# SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

# ZÁPISNICA č. 6/2018

# zo zasadnutia Vedenia STU zo dňa 21.03.2018

**PRÍTOMNÍ: podľa prezenčnej listiny**

**PROGRAM:**

1. Kontrola úloh

2. Správa o činnosti a hospodárení Archívu STU za rok 2017

3. Priebeh digitalizácie Archívu STU

4. Výročná správa o činnosti STU za rok 2017

5. Účtovná závierka STU 2017

6. Návrh plánu verejného obstarávania STU v Bratislave na rok 2018

7. Vyhodnotenie Ceny rektora o najlepšie publikácie 2018

8. Vyhodnotenie výzvy o originálne umelecké alebo architektonické dielo 2018

9. Vyhodnotenie Programu na podporu mladých výskumníkov 2018

10. Distribúcia newsletterov prihláseným uchádzačom o štúdium na STU

11. Zriadenie expertnej skupiny pre umelú inteligenciu (AI)

12. Úhrada členského poplatku v organizácii KIC EIT RawMaterials

13. Výzvy na vydanie publikácií

14. Zámer vybudovania nabíjacej stanice pre elektromobily, ktorá bude inštalovaná pred budovu STU - Vazovova 5

15. Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ

16. Návrh na zahraničné pracovné cesty

17. Rôzne

**K BODU 1: Kontrola úloh**

Materiál uviedol rektor.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo úlohy** | **Znenie úlohy** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Počet predĺžení** | **Stav** |
| **4.2C/2018-V** | Vedenie STU ukladá zadefinovať Radu CVT, jej  fungovanie a prepojenie s fakultami. | 07.03.2018 | P. Čičák,  M. Ďurkovič | 1 | predĺžená |
| **4.2D/2018-V** | Vedenie STU ukladá prispôsobiť pravidlá  súvisiace s bezpečnostným projektom  súčasným univerzitným legislatívnym  podmienkam. | 07.03.2018 | P. Čičák,  M. Ďurkovič | 1 | predĺžená |
| **4.13A/2018-V** | Vedenie STU ukladá vyjednať podmienky partnerstva a realizácie propagačného stánku STU s fi Viva Events. | 21.03.2018 | M. Peciar |  | splnená |

**UZNESENIE: 6.1/2018-V**

Vedenie STU berie na vedomie stav plnenia úloh č. 4.2C/2018-V, 4.2D/2018-V a 4.13A/2018-V.

**K BODU 2: Správa o činnosti a hospodárení Archívu STU za rok 2017**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: PhDr. Boriková.

Vedúca univerzitného pracoviska stručne informovala o hlavných oblastiach činnosti pracoviska, poukázala na jeho novozískané priestorové vybavenie a evidenciu vzácnych dokumentov. Vyzdvihla aj záujem bádateľov o štúdium archívnych dokumentov.

**UZNESENIE: 6.2/2018-V**

Vedenie STU berie na vedomie správu o činnosti a hospodárení Archívu STU za rok 2017.

**K BODU 3: Priebeh digitalizácie Archívu STU - informácia**

Materiál uviedla vedúca Archívu STU, PhDr. Boriková v súvislosti s realizáciou prvej etapy digitalizácie archívu.

Prizvaný: Mgr. Damjanov (Bach systems, spol. s r.o.).

Mgr. Damjanov predstavil prítomným prezentačný portál Archívne Vademecum, ktorý t.č. obsahuje časť zoskenovaných

najvzácnejších archívnych dokumentov, ktoré sú sprístupnené pre užívateľov na webovej stránke Archívu STU.

**UZNESENIE: 6.3/2018-V**

Vedenie STU berie na vedomie informáciu o priebehu digitalizácie Archívu STU.

**K BODU 4: Výročná správa o činnosti STU za rok 2017**

Materiál uviedol prorektor Peciar. Prizvaná: Mgr. Settey Hajdúchová.

