

Z dôvodu preventívnych opatrení prijatých Krízovým štábom STU v Bratislave pre riadenie a komunikáciu v súvislosti s mimoriadnym stavom v Slovenskej republike a s cieľom zabrániť šíreniu koronavírusu 2019-nCoV sa rektor rozhodol predbežne v čase od 16.3.2020 do odvolania realizovať rokovania grénií STU prostredníctvom služby Google Hangouts Meet: Online Video Conferencing | G Suite.

PRÍTOMNÍ:

prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.
 prof. Ing. Marián Peciar, PhD.
 Dr. h. c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík
 Ing. Dušan Faktor, PhD.
 doc. Ing. Monika Bakošová, PhD.
 prof. Ing. arch. Lúbia Vitková, PhD.
 prof. Ing. František Uherek, PhD.
 prof. Ing. Alojz Kopáček, PhD.
 Mgr. Fedor Blaščák

PROGRAM:

1. Otvorenie
2. Kontrola úloh
3. Aktuálne otázky
4. Správa o činnosti a hospodárení VUS Technik STU za II. polrok 2019
5. Priebežná správa o stave a hospodárení ÚZ Gabčíkovo za obdobie 06 – 12 2019
6. Správa o činnosti a hospodárení PS za rok 2019 - 2. čítanie
7. Návrh Dodatku číslo 8 k Organizačnému poriadku STU
8. Rokovací poriadok VR STU - návrh
9. Návrh na úpravu Študijného poriadku STU
10. Návrh metodického usmernenia k odovzdávaniu záverečných prác a organizácii štátnych skúšok v letnom semestri akademického roka 2019/2020 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave
11. Návrh na presun finančných prostriedkov určených na podporu študentských organizácií STU do 2. kola roku 2020
12. Výsledky ankety študentov STU k dištančnej metóde vzdelávania
13. Návrh aktivít zameraných na zvýšenie mobility študentov a študentských stáží na STU
14. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ
15. Rôzne
 - A. Informácia o počte uchádzačov prihlásených na štúdium k 14.4.2020

K BODU 1: Otvorenie

V úvode rokovania rektor privítal členov vedenia na online rokovaní a informoval o programe 9. zasadnutia Vedenia STU, ktorý doplnil o nový bod „Aktuálne otázky“

- A. Informácie z krízového štábu
- B. Impulz
- C. Finančné otázky

UZNESENIE: 9.1/2020-V

Vedenie STU schvaľuje program 9. zasadnutia.

K BODU 2: Kontrola úloh

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Termín	Zodpovedný	Počet predĺžení	Stav
2.8C/2019-SR	Vedenie STU ukladá v rámci DZ vyhodnotiť plnenie indikátorov za rok 2019.	13.01.2020 23.03.2020 20.04.2020 27.04.2020	prorektor, kvestor	3	predĺžená
2.10.2/2019-SR	Správna rada STU odporúča zjednotiť podporu oficiálne registrovaným študentským organizáciám pôsobiacim na STU.	23.03.2020 20.04.2020 máj 2020	prorektorka Bakošová	2	predĺžená
2.11.2/2019-SR	Správna rada STU žiada Vedenie STU, aby v spolupráci s TUKE pripravilo koncept zabezpečenia členských príspevkov pre plnohodnotné členstvo v EIT. Správna rada STU následne za podpory priemyslu žiada rektora STU o predloženie konceptu na MŠVVaŠ SR a MF SR.	17.02.2020 20.04.2020 máj 2020	prorektor Moravčík	2	predĺžená
1.25/2020-V	Pokračovať v implementácii stratégie HRS4R	február 2020	prorektor Kopáček	2	splnená

	pre udelenie európskeho ocenenia "HR excellence in research": zjednotenie GAP analýzy STU a vstupov z fakúlt, vypracovanie akčného plánu.	20.04.2020			
1.28/2020-V	Pripraviť a realizovať program v oblasti soft skills pre PhD. študentov.	priebežne od februára 2020 20.04.2020 jún 2020	prorektor Kopáčik	2	predĺžená
1.29/2020-V	Inovovať Rokovací poriadok Vedeckej rady STU.	február 2020 20.04.2020	prorektor Kopáčik	1	splnená

UZNESENIE: 9.2/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie stav úloh s termínom plnenia k 20.04.2020.

