

Kolégium rektora
05.04.2020

**Rokovací poriadok
Vedeckej rady
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Predkladá: **prof. Ing. Alojz Kopáčik, PhD.**
prorektor pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

Vypracoval: **prof. Ing. Alojz Kopáčik, PhD.**
prorektor pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

Zdôvodnenie: V súlade s plánom hlavných úloh Vedenia STU.

Návrh uznesenia: KR STU prerokovalo návrh Rokovacieho poriadku Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

- a) s pripomienkami
- b) bez pripomienok

**Vnútorňý predpis
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Číslo: n/2020

**Rokovací poriadok
Vedeckej rady
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Dátum: XX. YY. 2020

Slovenská technická univerzita v Bratislave, Vazovova 5, Bratislava

V Bratislave, XX.YY.2020

Číslo: X/2020

Vedecká rada Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v súlade s § 12 ods. 1 písm. n) v spojení s § 15 ods. 1 písm. i) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, schválila na svojom zasadnutí dňa XX. yyyy 2020 nasledovný

**ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY
SLOVENSKEJ TECHNICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE****Článok 1****Úvodné ustanovenia**

- (1) Rokovací poriadok Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave je vnútorným predpisom vydaným Slovenskou technickou univerzitou v Bratislave (ďalej len „STU“) v zmysle § 15 ods. 1 písm. i) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
- (2) Rokovací poriadok Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „rokovací poriadok“) upravuje postavenie a poslanie Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „Vedecká rada STU“), jej zloženie, činnosť a pravidlá rokovania.

Článok 2**Postavenie a poslanie Vedeckej rady STU**

- (1) Vedecká rada STU je orgán akademickej samosprávy podľa § 7 písm. c) zákona. Jej právne postavenie a pôsobnosť určujú § 11 a § 12 zákona a Článok 13 Štatútu STU.
- (2) Vedecká rada STU
 - a) prerokúva dlhodobý zámer STU,
 - b) schvaľuje na návrh rektora vnútorný predpis podľa §15 ods. 1 písm. b) zákona po jeho prerokovaní Akademickým senátom STU,
 - c) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň STU vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,

- d) schvaľuje návrh študijných programov, ak ich prerokovanie nepatrí do pôsobnosti vedeckej rady fakulty; na rokovanie Vedeckej rady STU o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou Akademického senátu STU,
- e) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy ak ich prerokovanie nepatrí do pôsobnosti vedeckej rady fakulty (§ 63 ods. 3 zákona), schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 zákona,
- f) schvaľuje kritériá STU na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a kritéria na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „profesor“,
- g) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom STU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom neuskutočňuje študijný program fakulta STU,
- h) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom STU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom študijné programy uskutočňuje fakulta, koná tak na návrh vedeckej rady fakulty, a ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty,
- i) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty,
- j) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty,
- k) schvaľuje návrhy rektora na obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty (§ 79 zákona),
- l) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“), robí tak na návrh komisie pre obhajoby DrSc.,
- m) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“), robí tak na návrh rektora alebo vedeckej rady fakulty,
- n) navrhuje rektorovi STU udeliť čestný titul „profesor emeritus“ (§ 78 zákona) profesorom starším ako 70 rokov, robí tak z vlastnej iniciatívy alebo na návrh vedeckej rady fakulty,

- o) schvaľuje na návrh predsedu Vedeckej rady STU Rokovací poriadok Vedeckej rady STU a jeho dodatky,
 - p) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi STU.
- (3) Vedecká rada STU rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Vedeckej rady STU, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Článok 3

