

## SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

**ZÁPISNICA č. 6/2020  
zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 16.03.2020**

Z dôvodu preventívnych opatrení prijatých Krízovým štábom STU v Bratislave pre riadenie a komunikáciu v súvislosti s mimoriadnym stavom v Slovenskej republike a s cieľom zabrániť šíreniu koronavírusu 2019-nCoV sa rektor rozhodol predbežne v čase od 16.3.2020 do 29.3.2020 realizovať rokovania Vedenia STU prostredníctvom služby Google Hangouts Meet: Online Video Conferencing | G Suite.

**PRÍTOMNÍ:**                    prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.  
    prof. Ing. Štefan Stanko, PhD.  
    Dr. h. c. prof. h. c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík  
    Ing. Dušan Faktor, PhD.  
    doc. Ing. Monika Bakošová, PhD.  
    prof. Ing. arch. Lúbia Vitková, PhD.  
    prof. Ing. František Uherek, PhD.  
    prof. Ing. Alojz Kopáček, PhD.

**PROGRAM:**

1. Otvorenie
2. Kontrola úloh
3. Správa o činnosti a hospodárení Projektového strediska (PS) za rok 2019
4. Správa CAŠ 2. polrok
5. Návrh dodatku číslo 7 k Pracovnému poriadku pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave III. čítanie
6. Návrh príkazu rektora Určenie kompetencií prorektorov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
7. Návrh na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti hnutelných vecí STU
8. Odstránenie zariadenia staveniska novej budovy FCHPT a vybudovanie 30 nových parkovacích miest
9. Návrh na udelenie ceny rektora za mimoriadne výsledky vo vzdelávacej činnosti
10. Návrh na udelenie ocenenia Učiteľ roka
11. Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie STU na uvoľnené miesto
12. Cena rektora o najlepšie publikácie 2019 - vyhodnotenie
13. Cena rektora za originálne umelecké alebo architektonické dielo 2019 – vyhodnotenie
14. Program na podporu mladých vedecko-výskumných pracovníkov – vyhodnotenie výzvy
15. Grantová schéma na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov – vyhlásenie výzvy
16. Letná univerzita pre stredoškóľakov 2020
17. Slávnostný večer STU
18. Etický kódex potenciálnych partnerov STU
19. Návrh na odsúhlasenie nájomných zmlúv a dodatkov k nájomným zmlúvám
20. Rôzne
  - A. Informácia o počte prihlásených uchádzačov k 09.03.2020
  - B. Nové projekty H2020
  - C. Spolupráca s Nanyang Technological University v Singapore – vyjadrenie záujmu

**K BODU 1:            Otvorenie**

V úvode rokovania rektor privítal členov vedenia na online rokovaní a informoval o programe 6. zasadnutia Vedenia STU. Zúčastnení sa zhodli, že k bodom 6, 7 a 16 nemajú pripomienky a je možné ich odsúhlasiť v predložennom znení.

**UZNESENIE: 6.1/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje program 6. zasadnutia a súhlasí s návrhom vziať na vedomie body 6, 7 a 16 bez pripomienok.

**K BODU 2:            Kontrola úloh**

| Číslo úlohy           | Znenie úlohy  | Termín  | Zodpovedný       | Počet predĺžení | Stav             |
|-----------------------|---|---|------------------|-----------------|------------------|
| <b>2.5.1/2019-SR</b>  | Správna rada STU v súvislosti so vstupom do AmCham odporúča zväziť vstup STU do ďalších významných obchodných a priemyselných komôr pôsobiacich na Slovensku. | 16.03.2020<br><b>máj 2020</b>                               | prorektor Uherek |                 | <b>predĺžená</b> |
| <b>2.9/2019-SR</b>    | Správna rada STU v rámci zámeru na vydanie etického kódexu pre spoluprácu s potenciálnymi partnermi STU odporúča uplatniť jednotný štandardizovaný formulár.  | 13.01.2020<br>17.02.2020<br>24.02.2020<br><b>16.03.2020</b> | prorektor Uherek | 3               | <b>splnená</b>   |
| <b>2.11.1/2019-SR</b> | Správna rada STU žiada Vedenie STU pripraviť pravidlá pre patentovú politiku univerzity s cieľom zvýšiť podiel na podaných patentoch.                         | 16.03.2020<br><b>september 2020</b>                         | prorektor Uherek |                 | <b>predĺžená</b> |