K BODU 3: Aktuálne otázky

K BODU 3/A: Informácie z krízového štábu STU

Prorektor Moravčík v krátkosti informoval o realizovaných krokoch a aktuálnej situácii v súvislosti s koronavírusom:

- krízový štáb minulý týždeň zasadal 2-krát k:
 - problematike odubytovania študentov s využitím AIS STU – harmonogram je pripravený do 15.5.2020 s možnosťou pridať ďalšie termíny, zatiaľ všetko prebieha dobre
 - podnetu rektora - informácia z UK, kde výskumná činnosť prebieha aj v aktuálnych podmienkach
 - v uvedenej veci oslovil prorektor Kopáčik s cieľom súčinnosti - uvoľnenie laboratórií pre výskumné aktivity bude prerokované na nasledujúcom meetingu krízového štábu

V rámci krátkej diskusie k odubytovávaniu

- Mgr. Blaščák informoval, že prostredníctvom sociálnych sietí komunikoval proces nahlasovania sa študentov na vystaňovanie a až na pár drobných technických problémov, ktoré boli promptne vyriešené, odubytovanie prebehlo hladko
 - prorektor Bakošová doplnila ďalšie informácie a ozrejnila priebeh nahlasovania končiacich študentov na odubytovanie
- prorektor Vitková sa na podnet riaditeľky VUS Technik zaujímala o ponechanie ubytovania pre členov súboru „Technik“
 - prorektor Bakošová konštatovala, že vystaňovanie sa, resp. odubytovanie nie je povinné, študenti sa môžu, ale nemusia vystaňovať, za obdobie 13.3. - 31.5.2020 bytné neplatia, za obdobie jún - august platia 15% z ceny bytného
- prorektor Kopáčik sa zaujímal o predstavu sprístupnenia laboratórií
 - prorektor Moravčík k uvedenému navrhol samostatné stretnutie

V závere Mgr. Blaščák upozornil na štúdie, ktoré preukázali šírenie vírusu prostredníctvom klimatizácie, resp. vzduchotechnikou. Rektor konštatoval, že je potrebné preveriť aj túto skutočnosť a dohliadať na bezpečnosť zariadení.

UZNESENIE: 9.3A/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie aktuálne informácie z krízového štábu STU.

K BODU 3B: Impulz - výzvy

Prorektor Uhrek informoval, že aktivity prebiehajú v dvoch úrovniach. V spolupráci s prof. Katuščákom bola vypracovaná online platforma – spoločne zdieľaný priestor, ktorý umožňuje väčšiu spoluprácu a koordináciu aktivít súvisiacich s pandémiou. V druhej úrovni bol vytvorený tím pracovníkov, ktorý pozostáva zo zástupcov jednotlivých fakúlt. Uvedenému tímu bola v piatok sprístupnená platforma. Prvé stretnutie pracovného tímu je plánované v stredu 22.4.2020 o 14:00 hod.

UZNESENIE: 9.3B/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie aktuálnu informáciu o aktivitách pracovnej skupiny Impulz.

K BODU 3C: Ekonomické opatrenia

Kvestor informoval, že aktuálne prebieha diskusia k schvaľovaniu rozpočtu – verzia 4. Najväčším problémom sa javí Fond obnovy a vyčlenenie účelových prostriedkov, ktoré dekan odmieta. V súvislosti s krízou je snaha vedenia redukovať niektoré účelovo vyčlenené prostriedky. Fond obnovy sa v aktuálnej verzii nevyčleňuje vôbec. V nadväznosti na odporúčanie predsedu AS STU je snaha o dosiahnutie bezrozporového materiálu.

Ďalej informoval o novele Zákonníka práce, ktorá umožňuje pri prekážke na strane zamestnávateľa vyplácať zamestnancom 80% mzdových prostriedkov. Uvedený postup je možné aplikovať od 1.5.2020. Aktuálne platná smernica rektora umožňuje, aby okruh týchto zamestnancov stanovil dekan fakulty, resp. riaditeľ ÚZ.

Zároveň konštatoval, že MŠVVaŠ SR zatiaľ nijakým spôsobom neavizovalo, že by mala byť krátená dotácia. Jediná, zatiaľ neoficiálna informácia je, že sa nebudú rozdeľovať kapitálové výdavky vo výške 7 mil. EUR.

UZNESENIE: 9.3C/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie informácie o ekonomických opatreniach na STU.

K BODU 4: Správa o činnosti a hospodárení VUS Technik STU za II. polrok 2019

Materiál uviedla prorektor Vitková.

