

POSTUP PRIHLASOVANIA PPV na Slovenskej technickej univerzite v Bratislave

1. pôvodca vytvorí predmet priemyselného vlastníctva, oznámi vznik PPV vedúcemu

2. vedúci kontaktuje KSP, v spolupráci s KSP vypracuje **Oznámenie pôvodcu o vytvorení PPV**

3. spolupôvodcovia uzatvoria **Dohodu o podieloch na vytvorení PPV**

4. vedúci odovzdá **Oznámenie** spolu s relevantnou dokumentáciou a podkladmi k PPV **v podateľni R STU**

5. KSP vypracuje **Správu** pre rektora ako podklad pre rozhodnutie o prevzatí práva na riešenie k PPV

6. rektor zriadi **Odbornú radu pre transfer technológií**, ktorá vydá odporúčanie pre rozhodnutie rektora o prevzatí práva STU na riešenie

7. rektor vydá **rozhodnutie** o prevzatí/neprevzatí práva STU na riešenie

8. pôvodca/ovia dostanú rozhodnutie rektora a agenda procesov prechádza na KSP

+

9. **právny audit** zistenie majetkových práv k PPV – vypracuje KSP v spolupráci s odborníkmi na danú oblasť

Pôvodca

10. **proces ochrany PPV** - konanie o ochrane priemyselného vlastníctva vykoná KSP v spolupráci s patentovými zástupcami a pôvodcom/cami

3 mesiace od doručenia do podateľne R TSU