

**PRÍTOMNÍ:**

Dr. h.c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, prof. Ing. František Janíček, PhD., Ing. Oľga Matúšková, prof. Ing. Ján Híveš, PhD., doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD., prof. Ing. Štefan Stanko, PhD., prof. Ing. Miloš Čambál, PhD., prof. Ing. Anton Gatiaľ, DrSc., doc. Ing. arch. Branislav Puškár, PhD., prof. Ing. Vladimír Kutiš, PhD., Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD., doc. Ing. Marián Zajko, PhD., doc. Ing. Anna Ujhelyiová, PhD., Bc. Filip Kušnír

**TRVALE PRIZVANÝ:**

Ing. Martina Džubáková, PhD., Ing. Marián Ďurkovič, Ing. Juraj Rybanský

**PROGRAM:**

1. Otvorenie
2. Správy o činnosti a hospodárení pracovísk STU za rok 2022
3. Návrh rozpočtu nákladov a výnosov STU na rok 2023
4. Nový študijný poriadok STU
5. Digitálna knižnica STU
6. Letná univerzita pre stredoškóľakov 2023
7. Účasť STU na veľtrhoch v období 2023/2024
8. Rôzne

**K BODU 1: Otvorenie**

Rektor v úvode rokovania privítal členov kolégia rektora a prizvaných hostí a informoval o programe 5. zasadnutia Kolégia rektora STU.

**UZNESENIE: 5.1/2023-KR**

Kolégium rektora STU súhlasí s programom 5. zasadnutia Kolégia rektora STU.

**K BODU 2: Správy o činnosti a hospodárení pracovísk STU za rok 2022**

Bod uviedol rektor.

Konštatoval, že na rokovanie sú pripravené prezentácie vybraných pracovísk STU, konkrétne Vydavateľstva Spektrum STU, ÚZ VUS Technik STU, Útvary práce s verejnosťou R STU, a v prípade potreby aj UP Archív STU. Navrhol, aby si prítomní, najmä v súvislosti s prebiehajúcimi diskusiami o rozpise dotácie, vypočuli prezentácie a získali tak lepší prehľad o ich činnosti a hospodárení.

**Správa o činnosti a hospodárení Vydavateľstva Spektrum STU – prezentácia.**

Prizvaný: Ing. Roman Zsigo, riaditeľ.

Riaditeľ vydavateľstva informoval prítomných o poslaní a činnosti vydavateľstva, v skratke poukázal na jeho 75-ročnú históriu a dôležitosť komplexnosti spracovania publikácií. Upozornil tiež na význam vydavateľstva ako dôležitej súčasti vzdelávacieho servisu na STU. Záverom informoval o oceneniach Literárneho fondu, ktoré vydavateľstvo za ostatné roky získalo a oboznámil prítomných o zámeroch vydavateľstva na nasledujúce obdobie, napr. novej grafickej úprave obálok študijnej literatúry, zjednotenie administratívneho procesu podmieňujúceho vyplatenie recenzného honorára, aktualizácii smernice o vydávaní študijnej a inej literatúry na STU a perspektívnom rozšírení služby vydavateľstva o súčinnosti pri prideliovaní DOI.

**Z diskusie:**

Dekan Šooš

- zaujímal sa primárne o finančné náležitosti a stav hospodárenia pracoviska
  - Ing. Zsigo vysvetlil jednotlivé položky – náklady, výnosy, ako aj predaj produkcie vydavateľstva a podiel zdrojov v roku 2022 – uvedené je súčasťou správy
- zaujímal sa o proces návratnosti finančných prostriedkov z predanej literatúry, a či je uvedené zahrnuté aj v návrhu rozpočtu na rok 2023 - potrebné preveriť čerpanie zo zákazky 6115 (výnosy z predaja literatúry), príp. presun finančných prostriedkov na zákazku 1023 (v minulosti sa z nej hradili tlač, honoráre a autorské odmeny)

K jednotlivým položkám, resp. výdavkom/výnosom spojených s vydávaním študijnej literatúry, sa viedla široká diskusia, v rámci ktorej kvestorka a riaditeľ operatívne odpovedali na vznesené otázky dekanov.