Vyjadřila sa k nasledovným pripomienkam:

- predseda AS STU, prof. Peciar

- zaujímal sa, ako sa sumy na str. 2 ohľadom finančného zabezpečenia súboru premietajú do tabuľky položiek na str. 9
 - upozornil, že posledný odsek na str. 8 by mal byť v minulom čase, keďže to bolo v decembri 2019
 - prorektorka Bakošová konštatovala rozdiel vo výške pridelenej dotácie prezentovanej v úvode materiálu a v tabuľke na konci materiálu a zaujímala sa, či tabuľka reprezentuje údaje len za II. polrok 2019
 - prorektorka Vitková informovala, že finančné parametre na konci dokumentu predstavujú sumu za celý rok
- V nadväznosti na uvedené kvestor požiadal prítomných, aby sa správy vypracovávali vždy za I. polrok a následne za celý rok (nie za II. polrok ako je to aktuálne definované v harmonograme). Upozornil, že takto členené obdobie je vhodné obzvlášť pri ekonomickom vykazovaní. Tiež konštatoval, že vzhľadom na aktuálnu situáciu nebude možné realizovať rekonštrukciu priestorov podľa projektu – návrhu člena súboru.
- rektor sa zaujímal, či eviduje súbor Technik príjmy, resp. výdavky z podnikateľskej činnosti, napr. za vystúpenia v rámci firemných akcií
 - kvestor a prorektorka Vitková informovali, že o uvedených položkách rozhoduje občianske združenie PRO TECHNIK STU
 - prorektorka Vitková navrhla svoje členstvo v predmetnom OZ, s čím členovia vedenie súhlasili
 - prorektor Kopáčík informoval, že pripomienky k správe zaslal písomne priamo prorektorke Vitkovej formou revízie

UZNESENIE: 9.4/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie Správu o činnosti a hospodárení VUS Technik STU za II. polrok 2019.

UZNESENIE: 9.4.1/2020-V

Vedenie STU odporúča do budúcnosti upraviť harmonogram predkladania správ o činnosti a hospodárení UP a ÚZ STU nasledovne:

1. v období september – december príslušného roka predkladať správu za I. kalendárny polrok
2. v období marec – jún príslušného roka predkladať správu za celý predošlý kalendárny rok

UZNESENIE: 9.4.2/2020-V

Vedenie STU súhlasí s členstvom prorektorky Vitkovej v OZ PRO TECHNIK STU.

K BODU 5: Pribežná správa o stave a hospodárení ÚZ Gabčíkovo za obdobie 06 – 12 2019

K materiálu sa na základe jednomyseľného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 9.5/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie pribežnú správu o stave a hospodárení ÚZ Gabčíkovo za obdobie 06 – 12 2019.

K BODU 6: Správa o činnosti a hospodárení PS za rok 2019 - 2. čítanie

Materiál uviedol prorektor Moravčík v 2. čítaní po zapracovaní pripomienok.

Z diskusie:

- kvestor konštatoval, že financovanie Projektového strediska STU považuje za kritické, nakoľko postoj fakúlt k jeho existencii je nadmieru negatívny, čo niektorí členovia vedenia považujú za krátkozraké
- predseda AS STU, prof. Peciar, sa zaujímal, z akého zdroja bol vykrytý rozdiel nákladov voči plánu vo výške cca 62 tis. EUR
- prorektor Kopáčík upozornil na formálne chyby v dokumente – potreba zjednotenia súm v tabuľkách

UZNESENIE: 9.6/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie správu o činnosti a hospodárení PS za rok 2019 - 2. čítanie s pripomienkou.

K BODU 7: Návrh Dodatku číslo 8 k Organizačnému poriadku STU

K materiálu sa na základe jednomyseľného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 9.7/2020-V

Vedenie STU prerokovalo návrh Dodatku číslo 8 k Organizačnému poriadku STU a odporúča predložiť materiál na rokovanie Kolégia rektora STU a následne na schválenie Akademickému senátu STU.

K BODU 8: Rokovací poriadok VR STU - návrh

Materiál uviedol prorektor Kopáčík.

Informoval prítomných, že dokument bol medzičasom ešte formálne upravovaný právnym oddelením.

V rámci krátkej diskusie predseda AS STU, prof. Peciar, odporučil dikciu úpravy dokumentu sfinalizovať až po schválení dodatku zákona, podľa jeho vyjadrenia uvedené formulácie nekorešponujú s návrhmi textácie zverejnené na pripomienkové konanie. Konštatoval, že novela by mohla byť odzrkadlená v bode 6. Prorektor Kopáčík konštatoval, že úpravy môžu byť zapracované ihneď.

UZNESENIE: 9.8/2020-V

Vedenie STU schvaľuje Rokovací poriadok Vedeckej rady STU s pripomienkami.

K BODU 9: Návrh na úpravu Študijného poriadku STU

Materiál uviedla prorektorka Bakošová.

Informovala, že zmeny vyplývajú z potreby upraviť postupy v oblasti vzdelávania na STU v súvislosti s mimoriadnou situáciou na Slovensku spôsobenou globálnou pandémiou ochorenia Covid-19, a zároveň nastaviť procesy tak, aby boli aplikovateľné aj v prípade vzniku mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu v budúcnosti. Zmeny Študijného poriadku STU vychádzajú

z návrhu novely zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý bol schválený na rokovaní vlády SR v súlade s plánom hlavných úloh Vedenia STU na rok 2020. Ďalej detailne informovala o zmenách oproti predošlej verzii, najmä o pridanom novom článku 50a.

