

## SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

### ZÁPISNICA č. 10/2020 zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 27.04.2020

Z dôvodu preventívnych opatrení prijatých Krízovým štábom STU v Bratislave pre riadenie a komunikáciu v súvislosti s mimoriadnym stavom v Slovenskej republike a s cieľom zabrániť šíreniu koronavírusu 2019-nCoV sa rektor rozhodol predbežne v čase od 16.3.2020 do odvolania realizovať rokovania grémií STU prostredníctvom služby Google Hangouts Meet: Online Video Conferencing | G Suite.

**PRÍTOMNÍ:**

prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.  
 prof. Ing. Marián Peciar, PhD.  
 Dr. h. c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík  
 Ing. Dušan Faktor, PhD.  
 doc. Ing. Monika Bakošová, PhD.  
 prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.  
 prof. Ing. František Uherek, PhD.  
 prof. Ing. Alojz Kopáček, PhD.  
 Mgr. Fedor Blaščák

**PROGRAM:**

1. Otvorenie
2. Aktuálne otázky STU v súvislosti s koronavírusom COVID-19 - ústna informácia
3. Informácia o projekte ACCORD
4. Kontrola úloh
5. Správa o činnosti CVT STU za rok 2019
6. Vnútrotný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na STU v BA
7. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
8. Rôzne
  - A. Stav prípravy podkladov pre Správnu radu STU – ústna informácia
  - B. Prijímacie konanie na STU na akademický rok 2020/2021 - stav k 20.04.2020

**K BODU 1:**      **Otvorenie**

V úvode rokovania rektor privítal členov vedenia na online rokovaní a informoval o programe 10. zasadnutia Vedenia STU.

**UZNESENIE: 10.1/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje program 10. zasadnutia.

**K BODU 2:**      **Aktuálne otázky**

**K BODU 2/A:**    **Informácie z krízového štábu STU**

Prorektor Moravčík v krátkosti informoval o realizovaných krokoch a aktuálnej situácii v súvislosti s koronavírusom:

- bolo prijaté a zverejnené Metodické usmernenie k obnoveniu vedeckovýskumnej a experimentálnej činnosti na STU, čo uvítali najmä dekan
- aktuálne prebieha odubytovávajú študentov v ŠD v BA, v ŠD v Trnave bol proces ukončený
- všetky zápisnice z meetingov KŠ STU sú k dispozícii na sekretariáte prorektora pre strategické projekty a rozvoj

**UZNESENIE: 10.2A/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie aktuálne informácie z krízového štábu STU.

**K BODU 2/B:**    **Impulz - výzvy**

Prorektor Uherek informoval o záveroch prvého online stretnutia skupiny Impulz korona STU:

- členovia skupiny požiadali o riešenie problému s doktorandmi, ktorí sú doma a chýbajú v tímoch
- do 15.5.2020 by mala VA a APVV zverejniť výzvy ohľadom výskumu orientovaného na boj proti koronavírusu
- doc. Mackuliak požiadala o možnosť riešenie nákupov pre projekty (napr. nákup chemikálií, objednávky boli pozastavené), ktoré sú priamo napojené na riešenie koronavírusu
- doc. Rebroš sa zaujímal o prepojenie aktivít v rámci projektu ACCORD a COVID 19 a možnosti financovania aj iných projektov súvisiacich s epidémiou
- požiadala Mgr. Blaščáka o pomoc pri koordinácii publicity výstupov

V nadväznosti na uvedené rektor informoval, že Dr. Mistríka z krízového štábu ÚV zaujala správa doc. Mackuláka z FCHPT STU o možnosti sledovania koronavírusu v odpadových vodách a rád by sa k uvedenej téme osobne stretol. V tejto súvislosti požiadala E. Jevčákovú o zorganizovanie stretnutia.

**UZNESENIE: 10.2B/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie aktuálnu informáciu o aktivitách pracovnej skupiny Impulz.