V rámci diskusie rektor požiadal doplniť do úvodu materiálu ako nultú kapitolu štylizovanú sumarizáciu najdôležitejších udalostí

a obmedziť štatistické údaje. Pripomienky boli vznesené aj k niektorým tabuľkám a grafu, konkrétne k:

* 3.6 (VUP zmeniť na TP)
* 7.1 rektor požiadal o doplnenie podrobnejšej štruktúry jednotlivých počtov vo forme novej tab. 7.2
* grafu 3.1, ktorý nemá korektnú výpovednú schopnosť

**UZNESENIE: 6.4/2018-V**

Vedenie STU prerokovalo Výročnú správu o činnosti STU za rok 2017 s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok odporúča

predložiť materiál na zasadnutie Kolégia rektora STU.

**K BODU 5: Účtovná závierka STU 2017**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: Ing. Matúšková.

Kvestor prezentoval porovnanie (aj vybraných) nákladov a výnosov STU a účtovného hospodárskeho výsledku pred zdanením

podľa činnosti univerzity vrátane podielu jednotlivých súčastí.

Rozsiahlejšia diskusia sa viedla k podielu na výnosoch zo zámeny pozemkov s HM SR BA.

V závere diskusie rektor požiadal o podrobnejšie údaje k tržbám z predaja majetku a za predaj služieb.

**UZNESENIE: 6.5/2018-V**

Vedenie STU schvaľuje účtovnú závierku STU k 31.12.2017 a odporúča predložiť účtovnú závierku ako súčasť výročnej správy

o hospodárení za rok 2017 na rokovanie Kolégia rektora STU a na schválenie Akademickému senátu STU.

**K BODU 6: Návrh plánu verejného obstarávania STU v Bratislave na rok 2018**

Materiál uviedol kvestor.

V rámci diskusie členovia vedenia upozornili na neúplnosť materiálu a požiadali o doplnenie položiek v rámci projektu ACCORD.

**UZNESENIE: 6.6/2018-V**

Vedenie STU prerokovalo návrh plánu verejného obstarávania STU na rok 2018 s pripomienkami. Po zapracovaní pripomienok

odporúča predložiť materiál opätovne na zasadnutie Vedenia STU.

**K BODU 7: Vyhodnotenie Ceny rektora o najlepšie publikácie 2018**

Materiál uviedol prorektor Peciar v súlade s plánom hlavných úloh.

**UZNESENIE: 6.7/2018-V**

Vedenie STU berie na vedomie vyhodnotenie Ceny rektora o najlepšie publikácie 2018.

**K BODU 8: Vyhodnotenie výzvy o originálne umelecké alebo architektonické dielo 2018**

Materiál uviedol prorektor Peciar v súlade s plánom hlavných úloh.

**UZNESENIE: 6.8/2018-V**

Vedenie STU berie na vedomie vyhodnotenie výzvy o originálne umelecké alebo architektonické dielo 2018 a schvaľuje finančne

oceniť Mgr. Bohuša Kubinského z FA STU v kategórii Originálne umelecké dielo.

**K BODU 9: Vyhodnotenie Programu na podporu mladých výskumníkov 2018**

Materiál uviedol prorektor Peciar v súlade s plánom hlavných úloh.

**UZNESENIE: 6.9/2018-V**

Vedenie STU berie na vedomie vyhodnotenie Programu na podporu mladých výskumníkov 2018.

**K BODU 10: Distribúcia newsletterov prihláseným uchádzačom o štúdium na STU**

Materiál uviedol prorektor Peciar v súvislosti s pripravovanou distribúciou newsletterov prihláseným uchádzačom o štúdium na

STU.

**UZNESENIE: 6.10/2018-V**

Vedenie STU schvaľuje spôsob realizácie a časový harmonogram distribúcie newsletterov, určeným prihláseným uchádzačom

o štúdium na všetkých fakultách a Ústave manažmentu STU.

**K BODU 11: Zriadenie expertnej skupiny pre umelú inteligenciu (AI)**

Materiál uviedol prorektor Moravčík ako ponuku vedúceho styčnej kancelárie v Bruseli na participáciu zástupcov STU

v expertnej skupine pre umelú inteligenciu pri Európskej komisii.