Dekan Čambál

- konštatoval, že pred 2 rokmi boli alokované finančné prostriedky na vydávanie VŠ učebníc a skript vo vydavateľstve, uvedené sa zrušilo a všetko si hradia fakulty. Zisk z predaja ostáva na rektoráte. Nie je zrejmý význam tohto pracoviska, pretože tlač si dokáže fakulta zabezpečiť sama prostredníctvom vysúťaženého dodávateľa, a predaj by mohol byť predmetom PČ fakulty. Prínos pre MTF STU nevidí.
  - Ing. Zsigo – uviedol, že MTF STU si niektoré publikácie dáva tlačiť prostredníctvom vydavateľstva

Dekan Kutiš

- zaujímal sa, či takéto vydavateľstvá majú aj iné univerzity (vrátane ČR), a či je známy ich ekonomický model (dotácia vs podnikateľská činnosť)
  - Ing. Zsigo informoval, že všetky obdobné univerzity majú svoje vydavateľstvá (vrátane ČVUT Brno), ide o dotované činnosť, niektoré majú dokonca reprezentačné fondy

- o na Slovensku univerzity taktiež majú vydavateľstvá, resp. edičnú činnosť, ktorá je zabezpečovaná centrálnou

Ďalej v rámci diskusie:

- doc. Zajko explicitne ocenil jazykové korektúry a grafickú činnosť vydavateľstva
- široká diskusia na tému printovej vs elektronickej verzie publikácií
- dekan Šooš navrhol zväziť spoluprácu vydavateľstva STU so zahraničným renomovaným vydavateľom (publikácie vydané v zahraničí majú na SK vyššiu hodnotu)

Záverom sa prítomní zaujímali aj o personálne obsadenie pracoviska (8 pracovníkov).

Dekan Puškár konštatoval, že FAD STU, ale aj ostatné fakulty, je v ostatných rokoch nútená robiť radu úsporných opatrení, zaujímal sa, či uvedené sa s cieľom znížiť prevádzku plánuje aj vo vydavateľstve.

Ing. Zsigo uviedol, že zníženie personálnych kapacít by malo za následok výrazný posun v spracovaní študijnej literatúry, resp. celkovom znížení počtu vydaných publikácií. Škrty boli realizované v investovaní do techniky.

#### Správa o činnosti a hospodárení ÚZ VUS Technik STU – prezentácia.

Prizvaná: Mgr. art. Ľubica Mešková, riaditeľka.

Riaditeľka v krátkosti predstavila činnosť všetkých zložiek umeleckého súboru.

Ubezpečila prítomných, že finančné prostriedky získané z STU slúžia na podporu činnosti súboru - pokrývajú mzdové náklady (dirigenti, hlasoví, speváci a taneční pedagógovia), prenájom spoločenskej sály, náklady na energie, daň atď. Ďalšie výdavky predstavujú autorské honoráre, nákup krojov, zakúpenie nôt, technické zabezpečenie vystúpení a pod., ktoré sa snažia hradiť zo získaných grantov.

Uviedla, že súbor Technik si dlhodobo drží vysokú úroveň a získava najvyššie ocenenia.

Následne stručne informovala o histórii súboru, jeho pôsobení na rôznych podujatiach. Aktuálne súbor oslavuje 70. výročie jeho založenia. Súbor prezentuje 47% aktívnych členov fakúlt STU. Logo STU je súčasťou všetkých jeho prezentácií a vystúpení.

#### Z diskusie:

Dekan Gatíal

- zaujímal sa o celkové finančné potreby pre fungovanie súboru
  - o riaditeľka poukázala na rozdielnosť potrieb v štandardnom roku a výročnom roku, kedy je plánovaných viac aktivít (vydanie publikácií, CD a pod.) – na pokrytie všetkých nákladov je potrebných cca 70 tis. EUR/rok, tzn. v rozpočte aktuálne chýba cca 10 tis. EUR

K činnosti, finančnému zabezpečeniu a prezentácii súboru navonok sa viedla široká, prevažne neformálna diskusia, v rámci ktorej sa prítomní zhodli, že súbor predstavuje pre STU silný a stmelujúci prvok, ktorý stojí za podporu vedenia.

#### Správa o činnosti a hospodárení UP Archív STU.

Materiál v krátkosti uviedla kvestorka.

