

# **AKTUALIZÁCIA DLHODOBÉHO ZÁMERU ROZVOJA STU NA ROK 2009**

## **1. AKTUÁLNE VÝCHODISKÁ**

Slovenská technická univerzita je etablovaná univerzita s vybudovanou solídnu vedeckovýskumnou základňou, s vyspelým pedagogickým zborom, so systematicky budovanou sieťou vedeckých knižníc a potrebným sociálnym a športovým zázemím pre študentov. Uchádza sa o štatút výskumnej univerzity.

Aktualizácia dlhodobého zámeru rozvoja STU na rok 2009 vychádza z Dlhodobého zámeru rozvoja STU na roky 2007 – 2011, ktorý je spracovaný v zmysle § 20 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## **2. REALIZOVANÉ ZÁMERY V ROKU 2008**

V roku 2008 boli zrealizované najmä nasledovné nosné aktivity:

- a/ zrealizovala sa nová „systematizácia“ funkčných miest profesorov a docentov na STU,
- b/ zabezpečila sa organizačná a obsahová príprava podávania projektov STU týkajúcich sa Centier Excelencie,
- c/ pripravil sa materiál na komplexnú akreditáciu STU a zaslal na Akreditačnú komisiu SR,
- d/ uskutočnilo sa stretnutie s veľvyslancami akreditovanými v SR,
- e/ zabezpečilo sa nové výberové konanie na ekonomický informačný systém,
- f/ ukončila sa prvá etapa transformácie vydavateľstva na Nakladateľstvo STU,
- g/ uskutočnil sa 3. reprezentačný ples STU v Inchebe, a. s., Bratislava,
- h/ zrealizovala sa výstavba športového areálu v študentskom dome Mladá garda a bolo zriadené CAŠ – STU

## **3. ĽUDSKÉ ZDROJE A STAROSTLIVOSŤ O ZAMESTNANCOV**

V nadväznosti na potrebu zabezpečenia motivačných faktorov stabilizácie a skvalitnenia ľudského potenciálu a plynulej generačnej výmeny budú v roku 2009 ťažiskové nasledovné úlohy:

a/ Zabezpečiť pracovnú zdravotnú službu na STU.

Termín: 1. apríl 2009

Zodpovední: prorektor M. Finka, kvestorka

b/ Spracovať okruh významných činností a pravidiel na stanovenie osobných plátov pre pracovníkov vykonávajúcich tieto činnosti.

Termín: marec 2009

Zodpovedný: prorektor M. Finka

c/ Spracovať programy kvalifikačného rastu pedagogických pracovníkov.

Termín: júl 2009

Zodpovední: prorektor M. Finka, dekáni fakúlt

d/ Spracovať analýzu možností profesionalizácie riadiacich činností na úrovni fakúlt a rektorátu a návrh realizácie profesionalizácie riadiacich činností strednej úrovne.

Termín: jeseň 2009

Zodpovední: prorektor M. Finka, kvestorka, dekáni fakúlt

e/ Spracovať program motivácie mladých pracovníkov – končiacich doktorandov ako budúcich potenciálnych pracovníkov univerzity.

Termín: jeseň 2009

Zodpovední: prorektor M. Finka, dekáni fakúlt

#### **4. VEDA, TECHNIKA, UMENIE**

V oblasti vedy, techniky a umenia ťažiskovými úlohami v roku 2009 budú:

a/ Podporiť „osvetovými aktivitami“ úspešnosť STU v oblasti vedy, techniky a umenia.

Termín: február 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

b/ Zriadiť grantový systém pre mladých výskumníkov na STU.

Termín: leto 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

c/ Podporiť obnovu rozvoja výskumnej infraštruktúry STU.

Termín: jeseň 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

d/ Personálne obsadiť miesto riaditeľa Výskumného centra STU.

Termín: jar 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

e/ Implementovať prvú fázu projektov centier excelentnosti z operačného programu výskum a vývoj.

Termín: jar-leto 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

f/ Analyzovať a navrhnúť zlepšenie využívania výsledkov výskumu v praxi.

Termín: leto 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

g/ Zorganizovať súťaž o najlepšieho vedca roka STU.

Termín: november 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

h/ Zriadiť vzdialený prístup k databázam a on-line prístupom virtuálnej knižnice STU.

Termín: november 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

i/ Zriadiť Stredisko vedecko-technických služieb STU.

