

STANOVY

ZDRUŽENIA

Slovenské centrum digitálnych inovácií

(Slovak Centre of Digital Innovation)

Doplnenie Stanov

V Bratislave dňa 11.12.2020

Článok 1. Základné ustanovenia

1.1. Názov združenia je **Slovenské centrum digitálnych inovácií**. Názov združenia v anglickom ekvivalente je **Slovak Centre of Digital Innovation**. Skrátený názov združenia je: **SCDI**. Na účely týchto Stanov sa bude združenie Slovenské centrum digitálnych inovácií na Slovensku označovať skratkou „**SCDI**“.

1.2. Sídлом SCDI je: Mlynské nivy 18890/5, 821 09 Bratislava – mestská časť Ružinov.

1.3. Účelom SCDI je podpora vedy, výskumu, inovácií, vzdelávania, rozširovanie povedomia o nevyhnutnosti významu digitálnych zmien, vykonávanie osvetovej činnosti, networkingu. Pomoc slovenským firmám vytvárať riešenia v oblasti digitálnych technológií a schopnosti ich využívať a práca s firmami aj na interných projektoch zmeny štruktúr, ktoré si vyžaduje inteligentný priemysel.

1.4. SCDI je združením právnických osôb založeným v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v platnom znení. SCDI je organizáciou právnických osôb, pôsobiacou v oblasti digitálnych a informačných technológií, automatizácie, robotiky, ktoré vyžaduje inteligentný priemysel.

Vznik združenia SCDI

1.5. Združenie vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

1.6. Návrh na registráciu podajú členovia prípravného výboru, ktorými sú Emil Fitoš, rodné bytom Cajlanská 2019/226, 90201 Pezinok; Roman Karlubík, rodné číslo m Chrobákova 3366/43 , 84102 Bratislava; Štefan Boháček, rodné číslo m Na barine 17, 2978/84103 Bratislava; Martina Le Gall Maláková, rodné bytom Tichá 5145/26, 81102 Bratislava, doc. Juraj Wagner, rodné číslo n Gallayova 1955/1, 841 02 Bratislava. Členovia prípravného výboru sa dohodli, že splnomocnencom oprávneným konať v ich mene vo veciach súvisiacich s registráciou je Emil Fitoš. Prípravný výbor zvolá prvé Prezídium do 3 mesiacov od právoplatnosti registrácie SCDI na Ministerstve vnútra SR. Prípravný výbor po prvom zasadnutí prezídia zaniká.

1.7. SCDI vykonáva nasledovné predmety činnosti:

- a) poskytuje služby v oblasti digitálnych a informačných technológií, automatizácie, robotiky, ktoré vyžaduje inteligentný priemysel,
- b) koordinuje prípravu vedeckých, výskumných, inovačných a iných projektov financované prostredníctvom národných zdrojov, európskych štrukturálnych a investičných fondov, medzinárodných výskumných a projektových schém a súkromných či vlastných zdrojov,
- c) na základe svojej činnosti a aktivít môže byť žiadateľom pri vzdelávacích, osvetových a informačných projektoch alebo môže vystupovať ako partner v takýchto projektoch na Slovensku i v zahraničí,
- d) vytvára partnerstvá medzi kompetentnými organizáciami v predmetných oblastiach poslania SCDI s cieľom sieťovania a môže byť žiadateľom či partnerom v projektoch tohto typu

- e) rozširuje povedomie o úspešných digitálnych inovačných projektoch v oblasti digitálnej transformácie a tým zvyšuje záujem odbornej aj laickej verejnosti o nové produkty i technológie,
- f) podporuje a stimuluje rozvoj priemyslu v oblasti digitálnych technológií na území Slovenskej republiky,
- g) aktívne spolupracuje so zamestnávateľskými, podnikateľskými a profesijnými zväzmi, organizáciami a ďalšími subjektmi, pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, ako aj v Európskej únii, pri riešení spoločných problémov a záujmov,
- h) podporuje odborné a technické vzdelávanie v oblasti digitálnych technológií a IKT na všetkých úrovniach (od základných, cez stredné, vysoké školy až po celoživotné vzdelávanie),
- i) organizuje vzdelávacie kurzy a semináre, vykonáva výchovno-vzdelávaciu, poradenskú, konferenčnú, propagačnú a reklamnú činnosť,
- j) vypracúva analýzy
- k) zabezpečuje systém komunikácie, zverejňovania, informovania o možnostiach vzájomnej spolupráce prostredníctvom online platformy.

