

SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

ZÁPIS č. 5/2022

zo zasadnutia Kolégia rektora STU zo dňa 30.5.2022

PRÍTOMNÍ:

Dr.h.c. prof.h.c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, prof. Ing. Marián Peciar, PhD., Mgr. Rastislav Iglar, doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD., doc. Ing. Maximilián Strémy, PhD., prof. Ing. Štefan Stanko, PhD., prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD., prof. Ing. Miloš Čambál, PhD., prof. Ing. Anton Gatial, DrSc., prof. Ing. arch. Pavel Gregor, PhD., prof. Dr. Ing. Miloš Oravec, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Lubomír Šooš, PhD., prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., doc. Ing. Marián Zajko, PhD., Ing. Miloslav Štujber, Ing. Andrej Majstrík

TRVALE PRIZVANÍ:

doc. Ing. Peter Makýš, PhD., Ing. Marián Ďurkovič, Ing. Juraj Rybanský

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Návrh Dodatku č. 12 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
3. Harmonogram rokovaní na akademický rok 2022/2023
4. Návrh dodatku číslo 3 k smernici rektora číslo 10/2016 – SR Verejné obstarávanie v podmienkach STU v Bratislave
5. HRS4R
6. Rôzne

K BODU 1: Otvorenie

Rektor v úvode rokovania privítal členov kolégia rektora a prizvaných hostí. Informoval o programe 5. zasadnutia Kolégia rektora STU. Zároveň navrhol rozšíriť program rokovania o bod „Aktuálne informácie o projekte ACCORD“.

1. Otvorenie
2. Aktuálne informácie o projekte ACCORD
3. Návrh Dodatku č. 12 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
4. Harmonogram rokovaní na akademický rok 2022/2023
5. Návrh dodatku číslo 3 k smernici rektora číslo 10/2016 – SR Verejné obstarávanie v podmienkach STU v Bratislave
6. HRS4R
7. Rôzne

UZNESENIE: 5.1/2022-KR

Kolégium rektora STU súhlasí s programom 5. zasadnutia Kolégia rektora STU.

K BODU 2: Aktuálne informácie o projekte ACCORD

Bod uviedol rektor. Prizvaný: Ing. Belko.

Rektor konštatoval, že situácia v oblasti projektu ACCORD sa výrazne komplikuje. Informoval, že zo spoločnosti AVA-stav, s.r.o. bol doručený list, ktorým bola STU upozornená, že na FCHPT STU prerušuje práce. Podľa jeho vyjadrenia predmetný stav nastal v dôsledku mimoriadnej situácie, kedy bolo povolené upravovať zmluvy dodatkami o navýšení finančných prostriedkov až do výšky 50%. Ing. Belko doplnil, že avizované navýšenie cien materiálov a ceny práce sa STU snažila riešiť od novembra 2021. Rokovania so zástupcami MŠVVaŠ SR prebiehajú dlhšie, zatiaľ bez žiadnej spätnej väzby, avšak s odporúčaním na individuálne vysporiadanie v rámci projektu ACCORD.

Konštatoval, že

- navýšenie finančných prostriedkov za STU predstavuje t.č. cca 9,7 mil. EUR s DPH, za UK cca 7 mil. EUR
- metodické usmernenie, ktoré vydalo ÚVO, a ktoré sa prezentovalo ako záchrana, spôsobilo opačný efekt, zhotoviteľia sa odvolávajú na uvedené usmernenie, kde sa napáda rovnocennosť zmluvného vzťahu medzi zhotoviteľom a objednávateľom
 - v nadväznosti na uvedené požiadalo o právne stanovisko k vydanému usmerneniu
- spoločnosť AVA-stav, s.r.o. žiada z dôvodu navýšenia cien vstupných materiálov 3 600 tis. EUR s DPH
 - v tejto súvislosti odporučil stretnutie so štatutárnym zástupcom spoločnosti čo najskôr
- ide o širší problém, ktorý sa týka všetkých fakúlt, kde stavebné práce sú súčasťou projektu ACCORD

Ďalej navrhol, aby sa vedenie so staviteľom dohodlo na dokončení aspoň tých častí, ktoré sú t.č. rozpracované.