|             |  |   |  |  |             |
|-------------|--|---|--|--|-------------|
| 1.10/2020-V | Vytvoriť nový systém vzájomného zápočtu pedagogických výkonov súčastí STU.   | marec 2020  | prorektorka Bakošová   |  | pokračujúca |
| 1.11/2020-V | Navrhnuť a realizovať opatrenia na zvýšenie počtu študentov na STU (v slovenskom jazyku aj vo svetovom).   | marec 2020<br>návrh<br>opatrení,<br>december 2020<br>realizácia | prorektorka Bakošová<br>v spolupráci<br>s prorektorkou<br>Vitkovou |  | pokračujúca |
| 1.12/2020-V | Navrhnuť a realizovať kroky k zníženiu úbytku študentov na STU v prvých ročníkoch Bc. štúdia   | marec 2020<br>návrh,<br>december 2020<br>realizáci              | prorektorka Bakošová   |  | pokračujúca |
| 1.15/2020-V | Navrhnuť a realizovať aktivity s cieľom zvýšenia mobility študentov (Erasmus, NŠP, ...) študentských stáží.  | marec 2020<br>návrh, október<br>2020 realizácia                 | prorektorka Bakošová<br>v spolupráci<br>s prorektorkou<br>Vitkovou |  | pokračujúca |
| 1.18/2020-V | Navrhnuť koncepciu rozvoja športu a využívania športovísk na STU.  | marec 2020  | prorektorka Bakošová   |  | pokračujúca |
| 1.30/2020-V | Spolupracovať na systéme hodnotenia kvality pre oblasť PhD. štúdia a habilitácií a inaugurácií.  | marec 2020<br>apríl 2020  | prorektor Kopáčik  |  | predĺžená   |
| 1.36/2020-V | Vyhlásiť výzvu Grantovej schémy na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov v podmienkach STU ako významného motivačného faktora personálneho budovania pracovísk STU. | marec 2020,<br>december 2020                                    | prorektor Kopáčik  |  | splnená     |
| 1.49/2020-V | Aktualizovať systém podpory postdoktorandov na STU – zvýrazniť medzinárodný aspekt.  | marec 2020<br>apríl 2020  | prorektor Kopáčik  |  | predĺžená   |
| 1.53/2020-V | Aplikovať závery z Personálneho auditu R-STU.  | marec, jún,<br>september 2020                                   | prorektor Moravčík, kvestor  |  | pokračujúca |

#### UZNESENIE: 6.2/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie stav úloh s termínom plnenia k 16.03.2020.

#### **K BODU 3: Správa o činnosti a hospodárení Projektového strediska (PS) za rok 2019**

Materiál uviedol prorektor Moravčík v súlade s harmonogramom plánu predkladania správ o činnosti a hospodárení UP a ÚZ STU za II. akademický polrok 2019/2020. V krátkosti zhrnul hlavné body dokumentu.

##### Z diskusie:

- prorektor Kopáčik konštatoval, že časť týkajúca sa financií je nejasná a požiadal o doplnenie
- prorektorka Bakošová
  - upozornila
    - na chýbajúcu časť informácií o ŠF SÚ
    - že niektoré výzvy v predloženej tabuľke sa opakujú
    - financie nie sú rozpísané dostatočne
  - z dôvodu výpadkov prenosu informovala, že pripomienky k dokumentu zašle písomne
    - k uvedenému návrhu sa pripojil aj kvestor

V závere rektor požiadal prorektora Moravčíka, aby v súlade so zaslanými pripomienkami prepracoval správu a opätovne ju predložil na nasledujúce zasadnutie vedenia.

#### UZNESENIE: 6.3/2020-V

Vedenie STU prerokovalo správu o činnosti a hospodárení Projektového strediska (PS) za rok 2019 s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča materiál opätovne predložiť na zasadnutie Vedenia STU.

Z technických príčin (nestabilita prenosu) rektor požiadal prítomných o zaslanie prípadných pripomienok písomne ku všetkým ďalším bodom programu.

#### **K BODU 4: Správa CAŠ 2. polrok**

Materiál v krátkosti uviedla prorektorka Bakošová. Prizvaný: Mgr. Gejmovský.

Vyzvala prítomných, aby v prípade záujmu vzniesli svoje pripomienky.

Prorektor Kopáčik konštatoval nevyváženosť materiálu v jednotlivých častiach. Ďalšie pripomienky budú zaslané písomne.

#### UZNESENIE: 6.4/2020-V

Vedenie STU berie na vedomie správu o činnosti CAŠ STU za 2. polrok 2019.

**K BODU 5: Návrh dodatku číslo 7 k Pracovnému poriadku pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave III. čítanie**

Materiál uviedol kvestor.

Informoval, že III. čítanie sa uskutočňuje v nadväznosti na prerušenie rokovania o návrhu dodatku č. 7 k Pracovnému poriadku STU na zasadnutí Akademického senátu STU dňa 24.02.2020. Na otázky členov vedenia v krátkosti konštatoval, že home office zostáva v nezmenenej podobe a ustanovenie k prítomnosti zvierat na pracovisku taktiež zostáva, avšak s návrhom ponechať samotné rozhodnutie na zamestnancoch. Informoval, že prílohou dokumentu bude tiež etický kódex, ktorého prevzatie potvrdí zamestnanec svojím podpisom.

**UZNESENIE: 6.5/2020-V**

Vedenie STU prerokovalo Návrh dodatku číslo 7 k Pracovnému poriadku pre zamestnancov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave a odporúča materiál predložiť na rokovanie Kolégia rektora STU.