Termín: november 2009

Zodpovedný: prorektor R. Redhammer

## 5. VZDELÁVANIE

Zabezpečenie trvale udržateľného rozvoja vyžaduje vytváranie možností k systémovému prístupu k novým informáciám a poznatkom, čo možno plniť kontinuálnou inováciou obsahu a foriem vysokoškolského vzdelávania. Táto skutočnosť musí sa premietnuť do všetkých činností súvisiacich priamo alebo nepriamo so vzdelávaním. To je základný predpoklad, aby naša Alma mater naďalej predstavovala univerzitu, ktorá vie pripraviť svojich absolventov pre úspešné profesijné pôsobenie v spoločenskej praxi.

Na základe uvedeného k prioritným úlohám bude patriť:

a/ S cieľom inovácie ponuky vzdelávania na univerzite analyzovať možnosti vytvorenia medzifakultných a medziodborových študijných programov a aktívne spolupracovať pri príprave ich akreditácie.

Termín: trvale

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

b/ Aktualizovať vnútorné predpisy univerzity v oblasti vzdelávania aj v súvislosti so zmenami štátnej legislatívy vysokoškolského štúdia.

Termín: trvale

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

c/ Pokračovať v spolupráci so zástupcami vybraných segmentov spoločenskej praxe pri realizácii aktivít vzdelávania a príprave absolventov na profesijný život.

Termín: trvale

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

d/ Koordinovať na univerzite propagáciu štúdia, najmä v prvom stupni vysokoškolského vzdelávania a prezentovať štúdium na univerzite v rámci Slovenskej republiky.

Termín: trvale

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

e/ Zosúladiť prípravu a archivovanie záverečných prác vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania so všeobecne platnými právnymi normami.

Termín: 1. kvartál

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

f/ Udržať a zlepšovať kvalitu vzdelávania aj určením postavenia garanta študijného predmetu v procese prípravy realizácie vzdelávacieho procesu.

Termín: 2. kvartál 2009

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

g/ Zabezpečiť prípravu a realizáciu Študentskej vedeckej konferencie na univerzitnej úrovni v rovnakých a príbuzných študijných odboroch a v jazykovej sekcii.

Termín: 2. kvartál 2009

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

h/ Koordinovať prípravu realizácie študijných programov akreditovaných v rámci komplexnej akreditácie na fakultách a ústavoch univerzity.

Termín: 2. polrok 2009

Zodpovedný: prorektor J. Kalužný

## **6. ZAHRANIČNÉ VZŤAHY**

Oblasť zahraničných vzťahov a medzinárodnej spolupráce je v rámci zjednotenej Európy jedným z najvýznamnejších faktorov prispievajúcich k ďalšiemu rozvoju bilaterálnych i multilaterálnych vzťahov, súčasne umožňujúca prezentovanie úrovne vzdelávania, vedy a techniky na STU v zahraničí, či už prostredníctvom partnerských zmlúv, mobilít učiteľov a študentov, resp. prostredníctvom zastupiteľských úradov pôsobiacich na Slovensku, či našich absolventov žijúcich v zahraničí.

Prvoradými úlohami bude:

a/ Zabezpečiť prihlášku STU do programu Erasmus na rok 2009/2010.

Termín: marec 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

b/ Pokračovať v pravidelnom stretávaní vedenia STU so zástupcami veľvyslanectiev pôsobiacich na území SR.

Termín: máj 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

c/ Pripraviť workshop pre Erasmus nových študentov s bývalými Erasmus študentami s cieľom odovzdania informácií a skúseností zo štúdia na jednotlivých zahraničných univerzitách EÚ.

Termín: máj 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

d/ Koordinovať a zabezpečiť úspešnú realizáciu mobilít študentov a pedagógov STU vrátane spolufinancovania z MŠ SR.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

e/ Pokračovať v spolupráci s SAAIC (Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu), ako i inými subjektmi v SR, so snahou zvýšiť aktívnu účasť zástupcov STU v grémiách týchto organizácií.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

f/ Pokračovať v organizácii stretnutia rektora STU so zahraničnými študentmi študujúcimi na fakultách a ústavoch STU v rámci medzinárodných výmenných programov pri príležitosti MDŠ.

Termín: november

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

g/ Aktívne sa podieľať na činnosti medzinárodných organizácií, ktorých je STU členom, ako EAU, ACA, SEFI...

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

## **7. INFORMAČNÉ TECHNOLOGIE**

Hlavné úsilie v oblasti rozvoja informačných technológií na STU je nevyhnutné sústrediť do 3 kľúčových oblastí, a to:

a/ Implementácia EIS na STU.

Termín: priebežne

Zodpovední: prorektor M. Finka, kvestorka

b/ Ukončenie implementačnej fázy akademického informačného systému STU.