V nadväznosti na uvedené kvestor upriamil pozornosť na alternatívu pristúpiť k problému ekonomicky, tzn. podľa jeho názoru by riešením mohlo byť predčasné ukončenie projektu. Ďalšou alternatívou je hľadať všetky dostupné finančné zdroje na dokončenie prác. Informoval aj o otvorenej možnosti bezúročnej pôžičky z EIB, čo by mohlo z pohľadu finančného krytia tiež problém pomôcť vyriešiť.

K vzniknutej situácii a možnostiam jej riešenia sa viedla široká neformálna diskusia, v rámci ktorej dekan Kotuliak navrhol vypracovať analýzu (jednoduchú tabuľku) vo vzťahu k stavu jednotlivých častí projektu, plneniu merateľných ukazovateľov a pod. s cieľom prijať záväzné rozhodnutie.

UZNESENIE: 5.2/2022-KR

Kolégium rektora STU berie na vedomie aktuálne informácie o projekte ACCORD.

UZNESENIE: 5.2.1/2022-KR

Kolégium rektora STU ukladá predložiť prehľad alternatív s finančnými odhadmi, aj vo vzťahu k plneniu ukazovateľov a podielu na ich plnení jednotlivými fakultami. Podobný prehľad pripraviť aj za partnera – UK v BA.

UZNESENIE: 5.2.3/2022-KR

Kolégium rektora STU poveruje rektora a kvestora rokovaním s EIB vo veci pôžičiek.

UZNESENIE: 5.2.4/2022-KR

Kolégium rektora STU ukladá zvolat' stretnutie so zástupcami AVA-stav, s.r.o. s cieľom dohodnúť ďalší postup.

Z: kvestor
T: 1.6.2022

K BODU 3: Návrh Dodatku č. 12 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Materiál uviedol rektor.

Konštatoval zásadnú výhradu k návrhu: zmena v dodatku štatútu mala byť minimálna, vyjadril nespokojnosť s dlhým opisom článku týkajúceho sa správnej rady, ktorá je primárne opísaná v novele zákona o VŠ. Za najdôležitejšie považuje body 1 a 2, ostatné body sú podľa jeho vyjadrenia irelevantné.

Vzhľadom na skutočnosť, že sa vyžaduje rýchla reakcia, navrhol materiál odsúhlasiť, avšak v skrátenej, redukovanej verzii - s obmedzením na prvé 2 body.

Z diskusie:

Dekan Kotuliak

- navrhol pridať základné funkcionality fakúlt
 - rektor informoval, že k predstave budúcej štruktúry STU sa uskutoční samostatná diskusia, uvedené bude predmetom nového Štatútu STU

K dokumentu sa viedla rozsiahla, primárne neformálna diskusia. Prítomní diskutovali o možnostiach nastavenia kompetencií jednotlivých orgánov fakúlt, ktoré budú predmetom nového štatútu. Prorektor Strémy predstavil a vysvetlil postupnosť najbližších krokov. Význam prechodných ustanovení novely VŠ zákona prezentoval dekan Gatiaľ, čím sa mnohé nejasnosti vysvetlili. V rámci diskusie dekan Čambál tiež navrhol zväziť prípravu celouniverzitného usmernenia k prechodnému obdobiu s cieľom vyhnúť sa prípadným nedorozumeniam. Záverom prorektor Strémy uviedol, že podrobnejšie informácie budú k dispozícii po stretnutí Pracovnej skupiny pre adaptáciu novely VŠ zákona (PSAN), ktoré sa uskutoční vo štvrtok 2.6.2022.