**K BODU 6: Návrh príkazu rektora Určenie kompetencií prorektorov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

K materiálu sa na základe jednomyselného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 6.6/2020-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh príkazu rektora Určenie kompetencií prorektorov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave a odporúča predmetný interný predpis vydať.

**K BODU 7: Návrh na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti hnuťelných vecí STU**

K materiálu sa na základe jednomyselného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 6.7/2020-V**

Vedenie STU súhlasí s návrhom na vydanie Rozhodnutia o nepotrebnosti hnuťelných vecí STU (osobné automobily) v užívaní MTF STU.

**K BODU 8: Odstránenie zariadenia staveniska novej budovy FCHPT a vybudovanie 30 nových parkovacích miest**

Materiál uviedol kvestor.

**V rámci diskusie**

- prorektorka Bakošová
  - upozornila
    - na chýbajúce zdôvodnenie materiálu
    - zlý názov FCHPT STU
  - v rámci bodu 6 (prehľad užívateľov a prevádzkovateľov) požiadala o doplnenie užívateľov
  - zaujímala sa o možnosť prípadného využitia, resp. zhodnotenia niektorých vybraných materiálov
- prorektorka Vitková
  - upozornila na neprofesionálne zakreslenie navrhovaného stavu v závere dokumentu
    - v nadväznosti na uvedené sa členovia vedenia dohodli na odstránení nákresu
- podpredseda AS STU, prof. Stanko, navrhol doplniť víziu, resp. koncepciu pripravovanej výstavby
  - v súvislosti s uvedeným prorektorka Vitková ponúkla súčinnosť pri príprave vízie a požiadala o časový priestor v rozsahu 1 mesiac

Rektor v závere požiadol o zaslanie písomných pripomienok k dokumentu a požiadal kvestora o jeho prepracovanie, resp. doplnenie a opätovné predloženie na zasadnutie vedenia.

**UZNESENIE: 6.8/2020-V**

Vedenie STU súhlasí s odstránením zariadenia staveniska novej budovy FCHPT a vybudovaním 30 nových parkovacích miest s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča materiál opätovne predložiť na zasadnutie Vedenia STU.

**K BODU 9: Návrh na udelenie ceny rektora za mimoriadne výsledky vo vzdelávacej činnosti**

Materiál v krátkosti uviedla prorektorka Bakošová.

Konštatovala, že z FIIT STU a ÚM STU podklady neboli dodané.

V rámci krátkej diskusie prítomní diskutovali o možnosti finančnej odmeny pre ocenených. V nadväznosti na uvedené kvestor upozornil, že finančné prostriedky nie sú pre uvedený účel v rozpočte vyčlenené. Napriek tomu rektor vyjadril podporu návrhu a prisľúbil nájsť potrebné finančné prostriedky.

**UZNESENIE: 6.9/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje návrh na udelenie ceny rektora za mimoriadne výsledky vo vzdelávacej činnosti.

**K BODU 10: Návrh na udelenie ocenenia Učiteľ roka**

Materiál v krátkosti uviedla prorektorka Bakošová.

Informovala o výsledkoch hlasovania študentov, ktoré sú spracované v priloženej tabuľke Prvým víťazom hlasovania sa stal doc. RNDr. Boris Rudolf, PhD. z FEI STU a je kandidátom na udelenie ocenenia Učiteľ roka.

**UZNESENIE: 6.10/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje návrh na udelenie ocenenia Učiteľ roka.

**K BODU 11: Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie STU na uvoľnené miesto**

Materiál uviedla prorektorka Bakošová.

Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie STU na uvoľnené miesto sa predkladá na schválenie AS STU v zmysle § 13 ods. 2 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 131/2002 Z. z.“) a čl. 7 bod 2 v spojení s bodom 6 Disciplinárneho poriadku STU pre študentov.

V rámci krátkej diskusie rektor upozornil na formálnu chybu v mene doc. Zatrochovej a požiadal opravu.

**UZNESENIE: 6.11/2020-V**

Vedenie STU prerokovalo materiál „Návrh na vymenovanie člena Disciplinárnej komisie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave na uvoľnené miesto“ s pripomienkou. Po zapracovaní pripomienky odporúča materiál predložiť na schválenie AS STU v súlade s § 13 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z.

**K BODU 12: Cena rektora o najlepšie publikácie 2019 - vyhodnotenie**

Materiál uviedol prorektor Kopáčik v súlade s hlavným plánom.

Rektor a prorektor Uherek požiadali pri ocenených publikáciách doplniť konkrétne citácie prác.

**UZNESENIE: 6.12/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje vyhodnotenie výzvy Cena rektora o najlepšie publikácie 2019 s pripomienkou.

**K BODU 13: Cena rektora za originálne umelecké alebo architektonické dielo 2019 – vyhodnotenie**

Materiál uviedol prorektor Kopáčik v súlade s hlavným plánom.