Konštatovala, že hlavným poslaním pracoviska je odborné spracovávanie, uchovávanie, ochrana a sprístupňovanie písomných, fotografických a audiovizuálnych dokumentov vzniknutých z činnosti STU, jej fakúlt a ostatných súčastí. Jeho činnosť spočíva najmä v oblastiach

- metodologickej činnosti MV SR, predarchívnej starostlivosti, kontaktov s inými archívmi a vedeckými inštitúciami
- ochrane, preberaní, evidencii a sprístupňovaní archívnych dokumentov
- využívaní archívnych dokumentov
- odbornej kultúrno-propagačnej činnosti.

Prevádzka pracoviska je financovaná z dotácie a vlastných zdrojov.

#### Z diskusie:

Dekan Čambál

- zaujímal sa, či sa niečo archívuje aj pre MTF STU, či je možné dokumenty preradiť aj do priestorov R STU
  - o kvestorka upozornila, že je potrebné rozlišovať registratúrne stredisko a archív, služby archívu sa zabezpečujú pre celú STU

Z dôvodu časovej tiesni a neprítomnosti prorektorov Vitkovej rektor poďakoval prítomným za diskusiu a konštatoval, že správa Útvoru práce s verejnosťou R STU bude predmetom spoločného stretnutia dňa 14.06.2023. Zároveň požiadal dekana Gatíala, ako zástupcu dekanov, aby čo najskôr informoval tajomníčku kolégia rektora, o ktoré správy majú dekaní záujem, aby boli prezentované na predmetnom stretnutí.

#### **UZNESENIE: 5.2.1/2023-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie Správu o činnosti a hospodárení Vydavateľstva Spektrum STU.

#### **UZNESENIE: 5.2.2/2023-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie Správu o činnosti a hospodárení VUS Technik STU.

#### **UZNESENIE: 5.2.3/2023-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie Správu o činnosti a hospodárení UP Archív STU.

#### **K BODU 3: Návrh rozpočtu nákladov a výnosov STU na rok 2023**

Materiál uviedla kvestorka.

Návrh rozpočtu STU na rok 2023 bol vypracovaný na základe odporúčania Správnej rady a v súlade s ustanovením § 16 ods. 1 zákona o VŠ ako rozpočet predpokladaných nákladov, tzn. odhadom. Avšak rozpočet nákladov a výnosov v rámci fakúlt je naďalej potrebný.

Kvestorka poďakovala dekanovi Kutíšovi za upozornenie na chybu v texte „ochranné pracovné prostriedky zamestnancov Rektorátu“ → „zamestnancov STU“.

Ďalej prezentovala detaily a výhody takto zostaveného rozpočtu. Pozornosť upriamila aj na skutočnosť, že uvedený postup sa realizuje aj na iných univerzitách a nespôsobuje to žiaden problém.

Záverom informovala, že rozpočet nákladov a výnosov bol zostavený z reálnych predpokladov výšky nákladov a výnosov. Neboli zohľadnené dary a projekty, ktoré sa v priebehu roka očakávajú, ale na ktoré STU ešte neuzatvorila zmluvy. Hospodárenie STU môžu negatívne ovplyvniť najmä neočakávané opravy a odstraňovanie havarijných situácií.

V priebehu roka môžu STU vzniknúť náklady a výnosy, ktoré sa nerozpočtujú, a ktoré môžu ovplyvniť výsledok hospodárenia STU, napr. zmluvné pokuty, úroky, tržby z predaja majetku a pod.

Na uvedenú tému sa viedla široká diskusia, v rámci ktorej:

Dekan Kotuliak

- poukázal na skutočnosť, že rozpis dotácie nebol formálne predložený na rokovanie kolégia rektora, čo bolo v minulosti zvykom
  - rektor uviedol, že Kolégium rektora STU je poradným orgánom rektora, a konštatoval, že sa uskutočnilo niekoľko diskusií, ktoré sa týkali rozpisu dotácie
- zaujímal sa o postup pri tvorení a schvaľovaní rozpočtu jednotlivých fakúlt, z ktorých by mal vychádzať rozpočet STU a informoval sa, čo v prípade, že rozpočty fakúlt nebudú korelovať s rozpočtom STU
  - v prípade, že nastane uvedená situácia (ktorá sa však nepredpokladá), bude predložená úprava rozpočtu

V nadväznosti na rozsiahlu, prevažne neformálnu diskusiu, kvestorka upozornila, že rozpis dotácie je len časťou rozpočtu, a rozpočet nákladov a výnosov sa skladá zo všetkých zdrojov, ktorými STU disponuje. Uviedla, že v minulosti boli materiály predkladané samostatne, v znení „Návrh rozpočtu STU – časť rozpis dotácie“ a následne „Návrh rozpočtu nákladov a výnosov STU“, čo je aktuálne nahradené len jedným materiálom. Podľa správnosti by nemali byť rozpis dotácie a rozpočet nákladov a výnosov rozdelené.