K dokumentu boli predložené nasledujúce pripomienky:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- konštatoval, že aj keď sa pripravujú minimálne zásahy do dodatku Štatútu STU, návrh by mal odzrkadľovať významnú zmenu v časti rozdelenia dotácie - teda schvaľovanie metodiky a prerokúvanie rozpisu - ide o zásadnú zmenu v kompetencii AS STU
- Čl.15, bod (19) - veta "Podrobnosti o voľbe a odvolávaní členov Správnej rady STU AS STU upraví AS STU" nedáva zmysel
 - navrhol preformulovať na "Podrobnosti o voľbe a odvolávaní členov Správnej rady STU upraví AS STU."
- Čl.15, bod (20) - veta "Činnosti spojené s organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením voľby a odvolávania členov Správnej rady STU AS STU zabezpečuje STU" nedáva zmysel
 - navrhol preformulovať na "Činnosti spojené s organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením voľby a odvolávania členov Správnej rady STU zabezpečuje STU."

Prorektor Bittera

- v súvislosti so SR STU, navrhol vynechať v čl. 11, ods. 14 bod j)
- upozornil, že v Čl. 15 ods. 8 chýba písmeno "v" (V mene)
- podakoval za zmeny v Čl. 24, týkajúcich sa štipendií, navrhol doplniť aj zmienku o §96b v čl. 27 ods. 16.

Dekani Oravec a Kotuliak

- navrhli doplniť č. 6 bod 8: Na účely verejného obstarávania je fakulta samostatnou prevádzkovou jednotkou v súlade s § 21 ods. 5 zákona
 - Konštatovali, že keď sa diskutuje o úpravách štatútu a zároveň o verejnom obstarávaní, je potrebné zväziť, že na účely VO je fakulta samostatnou prevádzkovou jednotkou. Je možné, že by to zjednodušilo procesy VO, keď všetky fakulty majú postupovať pri obstarávaní TaS ako jeden celok.

Dekan Kotuliak

- navrhol vynechať Čl. 22 (4) - považuje prakticky za nevykonateľné
- Článok 32a odporučil premenovať na Čl. 32a

Všetky formálne pripomienky boli akceptované. Prítomní vyjadrili súhlas s návrhom rektora na úpravu dodatku v redukovanej verzii. K materiálu boli predložené viaceré pripomienky (tie sa týkali predovšetkým základných funkcionalít fakúlt), avšak vzhľadom na súhlas s predložením skrátenej verzie návrhu dodatku, pripomienky sa nateraz považujú za irelevantné, resp. budú zapracované do návrhu nového Štatútu STU.

UZNESENIE: 5.3/2022-KR

Kolégium rektora STU prerokovalo Návrh Dodatku číslo 12 k Štatútu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave s pripomienkami.

UZNESENIE: 5.3.1/2022-KR

Kolégium rektora STU ukladá upraviť redukovaný návrh dodatku (len na nevyhnutné body). Následne Vedenie STU rozhodne o ďalšom postupe.

K BODU 4: Harmonogram rokovaní na akademický rok 2022/2023

Materiál uviedol rektor. Prezentovala E. Jevčáková.

Harmonogram je predkladaný štandardne na pravidelnej báze. Zmenou je, že harmonogram je predložený na celý akademický rok 2022/2023 (pôvodne bol predkladaný na polročnej báze).

Ďalšia zmena spočíva v rokovanom dni, kde na základe predchádzajúcich dohôd harmonogram zohľadňuje návrat k jednému rektorátnemu dňu (streda) pre všetky grémiá STU.

