandi)
- rokovania k ponuke na spracovanie VUPCH cez AIS, ale aj opisov ŠP – budú pokračovať

#### Iné úlohy

- Preklad do AJ opisy pre 3. stupeň štúdia (ak ešte nie sú – do ½ 12.2022)
- Literatúra podľa ILP
- Odborové komisie – VUPCH – do ½ novembra

#### Rada VSK

- Spracováva sa správa z vnútorného hodnotenia VSK
- Rada VSK – posúdi plnenie štandardov pre VSK

#### SAAVŠ

- Spracováva sa žiadosť pre SAAVŠ - na posúdenie plnenia štandardov
- Žiadosť musí byť podaná v 12/2022

#### Z diskusie:

##### Prorektor Bittera

- upozornil, že na poplatkoch by sa mali spolupodieľať aj súčasti STU
- informoval, že sa pripravuje vnútorná hodnotiaci správa - ocení, ak budú fakulty nápomocné pri jej doplnení, príp. úprave

##### Dekan Kotuliak

- pozornosť upriamil na možnosť oslovenia zahraničnej agentúry

Na uvedenú tému sa viedla širšia diskusia, prevažne neformálneho charakteru, v závere ktorej rektor vyslovil poďakovanie celému tímu venujúceму sa vnútornému systému kvality na STU.

#### **UZNESENIE: 8.2/2022-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie aktuálne informácie ohľadom vnútornému systému kvality na STU.

#### **K BODU 3: Metodika rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu na súčasti STU na rok 2023**

Materiál uviedol rektor. Detaily prezentoval kvestor.

Kvestor informoval, že aktuálne nie sú známe kritéria pre rozpis dotácie z úrovne MŠVVaŠ SR. Materiál je predložený s výrazným predstihom, avšak za predpokladu, že pridelené finančné prostriedky budú v porovnateľnej výške s minulým rokom.

Metodika je navrhnutá v rozsahu a znení podľa predošlého roka, kedy bola komunikovaná bez akýchkoľvek ďalších zmien. Dokument bol predložený tajomníkom jednotlivých fakúlt, pripomienky zaslali len dve súčasti - MTF a SvF STU.

Konštatoval otvorenú otázku fondu na optimalizáciu a podporu jednotlivých súčastí - uvedený nástroj bol minulý rok odmietnutý.

Z uvedeného dôvodu ho nezohľadňuje ani aktuálne predložený návrh.

#### Z diskusie:

##### Rektor

- návrh opätovne počíta s rozdelením 50/30/20 s tým, že sa bude sledovať konečná metodika z úrovne MŠVVaŠ SR
- pozornosť upriamil na analýzu finančných prostriedkov odčlenených z dotácií na zabezpečenie činností na centrálnej úrovni roku 2022, ktorá bola predložená priamo na rokovaní (11% pre rektorát)

##### Kvestor

- doplnil, že výška dotácie sa na prvý pohľad môže zdať ako narastajúca, avšak nárast je vďaka odborovým organizáciám spôsobený valorizáciou plátov zamestnancov, kde reálne po odčítaní uvedeného nárastu je STU v rovnakom mínuse ako minulý rok, tzn. - 27 mil. EUR (navýšenie finančných prostriedkov je podmienené znížením stavu zamestnancov, tzn. prepustením cca 2 000 pracovníkov).

Na uvedenú tému sa viedla rozsiahla, prevažne neformálna diskusia.

##### Predseda AS STU, prof. Peciar,

- zaujímal sa, v čom došlo k zmene v metodike oproti roku 2022
- konštatoval, že pri rokovaní o metodike pre rok 2022 bolo dohodnuté, že pred schvaľovaním metodiky na rok 2023 sa najskôr uskutoční neformálne stretnutie o úprave metodiky, nemá informáciu, či sa takéto stretnutie uskutočnilo
- dokument si vyžaduje širšiu diskusiu, podľa jeho vyjadrenia nie je nutné sa s materiálom ponáhať, EK AS STU odporučila nezaradiť materiál na rokovanie AS STU
- na základe uvedeného žiadal rektora o informáciu, či plánuje stiahnuť materiál z rokovania AS STU

Rektor uviedol, že predmetná metodika bola konsenzom 4-mesačného turnusu diskusií s výsledkom, že rektorát ustúpil. Podľa jeho vyjadrenia nejde o nový materiál, o jeho rozsahu je možné diskutovať, privíta akékoľvek pripomienky. Upozornil však, že metodika by sa nemala prispôbovať metodike MŠVVaŠ SR, mala by byť platná dlhodobo.