UZNESENIE: 9.9/2020-V

Vedenie STU schvaľuje návrh na úpravu Študijného poriadku STU bez pripomienok.

K BODU 10: Návrh metodického usmernenia k odovzdávaniu záverečných prác a organizácii štátnych skúšok v letnom semestri akademického roka 2019/2020 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave

Materiál uviedla prorektorka Bakošová v súlade s čl. 4 bod 2 Štatútu STU v znení jeho dodatkov č. 1 až 9, s prihliadnutím na mimoriadnu situáciu spôsobenú globálnou pandémiou ochorenia Covid – 19 a s tým súvisiaceho obmedzenia činnosti STU a prezenčnej metódy štúdia na STU a v súlade s príslušnými ustanoveniami Študijného poriadku STU.

Z diskusie:

- Predseda AS STU, prof. Peciar, sa zaujímal o zabezpečenie technickej infraštruktúry na fakultách, podľa jeho vyjadrenia ústavy nemajú dosah na kvalitu internetu, technické vybavenie on-line prenosov a iné technické detaily. Navyše dokument nerieši možnosť, že študent nemá taký výkonný súkromný internet, aby bola možná distančná forma cez videokonferenciu. Informoval sa, ako sa bude postupovať, keď sa spojenie preruší, resp. sa vôbec nepodarí a pod., a kto bude zodpovedný za neúspešný priebeh a výsledok
 - prorektorka Bakošová informovala, že dokument nerieši hardvérové zabezpečenie pripojenia, to by malo byť zvládnuté, avšak navrhla, aby v pokynoch bola zahrnutá aj povinnosť zabezpečiť kvalitné pripojenie

K uvedenému sa viedla rozsiahla diskusia, v rámci ktorej prítomní navrhli, aby pred každým spojením bol realizovaný nácvik.

Prorektor Kopáčik upozornil, že kvalitné pripojenie z domu môže byť pre učiteľov, ako aj študentov, finančne náročnejšie.

Mgr. Blaščák dal do pozornosti aj ďalšie podporované funkcie v rámci GSuite, ktoré sú veľmi užitočné. Fakulty tiež majú k dispozícii vlastné návody pre používanie, ktoré by mohli vzájomne zdieľať.

UZNESENIE: 9.10/2020-V

Vedenie STU schvaľuje „Návrh metodického usmernenia k odovzdávaniu záverečných prác a organizácii štátnych skúšok v letnom semestri akademického roka 2019/2020 na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave“.

K BODU 11: Návrh na presun finančných prostriedkov určených na podporu študentských organizácií STU do 2. kola roku 2020

K materiálu sa na základe jednomyselného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 9.11/2020-V

Vedenie STU súhlasí s presunom finančných prostriedkov určených na podporu študentských organizácií STU do 2. kola roku 2020.

K BODU 12: Výsledky ankety študentov STU k dištančnej metóde vzdelávania

Materiál uviedla prorektorka Bakošová na podnet ŠRVŠ a získanie odporúčaní pre učiteľov STU.

K materiálu sa viedla rozsiahla diskusia, v rámci ktorej:

- predseda AS STU, prof. Peciar, vzniesol niekoľko pripomienok, ku ktorým sa viedla živá diskusia
 - upozornil, že ankety sa zúčastnilo iba 31 % študentov, zaujímal sa o hodnotenie relevantnosti výsledkov
 - podľa niektorých členov vedenia je to dostatočná vzorka respondentov
 - v rámci odseku 7 sa zaujímal o spresnenie, kedy učiteľ má byť k dispozícii
 - v rámci odseku 11 sa zaujímal o výklad „upraviť zadanie iba so súhlasom študenta“
 - informoval sa na dôvod prieskumu u študentov v závere dokumentu - ich názor, ako ukončiť predmety semestra
 - poukázal na možný problém pri prezentovaní obrázkov, napr. pri konštrukčných predmetoch, ako sa dá v AIS testom zistiť, či tomu študent rozumie
 - navrhol realizovať obdobnú anketu zameranú na učiteľov

Prorektorka Bakošová reagovala na vznesené pripomienky a objasnila hlavný účel ankety. V závere formulovala odporúčania, ktoré budú postúpené dekanom a prodekanom pre vzdelávanie jednotlivých fakúlt.

Ďalšia diskusia sa viedla o.i. aj k literatúre a jej poplatkom za sťahovanie, ďalej k odporúčeniu prejsť na online testy – prorektor Kopáčik upozornil, že v niektorých prípadoch učiteľia preferujú ústne skúšky.