## **K BODU 2/C: Ekonomické opatrenia**

Kvestor informoval, že

- MŠVVaŠ SR posunulo termín na predloženie Výročnej správy o hospodárení STU, avšak je potrebné, aby správa bola predmetom rokovania AS STU v pôvodne plánovanom, t.j. májovom termíne
- naďalej prebieha agenda súvisiaca so žiadosťami na zľavu, resp. odpustenie nájomného
  - zatiaľ bolo zaznamenaných cca 10 požiadaviek
- uskutočnila sa diskusia s dekanmi k možnosti stanovenia okruhu ľudí, ktorým by pri prekážke na strane zamestnávateľa bola znížená mzda na 80%
  - kvestor uvedenú možnosť neodporúča za predpokladu, že uvedený stav nebude trvať dlhšie ako do 31.5.2020
- MŠVVaŠ SR zatiaľ dotáciu nekrátilo

### **UZNESENIE: 10.2C/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie informácie o ekonomických opatreniach na STU.

#### **V rámci krátkej voľnej diskusie:**

- v nadväznosti na prijaté metodické usmernenie, prorektor Kopáčík informoval, že požiadal prodekanov fakúlt o identifikáciu a prehľad otvárania jednotlivých laboratórií
- v nadväznosti na informáciu prorektora Uhereka sa rektor zaujímal o možnosť zabezpečenia alternatívneho ubytovania pre doktorandov, napr. hotel Akademik
  - prorektor Moravčík uviedol, že sa uvedenou témou budú zaoberať na krízovom štábe
  - prorektorka Bakošová uviedla, že neodporúča umožňovať vstup doktorandov do laboratórií podľa toho, v ktorom študentskom domove bývajú a navrhuje nájsť iný kľúč

V rámci voľnej diskusie prorektorka Bakošová zároveň informovala, že v súlade s usmernením krízového štábu, CAŠ STU dnešným dňom otvára svoje vonkajšie športoviská.

Prorektorka Vitková sa ospravedlnila z neúčasti na rokovaní z dôvodu online stretnutia prorektorov pre zahraničie.

## **K BODU 3: Informácia o projekte ACCORD**

Ing. Belko informoval o aktuálnom stave projektu ACCORD, konkrétne:

- stav realizácie stavebných prác
  - FEI STU – rekonštrukcia prebieha, blok A ukončený, t.č. sa práce presúvajú na blok T, kompletné ukončenie rekonštrukcie sa očakáva v lete
  - SvF STU, strecha bloku B – práce začali 6.4.2020, predpoklad ukončenia podľa zmluvy je cca do 280 dní
    - zároveň bola podpísaná zmluva s dodávateľom na opláštenie bloku B, práce by mali začať začiatkom októbra
    - aula – dodávateľ žiadal navýšenie rozpočtu o cca 15%, čo je zatiaľ pre STU neprípustné, súťaž bude pravdepodobne opakovaná
    - prebieha VO na časť rekuperácia a vzduchotechnika
    - blok A – prebieha konanie na vydanie stavebného povolenia na vchod do bloku A zo strany NBS
  - FCHPT STU stará budova – uskutočnilo sa jedno kolo otvárania obálok, t.č. prebieha diskusia a doladovanie otvorených otázok
  - SjF STU – námestie a dvor, vyhodnocujú sa ponuky
    - prístroje, ktoré sú v štádiu kontroly pred podpísaním zmluvy – časť prešla
  - zariadenie FIB pre NC – v štádiu pred podpísaním zmluvy s víťazom
  - FEI STU - prístroje pre progresívne materiály – zaslané na kontrolu RO pred vyhlásením súťaže
  - prebiehajú stavebné práce menších laboratórií na FEI STU
  - prebieha prieskum trhu – predbežná hodnota zákazky na didaktickú techniku, počítačové siete a balík prístrojov IKT pre FEI STU a FIIT STU
  - ŽoP – 3 žiadosti boli predložené, v príprave štvrtá