Termín: júl 2009

Zodpovedný: prorektor M. Finka

c/ Inovácia technických a systémových prostriedkov informačných a komunikačných technológií, inštalovaných na STU v súlade s trendmi ich vývoja katalizovaná možnosťami čerpania štrukturálnych fondov EÚ a prípravou na ich čerpanie.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor M. Finka

## **8. ZABEZPEČOVANIE KVALITY**

Jedným z prioritných cieľov STU na nasledujúce obdobie je zabezpečenie kvality a efektívnosti vo všetkých realizovaných činnostiach na všetkých úrovniach a participácia všetkých pracovníkov, študentov a ostatných zúčastnených subjektov. Dosiachnutie tohto cieľa by malo byť podporené realizáciou nasledovných úloh:

a/ Realizácia systému zabezpečenia kvality (QAS) v zmysle prijatej stratégie rozvoja QAS na STU.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor M. Finka

b/ Spracovať etický kódex pracovníka STU.

Termín: marec 2008

Zodpovedný: prorektor M. Finka

c/ Spracovať stratégiu budovania študijných programov a podpory vedeckovýskumnej činnosti do roku 2012 s výhľadom do obdobia po nasledujúcej komplexnej akreditácii.

Termín: jeseň 2009

Zodpovedný: prorektor M. Finka

## 9. VZŤAHY S VEREJNOSŤOU

Oblasť vzťahov s verejnosťou bude i v tomto období dôležitým nástrojom na prezentovanie STU doma i v zahraničí a to rôznymi mediálnymi cestami, využívajúc tak domáce ako aj vonkajšie možnosti, so snahou vytvoriť pozitívny obraz o našej Alma-mater, a to najmä v hlavných činnostiach Univerzity, ktorými sú najmä vzdelávanie, veda a výskum.

Prioritnými úlohami budú :

a/ Pripraviť spoločenské stretnutie absolventov STU po 25 rokoch a pokračovať v tradícii zorganizovania plesu STU.

Termín: január 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

b/ Pokračovať v nábore členskej základne ALUMNI klubu STU a začať aktivity smerujúce k podpore ďalšieho rozvoja STU, najmä však prostredníctvom našich významných absolventov činných v rôznych oblastiach života, s dôrazom na podnikateľskú sféru.

Termín: priebežne 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

c/ Pripraviť 2. etapu transformácie Nakladateľstva STU smerujúcu k jeho dislokácií do priestorov Rektorátu STU, prezentovať aktivity na špecializovaných výstavách a veľtrhoch.

Termín: priebežne 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

d/ Naďalej pokračovať v podpore vrcholového športu na STU s cieľom účasti našich družstiev v najvyšších súťažiach, súčasne začať transformáciu existujúcich oddielov nesúcich meno STU do jedného športového oddielu STU.

Termín : priebežne 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

e/ Dokončiť prebudovávanie internetovej stránky STU ako najvýznamnejšieho nástroja komunikácie s verejnosťou s cieľom zabezpečiť kompletnú anglickú mutáciu vo všetkých oblastiach činnosti STU.

Termín: jún 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

f/ Pokračovať v oceňovaní najlepších študentov a reprezentantov STU s vyvrcholením na prijatí u rektora STU pri príležitosti MDŠ.

Termín: november 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

g/ Pripraviť tradíciu pripomenutia si Medzinárodného dňa učiteľov s ocenením emeritných profesorov v rámci spoločenského stretnutia akademickej obce STU.

Termín: marec 2009

Zodpovedný: prorektor D. Petráš

## 10. INVESTIČNÁ ČINNOSŤ

Hlavné aktivity útvaru technicko-investičnej činnosti sú zamerané na prípravu investičných akcií, realizáciu investičných akcií spolufinancovaných EÚ a realizáciu investičných akcií financovaných z vlastných zdrojov.

Prioritnou úlohou v oblasti investícií je aj naďalej výstavba novej Fakulty informatiky a informačných technológií v lokalite Mlynská dolina. Úlohou vedenia STU je aj sústavná starostlivosť o objekty a majetok STU.

Medzi najzávažnejšie úlohy STU patrí starostlivosť o študenta a vytvorenie vhodných a optimálnych podmienok na štúdium i všeobecný rozvoj. Nedeliteľne k tomu patrí informovanosť študentov o živote na STU a vzájomná informovanosť o živote študentov, učiteľov a aktivitách na STU.

V súlade s uvedeným bude v roku 2009 dôležité zamerať sa na:

a/ Pokračovať vo výstavbe novej Fakulty informatiky a informačných technológií v lokalite Mlynská dolina.

Termín: december 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

b/ Pokračovať vo vypracovaní projektu multifunkčného študentského domova, vrátane rekonštrukcie plavárne v priestoroch ŠD Jura Hronca.