Kvestorka navrhla prijať konsenzus v postupe - ktoré aktivity (pracoviská) financovať spoločne a zvyšné finančné prostriedky rozpisat' na fakulty podľa výkonov.

Dekan Čambál

- upozornil na nekonzistentnosť v postupoch v rámci internej legislatívy
  - kvestorka potvrdila, že zásady hospodárenia sa budú inovovať

Dekan Šooš

- zaujímal sa o dôvod plánovaného záporného hospodárskeho výsledku (vyše 3,1 mil. EUR), a tiež o dôvod výšky plánovaného zisku
  - Kvestorka uviedla, že prepád je spôsobený nevykrytými energiami a odpismi z vlastných zdrojov. Dôvodom pre plánovaný zisk je skutočnosť, že podnikateľská činnosť na STU za ostatné obdobie markantne vzrástla.

Predseda AS STU, prof. Janíček,

- podporil a odporučil prijatie návrhu ako základného materiálu, podľa jeho vyjadrenia uvedené uľahčí celý proces

Na uvedenú tému sa opätovne viedla rozsiahla diskusia, ktorú rektor ukončil s konštatovaním, že na ďalšie prípadné otázky odpovie pani kvestorka individuálne.

**UZNESENIE: 5.3/2023-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo návrh rozpočtu nákladov a výnosov STU na rok 2023 s pripomienkou.

**K BODU 4: Nový Študijný poriadok STU**

Materiál uviedol prorektor Bittera.

Úvodom predstavil Ing. Martinu Džubákovú, PhD., ktorá zodpovedá za VSK na STU.

Následne informoval, že návrh nového vnútorného predpisu Študijný poriadok STU je predkladaný z dôvodu zosúladenia s platnou legislatívou v zmysle § 113am ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. Materiál bol prerokovaný na porade prorektora a prodekanov pre vzdelávanie dňa 22. 05. 2023.

K dokumentu boli vznesené písomné pripomienky, na ktoré odpovedal prorektor Bittera:

Dekan Kotuliak

- Čl. 5, bod 5, chyba "a" na konci 9. riadku - vlastná svadba alebo svadba rodinného príslušníka
  - bude upravené
- Čl. 5, bod 5 - špecifikovať, aký počet vymeškaných cvičení je prípustný
  - všeobecný konsenzus nie je možný, na porade prodekanov bolo dohodnuté, že si vyučujúci stanoví požiadavky
- Čl. 30, bod 9 - Len so súhlasom odborovej komisie, navrhuje doplniť, resp. so súhlasom programovej komisie, rovnako Čl. 31 a Čl. 32, prípadne tam, kde sa vyžaduje odborová komisia, ak to nie je zakázané zákonom.
  - uvedené nebude zapracované (odvolanie sa na smernicu rektora)
- Čl. 47, bod 4 - Písomnosť študent preberie tak, že na kópiu takéhoto rozhodnutia potvrdí svojim vlastnoručným podpisom s uvedením dňa, hodiny, spôsobu prevzatia... Slovo hodiny navrhli vypustiť, nakoľko sa nevyskytuje ani na doručenke.
  - bude zvážené a následne v prípade relevantnosti upravené
- Čl. 47, bod 5 – zaujímal sa, čo v prípade, ak je študent z krajiny, kam sa pošta nedoručuje, či je v týchto prípadoch možné použiť e-mail <https://www.posta.sk/stranky/obmedzenia-a-upravy-v-medzinarodnej-poste>
  - uvedené bude konzultované a následne v prípade relevantnosti upravené
- príloha č. 2, bod 2 a) za nás je tam v druhom stupni "neuvedené", navrhujeme uviesť "---", rovnako navrhujeme, že v odôvodnených prípadoch na základe žiadosti študenta, môže dekan schváliť aj pokračovanie v štúdiu s nižším počtom kreditov (nadštandardná dĺžka štúdia a pod.)
  - uvedené je na dohode fakúlt, avšak jednotnosť v postupe je dôležitá