Článok 2. Vznik a zánik členstva

2.1. Zakladajúci členovia vyvinú maximálne úsilie, aby boli naplnené ciele SCDI.

Medzi zakladajúcich členov patrí:

- a) IT asociácia Slovenska (ďalej len ITAS)
- b) Zväz chemického a farmaceutického priemyslu Slovenskej republiky (ďalej len ZCHFP SR)
- c) Zväz priemyselných výskumných a vývojových organizácií (ďalej len ZPVVO)
- d) Zväz celulózovo-papierenského priemyslu Slovenskej republiky (ďalej len ZCPP SR)
- e) Priemyselný inovačný klaster (ďalej len PIK)

Bežný člen je každý právny subjekt, ktorý podá návrh na prijatie za člena SCDI a Valné zhromaždenie SCDI rozhodne o jeho prijatí za člena.

2.2. Členom SCDI môžu byť všetky právnické osoby pôsobiace v oblasti priemyslu, obchodu, vedecko-výskumnej, školiacej a vzdelávacej činnosti na území Slovenskej republiky. Členstvo je dobrovoľné.

2.3. Členom SCDI sa môže stať každý právny subjekt, ktorý spĺňa nasledovné podmienky:

- a) jeho činnosť zodpovedá predmetu činnosti SCDI,
- b) písomne, formou prihlášky dobrovoľne pristúpi ku Stanovám SCDI a požiada o prijatie za člena,
- c) Valné zhromaždenie SCDI na základe vlastného slobodného uváženia rozhodne o jeho prijatí za člena. Návrh na prijatie člena spracúva Prezídium SCDI.

2.4. Člen SCDI môže byť súčasne členom iných združení alebo iných integračných zoskupení. SCDI sa môže stať tiež členom iných združení alebo iných integračných zoskupení.

2.5. Člen SCDI môže z SCDI vystúpiť.

Členstvo v SCDI zaniká:

- a) písomným oznámením (členstvo zaniká v lehote troch mesiacov od prvého dňa kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení písomného oznámenia na adresu sídla SCDI)
- b) zánikom právneho subjektu zo zákona (konkurz, likvidácia, zrušenie subjektu, strata právnej subjektivity a pod.)
- c) vylúčením člena uznesením Valného zhromaždenia SCDI z dôvodu porušenia týchto Stanov (napr. neetické konanie a pod.) na základe návrhu Prezídia SCDI o vylúčení.

2.6. Vystupujúci člen nemá nárok na podiel z majetku SCDI.

2.7. Člen SCDI, ktorý opakovane porušuje členské povinnosti, môže byť z SCDI vylúčený. O vylúčení, po predchádzajúcom upozornení, rozhoduje Valné zhromaždenie SCDI, na návrh Prezídia SCDI. Rozhodnutie o vylúčení sa doručuje členovi, voči ktorému smeruje. Členstvo v SCDI zaniká dňom rozhodnutia Valného zhromaždenia SCDI.

2.8. Ak zanikne právna subjektivita člena SCDI, zanikne tiež dňom zániku právnej subjektivity jeho členstvo v SCDI, pokiaľ jeho práva a záväzky, vyplývajúce z jeho členstva v SCDI neprejdú na jeho právneho nástupcu.

Článok 3. Práva a povinnosti členov

3.1. Práva členov SCDI sú nasledovné:

- a) požadovať informácie o činnosti SCDI,
- b) podieľať sa na činnosti SCDI a zúčastňovať sa na podujatiach organizovaných pre členov SCDI
- c) podávať pripomienky k činnosti orgánov SCDI ako aj k práci jednotlivých členov jej orgánov.