##### Dekan Kotuliak

- prezentoval viacero výhrad a požiadal o separátnu diskusiu
- proces schvaľovania považuje za nešťastný a žiadal dodržať štábnu kultúru v komunikácii, avšak samotný materiál víta
- podľa jeho názoru je potrebné poznať aspoň rámcovo metodiku z úrovne MŠVVaŠ SR
- upozornil, že na ostatnom zasadnutí boli požadované odpočty jednotlivých účtov, resp. stavy na účtoch, čo nebolo splnené
- odčlenenie 11% z dotácie pre rektorát si vyžaduje samostatnú diskusiu
- Pri schvaľovaní metodiky na rok 2022 bola dohoda o budúcej diskusii pred ďalším obdobím, ako aj sprístupnenie čerpania jednotlivých položiek. K uvedenej diskusii podľa jeho vyjadrenia nedošlo. Pre serióznú diskusiu sú potrebné ďalšie materiály. Metodika by mala byť obohatená aj o použitie rezervného fondu a konštatoval, že metodiku, ktorá nebude uvedený fond obsahovať, nepodporí.

**Dekan Šooš**

- ako hlavný problém vníma systém komunikácie, rozpis dotácie nie je zatiaľ známy
- upozornil na prebiehajúci audit - analýzu stavu optimalizácie chodu STU, závery by mali byť tiež zohľadnené (napr. centralizácia/decentralizácia činností)

**Rektor uviedol, že**

- závery auditu by mali byť k dispozícii koncom roka 2022
- nepovažuje za správne čakať na ministerskú metodiku
- metodika STU by mala byť nezávislá.

**Dekan Gatiaľ**

- podľa jeho vyjadrenia by mala prebehnúť diskusia o tom, čo sú fakulty schopné na úrovni rektorátu financovať (napr. excelentné tímy, projekty mladých a pod.)

**Dekan Oravec**

- priklonil sa k výhradám ostatných dekanov
- EK AS STU neodporučila materiál na rokovanie AS STU, časový postup nepovažuje za správny

**Dekan Unčík**

- konštatoval, že z návrhu metodiky mu vyplýva rozdelenie dotácie za posledné roky metódou 50/30/20 a max. 11% na rektorát
- za spravodlivé považuje aplikovať ministerskú metodiku na úroveň univerzity, ide o rozumnú požiadavku, ale podľa jeho vyjadrenia ťažko realizovateľnú, keďže ministerská metodika sa mení každý rok zásadným spôsobom
- uviedol, že už minulý rok volal po rozhodnutí skúsiť dopracovať nejaké mechanizmy solidarity pre fakulty, ktoré sa nezaslúžene dostanú do problémov
- ministerskú metodiku nepovažuje za spravodlivú, niektoré fakulty sa môžu dostať do existenčných problémov
- podľa jeho vyjadrenia by bolo vhodné mať mechanizmy korigovania ministerských výkyvov, proces, ako sa vysporiadať s takýmito výkyvmi, avšak pripustil, že konsenzus na tejto úrovni je nemožný, rozhodnutie musí byť realizované centrálnou úrovňou univerzity

**Dekan Šooš**

- SJF STU má k dispozícii pripomienky k návrhu metodiky
- za jediný a dôležitý problém považuje vyriešiť 11% finančných prostriedkov pre rektorát

Rektor uviedol, že 11% vyčlenených z dotácie pre rektorát vychádza z dlhodobých skúseností a štatistík z ostatného obdobia, zdôraznil, že výška percenta je maximálna. Mechanizmus 50/30/20 považuje za veľmi dobrý, je však presvedčený, že konsenzus na úrovni dekanov nie je možný.