K dokumentu boli predložené nasledujúce pripomienky:

Predseda AS STU, prof. Peciar

- opätovne dal do pozornosti rovnaký termín zasadnutia KR STU (doobeda) a AS STU (poobede), zaujímal sa, prečo nemožno posunúť KR STU o týždeň neskôr po konaní AS STU, keď tam nie je žiadne zasadnutie (a do najbližšieho zasadnutia PAS je vždy týždeň)
 - E. Jevčáková vysvetlila, že pri navrhovanom postupe by nastal problém v mesiacoch september, december, január a jún/júl, kedy by bola porušená pravidelnosť/periodicita v rokovaní
 - september - KR STU by muselo byť na začiatku mesiaca, kedy ešte nebudú materiály
 - december, január - KR STU by v tomto prípade bolo 7.12. 2022, kedy je plánované aj PAS STU, čo je z hľadiska prípadnej úpravy/doplnenia materiálov pre AS STU nemožné
 - jún - ak by bolo zasadnutie KR STU týždeň po AS STU, tak termín vychádza na 5.7.2022 (štátny sviatok)

UZNESENIE: 5.4/2022-KR

Kolégium rektora STU berie na vedomie harmonogram rokovaní na akademický rok 2022/2023.

K BODU 5: Návrh dodatku číslo 3 k smernici rektora číslo 10/2016 – SR Verejné obstarávanie v podmienkach STU v Bratislave

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: Ing. Kolenička.

Kvestor informoval, že ide o implementáciu novely zákona o verejnom obstarávaní do smernice a doplnenie ustanovení týkajúcich sa registra partnerov verejného sektora.

K dokumentu boli predložené nasledujúce pripomienky:

Prorektor Bittera

- konštatoval, že vypadáva napr. aj povinnosť vložiť podklad na plán VO do 15. decembra. Zaujímal sa, či to bude možné doplniť aj priebežne
 - kvestor uviedol, že plán bude aktualizovaný a schvaľovaný priebežne - uvedené v Čl. 4, bod 1

Dekan Kotuliak

- Čl. 1, bod 5(d): d) vytvorenie podmienok pre transparentné a oprávnené čerpanie finančných prostriedkov Európskej investičných a štrukturálnych fondov (ďalej len „EŠIF“), a ďalších fondov poskytujúcich finančné prostriedky na riešenie vedecko-výskumných úloh – požiadal o vysvetlenie
 - Ing. Kolenička vysvetlil, že sa snažia hľadať cesty, ako sa vyhnúť prípadným komplikáciám vzhľadom na problémy s účelovým delením predmetov zákazky a s cieľom zamedziť spoločným tovarovým druhom
- Čl. 2, bod 1: Vymedzenie “Konzultant” považuje za máťuce, zvyčajne je externým spolupracovníkom
 - na každej fakulte je určený zamestnanec, ktorý má na starosti VO, nejde o externého spolupracovníka, avšak bude uvažovať o vhodnejšom pojme
- Čl. 2, bod 5: faxové číslo už neexistuje
 - ide len o prevzatý formulár, ktorý túto možnosť ponúka
- Č. 6, bod 8: zaujímal sa, či je stanovený postup pri stanovovaní PHZ
 - áno, postup je stanovený - Čl. 6, body 1-6
- Čl. 8, bod 1: Plán sa robí neskoro vzhľadom na definovaný postup. V takomto prípade je treba explicitne uviesť, že plán má byť pripravený do januára
 - uvedené vychádza z požiadaviek fakúlt, keďže v minulosti neboli schopné dodržať termíny, požiadavky sú doplňované a schvaľované priebežne
- Čl. 19, bod 1: vyjadril nesúhlas s explicitným definovaním - realizuje rektorát, má realizovať súčasť, ktorá je zodpovedná za projekt
 - fakulty majú možnosť požiadať o realizáciu VO (čo aj využívajú), vo väčšej miere však VO zabezpečuje rektorát - bude preformulované
- Čl. 19, bod 3 a 4: Navrhol preformulovať, keďže projektoví manažéri nie sú na všetky projekty
 - bude preformulované na “osoba zodpovedná za projekt”
- Čl. 20, bod 1: vyjadril nesúhlas s vyhlásením, že všetci zamestnanci sa majú oboznamovať s každou smernicou
 - so smernicou by sa mali oboznámiť všetci zamestnanci, keďže VO robia aj na nižších úrovniach, avšak uvedené bude preformulované s vymedzením na zamestnancov, ktorí majú právo vykonávať VO

Záverom sa dekan zaujímal aj o možnosti školenia zamestnancov. Kvestor informoval, že školenia k problematike VO budú realizované v mesiaci jún.