Termín: september 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

c/ Dokončiť projektovú dokumentáciu na športové objekty pri ostatných študentských domovoch a tiež v areáli Materiálovotechnologickej fakulty STU so sídlom v Trnave.

Termín: október 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

d/ Dokončiť projektovú dokumentáciu nadstavby a stavebných úprav objektu budovy MTF na Bottovej ulici v Trnave.

Termín: august 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

e/ Dokončiť projektové práce na stavebnom zámere verejnej práce objektov na Vazovovej ulici.

Termín: jún 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

f/ Rekonštruovať Študentský domov Mladosť.

Termín: priebežne podľa pridelených finančných prostriedkov

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

g/ Vytvoriť podmienky na opravy študentských domovov a jednotlivých súčastí STU zo štrukturálnych fondov, podnikateľskej činnosti, vlastných zdrojov univerzity a dotácií MŠ SR, aby sa zabezpečili optimálne podmienky a prevádzka týchto zariadení.

Termín: priebežne podľa výziev

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

h/ Uviesť do prevádzky Multimediálne centrum STU na vysokej technickej úrovni za účinnej spolupráce s telekomunikačnými a informačnými firmami (hlas, obraz, prenos informácií).

Termín: február 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

i/ Pokračovať v pasportizácii všetkých priestorov, pozemkov a majetkov STU v digitalizovanej forme a vytvoriť databázu ocenenia majetku.

Termín: november 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

## **11. FINANCOVANIE A HOSPODÁRENIE**

a/ Nadalej a intenzívnejšie využívať možnosti viaczdrojového financovania dané zákonom o vysokých školách.

Termín: priebežne

Zodpovední: prorektori STU

b/ Orientovať sa predovšetkým na zdroje z priemyslu a fondov Európskej únie na zabezpečenie vzdelávania, výskumu a prevádzky STU, s ohľadom na neustále klesajúci podiel dotácie zo štátneho rozpočtu poskytovanej z MŠ SR na základe dotačnej zmluvy.

Termín: priebežne

Zodpovední: prorektori F. Janíček, R. Redhammer

c/ Premiatť rozhodujúce parametre metodiky MŠ SR i v budúcnosti pri rozdeľovaní dotácie MŠ SR.

Termín: priebežne

Zodpovedná: kvestorka

d/ Využívať ako zdroj financovania aj vnútorné rezervy – znižovanie prevádzkových nákladov ako materiálových – predovšetkým režijných, tak aj osobných nákladov.

Termín: priebežne

Zodpovedná: kvestorka

e/ Nadalej pokračovať v znižovaní energetickej náročnosti jednotlivých súčastí STU prostredníctvom optimalizačných postupov a organizačnými zmenami.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

f/ Dokončiť projekt optimálneho systému revíznej činnosti energetiky na STU.

Termín: júl 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček



g/ Schváliť a uviesť do praxe pravidlá delenia dotácie na jednotlivé súčasti STU.

Termín: marec 2009

Zodpovedná: kvestorka

## 12. SLUŽBY

Hlavným cieľom v tejto oblasti je zabezpečenie udržateľnosti (technickej, personálnej, finančnej, sociálnej) poskytovaných služieb a perspektívne ich skvalitnenie.

Na splnenie tohto cieľa je potrebné:

a/ Racionalizovať výkon jednotlivých činností a zabezpečiť ich vyššiu efektivitu a kvalifikovanosť prostredníctvom koncentrácie výkonov a zabezpečenia ich logistickej a softvérovej podpory (napr. v oblasti manažmentu ubytovania).

Termín: priebežne

Zodpovední: prorektori F. Janíček, M. Finka, kvestorka

b/ Rozšíriť, skvalitniť a zefektívniť vlastný výkon služieb v oblasti ubytovania a stravovania a ďalších služieb na STU prostredníctvom optimalizácie alokácie a spôsobu ich zabezpečenia vrátane outsorcingu.

Termín: september 2009

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

c/ Mobilizovať zdroje vrátane dotačných, mimodotačných a vnútorných zdrojov (Európske fondy, príjmy z hosp. činností, externý kapitál) na urýchlené riešenie nevyhovujúceho technického stavu, vrátane nedodržovania bezpečnostných, hygienických a iných štandardov poskytovania služieb tak, aby bola zabezpečená požadovaná úroveň ubytovania, stravovania a iných služieb v súlade s platnou legislatívou a európskymi štandardami.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor F. Janíček

d/ Zabezpečiť zníženie nákladovosti prevádzky sociálnych služieb implementáciou systému opatrení racionalizujúcich využitie energií, vody a externe poskytovaných služieb a materiálov vrátane zvýšenia adresnosti znášania nákladov za ich spotrebu konečným odberateľom.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prorektor F. Janíček