**Dekan Puškár**

- konštatoval, že budúci rok bude pre FAD STU a menšie fakulty ekonomicky extrémne náročný, podľa jeho názoru bude potrebné vypracovať na báze výnimočnej solidárnosti model, ako bude STU postupovať, ak niektorej fakulte pôjde o prežitie, podporil názor dekana Unčíka o ľudskom prístupe

**Dekan Gatiaľ**

- podľa jeho vyjadrenia pôjdu do úpadku všetci, bude ťažké nastaviť takýto mechanizmus

V nadväznosti na diskusiu rektor navrhol okrem mechanizmu 50/30/20 zväziť doplnenie ďalšieho ochranného mechanizmu - poistky vo výške 10%, tzn. pri poklese finančných prostriedkov pod 10% bude potrebné saturovať finančný objem fakulty zo spoločných prostriedkov.

Súhlasil, že ak by mal materiál rešpektovať ďalšie záchranné mechanizmy, musel by byť dopracovaný a diskutovaný opätovne na grémiách.

K doplneniu ďalšieho ochranného mechanizmu do materiálu požiadal dekanov o stanovisko.

**Dekan Oravec**

- návrh považuje za zásadný zásah do fungovania univerzity, podľa jeho vyjadrenia takéto závažné rozhodnutia sa nedajú predniesť bez dôkladnej analýzy
- návrh ďalšieho záchranného mechanizmu nepodporil a varoval pred ohrozením univerzity v prípade jeho zavedenia

**Dekan Unčík**

- vyjadril súhlas a podporil návrh
- zásady metodiky by mali platiť a mali by byť nastavené dlhodobejšie

**Dekan Kotuliak**

- aktuálne sa nevedel vyjadriť, sú potrebné ďalšie podklady, dáta a najmä diskusia

**Dekan Čambál**

- taktiež sa aktuálne nevedel vyjadriť, avšak ako princíp uvedený návrh ocenil, čo by však mohlo ohroziť celý mechanizmus

**Dekan Puškár**

- vyjadril súhlas a podporil návrh

**Dekan Šooš**

- aktuálne sa nevedel k návrhu vyjadriť, istú formu záchranného mechanizmu pripúšťa, avšak si vyžaduje ďalšiu diskusiu

**Dekan Gatiaľ**

- návrh nepodporil

V nadväznosti na uvedené rektor uzavrel diskusiu k návrhu metodiky na rok 2023 a navrhol otvoriť problematiku v internej uzavretej diskusii. Materiál bude stiahnutý z rokovania AS STU.

**UZNESENIE: 8.3/2022-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo Metodiku rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva podľa § 89 zákona o vysokých školách na súčasť STU na rok 2023 s pripomienkami.

**K BODU 4: Návrh príkazu rektora Riadna inventarizácia majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave za obdobie roka 2022**

Materiál uviedol kvestor ako súčasť účtovnej zvierky za rok 2022.

V rámci krátkej diskusie sa dekan Šooš zaujímal o dôvod pre vykonanie inventarizácie s termínom do 31.12.2022.

Kvestor informoval, že ide o časovú rezervu pre vykonanie kompletnej transakcie.

**UZNESENIE: 8.4/2022-KR**

Kolégium rektora STU prorokovalo návrh príkazu rektora Riadna inventarizácia majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave za obdobie roka 2022 bez pripomienok a odporúča interný predpis vydať.

**K BODU 5: Návrhy na poskytnutie podpory študentským organizáciám Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Materiál uviedol prorektor Bittera v súlade s článkom 3 bod 5 smernice rektora č. 1/2017-SR „Pravidlá podpory študentských organizácií Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ v znení dodatku č. 1.

Konštatoval, že bolo predložených celkom 22 návrhov v celkovej výške požadovanej finančnej podpory 26 925,30 €. Návrhy predložilo 9 študentských organizácií STU oprávnených uchádzať sa o podporu v súlade s článkom 2 bod 2 smernice rektora.