#### **V rámci diskusie**

- rektor sa zaujímal o stav riešenia projektu na UK
  - Ing. Belko informoval, že sa zatiaľ nevykazujú spoločné aktivity, UK sa sústreďuje najmä na VO, výskum by mal začať až od mája 2020
- Mgr. Blaščák sa zaujímal, či je možné niečo z projektu propagovať v médiách
  - Ing. Belko konštatoval, že je ukončená rekonštrukcia bloku A na FEI STU, avšak veľký problém predstavuje najmä nedynamika procesov komunikácie s ÚVO - ako najväčšie ohrozenie nesplnenia cieľov stanovených v projekte
- Ing. Belko konštatoval, že Ing. Igliar bol dňom 16.4.2020 odvolaný z funkcie GR sekcie ŠF EÚ, riadením sekcie bola poverená Mgr. Augustínska
- kvestor sa zaujímal o výkazníctvo a ekonomiku projektu, konkrétne o ekonomické procesy a správnosť ich nastavenia (za kritické považuje najmä mzdové ŽoP)
- Ing. Belko doplnil informáciu - ACCORD vo vzťahu ku COVID 19 – pred cca 3 týždňami bol v spolupráci s UK pripravený materiál, ako prispieť k riešeniu situácie, dokument bol postúpený na MŠVVaŠ SR, avšak aj vzhľadom na personálne zmeny zatiaľ bez spätnej väzby
  - rektor požiadal o postúpenie dokumentu prorektorovi Uherekovi

### **UZNESENIE: 10.3/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o aktuálnom stave projektu ACCORD.

**K BODU 4: Kontrola úloh**

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Termín	Zodpovedný	Počet predĺžení	Stav
<b>2.8C/2019-SR</b>	Vedenie STU ukladá v rámci DZ vyhodnotiť plnenie indikátorov za rok 2019.	13.01.2020 23.03.2020 20.04.2020 27.04.2020 <b>04.05.2020</b>	prorektor, kvestor	4	<b>predĺžená</b>
<b>1.9/2020-V</b>	Aktualizovať ECTS informačný balík a spresniť informácie na webovom sídle STU o poskytovaní štúdia vo svetovom jazyku.	apríl 2020 <b>máj 2020</b>	prorektorka Bakošová	1	<b>predĺžená</b>
<b>1.10/2020-V</b>	Vytvoriť nový systém vzájomného zápočtu pedagogických výkonov súčastí STU.	marec 2020 apríl 2020 <b>máj 2020</b>	prorektorka Bakošová	2	<b>predĺžená</b>
<b>1.15/2020-V</b>	Navrhnuť a realizovať aktivity s cieľom zvýšenia mobility študentov (Erasmus, NŠP, ...) študentských sťaží.	marec 2020 návrh, apríl 2020, <b>október 2020 realizácia</b>	prorektorka Bakošová v spolupráci s prorektorkou Vitkovou	1	<b>splnená</b>
<b>1.18/2020-V</b>	Navrhnuť koncepciu rozvoja športu a využívania športovísk na STU.	marec 2020 <b>apríl 2020</b>	prorektorka Bakošová	1	<b>splnená</b>
<b>1.27/2020-V</b>	Prerokovať GAP analýz a akčných plánov v príslušných grémiách, ich preklad a následné odovzdanie na posúdenie Európskou Komisiou.	apríl 2020 <b>jún 2020</b>	prorektor Kopáčik	1	<b>predĺžená</b>
<b>1.30/2020-V</b>	Spolupracovať na systéme hodnotenia kvality pre oblasť PhD. štúdia a <b>habilitácií a inaugurácií.</b>	marec 2020 apríl 2020 <b>november 2020</b>	prorektor Kopáčik	1	<b>splnená</b> <b>predĺžená</b>
<b>1.45/2020-V</b>	Realizovať inováciu univerzitného časopisu Spektrum STU.	apríl 2020	prorektorka Vitková, F. Blaščák		<b>splnená</b>
<b>1.49/2020-V</b>	Aktualizovať systém podpory postdoktorandov na STU – zvýrazniť medzinárodný aspekt.	marec 2020 apríl 2020 <b>september 2020</b>	prorektor Kopáčik	1	<b>predĺžená</b>
<b>1.65/2020-V</b>	Vypracovať univerzitné pravidlá pre participáciu súčastí univerzity v projektoch KIC EIT.	apríl 2020	prorektor Moravčík		<b>splnená</b>
<b>1.68/2020-V</b>	Dopracovať zmluvné partnerské vzťahy s UK v Bratislave na všetkých úrovniach spolupráce v rámci projektu ACCORD.	apríl 2020 15. máj 2020	prorektor Moravčík, Ing. Belko	1	<b>predĺžená</b>

