

**PRÍTOMNÍ:**

prof. Ing. Ján Híveš, PhD., prof. Ing. František Janíček, PhD., Ing. Oľga Matúšková, doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD., prof. Ing. Štefan Stanko, PhD., prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD, prof. Ing. Maximilián Strémy, PhD., prof. Ing. Peter Šugár, CSc., prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc., doc. Ing. arch. Branislav Puškár, PhD., prof. Ing. Martin Weis, DrSc., doc. Ing. Alexander Schrek, PhD., prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD., doc. Ing. Marián Zajko, PhD., doc. Ing. Anna Ujhelyiová, PhD., Ing. Vladimír Kmeť

**TRVALE PRIZVANÝ:**

Ing. Martina Reháková, PhD., Ing. Marián Ďurkovič, Ing. Juraj Rybanský

**PROGRAM:**

1. Otvorenie
2. Úprava rozpočtu - zmena rozpisu dotácie
3. Harmonogram prijímacieho konania na STU na akademický rok 2024/2025
4. Návrh smernice rektora Školné a poplatky na STU na akad. rok 2024/2025
5. Rôzne

**K BODU 1: Otvorenie**

Rokovanie otvoril prorektor Híveš v zastúpení rektora, ktorý v úvode privítal členov kolégia rektora a prizvaných hostí a informoval o programe 7. zasadnutia Kolégia rektora STU.

**UZNESENIE: 7.1/2023-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s programom 7. zasadnutia Kolégia rektora STU.

**K BODU 2: Úprava rozpočtu - zmena rozpisu dotácie**

Bod uviedla kvestorka v súvislosti so zmenou účelu využitia dotačných prostriedkov na rok 2023.

K dokumentu bola predložená len pripomienka z MTF STU, konkrétne, či zníženie mzdových nákladov nespôsobí Know-how centru problém pri vyplatení miezd. Prorektor Híveš konštatoval, že predložená úprava nespôsobí žiadne komplikácie.

V rámci krátkej neformálnej diskusie dekan Kotuliak navrhol neschvaľovať v KR STU podobné dokumenty a navrhol nájsť iné riešenie.

**UZNESENIE: 7.2/2023-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s návrhom na zmenu rozpisu dotácie na rok 2023 – úprava na podprograme 077 11 (TaS) v časti účasť STU na veľtrhoch a na podprograme 077 12 v časti výdavky na KHC a odporúča návrh predložiť na rokovanie Akademického senátu STU.

**K BODU 3: Harmonogram prijímacieho konania na STU na akademický rok 2024/2025**

Materiál uviedol prorektor Bittera.

Dokument bol pripravený na základe podkladov fakúlt a Ústavu manažmentu v zmysle § 57 ods. 5 [zákona 131/2002 Z. z.](#) o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Plánované počty prijatých uchádzačov, termíny konania prijímacích skúšok a termíny zasadnutia prijímacej komisie pre prvý, druhý a tretí stupeň štúdia pre príslušné fakulty a Ústav manažmentu STU budú doplnené a zverejnené najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.

K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 7.3/2023-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo materiál „Harmonogram prijímacieho konania na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2024/2025“ bez pripomienok.

**K BODU 4: Návrh smernice rektora Školné a poplatky na STU na akad. rok 2024/2025**

Materiál uviedol prorektor Bittera v zmysle [§ 92 ods. 3 a ods. 15 zákona 131/2002 Z. z.](#) o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s článkom 39 Štatútu STU v platnom znení. Dokument bol pripravený na základe návrhov dekanov fakúlt a riaditeľa Ústavu manažmentu STU.

K návrhu boli predložené písomné pripomienky zo SvF a MTF STU:

SvF STU

- navrhla upraviť školné na pôvodné hodnoty

MTF STU

- navrhla upraviť „Poplatky za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania ...“ na pôvodné hodnoty

Materiál bude upravený v zmysle predložených pripomienok.