Zloženie Vedeckej rady STU

- (1) Členov Vedeckej rady STU vymenúva a odvoláva rektor po schválení Akademickým senátom STU (§ 9 ods. 1 písm. e) zákona).
- (2) Členmi Vedeckej rady STU sú významní odborníci z oblastí, v ktorých STU uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú a ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov Vedeckej rady STU sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce STU.
- (3) Predsedom Vedeckej rady STU je rektor (ďalej len „predseda“).
- (4) Podpredseda Vedeckej rady STU (ďalej len „podpredseda“) zastupuje predsedu v čase jeho neprítomnosti. Podpredsedu volí Vedecká rada STU tajným hlasovaním z členov Vedeckej rady STU.
- (5) Funkčné obdobie členov Vedeckej rady STU je štvorročné a začína plynúť dňom uvedeným na menovacom dekrete člena Vedeckej rady STU, ktorým je spravidla nasledujúci pracovný deň po schválení návrhu rektora na vymenovanie člena Akademickým senátom STU. Zánik členstva vo Vedeckej rade STU je upravený v článku 4 tohto rokovacieho poriadku.
- (6) Predseda môže podľa potreby pozvať na rokovanie Vedeckej rady STU ďalších zamestnancov STU, príp. iných odborníkov, ktorí nie sú členmi Vedeckej rady STU.
- (7) Prizvaní hostia a čestní členovia Vedeckej rady STU nemajú hlasovacie právo.
- (8) Členstvo vo Vedeckej rade STU je nezastupiteľné.

Článok 4

Zánik členstva vo Vedeckej rade STU

- (1) Členstvo vo Vedeckej rade STU zaniká:
 - a) skončením funkčného obdobia člena (článok 3 bod 5 tohto rokovacieho poriadku, § 11 ods. 1 zákona),
 - b) odvolaním člena rektorom po schválení Akademickým senátom STU (§ 9 ods. 1 písm. e) zákona),
 - c) vzdaním sa členstva,

d) smrťou člena.

Dňom zániku členstva vo Vedeckej rade STU je deň, v ktorom nastala niektorá zo skutočností uvedených v bode 1 písm. a) alebo písm. d) tohto článku.

- (2) V prípade zániku členstva podľa bodu 1 písm. b) tohto článku dňom zániku členstva je deň uvedený v rozhodnutí rektora o odvolaní člena Vedeckej rady STU, ktorý môže byť najskôr dňom nasledujúcim po dni schválenia návrhu rektora na odvolanie člena Vedeckej rady STU v Akademickom senáte STU.
- (3) V prípade zániku členstva podľa bodu 1 písm. c) tohto článku dňom zániku členstva je deň, keď bolo predsedovi doručené písomné vzdanie sa členstva.
- (4) Ak zaniklo členovi Vedeckej rady STU členstvo pred skončením funkčného obdobia z dôvodov podľa bodu 1 písm. b) až d) tohto článku, rektor vymenuje, po schválení v Akademickom senáte STU, na uvoľnené miesto nového člena Vedeckej rady STU, ktorého funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo zaniklo.

Článok 5

Zabezpečenie činnosti Vedeckej rady STU

- (1) Činnosť Vedeckej rady STU sa riadi plánom práce a programom jednotlivých rokovaní.
- (2) Návrh plánu práce na príslušné obdobie (spravidla na akademický rok) vypracováva podľa pokynov predsedu podpredseda v súčinnosti s prorektormi a dekanmi fakúlt. Plán práce Vedeckej rady STU schvaľuje Vedecká rada STU.
- (3) Návrh programu jednotlivých rokovaní Vedeckej rady STU vypracováva podľa schváleného plánu práce Vedeckej rady STU podpredseda v súčinnosti s prorektormi a dekanmi. Program jednotlivých rokovaní schvaľuje Vedecká rada STU. Členovia Vedeckej rady STU môžu na začiatku jej zasadnutia predkladať návrhy na zmenu a doplnenie programu rokovania. Zmenu programu musí schváliť nadpolovičná väčšina prítomných členov Vedeckej rady STU.
- (4) Na výkon organizačno-administratívnych prác, spojených s činnosťou Vedeckej rady STU, rektor určí tajomníka Vedeckej rady STU. Tajomník nie je členom Vedeckej rady STU. Tajomník zabezpečuje celú agendu Vedeckej rady STU. Archivovanie materiálov Vedeckej rady STU zabezpečuje útvar vedy a medzinárodnej vedeckotechnickej spolupráce Rektorátu STU.
- (5) Na prerokovanie niektorých otázok vo svojej pôsobnosti Vedecká rada STU môže zriaďovať komisie ako svoje poradné orgány. Členmi komisií Vedeckej rady STU môžu byť aj odborníci, ktorí nie sú jej členmi. Predsedom komisie je vždy člen Vedeckej rady STU.
- (6) Ak uchádzač o vymenovanie za profesora alebo docenta pedagogicky pôsobí na inej vysokej škole, predseda prizve k prerokovaniu návrhu na udelenie

