

**Štatút  
Správnej rady  
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

## **Štatút Správnej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

### **Článok 1 Všeobecné ustanovenia**

- (1) Správna rada je podľa § 40 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov orgán, ktorý v rámci svojej pôsobnosti podporuje posilňovanie väzby Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „STU“) a spoločnosti v súlade s poslaním STU. Správna rada uplatňuje a presadzuje verejný záujem v činnosti STU.
- (2) Ustanovenie a zloženie správnej rady, počet jej členov, oblasti, z ktorých sa vyberajú členovia správnej rady a ich kvalifikačné predpoklady, okruh osôb oprávnených navrhovať kandidátov na členov správnej rady, kompetencie Akademického senátu STU a ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej tiež „minister“) pri voľbe, vymenúvaní a odvolávaní členov správnej rady, funkčné obdobie členov správnej rady a postup pre dopĺňanie členov správnej rady vychádzajú v plnej miere z ustanovení zákona, následne premietnutých do Štatútu STU.
- (3) Štatút Správnej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave upravuje v súlade so zákonom aj voľbu predsedu, podpredsedu a spôsob zasadnutia Správnej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej tiež „správna rada“).

### **Článok 2 Predseda správnej rady a podpredseda správnej rady**

- (1) Dĺžka funkčného obdobia predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady je dva roky. Funkciu predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady môže tá istá osoba vykonávať v správnej rade najviac dve bezprostredne po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (2) Predseda správnej rady:
  - a) zastupuje správnu radu navonok,
  - b) zvoláva a riadi zasadnutia správnej rady,
  - c) pozýva hostí na zasadnutia správnej rady,
  - d) navrhuje program zasadnutia správnej rady,
  - e) pripravuje uznesenia správnej rady,
  - f) podpisuje zápisnice zo zasadnutí správnej rady a ostatné dokumenty z činnosti správnej rady, osobitne písomné súhlasy podľa zákona,
  - g) je oprávnený požadovať vyjadrenia, podklady, posudky a pod. nevyhnutné

pre činnosť správnej rady,  
h) riadi činnosť tajomníka správnej rady.

- (3) Predsedu správnej rady zastupuje počas jeho neprítomnosti podpredseda správnej rady.
- (4) Ak správna rada nemá predsedu, vykonáva jeho funkciu do zvolenia nového predsedu podpredseda; ak správna rada nemá ani podpredsedu, jeho funkciu do zvolenia nového predsedu správnej rady vykonáva najstarší člen správnej rady.

### **Článok 3** **Tajomník správnej rady**

- (1) Tajomník správnej rady nie je členom správnej rady. Rektor po dohode s predsedom Správnej rady STU vymenúva a odvoláva tajomníka Správnej rady STU. Tajomník Správnej rady STU je zamestnancom Rektorátu STU a pri výkone činností pre správnu radu zodpovedá predsedovi správnej rady.
- (2) Tajomník správnej rady vedie písomnú agendu správnej rady, vedie register členov správnej rady a vykonáva administratívne a ostatné činnosti potrebné pre plnenie úloh a poslania správnej rady.
- (3) Tajomník správnej rady je zodpovedný za zverejňovanie zápisnice, uznesení, informácií a ostatných materiálov, ktoré majú byť v zmysle zákona a tohto štatútu zverejňované na webovom sídle STU.

### **Článok 4** **Rokovací poriadok správnej rady**

- (1) Zasadnutia správnej rady zvoláva jej predseda, a to najmenej dvakrát ročne.
- (2) Zasadnutia správnej rady sú verejné. Zasadnutie správnej rady sa považuje za verejné aj vtedy, ak STU zabezpečí jeho verejný priamy prenos.
- (3) Na žiadosť rektora alebo najmenej jednej tretiny všetkých členov správnej rady je predseda správnej rady povinný zvolať zasadnutie správnej rady do 30 dní.
- (4) Pozvánky na zasadnutia správnej rady odosiela tajomník správnej rady všetkým členom správnej rady a rektorovi najmenej 14 dní pred termínom.
- (5) Na zasadnutia správnej rady sú spravidla prizývaní aj kvestor a predseda Akademického senátu STU.