**UZNESENIE: 6.11/2018-V**

Vedenie STU prerokovalo možnosť zriadenia expertnej skupiny pre umelú inteligenciu a odporúča v uvedenej záležitosti

kontaktovať dekanku FIIT STU a dekana FEI STU.

**K BODU 12: Úhrada členského poplatku v organizácii KIC EIT RawMaterials**

Materiál uviedol prorektor Moravčík.

Informoval o benefitoch a aktivitách univerzity v organizácii KIC EIT RawMaterials v roku 2017. Konštatoval, že podmienkou na

zachovanie členstva v organizácii je úhrada členského poplatku.

**UZNESENIE: 6.12/2018-V**

Vedenie STU súhlasí s úhradou členského poplatku v organizácii KIC EIT RawMaterials.

**K BODU 13: Výzvy na vydanie publikácií**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaný: Ing. Zsigo.

Riaditeľ pracoviska informoval o rozšírení formy vydávania publikácií na základe výziev na určené témy.

**UZNESENIE: 6.13/2018-V**

Vedenie STU súhlasí so zverejnením výziev na vydanie publikácií.

**K BODU 14: Zámer vybudovania nabíjacej stanice pre elektromobily, ktorá bude inštalovaná pred budovu STU - Vazovova 5**

Materiál uviedol kvestor. Prizvaná: Ing. Šipekiová.

Zámerom tohto projektu je zviditeľnenie univerzity na Slovensku. Univerzita má ísť príkladom k využívaniu technických pokrokov aj pri  ochrane životného prostredia. Špičková nabíjacia stanica vybudovaná pred budovou Rektorátu STU by slúžila pre e-mobily STU, ale aj pre širokú verejnosť.

**UZNESENIE: 6.14/2018-V**

Vedenie STU súhlasí so zámerom vybudovania nabíjacej stanice pre dva elektromobily pred budovou STU, Vazovova 5, za

podmienok uvedených v materiáli.

**K BODU 15: Návrh na odsúhlasenie NZ a dodatkov k NZ**

Materiál uviedol kvestor.