Dekan Čambál

- príloha 1: Čl. 6, ods. 2 – navrhuje „skrátit“ na 3 pracovné dni a 5 pracovných dní
  - uvedené nie je podľa prorektora Bitteru možné
- navrhol zvážiť doplnenie možnosti pre študentov, ktorí majú výborný študijný priemer a mohli by absolvovať štúdium s vyznamenaním, avšak bráni tomu skutočnosť, že z jedného predmetu by si potreboval opraviť známku - uvedené v AIS nie je možné
  - ak je známka uzavretá, uvedené nie je možné

K dokumentu, resp. vzneseným pripomienkam sa viedla široká diskusia, prevažne neformálneho charakteru (najmä k počtu kreditov). V rámci diskusie boli zodpovedané aj ďalšie otázky, ktoré dekan predniesli priamo na rokovaní.

#### **UZNESENIE: 5.4/2023-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo materiál „Návrh nového vnútorného predpisu Študijný poriadok Slovenskej technickej univerzity v Bratislave na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave“ s pripomienkami.

#### **K BODU 5: Digitálna knižnica STU**

Materiál uviedol prorektor Híveš ako model digitalizácie študijnej literatúry a jej sprístupnenie v Digitálnej knižnici STU. Prizvaná: PhDr. Kvetoslava Rešetová, PhD., ktoré prezentovala detaily sprístupnenia zdrojov a fondov knižníc v elektronickej (digitálnej) podobe ako digitálnych objektov. Zdôraznila, že fakulty nebudú mať žiadne finančné náklady spojené so zabezpečením centrálnych licencií s vydavateľstvami, ani so zabezpečením skenovania jednotlivých dokumentov, čím boli zodpovedané aj niektoré vznesené otázky dekanov. Náklady, ktoré fakulty budú znášať, budú za licencie, ktoré si stanovia samé pre vlastný objem.

#### **K dokumentu boli vznesené písomné pripomienky, na ktoré odpovedala PhDr. Rešetová:**

Dekan Kutiš

- zaujímal sa, či v rámci Digitálnej knižnice budú aj dokumenty, ktoré vyšli už v elektronickej podobe z Vydavateľstva Spektrum STU a sú umiestnené v AIS
  - PhDr. Rešetová uvedené potvrdila

#### **Ďalej z diskusie:**

Dekan Kotuliak

- zaujímal sa o dôvod viazania sa na konkrétnu technológiu – MediaInfo, podľa získaných informácií, náklady na MediaInfo predstavujú rádovo cca 100 000 EUR - nepokladá za efektívne nakladanie s prostriedkami STU a navrhol uprednostniť lacnejšie riešenie
  - PhDr. Rešetová uviedla, že technológia je odporúčaná z dôvodu, že najväčší základ v systéme je už vytvorený na FCHPT STU, podľa jej vyjadrenia nemá zmysel, aby ostatné fakulty postupovali v inom systéme, ktorý by bol ťažko prepojiteľný
    - náklady pre jednu fakultu sa predpokladajú jednorazovo v rozmedzí 20 - 27 tis. EUR (podľa požadovaného objemu)

Následne prebehla rozsiahla diskusia na tému výpožičky „cudzieho“ systému vs vlastného systému.

Záverom rektor ukončil diskusiu a požiadal prorektora Híveša o finančnú analýzu nákladov (v spolupráci s riaditeľom CVT STU) a v prípade potreby hľadať aj iné alternatívy riešenia.

#### **UZNESENIE: 5.5/2023-KR**

Kolégium rektora STU prerokovalo návrh modelu digitalizácie študijnej literatúry a jej sprístupnenie v Digitálnej knižnici STU s pripomienkami.

#### **K BODU 6: Letná univerzita pre stredoškolákov (LUS) 2023**

Materiál uviedol prorektor Stanko v zastúpení prorektorky Vitkovej v súvislosti s organizáciou 13. ročníka LUS. Aktivita je cieľená prioritne na študentov 2. - 3. ročníkov stredných škôl (gymnaziá, SPŠ, SOŠ). Cieľom LUS nie je prioritne robiť “nábor” stredoškolákov na štúdium, ale predovšetkým rozširovať povedomie o STU. Produktom LUS sú “ambasádori”, s ktorými sa udržiava pravidelný kontakt, distribuujú sa im informácie, a oni následne tieto informácie posúvajú vo svojom okolí ďalej (napr. o termínoch DOD, prítomnosti na veľtrhoch, pripravovaných akciách na fakultách, ...). Predpokladané celkové náklady predstavujú sumu cca 6 500 EUR.