V rámci krátkej diskusie podpredseda AS STU, prof. Stanko, a prorektorka Vitková vyjadrili pochybnosť, či predložený návrh budú učitelia vnímať ako originálne architektonické dielo, podľa názoru väčšiny členov vedenia ide skôr o umelecké dielo.

**UZNESENIE: 6.13/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje vyhodnotenie výzvy Cena rektora za originálne umelecké alebo architektonické dielo 2019 s pripomienkou.

**K BODU 14: Program na podporu mladých vedecko-výskumných pracovníkov – vyhodnotenie výzvy**

Materiál uviedol prorektor Kopáčik v súlade s hlavným plánom.

**V rámci krátkej diskusie**

- sa prorektorka Bakošová zaujímala, či v prípade, že nastane posun v poradí schválených projektov, resp. niektorý z nich vypadne, sa poradie automaticky posúva na ďalšieho pod čiarou
- kvestor upozornil na nesúlad vo výške rozdelenej sumy a výške finančného objemu po fakultách, ktorý je v pomere 12 000:119 620 EUR a požiadal o zjednotenie súm

**UZNESENIE: 6.14/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje vyhodnotenie výzvy Program na podporu mladých vedecko-výskumných pracovníkov s pripomienkou.

**K BODU 15: Grantová schéma na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov – vyhlásenie výzvy**

Materiál uviedol prorektor Kopáčik v súlade s hlavným plánom.

**Z diskusie:**

- rektor sa zaujímal o možnosť podávania projektov elektronicky, ako aj možnosť ich priebežného hodnotenia, zároveň požiadal o doplnenie ďalších tematických oblastí v rámci RIS3
- kvestor upozornil, že v rozpočte je vyčlenených o 15 000 EUR viac oproti celkovo alokovanej čiastke uvedenej v materiáli
- prorektor Uherek a podpredseda AS STU, prof. Stanko, upozornili, že termín vyhlásenia výzvy nie je vzhľadom na aktuálnu situáciu reálny a navrhli posun na 1.9.2020

**UZNESENIE: 6.15/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje vyhlásenie výzvy Grantová schéma na podporu excelentných tímov mladých výskumníkov s pripomienkami.

**K BODU 16: Letná univerzita pre stredoškólakov 2020**

K materiálu sa na základe jednomyselného súhlasu členov vedenia nevedla žiadna diskusia a dokument bol prijatý bez pripomienok.

**UZNESENIE: 6.16/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje realizáciu projektu Letná univerzita pre stredoškólakov 2020.

**K BODU 17: Slávnostný večer STU**

Materiál uviedla prorektorka Vitková v súvislosti s prípravou slávnostného večera spojeného s udeľovaním ocenení rektora STU za rok 2019. Informovala, že divadelné predstavenie ku Dňu učiteľov 2020 sa neuskutoční, nakoľko SND v súvislosti s koronavírusom Covid - 19 zrušilo všetky predstavenia v novej aj historickej budove SND, až do odvolania. V rámci krátkej diskusie členovia vedenia jednomyselne odsúhlasili úplné zrušenie predstavenia ku Dňu učiteľov a podporili prípravu slávnostného večera pri príležitosti udeľovania ocenení rektora STU. V nadväznosti na uvedené rektor požiadal o detailnejšie rozpracovanie materiálu.

**UZNESENIE: 6.17/2020-V**

Vedenie STU schvaľuje prípravu slávnostného večera pri príležitosti udeľovania ocenení rektora STU.

**K BODU 18: Etický kódex potencionálnych partnerov STU**

Materiál uviedol prorektor Uherek ako potrebu zabezpečiť objektívne, jednotné a kvalitné posúdenie vhodnosti vstúpenia STU do zmluvných vzťahov s potencionálnymi partnermi.

K materiálu sa viedla rozsiahla diskusia, v rámci ktorej:

- prorektor Kopáčík vyjadril názor, že filozoficky je dokument nevhodný, mal by mať charakter interného predpisu
- podľa predbežného vyjadrenia predsedu AS STU a prorektorky Vitkovej obsah dokumentu nie je etickým kódexom, ide skôr o SWOT analýzu partnera a preverenie vhodnosti partnera v projekte
- prorektorka Bakošová navrhla formálnu úpravu v prehlásení – doplnenie slova „aspoň“ pri výbere možností
- prorektor Moravčík a kvestor upriamili pozornosť na existenciu komisie pre strategické projekty, ktorá by mala mať kompetenciu rozhodnúť o vhodnosti partnerov
  - v nadväznosti na uvedené kvestor upozornil aj na existujúcu smernicu rektora, ktorá určuje ako postupovať pri implementácii a administrácii projektov na STU

V nadväznosti na diskusiu sa prorektor Uherek rozhodol stiahnuť materiál z programu rokovania.

Rektor v tejto súvislosti požiadal kvestora o vypracovanie stanoviska, ktoré by bolo akceptovateľné pre členov správnej rady.