**UZNESENIE: 6.15/2018-V**

Vedenie STU prerokovalo žiadosti  FEI STU, FIIT STU a ÚZ ŠDaJ o nájom nehnuteľného majetku STU uvedeného v bodoch 1 až 6 tohto materiálu a odporúča rektorovi žiadosti uvedené v bodoch 2 až 4 a 6 tohto materiálu v zmysle článku 3 bod 3 smernice rektora číslo 9/0213-SR predložiť na vyjadrenie predchádzajúceho písomného súhlasu do Akademického senátu STU.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nájomca:** | **System Control, s.r.o.**, Učiteľská 45, 821 06 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.:38357/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v objekte ,,D“, tretie poschodie, kancelársky priestor č. 318 o výmere 14,76m2 a č. 319 o výmere 13,24m2,  predmet nájmu spolu: **28,00m2**. |
|  | Účel nájmu: | kancelársky priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.04.2018 – 31.03.2019 |
|  | Nájomné: | kancelársky priestor (28,00m2) – 60,00 €/m2/rok, t. j. 1 680 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 420,00 €,  nájomné spolu ročne: **1 680 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred  a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu  nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej  sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody  a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej  plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Nájomca:** | **MEDECO spol. s.r.o.**, Bezeková 2034/21, 841 02 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.:63066/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 2** k Zmluve č. 5/2017 R-STU o nájme nebytových priestorov v bode 3.3. sa služby spojené s nájmom **rozširujú o služby podateľne** – predmetom Zmluvy č. 5/2017 R-STU dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v administratívnej budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v objekte ,,D“, piate poschodie, kancelársky priestor č. 504 o výmere 14,76m2, č. 505 o výmere 14,76m2, č. 506 o výmere 13,24m2 a č. 507 o výmere 14,76m2,  predmet nájmu spolu: **57,52m2**. |
|  | Účel nájmu: | kancelársky a laboratórny priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.04.2017 – 31.03.2020 |
|  | Nájomné: | kancelársky priestor (57,52m2) – 60,00 €/m2/rok, t. j. 3 451,20 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 862,80 €,  nájomné spolu ročne: **3 451,20 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred  a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu  nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej  sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody  a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej  plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Nájomca:** | **S-TEAM Lab, spol. s.r.o.**, Martina Granca 3451/10, 841 02 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.:9275/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 4** k zmluve R-STU č. 12/2014 o nájme NP sa **rozširuje predmet nájmu** nachádzajúci sa v budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v bloku B, druhé poschodie o kancelársky priestor č. 213a o výmere 2,66m2 a č. 214 o výmere 13,24m2,  predmet nájmu spolu: **254,09m2**. |
|  | Účel nájmu: | kancelársky a laboratórny priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.02.2014 – 31.01.2019 |
|  | Nájomné: | kancelársky priestor (84,70m2) – 59,33 €/m2/rok, t. j. 5 025,25 €/rok,  laboratórny priestor (169,39 m2) – 39,15 €/ m2/rok, t. j. 6 631,62 €/rok  štvrťročná výška nájomného je 2 914,22 €,  nájomné spolu ročne: **11 656,87 €/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred  a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu  nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej  sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody  a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej  plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Nájomca:** | **MIKOM SERVIS spol. s.r.o.**, Červeňákova 11, 841 01 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.:28879/B. |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 4** k zmluve č. 10/2014 R-STU sa **predlžuje predmet nájmu**; dočasne nepotrebný majetok nachádzajúci sa v budove FEI STU, Ilkovičova 3 v BA, v bloku B, siedme poschodie, č. dverí 702 o výmere 21,56m2 a dielenský priestor v objekte D v suteréne (-3,60) č.07 o výmere 12,82m2,  predmet nájmu spolu: **34,38m2**. |
|  | Účel nájmu: | kancelársky a dielenský priestor na výkon podnikateľskej činnosti nájomcu |
|  | Doba nájmu: | 01.02.2014 – 31.01.2019 |
|  | Nájomné: | kancelársky priestor (21,56m2) – 54,57 €/m2/rok, t. j. 1 176,53 €/rok,  dielensky priestor (12,82 m2) – 45,90 €/ m2/rok, t. j. 588,44 €/rok  štvrťročná výška nájomného je 441,24 €,  nájomné spolu ročne: **1 764,97** **€/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za dodanie energií a služieb sú stanovené zálohovo štvrťročne vopred  a to vždy 15. dňa 1. mesiaca daného kalendárneho štvrťroka. Nájomca má v predmete nájmu  nainštalované zariadenie na meranie spotreby el. energie. Základ pre stanovenie paušálnej  sadzby tvoria náklady predchádzajúceho obdobia za dodanie vody, tepla, teplej vody  a služieb celkových priestorov FEI STU a pre nájomcu určené prepočtom podľa prenajatej  plochy. |
|  | Predkladá: | dekan FEI  STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **Nájomca:** | **Moving Medical Media s.r.o.**, Lopenícka 24, 831 02 Bratislava  nájomca je zapísaný v OR OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 109397/B. |
|  | Predmet nájmu: | dočasne nepotrebný majetok; nebytový priestor (NP) nachádzajúci sa v objekte FIIT STU, Ilkovičova 2 v BA, pozostávajúci z priestorov na 2.NP kancelárie č. dv. 2.38. o výmere 21,33m2.Príslušenstvo NP je spoločný priestor kuchynka č. dv. 2.45. o výmere 1,62 m2.  predmet nájmu spolu: **22,95m2**. |
|  | Účel nájmu: | spojené s predmetom jeho podnikateľskej činnosti, najmä počítačové služby, služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov, ... |
|  | Doba nájmu: | 01.04.2018 – 31.03.2019 |
|  | Nájomné: | kancelársky priestor (21,33m2) – 100,00 €/m2/rok, t. j. 2 133,00 €/rok,  kuchynka (1,62 m2) – 50,00 €/ m2/rok, t. j. 81,00 €/rok,  štvrťročná výška nájomného je 553,50 €,  nájomné spolu ročne: **2 214,00** **€/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou. |
|  | Náklady za služby a energie: | náklady na dodanie energií a služieb sú stanovené paušálnou sadzbou. Náklady fakturované  mesačne do 15.dňa príslušného mesiaca. Paušálna sadzba stanovená podľa nákladov  predchádzajúceho obdobia za dodanie elektrickej energie, vody, tepla, teplej vody a služieb  celkových priestorov |
|  | Predkladá: | dekan FIIT STU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | **Nájomca:** | **Študentský cech strojárov Strojníckej fakulty STU**, Nám. Slobody 17, 812 31 Bratislava,  nájomca je zapísaný na MV SR, sekcia verejnej správy, odbor všeobecnej vnútornej správy,  oddelenie vnútorných vecí a vojnových memoárov ako občianske združenie pod číslom  VVS/1-900/90-9498 |
|  | Predmet nájmu: | **dodatkom č. 1** k Zmluve o nájme nebytových priestorov ÚZ ŠDaJ STU č. 9702/0007/17 (č. 12/2017 R-STU) sa **predlžuje predmet nájmu**; dočasne nepotrebný majetok, nebytový priestor v ŠD Mladá Garda, Račianska č. 103, Bratislava, nachádzajúci sa v suteréne bloku D, miestnosť č. 01 HD – 1 0054 o výmere 12,83m2,  predmet nájmu spolu: **12,83 m2**. |
|  | Účel nájmu: | Skladový priestor |
|  | Doba nájmu: | 01.05.2018 – 31.12.2019 |
|  | Nájomné: | Skladový priestor (12,83m2) – 1,00 €/m2/rok, t. j. 12,83€/rok,  štvrťročná výška nájomného je 3,21 €,  nájomné spolu ročne: **12,83** **€/rok.**  nájomné je v súlade so smernicou1. |
|  | Náklady za služby a energie: | preddavky na náklady za opakované dodávanie energií a služieb bude prenajímateľ fakturovať  štvrťročne; za dodanie energií vyfakturuje prenajímateľ zálohovo do 15dní po uplynutí daného  štvrťroka. Náklady za dodanie služieb budú fakturované paušálnou sumou do 15 dní po  uplynutí príslušného štvrťroka. Prenajímateľ po obdržaní zúčtovacích faktúr od dodávateľov  energií vyhotoví nájomcovi vyúčtovaciu faktúru za príslušný kalendárny rok. Splatnosť  nedoplatku alebo preplatku zo zúčtovacej faktúry je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia  vyúčtovania nájomcovi |
|  | Predkladá: | riaditeľ ÚZ ŠD a J STU |

