

Úplné znenie

Príkazu rektora

číslo: 7/2020 – PR

**Organizácia a podmienky
pedagogického procesu a prevádzky
na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave
na zimný semester akademického roka 2020/2021**

v znení dodatkov číslo 1 a 2

Dátum: 13 .01. 2021

V Bratislave 13. 01. 2021

Číslo: 7/2020-PR

Rektor Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „STU“) z dôvodu pretrvávajúcej nepriaznivej epidemiologickej situácie v súvislosti s pandémiou ochorenia COVID-19 a v súlade s článkom 10 bod 3 Smernice rektora číslo 4/2013 - SR „Pravidlá vydávania interných predpisov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ zo dňa 03.10.2013

vydáva

nasledovné

ÚPLNÉ ZNENIE

Príkazu rektora č. 7/2020-PR

Organizácia a podmienky pedagogického procesu a prevádzky na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave na zimný semester akademického roka 2020/2021

v znení dodatku číslo 1 zo dňa 26.11.2020 a dodatku číslo 2 zo dňa 13.01.2021,

ktorým určuje nasledovné:

Článok 1

Organizácia a podmienky pedagogického procesu

- 1) Uskutočňovať všetky vzdelávacie činnosti v študijných programoch prvého a druhého stupňa dištančnou metódou v súlade s § 108e ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“). O metóde štúdia v študijných programoch tretieho stupňa rozhodne zodpovedný zamestnanec tak, aby bola umožnená najmä projektová a vedecká časť štúdia.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU.**

Termín: **05.10.2020 – do odvolania.**

- 2) V prípade študentov končiacich ročníkov druhého stupňa štúdia, môže dekan fakulty, resp. riaditeľ Ústavu manažmentu študentom povoliť individuálnu prácu v laboratóriu. Počet osôb laboratóriách musí rešpektovať aktuálne rozhodnutia a opatrenia Úradu

verejného zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ÚVZ SR“), resp. príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

- 3) Vzdelávacie činnosti uskutočňované dištančnou metódou podľa bodu 1 tohto článku sú fakulty, resp. Ústav manažmentu STU povinné uskutočňovať tak, aby nebola ohrozená kvalita a rozsah výučby. Kvalitu poskytovaného vzdelávania bude priebežne kontrolovať prorektorka pre vzdelávanie, mobility a starostlivosť o študentov v spolupráci s prodekanmi pre vzdelávanie a zástupkyňou riaditeľa Ústavu manažmentu pre vzdelávanie.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU, prorektorka pre vzdelávanie, mobility a starostlivosť o študentov.**

Termín: **05.10.2020 – do odvolania.**

- 4) Každé pracovisko STU, na ktorom prebieha vzdelávacia činnosť (napr. ústav, katedra, atď.) - ďalej len „výučbové pracovisko“ - je povinné určiť zamestnanca, ktorý bude plniť úlohy technického koordinátora pre dištančné vzdelávanie zodpovedného za usmerňovanie ostatných zamestnancov príslušného výučbového pracoviska v oblasti dištančného vzdelávania.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU v spolupráci s vedúcimi výučbových pracovísk.**

Termín: **05.10.2020 – do odvolania.**

Článok 2

Ubytovanie v ubytovacích zariadeniach STU

- 1) Rektor dôrazne odporúča študentom zo Slovenskej republiky a zahraničným študentom študijných programov prvého a druhého stupňa bezodkladne opustiť ubytovacie zariadenia STU v pôsobnosti Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne STU (ďalej len „ubytovacie zariadenie“), najneskôr do 09.10.2020, a to vzhľadom na zhoršujúcu sa epidemiologickú situáciu a riziko karanténnych opatrení a nútenej izolácie osôb. Neopustením ubytovacieho zariadenia STU sa študent vystavuje riziku nútených karanténnych opatrení alebo nútenej izolácie osôb. Finančné náklady spojené s nútenou izoláciou bude znášať študent.
- 2) Odporúčanie podľa bodu 1 tohto článku sa netýka študentov, ktorým bola povolená individuálna práca v laboratóriu podľa článku 1 bod 2 tohto príkazu rektora.

- 3) Študent je povinný v prípade opustenia ubytovacieho zariadenia, zobrať si všetky veci potrebné k štúdiu, vrátane výpočtovej techniky, cennosti, lieky a veci podliehajúce skaze. Ostatné veci si môže študent ponechať na izbe. Študentovi nebude počas platnosti tohto príkazu rektora, povolený vstup do ubytovacieho zariadenia.
- 4) Študentovi, ktorý opustí ubytovacie zariadenie podľa bodu 1 tohto článku bude poskytnutá zľava z ubytovania vo výške 2/3 zo štvrtročnej platby. To znamená, že študent uhradí v plnej výške platbu za október. Platbu za november a december 2020 neplatí. V prípade, že ubytovacie zariadenie bude zatvorené aj po 01.01.2021, študent bude platiť vždy za prvý mesiac daného kalendárneho štvrťroka.

Zodpovedný: **riaditeľ Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne STU.**

Termín: **05.10.2020. – do odvolania.**

- 5) Podmienkou na poskytnutie zľavy v zmysle bodu 4 tohto článku je vrátiť pri opustení ubytovacieho zariadenia kľúč od izby a ubytovací preukaz a uzatvoriť s STU dodatok k zmluve o ubytovaní, a to najneskôr do 09.10.2020.
- 6) Bližšie pokyny k ubytovaniu a platbám vydá riaditeľ Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne STU.