- (6) Materiály, ktoré predkladá rektor správnej rade na prerokovanie, vyjadrenie alebo schválenie, a návrh programu rokovania sú členom správnej rady doručované najmenej 7 dní pred termínom jej zasadnutia.
- (7) Správna rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná najmenej nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Účasť členov správnej rady na zasadnutiach je nezastupiteľná.
- (8) Ak sa niektorý z členov správnej rady nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť jej zasadnutia, je povinný ospravedlniť sa predsedovi správnej rady vopred, a pritom môže doručiť písomné stanovisko k navrhovaným bodom rokovania. Predseda správnej rady (predsedajúci) prečíta stanovisko neprítomného člena na začiatku diskusie k príslušnému bodu rokovania. Písomné stanovisko neprítomného člena sa nepovažuje za jeho hlasovanie k danému bodu rokovania.
- (9) Zasadnutie správnej rady možno na návrh jej predsedu uskutočniť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky STU umožňujú.
- (10) V prípade zasadnutia podľa bodu 9 tohto článku sa členovia správnej rady hlásia do diskusie a hlasujú pomocou technického zariadenia, prostredníctvom ktorého sa zasadnutie uskutočňuje. Na zasadnutí podľa bodu 9 tohto článku nie je možné voliť predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady podľa článku 6 tohto štatútu ani jedného člena správnej rady podľa článku 7 tohto štatútu.
- (11) Na zasadnutiach správnej rady podľa bodu 9 tohto článku je umožnené zúčastniť sa prizvaným hosťom aj iným osobám z verejnosti; ustanovenia bodov 14 a 15 tohto článku sa použijú primerane.
- (12) Program zasadnutia správnej rady sa schvaľuje ako prvý bod hneď po otvorení zasadnutia. Návrhy na doplnenie a zmeny programu majú právo predkladať všetci členovia správnej rady, rektor a kvestor.
- (13) Rektor (v jeho zastúpení prorektor), kvestor a ďalší prizvaní hostia sa môžu uchádzať o vystúpenie na zasadnutí správnej rady, ak im predseda udelí slovo.
- (14) Predseda správnej rady (predsedajúci) udeľuje členom správnej rady, rektorovi (prorektorovi, kvestorovi) a ďalším prizvaným hosťom slovo v poradí, v akom sa prihlásili. V prípade časovej tiesne má právo stanoviť dĺžku trvania diskusného príspevku, prípadne diskusiu ukončiť, aj keď nie všetci prihlásení do diskusie dostali slovo.

- (15) Správna rada prijíma svoje závery formou uznesenia.
- (16) O návrhoch uznesení k jednotlivým bodom programu zasadnutia správnej rady rozhoduje správna rada hlasovaním.
- (17) O pozmeňovacích návrhoch sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené.
- (18) Ak zákon alebo tento štatút neustanovuje inak, je na schválenie predloženého návrhu potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov správnej rady.
- (19) Na schválenie úkonov podľa článku 8 body 1 až 5 tohto štatútu sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.

#### **Článok 5**

##### **Zápisnica zo zasadnutia správnej rady**

- (1) Zápisnicu zo zasadnutia správnej rady (ďalej len „zápisnica“) vyhotovuje tajomník správnej rady v spolupráci s predsedom správnej rady.
- (2) Zápisnica sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch a jej správnosť svojím podpisom potvrdzuje predseda správnej rady a dvaja overovatelia. Jeden rovnopis zápisnice sa ukladá v písomnej agende správnej rady a druhý rovnopis sa doručuje rektorovi. Elektronická verzia zápisnice sa prostredníctvom elektronickej pošty doručuje členom správnej rady a taktiež sa zverejňuje na webovom sídle STU.
- (3) Zápisnica obsahuje najmä:
  - a) miesto, dátum a čas konania zasadnutia správnej rady,
  - b) formu zasadnutia správnej rady,
  - c) zoznam prítomných členov správnej rady,
  - d) zoznam prizvaných hostí,
  - e) overovateľov zápisnice,
  - f) program zasadnutia,
  - g) kontrolu uznesení,
  - h) stručný a výstižný popis priebehu rokovania s uvedením predložených návrhov a stanovísk účastníkov zasadnutia správnej rady k jednotlivým prerokovaným bodom,
  - i) uznesenia správnej rady k jednotlivým predloženým návrhom alebo prerokovaným záležitostiam vrátane výsledkov hlasovania.
- (4) Prílohy zápisnice tvoria najmä prezenčná listina s podpismi prítomných členov správnej rady, dokumenty schválené správnu radou na príslušnom zasadnutí