V rámci krátkej diskusie sa zástupca študentskej časti, Ing. Kmeť, zaujímal o dôvod zvýšenia poplatku spojeného so štúdiom, konkrétne za výpis výsledkov (Čl. 7) – poplatok vo výške 12 EUR predstavuje pre študentov vysokú sumu. Prorektor Bittera informoval, že ide o zjednotenie výpisov s archívom (zabezpečenie čitateľnosti a pod.).

### **UZNESENIE: 7.4/2023-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo materiál „Návrh smernice rektora Školné a poplatky spojené so štúdiom na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2024/2025“ s pripomienkami.

### **K BODU 5:      Rôzne**

Prorektor Híveš

- návšteva vedeckého riaditeľa HZDR na STU (e-mail zaslaný rektorom) – informoval o možnosti pôsobenia najlepších vedcov HZDR ako hosťujúcich profesorov na STU. Išlo by o vzájomne výhodnú spoluprácu v oblasti realizácie prednášok zo strany HZDR a na druhej strane zapojenie STU do ich výskumných aktivít formou výmenných stáží (aj dlhodobých pobytov) a spoločných priprav projektov v národných a európskych agentúrach.
  - prítomní prejavili záujem o spoluprácu (pôsobenie hosťujúcich profesorov) v prípade, že pôjde o bezodplatné prednášky
- Digitálne knižnica – v príprave dva koncepty (menej a viac finančne náročné), ktoré budú predložené na ďalšom zasadnutí kolégia rektora
- MDPI - informoval o zámere ukončiť publikovanie článkov (nekvalitné vydávanie publikácií, kritizované aj z úrovne MŠVVaŠ SR a VAIA, ktorá však konštatuje, že určité % predstavuje kvalitné publikácie, ktoré však nie je možné špecifikovať), snahu je presunúť publikácie mimo MDPI
  - požiadal o stanovisko prítomných k zámeru ukončiť spoluprácu
    - prítomní po krátkej diskusii vo všeobecnosti podporili návrh rozhodnutia, t.j. neobnovovať zmluvu na ďalšie obdobie

Predseda AS STU, prof. Janíček,

- informoval o termíne rokovania P AS STU, na ktorom sa očakáva už aj doručenie všetkých materiálov
- Pracovný poriadok STU – prorektor Híveš potvrdil, že rokovať sa bude v verzii, ktorá bola predložená na júnové rokovanie AS STU

Dekan Gatial

- zaujímal sa o stav procesu zavádzania výkonnostných zmlúv do financovania vysokých škôl
  - prorektor Híveš informoval, že stretnutie s prof. Kanovským sa uskutoční dňa 28.09.2023, termín na predloženie nepovinných merateľných ukazovateľov bol predĺžený do konca septembra
  - dekaní navrhli na uvedenú tému samostatné stretnutie

Dekan Puškár

- informoval, že FAD STU prijala v aktuálnom akademickom roku o 60 študentov viac
- ocenil získanie projektu EULiST
- upriamil pozornosť na úspech fakulty - FAD STU po druhý krát v histórii získala 1. miesto vo svetovej súťaži INSPIRELI AWARDS
- zaujímal sa o stav prípravy nového DZ STU z hľadiska potreby prípravy DZ FAD STU

Dekan Unčík

- informoval o záveroch rokovaní s Ing. Hulíkom ohľadom úhrady faktúr za energie mimo času výdaja stravy (situácia podobná aj na SJF a R STU)
  - požiadal o riešenie z úrovne vedenia
- pozval prítomných na slávnostné zhromaždenie pri príležitosti výročia prvej prednášky na SvF STU, ktoré bude spojené s otvorením novo zrekonštruovaných priestorov, podujatie sa uskutoční dňa 05.12.2023

Kvestorka

- informovala o doručení dotácie na energie z MŠVVaŠ SR vo výške 1 900 tis. EUR, ktorá bude rozdelená na súčasti podľa stavu zaúčtovania v účtovníctve, aktualizácia dotácie z úrovne MŠVVaŠ SR sa bude vykonávať na mesačnej báze
- oznámila, že tento rok bude STU realizovať VO na elektrickú energiu