**UZNESENIE: 6.18/2020-V**

Vedenie STU na návrh prorektora Uhereka sťahuje materiál „Etický kódex potencionálnych partnerov STU“ z programu rokovania.

**K BODU 19: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ**

Materiál uviedol a prezentoval kvestor v zmysle článku 2 bod 5 Smernice rektora číslo 9/2013-SR Nájom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica rektora číslo 9/2013-SR“).

|    |                              |   |
|----|------------------------------|---|
| 1. | <b>Nájomca:</b>              | <b>Miroslav Mikulík</b> , Šustekova 7, Bratislava, IČO: 41 118 596<br>je podnikateľom zapísaným na OÚ Ba ŽR č. 115-31375.   |
|    | Predmet nájmu:               | <b>dodatkom č.1</b> k Nájomnej zmluve č. 7/2017 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.04.2017 do 31.03.2020 sa <b>od 01.04.2020 predlžuje doba trvania nájmu ako aj menia identifikačné údaje štatutárneho zástupcu prenajímateľa a identifikačné údaje v osobe oprávnenej rokovať vo veciach technických prenajímateľa a mení sa miesto podnikania nájomcu</b> ; dočasne nepotrebný majetok - nebytový priestor nachádzajúci sa v ŠD Mladá Garda, na Račianskej ulici č. 103 v BA, v suteréne bloku F, miestnosť č. 01 HF -100026 – o výmere 13,90m <sup>2</sup> ako skladový priestor, miestnosť č. 01 HF -10027 o výmere 13,31m <sup>2</sup> - šatňa, miestnosť č. 01 HF -10033 o výmere 11,09m <sup>2</sup> - prevádzka, miestnosť č. 01 HF -10035 o výmere 9,21m <sup>2</sup> - mraziaci box, miestnosť č. 01 HF -1 0036 o výmere 6,30 m <sup>2</sup> - strojovňa, miestnosť č. 01 HF 10041 o výmere 42,60m <sup>2</sup> - chodba a miestnosť č. 01 HF 01 00 o výmere 3,50m <sup>2</sup> – hygienické zariadenie <b>do 31.03.2023</b><br>predmet nájmu celkom o výmere <b>99,91m<sup>2</sup></b> . |
|    | Účel nájmu:                  | Nájomca užíva nebytové priestory ako sklad mäsa.  |
|    | Doba nájmu:                  | 01.04.2017 – 31.03.2023   |
|    | Nájomné:                     | skladový, prevádzkový a mraziaci box vstavaný (34,20 m <sup>2</sup> ) – 24,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 820,80 €/rok, šatňa, strojovňa, chodba a soc. zariadenie (65,71 m <sup>2</sup> ) – 10,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 657,10 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 369,48 €, nájomné spolu ročne: <b>1 477,90 €/rok</b> .<br>nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .  |
|    | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrtročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <b>zálohovo</b> do 15 dní po uplynutí daného štvrtroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrtroka. Prenajímateľ po doručení zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.   |
|    | Predkladá:                   | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU  |