**UZNESENIE: 10.4/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie stav úloh s termínom plnenia k 27.04.2020.

**K BODU 5: Správa o činnosti CVT STU za rok 2019**

Materiál uviedol rektor, vyjadril sa k pripomienkam:

- predseda AS STU, prof. Peciar
  - posledný odsek správy hovorí o podnikateľskej činnosti, čo bolo v minulosti pomerne neuralgickým bodom, privítal by základné údaje o štruktúre PČ, t.j. počet zmlúv, objednávateľa a cenu za dielo a celkovú nákladovú štruktúru PČ
    - rektor uviedol, že zoznam odberateľov aj s cenníkom je verejne dostupný na web stránke [www.six.sk](http://www.six.sk), zároveň podrobne analyzoval štruktúru nákladov PČ
- prorektor Moravčík navrhol prediskutovať so súčasťami STU financovanie CVT STU (spoločné investície súčastí STU do hardvéru a softvéru) od roku 2021 a pokúsiť sa dosiahnuť konsenzus

Rektor vyzval prítomných vyjadriť sa k činnostiam CVT STU najmä vo vzťahu k fakultám. K uvedenému sa viedla rozsiahla diskusia, v rámci ktorej:

- kvestor vyjadril výhrady k optimálnosti pracoviska, a to najmä:
  - neadekvátnosti pomeru cena/výkon
  - zásadnú výhradu má v nezadeinovaní rozhrania zodpovednosti CVT STU a fakúlt
  - ako nesystémové a absurdné vníma vyčleňovanie prostriedkov na systémových integrátorov, podľa jeho názoru je za systémovú integráciu zodpovedná fakulta
    - v nadväznosti na uvedené rektor navrhol prevedenie systémových integrátorov na fakulty, avšak podľa vyjadrenia kvestora tento krok nebol zo strany fakúlt akceptovaný
    - prorektorka Bakošová uviedla, že integrátor plní úlohy na fakultách len na čiastočný pracovný úväzok

Diskusia sa viedla aj k riadeniu a zabezpečeniu primárnej výpočtovej infraštruktúry na STU.

Prorektor Moravčík dal do pozornosti možnosť osloviť súčasťami STU a pokúsiť sa dohodnúť na jasných rozhraniach medzi

kompetenciami CVT a súčastí STU a na jasnom prerozdelení kompetencií v najbližšej budúcnosti. V súvislosti s administráciou distribuovaného ekonomického informačného systému Magion, ktorý je financovaný STU, dal rektor do pozornosti aj možnosť zavedenia systému Sofia, ktorý je plne financovaný MŠVVaŠ SR. V závere sa prítomní zhodli, že na návrh kvestora je potrebné zaoberať sa procesom porovnávania cena/výkon na CVT a inými subjektmi a urobiť benchmarking.

#### **UZNESENIE: 10.5/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie Správu o činnosti a hospodárení CVT STU za rok 2019.

#### **K BODU 6: Vnútorný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na STU v BA**

Materiál uviedol prorektor Kopáčik v súlade s plánom hlavných úloh vedenia a ako súčasť vnútorného systému zabezpečovania kvality STU. Konštatoval, že podobný materiál má aj SAV, UK sa v dokumente zameriava skôr na činnosť školiteľov.