3.2. Povinnosti členov SCDI sú nasledovné:

- a) riadiť sa Stanovami SCDI, internými normami a rešpektovať všetky rozhodnutia orgánov SCDI,
- b) budovať, šíriť a obhajovať dobré meno SCDI a jeho členov a žiadnym spôsobom ho nepoškodzovať,
- c) riadne a včas platiť stanovený členský príspevok, ak v zmysle rozhodnutia Valného zhromaždenia SCDI člen členský príspevok platí, členský príspevok, jeho výška a spôsob platby je upravený a schválený v účtovnom predpise schválenom prezídiom, členské príspevky sú členovia povinní uhrádzať ročne vo výške určenej rozhodnutím najvyššieho orgánu združenia, t. j. Valným zhromaždením SCDI.
- d) všestranne a aktívne podporovať rozvoj a výkon činnosti SCDI,
- e) konať čestne a svedomito, v dobrej viere, v súlade s dobrými mravmi, zásadami poctivého obchodného styku a podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia,

Článok 4. Úprava zásad hospodárenia združenia

4.1. Združenie hospodári so svojím majetkom podľa schváleného rozpočtu, v súlade s právnymi predpismi, týmito stanovami, príslušnými rozhodnutiami orgánov združenia a jeho internými dokumentmi. Rozpočet musí byť schvaľovaný ako vyrovnaný alebo musí byť valným zhromaždením schválený spôsob krytia deficitu rozpočtu.

V procesoch schvaľovania všetkých ekonomických otázok podáva návrh prezídium dozornej rade na schválenie a následne po odsúhlasení prezídium predkladá návrhy na schválenie valnému zhromaždeniu.

4.2. Zdroje financovania združenia SCDI sú:

- a) Hlavným zdrojom financovania je príspevok štátu v zmysle programu „Digital Innovation Hubs in Digital Europe Programme (DEP)“, ako aj v zmysle Návrhu nariadenia Európskeho parlamentu a rady, ktorým sa stanovuje program Digitálna Európa na obdobie 2021 – 2027,
- b) Zdroje EÚ na podporu výskumu, vývoja a inovácií - participácia na projektoch tohto typu,
- c) Zdrojom financovania môžu byť aj členské príspevky vo výške, o ktorej rozhodne Valné zhromaždenie SCDI,
- d) Iná vlastná činnosť - príjmy zo služieb.

4.3. Ak Združenie splní podmienky, aby bolo prijímateľom podielu zaplatenej dane z príjmov, budú prostriedky združenia tvoriť aj tieto podiely zaplatenej dane z príjmov poukázané združeniu daňovníkmi. Uvedené prostriedky združenia môžu byť použité len v súlade s účelom a predmetom činnosti združenia a zároveň v súlade s právnymi predpismi tak, aby nebol ohrozený nárok na podiel zaplatenej dane.

4.4. Účtovné obdobie je zhodné s kalendárnym rokom.

4.5. Prvé účtovné obdobie začína vznikom združenia a končí uplynutím posledného dňa kalendárneho roku, kedy Združenie vzniklo.

4.7. Združenie vedie účtovníctvo, zostavuje ročnú účtovnú závierku. Vo všetkých otázkach týkajúcich sa účtovníctva, sa Združenie riadi zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

4.8. SCDI hospodári na základe rozpočtu, ktorý schvaľuje Valné zhromaždenie SCDI. Valné zhromaždenie SCDI schvaľuje správu o hospodárení SCDI a ročnú závierku. O spôsobe vysporiadania ročného prebytku, či použití zisku alebo úhrady straty rozhoduje Valné zhromaždenie SCDI. Združenie každoročne zostavuje plán rozpočtu na nasledujúci rok, ktorý schvaľuje prezídium najneskôr do 31. marca. Združenie každoročne zostavuje rozpočet, ktorý bude vychádzať z plánu rozpočtu pre príslušný rok schváleného prezídiom. Návrh rozpočtu bude predložený dozornej rade na schválenie a následne bude predložený Valnému zhromaždeniu na schválenie najneskôr do 30. novembra. Ak Valné zhromaždenie návrh rozpočtu neschválí do 31. decembra, je Združenie od 1. januára oprávnené hospodáriť v rozpočtovom provizóriu, a to až do schválenia riadneho rozpočtu.