Prehľad návrhov na poskytnutie podpory študentským organizáciám STU predložených na základe výzvy zverejnenej dňa 8. 9. 2022 tvorí prílohu materiálu.

Prorektor Bittera explicitne poďakoval Ing. Majstríkovi za spoluprácu.

Dokument bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 8.5/2022-KR**

Kolégium rektora STU posúdilo predložené návrhy na poskytnutie podpory študentským organizáciám STU bez pripomienok.

**K BODU 6: Žiadosť o navýšenie rozpočtu Kancelárie spolupráce s praxou**

Materiál uviedol kvestor v zastúpení prorektora Strémyho. Prizvaná: JUDr. Rybanská, ktorá návrh zdôvodnila ako potrebu navýšenia dotácie KSP z dôvodu nepredpokladaných výdavkov na ochranu duševného vlastníctva STU.

**Z diskusie:**

Predseda AS STU, prof. Peciar,

- konštatoval, že rozdelenie dotácie pre rok 2022 bolo schválené, je preto potrebné stanoviť, z akej kapitoly rozpočtu sa čiastka vyčlení
- požiadavku považuje za opodstatnenú

Prorektor Bittera

- odporučil chýbajúcu čiastku dať na refundáciu fakultám, v tomto čase nevidí inú možnosť na navyšovanie dotácie pre celouniverzitné pracovisko
  - kvestor potvrdil, že sa navrhuje, aby finančné prostriedky boli poskytnuté systémom refundácie

Kvestor následne ukončil diskusiu, z ktorej vyplynulo, že nové prihlášky budú hradené súčasťami STU a udržiavacie poplatky z R STU.

**UZNESENIE: 8.6/2022-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s navýšením rozpočtu Kancelárie spolupráce s praxou o sumu v celkovej výške 6 000 EUR.

**K BODU 7: Návrh na založenie inej právnickej osoby (Central European Smart Living Lab)**

Materiál uviedol kvestor v zastúpení prorektora Strémyho. Prizvaná: JUDr. Rybanská.

Ide o postup v zmysle Vnútorného predpisu č. 6/2007 – N „Pravidlá vkladania peňažných vkladov alebo nepeňažných vkladov STU do iných právnických osôb“ zo dňa 19.11.2007 – založenie inej právnickej osoby „Central European Smart Living Lab“.

Predmetom činnosti organizácie budú aktivity zamerané na podporu inteligentného rozvoja miestnej komunity, vývoj nových technológií a podporu spolupráce verejného a súkromného sektora pri riešení aktuálnych výziev v oblasti smart energetických systémov. STU bude vystupovať ako jeden zo zakladajúcich členov organizácie, zastupovať ju bude prof. Ing. Miloš Čambál, CSC.

Dokument bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 8.7/2022-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo Návrh na založenie inej právnickej osoby „Central European Smart Living Lab“ bez pripomienok a odporúča materiál predložiť na schválenie Akademickému senátu STU.

**K BODU 8: Slávnostný program VUS Technik STU k 85. výročiu založenia univerzity**

Materiál uviedla prorektorka Vitková v súvislosti s prípravou slávnostného programu VUS Technik STU pri príležitosti 85. výročia založenia univerzity.

Slávnostný program (VUS Technik STU - spevácky zbor, komorný orchester, folklórny súbor/102 účinkujúcich) sa uskutoční v Zimnej jazdiarni. Ide o unikátny priestor, ktorý sa nachádza priamo na Bratislavskom hrade. Slávnostný program je určený partnerom STU, učiteľom, zamestnancom a študentom.

V rámci krátkej diskusie sa predseda AS STU, prof. Peciar, zaujímal, ako bude spoločenská udalosť STU finančne krytá.

Prorektor Bittera explicitne podporil myšlienku i samotnú realizáciu podujatia.

Prorektorka Vitková záverom doplnila, že predstava odovzdávania ocenení bude doladená s prorektorom Bitterom.