- titulu „profesor“ alebo „docent“ aj zástupcu vysokej školy alebo fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí. O vyslanie tohto zástupcu požiada rektora príslušnej vysokej školy alebo dekana príslušnej fakulty.
- (7) Vedecká rada STU rokuje spravidla na základe písomných materiálov. Písomný materiál sa predkladá Vedeckej rade STU v určenej forme a v určenom počte tak, aby bol spravidla 7 dní pred termínom zasadania Vedeckej rady STU doručený jej členom.
 - (8) O výsledkoch rokovania vyhotovuje záznam tajomník Vedeckej rady STU. Záznam okrem formálnych náležitostí obsahuje výpovede členov Vedeckej rady STU a uznesenia k prerokovaným otázkam. Záznam z rokovania Vedeckej rady STU sa archivuje v Kancelárii rektora a jeho elektronická verzia sa zverejňuje na webovej stránke STU – Akademické a samosprávne orgány – Vedecká rada.
 - (9) Zo záznamu z rokovania Vedeckej rady STU tajomník Vedeckej rady STU vyhotovuje výpis uznesení Vedeckej rady STU, ktorý obdržia všetci členovia Vedeckej rady STU.
 - (10) Záznam z rokovania Vedeckej rady STU a výpis z uznesení zo záznamu podpisujú dvaja vopred určení členovia Vedeckej rady STU.
 - (11) Kontrolu plnenia jednotlivých uznesení vykonáva predseda alebo ním poverený člen Vedeckej rady STU na každom zasadnutí Vedeckej rady STU.
 - (12) Proti rozhodnutiu Vedeckej rady STU sa nemožno odvolať. Na jej rozhodovanie sa nevzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.

Článok 6

Rokovanie Vedeckej rady STU

- (1) Rokovanie Vedeckej rady STU sa uskutočňuje spravidla štyrikrát ročne v termínoch určených plánom práce Vedeckej rady STU. Predseda môže zvolať Vedeckú radu STU v odôvodnených prípadoch aj mimo termínov určených plánom práce.
- (2) Rokovanie Vedeckej rady STU je spravidla verejné. Rokovanie vedeckej rady STU je možné uskutočniť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti osôb, vrátane tajného hlasovania ak STU zabezpečí na to potrebné technické podmienky. Verejná časť obhajoby habilitačnej práce, habilitačná prednáška a inauguračná prednáška sa považujú za verejné aj vtedy, ak STU zabezpečí ich verejný audiovizuálny priamy prenos.
- (3) V odôvodnených prípadoch sa môže Vedecká rada STU uznieť, že jej celé rokovanie alebo jej časť bude prebiehať s vylúčením verejnosti. V takom prípade Vedecká rada STU určí, kto sa neverejného zasadnutia alebo neverejnej časti zasadnutia smie zúčastniť.