Dekan Kotuliak

- zaujímal sa o stav štipendií pre nadaných študentov – prípadný námet na diskusiu s prof. Kanovským
  - prorektor Bittera konštatoval, že MŠVVaŠ SR štipendiá neprepláca, z pohľadu STU ide o nepríjemnú situáciu, STU odmieta program predfinancovať, odporučil dekanom finančné prostriedky študentom nevyplácať – v uvedenom zmysle bude pre dekanov vypracované usmernenie
- informoval sa na zabezpečenie ubytovania pre zahraničných študentov (vládne štipendiá) – požiadal o usmernenie

Doc. Zajko

- poukázal na problém cudzineckej polície – prorektor Bittera poskytne súčinnosť

Ing. Kmeť (študentská časť)

- informoval o úspechoch LUS 2023
- poukázal na problémovú komunikáciu a informovanie študentov z úrovne ŠDaJ STU

- zaujímal sa o stav refundácie za energie – uvedené je súčasťou dotácie z MŠVVaŠ SR
  - otvorená možnosť prípadného zníženia bytného s ohľadom na diskusiu na predošlých rokovaníach
- pozval prítomných na Beániu STU, ktorá sa uskutoční dňa 17.11.2023 v Refinery Gallery
  - požiadal o podporu vedenia, konkrétne požiadavky budú doručené písomne

#### Ing. Ďurkovič

- informoval, že na základe rozhodnutia vlády by mali byť energie za rok 2023 garantované v cenách 2022, očakáva sa dobropis zo strany ZSE
- v spolupráci s FIIT STU sa podarilo sfunkčnúť Office 365 (Microsoft uvedené nedokázal), budúci týždeň bude zahájená testovacia prevádzka

#### Prorektor Bittera

- informoval o štatistike zapísaných študentov
  - Bc. stupeň – 3 355 študentov (z toho 932 zahraničných), oproti minulému roku o 136 menej
  - Ing. stupeň – 1 327 študentov, pokles oproti minulému roku o 183
  - PhD. stupeň – situácia stabilná (124 študentov na dennom štúdiu a 54 na externom)
- celkový počet študentov bude k dispozícii neskôr, avšak hranica 10 tis. študentov by mala byť zachovaná