##### Následne sa vyjadril k jednotlivým pripomienkam:

- predseda AS STU, prof. Peciar
  - považuje za pomerne veľký problém pre publikovanie vo významných časopisoch poslednú vetu v článku 8 "Minimálne jeden z príspevkov musí byť samostatným autorstvom doktoranda." a odporučil jej preformulovanie na "V minimálne jednom z príspevkov musí byť doktorand prvým autorom alebo samostatným autorom".
    - prorektor Uherek súhlasí, aby samostatné autorstvo bolo vymenené prvým autorom s viac ako 50%-ným podielom
    - prorektor Kopáčik vyjadril názor, že je možné zvážiť „prvé autorstvo“
- prorektorka Vitková
  - v článku č. 7 alebo 8 navrhla doplniť požiadavku na "medzinárodné" skúsenosti doktoranda - absolvovanie stáže, štúdia na zahraničnej univerzite, výskumnom centre ako povinnú účasť doktorandského štúdia
    - prorektor Kopáčik informoval, že zabezpečiť uvedené je dané školiteľovi ako povinnosť
- prorektor Moravčík
  - navrhol stanoviť a doplniť horizont jednotnej dĺžky doktorandského štúdia
    - prorektor Kopáčik nepovažuje za potrebné to doplniť, keďže je to zahrnuté v študijnom poriadku
    - rektor dal do pozornosti možnosť úpravy dĺžky doktorandského štúdia z aktuálne 3 na 4-ročné, čo by mohlo prispieť ku kvalite štúdia
- prorektorka Bakošová
  - obsahovo považuje dokument za dobrý, avšak odporúča doladiť ho z formálneho hľadiska - odporúča zosúladiť s ostatnými internými predpismi
    - prorektor Kopáčik konštatoval, že právny útvar nemal zásadné výhrady, ktoré by boli v rozpore s inými internými dokumentmi

##### V závere

- rektor poďakoval za materiál, považuje ho zatiaľ za pracovný a dobrý východiskový dokument
- predseda AS STU, prof. Peciar, informoval, že AS STU bude dňa 25.5.2020 prerokovávať len najnutnejšie materiály, ktoré sú potrebné pre chod univerzity
  - diskusia prebehla k možnému zoznamu materiálov (prípadný odklad niektorých materiálov) a uznášaniaschopnosti AS STU

#### **UZNESENIE: 10.6/2020-V**

Vedenie STU prerokovalo Vnútorný systém zabezpečenia kvality doktorandského štúdia na STU v BA s pripomienkami.

#### **K BODU 7: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ**

K materiálu sa na základe jednomyselného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

1.	<b>Nájomca:</b>	Ústav ekológie lesa SAV., L. Štúra 2, 960 53 Zvolen, IČO: 00 679 071 štátna príspevková organizácia zriadená uznesením Predsedníctva č. 298 zo dňa 05.06.2014, aktuálna zriaďovacia listina č. j. 305/G/12/2014 zo dňa 20.06.2014
	<b>Predmet nájmu:</b>	dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte fakulty FCHPT na Radlinského ulici č. 9 v BA, nachádzajúci sa na prvom nadzemnom podlaží starej budovy, pozostávajúci z miestnosti č. P-99a (skladový priestor) o výmere 12,00 m <sup>2</sup> , miestnosti č. P-99b (archívny priestor) o výmere 4,00 m <sup>2</sup> , miestnosti č. P-98 (laboratórny priestor) o výmere 40,00 m <sup>2</sup> , miestnosti č. P-93 (administratívny priestor) o výmere 18,50 m <sup>2</sup> a príslušenstvom nebytového priestoru sú spoločné priestory o výmere 14,53 m <sup>2</sup> , predmet nájmu spolu: <b>89,03 m<sup>2</sup></b> .
	<b>Účel nájmu:</b>	Nájomca bude nebytový priestor užívať za účelom vykonávania činností, ktoré má zapísané v príslušnom registri.
	<b>Doba nájmu:</b>	01.05.2020 – 30.04.2021
	<b>Nájomné:</b>	laboratórne priestory (40m <sup>2</sup> ) – 3,55 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 142,00€/rok, skladové priestory (12,00m <sup>2</sup> ) – 10,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 120,00 €/rok, administratívne priestory (18,50m <sup>2</sup> ) – 80,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 1480,00 €/rok, archívne priestory (4m <sup>2</sup> ) – 10,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 40,00 €/rok, spoločné priestory (14,53m <sup>2</sup> ) – 15,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 217,95 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 499,99€, nájomné spolu ročne: <b>1 999,95€/rok</b> . nájomné je v súlade so smernicou

Náklady za služby a energie:	zálohovo fakturované do 15. dňa 1. mesiaca daného štvrtroka. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Po uplynutí štvrtroka vyhotoví prenajímateľ zúčtovaciu faktúru. Prípadný preplatok bude vrátený nájomcovi formou zápočtu.
Predkladá:	dekan FCHPT STU