UZNESENIE: 5.5/2022-KR

Kolégium rektora STU prerokovalo návrh dodatku číslo 3 k smernici rektora číslo 10/2016 – SR Verejné obstarávanie v podmienkach Slovenskej technickej univerzity v Bratislave s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča predmetný interný predpis vydať.

K BODU 6: HRS4R

Materiál uviedol prorektor Strémy v zastúpení prorektora Híveša ako prepracovaný a doplnený Akčný plán implementácie HRS4R na STU Hodnotenie Európskej Komisie.

Z diskusie:

Prorektor Strémy

- v rámci platformy pre šírenie výsledkov výskumu a zapojenie verejnosti navrhol vziať do procesu aj prorektora Stanka (oblasť IT atď.)

Prorektor Bittera

- upozornil na formálnu chybu v košielke materiálu „Materiál sa predkladá v súlade s aktivitami úseku.“ – úsek nahradiť útvarom

Rektor

- zaujímal sa, či ocenenie získa STU a aká je šanca ho získať
 - ocenenie je určené pre STU, bližšie informácie sú k dispozícii u prorektora Híveša

UZNESENIE: 5.6/2022-KR

Kolégium rektora STU prerokovalo aktualizáciu implementácie Stratégie ľudských zdrojov pre výskumných pracovníkov a získanie európskeho ocenenia HR Excellence in Research Award (HRS4R) a súhlasí s implementáciou opatrení univerzitného akčného plánu.

K BODU 7: Rôzne

Rektor

- zablahožrel dekanovi Čambálovi k opätovnému zvoleniu do funkcie dekana MTF STU
- informoval, že predseda OZPŠaV na Slovensku, Ing. Ondek, vyzval STU na podporu protestného zhromaždenia, ktoré sa uskutoční dňa 15.6.2022

UZNESENIE: 5.7/2022-KR

Kolégium rektora STU podporuje protestné zhromaždenie a vyzýva zamestnancov na zapojenie sa do protestu s cieľom zvýšiť financie pre školstvo.

- informoval, že ÚV SR otvoril výzvu „Štipendiá pre excelentných výskumníkov ohrozených vojnovým konfliktom na Ukrajine“

Rektor a kvestor sa z dôvodu ďalších pracovných povinností ospravedlnili z účasti na rokovaní. Jeho vedením rektor poveril prorektora Bitteru.

Dekan Šooš

- periodické hodnotenie – upozornil na závažné komplikácie, systém zlyháva
 - požiadal rektora o riešenie – uvedené bude jednou z tém stretnutia so štátnym tajomníkom MŠVVaŠ SR, Ľudovítom Paulisom
- opätovne požiadal o sľúbený prehľad k čerpaniu finančných prostriedkov za prenájom priestorov – požiadavka vznesená na zasadnutí KR STU dňa 2.5.2022 v nadväznosti na stretnutie zo dňa 29.4.2022

Dekan Unčík

- v súvislosti s nedostatkom finančných prostriedkov dal do pozornosti možnosť ich šetrenia na prevádzke v zimnom období - navrhol reorganizovať akademický rok 2022/23
 - prorektor Bittera konštatoval, že harmonogram akademického roka bol schválený, v prípade jeho úpravy je potrebné zjednotenie a súhlas všetkých fakúlt
 - k možnostiam riešenia situácie sa viedla široká neformálna diskusia, z ktorej vyplynulo, že nateraz je možné definovať len skúškové obdobie, o čom je možné rozhodnúť na úrovni samotných fakúlt