|    |                 |   |
|----|-----------------|---|
| 2. | <b>Nájomca:</b> | <b>OZ YNET</b> , Staré Grunty 53, 841 04 Bratislava, IČO: 00 397 687<br>nájomca je občianskym združením zaregistrovaným na MV SR pod číslom VVS/1 – 900/90 –17701-2   |
|    | Predmet nájmu:  | <b>dodatkom č.1</b> k Nájomnej zmluve č. 71/2019 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 17.05.2019 do 30.04.2020 sa <b>od 01.05.2020 predlžuje doba trvania nájmu</b> ; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa na treťom poschodí v objekte ŠD Nikosa Belojanisa, v budove na Wilsonovej ulici č. 10 v BA, miestnosť č. 02NB -04337 (rysovňa) o výmere 124,27m <sup>2</sup> a príslušenstvom nebytového priestoru je aj pomerná časť spoločných priestorov (chodba a WC) <b>do 30.06.2021</b> ,<br>predmet nájmu spolu: <b>124,27m<sup>2</sup></b> . |
|    | Účel nájmu:     | Nájomca bude nebytový priestor užívať ako rysovňu.  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Doba nájmu:                  | 17.05.2019 – 30.06.2021   |
| Nájomné:                     | miestnosť č. 02NB -04337 (124,27m <sup>2</sup> ) – 1,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 124,27 €/rok,<br>nájomné sa hradí v celosti vopred<br>nájomné spolu ročne: <b>124,27 €/rok</b> ,<br>nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .  |
| Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi. |
| Predkladá:                   | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>3. Nájomca:</b>           | <b>Mileware, s.r.o.</b> , Staré Grunty 53, 841 04 Bratislava, IČO: 43 991 041<br>nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 50615/B  |
| Predmet nájmu:               | <b> dodatkom č. 2</b> k Nájomnej zmluve ÚZ ŠDaj STU č. 34/2016 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkom č. 1 s dobou nájmu od 01.05.2016 do 30.04.2020 <b>sa od 01.05.2020 predlžuje doba trvania nájmu</b> ; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor<br>V ŠD Mladosť na ul. Staré Grunty č. 53 v BA, nachádzajúci sa na 1.poschodí, (vstup na blok B4), internát A, blok E pozostávajúci z miestnosti č. 106 – kancelária o výmere 57,50 m <sup>2</sup> , miestnosť č. 107 – sklad o výmere 10,70 m <sup>2</sup> <b>do 30.04.2022</b> ,<br>predmet nájmu spolu: <b>68,20 m<sup>2</sup></b> . |
| Účel nájmu:                  | Nájomca bude nebytový priestor užívať za účelom vykonávania administratívnych prác spojených s predmetom jeho podnikania.   |
| Doba nájmu:                  | 01.05.2016 – 30.04.2022   |
| Nájomné:                     | kancelária (57,50m <sup>2</sup> ) – 55 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 3 162,50 €/rok,<br>sklad (10,70m <sup>2</sup> ) – 24 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 256,8 €/rok,<br>štvrťročná výška nájomného je 854,80 €,<br>nájomné spolu ročne: <b>3 419,30 €/rok</b> ,<br>nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .  |
| Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ <u>zálohovo</u> do 15 dní po uplynutí daného štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po doručení zúčtovacích faktúr od dodávateľov energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia vyúčtovania nájomcovi.                           |
| Predkladá:                   | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>4. Nájomca:</b>           | <b>Ingenie s.r.o.</b> , Klincová 37/B, 821 08 Bratislava, IČO: 44 825 323<br>nájomca je zapísaný v OR OS BA I, oddiel Sro., vložka č.: 59098/B   |
| Predmet nájmu:               | <b> dodatkom č. 3</b> k Nájomnej zmluve č. 6/2016 R-STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č.1 a č.2 s dobou nájmu od 01.05.2016 do 30.04.2020 <b>sa od 01.05.2020 predlžuje doba trvania nájmu</b> ; predmetom nájmu je dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU na ulici Ilkovičova č. 3 v BA, budova D, na 4. poschodí, skladový priestor č. 421 o výmere 14,92m <sup>2</sup> <b>30.04.2024</b> ,<br>predmet nájmu spolu: <b>14,92m<sup>2</sup></b> . |
| Účel nájmu:                  | Nájomca bude nebytový priestor užívať, ako skladový priestor slúžiaci na archivovanie písomností a výkon jeho podnikateľskej činnosti.   |
| Doba nájmu:                  | 01.05.2016 – 30.04.2024  |
| Nájomné:                     | miestnosť č.421 (14,92m <sup>2</sup> ) – 21,05 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 314,07€/rok,<br>štvrťročná výška nájomného je 78,52 €,<br>nájomné spolu ročne: <b>314,07€/rok</b> ,<br>nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .   |
| Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <u>zálohovo</u> štvrťročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.   |
| Predkladá:                   | dekan FEI STU  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>5. Nájomca:</b> | <b>Mgr. Bartolčíčová Barbora, PhD.</b> , IČO: 51 018 012<br>nájomca je podnikateľom zapísaným v živnostenskom registri Okresného úradu Bratislava pod číslom živnostenského registra: 110-259283 |
|--------------------|--|