<b>2. Nájomca:</b>	<b>Nadácia pre rozvoj Fakulty chemickej a potravinárskej technológie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.,</b> Radlinského 9, 812 37 Bratislava, IČO: 31 770 665 Nadácia je zapísaná v registri MV SR, pod registračným číslom 203/Na-96/106
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte fakulty FCHPT na Radlinského ulici č. 9 v BA, nachádzajúci sa na treťom nadzemnom podlaží starej budovy, pozostávajúci z miestnosti č. 1113 (skladový priestor) o výmere 18,70 m <sup>2</sup> a príslušenstvom nebytového priestoru sú spoločné priestory o výmere 3,65 m <sup>2</sup> , predmet nájmu spolu: <b>22,35 m<sup>2</sup></b> .
Účel nájmu:	Nájomca bude nebytový priestor užívať za účelom vykonávania činností, ktoré má zapísané v príslušnom registri.
Doba nájmu:	01.11.2020 – 31.10.2025
Nájomné:	skladové priestory (18,70m <sup>2</sup> ) – 20,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 374,00 €/rok, spoločné priestory (3,65m <sup>2</sup> ) – 15,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 54,75 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 107,19€, nájomné spolu ročne: <b>428,75€/rok</b> . nájomné je v súlade so smernicou
Náklady za služby a energie:	zálohovo fakturované do 15. dňa 1. mesiaca daného štvrtroka. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Po uplynutí štvrtroka vyhotoví prenajímateľ zúčtovaciu faktúru. Prípadný preplatok bude vrátený nájomcovi formou zápočtu.
Predkladá:	dekan FCHPT STU

<b>3. Nájomca:</b>	<b>A.A.Service, spol. s r. o.,</b> Staré Grunty 53, 841 04 Bratislava, IČO: 35 807 601 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 50615/B
Predmet nájmu:	<b>dobatkom č. 4</b> k Nájomnej zmluve ÚZ ŠD a J STU č. 35/2016 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č. 1 až č. 3 s dobou nájmu od 01.05.2016 do 30.06.2020 <b>sa od 01.07.2020 predlžuje doba trvania nájmu;</b> dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor v ŠD Mladost', na ul. Staré grunty č. 53 v Bratislave, pozostávajúci z miestnosti č. 106a – kancelária o výmere 6,00 m <sup>2</sup> , nachádzajúcej sa na 1.poschodí, (vstup na blok B4), internát A, blok E <b>do 30.06.2021,</b> predmet nájmu spolu: <b>6,00 m<sup>2</sup></b> .
Účel nájmu:	Nájomca bude nebytový priestor užívať za účelom vykonávania administratívnych prác spojených s predmetom jeho podnikania.
Doba nájmu:	01.05.2016 – 30.06.2021
Nájomné:	kancelária (6,00m <sup>2</sup> ) – 62 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 372,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 93 €, nájomné spolu ročne: <b>372,00 €/rok</b> , nájomné je v súlade so smernicou.
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrtročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrtroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrtroka. Prenajímateľ po doručení zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.
Predkladá:	riaditeľ ÚZ ŠD a J STU

### UZNESENIE: 10.7/2020-V

Vedenie STU prerokovalo žiadosti FCHPT STU a ÚZ ŠD a J STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 3 tohto materiálu bez pripomienok a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 2 a 3 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

#### **K BODU 8: Rôzne**

#### **K BODU 8/A: Stav prípravy podkladov pre Správnu radu STU – ústna informácia**

E. Jevčáková ústne informovala o predbežnom programe jarného zasadnutia Správnej rady STU a aktuálnom stave plnenia uznesení. Vyzvala členov vedenia na vyjadrenie sa k jednotlivým uzneseniam:

- Správna rada STU žiada Vedenie STU pripraviť pravidlá pre patentovú politiku univerzity s cieľom zvýšiť podiel na podaných patentoch.
  - prorektor Uherek vyjadril názor, že pravidlá a jednotný postup má STU stanovené v smernici rektora o ochrane a správe práv predmetov priemyselného vlastníctva
- Správna rada STU žiada Vedenie STU, aby v spolupráci s TUKE pripravilo koncept zabezpečenia členských príspevkov pre plnohodnotné členstvo v EIT. Správna rada STU následne za podpory priemyslu žiada rektora STU o predloženie konceptu na MŠVVaŠ SR a MF SR