a iné písomné materiály podľa uznesenia správnej rady. V prípade zasadnutia správnej rady podľa článku 4 bod 9 tvorí prílohu zápisnice namiesto prezenčnej listiny zoznam zúčastnených členov správnej rady vyhotovený pomocou prostriedkov informačnej a komunikačnej technológie, prostredníctvom ktorých sa zasadnutie uskutočnilo.

### **Článok 6**

#### **Voľba predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady**

- (1) Správna rada si volí zo svojich členov predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady.
- (2) Správna rada je spôsobilá voliť predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady, pokiaľ je uznášaniaschopná v súlade s článkom 4 bod 7 tohto štatútu.
- (3) Predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady nemožno voliť na zasadnutí správnej rady uskutočnenom podľa článku 4 bod 9.
- (4) Voľba predsedu správnej rady a voľba podpredsedu správnej rady sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
- (5) Najprv sa volí predseda správnej rady, potom sa volí podpredseda správnej rady.
- (6) Členovia správnej rady zvolia z prítomných členov trojčlennú volebnú komisiu, ktorá si spomedzi seba zvolí svojho predsedu.
- (7) Predseda volebnej komisie vyzve prítomných členov správnej rady na predkladanie návrhov kandidátov na funkciu predsedu správnej rady. V prípade, ak navrhnutí kandidáti vyjadria s kandidatúrou súhlas, zapíše tajomník správnej rady ich nominácie na kandidátnu listinu v abecednom poradí podľa priezviska s príslušným poradovým číslom. Hlasovať je možné len o kandidátoch, ktorí vyjadrili svoj súhlas s kandidatúrou a sú osobne prítomní na zasadnutí správnej rady.
- (8) Volí sa tak, že člen správnej rady označí jedného ním vybraného kandidáta na hlasovacom lístku zakrúžkovaním poradového čísla pri mene kandidáta. Inak označený hlasovací lístok je neplatný.
- (9) Po sčítaní hlasov sa kandidáti zoradia podľa počtu platných hlasov. Kandidát je zvolený za predsedu správnej rady, ak získal nadpolovičnú väčšinu platných hlasov všetkých členov správnej rady.
- (10) Ak nie je predseda správnej rady zvolený v prvom kole, postupujú do druhého

kola voľby dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov. Ak viacerí kandidáti na postupových miestach majú rovnaký počet hlasov, postupujú do druhého kola všetci títo kandidáti.

- (11) V prípade, ak ani v druhom kole voľby nie je zvolený predseda správnej rady, konajú sa ďalšie kolá voľby. Pokiaľ nebude predseda správnej rady zvolený ani v piatom kole voľby, správna rada uznesením prijatým nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rozhodne, či bude pokračovať vo voľbe aj v ďalších kolách alebo či voľbu ukončí bez zvolenia predsedu a ďalšia voľba sa podľa ustanovení tohto článku uskutoční na najbližšom zasadnutí správnej rady.
- (12) O výsledku voľby tajomník správnej rady vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíše všetci členovia volebnej komisie.
- (13) Pri voľbe podpredsedu správnej rady sa postupuje rovnakým spôsobom ako pri voľbe predsedu správnej rady, pričom ustanovenia tohto článku sa použijú primerane.