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Predmet nájmu:               | dodatkom č.1 k Nájomnej zmluve č. 68/2019 R-STU o nájme nebytových priestorov s dobou nájmu od 01.05.2019 do 30.04.2020 <b>sa od 01.05.2020 predlžuje doba trvania nájmu</b> ; dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v budove „E“, druhé poschodie, laboratórny priestor č. 206 o výmere 28,46 m <sup>2</sup> a sociálny priestor č. 232b o výmere 2,77 m <sup>2</sup> <b>do 30.04.2024</b> , predmet nájmu spolu: <b>31,23 m<sup>2</sup></b> . |
| Účel nájmu:                  | laboratórny priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu   |
| Doba nájmu:                  | 01.05.2019 – 30.04.2024   |
| Nájomné:                     | laboratórny priestor (28,46 m <sup>2</sup> ) – 44,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 1 252,24 €/rok, sociálny priestor (2,77 m <sup>2</sup> ) – 15,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 41,55 €/rok štvrtročná výška nájomného je 323,45 €, nájomné spolu ročne: <b>1 293,80 €/rok</b> .<br>nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .   |
| Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené <b>zálohovo</b> štvrtročne vopred a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrtroka. Nájomca má v predmete nájmu nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej plochy.  |
| Predkladá:                   | dekan FEI STU   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>6. Nájomca:</b>           | <b>Ústav ekológie lesa SAV</b> , L. Štúra 2, 960 53 Zvolen, IČO: 00 679 071 štátna príspevková organizácia zriadená uznesením Predsedníctva č. 298 zo dňa 05.06.2014, aktuálna zriaďovacia listina č. 305/G/12/2014 zo dňa 20.06.2014  |
| Predmet nájmu:               | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor v objekte fakulty FCHPT na Radlinského ulici č. 9 v BA, nachádzajúci sa na prvom nadzemnom podlaží starej budovy, pozostávajúci z miestnosti č. P-99a (skladový priestor) o výmere 12,00 m <sup>2</sup> , miestnosti č. P-99b (archívny priestor) o výmere 4,00 m <sup>2</sup> , miestnosti č. P-98 (laboratórny priestor) o výmere 40,00 m <sup>2</sup> , miestnosti č. P-93 (administratívny priestor) o výmere 18,50 m <sup>2</sup> a príslušenstvom nebytového priestoru sú spoločné priestory o výmere 14,53 m <sup>2</sup> , predmet nájmu spolu: <b>89,03 m<sup>2</sup></b> . |
| Účel nájmu:                  | Nájomca bude nebytový priestor užívať za účelom vykonávania činností, ktoré má zapísané v príslušnom registri.   |
| Doba nájmu:                  | 01.04.2020 – 31.12.2022  |
| Nájomné:                     | laboratórne priestory (40m <sup>2</sup> ) – 3,55 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 142,00 €/rok, skladové priestory (12,00m <sup>2</sup> ) – 10,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 120,00 €/rok, administratívne priestory (18,50m <sup>2</sup> ) – 80,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 1480,00 €/rok, archívne priestory (4m <sup>2</sup> ) – 10,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 40,00 €/rok, spoločné priestory (14,53m <sup>2</sup> ) – 15,00 €/m <sup>2</sup> /rok, t. j. 217,95 €/rok, štvrtročná výška nájomného je 499,99 €, nájomné spolu ročne: <b>1 999,95 €/rok</b> .<br>nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>           |
| Náklady za služby a energie: | zálohovo fakturované do 15. dňa 1. mesiaca daného štvrtroka. Výška zálohových platieb bude vypočítaná ako aritmetický priemer z platieb za uplynulý kalendárny rok. Po uplynutí štvrtroka vyhotoví prenajímateľ zúčtovaciu faktúru. Prípadný preplatok bude vrátený nájomcovi formou zápočtu.  |
| Predkladá:                   | dekan FCHPT STU  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>7. Nájomca:</b>           | <b>Kyokushin karate Oyama dojo - Gabčíkovo.</b> , Vajašská ulica 928/1, 930 05 Gabčíkovo, IČO: 37 984 683, nájomca je občianskym združením zaregistrovaným na MV SR pod číslom VVS/1-900/90-24810.   |
| Predmet nájmu:               | dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor nachádzajúci sa v budove ÚZ STU na Dunajskej ul. č. 1353, Gabčíkovo. Prenajímateľ prenecháva nájomcovi nebytový priestor o výmere 75 m <sup>2</sup> nachádzajúci sa na prízemí vstupného objektu č. 2, predmet nájmu spolu vo výmere <b>75 m<sup>2</sup></b> .                       |
| Účel nájmu:                  | vykonávanie podnikateľskej činnosti  |
| Doba nájmu:                  | 01.04.2020 – 31.12.2020  |
| Nájomné:                     | zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 525 €/ročne. štvrtročná výška nájomného je 131,25 €, nájomné spolu ročne: <b>525 €/rok</b> .<br>nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup>   |
| Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať mesačne vo výške 131,44 € (za dodávku vody, elektrickej energie, kúrenie, OLO, údržba, opravy v prenajatých priestoroch v rámci bežnej údržby, revízná činnosť, pomerná časť dane z nehnuteľností) do 14 dní odo dňa doručenia faktúry. |
| Predkladá:                   | riaditeľ ÚZ Gabčíkovo  |

|    |                              |  |
|----|------------------------------|--|
| 8. | Nájomca:                     | Mileware, s.r.o., Staré Grunty 53, 841 04 Bratislava, IČO: 43 991 041<br>nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 50615/B   |
|    | Predmet nájmu:               | <b> dodatkom č. 3</b> k Nájomnej zmluve ÚZ ŠDaj STU č. 62/2016 R-STU STU o nájme nebytových priestorov spolu s dodatkami č.1 a č.2 s dobou nájmu od 01.07.2016 do 30.06.2020 <b>sa od 01.07.2020 predlžuje doba trvania nájmu</b> ; dočasne nepotrebný majetok – pozemok označený ako ostatná plocha v areáli ŠD Mladosť, ul. Staré Grunty 53 v BA, pozostávajúci z parkovacích miest č. 11,12 a 8, každé o rozlohe 2,5m x 5m <b>do 30.04.2022</b> , predmet nájmu spolu: <b>3 parkovacie miesta</b> . |
|    | Účel nájmu:                  | parkovanie motorových vozidiel   |
|    | Doba nájmu:                  | 01.07.2016 – 30.04.2022  |
|    | Nájomné:                     | zmluvné strany sa dohodli na nájomnom vo výške 180,00 €/rok/1 státie, štvrtročná výška nájomného je 135,00 €/3 státia nájomné spolu ročne za 3 parkovacie miesta: <b>540,00 €/rok</b> , nájomné je v súlade so smernicou <sup>1</sup> .  |
|    | Náklady za služby a energie: | -----  |
|    | Predkladá:                   | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU   |

V rámci krátkej diskusie sa členovia vedenia zaujímali o detaily zmlúv uvedených v bodoch 2, 7 a 8.