Prítomní zároveň odporučili a podporili zjednotenie platformy pre videokonferencie. Prorektor Moravčík dal do pozornosti ako príklad dištančné vzdelávanie na TU Mníchov. Naopak, Mgr. Blaščák, informoval, že výber platformy vychádza z potreby rozličných funkcionalít (ako príklad uviedol argumentáciu na FEI STU). Kvestor navrhol nezabúdať aj na posilnenie kvality pedagogického procesu - podľa jeho názoru je potrebné aj tu presadzovať excelentnosť. V nadväznosti na uvedené Mgr. Blaščák dal do pozornosti web stránku www.coursera.org, ktorá ponúka možnosť kurzov vzorových úspešných online prednášok.

V závere rektor spolu s ostatnými členmi vedenia poďakovali za kvalitný prehľad a odporučili Mgr. Blaščákovi zverejniť výstupy v obmedzenej forme o.i. aj na webovom sídle STU.

UZNESENIE: 9.12/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie výsledky ankety študentov STU k dištančnej metóde vzdelávania.

K BODU 13: Návrh aktivít zameraných na zvýšenie mobilit študentov a študentských stáží na STU

K materiálu sa na základe jednomyselného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

UZNESENIE: 9.13/2020-V

Vedenie STU schvaľuje návrh aktivít zameraných na zvýšenie mobilít študentov a študentských stáží na STU.

K BODU 14: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ

Materiál uviedol a prezentoval kvestor v zmysle článku 2 bod 5 Smernice rektora číslo 9/2013-SR Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica rektora číslo 9/2013-SR“).

K návrhom sa viedla krátka diskusia:

- predseda AS STU, prof. Peciar, upozornil, že v zmluve v bode 7 je uvedené, že návrh predkladá dekan FIIT
- rektor sa zaujímal o dôvod výrazného rozdielu v nájomnom medzi spoločnosťou AMCEF (bod 7) a spoločnosťou ELIS (bod 5), pri porovnateľných kritériách (rovnaká lokalita a veľkosť priestoru)
 - kvestor uviedol, že detaily preverí

V nadväznosti na predložené návrhy sa kvestor zaujímal o termín zasadnutia AS STU. Predseda AS STU, prof. Peciar, informoval, že prezenčné zasadnutie AS STU by sa mohlo uskutočniť v plánovanom májovom termíne za vopred dohodnutých priestorových podmienok, keďže veľká zasadacia sieň rektora je vzhľadom na aktuálnu pandemickú situáciu nepoužiteľná. Zároveň upozornil na očakávaný zánik niektorých členstiev v rámci študentskej časti AS STU a potrebe vyhlásenia doplňujúcich volieb do AS STU.

1.	Nájomca:	STRABAG, Pozemné a inžinierske stavitel'stvo s.r.o. , Mlynské nivy 61/A, 82015 Bratislava, IČO: 31 355 161 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Sro., vložka č.: 5475/B.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok – pozemok označený ako ostatná plocha v areáli Centrálnych laboratórií Stavebnej fakulty STU na Technickej ulici č. 5 v Bratislave, predmetom nájmu sú dve parkovacie miesta tvoriace parkovisko pred budovou Laboratórií nosných konštrukcií. predmet nájmu spolu: 2 parkovacie miesta.
	Účel nájmu:	Nájomca bude využívať predmet nájmu na parkovanie motorových vozidiel ŠPZ: BL 185YM, BL 527 RD.
	Doba nájmu:	01.05.2020 – 30.04.2024
	Nájomné:	jedno parkovacie miesto – 360,00 €/rok nájomné spolu ročne za 2 parkovacie miesta: 720,00 €/rok , nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby a energie:	-----
	Predkladá:	dekan SvF STU

2.	Nájomca:	STRABAG, Pozemné a inžinierske stavitel'stvo s.r.o. , Mlynské nivy 61/A, 82015 Bratislava, IČO: 31 355 161 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Sro., vložka č.: 5475/B.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok – pozemok nachádzajúci sa v katastrálnom území Trnávka, parc. č. 16952/162– zastavaná plocha a nádvoria s výmerou 4509 m ² , zapísaného na LV č. 904 ako ostatná plocha, ktorý sa nachádza v areáli Centrálnych laboratórií Stavebnej fakulty STU na Technickej ulici č. 5 v Bratislave, predmetom nájmu je časť uvedeného pozemku s celkovou výmerou 44 m² , predmet nájmu spolu: časť pozemku s celkovou výmerou 44 m².
	Účel nájmu:	Nájomca bude predmet nájmu používať pre účel umiestnenia 2 ks kontajnerov s rozmermi 3x6m a 2x4m.
	Doba nájmu:	01.05.2020 – 30.04.2024
	Nájomné:	časť pozemku (44,00m ²) – 15,00 €/m ² /rok, t. j. 660,00 €/rok, nájomné spolu ročne: 660,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby a energie:	-----
	Predkladá:	dekan SvF STU