- prorektor Moravčík informoval, že úloha je v procese, je potrebná obnova rokovaní s novým ministrom ŠVVAŠ SR, termín: august – september 2020
- Správna rada STU v súvislosti so vstupom do AmCham odporúča zvážiť vstup STU do ďalších významných obchodných a priemyselných komôr pôsobiacich na Slovensku
  - prorektor Uherek informoval, že STU je v rokovaní s niekoľkými ďalšími komorami, termín: máj 2020
- Správna rada STU v rámci zámeru na vydanie etického kódexu pre spoluprácu s potenciálnymi partnermi STU odporúča uplatniť jednotný štandardizovaný formulár
  - kvestor informoval, že v spolupráci s právnym útvarom bude vypracovaný materiál, ktorý bude pozostávať zo stručného úvodu a existujúceho textu, ktorý je súčasťou Pracovného poriadku STU, termín: máj 2020
- Správna rada STU odporúča zjednotiť podporu oficiálne registrovaným študentským organizáciám pôsobiacim na STU
  - prorektorka Bakošová informovala, že návrh bude predložený na ďalšie zasadnutie V STU, termín: máj 2020

**UZNESENIE: 10.8A/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o stave prípravy podkladov na zasadnutie Správnej rady STU.

**K BODU 8/B: Prijímacie konanie na STU na akademický rok 2020/2021 - stav k 20.04.2020**

Materiál uviedla prorektorka Bakošová. Informovala o stave prijímacieho konania na STU na akademický rok 2020/2021 k 20.04.2020. Upozornila na chybu v počte prihlášok na FIIT STU, kde je reálne prihlásených 930 študentov (nie 1080 ako je uvedené v priloženej tabuľke) a konštatovala mierny nárast v inžinierskom a doktorandskom štúdiu.

**UZNESENIE: 10.8B/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o počte uchádzačov prihlásených na štúdium k 20.4.2020.

V rámci bodu Rôzne:

Prorektor Moravčík

- informoval, že
  - dňa 23.4.2020 sa STU stala riadnym členom KIC EIT Digital
  - termín ďalšieho stretnutia krízového štábu je streda 29.4.2020 o 9:00 hod.

Mgr. Blaščák

- informoval, že v rámci diskusnej relácie RTVS „Večera s Havranom“ bola STU oslovená za účelom možného využitia priestorov (aula R STU, FCHPT, resp. SjF STU)
  - v nadväznosti na uvedené rektor požiadal krízový štáb o stanovisko, prorektor Moravčík predbežne konštatoval, že pri dodržaní všetkých bezpečnostných opatrení by sa mohla diskusná relácia uskutočniť v priestoroch STU

Prorektor Uherek

- informoval, že bola obnovená spolupráca s M. Koterecom v oblasti rozvoja spolupráce s Univerzitou Aalto

Kvestor

- informoval, že nová verzia (V5) rozpisu dotácie je značne rozdielna oproti predošlej a požiadal členov vedenia o jej preštudovanie (najmä súhrnnej prvej strany), verzia 5 bude predložená na najbližšie zasadnutie kolégia rektora a je sprístupnená v ePoradách a na web stránke STU

Prorektorka Kopáčík

- informoval, že dňa 11.5.2020 sa uskutoční online rokovanie VR STU, predmetom rokovania bude Rokovací poriadok VR STU, Dlhodobý zámer STU na roky 2020 – 2026 a informácia k HRSR4

Predseda AS STU, prof. Peciar

- informoval o priebehu najbližšieho prezenčného zasadnutia AS STU a jeho programe, krátka diskusia sa viedla k možnému využitiu priestorov jedálne SvF STU, resp. jej auly
- opätovne upozornil na nesúlad v údajoch o členoch VR STU na web stránke STU

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

Máj	04.05.2020	KR STU	09:00	ONLINE
	11.05.2020	VR STU	09:00	ONLINE
		PAS STU	14:00	
	18.05.2020	V STU	09:00	
25.05.2020	V STU	09:00		
	AS STU	14:00		

Zapísala: 28.04.2020

Zápisnicu overil: 29.04.2020

Erika Jevčáková, B.S.B.A., v.r.

Dr.h.c. Prof.h.c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, v.r.