**K BODU 16:** **Návrh na zahraničné pracovné cesty**

Materiál uviedol prorektor Stanko v zastúpení prorektora Čičáka.

**UZNESENIE: 6.16/2018-V**

Vedenie STU prerokovalo návrhy na zahraničné pracovné cesty uvedené v bodoch 1) - 10).

1. **Fínsko - Turku**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Mobilita zamestnanca na školenie v rámci Erasmus+ |
| Termín podujatia | 02.-08.06.2018 |
| Miesto konania | Fínsko - Turku |
| Očakávané náklady spolu | 905 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Pavel Čičák, PhD. |
| Zdroj financovania: | 5501 - Erasmus+ |

1. **Taliansko - Genova**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Mobilita zamestnanca na školenie v rámci Erasmus+ |
| Termín podujatia | 14.-17.03.2018 |
| Miesto konania | Taliansko - Genova |
| Očakávané náklady spolu | 695 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Štefan Stanko, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1. - Erasmus+ |

1. **Česká republika - Brno**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na zasadnutí Vedeckej rady VUT Brno |
| Termín podujatia | 13.04.2018 |
| Miesto konania | Česká republika - Brno |
| Očakávané náklady spolu | 70 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Robert Redhammer, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1006 - Dotácia |

1. **Maďarsko - Budapešť**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na „V4 Rectors Conferences Forum and HRC 30 Jubilee Symposium“ |
| Termín podujatia | 16.-18.05.2018 |
| Miesto konania | Maďarsko - Budapešť |
| Očakávané náklady spolu | 700 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Robert Redhammer, PhD. |
| Zdroj financovania: | 1006 - Dotácia |