3.	Nájomca:	STRABAG, Pozemné a inžinierske stavitel'stvo s.r.o. , Mlynské nivy 61/A, 82015 Bratislava, IČO: 31 355 161 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Sro., vložka č.: 5475/B.
	Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v budove Laboratórií nosných konštrukcií Stavebnej fakulty STU na Technickej ulici č. 5 v Bratislave pozostávajúci z miestností: miestnosť č.S1 – sklad s výmerou 5,22m ² , miestnosť č. S2 – sklad s výmerou 6,00m ² , miestnosť č. S3 – sklad s výmerou 1,50m ² , miestnosť č. S4 – sklad s výmerou 46,40m ² , miestnosť č. S5 – sklad s výmerou 5,00m ² . predmet nájmu spolu: 64,12m ² .
	Účel nájmu:	Predmet nájmu bude nájomca užívať na uskladnenie stavebného materiálu.
	Doba nájmu:	01.05.2020 – 30.04.2024
	Nájomné:	miestnosti spolu (64,12m ²) – 29,00 €/m ² /rok, t. j. 1 859,48 €/rok,

	nájomné spolu ročne: 1 859,48 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
Náklady za služby a energie:	Nájomca je povinný hradiť prenajímateľovi úhradu za nasledujúce energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu: dodávka vody, stočné, dodávka elektrickej energie, kúrenie. Tieto náklady bude prenajímateľ fakturovať nájomcovi po ukončení polroka na základe skutočných odberov zistených z podružných meračov prenajímateľa. Faktúra prenajímateľa za energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu bude obsahovať náležitosti uvedené v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH
Predkladá:	dekan SvF STU

4. Nájomca:	Peter Uncík , Švabinskeho 3, 851 01 Bratislava, nájomca je zapísaný v živnostenskom registri pod reg. č. 105-24725.
Predmet nájmu:	dočasne nepotrebný majetok – časť zastrešenej spevnenej plochy s celkovou výmerou 104,6m ² nachádzajúca sa na parc. č. 16954/21 v k.ú. Trnávka, na Technickej ulici 5 v Bratislave, predmet nájmu spolu: – časť zastrešenej spevnenej plochy s celkovou výmerou 104,6m² .
Účel nájmu:	Predmet nájmu bude využívaný na účel skladovania materiálu.
Doba nájmu:	odo dňa účinnosti Nájomnej zmluvy – 14.03.2021
Nájomné:	časť zastrešenej spevnenej plochy (104,60m ²) – 10,00 €/m ² /rok, t. j. 1 046,00 €/rok, nájomné spolu ročne: 1 046,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
Náklady za služby a energie:	Nájomca je povinný hradiť prenajímateľovi úhradu za nasledujúce energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu: dodávka vody, stočné, dodávka elektrickej energie. Tieto náklady bude prenajímateľ fakturovať nájomcovi po ukončení polroka na základe skutočných odberov zistených z podružných meračov prenajímateľa. Faktúra prenajímateľa za energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu bude obsahovať náležitosti uvedené v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH
Predkladá:	dekan SvF STU

5. Nájomca:	ELIS TECHNOLOGIES LIMITED, organizačná zložka , Živnostenská 2950/2, 811 06 Bratislava, IČO: 52 564 649 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Po, vložka č.: 6655/B
Predmet nájmu:	predmetom nájmu je dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU na ulici Ilkovičova č. 3 v BA, na prízemí bloku B, kancelársky priestor č. P 010 o výmere 14,76 m ² č. P 011 o výmere 14,76 m ² , predmet nájmu spolu: 29,52m² .
Účel nájmu:	Nájomca bude nebytový priestor užívať na výkon jeho podnikateľskej činnosti.
Doba nájmu:	01.05.2020 – 30.04.2021
Nájomné:	kancelársky priestor (29,52m ²) – 60€/m ² /rok, t. j. 1 771,20 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 442,80 €, nájomné spolu ročne: 1 771,20 €/rok , nájomné je v súlade so smernicou.
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <u>zálohovo</u> štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
Predkladá:	dekan FEI STU

6. Nájomca:	Doubles s.r.o. , Hurbanova 48, 911 01 Trenčín, IČO: 50 339 028 zapísaný v OR OS Trenčín oddiel Sro., vložka č.: 33132/R
Predmet nájmu:	dotankom č. 1 k Nájomnej zmluve č. 72/2019 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.06.2019 do 31.05.2020 sa od 01.06.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; predmetom nájmu je dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU na ulici Ilkovičova č. 3 v BA, na prvom nadzemnom podlaží bloku E, laboratórny priestor č. 106 o výmere 28,50 m ² do 31.05.2024 , predmet nájmu spolu: 28,50 m² .
Účel nájmu:	Nájomca bude nebytový priestor užívať na výkon jeho podnikateľskej činnosti.
Doba nájmu:	01.06.2019 – 31.05.2024
Nájomné:	laboratórny priestor č.106 (28,50m ²) – 44€/m ² /rok, t. j. 1 254,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 313,50 €, nájomné spolu ročne: 1 254,00 €/rok , nájomné je v súlade so smernicou.
Náklady za služby a energie:	preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <u>zálohovo</u> štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.