#### **UZNESENIE: 8.8/2022-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s realizáciou slávnostného programu k 85. výročiu založenia univerzity v priestoroch Zimnej jazdiarne v zmysle predloženého návrhu.

#### **K BODU 9: Divadelné predstavenie ku Dňu učiteľ'ov 2023 (informácia)**

Materiál uviedla prorektorka Vitková v súvislosti s prípravou divadelného predstavenia ku Dňu učiteľ'ov 2023.

Divadelné predstavenie bude realizované po 2 rokoch odkladu v súvislosti s Covid-19 na základe zmluvy a jej dodatkov, uzatvorených so SND. Úvodom k predstaveniu by mohlo byť obvyklé udeľovanie ocenení (napr. v zmysle vyhlásených výziev - Publikácia roka, Umelecké dielo, ...). Scenár udeľovania ocenení bude pripravený v aktuálnom čase.

V rámci krátkej diskusie prorektor Bittera odporučil aj udelenie ocenení Učiteľ' roka.

#### **UZNESENIE: 8.9/2022-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie informáciu o pripravovanom divadelnom predstavení ku Dňu učiteľ'ov 2023.

#### **K BODU 10: SASPRO 2 – príspevok na rodinu**

Materiál uviedol prorektor Híveš v súlade s aktivitami Programu SASPRO 2.

Informoval, že v súlade so Štatútom Programu SASPRO 2 je výška príspevku na rodinu 500 Eur/mesiac. Vyplácaný je vedcovi s rodinnými záväzkami, ktorý je zodpovedný za nezaopatrené deti pod 26 rokov, pričom na počte detí nezáleží. Tento príspevok je vyplácaný spolu so mzdou, a taktiež podlieha zdaneniu a odvodom. O príspevok je možné požiadať aj počas realizácie pracovného pobytu. Financovanie bude realizované v pomere 50% rektorát a 50% príslušná fakulta.

Dokument bol prijatý bez pripomienok.

#### **UZNESENIE: 8.10/2022-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s vyplatením príspevku na rodinu vedkyňi zamestnanej na FIIT STU v rámci Programu SASPRO 2.

#### **K BODU 11: Rôzne**

Rektor

- informoval o stretnutí s novým ministrom ŠVVaŠ SR ohľadom projektu ACCORD – minister sľúbil podporu
- rokovania prebiehajú aj s ministrom Doležalom
- podrobnejšia informácia o stave projektu bude dekanom zaslaná elektronicky
- Štatút STU - prípravy sú intenzívne, diskusie prebiehajú, v príprave aj diskusia so študentmi
- NDS - témy záverečných prác - očakávajú sa reakcie dekanov čo najskôr
- SRK - výučba na STU dňa 17. novembra 2022 nebude prerušená, STU však naďalej ostáva v protestnej pohotovosti

Prorektorka Vitková

- pod'akovala dekanom za účasť na stretnutí s riaditeľmi a výchovnými poradcami SŠ
- informovala o záujme štyroch univerzít z Taiwanu o spoluprácu s STU v oblasti pedagogiky
  - požiadala dekanov o súčinnosť, stretnutie k uvedenej téme sa uskutoční dňa 7.11.2022, kompletná informácia bude zaslaná elektronicky
- informovala, že sa zúčastnila stretnutia v rámci konzorcia EULIST – STU podáva prihlášku, termín pre jej podanie je do 31.1.2023, explicitne požiadala o účasť FIIT STU

Prorektor Stanko

- informoval o pripravovanom zasadnutí RVŠ
- v rámci pripravovanej letnej univerziády bola zaslaná na MŠVVaŠ SR žiadosť o dotáciu
- rekonštrukcia tartanovej dráhy – informoval o možnosti opätovného požiadania dotácie na budúci rok
- informoval, že generálny riaditeľ SVP, Ing. Krška, prejavil záujem o podpis MOU s STU s konkrétnymi úlohami

Prorektor Híveš

- informoval, že vnútorný predpis „Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľ'ov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na STU“ sa aktuálne finalizuje
- dňa 7.11.2022 sa na CVTI uskutoční stretnutie ohľadom periodického hodnotenia