4.9. Za riadne hospodárenie SCDI, vedenie evidencie, dodržiavanie stanoveného rozpočtu a plnenie odvodových povinností zodpovedá Generálny riaditeľ SCDI.

4.10. Majetok SCDI tvoria hmotné a nehmotné aktíva, ktoré sú vedené v účtovníctve SCDI. Účtovníctvo vedie SCDI podľa príslušných platných právnych predpisov.

4.11. Združenie je oprávnené majetok použiť výlučne na financovanie činnosti Združenia. Výdavky združenia musia byť v súlade s ekonomickou klasifikáciou rozpočtovej klasifikácie.

4.12. Účtovné knihy Združenia musia byť uzatvorené vždy ku koncu príslušného účtovného obdobia. Združenie do 3 mesiacov po uplynutí príslušného účtovného obdobia pripraví účtovné knihy združenia, účtovnú závierku a výročnú správu o hospodárení združenia a predloží ich valnému zhromaždeniu na schválenie.

4.13. Na poslednom stretnutí Valného zhromaždenia SCDI, na ktorom sa rozhodne o zrušení združenia, súčasne Valné zhromaždenie schváli správu Dozornej rady o uzavretí hospodárskej a ekonomickej činnosti združenia a rozhodne o likvidácii alebo prechode práv a povinností na právneho nástupcu.

Článok 5. Orgány SCDI a vymedzenie ich pôsobnosti

5.1. Orgánmi SCDI sú:

- a) Valné zhromaždenie,
- b) Prezídium,
- c) Generálny riaditeľ,
- d) Dozorná rada.

5.2. SCDI môže vytvárať vlastné vnútorné organizačné štruktúry: sekretariát, radu, výbory, komisie, poradné orgány, sekcie a odborné tímy. Tieto organizačné štruktúry nemajú vlastnú právnu subjektivitu.

Valné zhromaždenie

5.3. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom SCDI a skladá sa zo všetkých členov združenia. Každý zakladajúci člen nominuje 2 (slovom: dvoch) delegátov. Bežný člen nominuje jedného delegáta.

5.3.1 Právomoci Valného zhromaždenia:

- a) schvaľovať Stanovy SCDI, ich zmenu a doplnenie,
- b) voliť a odvolávať členov Prezídia,
- c) voliť a odvolávať členov Dozornej rady,
- d) schvaľovať zmluvy o súčinnosti a spolupráci SCDI s tretími osobami,
- e) schvaľovať návrh rozpočtu a účtovnú závierku SCDI,

- f) rozhodovať o spôsobe rozpočtových schodkov alebo prebytkov SCDI,
- g) schvaľovať správu nezávislého audítora,
- h) schvaľovať správu o činnosti SCDI,
- i) schvaľovať plán činnosti,
- j) schvaľovať Správu Dozornej rady o hospodárení SCDI,
- k) prerokovávať prípady kolízie záujmov medzi členmi SCDI,
- l) rozhodovať o zániku SCDI a stanoviť orgán zodpovedný za majetkové vysporiadanie pri zrušení združenia
- m) rozhodovať o všetkých otázkach, ktoré nie sú týmito Stanovami zverené do pôsobnosti iného orgánu SCDI.
- n) schvaľovať výšku členských príspevkov

5.3.2 Valné zhromaždenie SCDI zvoláva predseda Prezídia SCDI podľa potreby, najmenej však jedenkrát za rok. Predseda Prezídia SCDI je povinný zvolať Valné zhromaždenie SCDI, ak o to požiada najmenej 1/3 (slovom: jedna tretina) všetkých členov SCDI. Hlasovanie v zastúpení na základe písomného poverenia je možné.

Valné zhromaždenie SCDI je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov pri zachovaní podmienky účasti dvoch tretín zakladajúcich členov.

