

Vedenie
11.01.2021

Plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2021 – agenda prorektorky Vitkovej

Predkladá: **prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.**
prorektorka

Vypracovali: **prof. Ing. arch. Ľubica Vitková, PhD.**
prorektorka

Zdôvodnenie: Návrh hlavných úloh Vedenia STU na zabezpečenie plnenia
aktualizácie Dlhodobého zámeru STU na roky od 2018.

Návrh uznesenia: Vedenie STU schvaľuje plán hlavných úloh prorektorky Vitkovej na
rok 2021
a) bez pripomienok
b) s pripomienkami

Plán hlavných úloh Vedenia STU na rok 2021

VZDELÁVANIE

- a) Podanie projektu European Universities v rámci Erasmus+
Termín: február 2021
Zodpovedný: prorektorka Ľ. Vitková
- b) Posilňovať marketing – nábor študentov v zahraničí, vrátane Českej republiky, Srbska, Ukrajiny, Indie...
Termín: december 2021
Zodpovedný: prorektorka Ľ. Vitková
- c) Realizovať aktivity s cieľom zvýšenia mobilit (Erasmus+, NŠP...) študentských a učiteľských stáží.
Termín: jar 2021 november/december 2021
Zodpovedný: prorektorka M. Bakošová, Ľ. Vitková

SPOLUPRÁCA, PRENOS POZNATKOV A VPLYV NA ROZVOJ SPOLOČNOSTI

- a) Realizovať inováciu webových stránok STU.
Termín: september 2021
Zodpovedný: prorektorka Ľ. Vitková
- b) Propagácia štúdia na STU na stredných školách.
Termín: priebežne do konca roka 2021
Zodpovední: prorektorka Ľ. Vitková
- c) Zintenzívnenie propagácie výsledkov vedy, výskumu a vzdelávania smerom k verejnosti
Termín: priebežne do konca roka 2021
Zodpovední: prorektorka Ľ. Vitková

PRIESTORY A INVESTIČNÁ ČINNOSŤ

- a) Realizácia medzinárodnej študentskej súťaže Kampus STU – transformácia vnútrobloku
Termín: október 2021
Zodpovedný: prorektorka Ľ. Vitková
- b) Príprava a realizácia architektonickej súťaže na „Inovatívne centrum STU“ – transformácia vnútrobloku
Termín: december 2021
Zodpovedný: prorektorka Ľ. Vitková
- c) Skvalitnenie spoločných priestorov rektorátu
Termín: september 2021
Zodpovedný: prorektorka Ľ. Vitková