## **Článok 7**

### **Voľba a odvolávanie jedného člena správnej rady**

- (1) Jedného člena správnej rady definovaného v § 40 ods. 2 zákona volia a odvolávajú tajným hlasovaním ostatní členovia správnej rady (ďalej len „voľba jedného člena“).
- (2) Správna rada je spôsobilá voliť jedného člena pokiaľ je uznášania schopná v súlade s článkom 4 bod 7 tohto štatútu.
- (3) Jedného člena nemožno voliť na zasadnutí správnej rady uskutočnenom podľa článku 4 bod 9.
- (4) Návrhy kandidátov na jedného člena sú oprávnení predkladať ostatní členovia správnej rady.
- (5) Členovia správnej rady zvolia z prítomných členov trojčlennú volebnú komisiu, ktorá si spomedzi seba zvolí svojho predsedu.
- (6) Predseda volebnej komisie vyzve prítomných členov správnej rady na predkladanie návrhov kandidátov na jedného člena správnej rady.
- (7) Navrhnutí kandidáti na jedného člena správnej rady musia spĺňať podmienky členstva v správnej rade podľa § 40 ods. 3 a 4 zákona a musia vyjadriť súhlas s kandidatúrou.

- (8) V prípade, ak navrhnutí kandidáti na jedného člena správnej rady spĺňajú podmienky členstva v správnej rade podľa § 40 ods. 3 a 4 zákona a vyjadria súhlas s kandidatúrou, zapíše tajomník správnej rady ich nominácie na kandidátnu listinu v abecednom poradí podľa priezviska s príslušným poradovým číslom.
- (9) Volí sa tak, že člen správnej rady označí jedného ním vybraného kandidáta na hlasovacom lístku zakrúžkovaním poradového čísla pri mene kandidáta. Inak označený hlasovací lístok je neplatný.
- (10) Po sčítaní hlasov sa kandidáti zoradia podľa počtu platných hlasov. Kandidát je zvolený za člena správnej rady, ak získal nadpolovičnú väčšinu platných hlasov všetkých členov správnej rady.
- (11) Ak nie je člen správnej rady zvolený v prvom kole, postupujú do druhého kola voľby dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov. Ak viacerí kandidáti na postupových miestach majú rovnaký počet hlasov, postupujú do druhého kola všetci títo kandidáti.
- (12) V prípade, ak ani v druhom kole volieb nie je zvolený člen správnej rady, volebná komisia voľbu ukončí bez zvolenia jedného člena a správna rada uznesením prijatým nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rozhodne, či bude sa bude voľba podľa ustanovení tohto článku opakovať na aktuálnom zasadnutí správnej rady alebo sa ďalšia voľba uskutoční na najbližšom zasadnutí správnej rady.
- (13) O výsledku voľby tajomník správnej rady vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíšu všetci členovia volebnej komisie.
- (14) Ak členovia správnej rady nezvolia jedného člena správnej rady do šiestich mesiacov od uvoľnenia funkcie príslušného člena, vymenuje ho minister na návrh Slovenskej akadémie vied.
- (15) Ustanovenia tohto článku sa použijú primerane aj na odvolávanie člena správnej rady zvoleného správnu radou z dôvodov uvedených v zákone.

### **Článok 8** **Pôsobnosť správnej rady**

- (1) Správna rada schvaľuje na návrh rektora po schválení Akademickým senátom STU rozpočet STU a metodiku rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva podľa § 89 zákona na súčasti STU.
- (2) Správna rada schvaľuje na návrh rektora po vyjadrení Akademického senátu STU



rozpis dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva podľa § 89 zákona na súčasti STU.