5.3.3 Valné zhromaždenie SCDI rozhoduje minimálne 2/3 (slovom: dvojtretinovou) väčšinou prítomných hlasov pri kumulatívnom zachovaní podmienky súhlasu 2/3 hlasov všetkých zakladajúcich členov. Každý delegát má 1 (slovom: jeden) hlas.

5.3.4 O priebehu rokovania a rozhodnutiach Valného zhromaždenia SCDI sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda Prezídia a zapisovateľ.

5.3.5 Pred prvým zasadnutím Valného zhromaždenia SCDI vykonáva jeho právomoci Prípravný výbor združenia.

5.3.6 Hlasovanie Valného zhromaždenia formou per rollam je možné, Hlasovanie formou per rollam sa uskutočňuje nasledovne: návrh na hlasovanie e-mailom predkladá predseda Prezídia spolu s oznámením lehoty na vyjadrenie e-mailom, v ktorej ho členovia Valného zhromaždenia zasielajú na adresu predsedu Prezídia SCDI. Ak sa člen Valného zhromaždenia nevyjadrí v lehote a nevyjadrí sa ani po opätovnom upozornení na hlasovanie v lehote na vyjadrenie, platí, že súhlasí. Predseda Prezídia SCDI potom oznámi výsledok vyjadrení členom Valného zhromaždenia e-mailom do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie.

Prezídium

5.4. Prezídium je výkonným orgánom združenia, za svoju činnosť zodpovedná Valnému zhromaždeniu SCDI. Je volené Valným zhromaždením na obdobie 3 (slovom: troch) rokov. Počet členov Prezídia je minimálne 10 (slovom: desať) a maximálne 14 (slovom: štrnásť). Každý zakladajúci člen nominuje 2 (slovom: dvoch) delegátov a Valné zhromaždenie ich schvaľuje vo funkcii. Riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia SCDI.

5.4.1

Právomoci Prezídia:

- a) vykonávať uznesenia Valného zhromaždenia,
- b) rozhodovať o prijatí nového člena SCDI a vylúčení člena z SCDI,
- c) vypracovať plán činnosti združenia, správu o činnosti, návrh rozpočtu a správu o hospodárení združenia,
- d) pripravovať návrh o prijatí člena združenia, pričom určuje presný kľúč počtu delegátov za jednotlivých členov SCDI, pripravuje návrh o vylúčení člena združenia, následne ho posúva na odsúhlasenie Valnému zhromaždeniu SCDI,
- e) potvrdzovať prijatým uznesením výber, resp. odvolanie na/z pozície Generálneho riaditeľa
- f) schvaľovať dobrovoľné členské príspevky nad rámec schválený Valným zhromaždením

Právomoci Predsedu:

- a) predseda Prezídia zvoláva Valné zhromaždenie SCDI,
- b) predseda Prezídia obsahovo pripravuje rokovania Valného zhromaždenia SCDI, na vypracovanie jednotlivých podkladov a materiálov môže určiť iného člena Prezídia
- c) predseda Prezídia na vykonávanie jednotlivých aktivít prezídia určuje zodpovedného člena Prezídia

5.4.2 Prezídium si volí predsedu a podpredsedu spomedzi členov Prezídia SCDI minimálne 2/3 (slovom: dvojtretinovou) väčšinou hlasov všetkých členov Prezídia a zároveň minimálne 2/3 (slovom: dvojtretinovou) väčšinou hlasov zakladajúcich členov. Prezídium zvoláva predsedu Prezídia SCDI raz za dva mesiace. Predseda Prezídia SCDI je povinný zvolať Prezídium, ak o to požiada najmenej 1/3 (slovom: jedna tretina) všetkých členov Prezídia SCDI. V prípade neprítomnosti predsedu zastupuje podpredseda. Hlasovanie v zastúpení na základe písomného poverenia je možné.

5.4.3 Prezídium je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov pri zachovaní podmienky dvoch tretín zakladajúcich členov.