1. **Rakúsko - Schwechat**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Odvoz kubánskej delegácie na letisko |
| Termín podujatia | 10.03.2018 |
| Miesto konania | Rakúsko - Schwechat |
| Očakávané náklady spolu | 30 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1006 - Dotácia |

1. **Rakúsko - Schwechat**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Odvoz ruskej delegácie na letisko |
| Termín podujatia | 18.03.2018 |
| Miesto konania | Rakúsko - Schwechat |
| Očakávané náklady spolu | 30 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1006 - Dotácia |

1. **Nemecko - Drážďany**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Rokovanie o strategických projektoch TEAMING a TWINNING |
| Termín podujatia | 22.-23.03.2018 |
| Miesto konania | Nemecko - Drážďany |
| Očakávané náklady spolu | 300 € |
| Účastník cesty | Dr. h. c., prof. h. c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík |
| Zdroj financovania: | 1006 - Dotácia |

1. **Česká republika - Valtice**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na podujatí „Seminár ARL 2018“ |
| Termín podujatia | 10.-11.05.2018 |
| Miesto konania | Česká republika - Valtice |
| Očakávané náklady spolu | 180 € |
| Účastník cesty | Mgr. Viera Polčíková |
| Zdroj financovania: | 1009 – **Útvar vedy a medzinárodnej vedeckotechnickej spolupráce** |

1. **Rakúsko - Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na „Welcome Reception“, Professional Automotive MBA |
| Termín podujatia | 21.03.2018 |
| Miesto konania | Rakúsko - Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 20 € |
| Účastník cesty | Mgr. Regína Remenárová |
| Zdroj financovania: | 7004 – Inštitút celoživotného vzdelávania |

1. **Rakúsko - Viedeň**

|  |  |
| --- | --- |
| Účel cesty | Účasť na „Welcome Reception“, Professional Automotive MBA |
| Termín podujatia | 21.03.2018 |
| Miesto konania | Rakúsko - Viedeň |
| Očakávané náklady spolu | 20 € |
| Účastník cesty | prof. Ing. Štefan Stanko, PhD. |
| Zdroj financovania: | 7004 – Inštitút celoživotného vzdelávania |

**INFORMÁCIE A OZNAMY:**

Prorektor Peciar

* informoval o ponuke OZ LECA - účasť STU na projekte slovensko-českého benefičného galavečera „Štvorlístok pre talenty“

**UZNESENIE: 6.17A/2018-V**

Vedenie STU neodporúča účasť STU na projekte OZ LECA.

Kvestor

* informoval o doručených návrhoch na podporu študentských organizácii
  + návrhy budú predložené rektorovi, následne na základe jeho rozhodnutia bude vybraným organizáciám poskytnutá finančná podpora

Prorektor Stanko

* informoval o aktuálnom počte študentov

Rektor

* oboznámil prítomných o aktuálne prebiehajúcich aktivitách:
  + stretnutia pracovnej skupiny pre prípravu Štátnych programov výskumu a vývoja - oblasť materiálov a súvisiacich technológií, IKT
  + zasadnutie Riadiacej rady pre implementáciu národného projektu „Podpora národného systému pre popularizáciu výskumu a vývoja“
  + komisia pre podnikateľské prostredie, podporu MSP a živnostníkov pri Výbore NR SR pre hospodárske záležitosti a pod.

Plánované termíny najbližších zasadnutí:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Marec** | 26.03.2018 | PAS STU | 14:00 |  |
|  | 28.03.2018 | V STU | 09:00 |  |
| **Apríl** | 04.04.2018 | KR STU | 09:00 | 19:00 Deň učiteľov |
|  | 11.04.2018 | V STU | 09:00 |  |
|  | 16.04.2018 | AS STU | 14:00 |  |
|  | 18.04.2018 | V STU | 09:00 |  |
|  | 25.04.2018 | V STU | 09:00 | !!! ZRUŠENÉ !!! |

Zapísala: 22.03.2018 Zápisnicu overil: 22.03.2018

Erika Jevčáková \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prof. Ing. Marián Peciar, PhD. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_