#### **UZNESENIE: 5.6/2023-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie informáciu o organizácii Letnej univerzity pre stredoškolákov 2023.

#### **K BODU 7: Účasť STU na veľtrhoch v období 2023/2024**

Materiál uviedol prorektor Stanko v zastúpení prorektorky Vitkovej v súvislosti s prípravou účasti STU na veľtrhoch pomaturitného vzdelávania v období 2023/2024.

Dokument bol prerokovaný s jednotlivými prodekanmi, ich názory na účasť na veľtrhoch a reprezentáciu STU sa rozchádzajú.

Vzhľadom na uvedené sa ponúkajú na vyjadrenie dve alternatívy riešenia, ktoré sú súčasťou materiálu.

Keďže však správa Útvaru práce s verejnosťou je plánovaná dňa 14.06.2023, rektor navrhol rozhodnúť o účasti STU na veľtrhoch až po predmetnom stretnutí.

K vzneseným pripomienkam:

Dekan Kutíš

- v materiáli chýba pre oba návrhy zásadná informácia, ktorú nie je možné z dokumentu jednoznačne vyčítať - koľko prostriedkov daným návrhom ÚPV ušetrí oproti účasti na všetkých štyroch veľtrhoch
  - prorektor Stanko konštatoval, že v prípade vynechania NR je predpoklad ušetrenia 6 760 EUR a 3 200 EUR v prípade neúčasti v KE

Dekan Čambál

- vyjadril názor, že MTF STU nie je zástancom účasti STU na veľtrhoch, z analýz vyplýva, že na základe návštevy veľtrhov, záujem o štúdium na MTF STU prejavilo len 5 študentov

Dekan Kotuliak

- konštatoval, že FIIT STU navrhuje účasť len na veľtrhu v BA

Dekan Puškár

- podľa jeho názoru oslovenie študentov prostredníctvom veľtrhov už v dnešnej digitálnej dobe nie je zaujímavé, formu propagácie nepovažuje sa správnu - k uvedenému názoru sa priklonil aj dekan Čambál
  - FAD STU si vo vlastnej réžii realizujú iné úspešné PR podujatia

Dekan Šooš

- konštatoval, že prodekani na spoločnom stretnutí neodporučili účasť na veľtrhu v Brne, zaujímal sa o dôvod navrhovanej účasti práve v Brne
  - Bc. Kušnir uviedol, že západné Slovensko sa zameriava len na české veľtrhy, účasť v Brne považuje za správnu a hodnotnú

Rektor záverom diskusiu ukončil a oznámil, že finálne rozhodnutie k účasti STU na veľtrhoch bude prijaté na samostatnom stretnutí dňa 14.06.2023.

**UZNESENIE: 5.7/2023-KR**

Kolégium rektora STU berie na vedomie informáciu o možnostiach účasti STU na veľtrhoch v období 2023/2024.

**K BODU 8:      Rôzne**

Rektor

- ACCORD – informoval, že minulý týždeň sa uskutočnilo stretnutie so štátnym tajomníkom MŠVVaŠ SR, M. Fedákom
  - ŽoP sú pozastavené len pre UK, nie pre STU, uvedené je v procese rozhodovania
  - s cieľom úspešne naplniť požiadavky projektu je potrebné vyčerpať určitú sumu (80%), aktuálne však nie je možné uvedené realizovať
- pôžička na sumu 12 mil. EUR je aktuálne na rozhodnutí MF SR, rozhodnutie k navýšeniu rozpočtu z úrovne Jaspers na sumu 24 mil. EUR nie je zatiaľ k dispozícii

V rámci bodu neboli prednesené žiadne ďalšie príspevky, preto rektor poďakoval členom kolégia rektora za aktívnu účasť na zasadnutí a ukončil 5. zasadnutie Kolégia rektora STU.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

<b>Jún</b>	07.06.2023	<b>AS STU</b>	<b>13:00</b>	
	14.06.2023	<b>PAS STU</b>	<b>13:00</b>	
	28.06.2023	<b>KR STU</b>	<b>09:00</b>	
		<b>AS STU</b>	<b>13:00</b>	

Zapísala: 02.06.2023

Erika Jevčáková, B.S.B.A., v.r.

Zápisnicu overil: 05.06.2023

prof. Ing. Ján Híveš, PhD, v.r.