Hlasovanie Prezídia formou per rollam je možné. Hlasovanie formou per rollam sa uskutočňuje nasledovne: návrh na hlasovanie e-mailom predkladá predseda Prezídia spolu s oznámením lehoty na vyjadrenie e-mailom, v rámci ktorej ho členovia Prezídia zasielajú na adresu predsedu Prezídia SCDI. Ak sa člen Prezídia nevyjadrí v lehote a nevyjadrí sa ani po opakovanom upozornení na hlasovanie v lehote na vyjadrenie, platí, že súhlasí. Predseda Prezídia SCDI potom oznámi výsledok vyjadrení členom Prezídia e-mailom do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie.

5.4.4 Prezídium rozhoduje minimálne 2/3 (slovom: dvojtretinovou) väčšinou prítomných hlasov pri kumulatívnom zachovaní podmienky súhlasu 2/3 hlasov všetkých zakladajúcich členov. Každý delegát má 1 (slovom: jeden) hlas.

5.4.5 Prvé Prezídium zvolá prípravný výbor uvedený v článku 1.6 do 3 mesiacov od právoplatnosti registrácie SCDI na Ministerstve vnútra SR.

5.4.6 Členstvo v Prezídium zániká

a) Smrťou člena.

b) Člen Prezídia sa môže vzdať svojej funkcie počas volebného obdobia a to aj bez uvedenia dôvodu formou doručenia písomného vzdania sa funkcie na adresu sídla SCDI. Vzdanie sa funkcie nadobúda účinnosť uplynutím posledného dňa kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bolo písomné vzdanie sa funkcie doručené na adresu sídla SCDI.

c) Valné zhromaždenie SCDI je povinné na uvoľnenú funkciu spôsobom, uvedeným v týchto Stanovách zvoliť nového člena a to najneskôr do 30 (slovom: tridsiatich) dní odo dňa smrti fyzickej osoby, resp. odo dňa doručenia vzdania sa funkcie na adresu sídla SCDI tak, aby bol zabezpečený nepretržitý výkon konkrétnej funkcie. Ak sa vzdal svojej funkcie jeden zo zakladajúcich členom, tak je Valné zhromaždenie SCDI povinné na uvoľnenú funkciu zvoliť nového člena Prezídia spomedzi toho istého zakladajúceho člena. Valné zhromaždenie SCDI môže návrh kandidáta aj doplňujúcu voľbu uskutočniť formou per rollam. Rozhodnutie formou per rollam sa uskutočňuje nasledovne: návrh môže e-mailom predložiť ktorýkoľvek člen Valného zhromaždenia SCDI na vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu, spolu s oznámením lehoty na vyjadrenie e-mailom, v ktorej ho členovia Valného zhromaždenia SCDI zasielajú na adresu predsedu Prezídia SCDI. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 7 dní odo dňa odoslania návrhu na vyjadrenie. Ak sa člen Valného zhromaždenia SCDI nevyjadrí v lehote a nevyjadrí sa ani po opätovnom upozornení na hlasovanie v lehote na vyjadrenie, platí, že súhlasí. Predseda Prezídia SCDI potom oznámi výsledok vyjadrení členov Valného zhromaždenia SCDI e-mailom všetkým členom Valného zhromaždenia SCDI, ako aj členom Prezídia SCDI, do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie.

5.5 Vystupovanie a konanie v mene združenia

Podpisové práva vykonávajú predseda Prezídia SCDI a Generálny riaditeľ SCDI, pričom v mene združenia SCDI konajú spoločne. GR môže vystupovať samostatne v oblastiach, ktoré mu vymedzí uznesením Prezídium.

Generálny riaditeľ

5.6. Generálny riaditeľ (ďalej len „GR“) môže vystupovať samostatne v oblastiach, ktoré mu vymedzí uznesením Prezídium.

5.6.1 Každý zo Zakladajúcich členov je oprávnený nominovať na pozíciu GR jedného uchádzača. Na základe výberového pohovoru na pozíciu GR (resp. odvolávania z pozície GR) pred členmi Prezídia, Prezídium zvolí resp. odvolá generálneho riaditeľa nadpolovičnou väčšinou. Výber, resp. odvolanie GR potvrdzuje prijatým uznesením Prezídium. Tá istá osoba môže byť zvolená za GR aj opakovane.