Zodpovedný: **riaditeľ Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne STU.**

Termín: **do 05.10.2020.**

- 7) O opatreniach týkajúcich sa ubytovacích zariadení STU mimo pôsobnosti Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne STU je oprávnený primerane s ustanoveniami tohto príkazu rektora rozhodnúť príslušný dekan fakulty, v ktorého pôsobnosti je dané ubytovacie zariadenie.

Zodpovedný: **dekan príslušnej fakulty.**

Článok 3

Organizácia a podmienky prevádzky

- 1) Fakulty sú povinné zabezpečiť podmienky prevádzky budov v súlade so všeobecne záväznými predpismi, ako aj opatreniami, rozhodnutiami a odporúčaniami ÚVZ SR

a ďalších príslušných štátnych orgánov tak, aby boli zaistené aktuálne platné hygienicko-epidemiologické usmernenia a súčasne mohla prebiehať vedecko-výskumná činnosť.

Zodpovední: **dekani fakúlt.**
Termín: **05.10.2020. – do odvolania.**

- 2) Rektor ruší prezenčné organizovanie akademických obradov, spoločenských či iných aktivít s hromadnou účasťou, ktoré nie sú nevyhnutné pre činnosť STU, a to najmä v uzavretých priestoroch STU, kde je zvýšené riziko prenosu ochorenia COVID-19. V prípade ich konania sa postupuje podľa pokynov ÚVZ SR pre hromadné podujatia.
- 3) Ustanovenia tohto článku sa primerane vzťahuje aj Ústav manažmentu STU, Rektorát STU a ďalšie súčasti STU. Na účely tohto článku sa všetky súčasti nachádzajúce sa v areáli STU Vazovova-Mýtna považujú za jednu súčasť a povinnosti z toho vyplývajúce zabezpečuje kvestor. Pri ostatných súčastiach zabezpečuje povinnosti vyplývajúce z tohto článku ich riaditeľ.

Článok 3a

Skúškové obdobie v zimnom semestri akademického roka 2020/2021

- 1) Uskutočňovať skúšky v skúškovom období v zimnom semestri akademického roka 2020/2021 dištančne v zmysle článku 50a bod 1 Vnútorného predpisu 4/2013 Študijný poriadok Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v Bratislave v platnom znení (ďalej len „študijný poriadok“).

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU.**
Termín: **04.01.2021 – 13.02.2021.**

- 2) Zabezpečiť pre všetkých študentov v rámci jednotlivých predmetov rovnaké podmienky a rovnaký systém realizácie skúšok počas celého skúškového obdobia v zimnom semestri akademického roka 2020/2021 v zmysle článku 50a bod 3 študijného poriadku.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU.**
Termín: **04.01.2021 – 13.02.2021.**

- 3) Využiť na dištančné skúšanie dostupné platformy ako AIS, LMS Moodle, Google GSuite, MS Teams, Webex.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU.**
Termín: **04.01.2021 – 13.02.2021.**

Článok 3b

Dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce

- 1) Uskutočňovať dizertačné skúšky a obhajoby dizertačných prác v zimnom semestri akademického roka 2020/2021 prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti v zmysle článku 50a bod 5 študijného poriadku.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU.**
Termín: **14.01.2021 – 13.02.2021.**

- 2) Verejná časť dizertačnej skúšky a obhajoby dizertačnej práce sa považuje za verejnú aj vtedy ak STU zabezpečí jej:
- a) verejný priamy prenos (§ 108 ods. 9 zákona o vysokých školách),
 - b) zvukový záznam dostupný verejnosti na vypočutie v priestoroch STU počas troch mesiacov od skončenia mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (článok 50a bod 6 študijného poriadku).

- 3) Využiť na uskutočňovanie dizertačných skúšok a obhajob dizertačných prác dostupné platformy ako AIS, LMS Moodle, Google GSuite, MS Teams, Webex, ktoré technicky umožňujú zabezpečenie verejnosti podľa bodu 2 tohto článku.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU.**
Termín: **14.01.2021 – 13.02.2021.**

- 4) Akceptovať predloženie písomnej práce k dizertačnej skúške a dizertačnej práce v elektronickej forme (článok 50a bod 4 študijného poriadku) a požadovať predloženie písomnej práce k dizertačnej skúške a dizertačnej práce aj v listinnej podobe v jednom vyhotovení, len ak je to nevyhnutné pre priebeh štátnej skúšky a situácia umožňuje vyhotovenie listinnej podoby práce.

Zodpovední: **dekani fakúlt, riaditeľ Ústavu manažmentu STU.**
Termín: **14.01.2021 – 13.02.2021.**

Článok 4
Záverečné ustanovenia

- 1) Tento príkaz rektora je vydaný za účelom obmedzenia šírenia ochorenia COVID-19.
- 2) Jednotlivé osoby zodpovedné za plnenie opatrení podľa tohto príkazu rektora sú oprávnené určiť podrobnosti o ich plnení.
- 3) Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto príkazu rektora je možné vykonať iba číslovanými dodatkami k nemu, podpísanými rektorom.
- 4) Tento príkaz rektora nadobúda účinnosť dňom jeho vydania.
- 5) Dodatok číslo 1 k tomuto príkazu rektora nadobudol účinnosť dňom jeho vydania, dňa 26.11.2020.
- 6) Dodatok číslo 2 k tomuto príkazu rektora nadobudol účinnosť dňom jeho vydania, dňa 13.01.2021.

prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.¹
rektor

¹ tento dokument je podpísaný elektronicky