Ing. Majstřík

- v mene študentov vyjadril nespokojnosť s propagačnými materiálmi STU, ktoré boli prezentované na veľtrhoch (nízky počet, oproti iným školám nedostatočné), ostatné školy mali k dispozícii napr. pečiatky, chemické tetovačky, šiltovky, loptičky, pravítka a pod.
  - prorektorka Vitková konštatovala, že chýbajúca variabilita propagačných materiálov je spôsobená nedostatkom vyčlenených finančných prostriedkov pre PR
- tiež uviedol, že mikiny s logom STU si musia študenti kúpiť aj v prípade, že reprezentujú STU, čo sa u nich nestretlo s pochopením

- o uvedené bude prorektorka Vitková riešiť

V nadväznosti na vyššie uvedené rektor potvrdil, že finančné prostriedky, ktoré má rektorát k dispozícii zďaleka nezodpovedajú významu STU, ktorý je navyše potrebné posilniť.

#### Dekan Čambál

- žiadal vysvetliť prebiehajúcu komunikáciu s personálnym oddelením (požiadavka MŠVVaŠ SR v súvislosti so zabezpečením podkladov k revízií výdavkov zamestnanosti a odmeňovania vo verejnej správe v období rokov 2020 až 2022, v rámci ktorej bolo potrebné poskytnúť za VVŠ informácie o počte zamestnancov odmeňovaných z finančných prostriedkov poskytnutých VVŠ formou dotácií zo ŠR a zamestnancov vykonávajúcich práce v rámci realizácie projektu v rokoch 2020, 2021 a predpokladanom stave týchto zamestnancov k 31.12.2022)
  - o požiadal o jednotné usmernenie, komunikácia by mala prebiehať prostredníctvom dekana
    - kvestor informoval, že k požiadavke MŠVVaŠ SR sa uskutoční koordináčne stretnutie budúci týždeň.
- požiadal o opätovné riešenie predaja nehnuteľnosti na Paulínskej ul. v TT

#### Dekan Kotuliak

- žiadal o informáciu, či je možné sa posunúť v otázke použitia rezervného fondu – kvestor reagoval kladne

#### Dekan Unčík

- zaujímal sa, či na deň 17.11.2022 sa predpokladá štrajk, v prípade, že áno, čo to bude znamenať

Rektor informoval, že v danej situácii by muselo prebehnúť hlasovanie minimálne medzi zamestnancami, či sú ochotní sa za daných podmienok zúčastniť štrajku, resp. prostredníctvom UOO STU. Aktuálne absentuje jednota medzi rektormi, v prípade, že sa štrajk uskutoční, určite nepôjde o celoslovenskú akciu, finálne stanovisko poskytne po konzultácii s rektorom UK.

#### Dekan Šooš

- urgoval zaslanie stavu finančných prostriedkov za jednotlivé fakulty

#### Kvestor informoval, že

- príplatok vo výške 500 EUR zamestnancom je vyrovnaný – refundovaný z úrovne MŠVVaŠ SR
- budúci týždeň plánuje stretnutie s energetikmi a prevádzkarmi budov – s cieľom, aby v prípade potreby každá súčasť zadefinovala jasné opatrenia
- STU administratívne prevezme zamestnancov MŠ Stubáčik, financovanie MŠ je zatiaľ stále v riešení

Rektor záverom uzavrel diskusiu a poďakoval členom kolégia rektora za aktívnu účasť na zasadnutí. Konštatoval, že program rokovania bol vyčerpaný a ukončil 8. zasadnutie Kolégia rektora STU.

#### Plánované termíny najbližších zasadnutí:

<b>November</b>	16.11.2022	PAS STU	13:00	
	30.11.2022	KR STU	09:00	
		AS STU	13:00	

Zapísala: 4.11.2022

Erika Jevčáková, BSBA, v.r.

Zápisnicu overil: 4.11.2022

prof. Ing. Ján Híveš, PhD, v.r.