5.6.2 O odmene GR rozhoduje Prezídium. Riaditeľ šetrne hospodári s majetkom združenia a zabezpečuje vedenie účtovníctva.

5.6.3 GR je zodpovedný za svoju činnosť Prezídium.

5.6.4 GR môže zo svojej funkcie odstúpiť. Povinnosti odstupujúceho GR prevezme predseda Prezídia. Výkon funkcie GR v zastúpení predsedu Prezídia sa končí platným ustanovením

nového Generálneho riaditeľa, ktorého funkciu potvrdzuje prijatým uznesením Prezídium SCDI.

Dozorná rada

5.7. Dozorná rada je kontrolným orgánom SCDI (ďalej len „*Dozorná rada*“).

5.7.1 Dozorná rada má najmenej 5 (slovom: päť) členov, ktorými sú predseda Dozornej rady a ostatní členovia Dozornej rady.

Všetkých členov Dozornej rady volí Valné zhromaždenie na obdobie 3 (slovom: troch) rokov. Predsedu Dozornej rady si z členov Dozornej rady volí Dozorná rada. Tá istá osoba môže byť za člena Dozornej rady alebo za predsedu Dozornej rady zvolená aj opakovane. Výkon funkcie končí až vymenovaním nového člena Dozornej rady.

5.7.2 Členstvo v Dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom v Prezídiu. Členom Dozornej rady nesmie byť zamestnanec SCDI. Člen Dozornej rady sa nesmie podieľať na výkone činností, spojených s hospodárením SCDI.

5.7.3 Do právomoci Dozornej rady patrí vykonávanie kontroly hospodárenia s prostriedkami SCDI.

5.7.4 Dozorná rada preveruje účtovnú závierku SCDI a predkladá Valnému zhromaždeniu SCDI správu Dozornej rady o hospodárení SCDI.

5.7.5 Zasadnutie Dozornej rady zvoláva predseda Dozornej rady podľa potreby, najmenej však jedenkrát ročne. Predseda Dozornej rady je povinný zvolať zasadnutie Dozornej rady, ak o to požiada 1/3 členov Dozornej rady.

5.7.6 Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Dozornej rady. Dozorná rada rozhoduje jednoduchou väčšinou hlasov prítomných členov. Každý člen Dozornej rady má 1 (slovom: jeden) hlas. Každý hlas má rovnakú váhu. V prípade rovnosti hlasov, platí, že predseda Dozornej rady má dva hlasy. Hlasovanie v zastúpení na základe písomného poverenia je možné.

5.7.7 Dozorná rada vypracováva správu Dozornej rady o hospodárení SCDI, ktorú predkladá Valnému zhromaždeniu SCDI.

5.7.8 O priebehu zasadnutia a rozhodnutiach Dozornej rady sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci zasadnutia Dozornej rady a zapisovateľ. Predsedajúcim zasadnutia Dozornej rady je predseda Dozornej rady a zapisovateľom zasadnutia jeden zo zvyšných členov Dozornej rady, pokiaľ Dozorná rada nerozhodne inak.

5.7.9 Hlasovanie Dozornej rady formou per rollam je možné. Hlasovanie formou per rollam sa uskutočňuje nasledovne: návrh na hlasovanie e-mailom predkladá predseda Dozornej rady spolu s oznámením lehoty na vyjadrenie e-mailom, v ktorej ho členovia Dozornej rady zasielajú na adresu predsedu Dozornej rady SCDI. Ak sa člen Dozornej rady nevyjadrí v lehote a nevyjadrí sa ani po opätovnom upozornení na hlasovanie v lehote na vyjadrenie, platí, že

súhlasí. Predseda Dozornej rady SCDI potom oznámi výsledok vyjadrení členom Dozornej rady e-mailom do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie.