Dekan Čambál

- opätovne apeloval na intenzívnejšiu komunikáciu s externým prostredím
- opakovane požiadal o
 - vyjasnenie informácie ohľadom zriadenia materskej školy (požiadavka z KR STU zo dňa 28.3.2022)
 - informácie k aktuálnemu stavu ohľadom preplácania nákladov v súvislosti s testovaním zamestnancov (COVID-19)
- zaujímal sa o príčiny zmätočnej komunikácie kvestora s tajomníkmi fakúlt ohľadom vrátenia finančných prostriedkov za VEGA/KEGA/APVV
 - okolnosti vysvetlil prorektor Bittera

V nadväznosti na vyššie uvedené poznamenal, že zásadné rokovania (ako je KR STU, ktoré sú 1x mesačne) by nemali prebiehať bez prítomnosti väčšej časti vedenia (rektora, viacerých prorektorov a kvestora).

Ďalej

- požiadal o informácie ohľadom avizovaných kompenzácií za straty (ušlý zisk na bytnom) – účelové finančné prostriedky z úrovne MŠVVaŠ SR
- zaujímal sa o detaily zverejneného článku, v ktorom STU vyhlásilo, že financuje ŠD z vlastných zdrojov – ide o dokončenie rekonštrukcie ŠD z vlastných prostriedkov ŠDaJ STU (bytného)
- podakoval za spoluprácu R STU v rámci návštevy – prijatia veľvyslancov na pôde MTF STU

Ing. Štujber, podpredseda UOO STU

- v nadväznosti na informáciu rektora osobitne v mene UOO STU vyzval prítomných na podporu protestného zhromaždenia

- Kolektívna zmluva na rok 2022 - zosumarizoval doteraz realizované kroky, apeloval na urýchlenie procesu s cieľom podpísať zmluvu čo najskôr

doc. Makýš informoval, že

- Rada pre VSK ukončila proces posudzovanie zosúladovania ŠP so štandardmi, t.č. vyvíja aktivity smerujúce k zrušeniu nezosúladených ŠP
- dňa 27.5.2022 sa zúčastnil seminára SAAVŠ – informoval o záveroch
- sa uskutočnila diskusia o stave prípravy a podpory informačných systémov - mnohé procesy sú na iných univerzitách automatizované, na STU však stále nie je možné predmetnú podporu využívať
 - v nadväznosti na uvedené požiadal o súčinnosť CVT STU – aplikácia umožní automatizáciu pri monitorovaní a prípravy správ
 - Ing. Ďurkovič informoval, že rokovania postupujú, avšak situácia je komplikovaná najmä z kapacitných dôvodov
 - v uvedenej záležitosti ponúkol pomoc dekan Kotuliak

Prorektor Strémy

- v rámci projektu NITT2 (CVTI SR) informoval, že od 1.6.2022 je možné čerpať finančné prostriedky
- informoval o aktuálnej situácii v príprave legislatívy súvisiacej s novelou VŠ zákona
- prezentoval aktuálne informácie k mobilitám v rámci projektových spoluprác

Ing. Ďurkovič

- informoval, že od 1.7.2022 Google radikálne redukuje diskový priestor pre Google Suite - apeloval na presun dokumentov na iné úložiská

Predseda AS STU, prof. Peciar

- informoval o programe zasadnutia AS STU, ktoré sa uskutoční v popoludňajších hodinách
- uviedol, že na základe dohody s rektorom budú materiály na zasadnutie AS STU dostávať všetky komisie a príslušnosť k ich prerokovaniu v jednotlivých komisiách bude riadiť rektor (s cieľom vyhnúť sa v budúcnosti prípadným nejasnostiam a komplikáciám)

V závere prorektor Bittera konštatoval, že program rokovania bol vyčerpaný, poďakoval prítomným za účasť a ukončil 5. zasadnutie Kolégia rektora STU.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

Jún	13.6.2022	V STU	09:00	
		PAS STU	14:00	
	20.6.2022	VR STU	13:00	12:00 obed
	27.6.2022	KR STU	09:00	
		AS STU	14:00	

Zapísala: 2.6.2022

Erika Jevčáková, BSBA, v.r.

Zápisnicu overil: 3.6.2022

doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD, v.r.