#### **UZNESENIE: 6.19/2020-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti FCHPT STU ,FEI STU ÚZ ŠD a J STU a ÚZ STU Gabčíkovo o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 8 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 1 až 6 a 8 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/2013-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

#### **K BODU 20: Rôzne**

#### **K BODU 20/A: Rôzne/Informácia o počte prihlásených uchádzačov k 09.03.2020**

Materiál krátko uviedla prorektorka Bakošová.

Prorektor Kopáčik upozornil, že počty PhD. na SvF STU sú podľa jeho názoru nereálne. Prorektorka Bakošová informovala, že uvedené podklady boli zaslané priamo z fakulty, avšak budú opätovne preverené u prodekana Makýša.

#### **UZNESENIE: 6.20A/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie informácie o počte prihlásených uchádzačov k 9.3.2020.

#### **K BODU 20/B: Rôzne/Nové projekty H2020**

Materiál uviedol prorektor Kopáčik. K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, prehľad projektov vzali členovia vedenia na vedomie bez pripomienok.

#### **UZNESENIE: 6.20B/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie prehľad nových projektov H2020.

#### **K BODU 20/C: Rôzne/Spolupráca s Nanyang Technological University v Singapore – vyjadrenie záujmu**

Materiál uviedol prorektor Kopáčik ako reakciu na výzvu SRK. Informoval, že podklady s vyjadrením záujmu fakúlt o spoluprácu boli zaslané. K dokumentu sa nevedla žiadna diskusia, prehľad spolupráce vzali členovia vedenia na vedomie bez pripomienok.

#### **UZNESENIE: 6.20C/2020-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o spolupráci s Nanyang Technological University v Singapore.

#### V rámci bodu Rôzne:

Prorektor Moravčík informoval, že dňa 13.3.2020 bol zriadený Krízový štáb STU v Bratislave pre riadenie a komunikáciu v súvislosti s mimoriadnym stavom v Slovenskej republike v dôsledku šírenia infekcie Covid -19 v zložení:

Oliver Moravčík - predseda

Dušan Faktor - člen

Monika Bakošová - členka

František Hulík - člen

Ignác Chabroň - člen

Krízový štáb bol vytvorený s cieľom bezproblémovej komunikácie a koordinácie opatrení v súvislosti so šírením vírusu Covid - 19 s nadriadenými orgánmi centrálnej správy SR, ako aj s magistrátom HM SR Bratislava a UK v Bratislave.

Zároveň informoval o vydaní interného predpisu Príkaz rektora č. 1/2019-PR „Opatrenia na predchádzanie vzniku a šírenia prenosných ochorení na Slovenskej technickej univerzite Bratislave“, ako aj Dodatku č. 1 k predmetnému príkazu, ktoré sú prístupné na webovom sídle STU.

V nadväznosti na uvedenú rektor upozornil, že neviduje na web stránke STU samostatnú časť venovanú koronavírusu a požiadal prorektorku Vitkovú o urýchlené zverejnenie všetkých informácií vrátane prijatých opatrení do jedného ľahko dostupného samostatného bloku.

#### V súvislosti s uvedeným

- sa prorektorka Bakošová zaujímala o spôsob fungovania krízového štábu, zároveň upozornila na potrebu koordinovaného režimu s ostatnými pracoviskami R STU



- kvestor požiadal o doplnenie a zverejnenie úradných hodín podateľne R STU, príp. ďalších útvarov
- prorektor Kopáčik konštatoval, že fakulty taktiež očakávajú jasné usmernenie z úrovne STU vrátane možnosti predĺženia letného semestra
  - v nadväznosti na uvedené rektor požiadal prorektorku Bakošovú o prípravu návrhu usmernení a následne ich konzultovať s prodekanmi fakúlt
- podpredseda AS STU, prof. Stanko, sa zaujímal o stav ÚZ Gabčíkovo
  - kvestor konštatoval, časť zariadenia, konkrétne jeden blok bol na základe podpísanej zmluvy sprístupnený MV SR

V závere rektor poďakoval prítomným za online diskusiu a opätovne, z dôvodu opakovaných výpadkov a nestability prenosu, požiadal prítomných o zaslanie prípadných pripomienok k bodom rokovania písomne.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|              |            |       |       |               |
|--------------|------------|-------|-------|---------------|
| <b>Marec</b> | 23.03.2020 | V STU | 09:00 | <b>ONLINE</b> |
|              | 30.03.2020 | V STU | 09:00 |               |

Zapísala: 17.03.2020

Zápisnicu overil: 22.03.2020

Erika Jevčáková, B.S.B.A., v.r.

Dr.h.c. Prof.h.c. Prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, v.r.