5.7.9 Členstvo v Dozornej rade zaniká

a) Smrťou člena.

b) Člen Dozornej rady a predseda Dozornej rady sa môžu vzdať svojej funkcie počas volebného obdobia a to aj bez uvedenia dôvodu formou doručenia písomného vzdania sa funkcie na adresu sídla SCDI. Vzdanie sa funkcie nadobúda účinnosť uplynutím posledného dňa kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bolo písomné vzdanie sa funkcie doručené na adresu sídla SCDI.

c) Valné zhromaždenie SCDI je povinné na uvoľnenú funkciu spôsobom, uvedeným v týchto Stanovách zvoliť nového člena a to najneskôr do 30 (slovom: tridsiatich) dní odo dňa smrti fyzickej osoby, resp. odo dňa doručenia vzdania sa funkcie na adresu sídla SCDI tak, aby bol zabezpečený nepretržitý výkon konkrétnej funkcie. Ak sa vzdal svojej funkcie jeden zo zakladajúcich členom, tak je Valné zhromaždenie SCDI povinné na uvoľnenú funkciu zvoliť nového člena Dozornej rady spomedzi toho istého zakladajúceho člena. Valné zhromaždenie SCDI môže návrh kandidáta aj doplňujúcu voľbu uskutočniť formou per rollam. Rozhodnutie formou per rollam sa uskutočňuje nasledovne: návrh môže e-mailom predložiť ktorýkoľvek člen Valného zhromaždenia SCDI na vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu, spolu s oznámením lehoty na vyjadrenie e-mailom, v ktorej ho členovia Valného zhromaždenia SCDI zasielajú na adresu predsedu Prezídia SCDI. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 7 dní odo dňa odoslania návrhu na vyjadrenie. Ak sa člen Valného zhromaždenia SCDI nevyjadrí v lehote, platí, že nesúhlasí. Predseda Prezídia SCDI potom oznámi výsledok vyjadrení členov Valného zhromaždenia SCDI e-mailom všetkým členom Valného zhromaždenia SCDI, ako aj členom Dozornej rady SCDI, do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie.

Článok 6. Výber zamestnancov SCDI

6.1. Výber zamestnancov do združenia je v kompetencii Generálneho riaditeľa, a je bližšie určený vnútorným predpisom Združenia.

Článok 7. Zrušenie a zánik združenia

7.1. SCDI zaniká rozhodnutím Valného zhromaždenia, prijatého minimálne 2/3 (slovom: dvojtretinovou) väčšinou hlasov pri kumulatívnom zachovaní podmienky súhlasu 2/3 hlasov zakladajúcich členov, zlúčením s iným občianskym združením, alebo právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o jeho rozpustení.

7.2. Pred zánikom SCDI sa vyžaduje likvidácia, ak imanie združenia neprechádza na právneho nástupcu. V takom prípade musí Rozhodnutie Valného zhromaždenia o zrušení SCDI obsahovať ustanovenia o likvidácii a naložení s likvidačným zostatkom.

7.3. Pred zánikom SCDI sa vysporiadajú všetky pohľadávky a záväzky SCDI v súlade so všetkými príslušnými právnymi predpismi a rozhodnutiami Valného zhromaždenia.

7.4. Likvidáciu vykonáva v súlade s príslušnými právnymi predpismi likvidátor, určený rozhodnutím Valného zhromaždenia.

7.5. SCDI zaniká výmazom z registra občianskych združení, vedenom Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

Článok 8. Záverečné ustanovenia

8.1. Tieto Stanovy je možné meniť a dopĺňať iba na základe rozhodnutia Valného zhromaždenia.

8.2. Stanovy nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia zakladateľmi združenia, t. j. dňa 31.8.2020 a účinnosť dňom ich registrácie na MV SR.

8.3. Originál Stanov je založený v sídle SCDI. Každý zakladajúci člen SCDI obdrží kópiu originálu registrovaných Stanov na MV SR.

8.4. Zakladajúci členovia SCDI sa na obsahu týchto Stanov vzájomne dohodli, znenie týchto Stanov si pred ich schválením prečítali, vzájomne vysvetlili a na znak ich jednohlasného schválenia ich slobodne, vážne, určito, zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nevýhodných podmienok, vlastnou rukou dnešného dňa podpísali.

v BRATISLAVE, dňa 11.12.2020	v BRATISLAVE, dňa 11.12.2020
------------------------------	------------------------------