- (4) Rokovanie Vedeckej rady STU vedie predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda. Predseda môže poveriť vedením rokovania Vedeckej rady STU v niektorých bodoch programu rokovania podpredsedu.
- (5) Členovia Vedeckej rady STU sú povinní zúčastňovať sa rokovaní Vedeckej rady STU. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže niektorý z členov Vedeckej rady STU rokovania zúčastniť, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi ospravedlniť a svoje stanovisko k riešeným otázkam doručiť písomnou formou podpredsedovi pred rokovaním Vedeckej rady STU.
- (6) Členovia Vedeckej rady STU predkladajú k prerokovaným otázkam pripomienky, stanoviská a návrhy. Diskusiu k prerokovaným otázkam ukončuje predsedajúci návrhom uznesenia. V prípade potreby dáva predsedajúci o návrhu uznesenia hlasovať.
- (7) Vedecká rada STU rozhoduje uznesením. Vedecká rada STU je uznášaniaschopná, ak je prítomných aspoň dve tretiny členov Vedeckej rady STU.
- (8) Na platné uznesenie Vedeckej rady STU je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov; na platné uznesenie vo veciach podľa článku 2 bod 2 písm. g) až k) a m) až o) tohto rokovacieho poriadku (§ 12 ods. 1 písm. f) až j) a l) až n)) zákona je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Vedeckej rady.
- (9) Vo veciach podľa článku 2 bod 2 písm. g), h), k) l) m) n) tohto rokovacieho poriadku (§ 12 ods. 1 písm. f), g), j), k), l), m)) zákona sa Vedecká rada STU uznáša vždy tajným hlasovaním.
- (10) Predseda v odôvodnených prípadoch, okrem bodov uvedených v článku 2 bod 2 písm. g), h), k) l) m) n) tohto rokovacieho poriadku (§ 12 ods. 1 písm. f), g), j), k), l), m)) zákona, môže o uznesení dať hlasovať s využitím prostriedkov komunikačných technológií (ďalej len „per rollam“) mimo schválených termínov zasadnutí Vedeckej rady STU.
- (11) Pri hlasovaní per rollam predseda zašle návrh uznesenia a informáciu o spôsobe hlasovania elektronicky všetkým členom Vedeckej rady STU. V informácii sa uvedie deň ukončenia hlasovania. Rozhodujúcou skutočnosťou je uskutočnenie elektronického hlasovania najneskôr v deň ukončenia hlasovania.
- (12) Predseda súčasne navrhne skrutátorov hlasovania per rollam (spravidla prorektori alebo dekáni fakúlt STU) a súčasne požiada členov vedeckej rady o vyjadrenie súhlasu – nesúhlasu so skrutátormi.
- (13) Nasledujúci deň po dni určenom na ukončenie hlasovania schválení skrutátori potvrdia výsledok hlasovania podpísaním protokolu o výsledku hlasovania. Protokol o výsledku hlasovania so svojim podpisom zašlú predsedovi v elektronickej forme. Predseda oznámi výsledok hlasovania elektronicky členom Vedeckej rady STU.

- (14) O výsledku hlasovania predseda informuje na nasledujúcom riadnom zasadnutí Vedeckej rady STU a výsledok hlasovania sa uvedie v zápisnici z tohto riadneho zasadnutia Vedeckej rady STU.
- (15) Návrh uznesenia, o ktorom sa hlasovalo per rollam je schválený, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov vedeckej rady ku dňu ukončenia hlasovania. Deň ukončenia hlasovania je dňom schválenia návrhu uznesenia. V deň schválenia nadobúda uznesenia platnosť a účinnosť, ak v návrhu nie je určené inak.

Článok 7

Náklady na činnosť Vedeckej rady STU

- (1) Členovia Vedeckej rady STU nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s členstvom a účasťou vo Vedeckej rade STU.
- (2) Cestovné náklady členov, ktorí nie sú zamestnancami STU, hradí STU zo svojho rozpočtu.
- (3) Nevyhnutné náklady na činnosť Vedeckej rady STU hradí STU zo svojho rozpočtu.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Zrušuje sa Vnútorný predpis Slovenskej technickej univerzity v Bratislave číslo 1/2014 – VR „Rokovací poriadok Vedeckej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ v znení dodatku číslo 1 a opravy zo dňa 28. 3. 2014.
- (2) Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto rokovacieho poriadku je možné vykonať len formou číslovaných dodatkov k tomuto rokovaciemu poriadku po ich schválení Vedeckou radou STU.
- (3) Rektor je oprávnený po schválení dodatku k tomuto rokovaciemu poriadku Vedeckou radou STU vydať aktuálne úplné znenie tohto rokovacieho poriadku.
- (4) Tento rokovací poriadok bol schválený Vedeckou radou STU dňa XX.YY.2020.
- (5) Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Vedeckou radou STU a účinnosť dňa 01. júna 2020.

prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.
 rektor