- (3) Správna rada udeľuje predchádzajúci písomný súhlas s návrhom rektora na právne úkony, ktorými chce STU
- a) nadobudnúť nehnuteľný majetok, ktorého cena je vyššia ako tristonásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu považujú za hmotný majetok alebo urobiť jeho prevod; za túto cenu sa pokladá suma, za ktorú sa v určitom čase a na určitom mieste zvyčajne predáva taký alebo porovnateľný nehnuteľný majetok,
  - b) nadobudnúť hnutelnú vec, ktorej cena je vyššia ako tristonásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod,
  - c) zriadiť vecné bremeno k majetku STU na čas dlhší ako päť rokov,
  - d) zriadiť predkupné právo k majetku STU, ktorého cena je vyššia ako dvadsaťnásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu považujú za hmotný majetok,
  - e) založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný vklad alebo nepeňažný vklad do nej alebo do inej právnickej osoby,
  - f) uzavrieť zmluvu o čerpaní úveru; správna rada súhlas neudelí, ak účel použitia finančných prostriedkov získaných z úveru nie je v súlade s dlhodobým zámerom STU alebo splácanie úveru podľa nej môže ohroziť zabezpečenie hlavnej činnosti STU.
- (4) Správna rada schvaľuje na návrh rektora po predchádzajúcom schválení Akademickým senátom STU
- a) dlhodobý zámer STU,
  - b) zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla STU,
  - c) zriadenie, zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla súčasti STU.
- (5) Správna rada schvaľuje na návrh predsedu Akademického senátu STU po predchádzajúcom schválení Akademickým senátom STU zásady voľby kandidáta na rektora a prijatia návrhu na odvolanie rektora.
- (6) Správna rada prerokúva podnety podané Akademickým senátom STU alebo orgánom fakulty.
- (7) Správna rada sa vyjadruje k veciam, ktoré jej na prerokovanie predloží rektor alebo predseda Akademického senátu STU.
- (8) Správna rada určuje plat rektora a udeľuje mu odmeny v súlade s osobitným predpisom podľa § 41 ods. 8 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Kvestor

písomne oznámi rektorovi na základe rozhodnutia správnej rady výšku a zloženie funkčného platu.

- (9) O návrhoch podľa bodu 4 musí správna rada rozhodnúť do 45 dní odo dňa postúpenia návrhu schváleného Akademickým senátom STU správnej rade. Ak správna rada v tejto lehote nerozhodne, platí, že návrh schválila.
- (10) Správna rada dáva podnety a stanoviská k činnosti STU, ktoré zverejňuje na webovom sídle STU.

### **Článok 9 Spoločné ustanovenia**

- (1) Členovia správnej rady majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na rektora.
- (2) Zánik členstva v správnej rade upravuje zákon.
- (3) Správna rada najmenej raz ročne vypracúva a zverejňuje na webovom sídle STU správu o svojej činnosti. Správu o činnosti správnej rady prerokúva pred jej zverejnením Akademický senát STU. Správa o činnosti správnej rady obsahuje najmä informácie o jej zasadnutiach, účasti jednotlivých členov na zasadnutiach, odporúčaníach správnej rady k činnosti STU a zoznam prijatých uznesení.
- (4) Správna rada si môže vyžiadať od orgánov STU najmä
  - a) pravidlá rozdelenia dotácie na súčastiach STU,
  - b) návrhy rozpočtov súčastí STU,
  - c) výročné správy o činnosti STU a jej súčastí,
  - d) výročné správy o hospodárení STU a jej súčastí,
  - e) a iné podklady podľa jej rozhodnutia.
- (5) Úlohy spojené s organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti správnej rady zabezpečuje STU.
- (6) Správna rada je oprávnená vyžiadať si ku svojmu rozhodnutiu odborné posudky. Náklady na odborné posudky a ostatné náklady súvisiace s činnosťou správnej rady sú hradené z rozpočtu STU.
- (7) Členovia správnej rady majú nárok na poskytnutie odmeny za čas výkonu funkcie na zasadnutí správnej rady a náhradu výdavkov spojených s výkonom tejto funkcie podľa osobitného predpisu. Pravidlá poskytnutia a určenia výšky odmeny a náhrady výdavkov určí na návrh rektora Akademický senát STU. Účasť členov správnej rady na zasadnutí správnej rady je úkonom vo všeobecnom záujme.

**Článok 10**  
**Záverečné ustanovenia**

- (1) Akékoľvek zmeny tohto štatútu je možné vykonať výlučne formou písomných očíslovaných dodatkov k tomuto štatútu schválenými správnu radou a registrovanými ministerstvom.
- (2) Ruší sa Štatút Správnej rady Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, s ktorým vyjadril súhlas Akademický senát STU dňa 9. septembra 2002 a ktorý bol schválený ministrom školstva Slovenskej republiky dňa 12.02.2003 v znení dodatku číslo 1.
- (3) Tento štatút na návrh predsedu správnej rady schválila správna rada dňa 17.05.2022.
- (4) Tento štatút nadobúda platnosť odo dňa registrácie ministerstvom a je účinný odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho registrácii.

Ing. Vladimír Slezák, v.r.  
predseda správnej rady