#### Prorektor Strémy predložil informácie na viaceré témy:

- stále zastúpenie v Bruseli – bol absolvovaný pomerne náročný program - stretnutie s tromi EU alianciami (univerzitnými a priemyselnými), stretnutia priamo so zástupcami univerzít a aj s členmi permanentného zastúpenia SR v EÚ, v Rade Európy, či Európskom Parlamente
- siete:
  - Unilion - absolvovaný proces prijatia, STU je druhá univerzita z krajín V4 a prvá slovenská, ktorá bude prijatá do siete 150 univerzít, podmienkou je mať stále zastúpenie v Bruseli, uskutočnil sa úspešný vstupný pohovor s novým predsedom Unilion, p. Massimom Busuolim.
- Bavarian Research Alliance (BayFOR) - Mníchov - zastupuje výskumných a inovačných aktérov v Bavorsku vrátane univerzít ako Mníchov či Norinberg Erlangen .
- Eurotech - francúzska École Polytechnique, holandská Technická univerzita v Eindhovene, Švajčiarsky federálny technologický inštitút v Lausanne a Izraelský technologický inštitút.  
Okrem prítiahnutia do konzorcií a zvýšenia fundingu sa realizuje aj vytvorenie pozície, resp. strategického dialógu pri vytváraní budúcich výziev. Uskutočnili sa návštevy permanentného zastúpenia, Rady Európy a Európskeho parlamentu. Dostupné sú aj príležitosti zapojenia sa do strategických, či odborných komisií, inovačných a výskumných tém (napr. hľadajú expertov pre misiu New Bauhaus). V tejto súvislosti sa bude o STU pripravovať aj prezentácia priamo v Bruseli s pozvánkami pre všetky zastúpenia.
- V októbri navštívi STU delegácia z univerzity Island - v rámci spoločného projektu, súčasťou bude aj návšteva fakúlt, ale aj workshop pre projektových koordinátorov a administrátorov – informácie poskytne PS STU.
- KIC EIT Digital a EIT Urban mobility - neefektívna schéma Digital aj z hľadiska spolufinancovania. Navrhuje sa odstúpiť od tejto schémy a presmerovať ju na schému, ktorá je viac vhodná z hľadiska financovania, ale aj rozsahu tém pre fakulty (SvF, FAD, ÚM, SjF, FEI STU...). Aktuálne je možné vypovedať zmluvu s EIT Digital už tento rok.
  - prorektor Strémy si vyžiadala súhlas dekanov s presmerovaním na EIT Urban mobility – dekaní s uvedeným návrhom súhlasili bez pripomienok
  - aktuálne sa sumarizuje prehľad o Urban Mobility, komplexná informácia bude zaslaná prodekanom a dekanom jednotlivých fakúlt
- smernica k odmenám - po viacerých konzultáciách bola smernica odobrená Európskou komisiou, účinná bude pre novo podané projekty, ktoré budú podané od dátumu vydania smernice.
- TIK – uskutoční sa interné stretnutie s doc. Donovalom a kolegami z FEI STU s cieľom zhrnúť fakty a zodpovedať prípadné otázky fakúlt
- pripomenul potrebu identifikácie duplicit činností na fakultách za účelom ich zoskupenia/centralizácie/čiasťočnej centralizácie

#### Prorektorka Vitková

- informovala o záveroch stretnutia, postupe a ďalších krokoch v rámci projektu EULiST – financovanie získané na obdobie 4 rokov
- upozornila na problém zastúpenia študenta v študentskom výbore projektu – bude riešené v súčinnosti s AS STU
- poďakovala študentom za aktívnu účasť na LUS 2023 (poukázala na dôležitosť kontaktu medzi stredoškólakmi a študentmi STU)
- informovala o príprave zastúpenia STU na veľtrhoch – predstavenie novej brožúry Bud' STU
- pozvala prítomných na slávnostné otvorenie AR, ktoré sa uskutoční dňa 18.09.2023 a požiadala o súčinnosť CVT STU – technické zabezpečenie podujatia
  - prorektor Híveš požiadal dekanov o umožnenie/zabezpečenie aktívnej účasti študentov

#### Ing. Reháková

- informovala prítomných, že nástroje Office 365 budú nasadené pilotne pre potreby akreditácie
- konštatovala, že od 09.10.2023 by malo začať prebiehať zo strany SAAVŠ posudzovanie, program ešte nie je k dispozícii - aktuálne sa čaká na plán posudzovania zo strany SAAVŠ
- detailne prezentovala očakávania a postup pri príprave na posudzovanie VSK STU na mieste, predstavila rámcový program, priebeh posudzovania a prehľad účasti členov vedenia – uvedené bude prítomným zaslané elektronicky

Na uvedenú tému sa viedla rozsiahla, prevažne neformálna diskusia.

Záverom prorektor Híveš požiadal dekanov o modifikáciu a aktualizáciu zverejnených informácií, následne poďakoval prítomným za aktívnu účasť, príspevky a ukončil 7. zasadnutie Kolégia rektora STU.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

<b>September</b>	18.09.2023		10:00	Slávnostné otvorenie AR
	27.09.2023	AS STU	13:00	
<b>Október</b>	04.10.2023	KR STU	09:00	
	11.10.2023	PAS STU		
	18.10.2023	VR STU	09:00	
	25.10.2023	AS STU	13:00	

Zapísala: 14.09.2023  
Erika Jevčáková, B.S.B.A., v.r.

Zápisnicu overil: 18.09.2023  
prof. Ing. Ján Híveš, PhD., v.r.