	Predkladá:	dekan FEI STU
7.	Nájomca:	AMCEF s.r.o. , 454 Lakšárska Nová Ves 908 76, IČO: 51 026 694 nájomca je zapísaný v OR OS Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 40542/T.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 1 k Nájomnej zmluve č. 74/2019 R-STU STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.07.2019 do 30.06.2020 od 01.07.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v budove FIIT STU, ulica Ilkovičova č.2, Bratislava, na šiestom nadzemnom podlaží; kancelária č. 6.17 a 6.18 spolu o výmere 24,21 m ² a využívanie kuchynky (13,5 m ² x 0,2 index) a respíria (139,85 m ² x 0,1 index) do 30.06.2021 , predmet nájmu spolu: 24,21 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca bude nebytové priestory užívať na účely, spojené s predmetom jeho podnikateľskej činnosti.
	Doba nájmu:	01.07.2019 - 30.06.2021
	Nájomné:	Zmluvné strany sa dohodli na nájmomnom za obdobie od 1.7. 2020 do 30.6. 2021 (12 mesiacov) v sume 3 740 EUR t.j. 311,66 €/mesiac štvrtročná výška nájomného je 935,00 €, nájomné spolu ročne: 3 740,00 €/rok , nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby a energie:	Náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <u>paušálnou sadzbou</u> , náklady bude FIIT STU fakturovať mesačne, a to nasledovne: Dohodnuté náklady za dodanie elektrickej energie, vody, tepla, teplej vody a služieb vyfakturuje FIIT STU do 15 dňa príslušného mesiaca. Nájomca je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry bezhotovostným prevodom na účet uvedený vo faktúre. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie elektrickej energie, vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FIIT STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.
	Predkladá:	dekanka FIIT STU
8.	Nájomca:	Horník plus s.r.o. , Ožvoldíkova 6, 841 02 Bratislava, IČO: 36 718 475 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Sro., vložka č.: 43843/B.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 1 k Nájomnej zmluve č. 27/2015 R-STU STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.07.2015 do 30.06.2020 od 01.07.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v suteréne bloku „B“ budovy Stavebnej fakulty na ulici Radlinského č. 11 v Bratislave, miestnosť č. 010 o výmere 7,7 m ² do 30.06.2024 , predmet nájmu je 7,7 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca bude využívať prenajaté priestory za účelom skladovania stavebného materiálu.
	Doba nájmu:	01.07.2015 – 30.06.2024
	Nájomné:	miestnosť č. 010 (7,7m ²) – 20,00 €/m ² /rok, t. j. 154,00 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 38,50 €, nájomné spolu ročne: 154,00 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby a energie:	Nájomca je povinný hradiť prenajímateľovi úhradu za nasledujúce energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu: dodávka vody, stočné, dodávka elektrickej energie, kúrenie. Tieto náklady bude prenajímateľ fakturovať nájomcovi po ukončení polroka na základe skutočných odberov zistených z podružných meračov prenajímateľa. Faktúra prenajímateľa za energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu bude obsahovať náležitosti uvedené v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH
	Predkladá:	dekan SvF STU
9.	Nájomca:	EURO DENTAL, s.r.o. , Zochova 16,811 03 Bratislava, IČO: 45 316 295 nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel Sro., vložka č.: 62047/B.
	Predmet nájmu:	 dodatkom č. 2 k Nájomnej zmluve č. 81/2014 R-STU STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.01.2015 do 30.06.2020 od 01.07.2020 predlžuje doba trvania nájmu ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v budove Stavebnej fakulty, Radlinského 11, Bratislava, blok „A“, a to miestnosť č. A 108 o výmere 28,51 m ² , miestnosť č. A 110 o výmere 32,40 m ² , miestnosť č. A 106 o výmere 16,00 m ² do 30.09.2020 , predmet nájmu je 76,91 m² .
	Účel nájmu:	Nájomca bude využívať prenajaté priestory za účelom skladovania stavebného materiálu.
	Doba nájmu:	01.01.2015 – 30.09.2020
	Nájomné:	miestnosti spolu (76,91 m ²) – 65,00 €/m ² /rok, t. j. 4 999,15 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 1 249,79 €, nájomné spolu ročne: 4 999,15 €/rok . nájomné je v súlade so smernicou.
	Náklady za služby a energie:	Nájomca je povinný hradiť prenajímateľovi úhradu za nasledujúce energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu: dodávka vody, stočné, dodávka elektrickej energie, kúrenie. Tieto náklady bude prenajímateľ fakturovať nájomcovi po ukončení polroka na základe skutočných odberov zistených z podružných meračov prenajímateľa. Faktúra prenajímateľa za energie a služby spojené s užívaním predmetu nájmu bude obsahovať náležitosti uvedené v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH

Predkladá:	dekan SvF STU
------------	---------------

UZNESENIE: 9.14/2020-V

Vedenie STU prerokovalo žiadosti FEI STU, FIIT STU, SvF STU o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 9 tohto materiálu s pripomienkou.

Po preverení výšky stanovených nájmov v bodoch 5 a 7 odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 3 a 6 až 9 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

K BODU 15: Rôzne

K BODU 15/A: Informácia o počte uchádzačov prihlásených na štúdium k 14.4.2020

Materiál uviedla prorektorka Bakošová. Informovala o stave prijímacieho konania na STU na akademický rok 2020/2021 k 14.04.2020. Konštatovala, že počty vyzerajú optimisticky, za posledný deň počet zapísaných študentov narástol o 15%.

UZNESENIE: 9.15A/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o počte uchádzačov prihlásených na štúdium k 14.4.2020.

V rámci bodu Rôzne:

Prorektorka Vitková

- v nadväznosti na medializovaný článok o študentoch na gymnáziu v Sučanoch a vzhľadom na skutočnosť, že žiaci, ktorí chceli študovať v zahraničí a t.č. sa obávajú vycestovať, navrhla osloviť predstaviteľov gymnázií s ponukou na štúdium na STU
 - uvedený návrh prítomní ocenili najmä z hľadiska PR univerzity a odsúhlasili ho
- informovala o spolupráci s významnou firmou, ktorá sa zaoberá web stránkami, a ktorá sa ponúkla zrealizovať audit web stránky STU bezodplatne
 - prorektor Kopáčík sa zaujímal, či audit bude zahŕňať aj všetky podstránky STU
- požiadala o súhlas členov vedenia o vydanie 3. čísla časopisu Spektrum len v online verzii
 - Mgr. Blaščák uviedol, že 2. číslo časopisu vyjde v tlačenej verzii v redukovanom náklade a tiež v online verzii

UZNESENIE: 9.15B/2020-V

Vedenie STU súhlasí s návrhom vydať 3. číslo časopisu Spektrum výlučne v online verzii.

Rektor

- na ďalšie rokovanie vedenia požiadal o zaradenie aktuálnej informácie k projektu ACCORD a stav prípravy jarného zasadnutia Správnej rady STU

ÚLOHA: 9.15/2020-V

Vedenie STU ukladá zaslať členom vedenia návrh programu jarného zasadnutia Správnej rady STU vrátane aktuálneho stavu plnenia úloh a uznesení.

T: 22.4.2020

Z: E. Jevčáková

Kvestor

- informoval o redukciách v položkách návrhu rozpočtu

Prorektorka Bakošová

- informovala, že organizátori MŠ STU Bábčík sa zaujímajú o postup pri vytvorení vlastnej web stránky
 - členovia vedenia sa zhodli, že odklik by mal byť z hlavnej stránky STU (podobne ako CAŠ), rektor požiadal o doladenie detailov s prorektorkou Vitkovou

E. Jevčáková

- sa zaujímala o avizovaný termín mimoriadneho zasadnutia VR STU dňa 11.5.2020 – zasadnutie sa podľa vyjadrenia prorektora Kopáčíka uskutoční

Predseda AS STU, prof. Peciar

- zaujímal sa o stav rokovaní k návrhu rozpočtu s jednotlivými dekanmi

Mgr. Blaščák

- zaujímal sa o platby za ubytovanie na internáte pre zahraničných študentov
 - prorektorka Bakošová informovala, že k uvedenému bol vydaný príkaz rektora, ktorý platí pre všetkých študentov, tzn. nerozlišuje zahraničných a slovenských študentov - pokiaľ sa študent nevysťahuje, resp. neodhlási z ubytovania, platí 15% z ceny bytného

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

Apríl Máj	27.04.2020	V STU	09:00	ONLINE
	04.05.2020	KR STU	09:00	ONLINE
	11.05.2020	VR STU	09:00	
		PAS STU	14:00	
	18.05.2020	V STU	09:00	
	25.05.2020	V STU	09:00	
AS STU		14:00		

Zapísala: 21.04.2020

Zápisnicu overil: 26.04.2020

Erika Jevčáková, B.S.B.A., v.r.

Dr.h.c. Prof.h.c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, v.r.